Cei 2.429 de utilizatori cu înscriere unică au avut preferinţe de studiu şi lectură, foarte diversificate. Astfel cele 119.155 de documente studiate, consultate sau lecturate aparţin următoarelor domenii: generalităţi(0)–14.5366; filozofie, psihologie(1)–5.976; religie(2)–1.566; ştiinţe politice(3/32)–731; ştiinţe economice(33)–516; drept, asistenţă socială(34/36)–1.638; învăţământ/educaţie/timp liber(37)–1.205;etnologie/etnografie/folclor/obiceiuri(39)–600; ştiinţe naturale, matematică, astronomie, fizică, chimie(50/54) (ştiinţe exacte şi mediul înconjurător)–1.879; geologie, paleontologie, biologie, botanică, zoologie (55/59)-1.771; medicină(61)–4.226; ştiinţe tehnice, agricultură, economie casnică(62/64,66/69)–2.614; management şi organizare (65)–1.434; arte(7/77)–1.487; muzică, distracţii, jocuri, sport(78/79)–1.055; lingvistică, filologie (80/811)–4.877; literatură română (821.135.1)–20.980; literatură universală(821)–47.541; geografie(91)–1.; arheologie, istorie, biografii (902/904,94,929)–4101.

Comentarii:

În topul cititorilor pe primul loc se situează elevii (1.112=45,78%), urmaţi de profesii intelectuale (280=11,52%), muncitori (207=8,52%), pensionari (207=8,52%), alte categorii (177=7,28%), funcţionari (115=4,73%), studenţi (110=4,52%), casnice (101=4,20%). tehnicieni/maiştri (101=4,15%), şi şomeri (19=0,78%). Această eşalonare socioprofesională este cumva normală, dacă avem în vedere preocupările şi nevoile de informare şi documentare impuse de fiecare statut ocupaţional. În cadrul celor 2.429 de cititori noi înscrişi, tinerii de până în 25 de ani reprezintă segmentul cel mai important de cititori (933=38,41%); este frapantă repartiţia după sex a cititorilor: 1.509 (62,12%) de femei faţă de numai 920 (37,88%) bărbaţi.

Era de aşteptat să se citească mai mult literatură universală (39,89%) şi română (17,60%), întrucât mintea umană simte foarte mult nevoia de a se delecta, relaxa şi deconecta de la stresul şi frământările cotidiene. Urmează o desfăşurare în evantai a domeniilor solicitate.

Nevoia de informare şi documentare impusă de cerinţele tot mai stringente ale fiecărei profesii obligă să fim pregătiţi la zi, lucru reflectat şi în repartiţia lecturii: generalităţi–12,20%, filologie şi filozofie/psihologie 5,01%, religie/teologie–1,31%, ştiinţe sociale–0,61%, economie–0,43%,drept/asistenţăsocială–1,37%,educaţie/învăţământ–1,01%,etnografie/folclor–0,50%,matematică/fizică/chimie–1,57%,biologie/botanică/zoologie–0,98%,medicină–3,54%,ştiinţetehnice–2,19%,contabilitate/management–1,20%,artă–1,24%,muzică/sport–0,88%,lingvistică–61,58%, geografie–1,10%, istorie/biografii–3,28%. Rezultă că orice individ uman are nevoie de informaţii foarte diversificate.

Tot în anul 2016 a fost achiziţionat programul TINREAD partea a-II-a în valoare de 63.000 lei, pe investiţii.

În realizarea obiectivelor noastre a fost nevoie de efectuarea unor analize succinte şi studii, în vederea cunoaşterii realităţii. În acest sens, în orientarea strategiei noastre s-au avut în vedere componentele beneficiarilor ţintă: mărimea populaţiei, structura pe sexe, categorii socio-profesionale, populaţia ocupată, rata şomajului, populaţia şcolară, pensionarii, persoanele cu dizabilităţi, conjunctura socio-economică şi politică ş.a.

În anul 2016 **Biblioteca Judeţeană** a deţinut o suprafaţă utilă de **550 mp**, total insuficienţi pentru desfăşurarea unei activităţi corespunzătoare, civilizate şi sănătoase. Această lipsă acută de spaţiu influenţează negativ nu numai activitatea dar şi confortul, atât al beneficiarilor serviciilor, cât şi al personalului. La aceasta se mai adaugă aspectul spaţiilor interioare şi exterioare care, din lipsa fondurilor, nu au mai fost renovate, reparate sau reabilitate de aproape două decenii. Practic, singurul spaţiu corespunzător din toate punctele de vedere, este cel oferit de Filiala Orizont.

Îmbunătăţirea activităţii profesionale a Bibliotecii judeţene

În vederea îmbunătăţirii activităţii s-a urmărit îndeaproape realizarea tuturor obiectivelor la standardele impuse de rangul instituţiei şi la un nivel calitativ corespunzător.

Astfel, în cadrul **Programului „Personalităţi culturale, ştiinţifice şi politice. Evenimente. Aniversări. Comemorări''** au fost semnalate şi scoase în evidenţă principalele manifestări de importanţă internaţională, europeană, naţională sau locală. Dintre acestea

amintim: seri şi şezători literare şi istorice, evocări, prezentări şi lansări de cărţi, momente poetice, medalioane literare, întâlniri cu autori şi editori, expoziţii şi rafturi tematice:

- **„Nicolae Iorga-145 de ani de la naşterea istoricului şi criticului literar, memorialistului, dramaturgului şi poetului român”** (5/17.I.1871 – 27.XI.1940).Marţi 05 ianuarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulţi, Sala de lectură.
- **„Cărţile copilăriei-Mircea Sântimbreanu-90 de ani de la naşterea prozatorului român”** (7.I.1926 – 19/20.VIII.1999). Joi 07 ianuarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii.
- **„166 de ani de la naşterea Luceafărului poeziei româneşti Mihai Eminescu.”** (15.I.1850 – 15.VI.1889).Vineri 15 ianuarie 2016.Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii, Sala de lectură, Filiala Orizont, Secţia Împrumut Adulţi.
- **„ Făt frumos din lacrimă’’**Vineri 15 ianuarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii.
- **„ 157 de ani de la Unirea Moldovei cu Ţara Românească din 24 ianuarie 1859”**Luni 25 ianuarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii, Sala de lectură, Filiala Orizont, Secţia Împrumut Adulţi.
- **„164 de ani de la naşterea prozatorului şi dramaturgului român Ion Luca Caragiale”**(30.I.1852 – 8/9.VI.1912).Vineri 29 ianuarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii, Sala de lectură, Filiala Orizont, Secţia Împrumut Adulţi.
- **„Giuseppe Verdi-115 ani de la moartea compozitorului italian“**(10.X.1813 – 27.I.1901)
- **„ Wolfgang Amadeus Mozard-260 de ani de la naşterea compozitorului austriac “**(27.I.1756 – 5.12.1791). Miercuri 27 ianuarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură.
- **„Fiodor Mihailovici Dostoievski - 135 de ani de la moartea scriitorului rus”** (11.XI.1821 - 9.II.1881).Marţi 09 februarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulţi, Sala de lectură.
- **„Ion Luca Caragiale-164 de ani de la naşterea dramaturgului român”** (25.III.1885 – 17.I.1936).Luni 15 februarie 2016.Școala Mihai Viteazul: Secția Împrumut Adulți.
- **„Bogdan Petriceicu Hașdeu – 180 de ani de la nașterea filologului, poetului și prozatorului român”** (16.II.1836 – 25.VIII.1907).Marți 16 februarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **„Marin Sorescu – 80 de ani de la nașterea poetului, dramaturgului, prozatorului și eseistului român’’** (19.II.1936 – 6.XII.1996).Joi 18 februarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi .
- Atelier de lucru: **„Quilling – confecționare de mărțișoare”** Miercuri 24 februarie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- Expoziţie de carte + concurs cu participanți **:„Ion Creangă – 179 de ani de la naşterea povestitorului român”** (01.III.1837 – 31.XII.1889). Luni 29 februarie 2016.
- Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **„Noutăți editoriale’’**Luna februarie .Biblioteca Judeţeană: Secția pentru copii, Filiala Orizont, Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi .
- Expoziție de marțișoare:**„Povestea mărţişorului !’’**. Marți 01 martie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi, Secția pentru copii, Filiala Orizont .
- Invitație la lectură: **„Creangă şi poveștile lui”** Joi 03 martie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii.
- Șezătoare literară:**„Primăvara mamei mele”** Joi 03 martie 2016. Biblioteca Județeană: Secția Împrumut Adulți, Sala de lectură.
- **„Gala Galaction – 55 de ani de la moartea prozatorului, memorialistului şi traducătorului român’’** (16/29.IV.1879 – 8.III.1961)
- Marți 08 martie 2016.
- Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii .
- **„Cezar Petrescu – 55 de ani de la moartea prozatorului român.’’** (1.XII.1882 – 9.III.1961).Miercuri 09 martie 2016.Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii .

- **,,Mircea Eliade – 109 ani de la nașterea filosofului, prozatorului şi eseistului român''**
- (09.III.1907 – 22.IV.1986).Miercuri 09 martie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură .
- **,,George Topârceanu – 130 de ani de la nașterea poetului şi prozatorului român"** (21.III.1886 – 7.V.1937).Luni 21 martie 2016.Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii.
- Recital de poezie**,,Natura în literatura românească"** Miercuri 23 martie 2016.Biblioteca Judeţeană: SecţiaÎmprumut Adulți, Sala de lectură.
- Dezbatere: **,,Şi tu poți fi polițist!"** Marți 22 martie 2016. Biblioteca Judeţeană: SecţiaÎmprumut Adulți, Sala de lectură.
- **,,George Enescu"**.Joi 24 martie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură.
- **,,Noutăți editoriale .''**Luna martie .Biblioteca Judeţeană: Secția pentru copii, Filiala Orizont, Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi .
- **,,Ziua Internațională a cărții pentru copii şi tineret !''** Sâmbătă 02 aprilie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi, Secția pentru copii.
- Vizionare de film: **,,Nea Mărin Miliardar ! – 85 de ani de la nașterea marelui actor român Amza Pellea''**
- Joi 07 aprilie 2016.Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- Cursuri calculatoare pentru copii:**,,Programul Junior IT"** Luna aprilie 2016 .Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii.
- **,,ȘCOALA ALTFEL!"** Luni-Vineri 18-22 aprilie 2016. Biblioteca Județeană: Secția Împrumut Adulți, Sala de lectură, Secția pentru copii, Filiala Orizont.
- **,,Ziua Mondială a cărţii şi ziua bibliotecarului''** Sâmbătă 23 aprilie 2016.Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii, Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi .
- **,,Mircea Eliade – 30 ani de la moartea filosofului, prozatorului şi eseistului român .''**(09.III.1907 – 22.IV.1986). Vineri 22 aprilie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură .
- **,,William Shakespeare – 400 de ani de la moartea dramaturgului şi poetului englez ."** Vineri 22 aprilie 2016.
- Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură.
- **,,Noutăți editoriale''** Luna aprilie. Biblioteca Judeţeană: Secția pentru copii, Filiala Orizont, Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi .
- **,,Tradiții şi obiceiuri de Paște!!''** Joi-Miercuri 28 aprilie-04 mai 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi, Secția pentru copii, Filiala Orizont.
- **,,Lucian Blaga – 55 de ani de la moartea poetului, dramaturgului şi filosofului român''** (9.V.1895 – 6.V.1961). Vineri 06 mai 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Ziua Europei''** Luni 09 mai 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi, Secția pentru copii, Filiala Orizont.Cursuri calculatoare pentru copii:
- **,,Programul Junior IT."** Luna mai 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii.
- **,,Garabet Ibrăileanu – 145 de ani de la nașterea criticului, istoricului literar, eseistului şi romancierului român''** (23.V.1871 – 10.III.1936). Miercuri 23 mai 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură .
- **,,Vintilă Corbul – 100 de ani de la naşterea romancierului român"** (26.V.1916). Joi 26 mai 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură.
- **,,Noutăți editoriale''** Luna mai. Biblioteca Judeţeană: Secția pentru copii, Filiala Orizont, Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi .
- **,,01 Iunie Ziua Internațională a Ocrotirii Copiilor !''**. Vizionare de film pentru copii. Miercuri 01 iunie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi, Secția pentru copii, Filiala Orizont.

- **,,Ion C. Brătianu – 195 de ani de la nașterea omului politic şi de stat, diplomatului, istoricului, fruntaş al revoluției de la 1848, orator român'',** (2.VI.1821 – 4.V.1891). Joi 02 iunie 2016. Biblioteca Judeţeană: Filiala Orizont.
- **,,Henri Coandă – 130 de ani de la nașterea savantului, constructorului de avioane şi inventatorului român''** (7.VI.1886 – 25.XI.1972). Marți 07 iunie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- Cursuri calculatoare pentru copii: **,,Programul Junior IT"** Luna iunie 2016 . Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii.
- **,,Maxim Gorki – 80 de ani de la moartea scriitorului rus''** (1868 – 18.VI.1936). Vineri 17 iunie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură .
- **,,Mihail Kogălniceanu – 125 de ani de la moartea istoricului, omului politic şi scriitorului român ."** (6.IX.1817 – 20.VI.1891). Luni 20 iunie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură.
- **,,Noutăţi editoriale''** Luna iunie. Biblioteca Judeţeană: Secția pentru copii, Filiala Orizont, Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi .
- **STOP TBC-ului! Sănătatea este în mâinile tale.** – 07 iunie 2016
- **STOP Drogurilor. – Ziua Internaţională împotriva abuzului de droguri**. – 21 iunie 2016.
- **Expoziţie picturi şi desene**. Expoziție de carte Mihai Eminescu – 127 de ani de la moartea poetului.
- **Ziua Mondială fără tutun** – 31 iunie 2016.
- **,,Ernest Hemingway – 55 de ani de la moartea prozatorului american''**. (21.VII. 1899 – 2.VII.1961). Vineri 01 iulie 2016.Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Octavian Paler – 90 de ani de la naşterea poetului, prozatorului, eseistului şi memorialistului român'',** Luni 04 iulie 2016.Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Marcel Proust – 145 de ani de la naşterea scriitorului francez''** (10.VII.1971 – 18.XI.1922). Luni 11 iulie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Videoteca de vacanță"** Luna iulie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii.
- **,,Vasile Alecsandri – 195 de ani de la nașterea prozatorului, poetului, dramaturgului, omului politic și diplomatului român''** (21.VII.1821 [18.VI.1818] – 22.VIII.1890) Joi 21 iulie 2016.Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură, Secția copii, Filiala Orizont .
- **,,George Bernard Schaw – 160 de ani de la nașterea scriitorului britanic ."** (26.VII.1856 – 2.XI.1950). Marți 26 iulie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secţia Împrumut Adulți, Sala de lectură.
- **,,George Enescu – 135 de ani de la naşterea compozitorului, dirijorului, pianistului, violonistului şi profesorului român''**. (7/19.VIII.1881 – 4.V.1955).Vineri 05 august 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Ion Barbu – 55 de ani de la moartea poetului român'',** (19.III.1895 – 11.VIII.1961. Joi 11 august 2016.Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Ion Ghica – 200 de ani de la naşterea prozatorului român''** (12.VIII.1816 – 22.IV.1897). Vineri 12 august 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Theodor Palady – 60 de ani de la moartea pictorului român''** (11/12.IV.1871 – 16.VIII.1956). Sâmbătă-Marți 16-19 august 2016.Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Ziua Marinei Române.''** Vineri 12-16 august 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.

- **,,Theodor Aman – 125 de ani de la moartea pictorului român''** (20.III.1831 – 19.VIII.1891). Sâmbătă-Marți 16-19 august 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- Audiții și vizionări: **,,Videoteca de vacanţă"** Luna august 2016 .Biblioteca Judeţeană: Secţia pentru copii.
- **,,Ziua limbii române.''.** Miercuri 31 august 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,George Bacovia – 135 de ani de la nașterea poetului român '',** (4/17.IX.1881 – 22.V.1957). Luni 05 septembrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Ştefan Bănulescu – 90 de ani de la naşterea scriitorului român''** (8.IX.1926 – 25.V.1998). Joi 08 septembrie 2016.Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Dante Aligheri – 695 de ani de la moartea poetului italian''** (29.V.1265 – 13/14.IX.1321). Marți 13 septembrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Zilele Europene ale Patrimoniului.''** Sâmbătă 17 septembrie 2016, orele 10.00. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi, Secția copii, Filiala Orizont.
- **,,George Coşbuc – 150 de ani de la nașterea poetului român''** (20.IX.1866 – 9.V.1918). Marți 20 septembrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi, Secția copii.
- **,,Ziua limbilor europene.''**Luni 26 septembrie 2016.Biblioteca Judeţeană: Secția copii.
- **,,Gellu Naum- 15 ani de la moartea poetului, prozatorului, eseistului şi traducătorului român'',** (1.VIII.1915 – 29.IX.2001).Joi 29 septembrie 2016.Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi, Secția copii.
- Expoziție de carte și artă, Vizionare film, Recital de poezie, Audiții muzicale:**,,Nocturna bibliotecii călărașene''.**
- Vineri 30 septembrie 2016, orele 20.00-24.00 . Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi, Secția copii, Filiala Orizont.
- **,,Noutăţi editoriale''** Luna septembrie.iblioteca Judeţeană: Secția pentru copii, Filiala Orizont, Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi . Secția Împrumut Adulți – Inventar, Sala de lectură – Inventar, Secția pentru copii - Inventar
- **,, Constantin Giurescu – 115 ani de la naşterea istoricului român''** (13/26.X.1901 – 1977). Miercuri 12 octombrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,, Mihail Sadoveanu – 55 de ani de la moartea scriitorului român''** (5.XI.1880 – 19.X.1961). Miercuri 19 octombrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Filiala Orizont, Secţia copii.
- **,, Perpessicius 125 de ani de la naşterea criticului, istoricului literar şi poetului român''** (21.X.1891 – 29.III.1971). Vineri 21 octombrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,, Limba română între ignoranţă, indecenţă şi aroganță de Ilie-Ștefan Rădulescu ''** Marți 25 octombrie 2016. Muzeul Municipal Călărași.
- **,, Eugen Lovinescu – 135 de ani de la naşterea criticului literar şi prozatorului român''** Vineri 28 octombrie 2016, orele 09.00-16.00 Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.
- **,,Noutăţi editoriale''** Luna octombrie. Biblioteca Judeţeană: Secția pentru copii, Filiala Orizont, Sala de lectură, Secţia Împrumut, Secția Împrumut Adulți – Inventar, Sala de lectură – Inventar, Secția pentru copii - Inventar
- **,, Păcală și isprăvile lui ''.** Joi 03 noiembrie 2016.Bblioteca Judeţeană: Secția copii.

- **,, Fiodor Mihailovici Dostoievski – 195 de ani de la nașterea scriitorului rus.''** (11.XI.1821 – 9.II.1881). Vineri 11 noiembrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Filiala Orizont.
- **,, Dinu Pillat – 95 de ani de la naşterea criticului literar şi prozatorului roman''** (19.XI.1921 – 5.XII.1975). Vineri 18 noiembrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură.
- **,,Jack London – 100 de ani de la moartea scriitorului american''** (12.I.1876 – 22.XI.1916). Marți 22 noiembrie 2016.Biblioteca Judeţeană:Secţia pentru copii.
- Vizionări filme: „ Școala Altfel .'' Luni-Vineri 21-25 noiembrie 2016, orele 10.00-14.00. Biblioteca Judeţeană: Colegiul Economic,Secția Împrumut Adulți, Sala de lectură.
- **,,Noutăți editoriale''** Luna noiembrie. Biblioteca Judeţeană: Secția pentru copii, Filiala Orizont, Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi .Sala de lectură – Inventar, Secția pentru copii – Inventar.
- **,,1 Decembrie la români'',** Luni-Vineri 28 noiembrie-02 decembrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secția copii, Sala de lectură, Secția Împrumut Adulți, Filiala Orizont.
- **,,Claude Monet – 90 de ani de la moartea pictorului francez''**,(14.XI.1840 – 5.XII.1926). Luni-Miercuri 5-7 decembrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură, Secția Împrumut Adulți.
- **,,Wolfgang Amadeus Mozard – 225 de ani de la moartea muzicianului austriac''**(27.I.1756 – 5.XII.1791).Luni 05 decembrie 2016.Biblioteca Judeţeană: Sala de lectură.
- **,,Marin Sorescu – 20 de ani de la moartea poetului, dramaturgului, prozatorului şi eseistului roman''** (19.II.1936 – 6.XII.1996). Marți 06 decembrie 2016.Biblioteca Judeţeană: Filiala Orizont.
- **,,Hortensia Papadat Bengescu – 240 de ani de la naşterea prozatoarei şi autoarei dramatice romane''** (8.XII.1876 – 5.III.1955). Joi 08 decembrie 2016. Biblioteca Judeţeană:Sala de lectură, Secția Împrumut Adulți.
- **Ateliere de creație, expoziție de carte, colinde, lecturi, momente artistice, vizionări filme, jocuri recreative**.
- **,,Bucuria Crăciunului la Bibliotecă''** Luni-Vineri 12-16 decembrie 2016. Biblioteca Judeţeană:Sala de lectură, Secția Împrumut Adulți.
- **,,Ion Alexandru Brătescu Voinești – 70 de ani de la moartea prozaorului român''** (1.I.1868 – 14.XII.1946)
- Miercuri 14 decembrie 2016. Biblioteca Judeţeană: Secția copii.
- **,,Nicolae Labiş – 60 de ani de la moartea poetului roman''** (2.XII.1935 – 22.XII.1956). Joi 22 decembrie 2016.Biblioteca Judeţeană: Secția copii.
- **,,Noutăţi editoriale''** Luna decembrie. Bblioteca Judeţeană: Secția pentru copii, Filiala Orizont, Sala de lectură, Secţia Împrumut Adulţi.

Facem precizarea că manifestări culturale au avut loc atât în municipiul Călăraşi, cât şi în localităţi din judeţ. Evidenţiem calitatea şi eficienţa acţiunilor organizate la Chirnogi, Roseţi, Borcea, Ştefan cel Mare, Curcani, Perişoru, Lehliu Gară, Ciocăneşti, Ştefan Vodă, Dorobanţu, ş.a.

De asemenea, spre finele anului, a avut loc cea de a **XXXVI-a ediţie** a **Concursului Naţional de Proză ,,Alexandru Odobescu''**, cu participare din toate zonele ţării. Au fost înscrişi **7 concurenţi cu 14 lucrări**. Premianţii au fost: Premianţii au fost: Bucureșteanu Emil din Piatra-Neamț, Jud. Neamț - premiul I pentru lucrarea ,,NAIANA", Nică Lupu din Brănești, Jud. Ilfov - premiul al II lea pentru lucrarea ,,NĂPASTA"și Vărăreanu Saveta din Fălticeni, Jud.Suceava - premiul al III lea pentru lucrarea ,,TE ARESTĂM PENTRU SABOTAJ". Considerăm că prin acest Concurs Naţional de Proză ne atingem scopul principal şi anume depistarea şi promovarea de noi valori existente la nivelul tuturor românilor. Deja câştigători ai unor ediţii anterioare s-au lansat şi au devenit cunoscuţi la nivel naţional, în domeniul creaţiei literare.

Putem afirma că, la o mare parte din bibliotecile din reţea, s-au permanentizat acţiunile de popularizare a cărţii, reprezentate prin expoziţii, vitrine şi rafturi tematice, sau cu noutăţi editoriale, prezentări şi recenzii de carte.Apreciem că prin toate aceste manifestări am reuşit să scoatem în evidenţă preocupările scriitorilor, poeţilor şi editorilor din ţara noastră, pe de o parte, dar şi frământările, ideile şi nevoile publicului larg cititor, pe de altă parte.

Din cadrul **Programului ,,Editări–Tipărituri''**a fost pregătit şi editat **volumul XII din ,,Scriitori în devenire'',** ce cuprinde lucrările premiate la ediţia a XXXV-a, din 2015, a Concursului Naţional de Proză „Alexandru Odobescu''.

În activitatea pe care a desfăşurat-o, ca instituţie publică de cultură, Biblioteca judeţeană a colaborat cu alte instituţii şi organizaţii, cu preocupări şi obiective asemănătoare, evidenţiindu-se în mod deosebit acţiunile organizate împreună cu: Muzeul Judeţean Călăraşi, Centrul Cultural, Colegiul, „Barbu Ştirbei", Liceul „Mihai Eminescu", Colegiul Tehnic „Ştefan Bănulescu", Colegiul Economic, Casa Corpului Didactic, Gimnaziul „Carol I".

Programul editorial şi de informatizare

Au fost editate şi distribuite programele, pliantele şi afişele cu manifestările organizate de DJC Călăraşi.

Cu consecvenţă s-a lucrat şi la întocmirea bazei de date, care a ajuns la 92217 de titluri fiind introduse 16.340 titluri noi, la care se adaugă 23.147 de actualizări.

DE menţionat este faptul că acest proces se derulează în permanenţă, el permiţând regăsirea rapidă şi eficientă a informaţiilor şi solicitărilor venite din partea utilizatorilor.

La **Compartimentul Studii, cercetare, valorificare, informare bibliografică, asistenţă de specialitate**, s-a avut în vedere contribuţia substanţială a sa la îmbunătăţirea imaginii instuţiei şi profesiei. În acest sens au fost urmărite, realizate sau actualizate fişele dicţionar ale personalităţilor locale. Au fost redactate bibliografii de recomandare şi la cerere, pe diferite teme şi tematici: *Liste cu noutăţi editoriale, Mihai Eminescu, Unirea, Basme ale românilor, Pictori celebri români, Istoria românilor,Florenţa Albu, Alexandru Sahia, Mari bibliologi români, Compozitori celebri, 8 Martie, Ion Vlad, Ion Luca Caragiale, Charles Dickens, Nicolai Vasilievici Gogol, Romulus Vulcănescu, Victor Hugo, Ion Creangă, Mircea Eliade, Vintilă Horia, Jean Jaques Rousseau, Marin Preda, Zaharia Stancu, Petre Ispirescu, Cezar Petrescu, Constantin Noica, Spiru Haret*, ş.a.

Referitor la activitatea metodică a fost asigurată asistenţa de specialitate la întreaga reţea de biblioteci publice din judeţ. În acest sens au fost efectuate acţiuni de verificare, îndrumare şi control, în primul rând la nivelul bibliotecarelor cu mai puţină experienţă. Au fost editate şi transmise diferite materiale metodice, reprezentate prin: Calendarul aniversărilor şi comemorărilor pe anul 2016, Legea bibliotecilor nr.334/2002, modificată şi completată, Regulamentul de organizare şi funcţionare, Organizarea fondului de carte, Bibliografie profesională, Scriitori în devenire, Fişele posturilor, Fişele de evaluare a activităţii. De asemenea majoritatea donaţiilor primite de Biblioteca judeţeană au fost canalizate spre bibliotecile comunale şi orăşeneşti. În acest sens din totalul de aproape 2.217 de volume primite din donaţii, în majoritatea lor de la persoane fizice, circa 1.600 au îmbogăţit fondurile de carte ale bibliotecilor din mediul rural.

În centrul preocupărilor s-au situat şi intervenţiile efectuate pe lângă forurile locale pentru a fi sprijinite bibliotecile în vederea îmbunătăţirii activităţii lor. Cu toate aceste eforturi depuse, nu toate autorităţile locale au înţeles rolul şi locul bibliotecii publice în cadrul colectivităţilor rurale şi urbane, fiind ignorat faptul că aceasta, este singura instituţie de cultură de pe raza localităţii. Sunt cazuri când bibliotecarele nu sunt lăsate să-şi desfăşoare integral activitatea în şi pentru bibliotecă, îndeplinind şi alte sarcini legate de starea civilă, registrul agricol, dosare sociale, arhivă, aşa cum se întâmplă la: Dragoș Vodă, Frăsinet, Fundeni, Grădiștea, Luica, Nana, Sărulești, Șoldanu, Ștefan cel Mare, Vasilați, Belciugatele, Borcea, Valea Argovei, Lupşanu, Ulmu, Modelu, Sohatu ş.a.

Practic din cele 54 de biblioteci comunale, doar 35 sunt în funcţiune, restul de 19 au plecat din cauza salariilor extrem de mici. Din cele 35 doar 25 sunt lăsate să-şi desfăşoare activitatea numai în bibliotecă. Chiar şi acestea, în situaţii extreme, sunt folosite în alte

activităţi, gen recensăminte. Apreciem ca deosebit de dificilă situaţia de la Biblioteca Municipală Olteniţa, unde a rămas o singură bibliotecară.

Menţionăm că la Dichiseni, Dragalina şi Valea Argovei nici măcar sedii nu s-au găsit pentru singurele instituţii de cultură ale comunităţilor respective.

În cadrul **Compartimentului de dezvoltare, evidenţă şi prelucrare a colecţiilor** funcţionează serviciile: achiziţii, donaţii, rapoarte statistice; evidenţa colecţiilor, prelucrarea în sistem informatizat; catalogarea, clasificarea, organizarea cataloagelor. Aici sunt asigurate centralizarea, întocmirea şi redactarea rapoartelor statistice, consolidarea bazei de date prin prelucrarea informatizată a documentelor, clasificarea documentelor intrate,pentru regăsirea operativă a lor.

Astfel, în domeniul completării colecţiilor s-a urmărit achiziţionarea cu promptitudine atât a noutăţilor editoriale, cât şi a publicaţiilor periodice, în vederea satisfacerii cât mai complete a nevoilor de lectură, de informare şi documentare, din ce în ce mai exigente ale publicului cititor. În acest sens, au fost achiziţionate din fondurile alocate, peste 6.731 de volume în valoare de peste 167.021,72 lei. Dintre acestea, 394 de volume sunt provenite din donaţii. În anul 2016 cărţile şi celelalte documente au fost achiziţionate de la editori sau furnizori specializaţi, beneficiind de rabat comercial situat între 25, 30 şi chiar 50 % din valoarea cărţilor, realizând o economie de 39.976,43 lei.

La acest volum impresionant de informaţii, cuprinse în documentele achiziţionate se adaugă şi cele care se regăsesc în publicaţiile periodice reprezentate printr-o bogată şi diversificată colecţie de ziare şi reviste, în nr. de 1.155.

Referitor la publicaţiile intrate, menţionăm că ele au fost supuse atât evidenţei primare cât şi individuale, fiind înregistrate conform normelor în vigoare.

Facem precizarea că în urma penalităţilor şi a imputării cărţilor pierdute a fost colectată şi contabilizată suma de 78 ron, ce a fost virată la buget.

La **Compartimentul clasificare şi catalogare** au fost efectuate operaţiunile necesare, după normele biblioteconomice, în aşa fel încât, documentele să intre în circuitul lor normal, adică să fie puse la dispoziţia cititorilor.

S-a urmărit cu consecvenţă atragerea la lectură şi studiu a membrilor comunităţii. În realizarea acestui obiectiv am avut în vedere utilizarea fondurilor de referinţă, precum şi informarea bibliografică a cititorilor, orientarea acestora în folosirea eficientă a instrumentelor de studiere a colecţiilor bibliotecii (cataloage, bibliografii, indicatoare). De asemenea prin interviuri, articole, pliante, afişe, invitaţii, au fost mediatizate atât activităţile reprezentative, în primul rând acţiunile culturale, cât şi serviciile oferite de DJC Călăraşi.

Au fost organizate acţiuni de valorificare, conservare şi gestionare a colecţiilor. În acest sens, în limita spaţiului disponibil, s-a intervenit în vederea reamenajerii lui pentru a crea condiţii sănătoase şi civilizate, atât pentru utilizatori cât şi pentru personalul angajat. În secţiile cu acces liber la raft, au fost introduse cu maximă operativitate toate noutăţile editoriale intrate, în scopul punerii la dispoziţia cititorilor.Pentru cititorii restanţieri au fost întocmite corespondenţe/somaţii/convorbiri telefonice, în vederea recuperării documentelor împrumutate.

De asemenea, au fost recondiţionate şi repuse în circulaţie peste 2.475 de volume, indispensabile în asigurarea nevoilor de lectură, de informare şi documentare ale cititorilor.

Referitor la activitatea cu publicul s-a realizat,la cele patru secţii (sala de lectură, secţia adulţi, secţia copii şi Filiala Orizont) un număr de peste 7.239 de cititori, care au citit s-au consultat circa 119.155 unităţi de bibliotecă. În această perioadă Biblioteca Judeţeană Călăraşi a fost vizitată/frecventată de 49.933 de ori, rezultând o frecvenţă medie de 183 de cititori pe zi. Menţionăm că aceste realizări ar putea fi îmbunătăţite substanţial, dacă dotările, mai ales cele de spaţiu, ar fi corespunzătoare.

La **Compartimentul financiar şi administrativ** sunt cuprinse: activităţi financiar-contabile şi de personal; ateliere de recondiţionare publicaţii şi legătorie; întreţinere şi deservire.

Eforturi deosebite au fost depuse de compartimentul economico financiar, reuşindu-se derularea fără probleme a bugetului de 1.227.000, din care 750.000 reprezintă cheltuieli de

personal, iar 477.000 bunuri şi servicii, pe tot anul 2016. De menţionat este faptul că toate drepturile băneşti cuvenite angajaţilor au fost atribuite în totalitate.

Organizarea Sistemul organizaţional al instituţiei

În perioada analizată, instituţia a funcţionat având la bază următoarele documente:

- Legea bibliotecilor nr.334/2002, cu completările şi modificările ulterioare;
- Regulamentul de organizare şi funcţionare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Fişele posturilor;

La acestea se mai adaugă alte reglementări legislative referitoare la probleme financiare, de personal ş.a.

La capitolul personal angajat al Bibliotecii Judeţene, în conformitate cu prevederile Legii bibliotecilor nr.334/2002, cu modificările şi completările ulterioare, organigrama ar fi trebuit să cuprindă minimum 45 şi maximum 63 de bibliotecari şi alte categorii de personal de specialitate. În anul 2016 am funcţionat cu o schemă aprobată de 26 de angajaţi, din care: personal de conducere=2(incluşi în personalul de specialitate); personal de specialitate=19; personal administrativ=3; personal de deservire şi întreţinere =4. Date fiind mărimea instituţiei şi mărimea bugetului, problemele avute în vedere, au fost rezolvate în principal, prin intermediul conducerii, nefiind nevoie de consultarea expresă a consiliului de administraţie sau a celui ştiinţific.

În conformitate cu prevederile legale au fost efectuate evaluările profesionale individuale ale angajaţilor, rezultatele calificativelor primite fiind în totalitate de ,,Foarte bun".

Situaţia economico-financiară a instituţiei. Strategia, programele şi implementarea planului de acţiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituţiei, conform sarcinilor şi obiectivelor managementului.

Pe parcursul anului, organigrama a fost de 26 de posturi, dintre acestea, fiind ocupate 23, din care 15 de bibliotecari.

Scurtă prezentare a programelor desfăşurate şi a modului de raportare a acestora la obiectivele autorităţii sau instituţiei publice

Biblioteca Judeţeană "Alexandru Odobescu" Călăraşi are în derulare programe culturale, pe care le redăm mai jos, unele dintre ele având o bogată tradiţie:

Nr. crt.	PROGRAMUL	SCURTĂ PREZENTARE
1.	"Personalităţi culturale, ştiinţifice şi politice. Evenimente. Aniversări. Comemorări"	Programul scoate în evidenţă principalele evenimente /aniversări/comemorări ale anului, de importanţă locală, naţională şi mondială. Manifestările sunt menţionate în Calendarele anuale întocmite de Biblioteca Jud.. Are drept scop promovarea valorilor autentice şi cunoaşterea trecutului.
2.	"Evenimente literare şi editoriale" a) "Zilele Bibliotecii Judeţene «Alexandru Odobescu» Călăraşi – ediţia a XXVIII-a.	Programul cuprinde întâlniri profesionale, lansări editoriale, şezători literare, întâlniri cu scriitori, autori şi editori; Scopul este de a aprofunda profesia şi de a cunoaşte preocupările scriitorilor, editorilor şi cititorilor.
	b) "Zilele editurilor"–ediţia a XXIX-a.	Programul cuprinde lansări de noutăţi editoriale, întâlniri cu editori şi scriitori. Are drept scop cunoaşterea fenomenului editorial şi literar, de la noi din ţară.
	c) "Concursul Naţional de Proză «Alexandru Odobescu» Călăraşi – ediţia a XXXVI-a.	Programul se adresează tuturor creatorilor nemembrii ai Uniunii Scriitorilor din România şi urmăreşte depistarea şi promovarea de noi talente/valori.
	d) Întâlniri cu scriitori, oameni de cultură şi de ştiinţă, lansări de carte.	Programul are caracter de periodicitate şi are drept scop punerea în temă a publicului cititor cu evenimentele literare, editoriale şi ştiinţifice.
	b) "Scriitori în devenire"	Programul se materializează în volumul, ce cuprinde lucrările premiate la Concursul Naţional de Proză. Are drept scop depistarea şi promovarea noilor valori literare.
	c) "Dicţionarul personalităţilor călărăşene"	Programul se concretizează în volum al cărui cuprins se referă la personalităţi remarcabile de pe aceste meleaguri.

	d) Pliante, afişe, materiale culturale şi profesionale	Program concretizat în diverse materiale de popularizare a activităţilor organizate de Biblioteca judeţeană. Are scopul de a îmbunătăţi imaginea instituţiei şi a profesiei.
3.	"Completarea colecţiilor – achiziţii"	Program concretizat în comenzi către edituri şi depozite de carte pentru apariţiile editoriale. Are scopul de a satisface nevoile de lectură, de informare şi documentare ale publicului cititor.
4.	Acces nediscriminatoriu la educaţie şi cultură pentru persoanele cu deficienţe de vedere	Scopul principal îl reprezintă implementarea standardului Daisy – standard internaţional de accesibilizare a informaţiei pentru persoanele cu deficienţe de vedere sau cu dificultăţi de citire.
5.	Cartea pentru vârsta a treia	Scopul este de a satisface nevoile de lectură, de informare şi documentare ale persoanelor cu probleme de la Căminul de bătrâni ,,Antim Ivireanul", prin înfiinţarea unui punct de împrumut (bibliotecă itinerantă).
6.	Cartea în limba engleză	Satisfacerea nevoilor de lectură ale micilor "cititori" de la Grădiniţa în limba engleză "Helykon".

În activitatea pe care o desfăşoară ca instituţie publică de cultură, Biblioteca Judeţeană "Alexandru Odobescu" Călăraşi vine în mod obiectiv în contact cu alte instituţii şi organizaţii, cu preocupări şi obiective asemănătoare. Având în vedere acest lucru, au fost reactualizate, în urma lansării unor scrisori de intenţie, protocoalele de colaborare cu instituţiile de învăţământ de pe raza municipiului şi judeţului Călăraşi, cu Muzeul Judeţean, Centrul Cultural, precum şi cu alte organizaţii, în scopul creşterii eficienţei activităţilor organizate.

Foarte important în îmbunătăţirea imaginii despre bibliotecă, ca instituţie şi bibliotecar, ca profesie, o reprezintă acţiunea de a face cunoscută activitatea instituţiei de către comunitate prin organizarea unor acţiuni de amploare gen **Zilele Editurilor**, ale **Bibliotecii Judeţene**, **Concursul Naţional de Proză "Alexandru Odobescu"** sau întâlniri cu personalităţi marcante ale vieţii ştiinţifice şi culturale. De asemenea, la posturile locale de radio – TV sau presa judeţeană şi naţională, periodic vor fi prezentate aspecte din activitatea şi preocupările instituţiei. Pentru această promovare a activităţii a fost organizată o adevărată strategie media de utilizare a bunelor practici. Toată această activitate se regăseşte în fişierul bibliografic pe probleme de imagine.

Practic, beneficiarul serviciilor oferite de bibliotecă este reprezentat atât de membrii comunităţii cât şi de persoanele juridice care acţionează pe raza municipiului sau judeţului Călăraşi. Nevoile acestora de lectură, de informare şi documentare sunt variate şi schimbătoare. Pentru a surprinde acest lucru, este foarte important să cunoaştem structura populaţiei pe categorii de vârstă, socioprofesionale, sex, religie, dizabilităţi. Tot la fel de importantă este cunoaşterea fenomenului şomajului şi a stării economico-sociale a municipiului şi judeţului. Pentru aceasta este necesară obţinerea de date concrete, pe baza cărora se va face şi strategia Bibliotecii Judeţene. Datele obţinute au permis efectuarea de studii şi cercetări asupra utilizatorilor. Această strategie vizează atât un termen scurt (minimum 1 an), cât şi un termen mai lung (până la 5 ani), care înscrie instituţia în rândul celor cu prestigiu şi prestanţă în faţa comunităţii. De altfel, pentru fiecare direcţie în parte au fost elaborate programe concrete, anuale, pe toată perioada managerială.

Până în 1980 Biblioteca Judeţeană a funcţionat în mai multe locaţii. Prin anii '50–'60 a funcţionat în două încăperi din sediul actual al primăriei, după care a urmat o perioadă de mutări succesive la parterul unui fost hotel, care s-a demolat, apoi într-o clădire din aceeaşi zonă şi ea ulterior demolată. Din anul 1977 i-a fost alocat un nou spaţiu, cel actual din strada Bucureşti nr. 102 şi încă o încăpere pentru depozit, situată pe strada Flacăra în clădirea fostei "Paze contractuale", ulterior demolată. După 1990, în funcţie de posibilităţi, Biblioteca Judeţeană şi-a modernizat serviciile şi activitatea primind încă un sediu – fosta clădire a Cinematografului "Victoria" şi un apartament, drept filială, în zona Nord. În limita condiţiilor oferite de spaţiul disponibil s-a realizat o atmosferă de relaxare şi linişte atât de necesară şi dorită de utilizatori. Totodată au fost îmbunătăţite şi diversificate serviciile oferite de bibliotecă, fiind permis accesul gratuit la Internet.

Biblioteca îşi desfăşoară activitatea economică în parametrii acceptabili în funcţie de sprijinul financiar acordat de către ordonatorul principal de credite – Consiliul Judeţean Călăraşi.

Raportarea cheltuielilor, defalcate pe programe

O parte din programele desfăşurate de Biblioteca Judeţeană nu antrenează financiar instituţia. Pe perioada manageriată situaţia programelor cu susţinere financiară în anul 2015, se prezintă astfel:

Nr. crt.	Denumirea programului	Costuri prevăzute	Costuri realizate	Raportarea costurilor proiectelor realizate la limite valorice ale proiectului
1.	"Concursul Naţional de Proză «Alexandru Odobescu» Călăraşi	5.000	5.000	medii
2.	"Scriitori în devenire" – Vol.XII	8.000	8.800	medii
3.	Acces nediscriminatoriu la educaţie şi cultură pentru persoanele cu deficienţe de vedere	*		medii
4.	Cartea pentru vârsta a treia	*		medii
5.	Cartea franceză şi noua generaţie	*		medii
6.	Cartea engleză şi micii "cititori"	*		medii
7.	Completarea colecţiilor – achiziţii de documente	160.000	152.284	mari

**) Sumele sunt conţinute în Programul „Completarea colecţiilor"*

Cheltuieli efectuate, defalcate pe programe:

- ✓ **Personalităţi culturale, ştiinţifice şi politice. Evenimente. Aniversări. Comemorări**: Programul a scos în evidenţă principalele evenimente/aniversări/comemorări ale anului, de importanţă locală, naţională şi internaţională. Manifestările au fost menţionate în Calendarul anual/săptămânal întocmit de Biblioteca judeţeană. A avut drept scop,pe care de altfel l-a şi realizat, promovarea valorilor autentice şi cunoşterea trecutului.Precizăm că pentru derularea acestui program instituţia nu a angajat cheltuieli financiare.
- ✓ **Evenimente literare şi editoriale** (Zilele Bibliotecii Judeţene "Alexandru Odobescu" Călăraşi", ediţia a XXVIII-a „Zilele Editurilor, ediţia a XXIX-a, Concursul Naţional de Proză „Alexandru Odobescu", ediţia a XXXVI-a, „Întâlniri cu scriitori,oameni de cultură şi de ştiinţă, lansări de carte"). Programul a cuprins întâlniri profesionale, lansări editoriale, şezători literare, întâlniri cu scriitori, autori şi editori, informarea publicului cititor cu evenimentele literare, editoriale şi ştiinţifice. A avut drept scop, realizat în totalitate, aprofundarea profesiei, cunoaşterea preocupărilor scriitorilor şi cititorilor, a fenomenului editorial şi literar, depistarea şi promovarea de noi talente/valori. Angajamente financiare au fost făcute numai pentru Concursul naţional de proză, pentru care s-a cheltuit suma de 5000 lei .
- ✓ **Editări, tipărituri** („Scriitori în devenire", "Pliante, afişe, materiale culturale şi profesionale"). Programul a constat în materializarea în volum a lucrărilor premiate la Concursul naţional de proză, precum şi în diverse materiale profesionale şi de popularizare a activităţilor organizate. A avut drept scop, care s-a şi realizat, promovarea la nivel naţional a noilor valori, precum şi îmbunătăţirea imaginii instituţiei şi a profesiei. (A fost editat volumul XII din Scriitori în devenire, în 200 de exemplare, pentru care s-a plătit suma de aproape 57800lei).
- ✓ **Completarea colecţiilor:** Programul s-a concretizat în comenzi de carte şi alte documente, lansate către edituri şi alţi furnizori. Astfel au fost achiziţionate din sume proprii peste 6.371 de documente în valoare de peste 152.284 lei. La acestea se mai adaugă 394 de documente în valoare de aproximativ 5.245 lei, provenite din donaţii.
- ✓ **Acces nediscriminatoriu la educaţie şi cultură,pentru persoanele cu deficienţe de vedere**.
- ✓ **Cartea pentru vârsta a treia:** SE menţine în continuare parteneriatul încheiat cu Căminul de bătrâni ,,Antim Ivireanul", unde am înfiinţat un punct de împrumut dotat

iniţial cu circa 1000 de volume, ce sunt împrospătate periodic. Scopul este acela de a satisface nevoile de lectura ale acestei categorii speciale.

- ✓ **Cartea în limba engleză:** Programul vizează satisfacerea "nevoilor de lectură" ale micilor "cititori" de la Grădiniţa în limba engleză „Helykon". El s-a concretizat în vizite reciproce şi organizarea de acţiuni cultural-educative.

Nerealizări, cu menţionarea cauzelor acestora (acolo unde este cazul)

Se face încă o dată precizarea că interpretările care se dau realizărilor pe anul 2016 trebuie corelate cu resursele de personal şi de spaţiu, de care instituţia a beneficiat pe parcursul anului. Considerăm că numai prin această modalitate de a vede şi interpreta lucrurile, avem o imagine clară şi corectă asupra problemei supusă analizei. Condiţiile în care ne desfăşurăm activitatea sunt total improprii şi periculoase, atât pentru publicul cititor, cât şi pentru personalul angajat. Nu mai menţionăm costurile imense la întreţinere, pentru spaţiile total insuficiente, atât de necesare desfăşurării unei activităţi performante).

Propuneri pentru remedierea deficienţelor

Remedierea deficienţelor semnalate pe parcursul Raportului, ar avea drept consecinţe imediate, îmbunătăţirea consistentă, nu numai a condiţiilor în care ne desfăşurăm activitatea şi a rezultatelor acesteia, dar şi a imaginii cu care se operează despre profesia de bibliotecar şi instituţia - biblioteca.

Mai jos sunt redate câteva propuneri cu influenţă capitală în bunul mers al activităţii şi performanţelor instituţiei:

- ✓ Bugetul anual al instituţiei, aprobat de ordonatorul principal de credite prin HCJ, să fie mult mai apropiat de nevoile reale şi în conformitate cu fundamentarea lui obiectivă, de către echipa managerială.
- ✓ Organigrama după care funcţionează Biblioteca Judeţeană să corespundă, măcar cu minimum de personal, prevăzut de Legea bibliotecilor nr.334/2002, republicată cu modificările şi completările ulterioare.
- ✓ Mutarea în noul sediu al Bibliotecii Judeţeane ar rezolva, nu numai activitatea şi performanţele, dar şi imaginea despre bibliotecar ca profesie şi bibliotecă ca instituţie. La acestea se mai adaugă şi satisfacerea solicitărilor miilor de utilizatori ai serviciilor oferite de noi, obligaţi să suporte condiţiile improprii şi nesănătoase oferite în prezent.

