

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE AL COMISIEI JUDEȚENE PRIVIND INCLUZIUNEA SOCIALA CALARASI

CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

ORGANIZARE

Art.1

Comisia Județeană privind Incluziunea Sociala se organizează la nivel județean in vederea asigurării transversalității implementării politicilor de incluziune sociala.

Art.2

Comisia Județeană privind Incluziunea Sociala se organizează în județul Calarasi în vederea:

-promovării Planului de Implementare a Raportului National Strategic privind Protecția Sociala si Incluziunea Sociala;

-elaborării, monitorizării si evaluării masurilor prevăzute in Planul Județean privind Incluziune Sociala.

Art.3

Comisia Județeană privind Incluziunea Sociala Calarasi funcționează in baza Hotărârii de Guvern Nr. 1217/06.09.2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale in România.

COMPONENTA

Art.4

(1) Comisia Județeană privind Incluziunea Sociala se organizează la nivelul Instituției Prefectului si este compusa din Prefectul Județului Calarasi in calitate de Președinte al comisiei si reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor si ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, cu responsabilități in domeniul incluziunii sociale, reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale reprezentative din județ, reprezentanți ai consiliilor locale si ai consiliului județean in calitate de membrii.

(2) La reuniunile Comisia Județeană privind Incluziunea Sociala sunt invitați sa participe reprezentanți ai organizațiilor sindicale, ai patronatelor, precum si personalități recunoscute in domeniu.

Art.5.

(1) Secretariatul Tehnic al Comisiei Județene privind Incluziunea Sociala Calarasi este asigurat de compartimentul de incluziune sociala din cadrul Direcției de Munca si Protecție Sociala Calarasi in colaborare cu reprezentanți desemnați din cadrul Instituției Prefectului Județului Calarasi si Consiliului Județean Calarasi.

(2) Fiecare instituție, administrație publica județeană sau locala, organizație neguvernamentala cu reprezentativitate in structura Comisiei privind Incluziunea Sociala a Județului Calarasi va desemna o persoana si un inlocuitor al acesteia in vederea asigurării legăturii permanente si operative cu membrii Secretariatului Tehnic al Comisiei Judeteane privind Incluziunea Sociala.

Art.6.

Componenta Comisiei Judeteane privind Incluziunea Sociala Călărași precum si a Secretariatului Tehnic al acesteia se stabilește prin Ordin al Prefectului Județului Călărași.

CAPITOLUL II: ATRIBUȚII SI RESPONSABILITĂȚI

Art.7.

Comisia Județeană privind Incluziunea Sociala are următoarele atribuțiuni si responsabilități:

- a. Elaborareaza si aproba Planul Județean privind Protecția Sociala si Incluziunea Sociala.
- b. Coordonează implementarea Planului Județean privind Protecția Sociala si Incluziunea Sociala conform termenelor stabilite.
- c. Monitorizează realizarea obiectivelor prevăzute in planul județean.
- d. Constituie un sistem de monitorizare a sărăciei extreme si excluziunii sociale la nivel județean.
- e. Stabilește si inițiază pe parcursul activității anului curent eventualele corecții ale Planului Județean privind Protecția Sociala si Incluziunea Sociala pe baza evaluărilor periodice realizate de organisme de specialitate ale comisiei.
- f. Inițiază/elaborează diagnoze privind problemele sociale economice ale județului.
- g. Inițiază studii/analize/investigatii pe eșantioane reprezentative la nivel județean.
- h. Organizează reuniuni de lucru cu reprezentanții de la nivel local cu responsabilități in domeniul incluziunii sociale, in vederea coordonării unitare a politicilor de incluziune sociala județene.
- i. Organizează grupuri de lucru la nivelul Comisiei cu specialiști în domeniu.
- j. Efectuează informări semestriale si anuale cu privire la situația si evoluția stării sociale a județului
- k. Prezintă periodic Comisiei Naționale privind Incluziunea Sociala informări asupra stadiului de realizare a priorităților asumate prin planul județean anual.

Art.8.

Comisia Județeană privind Incluziunea Sociala Călărași îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Comisia Naționala privind Incluziunea Sociala.

CAPITOLUL III: DESFĂȘURAREA LUCRĂRILOR

Art.9.

Comisia se convoacă de către președinte, respectiv Prefectul Județului Călărași.

Art.10.