MUZEUL "DUNĂRII DE JOS" CĂLĂRAŞI

Muzeul Dunării de Jos (MDJ) a iniţiat în anul **2016** proiecte şi programe culturale de valorificare muzeală a pieselor de tezaur şi fond pe care le deţine în colecţiile sale pentru o mai bună cunoaştere a lor pe plan local, naţional şi european. În acelaşi timp specialiştii instituţiei noastre au acţionat pentru păstrarea şi cultivarea specificului cultural local, zonal şi transfrontalier ca spaţiu de confluenţă şi interferenţă.

Au fost introduse în circuitul muzeal lucrări aflate până acum în depozit în cadrul unor expoziţii de arheologie, istorie, artă sau etnografie.

Au fost organizate simpozioane, conferinţe de presă, acţiuni interactive, atelierele de conservarea tradiţiilor şi încondeiat ouă, emisiuni radio şi TV, intervenţii în media locală (cotidianul "Adevărul", „Observator", săptămânalele "Actualitatea şi Jurnalul de Călăraşi", "Evenimentul", "Expres", postul de radio "Voces Campi", televiziunea digitală Călăraşi) şi naţională ("Jurnalul Naţional", Radio Bucureşti, Radio Cultural, Antena Satelor, posturile de televiziune TVR 1 și 2 Antena 1, Realitatea).

Muzeul a dobândit în timp statutul de spaţiu al întâlnirilor şi interferenţelor culturale, extinzându-şi domeniile de activitate în colaborare cu alte instituţii şi cu realizatori din alte sfere ale creaţiei.

Misiunea instituţiei Muzeul Dunării de Jos: este păstrătorul moştenirii culturale, materiale şi spirituale călărăşene şi naţionale. misiunea fiind aceea de a colecţiona, conserva, cerceta, restaura, comunica şi expune în scopul cunoaşterii, educării şi recreării mărturiile materiale şi spirituale ale evoluţiei comunităţilor umane.

Principalele direcţii pentru îndeplinirea misiunii sunt:

- cercetarea ştiinţifică, în conformitate cu programele anuale şi de perspectivă;
- cercetarea şi documentarea în vederea dezvoltării patrimoniului muzeal prin achiziţii, donaţii sau prin alte forme caracteristice de constituire a patrimoniului muzeal (cercetări arheologice de suprafaţă, de salvare, sistematice);
- organizarea evidenţei patrimoniului cultural din administrare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- conservarea şi restaurarea bunurilor culturale din patrimoniul muzeal;
- punerea în valoare a patrimoniului cultural prin intermediul expoziţiilor permanente şi temporare, al programelor cultural-educative, al publicaţiilor specifice, al sesiunilor ştiinţifice, meselor rotunde, simpozioanelor, excursiilor tematice, ş.a.;
- menţinerea unui contact permanent cu publicul larg pentru identificarea nevoilor culturale ale acestuia şi orientarea programelor de punere în valoare a patrimoniului cultural în funcţie de acestea;
- menţinerea unui contact permanent cu mediile de informare, cu organizaţii neguvernamentale, culturale, instituţii de învăţământ si cercetare, organisme şi foruri internaţionale de profil.

Programul Cercetare Ştiinţifică şi evidenţa patrimoniului cultural

Subprogramul Cercetare arheologică sistematică

Şantierul arheologic Măriuţa - La Movila, comuna Belciugatele, judeţul Călăraşi, organizat în colaborare de Muzeul Judeţean Ialomiţa, Muzeul Naţional de Istorie a României, Universitatea "Valahia" Târgovişte, Muzeul Dunării de Jos Călăraşi, responsabil: Valentin Parnic

Şantierul arheologic Piscu-Crăsani, judeţul Ialomiţa, organizat în colaborare de Muzeul Judeţean Ialomiţa, Muzeul Brăilei, Muzeul Dunării de Jos Călăraşi, responsabil: Marian Neagu

Şantierul arheologioc Hârşova-Tell, judeţul Constanţa, organizat în colaborare de Muzeul Naţional de Istorie a României, în colaborare cu Ministerul Culturii Franţa, Muzeul Dunării de Jos, Muzeul Judeţean Ialomiţa, Complexul Muzeal Curtea Domnească Târgovişte, Universitatea Valahia Târgovişte, responsabil: Valentin Parnic

Şantierul arheologic Sultana – Malu Roşu, com. Mănăstirtea, Jud. Ialomiţa, organizat de Muzeul Naţional de Istorie a României, în colaborare cu Muzeul Dunării de Jos, Muzeul Municpiului Bucureşti, responsabil: Valentin Parnic

Subprogramul – Supraveghere arheologică şi cercetare arheologică preventivă

Contracte:

Supraveghere arheologică, sat Coţofanca, com. Gurbăneşti, jud. Călăraşi - Supravegherea arheologică s-a efectuat în urma autorizaţiei de supraveghere arheologică nr. 159/2014.
Supraveghere arheologică SC Catex S.A. - „Amenajare acces la magazin comercial în zona drumului public B-dul Republicii".
Supraveghere arheologică SC Catex S.A. - Eliberarea amplasamentului sau realizarea condiţiilor de coexistenţă aferent PCZ 3016 din incinta CATEX S.A., str. Eroilor, nr. 49, judeţul Călăraşi.
Supravegherea arheologică a lucrărilor de construire a investiţiei "Imbunătătirea infrastructurii agricole prin modernizarea drumurilor de exploatare agricolă", F12 Extravilan –De205,De297, De306, De328, De459, De472, com. Mihail Kogălniceanu, judeţul Tulcea.
Supravegherea arheologică a lucrărilor de construire a investiţiei " Groapă de împrumut, sat Boşneagu, comuna Dorobanţu, judeţul Călăraşi.

Supraveghere arheologică - Desfiinţare construcţii C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7 şi construire trei locuinţe parter, împrejmuire şi utilităţi, satul Pasărea, comuna Brăneşti, judeţul Ilfov.
Supraveghere arheologică - Construire anexă gospodărească S+p şi utilităţi, satul Vadu Anei, comuna Brăneşti, judeţul Ilfov.
Supraveghere arheologică, "Extindere reţele de alimentare cu apă şi reţele de canalizare în satul Pasărea, comuna Brăneşti, judeţul Ilfov".

Responsabil: Valentin Parnic

Consultanţă:

Supravegherea arheologică a lucrărilor de construire a investiţiei: "Construire anexe, grup sanitar şi cabină poartă", comuna Valea Nucarilor, judeţul Tulcea;
Supravegherea arheologică a lucrărilor de construire a investiţiei "Racordare la reţeaua electrică a locului de consum temporar depozit de deşeuri şi staţie de tratare mecano-biologică", comuna Mihai Bravu, judeţul Tulcea;
Întocmirea diagnosticului arheologic al investiţiei "Construire unitate agro-industrială", situată în UAT Sarichioi, sat Enisala, judeţul Tulcea, F12 Intravilan:T72, Cc1359, Cc1356, nc 35864;
Întocmirea diagnosticului arheologic al investiţiei "Construire spălătorie ecologică şi vulcanizare auto", amplasată în comuna Greci, judeţul Tulcea, Extravilan, T29, A 213;
Întocmirea diagnosticului arheologic al investiţiei "Construire locuinţă şi împrejmuire", amplasată în comuna Niculiţel, judeţul Tulcea, F12 Intravilan: T42, A 1270/2, nr.cadastral 30127;
Întocmirea diagnosticului arheologic al investiţiei"Amplasare staţie telefonică mobilă GSM", situată în UAT Sarichioi, sat Visterna, judeţul Tulcea, F12 Intravilan:T10,A 237;
Întocmirea diagnosticului arheologic al "Teritoriului administrativ al comunei Ceatalchioi, judeţul Tulcea, necesar actualizării Planului Urbanistic General şi Regulamentului General de Urbanism al comunei Ceatalchioi";
Întocmirea diagnosticului arheologic al"Teritoriului administrativ al comunei Smârdan, judeţul Tulcea, necesar actualizării Planului Urbanistic General şi Regulamentului General de Urbanism al comunei Smârdan".

Responsabil: Valentin Parnic

Subprogramul - Teme de cercetare

Marian Neagu, *Neoliticul dezvoltat în Muntenia,* **Valentin Parnic,** *Eneoliticul din Muntenia;* **Dan Elefterescu,** *Civilizaţia materială romană la Dunărea de Jos*

Subprogramul Cercetări de teren

Cercetare arheologică de teren: zona Dorobanţu - Boşneagu - Ulmu, zona Belciugatele - Gostilele, Măriuţa. Responsabil: Valentin Parnic
Cercetarea etnografică de teren: Cercetarea de teren a constituit şi anul acesta o preocupare a specialiştilor din domeniul etnografic.Astfel, deplasarea în localitatea Jegălia, a avut ca scop identificarea: de case vechi, care sa păstreze nealterate elementele de construcţie tradiţionale; de obiceiuri străvechi, de practicarea unor meşteşuguri precum plugăritul, fierăria, potcovăria, cusutul hamurilor din piele pentru cai, dar şi ţesutul în războiul orizontal de ţesut sau torsul şi împletitul firelor de lână şi de bumbac. In cadrul întâlnirilor cu primarii localităţilor Grădiştea, Ciocăneşti, Dorobanţu, Lehliu-sat, Modelu, Dichiseni, Unirea, Jegălia, Belciugatele, Tămădău, Ileana s-a pus in discuţie posibilitatea valorificării in scop muzeistic local a unei case care să corespunda acestor cerinţe pe raza acestor localităţi. Responsabil: Virginia Oană/Daniela Fulga.
Evidenţa patrimoniului cultural mobil: Inventarierea patrimoniului cultural al Muzeului Dunării de Jos: Fişe Docpat - 1000 bucăţi, Fişe de conservare – 50 bucăţi, Piese inventariate în registrul general – 855 bucăţi. Responsabili: Valentin Parnic, Anişoara Topârceanu, Vasile Oprea, Tudor Iordan, Nedelcu Sorina, Loredana Parnic. 26 de teme realizate în cadrul programului.

Programul Conservarea şi Restaurarea bunurilor muzeale (Total teme realizate - 3)

Conservare arheologie (Responsabili: Vasile Oprea şi Nedelcu Sorina):

- ✓ Verificarea şi înregistrarea permanentă a condiţiilor microclimatice din sălile de expoziţie şi din depozitele MDJ;
- ✓ Verificarea şi întreţinerea periodică a spaţiilor expoziţionale (curăţenie, întreţinerea instalaţiilor electrice, termice, etc.);
- ✓ Lucrări de conservare primară a patrimoniului aflat în expunere (desprăfuiri, perieri, aerisirea spaţiilor expoziţionale, verificarea, întreţinerea şi corectarea condiţiilor de microclimat);
- ✓ Lucrări de reorganizare a depozitului de arheologie;
- ✓ Inventarierea pe calculator a patrimoniului arheologie.

Conservare etnografie (responsabil, Ghinea –Nuţu Livia Andreea):

- ✓ supravegherea zilică a stării de sănătate a obiectelor etnografice și a parametrilor microclimatici – temperatură, umiditate relativă și aplicarea masurilor în consecinţă pentru menținerea lor între limite;
- ✓ înlocuirea materialului profilactic utilizat periodic în funcţie de anotimp pentru înlăturarea insectelor xilofage ;
- ✓ efectuarea desprăfuirii săptămânale a pieselor din lemn şi metal din depozitul de etnografie, a obiectelor din expoziţie, precum şi a spaţiului de depozitare şi de expunere.

Laboratorul de restaurare (responsabili, Oană Virginia şi Paraschiv Elena, cu un total de 3 teme realizate):

- ✓ în laboratorul Secţiei au fost restaurate un număr de 6 vase de ceramică, provenite după cum urmează: unul descoperit pe şantierul arheologic Măriuţa, în campania 2016; unul descoperit sub fundaţia bisericii, în dreptul ferestrei altarului din localitatea Mânăstirea, in anul 2016; o amforă descoperită la Boşneagu; un vas din depozitul general de arheologie, avand nr.de inventar 53694; două platouri din ceramică de epocă romanaădescoperite la Durostorum, având numărul de inventar 37957 şi respectiv 3321;
- ✓ Tratamente primare de restaurare a materialului ceramic adus din şantierul arheologic Măriuţa, campania 2015 – 2016 ;
- ✓ Spălarea materialului osteologic provenit din şantierul arheologic Măriuţa, campania 2015;
- ✓ Planul de achiziţii de materiale şi substanţe folosite în procesul de restaurare şi conservare.

Programul Valorificarea patrimoniului cultural

Subprogramul - Expoziţii, simpozioane, mese rotunde, conferinţe, sesiuni ştiinţifice, materiale de popularizare

Expoziţii temporare:

- ✓ **ZIUA CULTURII NAŢIONALE la Muzeul Dunării de Jos**. Muzeul Dunării de Jos, găzduieşte manifestările dedicate zilei poetului naţional Mihai Eminescu şi Zilei Culturii Naţionale. Vineri, 15 ianuarie, la ora 9, în cadrul Secţiei Arheologie a Muzeului Dunării de Jos, din str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, vor avea loc manifestările dedicate zilei poetului naţional. Ziua de 15 ianuarie, aleasă ca zi a Culturii Naţionale, reprezintă data naşterii poetului naţional al românilor, Mihai Eminescu (1850-1889). Mihai Eminescu s-a născut la 15 ianuarie 1850, la Botoşani. A fost poet, prozator, dramaturg şi jurnalist, considerat de critica literară postumă drept cea mai importantă voce poetică din literatura română. Cu o bună educaţie filosofică, opera sa poetică a fost influenţată de marile sisteme filosofice ale epocii sale, de filosofia antică, de la Heraclit la Platon, de marile sisteme de gândire ale romantismului, de teoriile lui Arthur Schopenhauer,

Immanuel Kant si de teoriile lui Hegel. Începând cu ora 9, va putea fi urmărită proiecţia filmului documentar "Mihai Eminescu". Organizatorul acestui eveniment este Muzeul Dunării de Jos;

- ✓ **„Omul – Lutul – Lemnul. Recipiente tradiţionale de băut"**. Expoziţia valorifică obiecte din patrimoniul Muzeului Dunării de Jos şi surprinde implicarea meşteşugului olăritului sau cel al lemnăritului, în activităţile casnice.Vzitatorii sunt invitaţi să parcurgă un întreg material documentar în care sunt prezentate etape din procesul realizării olăriei şi lemnăriei populare, instrumente de lucru şi terminologie locală pentru forme, decor şi motive, din centrele ceramice prezentate;
- ✓ Expoziţia **"Târgul de mărţişoare"**. La târg au fost expuse spre vânzare obiecte lucrate manual (bijuterii, tablouri, mărţişoare, fulare croşetate) de creatorii: Zâna Costiner, Mirela Necula, Jannette Boancă, Daniela Ghiuţă, Daniela Fulga. Tot cu această ocazie a fost sărbătorit şi **Dragobetele**. Dragobetele, sărbătoare ce marchează începutul primăverii şi renaşterea naturii are rădăcini foarte vechi, fiind sărbătorit chiar de pe timpul dacilor. Dragobetele, numit şi Năvălnicul sau Logodnicul Păsărilor, fecior chipeş şi puternic, aduce iubirea în casă şi în suflet. Târgul a fost deschis în perioada 24 februarie – 9 martie 2016 la Secţia de Etnografie şi Artă Populară, (Responsabili: Anişoara Topârceanu, Daniela Fulga);
- ✓ **Şcoala altfel: Să ştii mai multe, să fii mai bun !** Muzeul Dunării de Jos, a fost implicat în organizarea Pogramului naţional "Şcoala altfel: Să ştii mai multe, să fii mai bun", aflat la a cincea ediţie. Săptămâna consacrată activităţilor de educaţie nonformală a reprezentat o provocare pentru noi în organizarea unui program atractiv şi diversificat de activităţi, focalizat pe "învăţarea altfel" decât în timpul programului şcolar tradiţional. Astfel, timp de cinci zile pragul Muzeului Dunării de Jos a fost trecut de un număr de peste 3500 de vizitatori, majoritatea fiind elevi de la unităţi de învăţământ din Călăraşi şi satele învecinate, dar şi din Judeţele Ialomiţa, Constanţa sau municipiul Bucureşti. Pe lângă expoziţiile de bază Evoluţia comunităţilor umane la Dunărea de Jos sau Gospodăria ţărănească în Valea Dunării, au fost deschise cu această ocazie două expoziţii temporare Clipe - ceasuri si pendule şi Omul - lutul - lemnul expoziţie de recipiente tradiţionale pentru băut, dar atracţiile care au stârnit cel mai mult curiozitatea şi interesul, au fost cele interactive. Atelierul de modelaj în lut, coordonat de Victor Grigore, Elena Paraschiv şi Sorina Nedelcu, atelierul Să confecţionăm, să ne jucăm, coordonat de Anişoara Topârceanu, Andreea Parnic şi Roberta Găbudeanu, sau atelierul de încondeiat ouă, coordonat de Virginia Oană cu participarea meşterilor populari din Bucovina: Aurica şi Marinela Aneci, au fost foarte apreciate de toţi participanţii care au avut ocazia să-şi realizeze propriile lucrări. Prin activităţile realizate şi prin numărul mare de participanţi, credem că Muzeul Dunării de Jos a constituit un punct de atracţie important pe harta acestui program. Responsabili: Valentin Parnic/Loredana Parnic/Anişoara Topârceanu;
- ✓ **Monedele Regilor Sciţi (The Coins of the Scythian Kings)**. Expoziţia prezintă cea mai importantă colecţie de monede scitice din lume, proprietate a Muzeului Numismatic Ruse, oferind o imagine de ansamblu reprezentativă asupra tuturor tipurilor de monede bătute de regii sciţi din Dobrogea.Muzeul Numismatic din Ruse găzduieşte în prezent cea mai completă colecţie de monede din vremea regilor sciţi din întreaga lume. Colectia cuprinde aproximativ 600 de monede şi aparţine fraţilor Bobokov, fondatorii muzeului. Expoziţia cuprinde 14 postere mari ce prezintă unele dintre cele mai interesante monede din această colecţie. Pentru prima dată sunt prezentate istoria şi monedele regilor sciţi din Dobrogea, totul bazându-se exclusiv pe cele mai recente cercetări ştiinţifice şi descoperiri arheologice; Responsabil: Valentin Parnic;
- ✓ **Atelierul de încondeiat ouă.** Evenimentul a fost organizat cu participarea meşterilor populari Aurica şi Marinela Aneci, judeţul Suceava. În cele patru zile ale manifestării, artiştii populari au iniţiat persoanea în arta încondeierii ouălor, meşteşug străvechi, însă în zona noastră se practică doar vopsitul şi pictatul ouălor. Meşterii populari au venit şi

cu ouă deja încondeiate care au putut fi admirate sau achiziţionate. Responsabil: Virginia Oană;

- ✓ **Colecţii şi colecţionari călărăşeni**. Expoziţie organizată cu sprijinul unor oameni excepţionali, colecţionari din Călăraşi. Astfel au putut fi expuse în premieră ceasuri şi pendule de la sfârşitul secolului XIX, dar şi ceasuri de buzunar sau de mână, constituindu-se în imaginea evoluţiei orologiilor de-a lungul timpului; Responsabil: Valentin Parnic;
- ✓ **„Noaptea Europeană a Muzeelor”** - eveniment iniţiat de Ministerul Culturii şi Comunicării din Franţa care se află deja la a unsprezecea ediţie. Evenimentul este patronat, în mod tradiţional, de Consiliul Europei, de UNESCO şi de Consiliul Internaţional al Muzeelor (ICOM), iar în România de Reţeaua Naţională a Muzeelor; Rresponsabili: Valentin Parnic/Marian Neagu;
- ✓ **„Moda franceză în miniatură”** - Acest proiect expoziţional valorifică minunata colecţie de păpuşi deţinută de Muzeul Judeţean de Istorie şi Arheologie Prahova (MJIAP), propunând o călătorie în istoria vestimentară a Franţei. Muzeul Judeţean de Istorie şi Arheologie Prahova deţine un patrimoniu impresionant din care face parte o colecţie ce numără peste o sută de păpuşi ilustrând istoria modei franceze de-a lungul vremii, începând cu galo-romanii şi până în contemporaneitate. Preţioasa colecţie a fost împrumutată cu generozitate muzeului nostru, cu scopul de a oferi publicului călărăşean şi străin care ne calcă pragul şansa şi, totodată, bucuria de a fi admirată Rresponsabil: Valentin Parnic;
- ✓ **1 Iunie-Sărbătoare la muzeu -** Ziua de 1 iunie, Ziua Internaţională a Copilului şi 5 iunie, Ziua Învăţătorului sunt motiv de sărbătoare la Muzeul Dunării de Jos. Copiii de toate vârstele, părinţi şi bunici, dar şi cadrele didactice, cu suflet de copil, sunt invitaţi să petreacă împreună clipe minunate, la muzeu, în perioada 1 - 3 iunie, între orele 9.00 - 13.00, unde vor avea parte de multe surprize, distracţie, jocuri, ateliere de creaţie,dar şi numeroase concursuri interactive cu premii atractive. Vitrina cu poveşti spune povestea unui obiect din muzeu, un obiect a cărui utilitate este de mult uitată. Copiii reconstituie, atât istoria, cât şi drumul parcurs de obiect de la proprietar până în vitrina muzeului, prin activităţi de tipul - atelier de desen. Activitatea, stârneşte curiozitatea şi imaginaţia celor mici faţă de obiectele din muzeu, iar poveştile ilustrate de aceştia prin desen vor fi expuse la Muzeul Dunării de Jos, Secţia Etnografie ;Responsabil: Valentin Parnic;
- ✓ **Ziua Eroilor la muzeu -** Ziua Eroilor este o sărbătoare naţională din România pentru comemorarea bărbaţilor şi femeilor care au murit în timp ce serveau în forţele armate. În România prin Decretul-lege nr. 1693/4 mai 1920 s-a stabilit ca aceasta să fie sărbătorită în fiecare an cu prilejul zilei Înălţării Domnului, iar România a devenit prima ţară care îi comemorează în aceeaşi zi pe eroii străini şi pe cei români. Această dată a fost stabilită ca urmare a Tratatului de la Versailles unde ţările beligerante s-au obligat prin semnarea tratatului la întreţinerea mormintelor ostaşilor îngropaţi pe teritoriile statelor respective, precum şi a monumentelor comemorative de război dedicate acestora ;Responsabili Valentin Parnic;
- ✓ **Ferestre deschise - Dunărea de la vărsare la izvoare.** Expoziţie itinerantă de artă contemporană, organizată de Muzeul Dunării de Jos, Protoieria Călăraşi, Asociaţia pentru Dezvoltare Durabilă ”Dunărea de Jos” Călăraşi, Colegiul Tehnic ”Ştefan Bănulescu” Călăraşi împreună cu Fundaţia Culturală „Elena Surdu Stănescu”; Responsabil: Marian Neagu;
- ✓ **65 ani de muzeografie la Călăraşi.** Expoziţie organizată cu ocazia aniversării a 65 ani de la înfiinţarea Muzeului Dunării de Jos, dedicată personalităţii lui Niţă Anghelescu (arheolog, istoric, pictor), ctitorul Muzeului (1951). Expoziţia este organizată în colaborare cu Muzeul Municipal Călăraşi şi Muzeul Judeţean Ialomiţa; Responsabili: Anişoara Topârceanu/Valentin Parnic;
- ✓ **1 Decembrie 1918 – Un vis împlinit !.** Muzeul Dunării de Jos în colaborare cu Muzeul Naţional de Istorie a României şi Muzeul Judeţean Ialomiţa, au organizat în luna

decembrie expoziţia temporară 1 Decembrie 1918 – Un vis împlinit! În primăvara şi toamna anului 1918, România devine stat naţional şi unitar, prin deciziile şi voinţa românilor din teritoriile aflate în afara Regatului României de până la 1918 – Basarabia, Bucovina şi Ardealul. Actele de la Chişinău, Cernăuţi, Alba-Iulia, au căpătat o consacrare oficială în primul Parlament al României întregite ales în noiembrie 1919, prin vot secret, universal şi direct. Expoziţia reprezintă o incursiune în istoria României antebelice, participarea la primul Război Mondial, care a a fost încununată cu realizarea idealului naţional. Ziua Naţională a României marcată şi prin organizarea la Secţia Arheologie a unui atelier cu tema Marea Unire de la 1 Decembrie 1918, la care vor participa elevii clasei a IV-a de la Şcoala Gimnazială Carol I Călăraşi, coordonaţi de doamna învăţător Mihaela Manea. În cadrul atelierului, au fost abordate subiecte menite să aducă în atenţia publicului prezent importanţa înfăptuirii, la 1 decembrie 1918, a Marii Uniri; Responsabil: Valentin Parnic;

- ✓ **« Colinde…colinde »,** (responsabil: Virginia Oană). Evenimentul s-a desfăşurat după următorul program:
  - Colinde susţinute de un grup de elevi ai Şcolii Gimnaziale nr.1 Unirea – îndrumător: înv. Hariclia Slujitoru;
  - Colinde susţinute de un grup de elevi ai Şcolii Gimnaziale nr. 6, Călăraşi – îndrumători: înv. Mirela Alexandru şi înv. Florentina Drumea;
  - Colinde susţinute de corul de băieţi ai Şcolii Gimnaziale nr.1, Jegălia – îndrumători: dir. prof. Cristina Dumitru, prof. Marilena Dobre şi preot Marian Toader;
  - Colinde susţinute de un grup de elevi ai Şcolii Gimnaziale „Nicolae Titulescu”, Călăraşi – îndrumători: dir. prof. Mirica Niculai, prof. Deacu Margareta, prof. Constantin Adriana;
  - Colinde susţinute de un grup de elevi ai colegiului tehnic „Ştefan Bănulescu”- îndrumător prof. Vasilica Puran şi preot Marian Toader;
  - Un grup de elevi ai Şcolii Gimnaziale Cuza-Vodă, va prezenta în cadrul teatrului popular piesa “Jienii”- îndrumător Niculina Comănescu.

Expoziţii permanente:

- ✓ Evoluţia comunităţii umane la Dunărea de Jos;
- ✓ Gospodăria ţărănească din Valea Dunării;
- ✓ Civilizaţia romană la Dunărea de Jos: DUROSTORUM.

Program şi activităţi educative:

- ✓ “MUZEUL ŞI ŞCOALA”. Proiect de interes judeţean care urmăreşte sporirea rolului muzeului în actul educativ al tinerei generaţii: Şcoala N.Titulaescu, Şcoala T.Vladimirescu Călăraşi. (Prezentări ale expoziţiilor permanente şi temporare în şcolie din municipiul Călăraşi; Conferinţe pe teme de istorie, arheologie şi etnografie; prezentarea patrimoniului muzeului în imagini) Parteneri de organizare: Inspectoratul Şcolar Judeţean); Responsabil: Andreea Parnic;
- ✓ Ziua Culturii Naţionale la Muzeul Dunării de Jos. Conferinţă şi proiecţie de film cu tema Mihai Eminescu. Au participatr elevi din clasele IV – VII, de la Şcoala Generală Carol I; Responsabil: Andreea Parnic;
- ✓ Atelierul de încondeiat ouă. Evenimentul a fost organizat cu participarea meşterilor populari Aurica şi Marinela Aneci, judeţul Suceava. În cele patru zile ale manifestării, artiştii populari au iniţiat persoane în arta încondeierii ouălor, meşteşug străvechi, însă în zona noastră se practică doar vopsitul şi pictatul ouălor;
- ✓ Să confecţionăm, să ne jucăm. Atelier de creaţie pentru toate vârstele. Responsabili: Anişoara Topârceanu/Roberta Găbudeanu;
- ✓ 1 IUNIE – Sărbătoare La Muzeu. Atelier de desen pentru copiii claselor II-IV; Responsabil: Victor Grigore;
- ✓ Atelierul de modelaj în lut. În cadrul atelierului de modelaj au fost experimentate diverse tehnici specifice modelajului în lut probând plasticitatea şi expresivitatea pământului. Copiii se vor familiariza cu materialele: cunoasterea si experimentarea tehnicilor de

baza de modelare in lut, a etapelor de lucru si a instrumentelor de modelaj; Responsabili: Elena Paraschiv/Sorina Nedelcu;

- ✓ Atelier cu tema Marea Unire de la 1 Decembrie 1918 - Atelier de lucru, în cadrul căruia elevii clasei a IV a Şcoala generală Carol I, au experimentat realizarea Marii Uniri prin intermediul fotografiilor de epocă, dar şi prin poveştile uniri, altele decât cele din manualele şcolare; Responsabil:Anişoara Topârceanu;
- ✓ "ATENEUL DUNĂREAN". Lansare de carte – „Lumina îndepărtată a fluviului", autor, Ovidiu Dunăreanu care este un prozator foarte talentat, exersat şi matur (…) Viziunea sa asupra spaţiului de la malul mării este extatică şi poetică (fără poetizări exterioare). Proza şi publicistica literară (…) îl prezintă totodată ca pe un stilist care nu scrie, ci montează cuvintele în frază, asemenea unor pietre preţioase într-un colier. (..) Ovidiu Dunăreanu se situează într-o zonă literară delimitată de Mihail Sadoveanu şi Vasile Voiculescu, Ştefan Bănulescu şi Fănuş Neagu. Lumea prozei lui Ovidiu Dunăreanu n-are nimic etnografic, este o suprarealitate, obţinută prin transfigurarea radicală a peisajului dobrogean (…). Ovidiu Dunăreanu nu ierarhizează prozaic faptele. El dă o importanţă egală (şi anume maximă) tuturor întâmplărilor din viaţa de fiecare zi a unor oameni simpli, ca şi cum ar face biografia unor zei". (Alex. Ştefănescu. Istoria literaturii române contemporane.1941-2000. Bucureşti, Editura „Maşina de scris",2005, p.1119); Responsabil: Marian Neagu.

Sesiuni:

- ✓ MUZEUL DUNĂRII DE JOS a organizat în perioada 28 - 30 septembrie a XVI-a ediţie a sesiuni internaţionale de comunicări ştiinţifice **Cultură şi civilizaţie la Dunărea de Jos. In Honorem Silvia Marinescu-Bîlcu**. În acest an manifestarea a fost dedicată uneia dintre cele mai importante personalităţi ale arheologiei româneşti: Silvia Marinescu-Bîlcu (80 ani) şi aniversării a 65 ani de muzeografie la Călăraşi. Manifestarea şi- a propus să reunească cercetători ai fenomenelor arheologice ale preistoriei şi istoriei clasice, oferindu-le acestora un cadru în care să poată dezbate atât probleme specifice perioadelor respective, cât şi probleme actuale ale cercetării arheologice. Cu această ocazie a fost deschisă expoziţia dedicată personalităţii lui Niţă Anghelescu (arheolog, istoric, pictor), ctitorul Muzeului (1951). Expoziţia este organizată în colaborare cu Muzeul Municipal Călăraşi şi Muzeul Judeţean Ialomiţa. Lucrările sesiunii s-au desfăşurat pe două secţiuni: Dunărea de Jos intre Balcani şi Carpaţi. Identităţi şi contacte culturale; Oraşele dunărene ca centre comerciale şi militare: instalaţii portuare, fortificaţii, poduri, drumuri în lumea greco – romană. A fost lansat cu această ocazie ultimul volum (XXIX) al anuarului Muzeului Dunării de Jos, Cultură şi Civilizatie la Dunărea de Jos. Responsabili. Valentin Parnic/Marian Neagu;

Promovarea in mass-media a activităţilor desfăşurate de Muzeul Dunării de Jos:

- ✓ Au fost publicate în presa naţională şi locală peste 60 de articole de popularizare şi comunicate de presă privind manifestările organizate de Muzeul Dunării de Jos, în următoarele ziare: Actualitatea de Călăraşi, Observator de Călăraşi, Arena, Obiectiv, Jurnalul de Călăraşi etc.Postul de televiziune local Antena 1 Călăraşi, a prezentat în repetate rânduri imagini şi interviuri de la vernisajele expoziţiilor organizate de Muzeul Dunării de Jos. Pagina de internet a muzeului www.mdjcalarasi.ro, a avut în anul 2016 peste 2500 de accesări.

Acţiuni întreprinse pentru îmbunătăţirea promovării/activităţii PR/de strategii media:

- ✓ actualizarea site-ului instituţiei cu tururi virtuale pentru unele secţii ale muzeului - www.mdjcalarasi.ro;
- ✓ realizarea unei evidenţe a articolelor şi interviurilor apărute în presa locală şi naţională;
- ✓ realizarea unei baze de date privind evidenţa vizitatorilor;
- ✓ diseminarea informaţiilor privind activităţile desfăşurate în unităţile de învăţământ din Călăraşi;

- ✓ diseminarea informaţiilor privind activităţile desfăşurate în mass-media locală şi naţională;
- ✓ diseminarea informaţiilor privind activităţile desfăşurate în reţeaua muzeală pe adresa de internet a Centrului de Informare şi Memorie Culturală (CIMEC) din cadrul Ministerului Culturii şi Patrimoniului Cultural Naţional www.cimec.ro;
- ✓ diseminarea informaţiilor privind activităţile desfăşurate pe pagina de internet a Consiliului Judeţean Călăraşi, www.calarasi.ro. (Responsabil: Andreea Parnic; Total teme realizate în cadrul programului, 30; Număr de vizitatori, 12.724 din care cu plată 7.050).

MUZEUL CIVILIZAŢIEI "GUMELNIŢA" OLTENIŢA

Muzeul Civilizaţiei "Gumelniţa" Olteniţa, păstrează bunuri culturale, materiale şi spirituale din zona judeţului Călăraşi şi nu numai.

Rolul muzeului este de a cerceta, conserva şi restaura bunurile materiale şi culturale. De asemenea, are rolul de a comunica şi expune în scopul cunoaşterii, educării şi recreării mărturiilor, materiale şi spirituale ale evoluţiei comunităţilor umane.

Acest muzeu desfăşoară activităţi de specialitate, dar şi activităţi funcţionale. Principalele activităţi de specialitate sunt:

- Cercetarea ştiinţifică, în conformitate cu programele anuale;
- Cercetarea şi documentarea în vederea dezvoltării patrimoniului muzeal prin achiziţii, donaţii sau prin alte forme caracteristice de constituire a patrimoniului muzeal (cercetări arheologice de suprafaţă, de salvare, sistematice);
- Organizarea evidentei patrimoniului cultural din administrare in conformitate cu prevederile legale in vigoare: conservarea si restaurarea bunurilor culturale din patrimoniul muzeal; punerea în valoare a patrimoniului cultural prin intermediul expoziţiilor permanente şi temporare, al programelor cultural-educative, al publicaţiilor specifice ş.a.; menţinerea unui contact permanent cu publicul larg pentru aflarea nevoilor acestuia şi alcătuirea programelor culturale în funcţie de cerinţele publicului; menţinerea unui contact permanent cu mediile de informare, cu instituţiile de învăţământ, cu organizaţii neguvernamentale, culturale sau alte organisme internaţionale de profil.

Începând de la 1 ianuarie şi până la 31 decembrie 2016, Muzeul „Civilizaţiei Gumelniţa" a desfăşurat următoarele activităţi:

A. Activităţile culturale

Expoziţii temporare

- ✓ Ianuarie 2016 – Expoziţia de tapiserie cu teme eminesciene a artistei Lia-Maria Andreiţă cu ocazia omagierii „Zilei Culturii Naţionale";
- ✓ Expoziţie de fotografie (ianuarie – mai) „Bucureşti: Un portret Novecento. Povestea unui secol din 555 de aniversări", în colaborare cu Muzeul Municipiului Bucureşti;
- ✓ Aprilie 2016 – Expoziţie de pictură şi ouă încondeiate ,,Lumină din Lumina Învierii", în parteneriat cu Protoieria Olteniţa şi Clubul Elevilor;
- ✓ Expoziţia de fotografie „Olteniţa de odinioară" cu o serie de fotografii retuşate şi inedite, precum şi o expoziţie de costume şi obiecte tradiţionale specifice locuitorilor din zona Luncii Dunării în incinta Turnului de Apă din Olteniţa;
- ✓ Ianuarie–Iunie 2016 – partener în Expoziţia naţională „Aurul şi Argintul României" organizată de Muzeul Naţional de Istorie a Românie;.
- ✓ Partener în Expoziţia internaţională „Comorile României" în Bejing - China, organizată de Muzeul Naţional de Istorie a României;
- ✓ Mai 2016 – Expoziţia de fotografie „Olteniţa de odinioară", expoziţie de costume şi obiecte tradiţionale specifice locuitorilor din zona Luncii Dunării în incinta Turnului de Apă din Olteniţa şi Expoziţia de fotografie (ianuarie – mai) „Bucureşti: Un portret Novecento. Povestea unui secol din 555 de aniversări", în colaborare cu Muzeul Municipiului Bucureşti cu ocazia sărbătoririi evenimentului „Noaptea Muzeelor";

- ✓ Iulie 2016 – Expoziţia de fotografie „Peisaje urbane dunărene la începutul sec XX - Olteniţa şi Călăraşi" la Muzeul Regional de Istorie Ruse – Bulgaria, în colaborare cu Muzeul Municipal Călăraşi;
- ✓ Octombrie 2016 – Expoziţia de tapiserie „Ave Maria" a artistului plastic Lia Maria Andreiţă, în colaborare cu Episcopia Sloboziei şi Călăraşilor, Parohia Bisericii „Sf.Mihail şi Gavril" Negoieşti şi Cenaclul literar „Elina Doamna";
- ✓ Expoziţia de fotografie „Peisaje urbane dunărene la începutul sec XX - Olteniţa şi Călăraşi" la Biblioteca Regională „Prof. Boyan Penev", Razgrad – Bulgaria, în colaborare cu Muzeul Municipal Călăraşi;
- ✓ Expoziţia de sticlă cu titlul „Căutări" a artistei Maria Măcianu Bogatu;
- ✓ Noiembrie 2016 – Expoziţia de fotografie „Viaţa cotidiană interbelică în sudul României – Colecţia Costică Acsinte", în colaborare cu Muzeul Judeţean Ialomiţa;
- ✓ Decembrie 2016 – Expoziţia de icoane „Ucenici la Porţile Credinţei", organizată de membrii cercului de pictură „Vera Icon", sub îndrumarea dnei prof. Ecaterina Mitran.

Conferinţe/sesiuni de comunicare

- Ianuarie 2016 – Simpozion „157 de ani de la Unirea Principatelor Române", în colaborare cu profesorii de istorie locali şi elevi de la cele două licee din oraş.
- Martie 2016 – Prezentarea Şantierului arheologic „Radovanu. Gorgana a II-a", în colaborare cu Departamentul de Istorie Antică, Arheologie şi Istoria Artei (DIAAIA) din cadrul Facultăţii de Istorie - Universitatea Bucureşti şi CICSA.
- Mai 2016 – Sesiune de comunicări „CULTURALIA – BIBLIOTECA DIGITALĂ A ROMÂNIEI - contribuţii, tehnici şi metode de digitarizare a patrimoniului cultural şi a resurselor ştiinţifice", în colaborare cu Centrul de Istorie Comparată a Societăţii Antice (CICSA) a Universităţii Bucureşti, Institutul Naţional al Patrimoniului şi Muzeul Naţional de Istorie a României.
- Septembrie 2016 – A doua ediţie a Simpozionului „Cercetări arheologice şi numismatice", desfăşurat la Bucureşti (Casa Filipescu-Cesianu), organizat de către Muzeul Municipiului Bucureşti, în colaborare cu Institutul de Arheologie „Vasile Pârvan" al Academiei Române şi Muzeul Civilizaţiei Gumelniţa Olteniţa.

Proiecte

- "Imago Romaniae" – partener în cadru acestui proiect al Muzeului Naţional de Istorie a României. Proiectul presupune descoperirea unui univers complex, pentru că Imago Romaniae se referă IMAGINEA spaţiului românesc, în cea mai cuprinzătoare formă a sa, fie reală sau imaginară, care merge de la sfârşitul secolului al XIII-lea până în anul 1945 (cu posibilitatea de extindere până în anii 1970 sau 1980). Imago Romaniae prezintă hărţi, litografii, gravuri, picturi, cărti poştale sau fotografii.

Alte evenimente

- MARTIE – partener cu Primăria Municipiului Olteniţa în organizarea acţiunii de sustenabilitate a proiectului: „Promovarea potenţialului turistic al municipiului Oltenita prin activităţi de marketing specifice şi punerea în valoare a culturii Gumelniţa";
- MAI – organizarea evenimentului „Noaptea Albă a Muzeelor",
- APRILIE – organizare tururi ghidate pentru elevi cu ocazia evenimentului „Săptămâna Altfel";
- Realizarea unei serii de emisiuni Radio/TV la Casa Memorială „Alexandru Sahia" din Mânăstirea precum şi la sediul Muzeului Civilizaţiei Gumelniţa de către Televiziunea Digi24 Constanţa.

B. Activităţi de specialitate

- ✓ S-a lucrat în permanenţă la cercetarea materialului arheologic rezultat din săpăturile arheologice de la Căscioarele „D-aia Parte" şi din săpăturile de la Radovanu „Gorgana a-II a";

- ✓ S-a lucrat la inventarul în format electronic al pieselor deţinute de Muzeul Civilizaţiei „Gumelniţa”;
- ✓ S-au executat replici ale piesei „Perechea primordială”, piesă descoperită la Olteniţa, „Măgura Gumelniţa” (4400 - 3950 aChr);
- ✓ S-au realizat 80 de replici ale piesei respective care au fost folosite pentru promovarea culturii Gumelniţa, în proiectul susţinut de Primăria Olteniţa – PROMOVAREA POTENŢIALULUI TURISTIC AL MUNICIPIULUI OLTENIŢA PRIN ACTIVITĂŢI DE MARKETING ŞI PUNEREA ÎN VALOARE A CULTURII GUMELNIŢA;
- ✓ S-a început inventarierea patrimoniului ştiinţific şi predarea acestuia către noul gestionar numit;
- ✓ S-a mutat o parte din patrimoniul muzeistic către un depozit alocat temporar în scopul păstrării sale în bune condiţii;
- ✓ S-au rescris etichetele din expoziţia de bază, unele vitrine fiind reamenajate;
- ✓ S-au continuat săpăturile pe şantierul arheologic de la Radovanu şi Gumelniţa;
- ✓ A fost reabilitat mini-laboratorul de restaurare şi conservare, de către personalul muzeului;
- ✓ S-a amenajat un spaţiu pentru arhiva muzeului şi s-a început predarea acesteia către noul responsabil;
- ✓ S-au realizat în continuare replici după piese neolitice;
- ✓ S-a continuat prelucrarea materialul arheologic rezultat din ultimele campanii arheologice,
- ✓ S-a continuat aranjarea materialului arheologic care a fost transportat de la Turnul de Apă;
- ✓ S-au împrumut costumele populare în vederea implementării proiectului „Aurul Verde al Dunării” către diverse formaţii artistice din zonă;
- ✓ S-a continuat de demersul de a se încheia o serie de PARTENERIATE strategice cu instituţii de cultură şi de învăţământ din ţară, ultimul parteneriat încheiat fiind cu Muzeul Naţional Brukenthal din Sibiu.

C. Activităţi funcţionale permanente

- curăţenie în sălile de expoziţie;
- curăţenie în spaţiile în care se lucrează (cele două birouri şi mini laboratorul de restaurare);
- igenizarea unor spaţii de birou cu scopul înbunătăţirii activităţii personalului;
- igienizarea şi întreţinerea unor săli cu scopul realizării unui circuit pentru vizitatori;
- întreţinerea celor trei focuri pentru încălzirea încăperilor;
- aranjarea costumelor populare şi amenajarea unui spaţiu provizoriu de păstrare;
- curăţenie în curtea Casei Memoriale „Alexadru Sahia”;
- s-a achiziţionat o parte din logistica necesară pentru depozitarea materialelor arheologice în condţii proprice;
- s-a mărit personalul de specialitate al instituţiei prin concurs de angajare cu 2 posturi contractuale (arheolog II şi muzeograf debutant).

D.Activităţi funcţionale temporare

- refacerea sistemului de iluminat pentru vitrine;
- îmbunătăţirea sistemului de pază şi securitate a instituţiei;
- achiziţionarea de logistică tehnică necesară pentru desfăşurarea în condţii optime a activităţii instituţiei;
- achiziţionarea de materiale de restaurare pentru desfăşurarea în bune condţii tehnice a activităţii de restaurare a obiectelor de patrimoniu.

D.ACTIVITATEA ÎN DOMENIUL TINERETULUI ŞI SPORTULUI

În domeniul tineretului

Analiza realizării obiectivelor şi indicatorilor din programul de susţinere a acţiunilor de tineret-P2

Direcţia Judeteană pentru Sport şi Tineret Călăraşi se organizează şi funcţionează ca instituţie publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Ministerului Tineretului şi Sportului, având in domeniul tineretului două componente şi anume:

- ✓ acţiuni şi proiecte pentru tineret (efectuată în colaborare cu Departamentul Programe, Proiecte şi Centre Teritoriale pentru Tineret);
- ✓ trimiteri în Centrele de Agrement ale Ministerului Tineretului şi Sportului (efectuate cu sprijinul Departamentului Programe Recreative pentru Tineret).

Prioritățile DJST Călăraşi în domeniul tineret :

- Aplică politica guvernamentală pentru tineret, fundamentează şi elaborează studii şi cercetări, analize şi prognoze privind problemele tineretului direct, prin instiţutiile aflate în subordinea sa sau în colaborare cu persoane juridice ori fizice autorizate;
- Aplică politica guvernamentală în domeniul educaţiei nonformale pentru copii şi tineri;
- Contribuie, prin stimularea performanţei şi capacităţii tinerilor, la realizarea programului de reformă al Guvernului de integrare în Uniunea Europeană;
- Colaborează cu structurile de şi pentru tineret legal constituite;
- Elaborează programe în scopul finanţării acţiunilor proprii;
- Sprijină acţiunile structurilor asociative de tineret, acţiuni care corespund obiectivelor cuprinse în programele sale;
- Autorizează şi avizează desfăşurarea activităţilor din bazele proprii;
- Stabilesc contacte la nivel internaţional cu instituţii şi organisme similare;
- Sprijină structurile asociative de tineret în realizarea de programe interne şi internaţionale;
- Sprijină formarea, pregătirea şi perfecţionarea profesională în domeniul tineretului direct, prin cele 151 de centre de agrement pentru tineret sau în colaborare cu instituţii şi organisme de specialitate din ţară şi din străinătate;
- Oganizează activităţi de profil cu caracter naţional şi internaţional, asigurându-se în acest fel participarea directă şi pe bază de reciprocitate la manifestări similare peste hotare;
- Înfiinţează centre de tineret noi ori prin amenajarea spaţiilor şi imobilelor neutilizate din domeniul public al statului; sau aflate în administrarea instituţiilor din subordinea sa;
- Colaborează cu Ministerul Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice direct sau prin structurile specializate din subordine, în domenii de interes comun;
- Avizează proiectele de acte normative initiate de alte instituţii în domeniul tineretului.

Direcţia Judeţeană pentru Sport şi Tineret Călăraşi îşi desfăşoară activitatea pe componenta tineret prin organizarea unor proiecte proprii şi a unor proiecte în parteneriat cu ONG-urile pentru tineret din judeţ, finanţate în urma concursurilor locale de proiecte, întâlniri cu ONG-urile din judeţ, sprijinirea acţiunilor desfăşurate de către tinerii din Călăraşi prin sensibilizarea şi implicarea autorităţilor publice locale în activităţile acestora.Una dintre modalităţile de finanţare a proiectelor de tineret este concursul local de proiecte.

În ceea ce priveşte proiectele proprii ale D.J.S.T. Călăraşi, principalul proiect a fost “2 MAI Ziua Naţională a Tineretului”ocazie cu care s-au organizat o serie de activităţi cultural-artistice, sportive, educative, în colaborare cu partenerii D.J.S.T. Călăraşi, evenimentul beneficiind de sprijinul autorităţilor locale. Tinerii au manifestat interes pentru toate activităţile derulate un rol important având massmedia locală. Pentru derularea proiectelor proprii a fost aprobata de M.T.S., suma de 28.000 lei, toate proiectele având ca prioritate sprjinirea acțiunilor de voluntariat.

Alte proiecte derulate de DJST Călăraşi: “Fii conștient”, “Nu dependentei!”, “Voluntariatul este jobul meu”,”Alege să trăiești sănătos”, “Ziua internațională a voluntarului”, “Cupa voluntarilor”, “Gala voluntarilor”.

Date statistice

- Bugetul DJST Călăraşi pentru acţiuni proprii şi/sau în parteneriat a fost de 28.000 lei (12.000 lei relocat de la CLP);
- Număr de proiecte – 8;
- Personal implicat - 501;
- Participanţi - 500;
- Beneficiari -1000;
- Parteneri: ONG-uri, Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi, Instituţia Prefectului-Judeţul Călăraşi, AJOFM Călăraşi, CPECA Călăraşi, Consiliul Judeţean Călăraşi.

Priorităţi îndeplinite din Programul de Guvernare:

- ✓ Dezvoltarea şi diversificarea de programe/acţiuni de prevenire şi combatere a factorilor de risc, în vederea reducerii numărului de tineri aflaţi în situaţie de risc;
- ✓ Dezvoltarea şi diversificarea acţiunilor de timp liber, vacanţă, sport şi turism pentru tineri;
- ✓ Sprijinirea de acţiuni specifice de voluntariat.

Analiza realizării obiectivelor şi indicatorilor din Programul de Centre de Tineret – P1

Centrul de Tineret este un proiect de informare/formare a tinerilor pentru a fi pregătiţi pentru o societate modernă. În acest proiect se urmăreşte creşterea gradului de implicare a tinerilor în viaţa socio - economică şi culturală a comunităţii.

Centrul de Tineret oferă:

- Acces gratuit la internet;
- Cursuri de instruire pe diverse teme;
- Consiliere profesională;
- Spaţiu necesar pentru derularea unor activităţi specifice tinerilor;
- Informare, consiliere consultanţă tinerilor călărăşeni în diferite domenii în special cu privire la absorbţia fondurilor europene.

Obiectivele Centrului de Tineret Călăraşi:

- Dezvoltarea de servicii de informare, consiliere pentru tinerii călărăşeni;
- Facilitarea accesului tinerilor călărăşeni la fondurile europene;
- Implicarea şi stimularea tinerilor călărăşeni în elaborarea şi diseminarea informaţiilor.

Activităţi desfăşurate în Centrul de Tineret în anul 2016 au fost: Total - 3, din care: consultanţă şi consiliere – 2; Educaţie nonformală -1.

Personal implicat: Total – 501, Voluntari - 500 (din care 8 permanenţi), Consilier DJST-1;

Bugetul 2016 a fost: TOTAL – 13.500 lei, Susţinere – 3.500 lei, Acţiuni Centrul de Tineret – 10.000 lei ;

Numărul de beneficiari a fost de 1.000 de persoane;

Resurse atrase 2016 : 10 voluntari permanenţi.

În anul 2016, Centrul de Tineret Călăraşi a desfăşurat activităţi de consiliere, informare, documentare cu privire la absorţia fondurilor europene. Aceste activităţii au avut ca finalitate implicarea tinerilor în mai multe proiecte finanţate din fonduri europene, derulate în parteneriat cu SAT de tineret din judeţul nostru. Centrul de Tineret a organizat sesiuni de informare pe teme de educaţie contraceptivă, educaţie antidrog/antitabac/antialcool, pe alte teme solicitate de către tineri. Au fost difuzate materiale informative, organizate sesiuni de informare, grupuri de suport pentru anumite categorii de tineri cu probleme.

Centrul de Tineret a oferit tinerilor gratuit materiale informative realizate în centru sau puse la dispoziţie de unităţi medicale. În activitatea Centrului de Tineret au fost implicaţi 20 de

voluntari permanenţi ai centrului, la care s-au alăturat 300 de voluntari din şcolile şi liceele călărăşene. De serviciile centrului au beneficiat aproximativ 5000 de persoane. Proiectele desfăşurate de Centrul de Tineret Călăraşi au fost: Promovare centru Tineret în care s-a urmărit creşterea gradului de informare a tinerilor din municipiul Călăraşi cu privire la serviciile oferite de Centrul de Tineret Călăraşi. Al doilea proiect a fost Tinerii şi voluntariatul care a avut ca scop dezvoltarea ofertei educaţionale non formale pentru tineri, intensificarea interesului tinerilor pentru voluntariat stimularea vieţii asociative a tinerilor, mărirea numărului de ONG-uri din judeţul Călăraşi care participă la acţiuni de voluntariat, conştientizarea importanţei acţiunilor de voluntariat pentru tinerii din mediul rural. Un alt proiect de succes în colaborare cu CPECA Călăraşi a fost proiectul numit Ai dreptul la viaţă. Cu această ocazie, tinerii au fost consiliaţi de către personal specializat din cadrul CPECA Călăraşi şi DSP Călăraşi, în scopul evitării consumului de alcool, tutun şi droguri, combaterii fumatului în familie şi evitarii fumatului pasiv în cadrul familiei şi în general.

În domeniul sportului

În anul 2016, D.J.S.T. Călărași, prin Compartimentul Sport a avut ca obiective strategice prioritare următoarele:

- Îmbunătăţirea colaborării cu alte servicii publice deconcentrate;
- Sprijinirea acţiunii de transformare, reorganizare şi constituire a structurilor sportive în conformitate cu prevederile Legii nr.69/2000;
- Programul „Promovarea sportului de performanţă”;
- Programul „Sportul pentru toţi”;
- Programul „Mişcare pentru sănătate”;
- Realizarea competiţiilor prevăzute în calendarul sportiv naţional şi în calendarul propriu;
- Promovarea valorilor culturale, etice şi morale ale educaţiei fizice şi sportului;
- Promovarea programelor judeţene: Sport Şcolar, Combaterea Violenţei şi a Dopajului în Sport, Fair-Play în Sport în parteneriat cu serviciile deconcentrate cu atribuţii în sport şi administraţia locală;
- Îmbunătăţirea bazei materiale.

Se consideră îndeplinite obiectivele prevăzute în Strategia pentru anul 2016 în conformitate cu resursele alocate şi mediul extern de activitate. Anul 2016 a fost, pentru sportul călărășean, un an în care a continuat procesul de reorganizare şi modernizare a structurilor sportive, aplicându-se principiile moderne de organizare şi conducere pe baze democratice, s-a continuat strategia de dezvoltare a activităţii de educaţie fizică şi sport.

Analiza realizării obiectivelor şi indicatorilor din programul „Promovarea sportului de performanţă”—P 1

Indicatori fizici 2016:

- Număr de competiţii planificate – 5;
- Număr de competiţii realizate – 5;
- Număr de participanţi – 329;
- Număr de competiţii finanţate – 1;
- Cheltuieli - 8.927 lei;
- Cost mediu pe competiţie – 14.785,1 lei.

Analiza realizării obiectivelor şi indicatorilor din programul „Sportul pentru toţi”P-2

- Indicatori fizici 2016:
- Număr de competiţii planificate – 15;
- Număr de competiţii realizate – 15;
- Număr de participanţi – 741;
- Număr de competiţii finanţate – 15;
- Număr de competiții O.N.S.S. – 25;
- Cheltuieli - 36.572 lei;

- Cost mediu pe competiţie – 2.483,13 lei.

Implicarea asociaţiilor judeţene pe ramură de sport şi a cluburilor sportive în derularea competiţiilor sportive

Asociaţiile Judeţene şi cluburile sportive au fost parteneri loiali şi stabili în derularea competiţiilor sportive din calendarul sportiv județean pe anul 2016: A.J.Handbal, A.J.Atletism, C.S.Nautic, A.J.Canotaj, A.J.Box, C.S.Atletic, C.S.Leaders, A.J.Fotbal, A.J.S.P.T.

Derularea Programului Național "MIŞCARE PENTRU SĂNĂTATE"

În cadrul Programului Naţional "Mişcare pentru sănătate" s-au organizat 1 cros/lună, activități de inițiere și concursuri la lupte libere, trânte, box, minifotbal, tenis, fotbal sală, fotbal, handbal.

Organizarea şi derularea calendarului sportiv local şi judeţean

La începutul anului a fost întocmit calendarul sportiv al D.J.S.T. Călărași pe anul 2016, la elaborarea căruia s-a avut în vedere structura calendarului sportiv intern, ţinându-se cont de structura organizatorică a sportului călărășean.

În anul 2016 au fost planificate 20 de competiţii de nivel judeţean (etape locale şi judeţene) la ramuri de sport.

Calendarul sportiv judeţean a fost structurat pe următoarele programe:

- ✓ Programul "Promovarea Sportului de Performanţă" având drept scop valorificarea aptitudinilor individului într-un sistem organizat de selecţie, pregătire şi concurs al cărui obiectiv este dezvoltarea activităţii sportive călărășene pe plan naţional .
- ✓ În atenţia Direcţiei, conform planului de activitate şi a strategiei stabilită, a stat şi promovarea programului "Sportului pentru Toţi", ca o activitate cu largă contribuţie în procesul dezvoltării aptitudinilor fizice, biomotrice şi psihice ale cetăţenilor.

S-au desfăşurat 20 de competiţii la care au participat 1070 de sportivi.

Există extrem de multe lucruri de făcut în ceea ce priveşte programul « Sportul pentru Toţi ». Dacă avem în vedere starea sportului sătesc, care se limitează numai la existenţa ici colo a unei echipe de fotbal, dacă privim situaţia spaţiilor de joacă pentru copii, atât în mediul urban cât şi rural, discuţiile ce s-ar purta, ar necesita o perioadă îndelungată de timp pentru o societate absorbită în rezolvarea unor probleme fundamentale ale vieţii cotidiene. Totuşi este necesar să canalizăm eforturile în asigurarea condiţiilor minime necesare acestui gen de activitate cu influienţă majoră în evoluţia dezvoltării şi educării tinerei generaţii.

În anul 2016, D.J.S.T. Călărași a primit drept finanţare de la Consiliul Judeţean Călăraşi suma de 150.000 lei care a fost cheltuită pentru organizarea şi desfăşurarea de competiţii: Cupa Dunării canotaj-ergometru, Cupa Iernii multisport, C.N.baseball, Turneu handbal, Cupa D.J.S.T.Călărași, festivitatea Gala Sportului Călărășean 2016 și pentru acordarea de alimentații de efort, echipament sportiv și cantonamente de pregătire sportivilor secțiilor C.S.S. și C.S.M. Călărași de handbal, atletism, canotaj, box, lupte libere, kaiac-canoe.

Situaţia sportului şcolar din judeţ

D.J.S.T. Călărași are o relaţie de colaborare foarte bună cu I.S.J. Călărași, împreună reuşind să realizeze competiţiile prevăzute în calendarul "Olimpiada Naţională a Sportului Şcolar" la nivel judeţean.

D.J.S.T. Călărași a constatat în anul 2016 o participare foarte bună la competiţiile sportive de masă şcolare la: fotbal, baschet, handbal, atletism, canotaj şi o slabă preocupare din partea unităţilor şcolare pentru constituirea Asociaţiilor Sportive Şcolare fără personalitate juridică. Astfel la nivelul Judeţului Călărași sunt constituite 18 Asociaţii Sportive Şcolare, din care 14 in mediul urban şi 4 în mediul rural.

D.J.S.T. Călărași a acordat alimentații de efort, materiale, echipament sportiv si cantonamente sportivilor C.S.S.Călărași.

Situaţia asociaţiilor sportive fără personalitate juridică

Anul 2016 a fost, pentru sportul călărășean, un an în care s-a continuat procesul de reorganizare şi modernizare a structurilor sportive, aplicându-se principiile moderne de organizare şi conducere pe baze democratice, s-a continuat strategia de dezvoltare a activităţii de educaţie fizică şi sport. Astfel, la finele anului 2016 sunt constituite 108 Asociaţii Sportive fără personalitate juridică, din care 18 în şcoli şi 90 în alte domenii, una fiind înfiinţată în anul 2016.

Situaţia şi modul de funcţionare a sistemului de medicină sportivă şi asistenţă medicală în judeţ (asistenţă medicală la antrenamente, la competiţii, acordarea avizului medical, etc)

În judetul Călăraşi nu există un cabinet propriu-zis de medicină sportivă, astfel că în anul 2016 asistenţa medicală la antrenamente şi competiţii a fost asigurată de un asistent medical la competiţiile locale şi de un echipaj al Serviciului de Ambulanţă Călăraşi la competiţii judeţene și interjudetene, conform legislaţiei în vigoare, când a fost cazul.

Avizul medical a fost acordat sportivilor de performanţă de medicul specializat în medicină sportivă cu care colaborează asociaţiile şi cluburile sportive din judeţ, conform unor programări stabilite de aceştia, de comun acord.

Aprecierea şi evaluarea activităţii personalului salariat cu atribuţii în domeniul sportului

Compartimentul Sport are în componenţa sa 1 funcţionar public consilier superior, prof. Chirilă Nicușor. Acesta răspunde de îndrumarea şi controlul activităţii secţiilor de performanţă din cadrul C. S. M. Călărași şi a asociaţiilor şi comisiilor judeţene pe ramură de sport. În anul 2016, a întreprins măsuri privind promovarea sportului de performanţă şi a sportului pentru toţi pe baza programelor emise de departamentul sport din cadrul M.T.S. Lucrând în echipă, planifică, organizează şi realizează competiţii cuprinse în calendarul sportiv. Întocmește documente privind activitatea ramurilor de sport, asociaţiilor şi comisiilor judeţene, ţine evidenţa secţiilor, sportivilor şi rezultatelor, graficului şi orarului antrenamentelor şi a competiţiilor.

Compartimentul sport din cadrul D.J.S.T. Călărași informează periodic directorul acesteia privind problemele activităţii din teritoriu. Are o bună colaborare cu reprezentanţii Instituţiei Prefectului-Judeţul Călăraşi, ai: Consiliilor Locale, Inspectoratului Şcolar Judeţean, Inspectoratului Judeţean de Poliţie, Direcţiei Judeţene de Sănătate Publică, Unităţilor Militare, Corpului Gardienilor Publici şi structurilor sportive din teritoriu.

Măsuri şi modalităţi de îndrumare şi control în teritoriu

D.J.S.T. Călărași, prin personalul de specialitate a acordat asistenţă la competiţiile şi antrenamentele sportive de pe raza judetului, urmărindu-se în primul rând evoluţia sportivilor de performanţă, care au primit sprijin financiar, precum şi situaţia efectivelor de sportivi legitimaţi, planul de pregătire şi componenţa grupelor, activitatea de selecţie, condiţiile de antrenament, analiza jocurilor şi a rezultatelor care au fost obţinute de către sportivi.

Relaţia şi sprijinul acordat de Direcţia Judeţeană, clubului din subordinea Ministerului Tineretului si Sportului, asociaţiilor judeţene pe ramură de sport şi celorlalte structuri sportive în condiţiile legii

Direcţia Judeţeană pentru Sport şi Tineret Călărași a avut şi are o foarte bună relaţie de colaborare cu Clubul Sportiv Municipal Călărași, colaborează şi acordă sprijin pentru realizarea obiectivelor comune şi indicatorilor din programul “Sportul de Performanţă”, prin cadrele de specialitate, controlează şi îndrumă activitatea secţiilor clubului, colaborează în vederea organizării şi desfăşurării competiţiilor locale, judeţene, zonale, finale şi internaţionale care se organizează în Judeţul Călărași. D.J.S.T.Călărași a acordat sportivilor alimentații de efort, materiale, echipament sportiv si cantonamente.

Rolul şi implicarea Direcţiei judeţene în susţinerea şi organizarea activităţii sportive în comunele şi oraşele mari

D.J.S.T. Călărași a acţionat şi în anul 2016 în direcţia susţinerii activităţii sportive din oraşele şi comunele din judeţ, atât pentru cultivarea sportului pentru sănătate, educaţie şi recreere, cât şi pentru organizarea şi desfăşurarea competiţiilor prevăzute în calendarul sportiv judeţean, încheind cu aceştia protocoale sau convenţii. La aceste acţiuni întreprinse în oraşele şi comunele judeţului, D.J.S.T. Călărași a fost prezent cu specialişti de sport şi cu membrii ai Asociaţiilor judeţene pe ramură de sport.

Modalităţi de colaborare cu organele administraţiei publice locale , inspectoratul şcolar judeţean, alte instituţii imlicate în sport

Au fost realizate întâlniri cu reprezentanţii Inspectoratului Judeţean de Poliţie, Inspectoratului Şcolar Judeţean, Comandamentului Judeţean de Jandarmi pentru buna realizare a programului de parteneriat în domeniul sportului, precum şi organizarea etapelor de judetene cuprinse în calendarul sportiv.

În anul 2016 D.J.S.T. Călărași a colaborat cu toate organele administraţiei publice locale. D.J.S.T. Călărași a primit finanțare de la Consiliul Județean Călărași care a susţinut activităţile structurilor sportive şi a sportivilor, precum şi derularea în parteneriat a programului “Sportul pentru toţi” în municipiul Călărași.

Considerăm bună colaborarea dintre D.J.S.T. Călărași şi organele publice locale în anul 2016 în ceea ce priveşte organizarea de acţiuni sportive, precum şi susţinerea sportivilor de performanţă ai judeţului Călărași, aceasta constituind o premisă de dezvoltare a sportului călărașean şi în 2017.

Perfecţionarea cadrului legislativ

Au avut loc întâlniri de lucru ale Comisiei Judeţene de Acţiune Împotriva Violenţei si Comisiei de Fair-play. Au avut loc întâlniri cu reprezentanţii Inspectoratul Judeţean de Poliţie şi Comandamentul Judeţean de Jandarmi în vederea desfăşurării în condiţii de siguranţă a competiţiilor sportive de nivel local, judeţean atât din Sala Sporturilor, cât şi de pe celelalte baze sportive din Judeţul Călărași.

2.2..COMBATEREA SĂRĂCIEI ŞI A ŞOMAJULUI

În anul 2016 Agenţia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Călăraşi şi-a propus îmbunătăţirea calităţii serviciilor de ocupare furnizate atât persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, cât şi angajatorilor.

Obiective generale:

- ✓ Creşterea gradului de ocupare şi a competenţelor profesionale ale persoanelor în căutarea unui loc de muncă pe piaţa internă a muncii;
- ✓ Facilitarea accesului persoanelor în căutarea unui loc de muncă pe piaţa muncii din străinătate;
- ✓ Creşterea calităţii serviciilor oferite de serviciul public de ocupare şi a competenţelor profesionale ale angajaţilor din Agenţia Judeteană pentru Ocuparea Forţei de Muncă şi structurile acesteia;
- ✓ Creşterea gradului de vizibilitate al Agenţiei Judetene pentru Ocuparea Forţei de Muncă şi structurile acesteia ;
- ✓ Întărirea colaborării instituţionale la nivel local judetean şi naţional.

Obiective specifice:

- ✓ Creşterea şanselor de ocupare pe piaţa muncii a persoanelor din grupurile vulnerabile cum sunt: tinerii, şomerii de lungă durată, persoanele de etnie romă, persoane cu dizabilităţi, persoane eliberate din detenţie, tinerii postinstituţionalizaţi;
- ✓ Satisfacerea unui număr cât mai mare de oferte de locuri de muncă;
- ✓ Implementarea măsurilor active şi preventive pentru şomeri;
- ✓ Prevenirea şomajului de lungă durată prin oferirea unei alternative ocupaţionale pentru tineri într-o perioadă de maxim 4 luni de la data înregistrării şi 6 luni în cazul adulţilor;
- ✓ Oferirea de oportunităţi de ocupare şi de dezvoltare profesională tinerilor şomeri până în 25 de ani, în primele 4 luni de la înregistrare, prin integrarea în programe de formare profesională, includere în programe de ucenicie la locul de muncă,oferirea de locuri de muncă şi plasarea pe locuri de muncă subvenţionate;
- ✓ Sprijinirea ocupării persoanelor supuse riscului marginalizării sociale, prin includerea în măsuri active şi asigurarea altor forme de suport specifice;
- ✓ Stimularea participării la formare profesională, cu reprezentare echilibrată în funcţie de mediul de provenienţă a şomerilor urban/rural, nivelul de studii si vârstă;
- ✓ Sprijinirea angajatorilor pentru a încadra persoane din rândul şomerilor;
- ✓ Asigurarea, cu încadrarea în limitele bugetare, a mijloacelor pentru amenajarea spaţiilor agenţiilor locale, implementarea sarcinilor prevăzute în programele de ocupare a forţei de muncă şi planul de formare profesională aprobate;
- ✓ Asigurarea perfecţionării pregătirii profesionale a personalului propriu în scopul creşterii gradului de competenţă a angajaţilor.

Măsuri pentru sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă:

- informare acestora despre oportunităţile de încadrare în muncă sau reconversie profesională, facilitarea accesului la locurile de muncă vacante, precum şi acordarea celorlalte servicii specializate prevăzute de lege;
- asigurarea accesului pentru fiecare şomer la o măsură activă în primele 4 luni de la înregistrare în cazul tinerilor şi în primele 6 luni de la înregistrare în cazul adulţilor;
- AJOFM a actionat, în mod special, pentru sprijinirea următoarelor categorii de persoane care întâmpină dificultăţi de reinserţie pe piaţa muncii: tineriaflaţi în dificultate, în sensul prevenirii şi combaterii marginalizării sociale;persoane înregistrate în căutarea unui loc de muncă şi care nu au dreptul la indemnizaţie de şomaj;
- În cazul grupurilor sociale cu o situaţie dificilă pe piaţa muncii (romi, persoane din mediul rural, persoane cu dizabilităţi, persoane eliberate din detenţie), AJOFM a acţionat pentru eficientizarea parteneriatelor interinstituţionale cu accent pe intervenţiile

la nivel local, prin implicarea şi responsabilizarea autorităţilor locale în sensul promovării ocupării în rândul acestor grupuri;
- Organizarea bursei generale a locurilor de muncă.

Măsuri pentru facilitarea inserţiei tinerilor pe piaţa muncii

- În vederea informării viitorilor absolvenţi cu privire la oportunităţile şi riscurile pe piaţa muncii (prevenirea muncii la negru şi a migraţiei ilegale etc.) şi facilitării înscrierii în evidenţele AJOFM după absolvire, în cazul în care nu şi-au găsit un loc de muncă, AJOFM a organizat campanii de informare în unităţile şcolare, în rândul elevilor aflaţi în anii terminali de studii;
- Organizarea burselor locurilor de muncă vacante.

Măsuri implementate în sprijinul angajatorilor

- Facilitarea contactului permanent dintre angajatori şi persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă;
- Integrarea socio-profesională a şomerilor conform cerinţelor angajatorilor;
- Implementarea măsurilor de stimulare a angajatorilor pentru încadrarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă;
- Atragerea angajatorilor în parteneriate pentru promovarea serviciilor AJOFM.

Relaţia cu clienţii

AJOFM a pus la dispoziţia clienţilor, în format scris şi/sau electronic:
- ✓ informaţii privind serviciile prestate clienţilor, măsurile de stimulare a ocupării forţei de muncă oferite, inclusiv oportunităţile de formare profesională, informaţii privind piaţa locală a forţei de muncă, posturile vacante existente pe piaţa muncii etc;
- ✓ informaţii privind oportunităţile de ocupare în Spaţiul Economic European prin utilizarea eficientă a EURES pentru promovarea mobilităţii forţei de muncă;
- ✓ orice informaţii din domeniul de activitate pe care le solicită angajatorii care doresc să încadreze persoane din rândul şomerilor.

În vederea îmbunătăţirii capacităţii instituţionale, AJOFM a acţionat pentru creşterea calităţii serviciilor de ocupare prin întărirea colaborării între actorii locali prin crearea de parteneriate şi participarea activă a agenţiei judeţene, în activităţi de acest tip. A fost încheiat un acord de colaborare în cadrul Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social din judetul Călăraşi (CLDPS) cu 17 parteneri (autorităţi publice locale, instituţii de învăţământ, sindicate, patronate, asociaţii profesionale şi întreprinderi).

Protocoalele de colaborare au fost încheiate de AJOFM Călăraşi cu Inspectoratul Şcolar al judeţului Călăraşi, Direcţia Judeţeană pentru Sport şi Tineret Călărăşi, Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi, Uniunea Judeţeană CNSLR Frăţia, filiala Călăraşi, Uniunea Judeţeană Sanitas Călăraşi, CRFPA Călăraşi, AJPIS Călăraşi, Directia Regională de Statistică Călăraşi.

Ca urmare a implementării Programului de Ocupare a Forţei de Muncă pentru anul 2016, AJOFM Călăraşi a realizat următoarele măsuri de ocupare a forţei de muncă:
- Prin acordarea serviciilor de mediere a muncii acordate celor 7748 persoane intrare în evidenţă au fost încadrate în muncă 2052 persoane, din care 1246 persoane prin contracte de muncă pe durata nedeterminată şi 806 persoane prin contracte de muncă pe durată determinată ;
- Prin acordarea serviciilor de informare şi consiliere au fost consiliate 3382 persoane şi încadrate 621 persoane. Serviciile de informare şi consiliere profesională au un rol esenţial în activitatea desfăşurată de serviciile publice de ocupare, de calitatea acestora depinzând în mare măsură rezultatele aplicării celorlalte tipuri de servicii de stimulare a ocupării, în special formarea profesională;
- Prin organizarea cursurilor de formare profesională s-au încadrat 578 persoane, din care 349 persoane în urma absolvirii cursurilor finanţate din BAS şi 229 persoane în urma absolvirii cursurilor finanţate din Fonduri Europene;

- În scopul prevenirii şomajului de lungă durată şi stimularea ocuparii şomerilor înainte de expirarea perioadei de somaj s-au acordat alocaţii pentru un număr de 164 şomeri;
- Prin subvenţionarea ocupării şomerilor peste 45 ani sau unici susţinători ai familiilor monoparentale, s-a realizat încadrarea a 130 persoane, respectiv 6 persoane;
- Subvenţiile acordate pentru încadrarea şomerilor care mai au 3 ani până la pensie au dus la ocuparea a 2 persoane;
- Stimularea mobilităţii geografice a forţei de muncă a contribuit la ocuparea a 14 persoane, dintre care: 9 persoane într-o localitate la o distanţă mai mare de 50 km faţă de domiciliu şi 5 persoane prin schimbarea domiciliului, ca urmare a încadrării într-o altă localitate;
- Prin subvenţionarea angajatorilor care încadrează absolvenţi ai instituţiilor de învăţământ, s-a realizat încadrarea a 18 persoane, iar măsura de subvenţionare a absolvenţilor, primă de încadrare, a fost acordată pentru 15 persoane;
- Prin măsura de subvenţionare a locurilor de muncă pentru persoane cu handicap au fost încadrate 2 persoane şi prin măsura de acordare de subvenţii pentru angajatorii de inserţie,1 persoană;
- În ceea ce priveşte încadrarea în muncă a persoanelor aparţinând grupurilor defavorizate au fost încadrate, astfel: 3 şomeri de lungă durată tineri, 24 şomeri de lungă durată adulţi şi 43 persoane de etnie romă.

Pentru realizarea obiectivelor sale, AJOFM Călăraşi:

- a pus la dispoziţia agenţiilor locale, respectiv punctelor de lucru, resursele financiare necesare;
- a acţionat pentru creşterea responsabilităţii privind gestionarea ocupării forţei de muncă şi buna funcţionare a Consiliului Consultativ, în condiţiile promovării principiilor descentralizării şi autonomiei locale;
- a asigurat îndrumarea metodologică pentru aplicarea unitară, corectă a prevederilor legale;
- a stabilit şi a întreţinut relaţii instituţionale în scopul asigurării condiţiilor pentru îndeplinirea obiectivelor instituţiei.

Nerealizarea anumitor măsuri la nivelul prognozat a fost determinată în principal de următoarele cauze:

- ✓ instabilitate determinată de schimbări din mediul economic şi social;
- ✓ insuficienta implicare a autorităţilor locale în soluţionarea problemelor sociale ale şomerilor;
- ✓ oferta de locuri de muncă vacante scăzută, în comparaţie cu intrăîrile în evidenţa în baza de date a agenţiei;
- ✓ venituri reduse ale populatiei din mediul rural care nu permit mobilitatea acesteia către zonele urbane îngreunează şi posibilitatea de accesare a unui loc de muncă la distanţă;
- ✓ lipsa de flexibilitate a sistemului bugetar care nu permite redistribuirea operativă a resurselor financiare în funcţie de schimbările de pe piaţa forţei de muncă;
- ✓ interes scăzut din partea angajatorilor în ocuparea tinerilor absolvenţi, a persoanelor peste 45 ani, a persoanelor care mai au 5 ani până la pensie, cât şi a ucenicilor, angajatorii preferând forţă de muncă calificată şi cu experienţă în domeniu.
- ✓ dificultatea de a previziona evoluţia pieţei muncii.

În anul 2016 s-au desfăşurat două burse ale locurilor de muncă, anume:

Bursa Generală a locurilor de muncă, în data de 14 aprilie 2016: cu următoarele rezultate:

- ✓ au fost contactaţi 635 agenţi economicii;
- ✓ au participat la bursă 27 de angajatori;
- ✓ a fost oferit un număr de 435 locuri de muncă vacante;
- ✓ a participat la bursă un număr de 312 persoane;

- ✓ au fost selectate în vederea încadrării 34 de persoane care au fost încadreate în muncăîn principal, în domeniile : agricultură, construcţii şi comerţ, în ocupaţii precum: mecanic agricol, tractorist, lucrător comercial, zidar, zugrav, sudor, muncitor necalificat.

Bursa locurilor de muncă pentru absolvenţi, în data de 20 octombrie 2016, organizată în două locaţii, Agenţia Locală Călăraşi şi Agenţia Locală Oltreniţa,: cu următoarele rezultate:

- ✓ au fost contactaţi 198 agenţi economici;
- ✓ au participat la bursă 19 angajatori;
- ✓ a fost oferit un număr de 154 locuri de muncă vacante;
- ✓ au participat la bursa 254 de persoane, dintre care 119 proaspăt absolvenţi;
- ✓ au fost selectate în vederea încadrării 49 persoane dintre care au fost încadrate pe loc 4 persoane, în ocupaţii precum: asistent medical, inginer zootehnist, şofer autoturisme şi camionete.

Pentru anul 2016, în scopul creşterii gradului de ocupare a persoanelor defavorizate, care au probleme de reintegrare socială, au fost implementate următoarele programe speciale de ocupare:

Programul special pentru localităţi din mediul rural

Criteriile care au stat la baza stabilirii localităţilor au fost ponderea mare a şomerilor în totalul populaţiei în vârstă de 18-62 de ani şi gradul redus de dezvoltare economică. În anul 2016 programul a vizat următoarele localităţi: Curcani, Chiselet, Luica, Mănăstirea Şoldanu, localităţi din rândul cărora au fost încadrate în muncă 124 persoane.

Programul special de ocupare a fortei de muncă pentru comunităţi cu număr mare de etnici romi

Criteriile care au stat la baza stabilirii localităţilor au fost ponderea mare a romilor în totalul populaţiei localităţilor şi gradul redus de dezvoltare economică. În anul 2016 programul a vizat localităţile Budeşti, Curcani, Dor Mărunt, Dragalina, Mânăstirea, localităţi din rândul cărora au fost încadrate în muncă 20 de persoane.

În cadrul **Planului de formare profesională**, până la sfarşitul anului 2016 AJOFM Călăraşi a realizat următoarele :

- cuprinderea în programe de formare profesională a unui număr de 659 persoane;
- organizarea unui număr de 45 cursuri oganizate cu CRFPA Călăraşi, toate programele de formare profesională fiind finanţate din BAS şi organizate în următoarele meserii: ajutor mecanic auto, instalator instalatii tehnico-sanitare, zidar pietrar tencuitor, lucrător în structuri pentru construcţii, barman, brutar, bucătar, ospătar, patiser, măcelar, comerciant,vânzător mărfuri alimentare şi nealimentare, lucrător comercial, confecţioner asamblor articole textile, cosmetician, frizer, coafor, maseur, reflexoterapeut, stilist protezist unghii, masor, operator introducere validare date, formator, manager proiect.

Situaţia şomajului şi evoluţia sa în anul 2016 faţă de anul 2015

Data de raportare	Total şomeri, din care:	Şomeri indemnizaţi	Şomeri neindemnizaţi	Populaţia activă civilă	Rată şomaj (%)
31.12.2015	7232	914	5954	104400	6,93
31.12.2016	7712	858	6554	99000	7,48

Numărul şomerilor înregistraţi, la sfârşitul lunii decembrie 2016, era de 7412 de persoane, în creştere cu 180 persoane comparativ cu luna decembrie 2015.

La aceeaşi dată, femeile reprezentau 42,6% din numărul total al şomerilor înregistraţi.

Situaţia şomerilor înregistraţi (date la sfârşitul lunii)

	Decembrie 2015	Decembrie 2016
Şomeri total - persoane	7232	7412
- ponderea femeilor - %	42,2	42,6
Rata şomajului - total - %	7,3	7,5
- femei - %	6,3	6,5

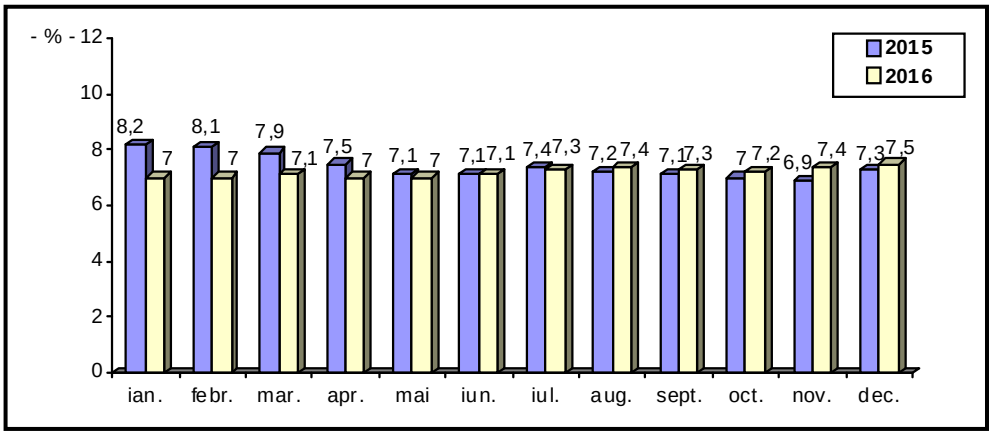
*) *Calculată cu populaţia activă civilă de la 1.01.2016*

La sfârşitul lunii decembrie 2016 se aflau în plată 858 de persoane, reprezentând 11,6% din numărul total al şomerilor. Din acestea, 690 de persoane beneficiau de indemnizaţie de şomaj de 75% (9,3% din total şomeri) şi 168 persoane beneficiau de indemnizaţie de şomaj de 50 % (2,3 % din total şomeri).

Numărul şomerilor neindemnizaţi, la sfârşitul lunii decembrie 2016, era de 6554 persoane, reprezentând 88,4% din totalul şomerilor înregistraţi - majoritatea (88,9%) fiind persoane cu studii primare, gimnaziale sau profesionale.

Rata şomajului înregistrat la sfârşitul lunii decembrie 2016 a fost de 7,5% calculată în raport cu populaţia activă civilă totală, în scădere comparativ cu perioada corespunzătoare a anului precedent (7,3 % în decembrie 2015). Pentru femei, rata şomajului la sfârşitul lunii decembrie 2016 a fost de 6,5%, mai mare cu 0,2 puncte procentuale faţă de cea înregistrată la 31.12.2015.

Rata şomajului în judeţul Călăraşi pe luni, în anul 2016 comparativ cu anul 2015



În ce priveşte structura şomajului, s-a constatat:

- după sexe, 3156 femei (42,58%), bărbaţi (57,42%)
- după nivel de pregătire profesională: studii superioare - 128 persoane (1.72%), studii medii -1053 persoane (14.2%), studii profesionale, gimnaziale – 6231 persoane (84.06%)
- după grupe de vârstă: sub 25 ani – 914 persoane (12.3%), 25-29 ani – 734 persoane (9,9%), 30-39 ani – 1928 persoane (20,48%), 40-49 ani – 2009 persoane (27,10%), 50-55 ani –914 persoane (12.33%), peste 55 ani – 913 persoane (12,30%)
- după durata şomajului, şomaj de lungă durată – 2948 persoane, din care: tineri,286 persoane şi adulţi, 2662 persoane.

În ce priveşte situaţia şomerilor înregistraţi în localităţile judeţului Călăraşi, situaţia se prezintă astfel:

Localitate	Numărul şomerilor	din care, femei:	Ponderea şomerilor	din care, femei:
Municipiul Călăraşi	392	221	0,75%	0,82%
Municipiul Olteniţa	360	152	1,92%	1,57%
Oraş Budeşti	528	218	11,61%	9,62%

Oraş Fundulea	153	95	3,69%	4,58%
Oraş Lehliu Gară	135	80	3,25%	3,82%
Alexandru Odobescu	10	4	0,65%	0,56%
Belciugatele	32	16	2,56%	2,76%
Borcea	81	30	1,54%	1,21%
Căscioarele	61	30	5,89%	6,02%
Chirnogi	66	28	1,48%	1,30%
Chiselet	308	105	15,67%	11,39%
Ciocăneşti	62	28	2,63%	2,50%
Crivăţ	45	24	3,85%	4,08%
Curcani	652	275	19,72%	17,25%
Cuza Vodă	37	19	1,57%	1,77%
Dichiseni	24	10	2,18%	1,97%
Dor Mărunt	286	121	7,29%	6,55%
Dorobanţu	31	15	2,06%	2,23%
Dragalina	318	112	5,88%	4,37%
Dragoş Vodă	76	31	4,32%	3,84%
Frăsinet	46	18	4,88%	4,25%
Frumuşani	236	91	8,14%	6,44%
Fundeni	135	66	4,67%	4,68%
Gălbinaşi	201	98	8,93%	8,85%
Grădiştea	42	10	1,47%	0,75%
Gurbăneşti	24	10	3,86%	3,51%
Ileana	82	31	4,75%	3,96%
Independenţa	15	12	0,74%	1,31%
Jegălia	52	21	2,03%	1,76%
Lehliu	103	24	7,32%	3,58%
Luica	168	67	14,02%	12,14%
Lupşanu	55	22	3,06%	2,57%
Mânăstirea	317	120	10,04%	7,97%
Mitreni	174	72	7,06%	6,06%
Modelu	152	42	2,33%	1,32%
Nana	102	39	7,76%	6,57%
Nicolae Bălcescu	56	32	6,04%	7,26%
Perişoru	48	18	1,42%	1,12%
Plătăreşti	108	57	2,33%	5,65%
Radovanu	78	20	4,81%	1,96%
Roseţi	120	51	1,94%	2,66%
Săruleşti	194	115	6,97%	14,36%
Sohatu	80	28	14,29%	4,56%
Şoldanu	288	114	14,69%	11,75%
Spanţov	196	72	6,93%	5,35%
Ştefan Cel Mare	75	30	3,48%	2,97%
Ştefan Vodă	64	32	4,48%	4,91%
Tămădău Mare	36	20	2,41%	2,89%
Ulmeni	178	55	5,72%	3,67%
Ulmu	30	15	4,44%	5,26%
Unirea	25	11	1,47%	1,39%

Vâlcelele	22	14	2,45%	3,42%
Valea Argovei	97	53	7,15%	8,48%
Vasilaţi	118	34	4,64%	2,77%
Vlad Ţepeş	38	28	3,60%	5,66%

Din analiza datelor prezentate se constată că localităţile cele mai afectate de şomaj sunt situate în zona Olteniţa (Curcani, Chiselet, Luica, Sohatu, Şoldanu) şi în zona Lehliu Gară (Săruleşti, Valea Argovei).

Oferta de locuri de muncă vacante declarate de angajatori în anul 2016 a fost de 4450 locuri, domeniile de activitate predominante fiind: confecţii textile, agricultură, pază şi protecţie, construcţii, comerţ, transporturi.

Meseriile şi calificările cele mai solicitate au fost următoarele: operator confectioner asamblor articole textile, muncitori necalificaţi, agent vânzări, vânzător, manipulant mărfuri, mecanic agricol, tractorist, paznic, agent securitate, şofer.

În cadrul **Compartimentului EURES**, au fost mediate şi informate 234 de persoane, cu privire la oferta de locuri de muncă oferite prin platforma *EURES*, care ajută solicitanţii de locuri de muncă în găsirea unui loc de muncă în Europa.

Totodată, în luna ianuarie 2016, AJOFM Călăraşi a organizat o selecţie pentru munca în străinătate în Spania, domeniul agricol pentru 800 locuri de muncă, acţiune la care au participat 188 femei din 14 judeţe ale ţării. Au fost admise, au semnat şi au primit pe loc un contract de muncă, 156 femei. Din judetul Călăraşi au participat 92 femei, din care 72 au primit un contract de muncă.

Pe parcursul anului 2016 un număr de 268 persoane, din care 143 femei, a fost informat cu privire la munca în strainatate/EURES sau alte subiecte conexe mobilităţii, mediate şi recrutate.

Numarul cetăţenilor români care au obţinut un contract de muncă în statele UE prin intermediul EURES, este de 122 persoane, astfel: 3 persoane în Portugalia, 4 persoane în Danemarca şi 115 persoane în Spania.

În ceea ce priveste **activitatea de control măsuri active** au fost realizate 94 de controale faţă de cele 89 planificate, în conformitate cu Planul de control măsuri active pentru anul 2016.

Urmare a controalelor efectuate de către structurile proprii de control măsuri active s-au constat debite în sumă de 22126 lei şi dobândă în sumă de 682,09 lei.

În anul bugetar 2016, la nivelul Agenţiei Judeţene pentru Ocuparea Forţei de Muncă Călăraşi s-au încasat venituri în valoare de 11 316 087 lei, faţă de un buget de 15.431.000 lei, gradul de realizare fiind de 73,33 %, iar ca rezultat financiar s-a constatat un excedent de 1.685.393 lei (excedentul este constituit din suma de 868.722 lei excedent fond şomaj şi 816.670 lei excedent fond garantare).

O contribuţie deosebită în ceea ce priveşte sumele reprezentând venituri, au avut-o cele care provin din rambursări de la Comunitatea Europeană, care au fost în valoare de 3.828.187 lei. În afara acestora, veniturile s-au compus din: Contribuţii angajatori în valoare de 4.123.760 lei, Contributii asiguraţi în valoare de 3.269.017 lei, Venituri nefiscale în valoare de 95.123 lei.

De menţionat este faptul că acest buget excedentar se datorează în primul rând sumelor rambursate în contul plăţilor efectuate în cadrul proiectelor finanţate din FSE, iar în ce priveşte celelalte venituri fiscale, acestea au înregistrat niveluri mai mici decât cele înregistrate în anul 2015, fapt datorat nivelului scăzut de dezvoltare al judeţului Călăraşi, al lipsei unor agenţi economici puternici care să aibe contribuţii semnificative la venituri şi numărului în scădere de salariaţi.

Referitor la plăţile efectuate în anul 2016, acestea sunt constituite, în cea mai mare parte, din cele pentru plata măsurilor pasive reprezentate de indemnizaţiile de şomaj, în valoare de 4.622.452 lei, precum şi a măsurilor active reprezentate de subvenţii acordate angajatorilor şi prime acordate direct beneficiarilor, în valoare totală de 775.791 lei.

Cheltuielile efectuate în anul 2016 au avut un procent de realizare de 90% faţă de creditele alocate, conform filei de buget nr. 14795/16.12.2016.

În anul 2016, AJOFM Călăraşi a întrprins, cu prioritate următoarele **măsuri:**

- identificarea locurilor de muncă vacante prin intensificarea vizitelor la sediul agenţilor economici;
- orientarea cu prioritate a femeilor şi persoanelor defavorizate către programele de măsuri active oferite de agenţia judeteană;
- sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, în principal, prin informarea acestora despre oportunităţile de încadrare în muncă sau reconversie profesională, facilitarea accesului la locurile de muncă vacante, precum şi acordarea celorlalte servicii specializate prevăzute de lege;
- asigurarea accesului pentru fiecare şomer la o măsură activă în primele 4 luni de la înregistrare în cazul tinerilor şi în primele 6 luni de la înregistrare în cazul adulţilor;
- în privinţa tinerilor, AJOFM a aplicat o serie de iniţiative destinate promovării ocupării în rândul tinerilor, prin: informarea absolvenţilor cu privire la oportunităţile şi riscurile pe piaţa muncii (prevenirea muncii la negru şi a migraţiei ilegale etc.) şi facilitătile acordate in urma înscrierii în evidenţele AJOFM după absolvire, în cazul în care nu şi-au găsit un loc de muncă; încadrarea în muncă a elevilor şi studenţilor, pe perioadele vacanţelor în vederea asigurării unei atitudini active faţă de muncă, precum şi a legăturii cu practica în producţie.

Ocuparea persoanelor aflate în evidenţele agenţiilor judeţene/municipale pentru ocuparea forţei de muncă se poate realiza doar în contextul unui mediu economic favorabil, investiţional, care să conducă la crearea de noi locuri de muncă, astfel încât activitatea noastră să nu se rezume doar la înlocuirea forţei de muncă din economie ca urmare a ieşirilor naturale.

Pe piata muncii, toate activităţile şi acţiunile desfăşurate de Agenţia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Călăraşi au avut ca obiectiv creşterea gradului de ocupare a populaţiei active şi implicit, diminuarea şomajului.

Puterea de cumpărare a salariilor

Principala categorie a forţei de muncă este constituită din salariaţi, iar sursa cea mai importantă de venituri pentru populaţie este salariul.

Câştigul salarial mediu nominal net realizat în luna noiembrie 2016 de salariaţii din judeţul Călăraşi, a fost de 1786 lei/persoană, cu 17,8 % mai mic decât cel realizat la nivel naţional (2172 lei/persoană).

Comparativ cu luna noiembrie 2015, câştigul salarial mediu nominal net realizat în luna noiembrie 2016 a fost mai mare cu 18,3%.

Situaţia în termeni reali ne arată că, în luna noiembrie 2016, comparativ cu noiembrie 2015, câştigurile salariale reale au crescut cu 19,1 %.

Puterea de cumpărare a pensiilor

Pensia reprezintă sursa de venit pentru o 19,7% din populaţia judeţului Călăraşi.

În trimestrul III 2016, pensia medie lunară a pensionarilor de asigurări sociale de stat a fost de 784 lei, cu 5,0% mai mare faţă de trimestrul III 2015, iar cea a pensionarilor agricultori (392 lei), s-a majorat cu 5,4 %.

Procesul inflaţionist din perioada analizată a făcut ca pensia medie pe sisteme de pensionare să crească în termeni reali cu 5,5% pentru pensia de asigurări sociale de stat şi cu 5,9% pentru pensia de asigurări sociale agricultori.

Numărul mediu al pensionarilor şi pensia medie lunară, după sistemul de pensionare, în trimestrul III 2016 se prezintă astfel:

	Trimestrul III 2016		Trimestrul III 2016 faţă de Trimestrul III 2015	
	Nr. mediu pensionari	Pensia medie lunară (lei)	Nr. mediu pensionari (%)	Pensia medie lunară (lei)
Pensionari asigurări sociale de stat	62.393	787	98,7	105,0
Pensionari asigurări sociale agricultori	9.568	392	90,3	105,4

Casa Judeţeană de Pensii

Casa Judeţeană de Pensii Călăraşi înfiinţată în luna februarie 2001, este o instituţie publică de interes local, cu personalitate juridică, organ de specialitate al administraţiei publice locale sub autoritatea Casei Naţionale de Pensii Publice.

Ca instituţie publică cu rol fundamental în susţinerea financiară a persoanelor vârstnice, Casa Judeţeană de Pensii Călăraşi are misiunea de a furniza servicii publice de calitate, acordă pensii şi alte prestaţii de asigurări sociale cuvenite persoanelor cuprinse în sistemul public de pensii şi al accidentelor de muncă şi bolilor profesionale.

Una din marile confruntări ale guvernării o reprezintă protecţia socială. Când sunt bani problema se rezolvă de la sine, când nu sunt se caută soluţii, care nu sunt simplu de găsit.

Ştim cu toţii că baza sistemului public de pensii o reprezintă contribuţiile angajatorilor. Când aceştia îşi reduc, sau mai grav îşi încetează activitatea, problemele sociale se acutizează.

La finele anului 2010 a fost adoptată Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii, lege ce a intrat în vigoare începând cu data de 01.01.2011. Prin această lege se continuă şi se ajustează procesul de reformă a pensiilor început la 01.04.2001, odată cu intrarea în vigoare a Legii nr.19/2000, şi se pun în aplicare o serie de măsuri de reformă care să promoveze un nou set de principii pe baza cărora să funcţioneze sistemul de pensii publice din România.

În prezent, în România putem vorbi de un sistem de pensii multi pilon, cuprinzând pensiile de stat şi cele private. Datorită schimbărilor socio-demografice, dar şi economice, ţara noastră a fost nevoită să suplimenteze pensiile de stat cu introducerea unor fonduri de pensii administrate privat, în primul rând fiind vorba de pilonul II, ca pensii private obligatorii şi pilonii III şi IV, ca pensii private facultative şi suplimentare.

Pilonul I, pensii de stat, are un caracter obligatoriu şi se bazează pe redistribuirea banilor încasaţi şi este administrat de sectorul public.