Activitatea executiva si de secretariat este asigurata de către Secretariatul tehnic care asigura:

- a. Organizarea întâlnirilor de lucru ale Comisiei Județene privind Incluziunea Sociala.
- b. Redactarea ordinii de zi a ședințelor Comisiei Județene privind Incluziunea Sociala.
- c. Difuzarea materialelor transmise de Comisia Naționala privind Incluziunea Sociala către membrii comisiei județene.
- d. Colectarea datelor si materialelor de la membrii Comisiei Județene privind Incluziunea Socială Călărași.
- e. Întocmirea proceselor verbale si a sintezelor ședințelor comisiei județene.
- f. Arhivarea si multiplicarea după caz a materialelor elaborate de Comisia Județeană privind Incluziunea Socială Călărași.
- g. Elaborarea de rapoarte care vor fi puse la dispoziția Secretariatului Tehnic al Comisiei Naționale privind Incluziunea Sociala asigurat de Ministerul Muncii Solidarității Sociale si Familiei în vederea evaluării si monitorizării semestriale si anuale.
- h. Diseminarea informațiilor.
- i. Identificarea nevoii de consultanta (inclusiv experți si organizații internaționale).
- j. Asigurarea contactului permanent cu Secretariatul Tehnic al Comisiei Naționale privind Incluziunea Sociala.

Art.11.

Ședințele Comisiei Județene privind Incluziunea Sociala Călărași vor fi conduse de către Prefectul Județului Călărași in calitatea sa de Președinte al comisiei județene.

Art.12.

Prezenta membrilor comisiei la ședințele Comisiei Județene privind Incluziunea Socială Călărași este obligatorie, în caz de imposibilitate de a participa din motive temeinice, putând fi înlocuiți de reprezentanți, de regula adjuncții, aceștia având si drept de vot.

Art.13.

În cazul în care din motive obiective un membru al Comisiei nu poate participa la ședința este

obligat sa aducă acest aspect la cunoștința Secretariatului Tehnic al Comisia Județeană privind Incluziunea Socială Călărași.

Art.14.

La lucrările Comisiei pot participa în calitate de invitați si reprezentanți ai altor autorități si instituții publice, altele decât cele nominalizate în componenta Comisiei Județene privind Incluziunea Socială Călărași.

CAPITOLUL IV: DOCUMENTELE EMISE DE COMISIA JUDEȚEANĂ PRIVIND INCLUZIUNEA SOCIALA

Art.15.

În activitatea sa, Comisia adopta Hotărâri.

Hotărârile se adopta prin vot deschis si cu majoritatea simplă.

Art.16.

Hotărârile Comisiei se semnează de către președintele Comisiei Judeteane privind Incluziunea Socială Călărași și se aduc la îndeplinire de autoritățile publice sau ONG-urile vizate.

Art.17.

Hotărârile se aduc la cunoștința celor interesați de către Secretariatului Tehnic al Comisiei Judeteane privind Incluziunea Socială Călărași.

Art.18

Urmărirea aplicării Hotărârilor Comisia Județeană privind Incluziunea Sociala revine Secretariatului tehnic care va prezenta trimestrial informări privind stadiul si modul de îndeplinire precum si responsabilitățile pentru neîndeplinirea acestora.

Art.19

Procesul verbal al ședinței va fi semnat de către Președintele Comisiei si de Coordonatorul Secretariatul Tehnic al Comisiei Judeteane privind Incluziunea Sociala.

CAPITOLUL V: DREPTURI SI OBLIGAȚII ALE MEMBRILOR CJASPIS
DREPTURI

Art.20.

Membrii Comisiei Judeteane privind Incluziunea Sociala Călărași au următoarele drepturi:

- a. Dreptul de a formula propuneri, amendamente sau întâmpinări
- b. Dreptul de vot: pentru, abțineri sau împotriva hotărârilor Comisiei
- c. Dreptul de a consemna punctul de vedere personal
- d. Alte drepturi conferite de hotărârile Comisia Județeană privind Incluziunea Sociala

OBLIGAȚII

Art.21.

Membrii comisiei au următoarele obligații:

- a. Sa participe la toate ședințele si lucrările Comisia Județeană privind Incluziunea Socială
- b. Sa prezinte în termenul stabilit obiectivele si acțiunile pe care le vor desfășura în scopul promovării incluziunii sociale a categoriilor marginalizate social ,precum si materialele necesare desfășurării lucrărilor Comisiei si întocmirii rapoartelor si informărilor
- c. Sa îndeplinească în termen obligațiile ce îi revin din hotărârile Comisiei
- d. Sa informeze în timp util neparticiparea sa la lucrările sau ședințele Comisiei, motivele fiind temeinice si obiective, delegând un reprezentant, de regula adjunctul care va avea si drept de vot.

CAPITOLUL VI: DISPOZIȚII FINALE

Art.22.

Prezentul Regulament se completează cu acte normative în materie ori de cate ori este nevoie.