Pilonul II, pensii private obligatorii, vine în ajutorul pensiei de stat, aportul contribuabililor fiind acelaşi ca şi înainte, diferenţa fiind că prin această pensie, 2% din contribuţiile de asigurări sociale (majoraţi anual cu câte 0,5% până la atingerea unui plafon maxim de 6%) vor fi redirecţionate către un fond de pensii private.

Contribuabilul nu va plăti mai mult, acest sistem venind doar în ajutorul statului prin preluarea unei părţi din responsabilitate.

Pilonul III, pensii private facultative, funcţionează pe lângă celelalte două tipuri de pensie care sunt obligatorii. Orice angajat poate contribui la o pensie facultativă, astfel asigurându-şi un venit suplimentar pentru bătrâneţe.

Se poate contribui la un astfel de fond de pensii cu până la 15% din salariul brut şi un mare avantaj este o deducere fiscală pentru angajat, dar şi pentru angajator.

Atribuţiile instituţiei, stabilite prin Legea nr. 263/2010 şi prin Statutul CNPP, sunt, în principal, următoarele:

- stabilirea cuantumului prestaţiilor de asigurări sociale şi plata acestora;
- evidenţa drepturilor şi obligaţiilor de asigurări sociale la nivel judeţean;
- colectarea şi virarea contribuţiilor de asigurări sociale pentru asiguraţii care au încheiat contracte de asigurare socială;

- dezvoltarea şi administrarea eficientă a patrimoniului, precum şi asigurarea integrităţii acestuia;
- evidenţa, în judeţ, a tuturor contribuabililor la sistemul public de pensii;
- organizarea activităţii de expertiză medicală a capacităţii de muncă;
- aplicarea prevederilor convenţiilor internaţionale de asigurări sociale, la care România este parte, precum şi ansamblul reglementărilor comunitare şi dezvoltarea relaţiilor cu organisme similare în domeniul asigurărilor sociale din alte ţări, în limita competenţelor prevăzute de lege;
- exportul în străinătate al prestaţiilor stabilite potrivit reglementărilor legale;
- selecţia, pregătirea şi perfecţionarea profesională a personalului propriu;
- introducerea, extinderea, întreţinerea şi protecţia sistemelor automate de calcul şi de evidenţă;
- reprezentarea în faţa instanţelor judecătoreşti în litigiile în care este parte;
- orice alte atribuţii stabilite prin dispoziţii legale.

Conducerea instituţiei este asigurată de către directorul executiv, exercitarea acestei prerogative făcându-se prin intermediul celor doi directori executivi adjuncţi coordonatori ai direcţiilor de specialitate, al compartimentelor funcţionale direct subordonate directorului executiv.

Compartimentele funcţionale subordonate directorului executiv:
- Compartimentul audit
- Compartimentul juridic şi executare silită
- Compartimentul resurse umane
- Compartimentul accidente de muncă şi boli profesionale
- Biroul expertiză medicală a capacităţii de muncă
- Compartimentul comunicare şi relaţii publice.

Direcţia economică şi evidenţă contribuabili având în subordine:
- Biroul Financiar-contabilitate şi administrativ
- Compartimentul evidenţă Contribuabili
- Compartimentul bilete de tratament
- Compartimentul Achiziţii publice
- Compartimentul Arhivă
- Compartimentul informatică

Direcţia stabiliri şi plăţi prestaţii:
- Serviciul stabiliri prestaţii
- Compartimentul pensii internaţionale
- Compartimentul plăţi prestaţii
- Casa Locală de Pensii Olteniţa

Casa Locală de Pensii Olteniţa este organizată la nivel de compartiment în cadrul CJP Călăraşi, subordonată ierarhic directorului executiv adjunct, iar funcţional, direcţiilor şi compartimentelor de specialitate din structură.

Ca urmare a neocupării tuturor posturilor aprobate (chiar şi aşa insuficiente ca număr şi structură), dar şi datorită necesităţii afectării de timp pregătirii noilor angajaţi (un lucrător la stabiliri prestaţii se formează la un nivel satisfăcător în câteva luni, iar complet în circa 2 ani), activitatea instituţiei a fost uneori afectată, respectiv termenele de soluţionare a cererilor noi de pensie sau a celor de recalculare şi implicit punerea acestora în plată. Salariaţii au lucrat şi peste orele de program, făcând muncă suplimentară şi astfel am reuşit eliminarea aproape în totalitate a întârzierilor în soluţionarea cazurilor noi. Ca atare, posibilitatea gândirii în perspectivă a unor acţiuni pe termen mediu sau lung sau de luare a unor decizii de eficientizare a activităţii, un management performant fără resurse (cantitative, dar şi calitative) este un deziderat al CJP Călăraşi.

Activitatea de comunicare

Activitatea de comunicare a instituţiei noastre este structurată în două direcţii principale: relaţiile publice (cu mass-media, cu instituţiile şi autorităţile publice, cu agenţii economici), şi relaţiile cu publicul beneficiar al serviciilor oferite de Casa Judeţeană de Pensii Călăraşi, care după cum se cunoaşte este un beneficiar sensibil cu multe probleme.

Relaţiile cu mass-media se realizează în baza prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public şi ale normelor metodologice de aplicare a acesteia. În scopul derulării acestui proces, instituţia a desemnat un purtător de cuvânt care oferă informaţiile solicitate reprezentanţilor mijloacelor de informare în masă prin diversele forme posibile (conferinţe de presă, declaraţii de presă, articole de presă, interviuri). Activitatea purtătorului de cuvânt vine în completarea relaţiilor cu mass-media susţinute de către persoanele din conducerea instituţiei.

Reflectarea în mass-media a activităţii instituţiei a fost prin: ştiri, articole şi interviuri publicate în presa scrisă.

În vederea popularizării legislaţiei pensiilor, afişierul instituţiei prezintă principalele prevederi în domeniu şi noutăţile legislative, iar în sala de aşteptare există broşuri cu conţinut specific, atât în domeniul pensiilor publice, cât şi al celor private. De asemenea, toate informaţiile şi noutăţile din domeniul specific de activitate se regăsesc şi pe pagina web a instituţiei.

Relaţiile cu publicul

Instituţia s-a organizat astfel încât prezenţa solicitanţilor la ghişee să fie cât mai scurtă, operativă şi eficientă. Sunt organizate un număr de 4 ghişee şi 2 birouri de lucru cu publicul, pe domenii specifice de activitate, cu spaţii (sală de aşteptare) dotată cu scaune şi bănci, dozator de apă, tv, încercând în permanenţă să realizăm petrecerea timpului petrecut în cadrul instituţiei noastre în mod cât mai plăcut şi cât mai scurt, pentru a nu face publicul să aştepte mult.

Pentru urmărirea operativă a deservirii optime a persoanelor care intră în contact direct cu funcţionarii ce deservesc activitatea cu publicul şi în scopul evitării unor posibile aglomerări de persoane în anumite perioade şi în anumite puncte de lucru, la Casa Judeţeană de Pensii Călăraşi, în permanenţă directorii instituţiei urmăresc desfăşurarea activităţii, iar atunci când este nevoie se suplimentează numărul de funcţionari.

Organizarea şi funcţionarea Casei Locale de Pensii Olteniţa a dus la eficientizarea activităţii instituţiei şi la evitarea unor drumuri lungi şi costisitoare pentru beneficiarii sistemului. În acest sens, la Casa Locală de Pensii Olteniţa funcţionează compartimente de stabiliri a drepturilor, casierie şi ghişeu de relaţii cu publicul.

Colaborarea cu Instituţia Prefectului - Judeţul Călăraşi, se realizează, în principal, în următoarele domenii:

- îndeplinirea măsurilor din Planul de acţiuni în vederea îndeplinirii obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare la nivelul judeţului Călăraşi;
- urmărirea realizării Programului de măsuri pentru combaterea birocraţiei (măsuri pe termen scurt, mediu şi lung);
- monitorizarea realizării Planului judeţean de acţiuni de informare şi comunicare pe tematică europeană;
- realizarea acţiunilor de modernizare organizatorică internă, a celor legate de managementul resurselor umane şi a celor privind informatizarea activităţilor;
- vizarea, de către Instituţia Prefectului, a conturilor de execuţie.

Activitatea de rezolvare a scrisorilor, sesizărilor, reclamaţiilor şi petiţiilor este organizată în temeiul Ordonanţei Guvernului nr.27/2002. În anul 2016, au fost adresate instituţiei un număr total de 242 scrisori, sesizări, reclamaţii şi petiţii, toate fiind rezolvate în termenul de răspuns legal. Au fost solicitate şi acordate un număr de 445 de audienţe de către toate funcţiile de conducere din structura instituţiei.

Activitatea Compartimentului juridic

Obiectul litigiilor în care CJP Călăraşi a fost şi este parte:

- ✓ Obiectul principal al litigiilor îl constituie *„obligaţia de a face”*, contestaţii la deciziile de pensie pentru limită de vârstă, pensie anticipată, pensie anticipată parţial şi pensie de invaliditate gradul I, II sau III cu privire la cuantumul pensiilor rezultate, la valorificarea adeverinţelor pentru muncă în condiţii speciale şi deosebite (grupa I şi II de muncă) şi nevalorificarea adeverinţelor eliberate de angajatori privind unele sporuri acordate foştilor angajaţi şi care nu aveau caracter permanent aşa cum sunt cerute de legislaţia în vigoare precum şi sporurile acordate în acord global unor persoane;
- ✓ Hotărâri de admitere sau respingere emise în baza Legii nr.189/2000 privind aprobarea Ordonanţei Guvernului nr.105/1999 pentru modificarea şi completarea Decretului-lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurata cu începere de la 6 martie 1945, precum si celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare sau ale Legii nr.309/2002 privind recunoaşterea şi acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcţiei Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961;
- ✓ În anul 2016 au fost susţinute 204 litigii, atât cu persoane fizice, cât şi juridice. Dintre acestea, 97 de cauze au fost finalizate, în sensul că 56 cauze au fost soluţionate în favoarea Casei Judeţene de Pensii Călăraşi şi 41 de cauze au fost soluţionate în defavoarea instituţiei. Pe rolul instanţelor de judecată se mai află 107 cauze.

Comisia pentru aplicarea prevederilor Legii nr.189/2000:

Legea nr.189/2000, modificată şi completată, privind aprobarea O.G. nr.105/1999 pentru modificarea şi completarea Decretului-lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 06 septembrie 1940 până la 06 martie 1945 din motive etnice are aplicabilitate începând cu anul 2000. Soluţionarea cererilor depuse de către solicitanţi se face prin emiterea de către Comisia de specialitate a Hotărârilor de admitere sau de respingere a acestora şi stabilirea drepturilor cuvenite în cazul celor admise. În anul 2016 au fost înregistrate un număr de 35 de astfel de cereri, toate fiind soluţionate.

Comisia pentru aplicarea prevederilor Legii nr.309/2002:

Prevederile Legii nr.309/2002 privind recunoaşterea şi acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcţiei Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961 sunt aplicate prin intermediul unei Comisii desemnate în acest sens, activitatea acesteia constând, în anul 2016, în înregistrarea şi soluţionarea unui număr de 30 de astfel de cereri.

Activitatea de executare silită

Cauzele care generează necesitatea recuperării de la persoane fizice a unor sume cu titlul de debite, majorări şi penalităţi sunt:

- nedeclararea decesului titularului dreptului de pensie şi ridicarea pensiei de la bancomat de către urmaşi;
- plata unor drepturi necuvenite din cauza unor erori în programul informatic;
- nedepunerea în termen a adeverinţelor de la unitatea şcolară a elevilor, beneficiari ai unor pensii de urmaş după unul din părinţi;
- hotărâri judecătoreşti contradictorii pe diverse niveluri ale instanţelor;
- valorificarea, la stabilirea drepturilor de pensie, a unor adeverinţe false de vechime în muncă (şi pentru aceste situaţii s-a procedat la introducerea de plângeri penale);
- incompatibilităţi, în sensul că persoana beneficiază de pensie din sistemul unitar de pensii publice şi realizează şi venituri din activităţi salariale;
- activitatea de colectare şi stingere a debitelor faţă de bugetul asigurărilor sociale este o operaţiune complexă şi se execută prin organele proprii de executare silită, în baza

titlurilor executorii emise în acest sens. Temeiul legal conform căruia se desfăşoară această activitate, este Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare.

Conform procedurii de executare silită pentru dosarele aflate în această procedură, s-au luat măsuri asiguratorii în sensul de înfiinţării de popriri pe drepturile de pensie existente în evidenţa instituţiei, concomitent cu popriri pe salarii la cei ce lucrează, de mai multe ori pe săptămână un executor bugetar se deplasează pe teren pentru recuperarea debitelor, atât în municipiul Călăraşi, cât şi in localităţile din judeţ.

În anul 2016 s-a declanşat procedura de executare silită sau a fost continuată, pentru un număr de 138 de debitori persoane fizice, pentru o sumă de 337.336 de lei, fiind recuperată prin încasări suma de 51.133 lei, urmare a deplasării în teren sau prin reţineri.

Informatică

Dotarea cu echipamente

În cursul anului 2016, pe lângă echipamentele existente, au fost repartizate CJP Călăraţi noi calculatoare, server, imprimante, scanere, xerox, are au facilitat foarte mult desfăşurarea activitatăţii..

Sistemul de comunicaţii

Serviciile de comunicaţii de date sunt asigurate de Serviciul de Telecomunicaţii Speciale (STS), constând în servicii de tip Intranet VPN şi servicii de tip Internet, începând cu data de 06.08.2009, în baza unui protocol încheiat între CNPP şi STS. Comunicaţia este asigurată pentru CJP Călăraşi şi CLP Olteniţa. Domeniul la care CJP Călăraşi acces este **cnpp.ro**, iar pentru e-mail se foloseşte programul Microsoft Outlook.

Pagina WEB

Pagina web a Casei Judeţene de Pensii Călăraşi este www.cjpcalarasi.ro. Întreţinerea şi actualizarea paginii web sunt făcute prin intermediul compartimentului informatică, la solicitarea compartimentelor CJP Călăraşi.

Produsul informatic legislativ LEGIS

CNPP a achiziţionat, la nivel central, produsele informatice legislative LEGIS şi Eurolegis. Acestea sunt instalate în reţea şi actualizarea bazei de date se face zilnic.

Software

Soft-ul este asigurat în sistem centralizat de CNPP, programele primite şi structurile bazelor de date fiind obligatoriu de folosit. Faţă de aceste programe, la nivelul CJP Călăraşi, pentru buna desfăşurare a activităţii, au fost dezvoltate programe independente, cu respectarea structurilor bazelor de date impuse de CNPP (acolo unde este cazul).

SEPAS–Sistemul Electronic de Pensii şi Asigurări Sociale a intrat în exploatare cu modulele: FIS (financiar-contabil), SPA (bilete de tratament), AMBP (accidente de muncă şi boli profesionale), SICA (declaraţii şi contracte de asigurare), SICA (stagii cotizare), MERCUR (pensii comunitare), EPBAS (stabiliri şi plăţi pensii) şi DOMINO – sistemul informatic integrat de management al documentelor.

Stabiliri prestaţii

La nivelul Casei Judeţene de Pensii Călăraşi activitatea de stabilire a drepturilor de pensii şi indemnizaţii s-a realizat prin Direcţia stabiliri prestaţii şi prin Casa Locală de Pensii Olteniţa unde se lucrează şi dosare de pensii. În anul 2016 s-a asigurat plata integrală şi la termen a pensionarilor aflaţi în evidenţă la nivelul judeţului Călăraşi.

Situaţia dosarelor de pensionare şi a cererilor de recalculare soluţionate în intervalul 01.01.2016 – 31.12.2016, la nivelul întregului judeţ, se prezintă astfel:

Dosare de pensii – cazuri noi

Anul	Cereri înregistrate	Cereri soluţionate	Grad de soluţionare
2016	2340	1716	73,33%

Cereri de recalculare a pensiilor

Anul	Cereri înregistrate	Cereri soluţionate	Grad de soluţionare
2016	2798	2064	73,75%

Evoluţia numărului de pensionari şi a pensiei medii în anul 2016

Categoria de pensionari	31.12.2015	31.12.2016		
	Număr pensii	Număr pensii	Pensia medie-2015	Pensia medie-2016
I.PENSIONARI DE STAT				
TOTAL I	**63263**	**62478**	**747**	**784**
Limită de vârstă, din care:	**44817**	**44967**	**859**	**901**
Vechime completă	29634	30153	994	1028
Vechime incompletă	15183	14814	596	643
Anticipată	**175**	**152**	**1047**	**1051**
Anticipată parţială	**1124**	**999**	**587**	**594**
Invaliditate, din care:	**8046**	**7490**	**517**	**511**
Gradul I	471	463	467	445
Gradul II	2513	2235	530	524
Gradul III	5062	4792	515	512
Urmaşi	**9094**	**8864**	**415**	**438**
II.PENSIONARI AGRICULTORI				
TOTAL II	**10765**	**9701**	**372**	**392**
Limită de vârstă, din care:	**9805**	**8920**	**380**	**408**
Vechime completă	4744	4466	439	458
Vechime incompletă	5061	4454	342	359
Invaliditate, din care:	**140**	**67**	**214**	**236**
Gradul I	25	11	223	264
Gradul II	115	56	212	230
Gradul III	-	-	-	-
Urmaşi	**820**	**714**	**196**	**203**

Şi în anul 2016 pentru protejarea puterii de cumpărare a pensiilor/pensionarilor, a fost continuată măsura de acordare a indemnizaţiei sociale pentru pensionari, astfel încât, împreună cu cuantumul pensiei, să nu fie sub valoarea de 400 lei.

De aceste drepturi a beneficiat un număr de 7134 de pensionari din sector de stat şi 1609 pensionari din sector agricol din judeţul Călăraşi.

Ajutorul lunar pentru soţul supravieţuitor a fost acordat pentru 3007 de persoane îndreptăţite în temeiul Legii nr. 578/2004.

Au fost în plată, la sfârşitul anului 2016, un număr de 1015 pensii pentru invalizi, orfani şi văduve de război.

Conform prevederilor unor legi speciale astfel cum sunt enumerate în tabelul de mai jos, Casa Judeţeană de Pensii Călăraşi stabileşte şi plăteşte indemnizaţiile prevăzute de acestea.

În anul 2016 erau în plată un număr 6063 indemnizaţii prevăzute de legi speciale, astfel:

Tipul indemnizaţiei	Număr indemnizaţii
Veterani de război	1015
Indemnizaţie conform Decretului Lege nr.118/1990	447
Indemnizaţie conform Legii nr.189/2000	1782
Indemnizaţie conform Legii nr.309/2002	2753
Indemnizaţie conform Legii nr.42/1990 şi Legii nr.341/2004	55
Indemnizaţie conform Legii nr.8/2006	7
Indemnizaţie conform Legii nr.109/2005	4

Activitatea de stabiliri prestaţii are şi o altă componentă care o reprezintă acordarea indemnizaţiilor prevăzute de Legea nr.341/2004 a recunoştinţei faţă de eroii-martiri şi luptătorii care au contribuit la victoria Revoluţiei române din decembrie 1989, precum şi faţă de persoanele care şi-au jertfit viaţa sau au avut de suferit în urma revoltei muncitoreşti anticomuniste de la Braşov din noiembrie 1987. Erau în plată, la sfârşitul anului 2016, un număr de 67 beneficiari ai prevederilor actului normativ menţionat, în următoarea structură:

Categoria de beneficiari	Număr beneficiari
Urmaş erou-martir	1
Luptător reţinut	2
Luptător cu rol determinant	6
Persoane încadrate în gradul I de invaliditate	-
Persoane încadrate în gradul II de invaliditate	-
Persoane încadrate în gradul III de invaliditate	1
Persoane neîncadrate în grad de invaliditate (care şi-au recuperat total starea de sănătate)	2
Persoane beneficiare indemnizaţie lunară cfonform art.lit.o) Legea nr.341/2004	55

Având în vedere prevederile Regulamentelor europene referitoare la coordonarea sistemelor de securitate socială, Casa Judeţeană de Pensii Călăraşi stabileşte şi plăteşte pensii comunitare persoanelor cu domiciliul/rezidenţa în ţări ale Uniunii Europene şi care au desfăşurat activitate/au fost asiguraţi în România.

Soluţionarea dosarelor de pensie pentru persoanele cu domiciliul sau reşedinţa în străinătate care au desfăşurat activitate şi în România, se desfăşoară mai greu din cauza procedurilor deosebit de complexe a numărului mare de dosare faţă de un număr redus de personal afectat acestei activităţi, dar şi inexistenţei la nivel naţional a unor soft-uri performante şi a dotărilor tehnice aferente.

Evidenţă contribuabili

Compartimentul evidenţă contribuabili gestionează bazele de date cuprinzând venitul lunar realizat, numărul de zile lucrate, numărul de zile de prestaţii de asigurări sociale, stagiul de cotizare etc., informaţii utilizate la stabilirea cuantumului prestaţiilor de asigurări sociale, la eliberarea adeverinţelor privind stagiul de cotizare realizat dar şi pentru întocmirea diverselor situaţii, informări şi rapoartări solicitate de CNPP şi de alte autorităţi şi instituţii naţionale sau locale.

Declaraţii privind obligaţiile de plată, contracte de asigurări sociale

Compartimentul evidenţă contribuabili înregistrează, actualizează şi administrează lunar registrul angajatorilor care au sediul social în judeţul Călăraşi, angajatori care depun lunar declaraţia privind obligaţiile de plată a contribuţiilor sociale, a impozitului pe venit şi evidenţa nominală a persoanelor asigurate şi registrul asiguraţilor pe baza de declaraţii individuale de asigurare sau contracte de asigurare socială.

În registrul angajatorilor şi al asiguraţilor au fost depuse, la data de 31.12.2016, în medie lunară, 4500 de declaraţii ale angajatorilor.

Numărul de contracte de asigurare socială a evoluat în anul 2016 după cum urmează: număr contracte în evidenţă la 01.01.2016 -637; număr contracte noi încheiate în cursul anului - 511; număr contracte reziliate pe parcursul anului - 412; număr contracte în evidenţă la 31.12.2016 - 736.

În fiecare lună pot interveni diverse modificări, atât în declaraţiile nominale, cât şi în contractele de asigurări sociale, modificări care se aduc la cunoştinţa CJP Călăraşi şi se operează conform legii, baza de date transmiţându-se lunar la CNPP.

În anul 2016 au fost înregistrate şi operate declaraţii rectificative depuse de angajatori pentru următoarele motivele:

- CNP-uri greşite, cu implicaţii mari asupra stabilirii corecte a stagiului de cotizare;
- omisiuni de asiguraţi;
- fond salarii declarat eronat;
- număr de zile lucrate sau de prestaţii greşit;
- nume, prenume comunicate greşit;
- norma de lucru eronată.

Activitatea serviciului economic

În anul 2016 Casa Judeţeană de Pensii Călăraşi şi-a desfăşurat activitatea respectând atât legislaţia în vigoare privind gestionarea, la nivel judeţean şi în limita competenţelor atribuite, a bugetului asigurărilor sociale de stat, a bugetului asigurărilor de accidente de muncă şi boli profesionale şi a bugetului de stat cât şi cea europeană în materie.

Instituţia nu realizează venituri economice proprii şi nu a beneficiat, în această perioadă, de venituri din sponsorizări sau de la instituţii comunitare ale Uniunii Europene.

Execuţia bugetară a cheltuielilor

Bugetul asigurărilor sociale de stat

An	PREVEDERI BUGETARE	CHELTUIELI REALIZATE (lei)	%
2016	563 919 151	563 865 994 din care, 113 101 deduse de agenţii economici	99,99%

Bugetul pentru accidente de muncă şi boli profesionale

An	PREVEDERI BUGETARE	CHELTUIELI REALIZATE (lei)	%
2016	671 999	589 512 din care, 10 316 deduse de agenţii economici	87,74%

Bugetul de stat

An	PREVEDERI BUGETARE	CHELTUIELI REALIZATE (lei)	%
2016	142 958 377	142 946 526	99,99%

Bilete de tratament

An	Număr cereri înregistrate	Număr bilete primite	Număr bilete vândute	Grad de valorificare a biletelor	Grad de satisfacere a cererilor
2015	3993	3622	3169	87,49%	79,36%
2016	4120	3957	3176	80,26%	77,09%

Activitatea de accidente de muncă şi boli profesionale

- Număr de accidente de muncă comunicate, 18;
- Număr de accidente de muncă confirmate, 18;
- Număr de accidente cu incapacitate de muncă, 15;
- Număr de accidente cu invaliditate, 1;
- Număr de accidente cu deces, 2;
- Număr de accidente de traseu, 1;
- Boli profesionale comunicate de ASP, nu a fost cazul;
- Întocmirea documentelor pentru decontarea cheltuielilor de reabilitare medicală, în valoare de 144.369 lei;
- Întocmirea documentelor pentru plata despăgubirii pentru deces (2 cazuri), în valoare de 18. 156 lei, iar pentru plata compensaţiilor pentru atingerea integrităţii în urma accidentelor de muncă şi a bolilor profesionale, în valoare de 23.950 lei, 1 caz;
- Transmiterea situaţiilor prevăzute de lege către instituţiile în drept (CNPAS, CJAS Călăraşi, ITM Călăraşi, INEMRCM);
- Desfăşurarea de vizite de consiliere a agenţilor economici din punct de vedere al prevenirii accidentelor de muncă şi a bolilor profesionale;
- Întocmirea documentelor europene pentru avizarea şi punerea în plată a accidentelor de muncă şi a bolilor profesionale suferite pe teritoriul altor state europene de către lucrătorii români care lucrează prin firme autorizate şi de către lucrătorii independenţi care desfăşoară activităţi în aceste state.

Colaborarea cu alte instituţii

În îndeplinirea atribuţiilor sale, compartimentul AMBP colaborează cu direcţia de specialitate din cadrul CNPP, cu Casa Judeţeană de Asigurări de Sănătate Călăraşi, cu Autoritatea de Sănătate Publică a Judeţului Călăraşi, cu Inspectoratul Teritorial de Muncă Călăraşi, cu Institutul Naţional de Expertiză Medicală şi Recuperare a Capacităţii de Muncă şi cu angajatorii.

Expertiza medicală a capacităţii de muncă

Principalul obiectiv al reţelei de expertiză medicală a capacităţii de muncă (EMCM) constă în expertizarea, revizuirea şi recuperarea capacităţii de muncă a persoanelor cu invaliditate, conform Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice şi în baza Criteriilor de diagnostic clinic, funcţional şi al capacităţii de muncă adoptate în 2011.

Cabinetele EMCM realizează eliberarea avizelor de prelungire de concedii medicale, eliberarea certificatelor de constatare a capacităţii de muncă conform prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, efectuarea de expertize medicale asupra capacităţii de muncă la cererea Institutului de Medicină Legală, încadrarea în grad de invaliditate a persoanelor cu rezidenţă intracomunitară, cu stagii de cotizare realizate în România şi care au avut ultimul domiciliu în judeţul Călăraşi, conform regulamentelor europene şi realizarea de expertize medicale conform Legii nr.346/2002 cu privire la accidentele de muncă şi bolile profesionale.Serviciul EMCM a funcţionat, în anul 2016, prin intermediul a 3 cabinete EMCM în municipiul Călăraşi, municipiul Olteniţa şi un cabinet în oraşul Lehliu Gară.

	2015	**2016**
Număr total revizuiri, din care:	6434	6315
Grad I de invaliditate	260	265
Grad II de invaliditate	1804	1794
Grad III de invaliditate	4345	1240
Persoane neîncadrate după revizuire	25	16

Un alt obiectiv al activităţii de expertiză a fost reprezentat de exigenţa sporită la avizarea şi încadrarea în grad a cazurilor noi, fapt ce a determinat 37 de respingeri (cazuri noi neîncadrate).

Structura invalidităţii pe principalele grupe nosologice (clase boli invalidante) se prezintă astfel:

	2015	**2016**
Boli cardiovasculare	1846	2089
Boli psihice	1258	1591
Boli neurologice	949	1083
Tumori	341	457
Boli digestive	135	169
Boli ale aparatului locomotor	301	415
TBC	100	90

Compartiment audit

În cadrul acestui compartiment au fost desfăşurate următoarele activităţi :

- întocmirea raportului privind activitatea de audit public intern pentru anul 2016;
- întocmirea situaţiilor trimestriale privind stadiul implementării sistemului de control intern managerial;
- raportarea îndeplinirii măsurilor dispuse prin actele de control ale CNPP şi Curtea de Conturi ;
- întocmirea indicatorilor de performanţă;
- efectuarea misiunilor de audit intern cuprinse în planul de audit.

Auditul intern a conferit o asigurare certă şi consilierea managementului cu privire la nivelul de funcţionalitate al sistemelor de control ataşate activităţii sale, în vederea eliminării riscurilor potenţiale care pot afecta realizarea obiectivelor instituţiei.

Activitatea Casei Locale de Pensii Olteniţa

Având în vedere suprafaţa judeţului Călăraşi, dezvoltarea sa economică şi socială, numărul destul de mare la data înfiinţării al agenţilor economici şi al asiguraţilor din judeţ, s-a înfiinţat Casa Locală de Pensii Olteniţa. Această subunitate, fără personalitate juridică, funcţionează sub conducerea şi controlul Casei Judeţene de Pensii Călăraşi.

Conform Regulamentului de Organizare şi Funcţionare pentru casele locale de pensii, precum şi specificităţii Casei Locale de Pensii Locală Olteniţa, atribuţiile principale ale acesteia sunt următoarele:

- stabilirea cuantumului drepturilor de asigurări sociale individuale, potrivit legii;
- preluarea, înregistrarea şi predarea către Casa Judeţeană de Pensii Călăraşi a cererilor de bilete de tratament balnear;
- desfăşurarea activităţii de relaţii cu publicul.

La nivel central, se au în vedere şi sistemele publice de pensii din ţările Uniunii Europene care se află într-un sever proces de reformare având drept obiectiv asigurarea securităţii, eficienţei şi sustenabilităţii, pensii adecvate şi accesibile astăzi şi în viitor. Criza financiară şi economică a acutizat cu brutalitate o stare cunoscută a sistemelor publice de pensii, extrem de complexă şi sensibilă politic, sistematic amânată în căutarea soluţiilor şi luarea deciziilor de către guverne. Sistemele finanţate public de tip pay-as-you-go îşi arată limitele în transferurile inter-generaţionale, prin deficite, şi asistăm la preocupări prudente de introducere a fondurilor de pensii de capitalizare (obligatorii şi/sau voluntare),Antolin (OECD), 2008.

Creşterea speranţei de viaţă şi a numărului de ani trăiţi după pensionare a schimbat dramatic raportul dintre numărul populaţiei în vârstă de muncă şi numărul populaţiei vârstnice, conferind acestui raport de dependenţă a vârstnicilor valori nesustenabile economic în viitor fără creşterea vârstelor la pensionare ori schimbări la nivelul cuantumului cotizaţiilor şi chiar al nivelului pensiilor.

Punctul la care s-a ajuns este cel la care adoptarea de politici concrete pentru îmbunătaţirea sustenabilităţii pe termen lung a finanţelor publice este apreciată a fi crucială (European Commission, 2010a; 2010b; 2010c) . Aproape toate ţările UE au majorat în anul 2010 vârsta standard de pensionare şi durata stagiului de cotizare pentru pensie completă.

Acest context european general ar putea oferi termeni de comparaţie şi de corectă înţelegere a dezvoltărilor care au avut loc în România în ceea ce priveşte numărul de pensionari în ultimele două decenii şi, mai ales, asupra evoluţiilor care se prefigurează în acest deceniu şi în cel care va veni. Vom putea sesiza influenţe deja menţionate ale creşterii speranţei de viaţă, ale ajungerii la vâstele de pensionare a generaţiilor mari din anii de baby boom. Paralela se opreşte însă aici pentru că natalitatea a avut o evoluţie atipică în România începând cu a doua parte a anilor 1950, iar această evoluţie va marca spectaculos dinamica numărului de pensionari, îndeosebi în perioada 2020-2030.

Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială

Derulareai programelor guvernamentale specifice

- ✓ Promovare politicii elaborate de minister cu aplicabilitate la nivel local care să faciliteze elaborarea de analize pentru fundamentarea politicilor şi programelor în domeniul prestaţiilor;
- ✓ Dezvoltarea, adaptarea programului informatic în vederea asigurării unui sistem integrat pentru plata tuturor prestaţiilor sociale şi creşterea responsabilităţilor de administrare şi gestionare a alocaţiilor familiale, ajutoarelor sociale şi a indemnizaţiilor ;
- ✓ Analizarea documentaţiei pentru deschiderea dreptului la prestaţii de asistenţă socială, în acest scop verificarea: îndeplinirii condiţiilor pentru acordarea dreptului; existenţei actelor doveditoare privind componenţa familiei, stabilirii datei de începere a plăţilor, modificarea, sistarea sau încetarea dreptului;
- ✓ Aprobarea documentaţiei privind deschiderea/sistarea/încetarea dreptului la prestaţiile reglementate de lege;
- ✓ Prelucrarea datelor din domeniul asistenţei şi prestaţiilor sociale la nivelul judeţului şi transmiterea periodic Agenţiei Naţionale pentru Plăţi şi Inspecţie Socială şi Ministerului Muncii, Familiei şi Protecţiei Sociale şi Persoanelor Vârstnice pentru urmărirea indicatorilor sociali;
- ✓ Organizarea şi urmărirea plăţii drepturilor de asistenţă socială şi asigurarea fondurilor necesare;
- ✓ Gestionarea eficientă a creditelor bugetare pe anul 2016 prevăzute prin Legea bugetului de stat la capitolul “Asistenţă socială, alocaţii, pensii, ajutoare şi indemnizaţii;
- ✓ Implementarea la nivel local a Programului de acordare a ajutoarelor pentru încălzirea locuinţei în sezonul rece 2015-2016, în baza prevederilor O.U.G.nr. 70/2011, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi a unor facilităţi ale populaţiei pentru plata energiei;
- ✓ Aplicarea instrucţiunilor la unele prevederi din Normele metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.111/2010, privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor;
- ✓ Acordarea de asistenţă de specialitate la solicitarea instituţiilor de asistenţă socială din unităţile administrativ-teritoriale, cu privire la noile acte normative în domeniul prestaţiilor sociale, la aplicarea unitară a legislaţiei de asistenţă socială;
- ✓ Aplicarea prevederilor din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, modificată şi completată;
- ✓ Realizarea rapoartelor statistice privind aplicarea Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, a Legii nr.116/2002 privind prevenirea şi combaterea marginalizării sociale, cu modificările şi completările ulterioare*;*

- ✓ Colaborarea cu primăriile şi organizaţiile nonguvernamentale în soluţionarea unor cazuri sociale deosebite, precum şi pentru iniţierea şi dezvoltarea de programe de servicii sociale pentru grupuri şi persoane ;
- ✓ Acreditarea furnizorilor de servicii sociale, inclusiv personalul specializat care acordă servicii sociale potrivit legislaţiei în vigoare;
- ✓ Evaluarea şi controlul calităţii serviciilor sociale realizate de către : instituţiile de asistenţă socială; organizaţiile neguvernamentale în cadrul programelor derulate; toţi furnizorii de servicii sociale;
- ✓ Monitorizarea furnizorilor de servicii sociale asupra respectării standardelor de calitate privind serviciile sociale;
- ✓ Identificarea familiilor şi persoanelor singure aflate în dificultate prin evaluarea situaţiei socio-economice a acestora pe bază de anchetă socială; propunerea, în condiţiile legii, măsurilor de asistenţă socială pentru prevenirea/diminuarea consecinţelor unor evenimente considerate drept riscuri;
- ✓ Autorizarea furnizorilor de formare profesională în baza prevederilor legale în vigoare privind formarea profesională a adulţilor.

Activitatea Comisiei judeţene privind incluziunea socială

Comisia judeţeană privind incluziunea socială a fost constituită în baza Ordinului Prefectului nr.80/16.03.2016 si Ordinului Prefectului 248/11.08.2016, privind actualizarea Comisiei Judeţeane de Incluziune Socială a judeţului Călăraşi, conform art.11, din Hotărârea Guvernului nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale. Comisia este formată din 35 de membri.

Coordonarea acestei comisii este asigurată de Prefectul judeţului Călăraşi, conducerea operativă este asigurată de catre subprefectul judeţului Călăraşi, iar secretariatul tehnic al Comisiei judeţene privind incluziunea socială este asigurat de Compartimentul Incluziune Socială din cadrul Agenţiei Judeţene pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Călăraşi.

În anul 2016 Comisia judeţeană privind incluziunea socială s-a întrunit într-o sedinţă în data de 17.08.2016, ședință în care a fost prezentat stadiul realizării la 31.12.2015 a acţiunilor privind incluziunea socială pe anul 2015 şi a fost aprobat *Planul judeţean de acţiuni privind incluziunea socială pe anul 2016*.

În urma solicitării Comisiei de incluziune judeţeană, au fost transmise de către instituţiile publice propunerile privind acţiunile pe anul 2016. Secretariatul tehnic a întocmit Planul judeţean privind incluziunea socială pe anul 2016.

Au fost transmise raportările anuale privind incluziunea socială şi Legea nr.116/2002 privind prevenirea şi combaterea marginalizirii sociale la nivelul judeţului Călăraşi, solicitate de MMFPSPV şi ANPIS.

Activitatea Comisiei judeţene privind egalitatea de şanse între femei şi bărbaţi

În conformitate cu prevederile Legii nr.202/19.04.2002, cu modificările şi completările ulterioare privind egalitatea de şanse între femei şi bărbaţi, modificată şi completată prin Ordonanţa Guvernului nr.84/19.08.2004,A.J.P.I.S.Călăraşi,asigură conducerea şi secretariatul tehnic al Comisiei judeţene pentru egalitatea de şanse între femei şi bărbaţi, care are calitatea de reprezentant al MMFPSPV – Direcţia pentru egalitate de şanse - în teritoriu.

Preşedintele COJES Călăraşi este desemnat prin ordin al ministrului muncii dintre salariaţii AJPIS Călăraşi, iar componenţa comisiei judeţene este aprobată prin ordin al prefectului.

Conform Hotărârii nr.54/2005, comisia este formată din reprezentanţi ai structurilor deconcentrate ale administraţiei publice centrale şi locale sau ai autorităţilor administrative autonome, ai confederaţiilor sindicale, ai confederaţiilor patronale precum şi ai organizaţiilor neguvernamentale cu activitate în domeniul egalităţii de şanse între femei şi bărbaţi.

COJES Călăraşi a fost reorganizată în anul 2016 prin Ordinul prefectului nr.326 din 03.11.2016 şi s-a întrunit în cursul anului 2016 cu ocazia masei rotunde care a avut ca obiect

violenţa domestică: ”Campania naţională de conştientizare şi informare publică privind violenţa în familie.

Număr total de ajutoare de urgenţă acordate

În anul 2016, au fost acordate 5 ajutoare de urgenţă în baza Legii nr.416/2001, prin hotărâri de guvern, suma totală platită 40.000 lei. Au fost acordate, până la 30.11.2016 la nivel local de către primării, 505 de ajutoare de urgenţă în sumă de 256.781 lei şi 45 de ajutoare de înmormântare în sumă de 36.990 lei.

Număr total de persoane beneficiare ale Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat şi plata drepturilor aferente

În anul 2016, au beneficiat de prevederile Legii nr.416/2001, în medie 5.141 de familii şi persoane singure, pentru care s-a plătit 17.034.890 lei.

Situaţia acordării ajutoarelor pentru încălzirea locuinţei

În anul 2016, la nivelul judeţului Călăraşi, situaţia acordării ajutoarelor pentru încălzirea locuinţei este următoarea:

Perioadele de acordare	Numărul mediu de ajutoare plătite	Total sume plătite lei
Total an 2016, din care:	**12.521**	**2.674.595**
energie termică furnizată în sistem centralizat	366	120.667
gaze naturale	869	469.510
lemne, cărbuni şi combustibil petrolier	11.245	2.056.623
încălzire electrică	41	27.795

Administrare şi gestionare prestaţii sociale

În anul 2016, la nivelul judeţului Călăraşi, au beneficiat de alocaţii şi beneficii sociale un numar mediu de 111.423 de beneficiari, suma totală platită pentru alocaţii şi beneficii sociale fiind de 195.891.177 lei.Situaţia pe fiecare alocaţie şi prestaţie socială a fost următoarea:

Nr. crt.	Prestaţii sociale	Beneficiari	Suma (lei)
1	Alocaţii de stat pentru copii	58.827	70.602.761
2	Alocaţii susţinere a familiei	6.539	12.783.545
3	Alocaţii de plasament	570	5.636.907
4	Indemnizaţii creştere copil OUG 111/2010	1.359	17.133.854
5	Ajutoare refugiaţi	4	11.340
6	Stimulent creştere copil OUG 111/2010	456	3.085.256
7	Indemnizaţii si ajutoare OUG 111 art.31,32	94	431.093
8	Indemnizaţii lunare de hrană HIV/SIDA	147	735.683
9	Ajutoare sociale (VMG)	5.141	17.034.890
10	Ajutoare de urgenţă	5	40.000
11	Ajutoare încălzire -Energie termică furnizată în sistem centralizat	366	120.667
12	Ajutoare încălzire -Gaze naturale	869	469.510
13	Ajutoare încălzire -Lemne, cărbuni şi combustibil petrolieri	11.245	2.056.623
14	Ajutoare încălzire -Energie electrică	41	27.795
15	Drepturi persoane cu handicap (ind.+buget+însoţ.+HIV)	25.760	65.721.298

La nivelul judeţului Călăraşi, nu au fost acordate subvenţii asociaţiilor şi fundaţiilor, potrivit Legii nr.34/1998. Pe tot parcursul anului 2016, dosarele pentru stabilirea şi plata drepturilor de alocaţii şi prestaţii sociale au fost prelucrate şi puse în plată în termenele prevăzute de legislaţia în vigoare, neexistând întârzieri la plata drepturilor de asistenţă socială.

Formulare europene - alocaţiile de stat privind lucrătorii migranţi în baza prevederilor Regulamentului Consiliului European nr.1408/1971, modificat prin Regulamentului Consiliului European nr.883/2004 si 988/2009

Atribuţia repartizată cuprinde „Asigurarea aplicării prevederilor Regulamentului Consiliului European nr.1408/1971, referitor la regimul de securitate socială a salariaţilor, lucrătorilor independenţi şi membrilor de familie ai acestora, care se deplasează în interiorul comunităţii şi ale Regulamentului Consiliului European nr. 574/1972, privind modalităţile de aplicare şi a Ordinului ministrului muncii familiei şi egalităţii de şanse pentru aprobarea Instrucţiunilor de aplicare a regulamentelor în materie de securitate socială.

Pentru desfăşurarea activităţii de acordarea beneficiilor familiale ANPIS a emis următoarele proceduri operaţionale :

- PROCEDURA OPERAŢIONALĂ – COD PO 34 privind activitatea de stabilire şi punere în plată a alocaţiei de stat internaţională;
- PROCEDURA OPERAŢIONALĂ – COD SPRCLM 3 privind stabilirea şi recuperarea debitelor pentru lucrătorii migranţi care intră sub incidenţa regulamentului (CE) 883/2004.

În anul 2016 au fost primite de la instituţiile de asistenţă socială din alte ţări un număr de 624 formulare privind acordarea beneficiilor familiare. Au fost iniţiate de România documente privind acordarea beneficiilor familiale un număr de 663 formulare.

În total, pe anul 2016 s-a completat şi iniţiat, un număr de 1287 formulare europene privind acordarea beneficiilor familiale.

În urma primirii formularelor din alte ţări privind acordarea beneficiilor familiale de către instituţiile acestora au fost suspendat din România un număr de 154 drepturi privind alocaţia de stat pentru copii şi 31 de încetări la cerere.

Au fost deschise drepturi unui număr de 25 cazuri de alocaţie de stat pentru copii în România şi au fost iniţiate formulare E 402 unui număr de 21 persoane solicitante. Alocaţiile acordate în cele 21 de cazuri în care beneficiarii urmează cursuri universitare în România, primesc alocaţii europene din statele respective.

Au fost respectate prevederile Regulamentului Consiliului European nr.1408 din 14 iunie 1971, modificat prin Regulamentul European nr.987/2009. Justificarea eliberării şi transmiterii formularelor către persoanele/instituţiile care le-au solicitat se face prin semnătura beneficiarului pe formular şi prin confirmare de primire a instituţiei ţării respective.

Toate cele 1287 de formulare primite au fost completate şi transmise celor care le-au solicitat.

În cursul anului 2016 nu au fost acordate sume necuvenite cu titlul de beneficiu familial, astfel nefiind constituite şi înregistrate debite.

Comunicare şi relaţii cu publicul

În anul 2014 s-a înregistrat un număr de 9.360 de adrese, petiţii înregistrate şi soluţionate în termen de către compartimentele competente şi un număr de 262 de audienţe.

S-a realizat monitorizarea articolelelor apărute în mass-media locală şi s-a informat atât conducerea A.J.P.I.S. Călăraşi cât şi Compartimentul Comunicare şi Relaţii Publice din cadrul A.N.P.I.S.

S-au transmis reprezentaţilor mass-media comunicatele de presă transmise de către A.N.P.I.S. şi s-a monitorizat difuzarea acestora.

S-au transmis periodic şi la cerere către A.N.P.I.S., informări cu privire la difuzarea materialelor publicate în presa locală având ca subiect activitatea instituţiei.

S-a întocmit, redactat şi transmis lunar, Instituţiei Prefectului - Judeţul Călăraşi următoarele:

- ✓ Notă de informare privind evoluţia instituţiei (ianuarie - decembrie 2016);
- ✓ Stadiul realizării „Programului orientativ de dezvoltare economico-socială al judeţului Călăraşi pe anul 2016".

Activitatea comisiei de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulţilor şi a secretariatului tehnic

În anul 2016, Comisia de autorizare a judeţului Călăraşi s-a întrunit la sediul Agenţiei Judeţene de Prestaţii Sociale Călăraşi într-un nr. de 19 sedinţe.

Au fost autorizaţi în total 4 furnizori de formare profesională a adulţilor pentru 20 de programe.

Comisia de autorizare a dispus prin decizii numirea specialiştilor în 273 de comisii de examinare, din care în alte judeţe 142 de comisii de examinare.

În baza graficelor de monitorizare aprobate de Comisia de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulţilor, s-au efectuat 236 de rapoarte de monitorizare la 24 de furnizori de formare profesională a adulţilor autorizaţi.

În 2016, au absolvit cursurile 4.680 de cursanţi, din care 3.155 cu certificate de calificare şi 1.525 cu certificate de absolvire (iniţiere, perfeţionare, specializare).

În anul 2016 au fost primite şi înregistrate de la furnizorii de formare, de la AJPIS-uri, de la ANC şi de la MMFPSPV, 1.559 de adrese cu solicitări de situaţii, rapoarte, comisii examinare, adiţionale la dosarele de autorizare, solicitări de specialiști din Lista specialiștilor, propuneri de specialişti din alte judeţe, etc.

Secretariatul tehnic al Comisiei de autorizare a acordat consultaţii de specialitate privind formarea profesională a adulţilor, furnizorilor de formare profesională din judeţul Călăraşi.

În total la această dată sunt 29 de furnizori de formare profesională a adulţilor autorizaţi pentru 146 de programe de formare.

Activitatea de inspecţie socială

Inspectorii sociali din cadrul Agenţiei Judeţene pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Călăraşi, în baza prevederilor Legii nr.292/2011 a asistenţei sociale şi a Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr.113/2011 privind organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Plăţi şi Inspecţie Socială, şi-au desfăşurat activitatea în decursul anului 2016, conform Planului de control al Inspecţiei Sociale din cadrul ANPIS pentru anul 2016, aprobat de ministrul muncii, familiei, protecţiei sociale şi persoanelor vârstnice.

În conformitate cu prevederile *Planului de Control al Inspecţiei Sociale din cadrul ANPIS pentru anul 2016* şi a metodologiilor de realizare a campaniilor de control, în anul 2016, inspectorii sociali din cadrul AJPIS Călăraşi - Compartimentul de inspecţie socială, au realizat activitate de inspecţie socială în cadrul celor 5 campanii tematice de control şi 8 controale inopinate (5 controale beneficii şi 3 controale servicii).

Pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în metodologiile de realizare a acestor campanii de control, compartimentul de inspecţie socială din cadrul AJPIS Călăraşi a desfăşurat în principal următoarele tipuri de activităţi:

- ✓ identificarea unităţilor de învăţământ care nu respectă dreptul persoanelor cu dizabilităţi de a avea acces la mediul fizic, informaţional şi comunicaţional şi stabilirea măsurilor legale în vederea remedierii deficienţelor constatate;
- ✓ verificarea în teren a respectării standardelor minime de calitate în vederea acreditării serviciilor sociale;
- ✓ reducerea erorii şi fraudei prin efectuarea de inspecţii tematice privind stabilirea şi acordarea beneficiilor de asistenţă socială.
- ✓ culegerea de date în vederea consituirii profilului de risc pentru beneficiarii programelor de asistenţă socială adresate gospodăriilor cu venituri reduse (VMG, ASF, AI);

- ✓ respectarea drepturilor copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate prin: identificarea copiilor care au cel puțin un părinte plecat la muncă în străinătate și pentru care a fost instituită măsură de protecție specială și nu au fost demarate proceduri privind delegarea temporară a autorității părintești cu privire la persoana copilului şi Identificarea copiilor care au cel puțin un părinte plecat la muncă în străinătate și care beneficiază de alocația de stat pentru copii într-un alt stat membru al UE;
- ✓ respectarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- ✓ respectarea metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;
- ✓ asigurarea beneficiilor prevăzute de legislaţia în vigoare copiilor aflaţi în plasament la o familie/persoană/asistent maternal profesionist/OPA sau tutelă;
- ✓ asigurarea monitorizării măsurilor de protecţie alternativă (plasament la o familie, persoană, asistent maternal profesionist, OPA şi tutelă) de către instituţiile publice şi private, în vederea respectării prevederilor art. 128 alin. (6) din Legea 272/2004;
- ✓ monitorizarea măsurilor dispuse în cadrul campaniilor desfăşurate în anii 2013, 2014 şi 2015.

Activitatea Comisiei de dialog social

Comisia de Dialog Social funcţionează în baza prevederilor Legii nr.62 din 10 mai 2011 - Legea dialogului social, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Comisia are în componenţă un număr de 62 de membri permanenţi şi supleanţi, precum şi invitaţi în conformitate cu Ordinul Prefectului nr. 209/07.07.2016. Comisia de dialog social are caracter consultativ şi activitatea sa vizează, în special, următoarele:
asigurarea unor relaţii de parteneriat social între administraţie, organizaţiile patronale şi organizaţiile sindicale, care să permită o informare reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de domeniul de interes al administraţiei sau al partenerilor sociali, în vederea asigurării unui climat de pace şi stabilitate socială;
consultarea obligatorie a partenerilor sociali asupra iniţiativelor legislative sau de altă natură cu caracter economico-social;
alte probleme din sfera de activitate a administraţiei publice centrale sau din judeţe şi municipiul Bucureşti asupra cărora partenerii sociali convin să discute.

În cursul anului 2016 Comisia de Dialog Social s-a întrunit în 12 şedinţe ordinare şi într-o şedinţă extraordinară.

În plenul întrunirilor au fost abordate subiecte informative privitoare la domeniile de activitate derulată de unele instituţii publice deconcentrate, subiecte considerate a fi importante pentru buna funcţionare a agenţilor economici, precum şi de interes pentru partenerii sociali, patronate şi sindicate. Au mai fost abordate probleme cu care se confruntau diverse unităţi spitaliceşti din judeţ în vederea informării asupra prevederilor legale ori pentru rezolvarea/clarificarea unor aspecte punctuale semnalate de reprezentanţi ai sindicatelor.

Problemele care excedau cadrul dezbaterilor, au fost comunicate instituţiilor centrale în a căror competenţă era soluţionarea aspectelor sesizate. Au mai fost informaţi membrii Comisiei de dialog social asupra unor proiecte de acte normative aflate în dezbatere, ori asupra unor facilităţi recent introduse. Periodic, cu o frecvenţă lunară, au fost informaţi partenerii de dialog social asupra posibilităţilor de finanţare**.**

Temele dezbătute pe parcursul anului 2016 în cadrul şedinţelor de dialog social au fost:

- ✓ Informare privind rezultatele obţinute de Inspecţia Fiscală din cadrul Administraţiei Judeţene a Finanţelor Publice Călăraşi - în anul 2015 comparativ cu anul 2014;
- ✓ Mediul de afaceri şi posibilităţile de finanţare prin Programul Operaţional Regional în actuala perioadă de finanţare;

- ✓ Spitalul Municipal Olteniţa – sesizare probleme;
- ✓ Pregătirea proiectelor pentru accesarea fondurilor europene 2014-2020, Consiliul Judeţean Călăraşi şi Primăria municipiului Călăraşi;
- ✓ Posibilităţile de finanţare în agricultură pentru 2014-2020;
- ✓ Metodologia privind calculul impozitelor asupra terenurilor şi clădirilor în 2016 Primăria municipiului Călăraşi;
- ✓ Sesizare probleme Sindicatul Lucrătorilor Poştali;
- ✓ Disfuncţionalităţi în aplicarea programului de utilizare a cardului de sănătate, reflectate în modul de decontare al serviciilor medicale şi al timpilor de aşteptare; Casa Judeţeană de Asigurări de Sănătate şi Prestatori de Servicii Medicale;
- ✓ Nemulţumirile membrilor de sindicat ai S.L.I. Călăraşi;
- ✓ Situaţia socio-economică a judeţului Călăraşi în anul 2015, în cadrul Regiunii Sud Muntenia, Direcţia Regională de Statistică Călăraşi;
- ✓ Calitatea aerului – responsabilitate a autorităţilor publice locale şi a agenţilor economici. Măsuri ce se impun a fi luate pentru protecţia sănătăţii populaţiei, Agenţia de Protecţie a Mediului Călăraşi;
- ✓ U.J. Călăraşi a C.N.S.L.R. FRĂŢIA - prezentare listă de revendicări sindicale;
- ✓ HG 500/2011 – Importanţa Registrului general de evidenţă a salariaţilor în format electronic şi a dosarului personal; Inspectoratul Teritorial de Muncă Călăraşi,
- ✓ Sănătatea şi asigurarea asistenţei medicale în mediul rural, Direcţia de Sănătate Publică Călăraşi;
- ✓ Educaţia - măsuri întreprinse pentru dezvoltarea învăţământului profesional, Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi;
- ✓ Măsuri privind ocuparea - în sprijinul absolvenţilor, Agenţia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Călăraşi;
- ✓ Surse de finanţare pentru mediul privat, Agenţia de Dezvolatre Regională Sud Muntenia;
- ✓ Raportul privind starea mediului în judeţul Călăraşi în 2015Agenţia de Protecţie a Mediului Călăraşi;
- ✓ Oportunităţi firme reutilizare resurse TI&C:“Dezvoltarea Interoperabilităţii Bazelor de Date Destinate I.M.M.-urilor”. – Informare prezentată de Secretariatul Comisiei de Dialog Social Călăraşi;
- ✓ Demersul de prevenire a riscurilor profesionale, informare CJP;
- ✓ Norme juridice aplicabile şi măsuri igienico-sanitare de îndeplinit înaintea deschiderii anului şcolar;
- ✓ Propunerile sindicale asupra modificărilor ce se doresc a fi aduse la Legea Pensiilor;
- ✓ Demersul de mediatizare a beneficiilor sportului în rândul tinerei generaţii;
- ✓ Prezentarea răspunsurilor formulate în urma solicitărilor primite în baza O.U.G. nr.20/2016 pentru modificarea şi completarea OUG nr.57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016;
- ✓ Informare asupra demersurilor întreprinse de Sindicatul Liber din Învăţământ Călăraşi;
- ✓ Grupurile de Acţiune Locală (G.A.L.) - pârghii în dezvoltarea economică: Scurt istoric al activităţii şi atribuţii ale GAL, prezentare Oficiul Judeţean pentru Finanţarea Investiţiilor Rurale, Prezentarea planurilor de acţiuni ale: G.A.L. Valea Mostiştei, - G.A.L. Bărăganul de Sud Est, G.A.L. Colinele Argeşului,
- ✓ Continuarea dezbaterii demersurilor Sindicatului Liber din Învăţământ Călăraşi, Poziţia Asociaţiei Comunelor Filiala Călăraşi faţă de problemele cu care se confruntă în acordarea drepturilor câştigate în instanţă, cadrelor din învăţământ,
- ✓ Analiza pieţei muncii călărăşene la nivelul lunii noiembrie 2016;
- ✓ Programe de ocupare şi implementare a măsurilor active, proiecte finanţate din Fondul Social European, Agenţia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Călăraşi;
- ✓ Prezentarea legislaţiei din domeniul economiei sociale, Agenţia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Călăraşi;

- ✓ Informare asupra principalelor modificări ce vor surveni în legislaţia fiscală de la 01.01.2017;
- ✓ Prezentarea propunerilor de teme pentru dezbatere în anul 2017.

Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice

Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice funcţionează în baza prevederilor HG nr. 499 /07.04.2004 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea comitetelor consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice în cadrul prefecturilor. Comitetul are un număr de 20 membri în conformitate cu Ordinul Prefectului nr. 110/06.04.2016, precum şi un număr de şapte invitaţi permanenţi.

Din componenţa Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice fac parte reprezentanţi ai: organizaţiilor judeţene de pensionari, Agenţiei Judeţene pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Călăraşi, Casei Judeţene de Asigurări de Sănătate Călăraşi, Casei Judeţene de Pensii, Direcţiei de Sănătate Publică, Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi –componenta Adulţi, Comisariatului Judeţean pentru Protecţia Consumatorilor, Poliţiei de Proximitate, Serviciului de Ordine Publică, Inspectoratului Şcolar Judeţean Călăraşi, Direcţiei Judeţene pentru Cultură Călăraşi, numiţi prin ordin de către prefect, la propunerea conducerilor instituţiilor publice, precum şi invitaţi permanenţi care prin participarea lor pot contribui la bunul mers al şedinţelor, reprezentanţi ai societăţii civile, ONG-uri cu activitate desfăşurată ce acoperă şi aria nevoilor vârstnicilor, şi ai autorităţilor publice locale, Asociaţia Comunelor – Filiala Călăraşi.

În cursul anului 2016, Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice s-a întrunit lunar.

Temele abordate în timpul şedinţelor, au fost:

- ✓ Asigurarea protecţiei persoanelor vârstnice împotriva infracţiunilor şi abuzurilor, dinamica prevenirii acestora şi măsurile preconizate în 2016;
- ✓ Demersuri pentru iniţierea realizării strategiilor locale pentru promovarea îmbătrânirii active şi protecţia persoanelor vârstnice în toate unităţile administrative teritoriale ale judeţului Călăraşi;
- ✓ Asigurarea accesului persoanelor vârstnice la resursele societăţii în plan cultural, spiritual, educativ şi alte forme de petrecere a timpului liber;
- ✓ Iniţiative ale elevilor şi cadrelor didactice călărăşene pentru comunitatea vârstnicilor;
- ✓ Responsabilitate şi responsabilizare a autorităţilor publice locale şi a cetăţenilor pentru un mediu sănătos - un prim pas - educarea în colectarea selectivă a deşeurilor;
- ✓ Unităţile medico-sociale în slujba vârstnicilor aflaţi în neputinţe. Creşterea gradului de ocupare din aceste unităţi şi influenţa acestui indicator în degrevarea unităţilor spitaliceşti de costuri.
- ✓ Căminele pentru persoanele vârstnice – nivel de dezvoltare - nevoi, probleme cu care se confruntă şi posibilităţi de extindere;
- ✓ Evoluţia morbidităţii populaţiei vârstnice a judeţului Călăraşi în anul 2015, faţă de 2014;
- ✓ Evidenţa Programelor de Sănătate administrate de Direcţia de Sănătate Publică Călăraşi;
- ✓ Informare asupra activităţii Spitalului Judeţean de Urgenţă Călăraşi din perspectiva Şefului secţiei Obstetrică Ginecologie şi a Direcţieie de Sănătate Publică Călăraşi;
- ✓ Calitatea apei şi a hranei la nivelul judeţului Călăraşi;
- ✓ Măsuri în sprijinul consumatorilor;
- ✓ Măsurile dispuse şi demersurile întreprinse de Consiliul Judeţean Călăraşi pentru soluţionarea problemelor identificate la Spitalul Judeţean de Urgenţă Călăraşi;
- ✓ Starea socio-economică a persoanei de vârsta a treia +65 ani de la nivelul judeţului Călăraşi ;
- ✓ Informare privind acordarea ajutorului la încălzire în perioada anotimpului rece 2016-2017;
- ✓ Îngrijirea persoanei vârstnice la domiciliu în anul 2016 prin acordarea îngrijirilor: medicale, prezentate de medicul şef al Casei de Asigurări de Sănătate Călăraşi;

sociale privind situaţia înfiinţării acestor servicii, ca parte a Strategiei locale şi judeţene pentru protecţia persoanelor vârstnice din perspectiva Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi;

- ✓ Asociaţii care au întreprins demersuri în înfiinţarea acestui sistem de îngrijire social, prezentarea paşilor parcurşi şi a dificultăţilor întâmpinate: Asociaţia Comunelor - filiala judeţului Călăraşi, - Asociaţia A.D.I.C.A. ;
- ✓ Bilanţul activităţii organizaţiilor de pensionari de pe teritoriul judeţului Călăraşi.

Fiecare dezbatere s-a soldat cu identificarea principalelor probleme, a problemelor pentru a căror rezolvare este nevoie de intervenţia instituţiilor şi a autorităţilor publice de la nivel central, precum şi identificarea în teritoriu a unor serii de soluţii la problemele acestei categorii sociale.

Formarea profesională a adulţilor

Centrul Regional de Formare Profesională a Adulţilor Călăraşi, în colaborare cu alte instituţii din domeniul public sau privat, contribuie la realizarea obiectivelor propuse de Guvernul României în ceea ce priveşte creşterea calităţii vieţii cetăţenilor, creşterea capacităţii de ocupare a forţei de muncă şi combaterea excluziunii sociale prin măsuri active ce duc la creşterea ratei de ocupare şi la scăderea ratei şomajului.

Principalele obiective ale Centrului Regional de Formare Profesionala a Adulţilor Călăraşi pentru anul 2016 au fost:

- ✓ furnizarea de servicii de formare profesională de calitate în vederea creşterii competenţelor profesionale ale persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă;
- ✓ autorizarea ca furnizor de formare profesională pentru noi ocupaţii solicitate pe piaţa muncii ;
- ✓ dezvoltarea şi implementarea proiectelor cu finanţare europeană;;
- ✓ întărirea colaborării interinstituţionale la nivel regional şi naţional prin implementarea strategiilor de formare profesională împreună şi pentru agenţiile judeţene pentru ocuparea forţei de muncă;
- ✓ asigurarea unui nivel înalt al calității serviciilor de formare profesională;
- ✓ creșterea gradului de vizibilitate a CRFPA;
- ✓ promovarea serviciilor de formare profesională la nivel local,regional și național.

Pentru realizarea obiectivelor generale și specifice, Centrul Regional de Formare Profesională a Adulţilor Călăraşi, a întreprins următoarele **acţiuni:**

- ➢ a răspuns solicitărilor agenţiilor judeţene arondate şi nearondate, respectiv: Călăraşi, Ialomiţa, Brăila, Tulcea, Constanta, Giurgiu, Vrancea, Galaţi, Bucuresti. În baza parteneriatelor încheiate cu aceste agenţii teritoriale au fost organizate cursuri pentru ocupaţiile solicitate de piaţa forţei de muncă din zonele respective, formând un număr de 3292 persoane;
- ➢ a venit in întâmpinarea solicitărilor primite de la angajatori și persoane fizice interesate, formând un număr de 279 persoane pentru diferite calificări pentru care s-a perceput contravaloarea cursurilor;
- ➢ a încheiat parteneriate cu agenţii economici din domeniul construcţiilor, frumusete, comert, industria textilă,domeniul alimentar etc. (SC Donalam SA, SC Bunge Prio SA, SC Saint-Gobain SRL, SC Catex SA, SC Martifer SA, SC Romply Merops SRL, SC raisa Beauty Salon SRL), atât în judeţul Călăraşi cât şi din celelalte judeţe arondate;
- ➢ a dat dovadă de flexibilitate și promptitudine în soluţionarea solicitărilor, instituţia răspunzând tuturor cererilor, inclusiv celor specifice anumitor domenii unice, aşa cum a fost cazul dezvoltării materialelor didactice (curriculum, ghiduri de studiu, teste de evaluare, programă pregătire) și autorizării pentru calificare/perfecționare (”lucrător în alimentație”,”evaluator în sistemul formării profesionale”), CRFPA Călărași deținând 50 de autorizații;

- preocuparea permanentă pentru îmbunătățirea bazei materiale și modernizarea procedurilor de lucru, pentru a asigura servicii la cea mai înaltă calitate și standarde;
- promovarea serviciilor de formare profesională s-a făcut lunar, prin comunicate și articole în presa locală și prin intermediul site-ului propriu al ANOFM, asigurându-se astfel accesul nediscriminatoriu pentru toate persoanele interesate;
- ținând cont de faptul că în mediul rural rata șomajului este foarte crescută și accesul la informație limitat, CRFPA Călăraşi şi-a îndreptat și orientat acțiunile prin încheierea de parteneriate publice sau public-private (cu primăriile,ONG-uri și alți factori locali cu putere de decizie). S-au realizat campanii de promovare a serviciilor oferite de CRFPA Călărași, prin mass-media locală sau prin întâlniri repetate cu șomerii și autorități locale.
- la nivelul municipiului s-au încheiat parteneriate de colaborare cu trei dintre cele mai importante licee călărășene, prin intermediul Inspectoratului Școlar Județean, în vedereapromovării serviciilor de formare profesională,creșterea transparenței,facilitarea accesului la programele oferite. S-au realizat seminarii de informare și promovare, discuții cu privire la colaborarea în proiecte cu finanțare europeană.
- au fost modernizate și adaptate, conform legislației în vigoare, procedurile operaționale, pentru a asigura/implementa un sistem de control intern managerial;
- atenție deosebită a fost acordată categoriilor sociale cu o situație precară pe piața muncii (romi, persoane cu dizabilități, tineri postinstituționalizați, persoane eliberate din detenție, persoane aflate în evidența serviciului de probațiune), în acest sens fiind încheiate parteneriate cu DGASPC Călărași, Serviciul de Probațiune, ONG-uri care se ocupă cu reintegrarea romilor pe piața muncii,l icee din municipiu unde rata de abandon școlar este crescută.
- preocuparea permanentă pentru perfecționarea și creșterea nivelului de competență a personalului propriu, prin participarea la cursuri de formare profesională, fie în cadrul CNFPPP Râșnov, fie în cadrul unor programe cu finanțare europeană.
- sprijinirea angajatorilor pentru calificarea/recalificarea propriului personal, fiind încheiate, în acest sens, contracte cu importante societăți de pe raza județelor arondate :Romply Merops, Saint-Gobain Glass, Donalam, Bunge Prio, Simona Com, Confex SRL, Tenaris etc. Au fost organizate seminarii de informare și de conștientizare, având în vedere că fără resursă umană calificată, nu există performanță.
- CRFPA Călărași a fost factor activ în implementarea proiectelor cu finanțare europeană, având încheiate cu succces proiectele finanţate din Fondul Social European prin Programul POS DRU 2007-2013.

Planul de formare profesională pentru anul 2016 al C.R.F.P.A. Călăraşi a fost structurat astfel:

- 3892 persoane care beneficiază de servicii gratuite de formare profesională conform Legii 76/2002 cu modificările şi completările ulterioare;
- 350 persoane care suportă contravaloarea cheltuielilor de şcolarizare.

Structura realizării Planului de formare profesională pentru anul 2016 a fost următoarea:

- ✓ 3013 persoane care beneficiază de servicii gratuite de formare profesională conform Legii 76/2002 cu modificările şi completările ulterioare;
- ✓ 279 persoane care suportă contravaloarea cheltuielilor de şcolarizare sau cheltuielile de şcolarizare sunt suportate din proiecte finanţate din FSE.

Realizarea indicatorilor de performanţă pentru C.R.F.P.A. Călăraşi în anul 2016

Evaluarea activităţii C.R.F.P.A. Călăraşi s-a făcut pe baza indicatorilor de performanţă stabiliţi prin Contractul cadru încheiat cu Agenţia Naţionala pentru Ocuparea Forţei de Muncă.

Situaţia persoanelor cuprinse la programele de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi în anul 2016 este următoarea:

Nr. crt.	Judeţ	Valoarea indicatorului anual stabilită prin contract	Valoarea realizată a indicatorului
1	Număr total şomeri cuprinşi la cursuri de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi pentru AJOFM Călăraşi	800	612
2	Număr total şomeri cuprinşi la cursuri de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi pentru AJOFM Galaţi	533	417
3	Număr total şomeri cuprinşi la cursuri de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi pentru AJOFM Tulcea	260	221
4	Număr total şomeri cuprinşi la cursuri de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi pentru AJOFM Ialomiţa	411	404
5	Număr total şomeri cuprinşi la cursuri de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi pentru AJOFM Giurgiu	196	120
6	Număr total şomeri cuprinşi la cursuri de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi pentru AJOFM Brăila	490	308
7	Număr total şomeri cuprinşi la cursuri de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi pentru AJOFM Constanţa	196	174
8	Număr total şomeri cuprinşi la cursuri de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi pentru AJOFM Vrancea	369	373
9	Număr total şomeri cuprinşi la cursuri de formare profesională desfăşurate prin CRFPA Călăraşi pentru AMOFM Bucureşti	294	118
	TOTAL	**3892**	**3013**

CRFPA Călăraşi a venit în întâmpinarea şomerilor, persoane în căutarea unui loc de muncă dar şi a angajatorilor, prin ofertă diversificată de programe de formare profesională, fiind autorizaţi ca furnizori de formare profesionalp, 54 de calificatori pe diferite ocupaţii.

Unele dintre cele mai solicitate ocupaţii în anul 2016, în judeţul Călăraşi cât şi în regiunea arondată, au fost: lucrător în comerţ, comerciant (vânzător) mărfuri alimentare, lucrător instalator pentru construcţii, instalator instalaţii tehnico-sanitere şi gaze, manager proiect, formator, expert accesare fonduri structurale şi de coeziune, maşini utilaje şi terasamente, ajutor mecanic auto, tinichigiu vopsitor auto, electrician electronist auto, frizer/frizer coafor manichiurist pedichiurist, maseur/reflexoterapeut, lucrător în structuri pentru construcţii.

Proiecte finanţate din FSE – POS-DRU

CRFPA Călăraşi – partener

- ✓ Proiectul strategic „Modernizare pentru eficienţă şi calitate în serviciile de formare profesională a adulţilor – MECSERV" - POSDRU/111/4.1/S/92695.
- ✓ Proiectul grant „Competenţe europene pentru piaţa României (CEPRO) - prin centrul de inţiere în antreprenoriat a tinerilor" -* POSDRU 161/2.1/G/138306;
- ✓ Proiectul strategic „INSERT-împreună pentru o societate inclusivă – POSDRU/165/6.2/S/140677";
- ✓ Proiectul grant „Sustenabilitate în mediul rural prin investiţia în resurse umane!"- POSDRU/135/5.2/S/129247.

Concluzii

Contextul economic traversat de România în anul 2016 s-a înscris în contextul general european, în care s-au manifestat dezechilibre pe piaţa muncii. Analiza activităţii CRFPA Călăraşi trebuie să fie facută prin prisma implementării politicilor în domeniul formării profesionale, dar şi prin prisma nivelului de educaţie şi pregătire profesională al celor care reprezintă segmentul de piaţă căruia CRFPA Călăraşi se adresează, precum şi a mentalităţilor acestora.

Din prezentarea rezultatelor obţinute prin implementarea planului de formare profesională şi a activităţii desfăşurate în cadrul proiectelor cu finanţare europeană, se poate emite concluzia ca CRFPA Călăraşi şi-a desfăşurat activitatea cu eficienţă şi şi-a atins obiectivele stabilite pentru anul 2016.

Inspecţia Muncii - Inspectoratul Teritorial de Muncă

COMPARTIMENTUL RELAŢII DE MUNCĂ

Activitatea Compartimentului Relaţii de Muncă Călăraşi s-a desfăşurat pe baza programului de acţiuni al ITM Călăraşi, care conţine obiective concrete menite să conducă la respectarea legislaţiei în domeniul relaţiilor de muncă, precum şi realizarea sarcinilor primite pe parcurs de la Inspecţia Muncii.

În anul 2016, în conformitate cu **Programul Cadru de Acţiuni pe anul 2016**, cu defalcare pe trimestre, aprobat de conducerea Inspecţiei Muncii, corpul de control relaţii de muncă, cu un număr de 11 inspectori de muncă, conform fondului efectiv de timp, a următorii indicatori de performanţă monitorizaţi săptămânal şi lunar de Inspecţia Muncii astfel:

- Număr total de controale: 1231;
- Număr persoane depistate fără forme legale de angajare: 109;
- Contravenţii constatate la un număr de 171 angajatori, cu aplicarea a 203 sancţiuni, din care 98 amenzi în valoare de 972.200 lei (din care achitate în valoare de 94.050 lei) şi un număr de 106 avertismente;

Contravenţiile au fost aplicate după cum urmează:

- un număr de 40 angajatori au fost sancţionaţi pentru faptele prevăzute de art. 260 alin.1 lit.e din Legea nr. 53/2003 republicată cu modificări si completări ulterioare – Codul Muncii privind primirea la muncă a persoanelor fără încheierea unui contract individual de muncă, pentru care s-au aplicat amenzi în valoare de 770.000 lei. În cazul

a 4 angajatori au fost reţinute abateri de natură infracţională, conform art. 264 alin. 4 din Legea nr. 53/2003 republicată cu modificari si completări ulterioare – Codul Muncii, respectiv*: „primirea la muncă a mai mult de 5 persoane, indiferent de cetăţenia acestora fără încheierea unui contract individual de muncă constituie infracţiune”,* fiind sesizate organele de urmărire penală competente;

- netransmiterea registrului general de evidenţă a salariaţilor la Inspectoratul Teritorial de Muncă Călăraşi şi a modificărilor ulterioare intervenite în acesta, cu aplicarea unui număr de 53 sancţiuni (8 amenzi, în valoare de 108.500 lei şi 45 avertismente) prevăzute de Hotărârea Guvernului nr.500/2011, cu modificările şi completările ulterioare, în principal fiind identificat un număr de 89 persoane ale căror informaţii privind contractele individuale de muncă nu au fost transmise în registrul general de evidenţă a salariaţilor cel târziu în ziua lucrătoare anterioră începerii activităţii;
- nerespectarea prevederilor Legii nr. 53/2003 republicată cu modificări si completări ulterioare – Codul Muncii privind garantarea în plată a salariului minim brut pe ţară, evidenţa orelor de muncă, timpul de lucru şi timpul de odihnă, respectiv nerespectarea prevederilor legale privind repausul săptămânal şi munca suplimentară, fiind aplicate un număr de 83 sancţiuni (42 amenzi, în valoare de 58.700 lei şi 41 avertismente);
- un număr de 11 angajatori au fost sancţionaţi în baza Legii nr.108/1999 republicată pentru înfiinţarea şi organizarea Inspecţiei Muncii, aplicându-se un număr de 3 amenzi în valoare de 15.000 lei şi 8 avertismente, în principal pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea parţială de către entitatea controlată a măsurilor dispuse de inspectorul de muncă, la termenele stabilite de acesta şi pentru nerespectarea de către conducătorul unităţii, reprezentantul legal al acestuia, angajaţi, prepuşi sau alte persoane aflate în locaţiile supuse controlului a obligaţiei de a pune la dispoziţia inspectorilor de muncă, în termenul stabilit de aceştia, documentele şi informaţiile solicitate, necesare controlului;
- nerespectarea prevederilor Legii nr.52/2011, republicată, privind exercitarea unor activităţi cu caracter ocazional desfăşurate de zilieri, pentru care au fost aplicate un număr de 11 sancţiuni (3 amenzi, în valoare de 18.000 lei şi 8 avertismente).

În urma controalelor efectuate, pentru deficienţele în domeniul relaţiilor de muncă s-a dispus în cursul anului 2016 un număr de 1833 de măsuri, care au vizat, în principal, neconformităţi în domeniul aplicării prevederilor Codului Muncii cu privire la munca fără forme legale, timpul de muncă şi timpul de odihnă, încălcarea prevederilor legale privind munca suplimentară, negarantarea în plată a salariului minim brut pe ţară, a altor acte normative de dreptul muncii, respectarea Hotărârii Guvernului nr. 500/2011 privind registrul general de evidenţă a salariaţilor, a Legii dialogului social - 62/2011 şi a Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activităţi cu caracter ocazional desfăşurate de zilieri.

Acţiunile de control în domeniul relaţiilor de muncă au fost, în principal, de tipul:

- ✓ Controale de fond şi tip campanie - cu o pondere de peste 90% în total controale, având ca obiectiv principal verificarea respectării prevederilor legale privind încheierea contractelor individuale de muncă şi conştientizării angajatorului pentru respectarea legislaţiei muncii în special privind depistarea angajatorilor ce folosesc muncă fără forme legale şi diminuarea fenomenului de muncă nedeclarată şi a consecinţelor negative asupra persoanelor care lucrează fără încheierea unui contract individual de muncă anterior începerii relaţiilor de muncă, în cadrul acţiunilor tip campanie organizate la nivel naţional pe diferite domenii cu incidenta majoră (construcţii, brutărie - produse de panificaţie, comerţ, restaurante, baruri, pază) fiind urmărite cu prioritate obiectivele privind identificarea cazurilor de muncă fără forme legale de angajare;
- ✓ Controale tematice care vizează respectarea legislaţiei muncii prin controlul aplicării legilor specifice, cu o pondere de 10%: Hotărârea Guvernului nr.500/2011 privind registrul general de evidenţă a salariaţilor fiind verificate prevederile legale privind obligaţia angajatorilor de a înfiinţa şi transmite la Inspectoratele Teritoriale de Muncă registrul general de evidentă a salariaţilor, respectiv, informaţiile privind încheierea,

modificarea, suspendarea şi încetarea contractelor individuale de muncă, corectitudinea datelor transmise şi alte obligaţii ce decurg din legea specială;

- ✓ Ordonanţa nr.25/2014 privind încadrarea în muncă şi detaşarea străinilor pe teritoriul României şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative privind regimul străinilor în România, efectuându-se un număr de 4 controale, împreună cu reprezentanţi ai Biroului pentru Imigrări Călăraşi;
- ✓ Controale cu caracter preventiv în baza OG nr.96/2003 privind protecţia maternităţii la locul de muncă, Legea nr.202/2002 privind egalitatea de şanse (un număr de 31 controale) şi respectiv Legea nr.448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- ✓ Legea nr.62/2011, a dialogului social: în cursul anului 2015 a fost verificat sub aspectul respectării dispoziţiilor art. 129 alin. 1 şi 2 (iniţierea negocierii colective) un număr de 58 de angajatori, iar în cazul a 82 de angajatori s-a constatat nerespectarea acestor dispoziţii, pentru care s-au dispus măsuri cu termene precise de realizare.

Campanii naţionale desfăşurate comform dispoziţiilor Inspecţiei Muncii:

- ✓ În lunile februarie – iulie 2016 s-au desfăşurat acţiuni de control privind identificarea cazurilor de muncă nedeclarată, în cadrul Campaniei Naţionale „O zi pe săptămână”, în diferite domenii de activitate şi în special în domeniul depozitării şi comercializării produselor cerealiere şi al producerii şi comercializării produselor de panificaţie conform protocolului de colaborare pentru prevenirea şi combaterea evaziunii fiscale în acest domeniu. În vederea verificării agenţilor economici care desfăşoară activităţi în domeniul fabricării produselor de brutărie şi a produselor făinoase, produselor de patiserie şi produselor zaharoase s-au desfăşurat şi controale pe timpul nopţii.
- ✓ În perioada 21-30 martie 2016 s-a desfăşurat Campania Naţională privind respectarea de către angajatori a dispoziţiilor art. 129 alin.(1) şi alin.(2) din Legea dialogului social nr.62/2011, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi respectarea de către autorităţile şi instituţiile publice, persoanele juridice, publice sau private a dispoziţiilor art.78 alin.(2) şi alin.(3) din Legea nr.448/2003 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, fiind înregistrate următoarele rezultate: au fost verificaţi 8 angajatori sub aspectul respectării dispoziţiilor art.129 alin.(1) şi alin.(2) din Legea dialogului social nr.62/2011, republicată, nu au fost aplicate sancţiuni contravenţionale şi s-a dispus 1 măsură şi 7 angajatori sub aspectul respectării dispoziţiilor art. 78 alin.(2) şi alin.(3) din Legea nr.448/2003 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, nu s-au aplicat sancţiuni contravenţionale, nu s-au dispus măsuri.
- ✓ În perioada 06-09 aprilie 2016 s-a desfăşurat Campania Naţională privind identificarea cazurilor de muncă nedeclarată la angajatorii care îşi desfăşoară activitatea în domeniul construcţiilor, fiind înregistrate următoarele rezultate: la nivelul judeţului au fost verificaţi 21 de angajatori din domeniul vizat în campanie, au fost aplicate un număr de 2 sancţiuni contravenţionale în valoare de 11.500 lei, din care 1 sancţiune pentru încălcarea prevederilor art.16 alin.1 din Legea nr.53/2003 republicată în valoare de 10.000 lei, fiind depistată 1 persoană care presta activitate fără a avea încheiat contract individual de muncă; pentru deficienţele constatate în domeniul relaţiilor de muncă au fost dispuse un număr total de 13 măsuri, cu termene precise de realizare.
- ✓ În perioada 18-22 aprilie 2016 s-a desfăşurat Campania Naţională privind identificarea şi combaterea muncii nedeclarate şi respectarea prevederilor legale privind timpul de muncă la societăţi care au ca obiect de activitate protecţie şi gardă, fiind înregistrate următoarele rezultate: au fost verificate obiectivele de pază ale unui număr de 16 angajatori, din care au fost pentru 7 angajatori au fost definitivate controalele, iar pentru 9 angajatori au fost comunicate fişele de identificare la inspectoratele unde aveau sediul angajatorii respectivi. Urmare a controalelor a fost aplicată o sancţiune contravenţională în valoare de 1.500 lei şi s-au dispus 9 măsuri cu termene precise de realizare.

- ✓ În perioada 23-31 mai 2016 s-a desfăşurat Campania Naţională privind respectarea de către transportatorii rutieri a prevederilor legale referitoare la încheierea şi executarea contractelor individuale de muncă, a timpului de muncă şi de odihnă a conducătorilor auto, fiind înregistrate următoarele rezultate: angajatori controlaţi -17, nu s-au aplicat sancţiuni contravenţionale, au fost constatate 11 neconformităţi, pentru care s-au dispus măsuri cu termene precize de realizare.
- ✓ În perioada 13-24 iunie 2016 s-a desfăşurat Campania Naţională privind identificarea cazurilor de muncă nedeclarată, respectarea prevederilor legale privind timpul de muncă şi de odihnă, respectiv verificarea modului de respectare a cerinţelor minime de securitate şi sănătate în muncă în unităţi cu profil de activitate sportiv, fiind înregistrate următoarele rezultate: au fost controlaţi un număr de 10 angajatori, a fost aplicată 1 sancţiune contravenţională pentru încălcarea prevederilor art. 16 alin. 1 din Legea nr.53/2003 republicată în valoare de 10.000 lei, fiind depistată 1 persoană care presta activitate fără a avea încheiat contract individual de muncă; pentru deficienţele constatate în domeniul relaţiilor de muncă au fost dispuse un număr total de 19 măsuri, cu termene precise de realizare.
- ✓ În perioada 28-30 iulie 2016 s-a desfăşurat Campania Naţională privind identificarea cazurilor de muncă nedeclarată la angajatorii care îşi desfăşoară activitatea în domeniul construcţiilor, precum şi Acţiuni de Control în cadrul Campaniei Naţionale de combatere a riscurilor de căderi de la înălţime şi surpări de maluri pe şantiere fixe şi mobile. În cadrul campaniei, în domeniul relaţiilor de muncă au fost verificaţi un număr de 14 angajatori. Au fost identificate 13 neconformităţi, pentru care s-au dispus măsuri de remediere cu termene precise de realizare şi s-a aplicat o sancţiune.
- ✓ În perioada 31 august – 2 septembrie 2016, Serviciul Control Relaţii de Muncă a desfăşurat Campania Naţională privind identificarea şi combaterea cazurilor de muncă nedeclarată la agenţii economici care au ca obiect de activitate cod CAEN 56 – restaurante şi alte activităţi şi servicii de alimentaţie publică. În cadrul campaniei au fost verificaţi un număr de 38 angajatori, au fost aplicate 4 sancţiuni contravenţionale, în valoare de 30.000 lei. Doi angajatori au fost sancţionaţi pentru faptele prevăzute de art. 260 alin.1 lit.(e) din Legea nr.53/2003 republicată, privind primirea la muncă a persoanelor fără încheierea unui contract individual de muncă, fiind identificate 3 persoane fără forme legale de angajare, dintre care un minor, pentru care s-au aplicat amenzi în valoare de 30.000 lei. Au fost identificate 20 neconformităţi, pentru care s-au dispus măsuri de remediere cu termene precise de realizare.
- ✓ În perioada 03-09 octombrie 2016 s-a desfăşurat Campania Naţională privind respectarea de către beneficiari a prevederilor Legii nr.52/2011 privind exercitarea unor activităţi cu caracter ocazional desfăşurate de zilieri, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi a Normelor Metodologice de aplicare a acesteia în domeniile prevăzute de art.13 şi a prevederilor legale privind prevenirea şi combaterea exploatării copiilor/tinerilor prin muncă în aceste domenii. În cadrul campaniei au fost verificaţi un număr de 19 angajatori, au fost aplicate 2 sancţiuni contravenţionale o amendă în valoare de 6.000 lei şi un avertisment. Au fost identificate 10 neconformităţi, pentru care s-au dispus măsuri de remediere cu termene precise de realizare.
- ✓ În perioada 7-11 noiembrie 2016 s-a desfăşurat Campania Naţională de verificare a modului în care agenţii de ocupare a forţei de muncă respectă prevederile Legii nr.156/2000 privind protecţia cetăţenilor români care lucrează în străinătate, republicată. La nivelul Inspectoratului Teritorial de Muncă Călăraşi sunt înregistraţi 5 agenţi de ocupare a forţei de muncă, iar în cursul anului 2016 niciunul dintre aceştia nu a prestat activitate de mediere, în cadrul campaniei fiind verificat 1 angajator.
- ✓ În perioada 21-25 noiembrie 2016, Serviciul Control Relaţii de Muncă a desfăşurat Campania Naţională privind respectarea de către agenţii de muncă temporară a prevederilor H.G. nr.1256 din 21 decembrie 2011 privind condiţiile de funcţionare, precum şi procedura de autorizare a agentului de muncă temporară. La nivelul judeţului există 9 agenţi de muncă temporară având cod CAEN 7820, în cadrul campaniei fiind

verificaţi 5 angajatori, din care 1 angajator are contracte de punere la dispoziţie în derulare. Nu au fost identificate neconformităţi, nu au fost dispuse măsuri şi nu s-au aplicat sancţiuni contravenţionale.

- ✓ În perioada 16 iunie – 23 septembrie 2016 la nivel naţional s-au desfăşurat controale împreună cu Agenţia Naţională de Administrare Fiscală conform Planului de Acţiune privind organizarea controalelor antifraudă în cooperare cu Inspecţia Muncii. Serviciul Control Relaţii de Muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Călăraşi a desfăşurat în data de 24.08.2016, în cadrul acţiunii de control iniţiată de către Direcţia Regională Antifraudă Fiscală 3 Alexandria acţiuni de control la agenţi economici, cu cod CAEN 4673 – comerţ cu ridicata al materialului lemnos şi al materialelor de construcţii şi echipamentelor sanitare. Nu au fost identificate persoane fără contract individual de muncă, nu s-au aplicat sancţiuni contravenţionale.
- ✓ În perioada 13-20 decembrie 2016 s-au desfăşurat acţiuni de control comune cu Inspectoratul General pentru Imigrări, în scopul verificării legalităţii primirii la muncă a sportivilor profesionişti (fotbalişti), acţiune care s-a prelungit şi în anul 2017.

Pe parcursul anului 2016 s-au desfăşurat acţiuni de control privind prevenirea, descoperirea şi sancţionarea ilegalităţilor comise în domeniul utilizării forţei de muncă la negru şi reducerea incidenţei muncii nedeclarate conform planului comun de acţiune încheiat la nivel local între ITM Călăraşi şi IPJ Călăraşi. De asemenea, în cursul anului 2016 au fost efectuate controale împreună cu reprezentanţi ai Inspectoratului de Jandarmi al Judeţului Călăraşi.

În anul 2016 au fost adresate Inspectoratului Teritorial de Muncă Călăraşi – Serviciu Control Relaţii de Muncă un număr de 223 sesizări care au reclamat, în principal, următoarele aspecte :

- neîncheiere în formă scrisă a contractelor individuale de muncă;
- neacordarea drepturilor salariale pentru perioada lucrată;
- neacordarea repausului săptămânal, a sporurilor pentru lucru în repausul săptămânal, pentru orele de noapte şi pentru orele suplimentare;
- neacordarea concediilor de odihnă sau necompensarea concediului de odihnă neefectuat, la încetarea activităţii;
- nerespectarea timpului demuncă şi de odihnă.

La nivelul judeţului Călăraşi sunt 378 de angajatori care au peste 21 salariaţi, din care 148 angajatori sunt cu capital de stat (inclusiv bugetari), 6 angajatori cu capital mixt şi 224 angajatori cu capital privat. În evidenţa inspectoratului sunt înregistrate şi active un număr de 57 contracte colective de muncă. În cursul anului 2016 fiind înregistrate un număr de 31 contracte colective de muncă.

De la intrarea în vigoare a Legii nr.52/2011 privind exercitarea unor activităţi cu caracter ocazional desfăşurate de zilieri au fost eliberate 913 registre de evidenţă zilieri unui număr de 404 firme solicitante. Numărul total de poziţii în registrul de zilieri este de 658326, din care 82233 au fost înregistrate în cursul anului 2016.

La nivelul judeţului Călăraşi sunt înregistrate în evidenţele inspectoratului ca agenţi de plasare a forţei de muncă în străinătate în baza Legii nr.156/2000, 4 agenţi economici care şi-au declarat la ORC Călăraşi obiectul principal de activitate „activităţi ale agenţiilor de plasare a forţei de muncă”- 7810; nu au desfăşurat această activitate sau au declarat suspendarea temporară a activităţii sau nu pot fi identificaţi la sediul social declarat.

COMPARTIMENTUL SECURITATE ÎN MUNCĂ

Indicatori privind activităţile în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă

Indicatori specifici		**Anul 2016**
1.	Fond de timp disponibil:	2540
2.	Unităţi vizitate:	
	■ Control preventiv	887

	■ Campanii	213
	■ Alte activităţi	46
3.	Număr controale:	
	■ Planificat	1227
	■ Realizat	1146
4.	Nr. zile utilizate pentru control:	
	■ Controale programate (zile)	1426
	■ Controale pentru verificare măsuri (zile)	23
	■ Controale în vederea autorizării (L egea nr.126, Legea nr. 319, etc.) (zile)	66
	■ Determinări de noxe (zile)	0
	■ Sesizări (zile)	53
5.	Nr. zile utilizate pentru cercetare evenimente şi avizare dosare de cercetare cu ITM (zile):	341
6.	Nr. zile utilizate pentru instruiri în domeniul SSM (zile):	95
7.	Nr. zile utlizate pentru lucrări de birou în domeniul SSM:	
	■ Soluţionare scrisori, sesizări, reclamaţii (zile)	26
	■ Prestări servicii, în condiţiile legii (zile)	1
	■ Alte lucrări de birou (zile)	176
	■ Perfecţionare profesională (zile)	24
8.	Fond de timp neutilizat:	
	■ Număr zile de concediu de odihnă (zile)	282
	■ Număr zile concediu medical (zile)	27
	■ Număr zile concediu fără plată (zile)	0
9.	Număr evenimente comunicate de angajatori	64
10.	Număr de evenimente cercetate de angajatori şi avizate de ITM	44
11.	Număr evenimente cercetate de ITM şi avizate de IM:	8
12.	Număr total de accidentaţi pentru care s-a stabilit caracterul accidentului, din care:	
	■ Accidentaţi în muncă mortal	10
	■ Accidente de muncă cu invaliditate confirmată	2
	■ Accidentaţi în muncă cu incapacitate temporară de muncă	30
13.	Număr total de accidente de muncă colective	4
14.	Total accidentaţi în muncă în urma accidentelor de muncă colective, din care:	0
	■ Accidentaţi în muncă mortal	5
	■ Accidente de muncă cu invaliditate confirmată	1

	■ Accidentaţi în muncă cu incapacitate temporară de muncă	17
15.	Opriri funcţiune:	
	■ Unităţi	0
	■ Echipamente	8
16.	Număr de incidente periculoase	1
17.	Număr de propuneri de urmărire penală inaintea instituţiilor	0
18.	Sancţiuni contravenţionale	
	■ Număr	1938
	Valoare (lei)	-
	■ Aplicate	54
	■ Amenzi	271500
	■ Avertismente	1884

Indicatori specifici domeniului securităţii şi sănătăţii în muncă

În anul 2016, inspectorii de muncă din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă au controlat un număr de 1070 societăţi comerciale, numărul angajaţilor din unităţile controlate fiind de 26788.

Totodată inspectorii de muncă au continuat acţiunile de informare şi conştientizare a angajatorilor, lucrătorilor, reprezentanţilor din CSSM-uri, reprezentanţii lucrătorilor, medicilor de medicina muncii, reprezentanţi ai patronatelor, sindicatelor privind necesitatea dezvoltării culturii de prevenire în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă.

Indicatori pentru domeniul agricultură

Numărul de unităţi existente în anul 2016 a fost de 548, iar numărul mediu de angajaţi în unităţile din agricultură a fost de 5336 distribuţia angajaţilor fiind următoarea: 4268 bărbaţi;1067 femei;0 tineri (15-18 ani).

Numărul de unităţi controlate în anul 2016 a fost de 133, iar numărul de unităţi controlate mai mult de o dată pe an a fost de 7, numărul persoanelor angajate în unităţile controlate fiind de 3897.

Indicatori pentru domeniul transporturi

Numărul de unităţi existente în anul 2016 a fost de 280, iar numărul mediu de angajaţi în unităţile din transporturi a fost de 1790, distribuţia angajaţilor fiind următoarea:1611 bărbaţi; 179 femei; 0 tineri (15-18 ani).

Numărul de unităţi controlate în anul 2016 a fost de 63, iar numărul de unităţi controlate mai mult de o dată pe an a fost de 0, numărul persoanelor angajate în unităţile controlate fiind de 861.

Indicatori pentru domeniul industrie, comerţ, alte domenii

Numărul de unităţi existente în anul 2016 a fost de 3941, iar numărul mediu de angajaţi în unităţile din industrie, comerţ şi alte domenii a fost de 36491, distribuţia angajaţilor fiind următoarea: 23718 bărbaţi; 12773 femei; 0 tineri (15-18 ani).

Numărul de unităţi controlate în anul 2016 a fost de 874, iar numărul de unităţi controlate mai mult de o dată pe an a fost de 69, numărul persoanelor angajate în unităţile controlate fiind de 2030.

Fondul de timp utilizat în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă

În cursul anului 2016, fondul de timp utilizat de inspectorii de muncă din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă a fost de 2540 zile, distribuit astfel:

- controale programate, 1426 zile;
- controale pentru verificare măsuri, 23 zile;
- controale în vederea autorizării (Legea nr. 126, Legea nr. 319, etc.), 119 zile;
- determinări de noxe, 0 zile;
- Sesizări, 53 zile;
- număr de zile utilizate pentru cercetare evenimente şi avizare dosare de cercetare cu ITM, 341;
- număr de zile utilizate pentru instruiri în domeniul SSM, 95;
- număr de zile utlizate pentru lucrări de birou în domeniul SSM, 227: soluţionare scrisori, sesizări, reclamaţii, 26; pestări servicii, în condiţiile legii,1; alte lucrări de birou, 176; perfecţionare profesională, 24;
- fond de timp neutilizat, 309 zile: concediu de odihnă, 282; concediu medical, 27.

Autorizarea sau avizarea funcţionării agenţilor economici din punct de vedere al securităţii şi sănătăţii în muncă

În cursul anului 2016, ITM Călăraşi a autorizat sau a avizat, după caz:

- funcţionarea agenţilor economici din punctul de vedere al securităţii şi sănătăţii în muncă, conform Legii nr. 319/2006 modificată;
- producerea, prepararea, deţinerea, transportarea, comercializarea, folosirea şi depozitarea materiilor explozive, în baza Legii nr. 126/1995 actualizată.

În acest sens, inspectorii de muncă au acordat consultanţă şi/sau au efectuat expertiză pentru verificarea îndeplinirii, de către agenţii economici, a condiţiilor impuse de legislaţie pentru obţinerea autorizaţiilor/avizelor.

Nr. total unităţi autorizate/avizate	**Nr. unităţi autorizate/avizate în baza unor legi speciale**		
	Legea nr. 319/2006 modificată	**Legea nr. 126/1995 actualizată**	**Alte legi**
159	26	15	118

Sancţiuni aplicate

În vederea remedierii neconformităţilor constatate în timpul controlului sau în timpul cercetării accidentelor de muncă şi a bolilor profesionale, inspectorii de muncă pot recurge la următoarele mijloace juridice:

1. aplicarea de măsuri (stabilite prin procesul de control), cu termene precise de realizare şi raportare, în vederea remedierii neconformităţilor cu prevederile legale;
2. aplicarea de sancţiuni contravenţionale (stabilite prin procesul verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiilor) principale sau complementare. Sancţiunile contravenţionale principale sunt avertismentul şi amenda contravenţională. În funcţie de natura şi gravitatea faptei, inspectorii de muncă pot să aplice una sau mai multe sancţiuni contravenţionale complementare, cum ar fi: anularea sau retragerea autorizaţiei de funcţionare din punct de vedere al securităţii şi sănătăţii în muncă, sistarea activităţii sau scoaterea din funcţiune a echipamentelor de muncă atunci când se constată o stare de pericol iminent de accidentare sau de îmbolnăvire profesională cu înscrierea măsurii de sistare a activităţii în Certificatul Constatator;
3. sesizări ale organelor de urmărire penală cu privire la cazurile de abateri prevăzute de lega ca infracţiuni;
4. cereri de radiere a persoanei juridice din Registrul Comerţului, în cazul săvârşirii repetate de către angajatori a unor abateri grave de la prevederile legislaţiei muncii sau de la normele de securitate şi sănătate în muncă.

Situaţia sintetică a sancţiunilor contravenţionale aplicate pentru toate domeniile controlate, la nivel naţional

Nr. crt.	Indicatori	Anul 2016
1.	Numărul sancţiunilor contravenţionale aplicate în domeniul SSM – amenzi	54
2.	Valoarea sancţiunilor aplicate (lei)	271500
3.	Numărul propunerilor de urmărire penală înaintate instituţiilor competente	0
4.	Numărul locurilor de muncă a căror activitate a fost sistată	0
5.	Numărul echipamentelor de muncă oprite din funcţiune	8

Sancţiuni aplicate în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă

Numărul sancţiunilor contravenţionale aplicate în anul 2016 a fost de 54, iar cuantumul valoric al sancţiunilor aplicate a fost de 271500 lei. Activitatea desfăşurată de ITM Călăraşi în anul 2016, pentru realizarea obiectivelor şi a indicatorilor în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă, se prezintă astfel:

INDICATORI	ANUL 2016
Nr. sancţiuni contravenţionale aplicate:	1938
- nr. amenzi	54
- nr. avertismente	1884
Valoare amenzi aplicate (lei)	271500
Nr. măsuri dispuse pentru meconformităţi depistate	1939
Nr. sistări de activitate	0
Nr. echipamente de muncă oprite din funcţionare	8

Sancţiuni contravenţionale aplicate pentru încălcările legislaţiei de securitate şi sănătate în muncă, pe domenii ale economiei naţionale

ARICULTURĂ	ANUL 2016
Nr. total de sancţiuni contravenţionale:	359
Nr. avertismente	337
Nr. amenzi contravenţionale	22
Nr. total de propuneri de urmărire penală	0
Nr. total de sistări:	6
Locuri de muncă	0
Echipamente de muncă	6

TRANSPORTURI	ANUL 2016
Nr. total de sancţiuni contravenţionale:	150
Nr. avertismente	141
Nr. amenzi contravenţionale	9
Nr. total de propuneri de urmărire penală	0
Nr. total de sistări:	0
Locuri de muncă	0
Echipamente de muncă	0

COMERŢ, INDUSTRIE ŞI ALTE DOMENII	ANUL 2016
Nr. total de sancţiuni contravenţionale:	1429
Nr. avertismente	1406
Nr. amenzi contravenţionale	23
Nr. total de propuneri de urmărire penală	0
Nr. total de sistări:	2
Locuri de muncă	0
Echipamente de muncă	2

Sancţiuni aplicate în domeniul supravegherii pieţei

În cursul anului 2016 au fost aplicate 6 sancţiuni contravenţionale în domeniul supravegherii pieţei.

Rezultatele acţiunilor planificate

Activitatea Compartimentului de Securitate şi Sănătate în Muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă al judeţului Călăraşi, în cursul anului 2016 s-a desfăşurat în baza Programului Cadru de Acţiuni transmis de catre Inspecţia Muncii, fiind realizate toate măsurile cuprinse în acesta.

CAMPANII ÎN DOMENIUL SECURITĂŢII ŞI SĂNĂTĂŢII ÎN MUNCĂ

Campanii Europene

- ✓ Organizarea şi desfăşurarea Săptămânii Europene de Securitate şi Sănătate în Muncă sub egida Agenţiei Europene pentru Securitate şi Sănătate în Muncă – „*Locuri de muncă sănătoase pentru toate vârstele*".

Campanii Naţionale în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă

- ✓ Campanie naţională privind implementarea în sistemul de învăţământ a proiectului „Valenţe culturale în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă";
- ✓ Campanie Naţională de combatere a riscurilor de căderi de la înălţime şi surpări de maluri pe şantierele fixe şi mobile;
- ✓ Campanie Naţională privind identificarea şi combaterea cazurilor de muncă nedeclarată precum şi verificarea modului în care se respectă prevederile legale de securitate şi sănătate în muncă pentru lucrătorii din cadrul unităţilor care au ca obiect de activitate: unităţi cu profil de activitate sportiv;
- ✓ Campanie Naţională privind respectarea de către angajatori a prevederilor Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activităţi cu caracter ocazional desfăşurate de zilieri şi a normelor metodologice de aplicare a acesteia în domeniile prevăzute la art. 13 şi a prevederilor legale privind prevenirea şi combaterea exploatării copiilor/tinerilor prin muncă în aceste domenii.

Campanii Naţionale în domeniul supravegherii pieţei

În cursul anului 2016, ITM Călăraşi a efectuat un număr de 41 controale în domeniul supravegherii pieţei, identificând 367 produse, în societăţi care comercializează produse din domeniile reglementate.

Acţiuni în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă

- ✓ Acţiune de control privind verificarea respectării prevederilor legale referitoare la expunerea lucrătorilor la agenţi chimici la locul de muncă (Regulamentele REACH şi CLP;
- ✓ Acţiune de verificare a respectării prevederilor legale în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă în unităţile cu locuri de muncă verzi (recuperare-reciclare deşeuri, producere energie electrică din surse regenerabile);
- ✓ Acţiune de verificare a respectării prevederilor legale în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă în unităţile de producere şi distribuţie energie electrică;
- ✓ Acţiune de verificare a modului în care sunt respectate cerinţele minime pentru îmbunătăţirea securităţii şi protecţie sănătăţii lucrătorilor care pot fi expuşi unui potenţial risc datorat atmosferelor explozive în exploatările miniere, silozurile de cereale, fabricile de nutreţuri combinate, de fabricare a băuturilor alcoolice, a mobilei, activităţile din compania Romarm şi unităţile de distribuţie a combustibililor solizi, lichizi, gazoşi şi al produselor derivate;
- ✓ Acţiune de verificare a respectării prevederilor legale privind securitatea şi sănătatea în muncă la desfăşurarea activităţilor cu articole pirotehnice;

- ✓ Acţiune de monitorizare privind riscurile existente la locurile de muncă din microîntreprinderi (1- 9 lucrători);
- ✓ Modalităţi de abordare a obligaţiilor legale privind informarea, consultarea şi instruirea lucrătorilor (responsabilităţi, implementare, control, beneficii).

Acţiuni în domeniul supravehgerii pieţei

- ✓ Acţiune de instruire a inspectorilor de muncă cu atribuţii în domeniul supravegherii pieţei din inspectoratele teritoriale de muncă cu privire la prevederile noilor acte normative specifice şi la utilizarea sistemului informatic ICSMS-DRPI.

Alte acţiuni sectoriale

- ✓ Informarea şi conştientizarea angajatorilor din cadrul administraţiei publice privind modul în care sunt respectate prevederile legale din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă;
- ✓ Modul în care sunt respectate prevederile legale cu privire la activităţile cu produse de protecţie a plantelor;
- ✓ Verificarea modului de respectare a prevederilor legale privind utilizarea, întreţinerea, revizia şi repararea periodică a echipamentelor de muncă.

STATISTICI ALE ACCIDENTELOR DE MUNCĂ

Nr. crt	Div	Denumire	Anul 2015				Anul 2016			
			Total	ITM	INV	M	Total	ITM	INV	M
1	A	Agricultură , vânătoare şi servicii anexe	8	7	1	-	2	1	-	1
2	C	Produse ale industriei prelucrătoare	18	18	-	-	8	8	-	-
3	D	Producţia şi furnizarea de energie electrică şi termică, gaze, apă caldă şi aer condiţionat	1	1	-	-	-	-	-	-
4	E	Distribuţia apei, salubritate, gestionare deşeuri; activităţi de decontaminare	2	2	-	-	-	-	-	-
5	F	Construcţii	3	3	-	-	3	2	1	-
6	G	Comerţ cu ridicata şi cu amănuntul; repararea autovehiculelor şi motocicletelor	1	1	-	-	-	-	-	-
7	H	Transport şi depozitare	2	2	-	-	1	1	-	-
8	I	Hoteluri şi restaurante	1	1	-	-	-	-	-	-
9	K	Intermedieri financiare şi asigurări	-	-			1	-	1	-
10	N	Activităţi de sevicii administrative şi activităţi de sevicii suport	4	4	-	-	-	-	-	-
11	Q	Sănătate şi asistenţă socială	3	3	-	-	2	2	-	-
12	S	Alte activităţi de servicii	1	1	-	-	-	-	-	-
TOTAL			**44**	**43**	**1**	**-**	**17**	**14**	**2**	**-**

Analizând cauza producerii celor 17 de accidente de muncă se constată următoarele:

Accidente după cauze dependente de executant (cod 23 a): 23a - 00=3 cazuri (nu a depins de executant); 23a - 01=2 cazuri (neutilizarea mijloacelor de protecţie din dotare); 23a-02=2 cazuri (neefectuarea la timp a unor operaţii indispensabile securităţii muncii); 23a - 03=5 cazuri (efectuare necorespunzătoare de comenzi, manevre); 23a - 04=2 cazuri (efectuare necorespunzătoare de poziţionări, consolidări, fixări); 23a – 12=3 cazuri (expunere în afara sarcinilor de muncă prin deplasare/staţionare în locuri/zone cu pericol permanent/temporar).

2.3.PROTECŢIA MEDIULUI

Calitatea aerului în judeţul Călăraşi

Evaluarea calităţii aerului este reglementata prin Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător ce transpune în legislaţia românească directivele europene referitoare la calitatea aerului.

Poluanţii atmosferici luaţi în considerare în evaluarea calităţii aerului sunt :dioxidul de sulf, dioxidul de azot , oxizi de azot , pulberi în suspensie, plumb, benzen, ozon, monoxid de carbon, arsen, cadmiu, nichel, mercur, hidrocarburi aromatice policiclice. Evaluarea calităţii aerului înconjurator la nivelul municipiul Călăraşi se realizează pe baza datelor furnizate de inventarele locale de emisii, conform metodologiei prevazută în Ordinului ministrului mediului şi pădurilor nr.3299/2012 pentru aprobarea metodologiei de realizare şi raportare a inventarelor privind emisiile de poluanţi în atmosferă şi a datelor de Reţeaua automată de monitorizare a calităţii aerului amplasată în municipiul Călăraşi.

Reţeaua de monitorizare a calităţii aerului în municipiul Călăraşi

Punctele de prelevare sunt amplasate în concordanţă cu criteriile stabilite de directivele europene privind calitatea aerului.

Reţeaua are următoarea structură:

- ✓ Staţia CL1 amplasată în zona Orizont , este staţie de trafic şi monitorizează influenţa traficului asupra calităţii aerului, în scopul de a evidenţia nivelul de poluare la care este expusă populaţia. Poluanţii monitorizaţi: SO_2, NO, NO_2, NOx, CO, PM10 automat şi gravimetric, Pb (din PM10), Benzen, Toluen, O-xilen, Etilbenzen, m, p – xilen (on line),
- ✓ Staţia CL2 amplasată în zona Stadionului Municipal este staţie de fond urban şi monitorizează nivelul de poluare din ariile urbane, influenţa "aşezărilor umane", fără să fie influenţate direct de trafic sau industrie. Poluanţii monitorizaţi sunt: SO_2, NO, NO_2, NOx, CO, Ozon, Pb (din PM10), PM10, Benzen, Toluen, O-xilen, Etilbenzen, m, p – xilen (on line). Sunt monitorizaţi totdată şi parametrii meteorologici (direcţie şi viteză vânt, temperatură, presiune, radiaţie solară, umiditate relativă, precipitaţii).

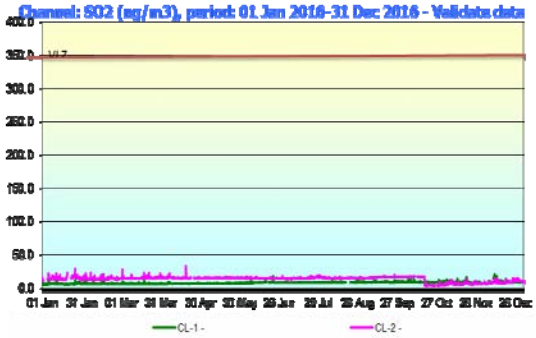
Poluanţii monitorizaţi, metodele de măsurare, valorile limită, pragurile de alertă şi de informare şi criteriile de amplasare a punctelor de monitorizare sunt stabilite de legislaţia naţională privind protecţia atmosferei şi sunt conforme cerinţelor prevăzute de reglementările europene.

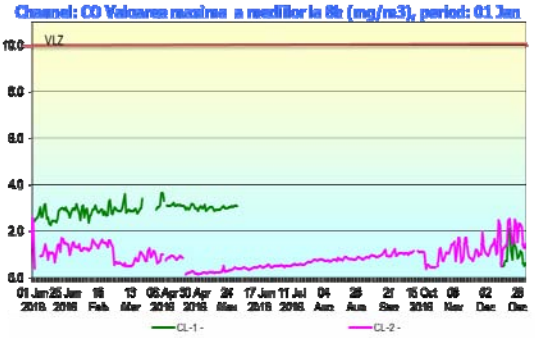
În anul 2016 au fost efectuate determinări:dioxid de sulf, oxizi de azot, oxid de carbon, ozon şi pulberi în suspensie determinate în sistem automat şi pulberi în suspensie şi Pb (din PM10) determinate gravimetric.

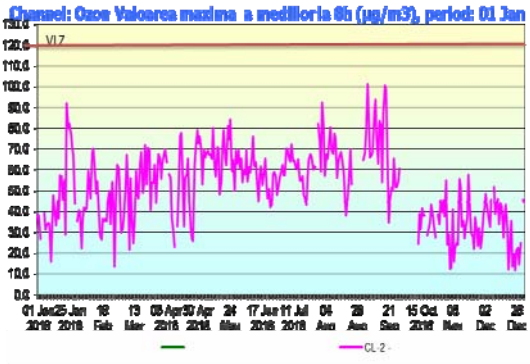
În urma monitorizării efectuate nu s-au constatat depăşiri la poluanţii gazoşi analizaţi.

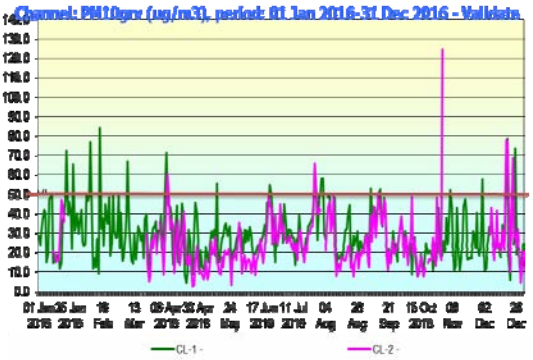
Determinările de pulberi în suspensie au pus în evidenţă depăşiri ale valorii limită zilnice pentru sănătate determinate, în principal, de lucrările de reabilitare a drumurilor, a traficului intens şi a încălzirii domestice.

Evoluţia concentraţiei poluanţilor înregistraţi de staţiile automate a calităţii aerului este redată în graficele de mai jos:









Poluarea aerului-efecte locale

Prin transpunerea şi implementarea aquis-ului comunitar de mediu, la nivel judeţean, au fost stabilite măsuri pentru prevenirea, reducerea şi controlul emisiilor de dioxid de sulf, oxizi de azot, compuşi organici volatili şi amoniac.

Operatorii economici care se află sub incidenţa directivelor europene au luat măsuri pentru limitarea emisiilor prin cerinţelor BAT şi respectarea condiţiilor impuse prin autorizaţiile de mediu.

Judeţul Călăraşi, din punct de vedere al calităţii aerului, se caracterizează prin surse cu impact mediu şi redus asupra calităţii aerului.

Ca surse potenţial poluatoare, la nivelul judeţului Călăraşi putem menţiona:

- ✓ Instalaţii ce intră sub incidenţa Directivei Emisii Industriale transpusă în legislaţia românească prin Legea nr.278/2013. Capitolul II al acestei directive, este destinat dispoziţiilor specifice aplicabile instalaţiilor şi activităţilor din domeniul prevenirii şi controlului integrat al poluării (IPPC). Pe teritoriul judeţului Călăraşi, instalaţiile IPPC aparţin industriei metalurgice, industriei chimice organice şi anorganice, industriei sticlei, altor ramuri industriale - tratarea suprafeţelor cu solvenţi organici – imprimare, industriei alimentare. Ponderea cea mai mare o deţine zootehnia – creşterea intensivă a animalelor, reprezentată prin ferme de păsări şi porci.
- ✓ Instalaţii şi activităţi care utilizează solventi organici şi care, odată cu apariţia Directivei nr.2010/75/UE a Parlamentului European privind emisiile industriale, Directivei nr. 1999/13/CE privind stabilirea unor măsuri pentru reducerea emisiilor de compuşi organici volatili (COV) este parte integrantă a acesteia. Pe teritoriul judeţului Călăraşi la sfârşitul anului 2016 au fost încadrate 4 instalaţii care respectă condiţiile impuse de Legea Emisiilor industriale 278/2013, cu următoarele activităţi: de tipografie; extracţia şi rafinarea uleiurilor vegetale; acoperirea suprafeţelor metalice; fabricare maşini şi echipamente de birou – cartuşe imprimante.
- ✓ Instalaţii ce intră sub incidenţa Directivei COV din benzină – staţii de distribuţie a benzinei. Pe teritoriul judeţului Călăraşi în anul 2016 au funcţionat 44 de staţii de distribuţie benzină, care respectă prevederile naţionale în vigoare.
- ✓ Instalaţii ce intră sub incidenţa Directivei SEVESO privind controlul pericolelor de accidente majore care implică substanţe periculoase: pe teritoriul judeţului Călăraşi sunt încadrate sub prezenta directivă, 10 instalaţii.

Toate instalaţiile prezentate sunt conforme şi respectă normele impuse de Directivele europene şi prevederile naţionale în vigoare.

La nivelul judeţului Călăraşi nu au fost identificate zone critice din punct de vedere al poluării atmosferei.

Calitatea precipitaţiilor

În anul 2016, Laboratorul de analize fizico – chimice a realizat determinări ale calităţii precipitaţiilor recoltate în punctul Sediu APM Călăraşi. Rezultatele obţinute nu au pus în evidenţă ploi acide.

Monitorizarea radioactivităţii mediului

Staţia de radioactivitate Călăraşi derulează un program standard de supraveghere a radioactivităţii mediului de 11 ore/zi. Acest program standard de recoltări şi măsurători asigură supravegherea la nivelul judeţului, în scopul detectării creşterii nivelelor de radioactivitate în mediu şi realizării avertizării/alarmării factorilor de decizie.

Pe lângă programul standard, Staţia RA Călăraşi recoltează şi pregăteşte zilnic probe de precipitaţii atmosferice, apă brută - Dunăre – Braţ Borcea, apă potabilă şi apă de foraj – de la o adâncime de 14 m - pentru analize de tritiu şi carbon -14, participând la Programul de monitorizare a radioactivităţii factorilor de mediu în zona de influenţa a CNE PROD Cernavodă.

Starea radioactivităţii mediului pentru judeţul Călăraşi rezultă din măsurătorile beta globale pentru factorii de mediu: aerosoli atmosferici, depuneri uscate şi precipitaţii atmosferice, ape, sol şi vegetaţie, precum şi măsurarea debitelor de doză gamma absorbite în aer.

Radiaţiile gamma sunt monitorizate în sistem on-line prin intermediul a două staţii automate amplasate la sediul APM Călăraşi şi Staţia Meteo Călăraşi.

În urma măsurătorilor efectuate de Staţia RA din cadrul APM Călăraşi s-a constatat că toate valorile înregistrate (aerosoli atmosferici, depuneri din precipitaţii atmosferice, ape de suprafaţă, vegetaţie spontană, sol necultivat, debitul dozei gamma în aer, radiaţii gamma) se situează în limitele de variaţie normale ale fondului natural.

Calitatea apelor

APM Călăraşi nu are atribuţii în ceea ce priveşte monitorizarea calităţii apelor de suprafaţă şi a apelor subterane. Reţeaua hidrografică a judeţului Călăraşi se află în jurisdicţia SGA Călăraşi, SGA Giurgiu şi SGA Ilfov. Calitatea apelor uzate deversate în receptori naturali este analizată de SGA Călăraşi, pentru unităţile aflate în jurisdicţia lor.

Calitatea apelor uzate evacuate

SGA Călăraşi monitorizează calitatea apelor de suprafaţă subterane şi reziduale de pe teritoriul judeţului Călăraşi, din punct de vedere fizico-chimic, bacteriologic şi biologic.

Compartimentul Dispecerat

Asigură în permanenţă:

- funcţionarea dispeceratului privind colectarea, prelucrarea şi transmiterea informaţiilor şi datelor referitoare la lucrările de gospodărire a apelor ;
- întocmirea zilnică a a raportului hidrometeorologic;
- întocmirea zilnică a stării sistemului din spaţiul hidrografic Mostiştea-Dunăre;
- transmiterea avertizărilor meteorologice şi hidrologice primite prin sistemul informaţional propriu.

Compartiment Exploatare Lucrări

Realizarea indicatorilor financiari ai planului tehic pentru anul 2016:

Nr.crt.	Activitatea	Plan	Realizat
1	Cheltuieli plan tehnic	1.505.683	1.504.510
2	Servicii tehnico-operative	2.109.227	1.891.928
3	Lucrări şi reparaţii executate de terţi	0	0
4	Investiţii surse proprii	16.667	16.667
5	Alte cheltuieli	602.066	490.960
	TOTAL	**4.233.643**	**3.902.065**

În perioada analizată, au fost efectuate în general lucrări de exploatare a lucrărilor hidrotehnice din administrare, respectiv 6 baraje şi lacurile de acumulare aferente, lungimea de peste 250 km de diguri, lucrări de întreţinere a acestor lucrări, a sediilor formaţiilor de lucru şi a subunităţii, igienizarea malurilor lacurilor de acumulare şi a cursurilor de apă unde a fost cazul.

Compartiment Gestiunea Resurselor de Apă şi Inspecţie

Emite şi urmăreşte existenţa actelor ce reglementează activitatea de gospodărire a apelor (avize, autorizaţii, notificări), modul de exploatare al instalaţiilor de captare, aducţiune, distribuţie, evacuare a apei, respectarea indicatorilor stabiliţi prin actele de reglementare privind evacuarea apelor uzate, emisarii naturali, existenţa şi respectarea zonelor de protecţie sanitară a surselor de apă, modul de realizare al măsurilor stabilite în programele de etapizare, respectarea valorilor stabilite prin contractele economice încheiate, respectiv volumele de apă prelevate cât şi cantităţile de substanţe evacuate în emisarii naturali.

În cursul anului 2016:

- s-au efectuat un număr de 315 controale dintre care: 145 controale pe linie de inspecţie şi 170 în vederea reglementării din punct de vedere al gospodăririi apelor;
- s-a eliberat un număr de 147 acte de reglementare din care: autorizaţii de gospodărirea apelor – 62; avize de gospodărirea apelor - 26; notificări de punere în funcţiune – 46; notificări începere execuţie – 13;
- au fost aplicate penalităţi de depăşire a concentraţiilor de poluanţi evacuaţi în ape de suprafaţă (în număr de 38 procese verbale de penalitate).

Compartiment hidro - meteo

Activitatea compartimentului Hidrologie s-a desfăşurat pe baza activităţilor prevăzute în Programul unitar de gospodărire a apelor, al SGA Călăraşi pe anul 2015 şi a constat în principalele activităţi specifice:

- măsuratori de niveluri – 45 staţii hidrogeologice/62 foraje;
- măsuratori ale temperaturilor apelor subterane – 10 staţii hidrogeologice/14 foraje;
- măsurarea precipitaţiilor la 18 posturi pluviometrice;
- transmiterea de informaţii şi avertizări asupra poluării apei la 45 forjae hidrogeologice;
- refacerea unor obiective hidrogeologice din Reţeaua Naţională de Veghe Hidrologică în vederea dotării cu senzori automaţi la nivel de transmisie automată la AN Apele Române – 3 obiective;
- recoltări de probe de apă din forajele Reţelei Naţionale – 89 probe;
- înfiinţarea unei staţii hidrometrice de râu;
- informaţii asupra evoluţiei apei subterane – 6st.hg/6 foraje.

Laboratorul de calitatea apelor Călăraşi, din cadrul Administraţiei Bazinale de Apă Buzău-Ialomiţa face parte din reţeaua naţională de supraveghere a calităţii apelor din România. În cadrul laboratorului se efectuează analize pentru ape de suprafaţă (râuri, lacuri), ape subterane, precum şi pentru apa uzată. Laboratorul de calitatea apelor Călăraşi are implementat, menţine şi îmbunătăţeşte un sistem de management al calităţii în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17025/2005/AC2007, şi este acreditat de către Organismul Naţional de Acreditare – RENAR, certificat nr. LI 464, anexa nr.4.

Laboratorul dispune de personal calificat, echipamente adecvate, etalonate şi verificate metrologic, sticlărie volumetrică etalonată, materiale de referinţă, reactivi, astfel încât să satisfacă cerinţele clienţilor şi să furnizeze rezultate de încredere.

Activitatea laboratorului este reglemetată prin “Manualul de operare al sistemului de monitoring pentru laboratorul SGA Călăraşi”-2016, stabilit de Administraţia Bazinală de Apă Buzău-Ialomiţa.

Conform documentului amintit în anul 2016, s-au efectuat analize fizico-chimice şi biologice la probele de apă recoltate din următoarele secţiuni:

A. Ape curgătoare de suprafaţă (râuri) – 72 secţiuni/1188 analize:

- Fluviul Dunărea – canal Dorobanţu;
- Braţ Borcea – secţiunea comunei Modelu;
- Berza – secţiunea Mihai Viteazu;
- Argova (Mostiştea) - secţiunea Lupşanu;
- Corata (Mostiştea) - secţiunea Sătucu;
- Vânata - secţiunea Fântana Doamnei şi Sulimanu;

- Belciugatele - secţiunea Fundulea;
- Colceag- secţiunea Măriuţa;
- Fluviu Dunăre – prize de apă Chiciu.

B. Lacuri naturale şi de acumulare – 32 secţiuni/472 analize:
- Lac Frăsinet – secţiunea baraj;
- Lac Frăsinet – secţiunea mijloc lac;
- Lac Iezer – secţiunea baraj;
- Lac Frăsinet – secţiunea mijloc lac;
- Lacul Iezer Călăraşi (Dragoş Vodă) – mijloc lac;
- Lacul Iezer Călăraşi (Dragoş Vodă) – coadă lac;
- Lacul Gălăţui (Potcoava) – mijloc lac;
- Lacul Gălăţui (Rasa) – coadă lac.

C. Ape subterane - 49 foraje hidrogeologice/1579 analize

D. Ape reziduale (surse de poluare) – 13 unităţi economice/1432 analize

E. Analize pentru terţi (comandă) – 167 solicitări/2500 analize.

Gestiunea deşeurilor

Cantitatea de deseuri generată, colectată/valorificată/eliminată în anul 2016 este prezentata sintetic, în tabelul următor:

Nr. Crt.	Denumire deşeu	Cantitate (tone)		
		Colectată	Valorificată	Eliminată
1	**MENAJER TOTAL**	43805,99	-	43805,99
1.1	Menajer în amestec de la populaţie	13193,75	-	13193,75
1.2	Menajer în amestec de la instituţii şi agenţi economici	17611,75	-	17611,75
2	**DIN SERVICII TOTAL**	8633,65	-	8633,65
2.1	Stradale	7829,31	-	7829,31
2.2	Pieţe şi oboare	765,57	-	765,57
3	**COLECTARE SELECTIVA**	7217,32	7217,32	-
3.1	Număr de puncte colectare selectivă de la populaţie	-	-	-
3.2	Total colectare selectivă de la instituţii şi agenţi economici	-	-	-
3.2.1	Hârtie/carton	1015,11	1015,11	-
3.2.2	Plastic (PET/PE/HDPE/folie)	169,66	169,66	-
3.2.3	Sticlă	105,916	105,916	-
3.2.4	Metal	5561,121	5561,121	-
4	**CONSTRUCTII SI DEMOLARI**	1128,02	-	1128,02
5	**INDUSTRIAL**	818,2	-	818,2
6	Pământ şi pietre	4159	-	4159
7	Lemn	365,52	365,52	-
8	Deşeuri medicale	78,13	-	78,13

Problema gestionării deşeurilor la nivelul judeţului va fi soluţionată prin implementarea proiectului „Sistem integrat de management al deşeurilor solide în judeţul Călăraşi ” prin POS Mediu, Axa prioritară 2, cu finanţare FEDR, în valoare de 140.729.770 lei fără TVA.

Titularul proiectului este Consiliul Judeţean Călăraşi, care a delegat serviciile de operare din cadrul CMID Ciocăneşti către S.C.IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT S.R.L.

SC IRIDEX GROUP IMPORT EXPORT SRL se află în procedura de obţinere a autorizaţiei de mediu.

Scopul/obiectivele proiectului sunt:

- asigurarea unei rate de colectare a deşeurilor de 100% în zonele urbane şi de 100% în zonele rurale;
- promovarea colectării selective a deşeurilor reciclabile şi biodegradabile în conformitate cu cerinţele naţionale şi ale UE;
- reducerea cantităţii de deşeuri depozitate;
- închiderea şi reabilitarea a patru depozite municipale neconforme, în scopul protejării mediului şi îmbunătăţirii sănătăţii populaţiei;
- eliminarea deşeurilor prin depozitare în conformitate cu cerinţele legale.

Biodiversitatea judeţului Călăraşi

Reţeaua Ecologică Europeană Natura 2000 este compusă din situri care adăpostesc habitate naturale şi habitate ale speciilor de interes european şi urmăreşte asigurarea menţinerii sau restabilirii tipurilor de habitate naturale şi a habitatelor speciilor într-o stare de conservare favorabilă.

Monitorizarea presupune identificarea aspectelor negative cu impact asupra florei şi faunei salbatice (în cazul SCI – urilor cu referire, în special, la activităţile antropice. În cazul SPA – urilor s-a pus accentul pe monitorizarea culoarelor de migraţie a speciilor de păsări, dar şi monitorizarea stării de sănătate).

În urma monitorizărilor efectuate în siturile prezentate, s-a constatat starea favorabilă de conservare a speciilor de păsări în cayul SPA-urilor şi a habitatelor şi a speciilor existente în respectivele habitate în cazul SCI-urilor.

Arii naturale protejate de interes internaţional

Aria de Protecție Specială Avifaunistică (APSA) Iezer Călăraşi a obţinut în anul 2012 statutul de sit Ramsar. Pe 2 februarie 2013, zona protejata ROSPA0012 Braţul Borcea a obţinut de asemenea statutul de sit RAMSAR.

Arii naturale protejate de interes comunitar

Ariile naturale protejate de pe suprafaţa judetului Călăraşi sunt administrate astfel:

- ✓ **Pădurea Ciornuleasa**, de Direcţia Silvica Călăraşi şi Ocolul Silvic Mitreni
- ✓ **Asociaţia Echilibru Bucureşti** asigură custodia pentru următoarele zone protejate: ROSPA 0105 - Valea Mostiştei; ROSPA 0055 – Lacul Gălăţui, ROSPA0021 – Ciocăneşti – Dunăre, ROSCI0131 – Olteniţa – Mostiştea – Chiciu, ROSPA0136-Olteniţa-Ulmeni.
- ✓ **Asociaţia Centrul Ecologic Green Area** asigură custodia următoarelor zone protejate: ROSPA0012 Braţul Borcea şi ROSCI0319 Mlaştina de la Feteşti.
- ✓ **Directia Silvică Constanţa- Ocolul Silvic Băneasa** asigură custodia: ROSPA0039 Dunăre –Ostroave şi ROSCI0022 Canarele Dunării.
- ✓ **Asociaţia Bio România** asigură custodia sitului: ROSPA0038 Dunăre – Olteniţa.
- ✓ **Societatea Ornitologică din România asigură custodia** sitului ROSPA0051 Iezer Călăraşi.

La sfărşitul anului 2016, situl ROSCI0343 Pădurile din Silvostepa Mostiştei nu aveau custode.

Suprafaţa ocupată de SCI şi SPA la nivelul judeţului:

- Suprafaţa SCI-urilor este de 22472,7 ha, adică 4,42% din suprafaţa totală a judeţului Călăraşi;
- Suprafaţa SPA-urilor este de 43778,1 ha, adică 8.60% din suprafaţa totală a judeţului Călăraşi;
- Suprafaţa totală ocupată de SCI-uri si SPA-uri la nivelul judeţului este de 66250,8 ha, adică 13.02%.

Acţiuni şi măsuri pentru îmbunătăţirea mediului în judeţul Călăraşi

In domeniul calităţii aerului înconjurător:

- ✓ monitorizarea calităţii aerului prin staţiile automate aparţinând RNMCA ;
- ✓ implicarea autorităţilor publice locale în domeniul calităţii aerului;
- ✓ respectarea limitelor impuse în autorizaţiile de mediu şi a cerinţelor BAT
- ✓ îmbunătăţirea infrastructurii drumurilor;
- ✓ reducerea impactului traficului asupra calităţii aerului ;
- ✓ creşterea suprafeţelor spaţiilor verzi.

In domeniul gestionării deşeurilor :

Luând în considerare situaţia actuală privind gestionarea deşeurilor municipale şi procesul în derulare a implementarii legislaţiei Uniunii Europene în domeniu, este imperios necesară introducerea, la nivelul întregului judeţ, a unui sistem integrat de gestionare a deşeurilor şi a creşterii gradului de colectare selectivă a acestora, în vederea maximizării cantităţilor valorificate şi reciclate şi a minimizării cantităţilor depozitate.

Rezolvarea problemelor de gestionare a deşeurilor identificate pe raza judeţului Călăraşi şi respectarea legislaţiei naţionale privind deşeurile se va realiza prin proiectul „Sistem integrat de Management al Deşeurilor Solide în judeţul Călăraşi" şi care are ca obiective:

- ➢ depozit ecologic judeţean amplasat pe teritoriul administrativ al Comunei Ciocăneşti, inclusiv instalatii auxiliare, cum ar fi staţia de compostare, staţia de sortare, staţia de tratare a levigatului;
- ➢ Staţii de transfer în Municipiile Călăraşi şi Olteniţa şi Lehliu Gară;
- ➢ închiderea celor 4 depozite de deşeuri existente în Municipiile Călăraşi şi Olteniţa, şi oraşele Lehliu Gară şi Fundulea;
- ➢ realizarea sistemului de colectare a deşeurilor reziduale şi reciclabile, prin construirea platformelor de colectare şi amplasarea containerelor necesare, pe raza întregului judeţ (4 zone de colectare);
- ➢ realizarea compostării individuale în gospodăriile din mediul rural prin distribuirea de unităţi de compost individuale şi campanii de încurajare a acestor bune practici.

Serviciul Comisariatul Judeţean Călăraşi al Gărzii de Mediu (S.C.J.C.G.M.) a realizat un număr de 672 de inspecţii,panificate şi neplanificate, astfel:

- 218 de inspecţii planificate: tip A (8), tip B (171), planificate tematic (28), planificate tip SEVESO (11)

- 454 de controale neplanificate:

- ➢ 66 de inspecţii pentru respectarea condiţiilor impuse în actele de reglementare;
- ➢ 13 inspecţii în urma autosesizării Gărzii Naţionale de Mediu;
- ➢ 37 de inspecţii pentru identificarea de obiective noi;
- ➢ 85 de inspecţii pentru rezolvarea unor reclamaţii;
- ➢ 0 inspecţii pentru investigarea unor accidente sau incidente cu impact asupra mediului;
- ➢ 91 de inspecţii dispuse de CG/ACPM;
- ➢ 0 inspecţii pentru emiterea, preungirea sau revizuirea actelor de reglemntare;
- ➢ 32 inspecţii pentru verificarea măsurilor impuse;
- ➢ 130 de inspecţii efectuate cu alte autorităţi.

Sancţiuni principale (70):

- S-au aplicat 45 de amenzi contravenţionale, în valoare de 332.500, şi o valoare încasată de 94.000 lei lei. Au fost 42 de amenzi încasate, 1 amendă în termen, 2 amenzi contestate şi nico amendă trimisă spre executare.
- S-au aplicat 25 de avertismente;
- S-au aplicat 3 sancţiuni complementare;
- S-au aplicat 3 suspendări de activitate
- Nu au fost propuneri de suspendare a acordurilor/autorizaţiilor de mediu;
- Nu s-au făcut sesizări ale organele de cercetare penală.

<u>În ce priveşte întărirea capacităţii instituţionale a Gărzii Naţionale de Mediu</u>, procesele Sistemului Integrat de Management Calitate – Mediu sunt implementate şi menţinute în conformitate cu cerintele standardelor ISO 9001 si ISO 14001.

<u>În ce priveşte acţiunile eficiente care au condus la îmbunătăţirea semnificativă a calităţii factorilor de mediu, amintim:</u>

- urmare a controalelor repetate la unităţile administrativ teritoriale din judeţ, privind modul de îndeplinire a atribuţiilor şi responsabilităţilor administraţiilor publice locale prevăzute de actele normative din domeniul protecţiei mediului, s-au redus semnificativ aspectele de mediu reprezentate de gestionarea deşeurilor, protecţia atmosferei/zgomot, dezvolare urbanistică, alimentare cu apă, spaţii verzi/agrement/turism/picnic, biodiversitate;
- urmare a verificărilor repetate, în cursul anului 2016 s-a diminuat semnificativ numărul incendierilor de mirişti, a vegetaţiei ierboase şi a stufului, cu impact negativ asupra solului şi atmosferei;
- inspecţiile realizate au urmărit respectarea prevederilor legislaţiei în vigoare privind calitatea aerului, VSU, depozitarea deşeurilor, gestionarea uleiurilor uzate, verificarea modului de punere în aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) nr. 995/2010(E.U.T.R.) al Parlamentului European şi al Consiliului European de stabilire a obligaţiilor care revin operatorilor care introduc pe piaţă lemn şi produse din lemn, gestionarea ambalajelor şi a deşeurilor de ambalaje, respectarea prevederilor Legii nr. 24/2007 privind executarea lucrărilor de toaletare şi tăiere ale arborilor şi arbuştilor, verificarea agenţilor economici care desfăşoară activitatea de exploatare agregate minerale pe teritoriul judeţului Călăraşi.;
- s-au desfăşurat acţiuni de control în comun cu Inspectoratul Judeţean de Poliţie, Poliţia Transporturi, Poliţia de Frontieră, Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Călăraşi, Direcţia de Sănătate Publică Călăraşi.
- datorită întăririi colaborării instituţionale în Comisiile de Avizare Tehnică, în dezbateri publice cu APM, au fost îmbunătăţite actele de reglementare (acorduri, avize, autorizaţii);
- s-a desfăşurat acţiunea de verificare a modului în care au fost salubrizate cursurile de apă pentru aşigurarea secţiunilor de scurgere a apelor mari, cu deosebire în secţiunile de scurgere a podurilor şi podeţelor a apelor mari, fiind constituite comisii mixte de verificare formate din reprezentanţi ai SGA Călăraşi, ISU Călăraşi şi GNM CJ Călăraşi. In urma controalelor efectuate în localităţi, au fost dispuse, după caz, măsuri de remediere ale deficienţelor constatate cu termene şi responsabilităţi în sarcina administraţiilor publice locale;
- ca urmare a controalelor dispuse de CG, s-a constatat îmbunătăţirea activităţii de administrare a ariilor naturale protejate, a activităţii de exploatare forestieră şi a activităţilor de gestionare a fondurilor de vanătoare de pe raza judeţului Călăraşi;
- s-au efectuat acţiuni de control la autorităţile administraţiei publice locale privind verificarea depunerii declaraţiilor la Administraţia Fondului de Mediu privind obligaţiile de îndeplinire a obiectivului anual de reducere cu 15% a cantităţilor de deşeuri eliminate şi asimilabile;
- s-au desfăşurat acţiuni de control la operatorii economici care desfăşoară activităţi de recuperare a materialelor reciclabile şi la operatorii economici care au ca obiect de activitate demontarea (dezasamblarea) maşinilor şi echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor, în scopul prevenirii şi combaterii infracţiunilor/contravenţiilor prevăzute de legislaţia incidentă regimului deşeurilor;
- s-au desfăşurat acţiuni de control la operatorii economici care deţin şi/sau comercializează anvelope uzate destinate reutilizării în scopul respectării prevederilor HG nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;
- s-au realizat controale la operatorii economici care intră sub incidenţa Directivei Biocide (Regulament nr. 528/2012 la operatorii economici care utilizează acest tip de produse).

2.4.SIGURANŢA CETĂŢEANULUI ŞI IVELUL DE INFRACŢIONALITATE LA NIVELUL JUDEŢULUI

Activitatea Inspectoratul Judeţean de Poliţie

Inspectoratul de Poliţie Judeţean Călăraşi este serviciul public specializat, iar activitatea sa se realizează în interesul persoanei, al comunităţii, precum şi în sprijinul instituţiilor statului, exclusiv pe baza şi în executarea legii.

Obiective strategice 2016

Obiectivele stretegice urmărite în activitatea Inspectoratului au fost:

- ✓ Creşterea gradului de siguranţă şi protecţie pentru cetăţeni prin protejarea persoanei, protejarea patrimoniului, siguranţa stradală, siguranţa rutieră şi siguranţa transporturior;
- ✓ Prevenirea şi combaterea infracţionalităţii pe raza de competenţă şi destructurarea grupărilor infracţionale;
- ✓ Asigurarea resurselor umane, a mijloacelor materiale, financiare şi informaţionale necesare dezvoltării şi menţinerii capacităţii operaţionale a Poliţiştilor.

Obiective specifice 2016

Obiectivele specifice urmărite în activitatea Inspectoratului au fost:

- ✓ Menţinerea sub control a infracţionalităţii de mică violenţă, comisă în special în mediul rural;
- ✓ Combaterea evaziunii fiscale în domeniul cerealier;
- ✓ Accesarea fondurilor europene prin cele două programe: Programul Operaţional Regional 2014-2020 (Ghidul specific pentru Prioritatea de investiţii Clădiri publice) şi Programul de Cooperare Transfrontalieră RO-BG.

Managementul resurselor instituţionale

Pentru reducerea deficitului de personal în anul 2016 a avut loc un concurs de trecere a agenţilor în corpul ofiţerilor: fiind ocupate 12 posturi.

De asemenea, au avut loc 2 concursuri de încadrare din sursă externă de agenţi de oridine publică şi ajutori şef de post, fiind ocupate 93 de posturi.

Un concurs de încadrare din sursă externă de specialişti unde au fost ocupate 3 posturi de ofiţer şi 1 post de agent.

În anul 2016, inspectoratul a înregistrat 125 de ieşiri din sistem şi 66 de intrări de personal.

Procentul de încadrare cu persoanl este de 80,30%.

Resurse finaciare: Cheltuieli de personal, 43.887.480 lei (-2,9%); Bunuri şi servicii, 3.851.520 lei (-2,8%); Active nefinanciare (investiţii), 64.422 lei (-88%).

Resurse logistice

Parcul auto al Inspectoratului de Poliţie Judeţean Călăraşi înregistrează în prezent un număr de 263 autovehicule; 29 % dintre acestea au o vechime mai mare de 10 ani.

Mijloace auto noi alocate: 6 Dacia Logan, 2 Volkswagen Polo, 3 Dacia Logan 0,9, 1 Dacia Dokker, 1 Renault Kangoo. Patrimoniul IPJ Călăraşi este format din 69 imobile (12 în municipii, 8 în oraşe şi 49 în mediul rural).

Valoarea reparaţiilor curente la construcţii a fost de 224.657,55 lei în 2016, faţă de 265.995 lei în 2015.

Prevenirea criminalităţii

Programe derulate:

- "Prevenirea delincvenţei juvenile şi a victimizării minorilor";
- "Prevenirea infracţiunilor contra patrimoniului";

- “Nu trece dincolo” - 11 întâlniri cu grupuri ţintă, colaborări cu 8 unităţi de învăţământ şi realizarea unui parteneriat public – privat în cadrul campaniei, 14 articole publicate în presă;
- “Bumerangul violenţei” – 13 întâlniri cu grupuri ţintă şi 700 de beneficiari;
- “Copilărie fără delincvenţă” – 7 întâlniri cu grupuri ţintă, colaborări cu 6 parteneri (printre care şi un ONG), 5 protocoale de colaborare încheiate, 20 articole publicate în presă 1025 de beneficiari;
- “Şcoala Tedi”;
- “Neglijenţa – invitaţie deschisă la furt”;
- “Şi tu poţi deveni poliţist”- 16 întâlniri cu grupuri ţintă, 17 articole apărute, 442 elevi participanţi, în 9 unităţi de învăţământ;
- În cadrul programelor de prevenire, au fost desfăşurate 100 activităţi cu caracter general, 95 întâlniri cu grupuri ţintă, 4 concursuri tematice organizate, 5 expoziţii, 8 protocoale de colaborare încheiate, 95 de articole publicate în presă.

Managementul integrat al ordinii şi siguranţei publice

Acţiunile în sistem integrat au fost organizate în baza analizelor şi deciziilor luate în cadrul *Grupului de Coordonare şi Trasarea Sarcinilor* organizat la nivelul I.P.J. Călăraşi.Media zilnică a efectivelor din dispozitiv în anul 2016: 82 (+6 faţă de 2015).

Au fost efectuate 55 de acţiuni cu efective mărite, 1093 acţiuni desfăşurate de subunităţi, 7 razii. Au fost constatate 1258 de infracţiuni (592 de efectivele de OP).

Ca urmare a reaşezării efectivelor de ordine publică din mediul rural, se constată o reducere e timpului de recţie la intervenţiile semnalate prin SUAU 112.

Apeluri 112: 67,7% din numărul total de intervenţii la apelurile prin SNUAU 112 au avut loc în mediu rural. Din totalul de 14066 de intervenţii, în 67 % din cazuri poliţia a intervenit în mai puţin de 10 minute. În 2016 a scăzut numărul total al intervenţiilor cu 8% (-1196 intervenţii).

A scăzut procentul intervenţiilor peste 15 minute în mediul rural cu 22%, ca urmare a reaşezării efectivelor de ordine publică din mediul rural, în scopul îmbunătăţirii intervenţiilor la sesizările 112.

Criminalitatea stradală

Criminalitatea stradală este caracterizată de cele mai multe ori de infracţiuni fără un pericol social deosebit, însă prin locul în care sunt săvârşite, creează o stare de disconfort şi nesiguranţă în rândul cetăţenilor.

În anul 2016 s-a înregistrat o scădere cu 35% a infracţionalităţii stradale sesizate faţă de 2015, fiind sub media ultimilor 5 ani cu 45,14%. Scăderea din 2016 se bazează mai ales pe scăderea infracţiunilor stradale sesizate din mediul rural (-55%). Furturile stradale sesizate scad cu 34%.

Siguranţa traficului rutier

Drumurile naţionale reprezintă 37,24% din cei 1348 km de drumuri publice din judeţul Călăraşi. Caracteristica principală a acestora este că trec prin multe localităţi din mediul rural.

În anul 2016 s-au produs cu 9,5% mai puţine accidente grave decât în 2015.

Principalele cauze ale producerii lor: traversarea neregulamentară a pietonilor, abateri comise de biciclişti, viteza neadaptată la condiţiile de drum. Artera cu cel mai ridicat risc rutier: DN3 – Bucureşti – Lehliu – Călăraşi.

Siguranţa în şcoli

Se observă o abordarea diferită a activităţilor desfăşurate în scopul creşterii gradului de siguranţă al elevilor, prin asigurarea climatului de siguranţă în zona adiacentă şi implicarea poliţiştilor în activităţile curente ale elevilor.

Prezenţa patrulelor de poliţie în zonele adiacente a condus la scăderea faptelor penale la1 în 2016 (5 în 2015), iar numărul victimelor elevi din zona adiacentă a scăzut la 1 (4 în 2015).

De asemenea, în incinta unităţilor de învăţământ s-au înregistat scăderi ale faptelor penale (mai ales în mediul rural): 22 (-12). Principalele probleme din şcoli: infracţiunile de loviri sau alte violenţe şi furturile.

Infracţiuni sesizate

În anul 2016, s-a înregistrat cea mai mică valoare a infracţiunilor sesizate din ultimii 5 ani, în scădere faţă de 2015 cu 20,64% şi Sub media valorilor înregistrate în ultimii 5 ani (-32,38%), 25,92 % sunt fapte cu autor necunoscut.

Creşte ponderea infracţiunilor sesizate din oficiu faţă de total infracţiuni sesizate la 28,36% în 2016 (faţă de 24,38% în 2015.

Creşte ponderea infracţiunilor sesizate din oficiu faţă de total infracţiuni sesizate la 24,38% în 2015 (faţă de 21,69% în 2014).

Faţă de 407 persoane au fost dispuse măsuri preventive în anul 2016 (+135), a crescut cu 49,63% numărul persoanelor faţă de care au fost dispuse măsuri preventive, ceea ce denotă o creştere a calităţii muncii de poliţie în2016.

S-au înregistrat cu 32,28% mai puţine infracţiuni contra patrimoniului sesizate faţă de 2015. Toţi indicatorii principali ai acestui capitol înregistrează cele mai mici valori din ultimii 5 ani. Infracţiunile contra patrimoniului reprezintă 38,31 % din totalul infracţiunilor sesizate.

Au scăzut ultrajele comise asupra poliţiştilor.

A scăzut semnificativ numărul infracţiunilor de tâlhărie sesizate cu 22,58% şi au scăzut infracţiunile de furt sesizate cu 38,08%.

În anul 2016, s-au înregistrat 13,60% mai puţine infracţiuni contra persoanei sesizate faţă de 2015

Infracţiunile contra persoanei reprezintă 34,54%din totalul infracţiunilor sesizate, iar 56,38% din totalul infracţiunilor contra persoanei sunt fapte de loviri sau alte violenţe.

Toate faptele de mare violenţă înregistrate în anul 2016 au fost rezolvate prin identificarea autorilor. A scăzut numărul violurilor sesizate cu 30%.

Arme, explozivi, substanţe periculoase

Deţinători autorizaţi de arme şi muniţii în anul 2016: 1330 deţinători persoane fizice şi 40 deţinători persoane juridice, care deţin 2443 (1500 letale şi 943 neletale).

Au fost indisponibilizte următoarele bunuri: 69 buc (-35 buc faţă de 2015) arme de foc, 1617 bucăţi muniţie (+1045 buc.), 956 kg (+956 kg) deşeuri periculoase, 1 auto (-1) folosit la braconaj), carne de vânat, 65 kg (-282 kg).

Au fost constatate 41 infracţiuni de braconaj cinegetic (+30), în care s-a dispus continuarea U.P. faţă de 23 de suspecţi.

Au fost efectuate 11 percheziţii domiciliare şi s-a dispus reţinerea a 5 (+3) persoane care au săvârşit infracţiunii de braconaj cinegetic.

Criminalitatea economico-financiară

Deşi la nivelul întregii unităţi sunt mai puţine infracţiuni sesizate de natură economico-financiară (-42,6%), gradul de complexitate şi volumul de activităţi pentru probarea activităţii infracţionale a persoanelor cercetate a crescut semnificativ.

Date statistice: Rechizitorii pe linie economico-finaciară: 66 (+11), Total RTP-uri: 73 (+7), Total prejudicii recuperate: 38.263.890 lei (+970.490lei), Persoane faţă de care au fost dispuse măsuri preventive: 37 (-2), 9 grupări infracţionale destructurate, cu 46 de membri.

Grupuri infracţionale destructurate în anul 2016

Documentarea şi destructurarea grupurilor infracţionale nestructurate care comit fapte grave de natură judiciară sau economico-financiare a constituit o prioritate a poliţiştilor în anul 2016.

Astfel, au fost destructurate 27 de grupuri infracţioanle(+6), iar faţă de 104 membri au fost dispuse măsuri preventive.

Infracţionalitatea judiciară: grupuri infracţionale destructurate (-18), cu 69 de membri faţă de care s-au dispus măsuri preventive.

Infracţionalitatea economico-financiară: grupuri infracţionale destructurate (-9), cu 35 de membri faţă de care s-au dispus măsuri preventive.

Urmăriţi

Au fost puse în executare 181 (-3) mandate) puse în executare: 141 (+3) mandate de executare a pedepsei inchisorii, 19 (+5) mandate de arestare preventivă, 17 (+3) mandate europene de arestar, precum şi 4 (14) sentinţe penale.

Activităţi de cooperare internaţională/naţională: 12 (-18)% mai puţine mandate rămase în lucru, faţă de anul precedent.

Criminslistică

Au fost efectuate 2.696 de cercetări la faţa locului efectuate (-1,94%), fiind ridicate 259.055 urme 0,5%), au fost realizate 131 de expertize şi de constatări tehnico-ştiinţifice efectuate (-31%) şi identificate 56 de persoane (-28,2%). Persoane amprentate: 2821 de fişe dactiloscopice.

Acţiuni speciale

Poliţiştii Serviciului pentru Acţiuni Speciale au efectuat: 115 percheziţii (+13,8%), executat 149 mandate de executare (+122,3%), 8 acţiuni de prindere în flagrant (-72%),285 misiuni de escortă a persoanelor arestate (+5,9%), au participat la 15 acţiuni de amploare (+114) şi 145 de misiuni de menţinere a ordinii publice, în sprijinul dispozitivelor curente.

Au avut un aport semnificativ la destructurarea unei reţele de trafic de persoane din oraşul Budeşti, acţiune finalizată în luna august împreună cu ofiţeri IPJ Călăraşi şi poliţişti spanioli.

Activitatea pe linie juridică

1776 de dosare s-a aflat pe rolul instanţelor judecătoreşti în 2016, în care I.P.J. Călăraşi a figurat ca parte. Au fost soluţionate 335 dosare (-141 faţă de 2015).

96,6% au constituit plângeri contravenţionale (97,4% în 2015).

Au fost formulate către I.G.P.R. 3 puncte de vedere argumentate referitoare la proiectele de acte normative ce urmau a fi supuse aprobării forului legislativ.

Centrul de reţinere şi arestare preventivă

Au fost încarcerate 447 (+89) persoane (14 femei şi 25 minori), fiind transferate/liberate 181 (-20) persoane.

Au fost efectuate 2207 (+514) escorte. A scăzut cu 55% numărul vizitelor cu familia, fiind acordate un număr de 555 pachete (-462).

Au fost reamenajate grilajele metalice de la 10 camere de detenţie şi înlocuinte cu alte grilaje astfel încât să se permită pătrunderea luminii naturale.

Activitatea de cooperare intra şi interinstituţională

Principalul partener al IPJ Călăraşi, Ministerul Public care împreună cu celelalte instituţii de aplicare a legii şi structurile de informaţii, a coordonat activitatea poliţiştilor pentru documentarea unor activităţi infracţionale privind infracţiuni de şantaj, cămătărie, furturi din locuinţe, trafic de ţigări şi produse din tutun, trafic de alcool şi băuturi alcoolice produse în afara antrepozitului fiscal.

Au fost desfăşurate acţiuni în sistem integrat cu IJJ Călăraşi, ISU şi Poliţia de Frontieră, pentru menţinerea ordinii şi siguranţei publice.

Cooperare internaţională

<u>Programe în derulare</u>

- ✓ „Proiectul „Cooperare transnaţională între autorităţi de aplicare a legii pentru întărirea activităţii de prevenire şi luptă împotriva fraudei cu fonduri europene/subvenţii acordate în domeniul agriculturii”, finanţat de Comisia Europene – Biroul European Anti-Fraudă în baza Acordului de finanţare nr. OLAF/2016/D1/068).Parteneriat: IPJ Dolj, IPJ Bacău,

Direcţia Regională Silistra (BG), Poliţia Voievodală Olsztyn (PL) şi Direcţia nr. 3 din cadrul Inspectoratului Naţional de Investigaţii (Rep. Moldova). Valoarea totală este de 120.902,28 euro, iar perioada de implementare: decembrie 2016-februarie 2018.

Propuneri de proiecte:

- „Centrul multifuncţional de cooperare poliţienească în regiunea transfrontalieră România-Bulgaria" - Programul INTERREG V-A;
- „Asistenţă tehnică modernă pentru adăpostirea, transportul, instruirea şi utilizarea corespunzătoare a câinilor specializaţi în detectarea ţigaretelor de contrabandă şi a bunurilor ilicite, aflaţi în dotarea IPJ Călăraşi" - Programul HERCULE III (2014-2020) – Asistenţă Tehnică;
- „Cooperare transnaţională între autorităţi de aplicare a legii pentru întărirea activităţii de prevenire şi luptă împotriva fraudei cu fonduri europene/subvenţii acordate în domeniul agriculturii" - Programul HERCULE III (2014-2020) – Instruire.

Parteneriate:

- Cu IPJ Dolj, în cadrul propunerii de proiect „Uniţi pentru salvarea victimelor violenţei!";
- Cu IPJ Bacău, în cadrul propunerii de proiect "Intervenţie integrată pentru victimele criminalităţii, prioritate pentru protecţia cetăţenilor minori";
- Cu Poliţia Voievodală Olsztyn (PL), în cadrul propunerii de proiect „Protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene prin dobândirea şi schimbul de abilităţi practice de identificare a producţiei şi distribuirii ilegale de produse cu tutun, cooperare între servicii de aplicare a legii".

Managementul comunicării

Obiectivul principal a fost promovarea scopurilor şi obiectivelor instituţiei, creşterea gradului de informare şi a nivelului de înţelegere a problematicii asociate domeniului poliţienesc.

Au fost organizate sau mediatizate 12 acţiuni mediatice, campanii de relaţii publice, acţiuni umanitare, printre care:

- "Bumerangul violenţei"– Campanie de prevenire a infracţiunilor de loviri sau alte violenţe în mediul rural;
- "Tu îţi cunoşti poliţistul de proxmitate- „Şcoala Siguranţei Tedi";
- Activităţi dedicate sărbătoririi „Zilei Poliţiei Române";
- „Şi tu poţi deveni poliţist";
- Activităţi dedicate Zilei copilului;
- Lansarea Săptămânii Prevenirii Criminalităţi;
- Activităţi dedicate comemorării victimelor din accidente rutiere;
- Ziua Ştafetei;
- Activităţi dedicate Zilei Naţionale a României.

Au fost derulate activităţi în campaniille de informare „TU votezi MAI te informează!" şi „Alege să fii corect!" etc. Au fost înregistrate şi 2413 de solicitări de informaţii de interes public.

În anul 2015 au fost au fost înregistrate aproape 2173 de articole în cotidiene şi publicaţii on-line şi peste 1381 de referiri în radio/TV privind activitatea I.P.J. Călăraşi, 98% fiind referiri pozitive/neutre. Relaţia cu mass-media a fost caracterizată de echidistanţă şi transparenţă.

Rezultate oglindite în obiectivele specifice asumate de I.P.J. Călăraşi:

- ✓ Cel mai mic nivel al infracţionalităţii din ultimii 5 ani;
- ✓ Infracţiunile sesizate în 2016 scad cu 20,64% (-1.545 infracţiuni sesizate), trendul fiind dat în special de scăderea infracţiunilor judiciare sesizate (-1.035 infracţiuni sesizate);
- ✓ În ultimii 5 ani, ponderea infracţiunilor sesizate din mediul rural din total infracţiuni sesizate scade în mod constant (57,4% în 2016, pondere din total infracţiuni sesizate).
- ✓ Cu 13,60% mai puţine infracţiuni contra persoanei sesizate faţă de 2015;

- ✓ Infracţiunile sesizate contra patrimoniului înregistrează o scădere de 32,28% (-1.085), mai ales ca urmare a scăderii infracţiunilor de furt sesizate (-898);
- ✓ 407 persoane faţă de care au fost dispuse măsuri preventive în anul 2016 (+135);
- ✓ A crescut cu 49,63% numărul persoanelor arestate preventiv, ceea ce denotă o creştere a aclităţii muncii de poliţie în anul 2016;
- ✓ Cel mai mic nivel al infracţionalităţii stradale sesizate din ultimii 5 ani (scădere cu 35% a infracţionalităţii stradale sesizate faţă de 2015);
- ✓ Cel mai mic număr al persoanelor decedate din accidente grave de circulaţie din ultimii 5 ani.

Riscuri şi ameninţări identificate pentru anul 2017

- ✓ Fenomenul migraţiei persoanelor din Orientul Mijlociu, în contextul geopolitic actual;
- ✓ Nivelul redus de educaţie, care poate conduce la creşterea gradului de violenţă şi infracţionalitate şi reduce şansa găsirii unui loc de muncă;
- ✓ Degradarea în timp a spaţiilor de lucru, care pot deveni improprii desfăşurării activităţii;
- ✓ Lăsarea în libertate a autorilor de infracţiuni pentru care noua legislaţie penală prevede împăcarea părţilor;
- ✓ Politica de recrutare a candidaţilor pentru unităţile de învăţământ ale M.A.I. şi de repartiţie a absolvenţilor.

Activitatea Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Călăraşi

Activitatea Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Călăraşi s-a desfăşurat pe baza şi pentru punerea în aplicare a documentelor programatice de nivel superior, eforturile fiind direcţionate în realizarea obiectivelor propuse şi a atribuţiilor stabilite prin Planul de acţiuni/management.

În scopul realizării obiectivelor propuse, au fost adoptate măsuri permanente de eficientizare a activităţilor, iar pentru misiunile şi activităţile planificate şi executate, s-au desfăşurat analize temeinice, pentru determinarea raportului resurse folosite/costuri/rezultate previzionate:

Creşterea performanţei activităţilor operative

Ordinea şi siguranţa publică

Prin acţiunile şi măsurile întreprinse în domeniul ordinii publice s-a urmărit, în principal, planificarea, organizarea, coordonarea şi conducerea în mod unitar şi eficient a misiunilor de asigurare şi restabilire a ordinii publice, segmente majore ale misiunilor ce revin Inspectoratului potrivit legii de organizare şi funcţionare, iar prin punerea în aplicare a prevederilor *O.M.A.I. nr. 60/2010 privind organizarea şi executarea activităţilor de menţinere a ordinii şi siguranţei publice*, eforturile structurilor de ordine şi siguranţă publică s-au concentrat pentru asigurarea cadrului organizatoric necesar bunei desfăşurări a misiunilor de menţinere a ordinii publice în sistem integrat.

Obiectivul principal care a stat în atenţia unităţii pe linia misiunilor de ordine publică a fost creşterea performanţei structurilor operative în îndeplinirea misiunilor de ordine şi siguranţă publică prin întrebuinţarea eficientă a structurilor de ordine publică şi menţinerea la un nivel înalt a pregătirii profesionale, în vederea creşterii siguranţei cetăţenilor.

Astfel, pentru îndeplinirea acestui obiectiv au fost executate **5.307** misiuni de ordine publică în care au fost angrenaţi **13.523** jandarmi, înregistrându-se o creştere de **1.519** misiuni faţă de anul 2015.

Pentru asigurarea unui climat de normalitate cu ocazia desfăşurării unor activităţi cu public numeros, în perioada de referinţă au fost executate **620 misiuni de asigurare a ordinii publice** în care au fost angrenaţi **3.122** jandarmi, evidenţiindu-se o creştere cu 323 misiuni faţă de anul anterior.

Se apreciază că punctele de referinţă pe acest palier al misiunilor au fost determinate de misiunile de asigurare a ordinii şi siguranţei publice pe timpul desfăsurării alegerilor locale şi parlamentare, nefiind înregistrate evenimente negative.

Structurile de ordine publică au intervenit pentru aplanarea unor conflicte, precum şi pentru luarea măsurilor legale privind ordinea şi siguranţa publică la un număr de **26** sesizări, din care **22** prin S.N.U.A.U. „112" şi 4 prin alte mijloace (faţă de 47 sesizări în anul anterior), existând o preocupare constantă a conducerii inspectoratului pentru rezolvarea cu operativitate a urgenţelor cetăţenilor prin reducerea timpului de reacţie de la preluare şi până la prezentarea echipelor de intervenţie la locul producerii evenimentului.

Implicarea activă în gestionarea aspectelor rezultate din analizarea situaţiei operative şi adaptarea misiunilor la factorii ce influenţează starea infracţională din zona de competenţă, precum şi intensificarea schimbului de date la nivelul factorilor de conducere din cadrul sistemului de ordine şi siguranţă publică a făcut posibilă prevenirea actelor de tulburare gravă a ordinii publice.

Participarea la menţinerea ordinii publice s-a concretizat prin asigurarea cadrului organizatoric necesar bunei desfăşurări a misiunilor în sistem integrat, vizând în principal asigurarea efectivelor solicitate de către Inspectoratul de Poliţie Judeţean Călăraşi, săptămânal analizându-se în comun situaţia operativă şi eficienţa misiunilor executate în scopul îmbunătăţirii activităţilor.

Prezenţa activă în misiunile de menţinere a ordinii publice este evidenţiată de participarea la 4675 misiuni de acest gen, cu un efectiv de 9558 de jandarmi, fiind organizate 3114 patrule mixte din care 2078 în mediul urban şi 1036 în mediul rural, mai puţin cu 30,6% faţă de anul 2015. Se evidenţiază astfel o creştere a eficienţei acţiunilor, aşa cum rezultă din analiza situaţiei operative, ceea ce ne determina sa apreciem că obiectivul propus privind cresterea gradului de siguranţă al cetăţeanului a fost atins.

Greutăţi şi neajunsuri

Se impune alocarea de fonduri pentru: achiziţionarea materialelor individuale de protecţie (mănuşi din cauciuc de unică folosinţă, mască de protecţie medicală de unică folosinţă, ochelari de protecţie tip medical de unică folosinţă); achiziţionarea mijloacelor de intervenţie în cazurile solicitate prin SNUAU 112 la animale, viespi, şerpi, etc.; finalizarea reamenajării spaţiilor de desfăsurare în condiţii optime a activităţilor de pregătire; achiziţionarea materialelor specifice de pregătire cordeline , materiale necesare confecţionării de ţinte pentru sedinţele de tragere, amenajării zonei specifice de pregătire a câinilor de serviciu etc.

Prevenirea faptelor antisociale, constituie un obiectiv prioritar al structurilor Jandarmeriei Române, prevăzut de Legea nr. 550/2004 privind organizarea şi funcţionarea Jandarmeriei Române.

Pentru realizarea activităţii de prevenire de către efectivele compartimentului de specialitate sau de către personalul desemnat, a fost întocmit *"Planul anual pentru prevenirea şi combaterea faptelor antisociale de către personalul Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Călăraşi".*

Activitatea de prevenire s-a executat independent sau împreună cu alte instituţii în baza protocoalelor şi a programelor de parteneriat, fiind materializată prin proiecte, programe sau programe de parteneriat educaţional. Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Călăraşi a avut în derulare 2 proiecte locale, 11 programe de parteneriat educaţional şi 2 campanii naţionale, desfăşurând un număr de 150 activităţi de prevenire în instituţii de invăţământ, în spaţiul public dar şi în incinta arenelor sportive, fiind distribuite 9.543 materiale informative.

În anul 2016 numărul faptelor de natură penală sesizate de către personalul Jandarmeriei Române, atât independent cât şi în cooperare cu personalul Poliţiei Române, a fost de 278, din care 45 în acţiuni proprii şi 233 în acţiuni cu poliţia (82 în mediul urban şi 196 în mediul rural).

Totodată, au fost depistaţi şi identificaţi 252 făptuitori, 28 în acţiunile proprii şi 224 în cooperare cu poliţia.

Faţă de anul 2015, s-a înregistrat o scădere de 119 fapte de natură penală sesizate (de la 397 la 278) şi o scădere de 63 a numărului făptuitorilor depistaţi (de la 315 la 252).

În perioada supusă analizei au fost constatate şi aplicate un număr de 1.831 sancţiuni contravenţionale, (1.176 aplicate în mediul urban şi 655 în mediul rural), înregistrându-se faţă de anul precedent o scădere cu 350 a numărului acestora (2.181 sancţiuni în anul 2015).

Din totalul sancţiunilor contravenţionale aplicate, 339 au constat în avertismente scrise, iar 1492 în amenzi aplicate în valoare de 459080 lei.

Pe timpul executării misiunilor specifice au fost desfăşurate activităţi specifice de probare a faptelor antisociale în 19 dosare din totalul de 24 de dosare cu actele necesare începerii urmăririi penale întocmite de către jandarmi pe timpul executării misiunilor specifice, fiind întocmite 19 planşe fotografice pentru a fi ataşate proceselor verbale de sesizare înaintate organelor de urmărire penală.

Au fost introduse 246 bunuri în camera de corpuri delicte, mai puţin cu 422 faţă de anul 2015, fiind efectuate operaţiunile de ieşire din camera de corpuri delicte pentru 241 bunuri, cu 398 mai puţin în perioada analizată, faţă anul precedent (639 bunuri).

Pentru punerea în aplicare a mandatelor de aducere în anul 2016 s-au desfăşurat 239 de acţiuni în 46 localităţi, folosindu-se un efectiv de 310 jandarmi.

Paza şi protecţia obiectivelor, bunurilor şi valorilor

Activitatea desfăşurată pentru organizarea şi executarea misiunilor de protecţie, supraveghere şi ordine publică în zona de competenţă în anul 2016 a avut ca obiectiv fundamental creşterea gradului de siguranţă al obiectivelor din competenţa Inspectoratului şi asigurarea climatului de ordine şi siguranţă publică în zona de dispunere a acestora.

În prezent, Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Călăraşi asigură protecţia unui număr de **15 obiective,** toate prin exceptare de la plată. Paza şi protecţia la obiectivele din competenţă se realizează prin sisteme integrate de protecţie formate din dispozitivul de protecţie adoptat şi realizat cu efective de jandarmi combinat cu sisteme tehnice de securitate (electronice şi mecano-fizice).

Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Călăraşi asigură ordinea publică la 10 săli de judecată în 3 localităţi (Călăraşi, Olteniţa şi Lehliu Gară) necesare desfăşurării normale a activităţii la instanţele judecătoreşti.

Totodată, Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Călăraşi execută paza, protecţia, supravegherea şi intervenţia la conductele de transport produse petroliere aparţinând S.C. Conpet S.A., precum şi protecţia fizică a transporturilor de bunuri şi valori, produse cu caracter special şi corespondenţă clasificată.

Efectivele Detaşamentului 4 Dragoş Vodă, pe lângă misiunea specifică, aceea de pază, protecţie, supraveghere şi intervenţie la conductele de transport produse petroliere şi instalaţiile aferecte acestora, au desfăşurat şi acţiuni de ordine publică şi prevenire în domeniul protecţiei mediului, supravegherea, controlul şi conservarea fondului piscicol natural, a fondului silvic, precum şi misiuni de menţinere a ordinii publice în cooperare cu lucrătorii de poliţie de pe raza comunelor tranzitate de conductele de transport produse petroliere.

În anul 2016 pe traseul conductelor de transport produse petroliere au fost semnalate urmatoarele evenimente: **12** scăderi de presiune şi diferenţe de debit pe sectorul Bărăganu-Călăreţi– Ploieşti, **3** avarii , din care două datorită coroziunii conductei Ø 24 în zona Dragalina şi una provocată de lucrătorii SC INSPET SA Ploieşti, **2** instalaţii artizanale, acestea fiind dezafectate şi predate organelor de poliţie în vederea continuării cercetărilor.

De fiecare dată, scăderile de presiune au fost anunţate de dispeceratul CONPET cu cel puţin 30 de minute după revenirea acesteia la parametrii normali, cu toate că acest aspect a fost pus în discuţie la toate analizele comune.

În urma acţiunilor de patrulare şi a altor măsuri întreprinse în zona de dispunere a obiectivelor asigurate cu pază şi a conductelor magistrale, în anul 2016 au fost constatate şi aplicate 57 sancţiuni contravenţionale în valoare de 13.600 lei.

În perioada de referinţă au fost executate misiuni de pază şi protecţie a unui număr de **40** transporturi de produse cu caracter special în beneficiul propriu, **68** transporturi de bunuri şi valori, iar împreună cu personalul specializat al Direcţiei Judeţeane de Informaţii Călăraşi protecţia fizică **238** transporturi de corespondenţă clasificată comparativ cu anul 2015

când au fost executate de **32** transporturi de produse cu caracter special, în beneficiul propriu, **71** transporturi de bunuri şi valori, iar împreună cu personalul specializat al Direcţiei Judeţeane de Informaţii Călăraşi protecţia fizică **420** transporturi de corespondenţă clasificată.

De asemenea au fost monitorizate **265** transporturi de produse cu caracter special şi **223** transporturi de bunuri şi valori înregistrând o creştere procentuală faţă de anul 2015 când au fost monitorizate un număr de **227** transporturi de produse cu caracter special şi **164** transporturi de bunuri şi valori.

În ceea ce priveşte asigurarea condiţiilor pentru executarea serviciului de pază, conducătorii instituţiilor beneficiare au depus toate eforturile pentru a asigura sistemele electronice de securitate şi elementele de protecţie mecano-fizice corespunzator prevederilor legale.

Pentru eficientizarea modului de executare a misiunii de pază şi protecţie au fost evaluate permanent riscurile şi vulnerabilităţile la adresa obiectivelor din competenţă şi au fost luate măsuri pentru prevenirea producerii unor evenimente negative. Pentru toate obiectivele din competenţa unităţii sunt întocmite analizele de risc la securitate fizică la obiective, în conformitate cu prevederile O.I.G.J.R. nr. 8/2013, ordin care pune în aplicare prevederile H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor.

S-a pus accent permanent pentru optimizarea relaţiilor de colaborare cu beneficiarul de pază, creşterea gradului de implicare a efectivelor pentru cunoaşterea permanentă şi supravegherea zonelor cu potenţial criminogen ridicat, a elementelor infractoare şi a persoanelor care prin modul lor de comportare.

Subofiţerii din dispozitivele de protecţie, pe timpul executării misiunii au dat dovadă de solicitudine, tact şi politeţe, acordând o atenţie deosebită asigurării măsurilor de ordine şi siguranţă publică în zona de resposabilitate prin proceede specifice de prevenire şi combatere a fenomenului infracţional şi contravenţional.

Greutăţi şi neajunsuri:

- lipsa suportului logistic necesar organizării dispeceratului de monitorizare al unităţii la care să fie conecatate sistemele de alarmare de la obiectivele din competenţă, inclusiv monitorizarea GPS a transporturilor cu caracter special de bunuri şi valori executate de către efectivele unităţii;
- lipsa suportului logistic necesar implementării sistemelor tehnice de securitate la sediul unităţii, în conformitate cu „Concepţia de creştere a securităţii obiectivelor apartânînd Jandarmeriei Române”;
- neîndeplinirea de către D.G.F.P. a obligaţiei de a asigura un sistem de monitorizare prin GPS a transporturilor de bunuri şi valori la dispeceratul unităţii, în conformitate cu prevederile H.G. 1486/2005 completată şi modificată de H.G nr. 191/2008.

Cercetare şi documentare

Activitatea de cercetare-documentare a avut ca obiectiv asigurarea suportului informativ pentru toate categoriile de misiuni ce au revenit inspectoratului. Prin activitatea desfăşurată de structura de specialitate s-a reuşit identificarea vulnerabilităţilor, riscurilor şi ameninţărilor în domeniul ordinii şi siguranţei publice şi asigurarea fondului informativ necesar fundamentării deciziilor privind executarea misiunilor.

În perioada analizată, activitatea de cercetare-documentare s-a concretizat prin obţinerea a 527 date şi informaţii de interes operativ, dintre care 109 au făcut obiectul întocmirii de note - sinteză ce au fost transmise, în vederea valorificării, către structurile operative ale inspectoratului sau alte structuri ale Ministerului Afacerilor Interne.

Management Operaţional

Serviciul Management Operaţional asigură organizarea, coordonarea, îndrumarea şi controlul în următoarele segmente de activitate: managementul stărilor excepţionale, planificarea şi standardizarea în domeniul operaţional, cooperarea interinstituţională, monitorizarea misiunilor şi evenimentelor şi controlul managerial intern.

Au fost organizate şi conduse **10 exerciţii de alertare** cu unitatea şi subunităţile subordonate, în scopul antrenării şi evaluării stadiului de pregătire al acestora pentru trecerea în timp scurt la îndeplinirea misiunilor specifice, cu o capacitate operaţională parţială sau completă (la fel ca în anul 2015). S-a executat antrenarea personalului din grupa operativă pentru planificarea, organizarea, conducerea, coordonarea şi controlul acţiunilor şi misiunilor specifice, precum şi verificarea capacităţii operaţionale şi a capabilităţilor unităţii şi subunităţilor privind realizarea măsurilor de protecţie a personalului şi intervenţia în sprijinul populaţiei în situaţii de protecţie civilă.

Cooperarea interinstituţională

În conformitate cu cadrul normativ în vigoare, pentru îndeplinirea misiunilor şi atribuţiilor încredinţate, Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Călăraşi a încheiat planuri de cooperare/colaborare/acţiune/intervenţie, atât cu structurile Ministerului Afacerilor Interne din zona de responsabilitate, cât şi cu instituţii, organizaţii, agenţii şi autorităţi ale administraţiei publice locale, în domeniile de competenţă. La nivelul unităţii sunt gestionate protocoale/planurile de cooperare/colaborare/intervenţie şi cooperare încheiate la nivelul Ministerului Afacerilor Interne (31, comparativ cu 33 în anul 2015), Inspectoratului General al Jandarmeriei Române (32, comparativ cu 35 în anul 2015) şi cele încheiate la nivelul Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Călăraşi (32, comparativ cu 37 în anul 2015).

La nivelul unităţii nu au fost iniţiate activităţi de încheiere a unor documente de cooperare/colaborare, nefiind necesară solicitarea mandatului Inspectorului general al Jandarmeriei Române.

Permanent s-a avut în vedere instruirea personalului din serviciul de permanenţă privind modul de punere în aplicare a documentelor operative (în mod deosebit activitatea personalului din serviciul de permanenţă la primirea semnalelor de alertare), preluarea şi retransmiterea apelurilor de urgenţă către structurile destinate intervenţiei şi monitorizarea intervenţiilor, precum şi asigurarea securităţii prelucrărilor de date cu caracter personal.

S-a realizat asigurarea cu personal specializat a unor legături rapide, stabile şi oportune, pentru conducerea unităţii, şi transmiterea datelor şi informaţiilor în timp real pentru informarea conducerii ministerului şi Jandarmeriei Române, în vederea realizării managementului ordinii publice, prin implementarea în aplicaţiile informatice existente a evenimentelor înregistrate, datelor şi informaţiilor obţinute, precum şi a rezultatelor unor misiuni (activităţi) executate).

Creşterea performanţei activităţilor de suport

Resurse umane

Modernizare instituţională

În perioada de referinţă, la nivelul I.J.J.Călăraşi, ca de altfel în toate structurile M.A.I., au fost depuse eforturi şi a fost implementat modelul optim organizatoric care să genereze un raport resurse folosite/costuri/rezultate previzionate fără compromis şi să se găsească în consens cu actuala arhitectură de securitate şi siguranţă a cetăţeanului şi societăţii la nivelul U.E.

Astfel, s-a lucrat pentru promovarea unui management performant prin gestionarea eficientă a resurselor umane şi materiale, pentru oferirea unor servicii profesioniste comunităţii, acest fapt sporind încrederea şi respectul populaţiei faţă de instituţie şi pentru dezvoltarea sentimentului de securitate şi siguranţă.

Totodată au fost implementate măsurile aprobate privind reorganizarea funcţională a unităţii, care au urmărit uniformizarea structurală potrivit concepţiei adoptate la nivelul Jandarmeriei Române, astfel ca managementul funcţional al unităţii să fie un proces dinamic,

continuu, adaptabil, dar care să se încadreze în standardele stricte, actuale, de atingere a obiectivelor într-un mod economic, obiectiv şi eficace.

Evoluţia proiecţiei structurale

Procesul de reorganizare structurală a instituţiei s-a desfăşurat în condiţiile austerităţii bugetare, principalul obiectiv constituindu-l încadrarea în limita numărului de indicatori repartizaţi în finanţare.

Actualul stat de organizare al Inspectoratului, prin structura compartimentelor şi subunităţilor nu asigură îndeplinirea corespunzătoare a misiunilor ce ne revin în conformitate cu prevederile actelor normative care reglementează activitatea unităţii.

A fost făcută armonizarea atribuţiilor compartimentelor unităţii în conformitate cu modificările structurii organizatorice a eşalonului superior, fiind realizată proiecţia pe verticală a liniilor de muncă.

Gradul de încadrare cu personal

Dinamica resurselor umane a avut o evoluţie descendentă. Astfel, la data de 01 ianuarie 2016 erau încadraţi 34 de ofiţeri, 282 subofiţeri şi 2 salariaţi civili, însumând în total 318 de posturi ocupate (95,49% din posturile prevăzute în statul de organizare), iar la data de 31 decembrie, mai sunt încadrate 310 posturi (93,09%). Din posturile vacante apărute pe parcursul anului ca urmare a fluctuaţiilor de personal, două au fost ocupate prin încadrarea unui ofiţer, absolvent al Academiei de Poliţie „A.I. Cuza" Bucureşti, şi a unui subofiţer, absolvent al Şcolii Militare de Subofiţeri „Grigore Alexandru Ghica" Drăgăşani, repartizaţi în unitatea noastră, iar 2 posturi de subofiţer, prin mutare din alte unităţi ale Jandarmeriei Române.

Faţă de anul 2015, când nu au fost efectuate angajări, în anul 2016 au fost deblocate pentru încadrare din sursă externă/ prin rechemare în activitate un număr total de 5 posturi (unul de ofiţer şi 4 de subofiţer), iar în urma concursurilor organizate, până în acest moment au fost încadrate două posturi de subofiţer.

Media de vârstă a personalului unităţii la 31 decembrie 2016 este de 40,10 ani.

Starea şi practica disciplinară

În activitatea desfăşurată s-a urmărit constant cunoaşterea şi aplicarea prevederilor actelor normative, în scopul dezvoltării răspunderii personalului în ceea ce priveşte disciplina militară, I.J.J.Călăraşi axându-se pe conştientizarea, de către fiecare individ, a necesităţii menţinerii unui climat de ordine şi disciplină în contextul dificultăţilor socio – economice ale prezentului.

În anul 2016 nu au fost înregistrate cazuri de corupţie în rândul personalului inspectoratului, au fost aplicate două sancţiuni disciplinare unor subofiţeri şi pentru rezultatele obţinute în activitatea desfăşurată au fost acordate un număr de 363 recompense faţă de 354 în anul 2015.

Securitate şi sănătate în muncă

Activitatea de securitate şi sănătate în muncă s-a axat în principal pe prevenirea producerii oricăror evenimente şi accidente de muncă nefiind înregistrat nici unui incident sau accident de muncă.

Pregătirea personalului

Preocuparea personalului pentru creşterea nivelului pregătirii individuale este reflectată de situaţia înregistrată la data bilanţului pe categorii de personal:

- din totalul de 30 de ofiţeri încadrati, toţi au studii superioare militare şi/sau civile, 28 au studii postuniversitare, iar un ofiţer a absolvit studii de doctorat în domeniul management, în cadrul Facultăţii de Economie şi Administrarea Afacerilor la Universitatea din Cariova;
- din totalul de 278 subofiţeri încadraţi, 97 au studii superioare şi 6 au studii postuniversitare.

Pregătirea continuă a *personalului asigurată de către instituţii de învăţământ specializate* s-a desfăşurat potrivit nevoilor de pregătire solicitate prin cursuri de dezvoltare a carierei, la aceste activităţi, organizate în instituţiile de învăţământ ale ministerului, au participând 6 ofiţeri şi 43 de subofiţeri.

Pregătirea continuă a personalului organizată de către unitate s-a desfăşurat conform portofoliului educaţional pus la dispoziţie de Serviciul Formare Profesională şi Documentare din cadrul Inspectoratului General al Jandarmeriei Române, care a fost valorificat prin mijloace de transmitere informatică locală sau activităţi de instruire.

Calificativele bune şi foarte bune obţinute la evaluarea anuală reliefează un nivel bun al pregătirii individuale a personalului. Rezultatele obţinute reflectă preocuparea permanentă a şefilor şi comandanţilor nemijlociţi pentru continuarea procesului de profesionalizare a personalului.

Logistică

Activitatea serviciului logistic a urmărit creşterea eficienţei gestionării resurselor existente pentru planificarea şi organizarea activităţii de achiziţii, înzestrare, exploatare şi întreţinere, precum şi în gestionarea fondurilor financiare alocate.

S-a acţionat pentru îmbunătăţirea permanentă a condiţiilor de muncă prin căutarea de soluţii viabile la complexitatea de probleme generate de dinamica misiunilor, a sarcinilor ce ne-au revenit, precum şi a situaţiilor de criză. Răspunsul dat la noile probleme cu care s-a confruntat I.J.J.Călăraşi s-a materializat în creşterea răspunderii şi preocupării pentru o mai bună organizare şi planificare a activităţii şi valorificarea cu rezultate mai bune a cunoştinţelor şi experienţei în domeniu.

Documentele de asigurare tehnico-materială şi financiară a activităţilor logistice au fost întocmite cu respectarea metodologiei de elaborare şi fundamentare a acestora, iar achiziţiile s-au realizat în conformitate cu legislaţia în domeniu şi programul anual al achiziţiilor publice (prin SEAP au fost efectuate achiziţii în valoare de 536.922 lei).

Permanent, au fost asigurate măsuri pentru întreţinerea, exploatarea şi repararea tehnicii din dotare în cele mai bune condiţii, asigurarea echipării şi hrănirii corespunzătoare a cadrelor şi instruirea permanentă a personalului unităţii conform ultimelor prevederi în vigoare referitoare la prevenirea accidentelor de circulaţie şi depozitarea, evidenţa, păstrarea, portul, manipularea armamentului, muniţiilor şi a mijloacelor specifice de ordine publică.

La finele acestui an unitatea a finalizat în cele mai bune condiţii **investiţia "Reabilitare termică la pavilionul 45-280-06 din cazarma Călăraşi"**, unitatea beneficiind astfel de un punct control acces modern, dotat cu mobilier nou, aer condiţionat, instalaţii electrice şi sanitare noi. Din fondurile alocate la Titlul XIII – Maşini, echipamente şi mijloace de transport, unitatea a achiziţionat **un mijloc auto (microbuz), două motofreze pentru zăpadă, un generator, două motocoase şi un motofierăstrău**. De asemenea, prin redistribuire de la alte unităţi, unitatea a fost dotată cu 14 autovehicule: un autocamion transport materiale şi efective, două autobuze, un autovehicul blindat, patru autoturisme de teren şi şase autoturisme.

Din fondurile alocate la Titlul II – Bunuri şi servicii pe langă asigurarea mobilităţii auto, a consumabilelor, furniturilor, obiectelor de inventar şi a serviciilor necesare a fost asigurată şi **dotarea efectivelor cu mijloace de resort A.G.CH.** (pulverizatoare de mână, cătuşe metalice, bastoane cu mâner lateral B4, încărcarea a trei butelii ale completelor PCM din dotare dar şi achiziţia unei butelii noi) dar şi cu **articole de echipament** (complete apărătoare coate şi genunchi, veste multifuncţionale, veste reflectorizante, mănuşă antrenament câini serviciu şi combinezoane de iarnă).

Din cauza vechimii şi a uzurii morale a majorităţii autovehiculelor din dotare nu se asigură în parametrii optimi nevoile de transport operative ale unităţii, depunându-se eforturi constante din partea personalului propriu pentru realizarea mentenanţei acestora.

Comunicaţii şi tehnologia informaţiei

La nivelul unităţii, sistemul de comunicaţii şi informatică a fost menţinut în regim de funcţionare permanent, asigurând necondiţionat căile de legătură destinate conducerii, cooperării şi înştiinţării necesare îndeplinirii misiunilor specifice.

A fost asigurată dotarea structurilor operative cu radiotelefoane TETRA, efectivele fiind instruite cu privire la modul de utilizare şi de respectarea a disciplinei în traficul radio.

A fost acordat sprijin tehnic şi de specialitate utilizatorilor staţiilor de lucru, fiind asigurată funcţionarea tehnicii de calcul, a imprimantelor, a echipamentelor de reţea, precum şi accesul la Portalul Jandarmeriei Române, aplicaţiile interne specifice şi poştă electronică.

În urma operaţionalizării Sistemului Unic de Raportare Evenimente (SURE), a fost asigurat suportul tehnic în derularea proiectului, prin administrarea un număr de 282 de conturi. Permanent a fost actualizată pagina de internet a unităţii, fiind identificate şi eliminate vulnerabilităţile cu privire la atacurile cibernetice identificate la nivelul reţelei Internet.

Asigurare financiară

Activitatea economico financiară în anul 2016 a cuprins activităţi specifice execuţiei bugetare, conform Legii Finanţelor publice nr. 500/2002, activităţi de calcul, acordare şi înregistrare a drepturilor băneşti în conformitate cu Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările şi completările ulterioare, şi activităţi de conducere a evidenţei contabile şi tehnic operative conform Legii contabilităţii nr 82/1991 cu modificările şi completările ulterioare.

Caracteristica principală a activităţii economico-financiare a IJJ Călăraşi a constituit-o lipsa aproape în totalitate a alocaţiilor bugetare pentru cheltuieli cu bunurile şi servicile, creditele bugetare fiind asigurate pentru activităţile foarte urgente. Astfel, au fost aprobate credite în sumă de 603100 lei, ceea ce reprezintă aproximativ 16% din prevederile normelor de înzestrare ale unităţii.

Concluzia este că bunul mers al activităţii unităţii nu s-a asigurat prin finanţare ci numai din punct de vedere al efortului uman al personalului IJJ Călăraşi.

Activitatea compartimentului financiar se desfăşoară în temeiuri şi termene legale.

Acest aspect a fost reliefat şi de comisia de audit public din cadrul Camerei de conturi Călăraşi care a considerat că personalul compartimentului şi-a îndeplinit atribuţiile într-un mod eficient şi eficace.

Se pot raporta următoarele probleme deosebite care implică şi activitatea compartimentului financiar:

- dinamica legislativă în domeniul salarizării personalului; aceasta presupune foarte mult timp alocat aprofundării unor prevederi care, de multe ori sunt aprofundate inutil întrucât se abrogă/modifică până să le aplicăm în litera şi spiritul aprobărilor; deasemenea, „mixul legislativ” în domeniul legii salarizării (Legea nr. 284/2010 aplicată cu prevederi din Legea nr. 138/1999, dar şi cu prevederi din actele normative de aplicare a Legii nr. 284 în anii 2011 (Legea nr. 285/2010), 2012 (OUG 19/2012), 2013 (OUG 84/2012), 2014 (OUG 103/2014), 2015 (OUG 83/2014), 2016 (OUG 57/2015) conduc la activităţi suplimentare (de multe ori şi în afara orelor de program) pentru stabilire şi verificare a drepturilor băneşti ale personalului; acest aspect a fost foarte concludent la misiunea de audit public intern, unde chiar şi auditorii au avut „dubii” în aplicarea legislaţiei de stabilire a elementelor salariale începând cu anul 2010;
- lipsa de personal la compartimentele care desfăşoară activităţi anterior celor specifice compartimentului financiar (achiziţii, logistică) conduce la activităţi derulate foarte greu, documente întocmite târziu/în grabă/care impun de cele mai multe ori modificări; deasemenea nu se respectă întotdeauna termenele de prezentare la compartimentul financiar a documentelor, acest aspect conducând la solicitarea de credite, raportări de sume, angajamente şi plăţi fără a avea uneori toate documentele justificative ataşate; ulterior cadrele din compartimentul financiar fac eforturi pentru a reconstitui/crea documentele respective fără de care activitatea financiar contabilă ar fi în neregulă.

O activitate de noutate şi care a presupus implicarea întregului personal al compartimentului financiar a constituit-o aplicarea programului informatic „ForExeBug" de control al angajamentelor bugetare în instituţiile publice. Acesta a presupus ca atribuţiile fiecărui cadru militar din compartiment să fie executate în paralel atât pe vechile modele cât şi pe aplicaţia informatică vizualizată în serverele Ministerului Finanţelor Publice. Începând cu data de 01.09.2016 I.J.J. Călăraşi noastră s-a „înrolat" în sistemul informatic inclusiv cu situaţiile financiare ale trimestrului al III lea şi situaţiile financiare lunare. Faptul că activităţile cadrelor militare din compartiment au fost executate deseori peste nivelul cerinţelor/capacităţilor profesionale înscrise în fişa postului este scos în evidenţă de restituirea de către Ministerul Finanţelor Publice a tuturor situaţiilor financiare validate cu informaţiile transmise de noi şi nu cu informaţii adăugate de sistem. De asemenea, se poate afirma că pe lângă executarea în condiţii de excepţie a atribuţiilor din fişa postului, cadrele militare din compartimentul financiar şi-au adus aportul la adaptarea/modificarea actelor normative şi programelor informatice în domeniul economico-financiar. Astfel putem exemplifica:

- ✓ modificarea Legii nr. 500/2002 privind finanţele publice începând cu anul 2016, în sensul că virările de credite bugetare sunt posibile în toată perioada exerciţiului financiar şi nu numai începând cu semestrul al II lea al anului; această modificare a fost solicitată de compartimentul financiar al I.J.J. Călăraşi începând cu anul 2011;
- ✓ adaptarea legislaţiei privind încadrarea personalului compartimentului financiar în condiţii speciale de muncă; acest aspect a fost propus de către compartimentul financiar de la I.J.J. Călăraşi începând cu anul 2011;
- ✓ adaptarea şi modificarea meniului aplicaţiei informatice „ForExeBug" pe baza activităţilor practice derulate de către personalul care lucrează cu această aplicaţie; acest aspect a fost solicitat permanent începând cu data de 01.07.2015 de când, experimental, unităţile M.A.I. aplică acest program; solicitările au fost transmise online atât către echipa Forexebug din cadrul Direcţiei Generale Financiare a M.A.I. cât mai ales echipei Forexebug din cadrul Ministerului Finanţelor Publice.

Asigurare juridică

Activitatea de asistenţă juridică a urmărit să asigure cunoaşterea şi aplicarea riguroasă şi unitară a tuturor actelor normative, furnizarea operativă şi calificată, sub aspectul legalităţii şi eficienţei juridice, a informaţiilor solicitate de conducerea inspectoratului, compartimentele de specialitate şi personalul unităţii şi să apere interesele patrimoniale ale inspectoratului.

Au fost analizate în vederea avizării pentru legalitate un număr de 240 documente cu caracter juridic, au fost întocmite proiectele de răspuns pentru 22 petiţii/rapoarte ale cadrelor şi s-au aflat în lucru 65 de dosare.

Asigurare psihologică

Activitatea de asistenţă psihologică s-a desfăşurat având ca principale obiective menţinerea capacităţii de adaptare a personalului la solicitările specifice activităţii profesionale, identificarea şi reducerea influenţei factorilor psihologici ce determină apariţia conduitelor neadaptate, optimizarea climatului psihosocial al unităţii precum şi identificarea şi ameliorarea cazurilor de disfuncţionalitate psihologică în rândul personalului unităţii.

La nivelul unităţii au fost desfăşurate activităţi de asistenţă psihologică profilactică întrt-un cuantum de 121 de servicii, însumand evaluări psihologice în vederea avizării personalului pentru îndeplinirea de sarcini, atribuţii şi misiuni în condiţii de solicitare psihică intensă; evaluări psihologice periodice; evaluări psihologice pentru dreptul de a conduce autovehicule aparţinând M.A.I.; consultaţii şi intervenţii psihologice primare, consultaţii de specialitate pe tema cunoaşterii subordonaţilor precum şi interviuri focalizate pe analiza compatibilităţii dintre potenţialul psihoaptitudinal şi solicitările specifice postului.

De asemenea, tot pe linia asistenţei psihologice profilactice s-au desfăşurat activităţi de instruire a efectivelor participante la misiunile de ordine publică, acestea având ca scop identificarea şi gestionarea factorilor de risc psihologic specifici tipului de misiune în care militarii au fost angrenaţi.

Activitatea de control şi control managerial intern

În scopul creşterii eficacităţii activităţii desfăşurate de structurile unităţii, prin compararea rezultatelor obţinute cu cele previzionate/planificate, al identificării neregulilor şi soluţionării problemelor cu care se confruntă acestea, precum şi al stabilirii măsurilor optime pentru prevenirea unor deficienţe sau disfuncţii, au fost organizate şi executate 51 de controale tematice, avându-se permanent în vedere finalitatea acestora, prin verificarea executării la termen a măsurilor ordonate pentru remedierea neregulilor constatate.

Comisia de monitorizare, constituită pentru dezvoltarea sistemului de control intern/managerial a asigurat implementarea tuturor standardelor, fiind emise şi diseminate către compartimentele unităţii noile fişe de standard conform legislaţiei curente, îndeplinind atribuţiile de monitorizare, coordonare şi îndrumare metodologică a tuturor compartimentelor unităţii în vederea dezvoltării sistemului de control intern/managerial.

Prin evaluarea modului de dezvoltare a Sistemului de control intern/managerial a fost relevat faptul că acesta este „conform" şi permite conducerii unităţii să furnizeze un management rezonabil al resurselor, în scopul îndeplinirii obiectivelor generale şi specifice, acestea fiind utilizate în condiţii de legalitate, regularitate, eficacitate şi eficienţă, în limitele generate de disponibilitatea lor.

Secretariat şi prevenirea incidentelor de securitate

Pe linie de secretariat şi documente clasificate**,** s-a acţionat pentru optimizarea fluxului informaţional şi al circuitului documentelor pentru scurtarea timpului de ajungere la destinatari. Faţă de anul 2015 se constată o diminuare cu cca. 26 % a volumului documentelor şi corespondenţei procesate.

Pe linie de evidenţă a fondului de arhivă s-a urmărit respectarea legislaţiei în vigoare specifice şi luarea măsurilor de protejare şi administrare a fondului arhivistic al inspectoratului, reuşindu-se asigurarea unui grad sporit de protecţie documentelor, fiind realizată şi o depozitare corespunzătoare. A fost refăcut Nomenclatorul Arhivistic al unităţii şi înaintat spre confirmare la Biroul Judeţean al Arhivelor Naţionale Călăraşi.

Pe linie de prevenire a incidentelor de securitate s-a urmărit respectarea şi aplicarea legislaţiei în acest domeniu de către personalul unităţii, fapt ce a condus la evitarea oricăror situaţii care ar fi determinat producerea unui incident de securitate.

Relaţii cu publicul

Activitatea de relaţii publice a fost guvernată de principiile transparenţei şi echidistanţei şi a avut ca obiectiv consolidarea susţinerii publice şi a încrederii cetăţenilor în instituţie, apreciindu-se că imaginea unei organizaţii trebuie să fie considerată ca făcând parte din patrimoniul acesteia.

Au fost difuzate către mass-media locală un număr de 71 buletine informative, fiind publicate în presa locală 359 de articole cuprinzând informaţii din sfera de activitate a inspectoratului, fiind subliniată importanţa activităţii jandarmilor pentru creşterea gradului de siguranţă al cetăţenilor. În presa audio-vizuală au fost prezentate activităţile şi misiunile executate de inspectorat, totalizând 92 de minute.

În perioada analizată, inspectoratul a câştigat un important capital de imagine prin implicarea jandarmilor în campania naţională de împădurire "Plantăm fapte bune în România" şi în campania naţională "Donează sânge! Salvează o viaţă!".

Un impact pozitiv asupra cetăţenilor l-au avut şi ştirile despre acţiunile organizate în spaţiul public cu ocazia Zilei Jandarmeriei Române, activităţile organizate cu ocazia Zilei Porţilor Deschise, participarea la manifestările dedicate Zilei Internaţionale a Copilului precum şi activităţile pentru prevenirea violenţei şi a criminalităţii desfăşurate în instituţiile de învăţământ. De asemenea, în cadrul Programului educaţional „Şcoala Altfel: Să ţii mai multe, să fii mai bun!", la nivelul inspectoratului a fost desfăşurată campania "Copilărie şi adolescenţă fără griji", în cadrul căreia jandarmii au prezentat elevilor, o parte din materiale şi tehnica din dotare, sfaturi privind adoptarea unui comportament civic bazat pe respect reciproc prevenirea

şi combaterea violenţei, dar şi aspecte legate de cunoaşterea legislaţiei în domeniul respectării ordinii şi liniştii publice.

Cu ocazia desfăşurării acestor activităţi s-a urmărit transmiterea în spaţiul public a unui set de mesaje menite a informa cetăţenii şi opinia publică în legătură cu rolul pe care îl îndeplineşte Jandarmeria Română în societate.

Pentru asigurarea transparenţei în relaţiile cu cetăţenii şi societatea civilă, s-a procedat la comunicarea din oficiu a informaţiilor de interes public prin intermediul paginii de internet www.jandarmeriacalarasi.ro, s-a răspuns la un număr de 7 solicitări primite în baza Legii 544/2001, totodată fiind desfăşurate activităţi pentru primirea în documentare a reprezentanţilor mass-media.

Pe linie de relaţii cu publicul, au solicitat primirea în audienţă un număr de 6 persoane, au fost primite 34 de petiţii şi sesizări, care au fost soluţionate în termenul legal, conform competenţelor.

Principalele direcţii pentru creşterea performanţei în anul 2016

Creşterea performanţei activităţilor operative

- ✓ perfecţionarea dispozitivelor jandarmeriei menite să asigure ordinea publică cu ocazia desfăşurării de acţiuni cu public numeros;
- ✓ executarea fără sincope a pazei şi protecţiei instituţionale;
- ✓ realizarea în bune condiţii a misiunilor de pază, protecţie şi intervenţie ale infrastructurilor critice, luând măsuri de prevenire a daunelor din sustrageri ilicite, cum este cazul conductelor magistrale de transport al produselor petroliere;
- ✓ monitorizarea situaţiei operative în vederea alocării oportune şi eficiente a resurselor pentru soluţionarea evenimentelor;
- ✓ scăderea timpului de reacţie a structurilor de intervenţie;
- ✓ îmbunătăţirea cooperării cu principalele instituţii cu atribuţii în domeniul ordinii şi siguranţei publice.

Creşterea performanţei activităţilor de suport

- ✓ asigurarea suportului logistic necesar îndeplinirii misiunilor specifice inspectoratului;
- ✓ continuarea asigurării nevoilor de legătură ale unităţii prin toate categoriile de mijloace tehnice de comunicaţii şi tehnologia informaţiei necesare misiunilor specifice şi cooperării cu alte structuri de ordine publică şi siguranţă naţională, prin constituirea la nivelul inspectoratului a unui Centru de Comunicaţii Mobil;
- ✓ utilizarea Tehnologiei Informaţiei pentru eficientizarea şi debirocratizarea sistemului informaţional ;
- ✓ acordarea, la termen, a drepturilor de personal cuvenite;
- ✓ intensificarea eforturilor pentru asigurarea climatului de muncă bazat pe relaţii regulamentare, întărirea şi menţinerea ordinii interioare şi a disciplinei militare, asigurarea condiţiilor optime de muncă şi prevenirea evenimentelor negative şi a faptelor de corupţie;
- ✓ parcurgerea programelor de formare profesională continuă în cadrul instituţiilor de învăţământ de către personalul unităţii cu respectarea regulilor de evoluţie în carieră;
- ✓ aprofundarea cadrului juridic şi acţional de către întregul personal al unităţii, în scopul executării cu profesionalism a misiunilor ordonate;
- ✓ dezvoltarea culturii de securitate în rândul întregului personal, prin asigurarea unei instruiri diversificate privind protecţia informaţiilor clasificate specifice fiecărui domeniu de activitate;
- ✓ reducerea zonelor de securitate şi dotarea acestora cu mijloace de protecţie în conformitate cu normele legale în vigoare;
- ✓ studierea, şi aprofundarea legislaţiei economico financiare nou apărute (ca de exemplu: Codul Fiscal, legislaţia de salarizare, etc.), elaborarea de proceduri formalizate pentru aplicarea corectă şi unitară a acesteia;

- ✓ menţinerea/creşterea aportului adus în activitatea de stabilire şi solicitare a creditelor bugetare necesare obţinerii rezultatelor propuse de unitate şi în activitatea de execuţie a bugetului de venituri şi cheltuieli prin activităţi de conducere informatizată a fazelor execuţiei bugetare: angajare/lichidare/ordonanţare şi plată a cheltuielilor bugetare.

Activitatea Administraţiei Judeţene a Finanţelor Publice Călăraşi

Activitatea de gestiune şi administrare a contribuabililor din cadrul Administraţiei Judeţene a Finanţelor Publice Călăraşi, la data de 31.12. 2016 comparativ cu anul precedent se prezintă astfel:

Contribuabili administraţi	2015	2016
Număr persoane juridice	12.067	12.091
Număr persoane fizice care desfăşoară activităţi economice independent, care exercită profesii libere şi asociaţii familiale	7.489	7.628
Alţi plătitori de taxe şi impozite (p.f. identificate cu CNP)	84.956	87.964
Total contribuabili administraţi	104.512	107.683

Din cei 12.091 contribuabili persoane juridice, 3.126 contribuabili sunt inactivi, numărul contribuabililor persoane juridice activi plătitori de impozite şi taxe fiind de 8.965.

La aceştia se adaugă contribuabilii persoane fizice conform Circularei nr. 875.111/09.09.2009 şi Circularei nr. 924.526/17.09.2009 (pe baza C.N.P. – ului) în număr de 87.964.

Activitatea de colectare şi executare silită a creanţelor bugetare

Totalitatea veniturilor bugetare realizate pe anul 2016 a însumat 545.988,64 **mii. lei**, cu 7,7% mai puţin faţă de veniturile realizate în aceeaşi perioadă a anului 2015.

În structură, pe bugete, situaţia privind realizarea veniturilor bugetare pe anul 2016 faţă de realizările perioadei similare a anului 2015 şi faţă de prevederile bugetare ale anului 2016, se prezintă astfel:

Denumire buget		Realizări cumulate		Realizări 2016/ Realizari 2015 %	Program 2016	Grad de realizare program %
		2016	2015			
Bugetul de stat	mii lei	246.766,46	232.079,06	106,32	**225,32**	109,52
Bugetul asigurărilor sociale de stat	mii lei	188.092,97	235.486,09	79,87	**171,69**	109,55
Bugetul asiguărilor pentru şomaj	mii lei	7.482,06	8.210,38	91,13	**6,92**	108,12
Bugetul Fondului naţional de sănătate	mii lei	103.647,15	111.797,06	92,71	**95,58**	108,44
Buget general consolidat	**mii lei**	**545.988,64**	**587.572,59**	**92,92**	**499,51**	109,3

În ceea ce priveşte ponderea veniturilor fiecărui buget în totalul veniturilor colectate de DGFP Călăraşi, situaţia se prezintă astfel:

- bugetul de stat: 45,20% ;
- bugetul asigurărilor sociale de stat: 34,45% ;
- bugetul asigurărilor pentru şomaj: 1,37% ;
- bugetul F.N.U.A.S: 18,98%.

Ponderea cea mai mare (45,20%) din totalul veniturilor colectate o reprezintă veniturile bugetului asigurărilor de stat.

Situaţia privind evoluţia veniturilor realizate pe anul 2016, faţă de ponderea veniturilor realizate în aceeaşi perioadă a anului 2015, se prezintă astfel:

- Veniturile încasate la bugetul de stat pe anul 2016 au înregistrat o creştere cu 6,32% faţă de aceeaşi perioadă a anului 2015. Prevederile bugetare ale anului 2016 la acest buget au fost realizate în proporţie de 109,52%.
- Veniturile realizate în 2016 la bugetul asigurărilor sociale de stat au înregistrat o scădere cu 20,12%, faţă de aceeaşi perioada a anului 2015. Prevederile bugetare pe anul 2016 au fost realizate în proporţie de 109,55%.
- La bugetul asigurărilor pentru şomaj, veniturile aferente anului 2016 au înregistrat o scădere cu 8,87% faţă de aceeaşi perioadă a anului 2015. Prevederile bugetare pe anul 2016 au fost realizate în proporţie de 108,12%.
- Veniturile bugetului Fondului naţional unic de asigurări de sănătate au înregistrat o scădere cu 7,29% faţă de aceeaşi perioadă a anului 2015. Prevederile bugetare pe anul 2016 au fost realizate în proporţie de 104,44%.

În cadrul AJFP Călăraşi, arieratele bugetare au fost urmărite în cursul anului 2016 atât pe total, cât şi în structură, respectiv cele din soldul anului anterior (2015) şi cele constituite în anul curent (2016).

Arieratele rămase de recuperat la bugetul general consolidat la 31.12.2016 au fost de 44.210.914 lei din care arierate aflate în sold la data de 31.12.2015 în sumă de 18.147.434 lei şi arierate înregistrate în 2016 în sumă de 26.063.480 lei.

Defalcat, pe bugete, situaţia arieratelor bugetare se prezintă astfel:

Tip buget	**Arierate aflate în sold la 31.12.2015**	**Arierate înregistrate în cursul anului 2016**	**Total arierate rămase de recuperat la 31.12.2016**
Bugetul de stat	14.142.212	17.729.615	31.871.827
Bugetul asigurărilor sociale de stat	2.797.705	5.620.752	8.418.457
Bugetul asigurărilor pentru şomaj	115.660	248.701	364.361
Bugetul Fondului Naţional de Sănătate	1.091.857	2.464.412	3.556.269
Buget general consolidat	**18.147.434**	**26.063.480**	**44.210.914**

Urmare aplicării modalităţilor de executare silită întreprinse în conformitate cu prevederile OG nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu completarile şi modificările ulterioare, în anul 2016 s-au realizat creanţe la bugetul general consolidat în valoare totală de 79.297,300 mii lei. .

Activitatea privind asistenţa contribuabililor

În anul 2016, în activitatea desfăşurată de compartimentul de asistenţă pentru contribuabili s-a pus un accent deosebit pe îmbunătăţirea comunicării cu contribuabilii şi pe implementarea conceptului de ghişeu unic. Acesta presupune ca primirea contribuabililor la sediul administraţiei fiscale să se realizeze după principiul de front office, într-un singur spaţiu, special amenajat şi dotat cu mese, scaune, avizier, pliante, afişe de orientare şi de informare, pixuri, hârtie de scris, acces la legislaţia fiscală, astfel găsindu-se soluţia pentru minimizarea contactului direct cu funcţionarii publici care îşi desfăşoară activitatea în back office. Dacă după întâmpinarea contribuabilului şi preluarea problemei pentru care acesta s-a prezentat la administraţia fiscală se constată că rezolvarea nu este de competenţa compartimentului de asistenţă, un funcţionar al acestui compartiment asigură legătura cu funcţionarii altor compartimente care au competenţă in rezolvarea problemei, şi care asigură activitatea de front office. În acest fel nu se întrerupe şi nu se perturbă activitatea efectivă de administrare

desfăşurată de ceilalţi funcţionari din back office, iar problema contribuabilului îşi găseşte rezolvarea în cel mai scurt timp posibil.

Scopul principal al activităţii de asistenţă pentru contribuabili este acela al clarificării şi mediatizării legislaţiei fiscale şi facilităţilor fiscale. Modificările aduse legislaţiei fiscale au fost aduse la cunoştinţa contribuabililor prin intermediul articolelor şi comunicatelor de presă şi al materialelor informative alcătuite sub formă de pliante şi afişe, dar mai ales, în cadrul întâlnirilor cu contribuabilii, acolo unde au fost creeate toate premisele pentru dialogul direct cu aceştia. Întâlnirile s-au desfăşurat la sediul AJFP Călăraşi.

În anul 2016 au avut loc 13 de întâlniri de lucru la care au participat 207 contribuabili, persoane fizice şi juridice, întâlniri în cadrul cărora s-au dezbătut aspecte referitoare la noutăţile fiscale în domeniul impozitului pe profit, impozitului pe venit şi contribuţiilor sociale, impozitului pe veniturile microîntreprinderilor, a taxei pe valoarea adăugată, precum şi la operaţiuni intracomunitare, facilităţi fiscale, înregistrarea în scopuri de TVA, impozitarea activităţilor agricole, disciplina financiară şi altele asemenea.

Problemele ridicate de contribuabili au fost clarificate în cadrul acestor întâlniri de lucru, iar în cazurile mai complexe ele au fost clarificate ulterior, după consultarea organelor ierarhic superioare. Speţele de natură fiscală clarificate au cuprins întreg spectrul codului fiscal şi al codului de procedură fiscală şi au vizat aspecte referitoare la impozitul pe profit, impozitul pe veniturile microîntreprinderilor, impozitul pe venit şi contribuţiile sociale datorate de persoanele fizice, taxa pe valoarea adăugată, înregistrarea fiscală, facilităţi fiscale, şi altele asemenea.

O importanţă deosebită a fost acordată asistenţei oferite contribuabililor în completarea, corectarea şi depunerea declaraţiilor fiscale prin mijloace electronice de transmitere la distanţă, reînnoirea certificatelor digitale, precum şi popularizarea aplicatiei Spaţiul privat virtual şi explicarea noutăţilor legislative.

În ceea ce priveşte asistenţa în scris, în anul 2016 s-au formulat răspunsuri pentru 132 de adrese cuprinzând întrebări ale contribuabililor referitoare la legislaţia fiscală, iar răspunsurile au fost comunicate într-un termen de 3 zile, mult mai scurt decât cel prevăzut de lege. Ca formă de redactare a răspunsurilor, asistenţa în scris a fost oferită atât în format hârtie cât şi prin e-mail, în funcţie de solicitările contribuabililor.

Formele predominante de comunicare cu contribuabilii au fost cele telefonice şi directe, în toate cazurile oferindu-se răspunsuri clare şi concise la întrebările puse de contribuabili.

Referitor la activitatea de mediatizare a legislaţiei fiscale, au fost elaborate 34 de materiale informative referitoare la detalierea şi clarificarea celor mai importante aspecte reglementate de legislaţia fiscală, a noutăţilor şi facilităţilor fiscale, materiale mediatizate pe site-ul propriu si concretizate în afişe şi pliante distribuite contribuabililor, articole şi comunicate de presă publicate în presa locală.

Au fost puse la dispoziţia contribuabililor programe de asistenţă privind declaraţiile fiscale, însoţite de explicaţii detaliate şi exemplificări în ceea ce priveşte completarea şi transmiterea lor, fiind oferită asistenţă pentru corectarea erorilor înregistrate de unii contribuabili la transmiterea declaraţiilor.

Referitor la măsurile întreprinse şi activităţile specifice desfăşurate au fost întocmite şi transmise în termen toate raportările cerute de organele ierarhic superioare. De asemenea, au fost reactualizate procedurile operaţionale interne, iar în cadrul activităţilor de management al riscurilor s-a acţionat pentru implementarea standardelor şi monitorizarea riscurilor, în scopul evitării disfuncţionalităţilor.

Au fost luate măsuri specifice pentru îmbunătăţirea activităţii de asistenţă şi îndrumare a contribuabililor. Plecând de la premisa că o mai bună informare a contribuabililor şi un comportament profesionist duc la creşterea încrederii contribuabililor în administraţia fiscală şi la creşterea gradului de conformare voluntară, la nivelul compartimentului de asistenţă pentru contribuabili din cadrul Administraţiei Judeţene a Finanţelor Publice Călăraşi, s-a acţionat permanent pentru menţinerea unui standard ridicat al serviciilor de asistenţă. În sediul AJFP Călăraşi, în afara faptului că a fost creeat un spaţiu special destinat asistenţei de

nivel primar, uşor accesibil, dotat cu mese, scaune, avizier, pliante şi alte materiale informative, a fost implementat şi conceptul de ghişeu unic, ajutând contribuabilii să rezolve rapid şi eficient problemele pentru care s-au prezentat la administraţia fiscală. Asistenţa s-a acordat cu respectarea confidenţialităţii şi secretului fiscal.

Soluţionarea cererilor de informaţii fiscale complexe presupune discuţii aprofundate şi uneori repetate cu contribuabilii, datorită prevederilor cu caracter complex ale legislaţiei şi ale regimului procedurilor; prin comportamentul funcţionarilor s-a urmărit reducerea decalajului dintre realitate şi aşteptările contribuabililor, oferind un serviciu orientat spre nevoile acestora.

În ceea ce priveşte asistenţa în scris, s-au respectat anumite reguli pentru eficientizarea răspunsurilor, cum ar fi încadrarea într-un termen mult mai scurt decât cel legal şi redactarea răspunsurilor într-un mod cât mai clar, concis şi la obiect.

Asistenţa telefonică s-a bazat pe regula ascultării active, arătând atenţie şi politeţe şi evitând neînţelegerile, în încercarea de a da răspunsuri cât mai corecte şi prompte. În condiţiile în care răspunsul a fost mai amplu şi a necesitat mai multă documentare, s-a solicitat contribuabilului numărul de telefon la care a putut fi contactat, iar după identificarea soluţiei a fost apelat contribuabilul şi i s-a comunicat răspunsul în cursul aceleiaşi zile.

Pentru o informare mai rapidă şi eficientă a contribuabililor au fost postate periodic pe site-ul propriu, materiale informative referitoare la noutăţile legislative, imediat după publicarea acestora în Monitorul Oficial.

Valorificarea bunurilor confiscate în perioada 01.01 – 31.12.2016

Explicitare	**Valoare (mii lei)**
Sold la 31.12.2014	124,31
Valoare bunuri confiscate şi evaluate	322,31
Valoarea bunurilor rămasă în urma reevaluării	325,00
Valoare bunuri valorificate	226,78
Valoare bunuri atribuite gratuite	12,88
Valoare bunuri distruse	1,57
Restituiri bunuri	0,00
Grad de valorificare	69,76%
Sold la 31.12.2016	91,29

Realizarea principalilor indicatori economico-financiari la nivelul bugetelor locale pe anul 2016:

Nr. crt.	**Denumirea indicatorului**	**Realizat 31.12.2014 (lei)**	**Realizat 31.12.2015 (lei)**	**%**
1	Venituri, din care :	832.733.176	867.286.835	104,1
2	Subvenţii de la bugetul de stat	167.362.660	273.474.690	163,4
3	Cote şi sume defalcate din impozitul pe venit	135.293.490	134.132.755	99,1
4	Sume defalcate din T.V.A	352.199.565	299.434.489	85
5	Sume primite de la U.E./alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări	72.144.873	19.848.321	27,5
6	Venituri fără subvenţii, cote şi sume defalcate	105.732.588	140.396.580	132,8
7	Cheltuieli	797.401.784	870.070.121	109,1
8	Excedent/Deficit curent	35.331.392	2.783.286	-

Veniturile aferente bugetelor locale au crescut cu 4,1%.

Pe ansamblul judeţului au crescut subvenţiile de la bugetul de stat cu 63.4% şi venituri fără subvenţii, cote şi sume defalcate cu 32,8% şi au scăzut cote şi sume defalcate din impozitul pe venit cu 0,9%, sume defalcate din T.V.A. cu 15% şi sume primite de la U.E./alţi donatori în contul plăţilor efectuate şi prefinanţări cu 72,5%.

Cheltuielile au crescut faţă de anul precedent cu 9,1%.

Activitatea de inspecţie fiscală

În cadrul Inspecţiei Fiscale din structura A.J.F.P. Călăraşi, în perioada de raportare au desfăşurat activitate un număr mediu de 39 de inspectori, după cum urmează:

- ✓ inspecţie fiscală la persoane juridice: 25 inspectori;
- ✓ inspecţie fiscală la persoane fizice:14 inspectori.

În perioada analizată s-a desfăşurat o activitate susţinută, atât pentru soluţionarea în termen a deconturilor de TVA, cât şi pentru identificarea deficienţelor în materie financiar-fiscală, obţinându-se următoarele rezultate:

- **Realizarea valorii indicatorului număr inspecţii fiscale /inspector** în proporţie de 155 %, la persoane juridice şi de 120%, la persoane fizice;
- **Realizarea valorii indicatorului număr inspecţii fiscale /inspector** în procent de 118 %, la persoane juridice şi de 90%, la persoane fizice;
- **S-au stabilit sume suplimentare in valoare totală de 131.341.292 lei, au fost aplicate sancţiuni contravenţionale (amenzi)** si s-a procedat la diminuarea pierderii raportate de contribuabili, cu suma totala de 8.905.030 lei, structura sumelor suplimentare atrase la buget fiind următoarea: persoane juridice 124.469.324 lei, din care amenyi 349.635 lei; persoane fizice 7.284.303 lei, din care amenzi 62.700 lei;
- Au fost transmise organelor în drept în vederea continuării cercetărilor un număr de **42 sesizări penale,** cu un prejudiciu total de 104.264.872 lei;
- **Realizarea acţiunilor de control cu o eficienţă** de 412.358 lei/inspecţie fiscală, la persoane juridice şi de 34.064 lei /inspecţie fiscală, la persoane fizice;
- În perioada ianuarie – decembrie 2016, ponderea deciziilor de impunere în total rapoarte de inspecţie fiscală emise la persoane juridice a fost de 100%;
- **Inspectorii fiscali s-au preocupat permanent ca sumele stabilite sa fie şi încasate la buget sau să dispună măsuri asigurătorii,** dupa caz. Astfel, din totalul sumelor stabilite suplimentar – respectiv **131.753.627 lei**, au fost recuperate (sau s-a asigurat recuperarea prin aplicarea masurilor asiguratorii), sume totale de 77.215.505 lei (59% din total stabilit) astfel: 3.410.193 lei reprezentând sume încasate operativ în termenul menţionat în decizia de impunere emisă de organele de control sau prin diminuarea creanţei; 2.816.522 lei reprezentând TVA respinsă la rambursare; 70. 988.790 lei reprezentând măsuri asiguratorii aplicate în timpul controlului;
- O parte dintre inspecţiile fiscale efectuate au vizat verificari la societăţi în insolvenţă, la care nu se aplică măsuri asigurătorii;
- **Soluţionarea în termen a DNOR cu control anticipat**; la data de 31 decembrie 2016, la Inspecţia Fiscală Călăraşi nu se înregistrează deconturi cu control anticipat cu termen depăşit, cu excepţia unui DNOR pentru care inspecţia fiscală este suspendată - S.C. MARIA GROUP SRL (documentele financiare ale firmei sunt ridicate de organele de cercetare penală, acţiunea aflându-se sub incidenţa art. 7 din O.P.A.N.A.F 467/2013 -ordonanţă DIICOT).

I. Principalii indicatori de performanţă stabiliţi pentru anul 2016 şi gradul lor de realizare

Principalii indicatori de performanţă şi comparativ cu nivelul ţintă comunicat	**Valoare ţintă pentru anul 2016**	**Realizat în decembrie 2016**	**Grad de realizare a valorii ţintă**
Număr inspecţii efectuate de un inspector (persoane juridice); din care:	11	12	109%
Număr inspecţii efectuate de un inspector la persoane fizice (lei/inspector)	20	18	90%
Sume atrase suplimentar(nete) pe inspector la persoane juridice (lei/inspector)	3.000.000	4.646.762	155%

Sume atrase suplimentar (nete) pe inspector, la persoane fizice; (lei/inspector)	500.000	601.800	120%
Ponderea impozitelor, taxelor si contributiilor pentru care s-a modificat baza de impunere in total impozite, taxe si contributii verificate la contribuabili persoane juridice	80%	98,38%	123%

II. In ceea ce priveşte indicatorii de evaziune**,** comparativ cu aceeaşi perioadă a anului 2015 de menţionat este faptul că aceasta se datorează următoarelor cauze:

- scăderea valorii medii a cifrei de afaceri a operatorilor economici din aria de competenţă ca urmare a preluării, de către D.G.R.F.P. Ploieşti, a 140 de contribuabili mijlocii;
- eliminarea calculării obligaţiilor accesorii de către Inspectia Fiscală, începând cu 01.01.2016;
- diminuarea aparatului de control, începând cu 1 februarie 2016, prin desfiinţarea unui serviciu inspecţie fiscală persoane juridice;
- de la începutul anului, la inspecţia Fiscală Călăraşi au venit patru persoane noi, dintre care trei nu au desfăşurat anterior activitate de control fiscal;
- inspectorii fiscali s-au preocupat şi de creşterea calităţii actelor de control, de implementarea noilor prevederi legale cu aplicabilitate în anul 2016, precum şi de implementarea unor documente suplimentare, relevante pentru buna desfăşurare a activităţii.

III. Situaţia privind acţiunile de inspecţie fiscală finalizate la 31 decembrie 2016

În perioada ianuarie – decembrie 2016, Inspecţia Fiscală Călăraşi a efectuat acţiuni de verificare după cum urmează:

Specificaţie	Total	Persoane juridice	Persoane fizice
I. Total acţiuni, din care:	808	484	324
I.1Controale inopinate, constatări la faţa locului	295	183	112
I.2 Inspecţii fiscale, din care	513	301	212
I.2.1 pentru soluţionarea DNOR cu control anticipat (şi pondere în total inspecţii fiscale%)	292 (57%)	217 72%)	75 (35%)
I. 2.2. urmare analizei de risc/ analiză de risc insolvenţă sau DNOR cu control ulterior (şi pondere în total inspecţii fiscale%)	221 (43%)	84 (28%)	137 (65%)

Aşa cum se observă mai sus, 57% din inspecţiile fiscale efectuate au vizat soluţionarea DNOR cu control anticipat; mai mult, la persoane juridice acest procent este de 72% , fapt ce duce la diminuarea eficienţei controlului şi la riscul de nerealizare a indicatorilor de performanţă, în condiţiile în care majoritatea verificărilor la acelaşi contribuabil au caracter repetitiv. Precizăm că asupra acestor aspecte a fost informată şi conducerea D.G.R.F.P. Ploieşti, prin adresa nr. AIF 733/02.03.2016.

IV. Soluţionarea deconturilor cu sold al sumei negative de TVA: în perioada ianuarie-decembrie 2016, situaţia deconturilor de TVA cu opţiune de rambursare, primite şi soluţionate la Activitatea de Inspecţie Fiscală cu control anticipat se prezintă astfel:

Specificaţie	Număr	Suma (lei)
Sold la 01.01.2016	37	12.421.312
DNOR primite – persoane juridice şi fizice	326	51.135.210
DNOR soluţionate în perioada ianuarie - decembrie 2015	312	52.282.900
Renunţări	1	431.827
Sold final la 31.12.2015	50	10.841.795

Menţionăm faptul că urmare verificărilor efectuate a fost respinsă la rambursare suma totală de 2.816.533 lei, ceea ce reprezintă 5,4% din totalul sumelor analizate. De asemenea, precizăm ca din cele 26 DNOR aflate în sold, numai unul înregistrează depăşirea termenului, inspecţia fiind suspendată.

V. Creşterea calităţii actului de control, prin reducerea numărului de contestaţii admise

Unul din obiectivele permanente avute în vedere de Inspecţia Fiscală Călăraşi se referă la îmbunătăţirea calităţii actului de control, atât în ceea ce priveşte continutul său, cât şi susţinerea şi documentarea constatărilor, de manieră să nu poată fi atacate şi desfiinţate pe cale administrativă.

În anul 2016, situaţia sumelor contestate şi admise sau pentru care s-a dispus reverificarea se prezintă astfel:

Sume stabilite suplimentar - brut (mii lei)	Sume admise/reverificare (mii lei)	Ponderea sumelor admise in total sume stabilite suplimentar %
1	**2**	**3**
131.341	71,5	0,05%

De precizat este faptul că sumele admise la contestaţie provin din acte de control întocmite în perioada anterioară celei de raportare (respectiv în anul 2015).

<u>Centrul Judeţean de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog Călăraşi</u>

Centrul de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog Călăraşi funcţionează în cadrul Centrului Regional de Prevenire, Evaluare şi Consiliere antidrog Bucureşti nr. 1. Centrele sunt structuri teritoriale ale Agenţiei Naţionale Antidrog. Atribuţiile CPECA sunt prevăzute în *Ordinul ministrului administraţiei şi internelor nr. 52/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare al Agenţiei Naţionale Antidrog publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 146 din data de 5 martie 2012, art. 31, art. 32, art. 33.*

La nivelul local, prin CPECA sunt oferite comunităţii locale servicii de prevenire a consumului de droguri şi servicii de asistenţă integrată în adicţii. Totodată CPECA monitorizează şi coordonează activităţile instituţiilor locale cu competenţe în domeniu, ale organizaţiilor neguvernamentale şi ale altor parteneri sociali implicaţi în implementarea la nivel local a Planului de acţiune.

Centrul de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog al Judeţului Călăraşi are în organigramă 3 posturi de inspectori de specialitate în administraţie publică, fiind coordonat de **Centrul Regional de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog nr. 1 Bucureşti** (CPECA Sectorul 1, CPECA Sectorul 2 şi CPECA Teleorman).

Aspecte la nivel funcţional

În perioada de referinţă au fost realizate toate activităţile planificate şi aprobate de conducerea Agenţiei şi au fost respectate procedurile elaborate la nivelul Agenţiei. La nivel local a existat o bună colaborare cu autorităţile publice locale şi organizaţiile neguvernamentale active la nivel local. Totodată, în scopul creşterii implicării comunităţii în activităţile de prevenire a consumului de droguri s-a acordat o atenţie deosebită dezvoltării colaborării interinstituţionale în implementarea Strategiilor locale antidrog. În perioada de referinţă s-au continuat demersurile necesare în vederea consolidării reţelelor locale de

colectare a datelor privind indicatorii de reducere a cererii de droguri şi creşterii acurateţei datelor colectate.

Obiective instituţionale:

- ✓ Colectarea şi procesarea datelor privind situaţia drogurilor la nivel local în conformitate cu indicatorii recomandaţi de Centrul European de Monitorizare a Drogurilor;
- ✓ Îmbunătăţirea cooperării inter-instituţionale în domeniul reducerii cererii şi ofertei de droguri;
- ✓ Menţinerea la un nivel cât mai scăzut comparativ cu cel actual al prevalenţei consumului de droguri şi reducerea într-un mod corelat a prevalenţei consumului de alcool şi tutun în rândul populaţiei generale prin consolidarea măsurilor de prevenire şi prin dezvoltarea şi întărirea sistemului public de asistenţă medicală, psihologică şi socială;
- ✓ Creşterea vizibilităţii Agenţiei şi diseminarea de informaţii privind activităţile CPECA.

REDUCEREA CERERII DE DROGURI

PROIECTE/CAMPANII NAŢIONALE

Prevenirea consumului de droguri în şcoală a reprezentat partea cea mai intensă în cadrul activităţilor de prevenire ale CPECA Călăraşi Aceste activităţi au fost desfăşurate atât în cadrul unor proiecte naţionale iniţiate de ANA şi, îndeosebi, în cadrul unor proiecte locale iniţiate de CPECA Călăraşi sau instituţii şcolare din judeţ şi acţiuni punctuale desfăşurate cu diferite ocazii, la solicitarea partenerilor.

S-a încercat implicarea unui număr cât mai mare de elevi în realizarea acestora şi organizarea lor nu doar în spaţii aparţinând şcolilor, ci şi în locuri destinate petrecerii timpului liber, frecventate de către tineri.

- **PROIECTUL NAŢIONAL „*NECENZURAT*”** - proiect naţional de prevenire a consumului de droguri în şcoală, adresat adolescenţilor cu vârsta cuprinsă între 12 şi 14 ani, s-a desfăşurat la nivelul CPECA sector 1 Bucureşti şi CPECA Călăraşi.
  - Perioada de implementare: an şcolar 2015-2016;
  - Parteneri: Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi, Casa Corpului Didactic;
  - Activităţi: pentru anul şcolar 2015-2016 erau planificate cursuri de formare adresate cadrelor didactice.
  - Beneficiari direcţi: nu au fost solicitări.

- **PROIECT NAŢIONAL „*MESAJUL MEU ANTIDROG”* ediţia a XIII a**
  - Perioada de implementare: an şcolar 2015-2016 (februarie 2015-iunie 2016);
  - Parteneri: Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi;
  - Număr de şcoli în care s-a făcut promovarea concursului: 96 unităţi de învăţământ;
  - Număr de elevi care au fost informaţi: 300;
  - Gradul de interes manifestat de elevi: mai scăzut ca în anii trecuţi.

- **CAMPANIA NAŢIONALĂ DE PREVENIRE A CONSUMULUI DE TUTUN pentru marcarea ZILEI MONDIALE FĂRĂ TUTUN - 31 MAI**
  - Perioada de implementare: mai 2016;
  - Parteneri: Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi, Inspectoratul Judeţean de Jandarmi Călăraşi, Direcţia de Sănătate Publică Călăraşi, Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi – SERA;
  - Activităţi: 11 întâlniri interactive cu elevi şi cadre didactice în instituţii de învăţământ precum şi 2 acţiuni de informare/sensibilizare a populaţiei în comunitate: DGASPC – Centrul Maternal şi Festivalul „Flori de Mai”;
  - Număr beneficiari direcţi: 364 elevi, 33 profesori;
  - Comunicate de presă: 1 cu 6 apariţii online, activităţi de panotaj în cadrul instituţiilor publice şi Spitalului Judeţean de Urgenţă Călăraşi – UPU.

- **PROGRAM NAŢIONAL ŞCOALA ALTFEL „*SĂ ŞTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN*”-** Activităţi de informare/educare-sensibilizare pentru prevenirea consumului de tutun, alcool şi droguri în rândul tinerilor din unităţile de învăţământ.
  - Perioada de implementare: 18-22 aprilie 2016 şi 17 octombrie – 2 decembrie 2016;
  - Activităţi: 11 întâlniri interactive cu elevi şi cadre didactice în instituţii de învăţământ şi la Biblioteca Judeţeană Călăraşi;
  - Număr de unităţi de învăţământ: 7;
  - Număr beneficiari direcţi: 716 elevi, 45 profesori.

- **CAMPANIE PENTRU MARCAREA ZILEI INTERNAŢIONALE DE LUPTĂ IMPOTRIVA TRAFICULUI ŞI CONSUMULUI ILICIT DE DROGURI 26 IUNIE 2016 –** Activităţi de prevenire în şcoală, marş organizat pentru distribuirea de materiale informative în municipiul Călăraşi, comunicate de presă, înmânare diplome voluntarilor CPECA şi Crucea Roşie Călăraşi.
  - Perioada de implementare: 21-28 iunie 2016;
  - Parteneri: Biblioteca Judeţeană „Al. Odobescu”, Direcţia de Sănătate Publică Călăraşi, Cabinet Medical Individual, Crucea Roşie Călăraşi, Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Călăraşi Inspectoratul de Poliţie Judeţean Călăraşi, Direcţia Judeţeană pentru Tineret şi Sport Călăraşi, Pimăria mun. Călăraşi;
  - Număr de activităţi: 5;
  - Număr beneficiari direcţi: 40 voluntari CPECA Călăraşi şi Crucea Roşie Călăraşi, 53 elevi, 8 profesori, 515 tineri şi aduţi.

- **CAMPANIE NAŢIONALĂ PENTRU MARCAREA ZILEI NAŢIONALE FĂRĂ TUTUN - 17 NOIEMBRIE -** Organizarea de activităţi de informare/ sensibilizare/ conştientizare în mediul şcolar la nivel judeţean, promovarea campaniei prin distribuirea de materiale informative în comunitate.
  - Parteneri: Biblioteca Judeţeană „Al. Odobescu”, Direcţia de Sănătate Publică Călăraşi;
  - Număr de activităţi: 9.
  - Număr beneficiari direcţi: 16 voluntari CPECA Călăraşi, 311 elevi, 22 profesori, 50 tineri.

- **STUDIUL PRIVIND CONSUMUL DE TUTUN, ALCOOL ŞI DROGURI ILICITE ÎN RÂNDUL ELEVILOR DIN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL ŞI PROFESIONAL**
  - Perioada de implementare: aprilie – septembrie 2016;
  - Parteneri: Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi, Centrul Judeţean de Resurse Educaţionale şi Asistenţă Călăraşi;
  - Număr de instituţii liceale - 12 licee (42 clase);
  - Număr de chestionare aplicate: 728.

- **CAMPANIA INTERNAŢIONALĂ "19 zile de activism pentru prevenirea violenţei împotriva copiilor şi tinerilor"** organizată de FICE în parteneriat cu ANA prin centrele din Bucureşti şi din ţară.
  - Parteneri: FICE – filiala Călăraşi şi Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi;
  - Număr de activităţi: 1;
  - Număr beneficiari direcţi: 15 specialişti DGASPC Călăraşi.

PROIECTE LOCALE:

<u>Prevenirea în şcoală</u>

- **Proiectul „S.M.A.R.T.”** (S– sănătos, M- motivat, A– atent, R– responsabil, T– tenace)
  - Perioada de implementare: **ediţia a III-a** (an şcolar 2015-2016 – semestrul II) şi **ediţia a IV-a** (an şcolar 2016-2017 - semestrul I);
  - Parteneri: Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi şi instituţiile de învăţământ preşcolar;

- Obiectivul proiectului: Implementarea unui proiect pilot la nivel local de intervenţie timpurie în mediul preşcolar, prin creşterea influenţei factorilor de protecţie şi scăderea influenţei factorilor de risc;
- Număr unităţi de învăţământ preşcolar: 10;
- Număr beneficiari direcţi: 286 de copii, 35 cadre didactice şi 74 de părinţi;
- Număr activităţi: 44.

- **Proiectul „Copilărie fără vicii”**
  - Perioada de implementare: **ediţia a II-a** (an şcolar 2015-2016 – semestrul II) şi **ediţia a III-a** (an şcolar 2016-2017 - semestrul I);
  - Parteneri: Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi şi instituţiile de învăţământ gimnazial;
  - Obiectivul proiectului: Creşterea nivelului de informare, educare şi conştientizare a elevilor în vederea întârzierii sau neînceperii consumului de tutun şi alcool în cadrul programelor şcolare, extraşcolare şi de petrecere a timpului liber;
  - Număr unităţi de învăţământ: 8;
  - Număr beneficiari direcţi: 551 elevi, 28 cadre didactice şi 110 de părinţi;
  - Număr activităţi: 61.

- **Proiectul „Sunt informat”**
  - Perioada de implementare: an şcolar 2015-2016;
  - Parteneri: Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi şi instituţiile de învăţământ gimnazial;
  - Obiectivul proiectului: Creşterea nivelului de informare, educare şi conştientizare a elevilor în vederea întârzierii sau neînceperii consumului de tutun şi alcool în cadrul programelor şcolare, extraşcolare şi de petrecere a timpului liber;
  - Număr unităţi de învăţământ: 3 (4 clase selectate);
  - Număr beneficiari direcţi: 109 elevi, 8 cadre didactice, 34 părinţi;
  - Număr activităţi: 22.

- **Proiectul „Puzzle…decide!”**
  - Perioada de implementare: **ediţia a II-a** (an şcolar 2015-2016 – semestrul II) şi **ediţia a III-a** (an şcolar 2016-2017 - semestrul I);
  - Parteneri: Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi, Inspectoratul Judeţean de Jandarmi Călăraşi, Direcţia Judeţeană pentru Sport şi Tineret Călăraşi şi instituţiile de învăţământ liceal;
  - Obiectivul proiectului: Educaţie nonformală, în vederea dezvoltării personalităţii de tip asertiv şi a mecanismelor de coping necesare în adoptarea deciziilor corecte şi responsabile în legătură cu consumul de tutun, alcool, droguri şi substanţe noi cu proprietăţi psihoactive, adresată elevilor de liceu;
  - Număr unităţi de învăţământ: 8;
  - Număr beneficiari direcţi: 530 elevi, 35 cadre didactice;
  - Număr activităţi: 58.

- **Proiectul „Eu vreau” - ediţia a II a**
  - Perioada de implementare: an şcolar 2015-2016;
  - Parteneri: Inspectoratul Şcolar Judeţean Călăraşi şi unităţile de învăţământ liceal;
  - Obiectivul proiectului: Proiectul urmăreşte crearea unei reţele de voluntari prin recrutarea/selectarea/formarea/educarea tinerilor din cadrul unităţilor şcolare liceale pentru prevenirea consumului de droguri;
  - Număr beneficiari direcţi: 110 elevi, 16 voluntari contractaţi;
  - Număr activităţi: 23.

Alte activităţi în şcoală:

- 22 activităţi IEC în mediul gimnazial/liceal, la solicitarea partenerilor în 10 unităţi de învăţământ având beneficiari direcţi 630 elevi şi 122 cadre didactice.

Prevenirea în familie:

- **Activităţi de informare – educare – comunicare adresate părinţilor în grădiniţe şi şcoli în cadrul proiectelor locale** „S.M.A.R.T.” şi „Copilărie fără vicii”
  - Număr activităţi: 12;
  - Număr beneficiari direcţi: 271 părinţi, 16 cadre didactice.

Prevenirea în comunitate

- **Proiectul „Safe summer”** ediţia a II-a
  - Perioada de implementare: iulie - septembrie 2016;
  - Parteneri: Direcţia Judeţeană de Sport şi Tineret Călăraşi, Fundaţia Judeţeană pentru Tineret Călăraşi, Inspectoratul Judeţean de Jandarmi Călăraşi şi Direcţia de Sănătate Publică Călăraşi, Crucea Roşie Călăraşi;
  - Obiectivul proiectului:Implementarea unui proiect local orientat pe activităţi de petrecere a timpului liber (culturale, artistice şi sportive) ca alternativă sănătoasă la consumul de tutun, alcool, droguri şi substanţe noi cu proprietăţi psihoactive;
  - Număr beneficiari direcţi: 490 tineri şi adulţi, 18 voluntari;
  - Număr activităţi: 10.

- **Ziua Internaţională a Voluntarilor**
  - Perioada de implementare: decembrie 2016;
  - Parteneri: Direcţia Judeţeană de Sport şi Tineret Călăraşi,;
  - Număr voluntari participanţi: 20.

Au mai fost desfăşurate activităţi informative punctuale în **familie şi comunitate**: Centru Maternal, Sărbătoarea Bobotezei, Ziua Îndrăgostiţilor, Sărbătoarea Dragobetelui, Ziua Mărţişorului, Ziua Femeii, Festivalul Internaţional de Folclor "Hora Mare", Ziua Marinei, Cabinetul De Psihologie Frasin, CMI Milotoi, DGASPC - Centrul „Sf. Maria”, Bursa Locurilor de Muncă pentru Tineri Absolvenţi, evenimentul sportiv „Elevate your life” – Basket Camp, „Nocturna bibliotecii călărăşene”, CRFPA Călăraşi, Crucea Roşie Călăraşi.

MASS MEDIA:

La nivelul CPECA Călăraşi au fost transmise 9 comunicate de presă care au avut 114 apariţii on-line, radio şi presa scrisă şi au fost postate materiale pe pagina Facebook a CPECA Călăraşi. În luna noiembrie 2016 am participat la emisiunea radio “Fresh Report” – Arena FM.

ACTIVITATEA DESFĂŞURATĂ ÎN DOMENIUL ASISTENŢEI CONSUMATORILOR DE DROGURI

La nivel judeţean sunt colectate lunar şi se actualizează baza de date privind urgenţele cauzate de consumul de droguri. Au fost întregistrate 20 de urgenţe.

Conform datelor furnizate de Spitalul Judeţean de Urgenţă Călăraşi – UPU au fost raportate în perioada ianuarie – decembrie 2016:

- 8 cazuri consum NSP;
- 3 cazuri consum substanţe necunoscute;
- 3 cazuri policonsum NSP şi alcool etilic;
- 1 caz cu două internări pentru NSP şi marijuana;
- 2 cazuri marijuana şi alcool;
- 1 caz consum Heroină;
- 1 caz consum Cocaină.

Cele 20 cazuri (19 persoane) sunt persoane cu vârsta cuprinsă între 14 şi 49 ani, toţi fiind de sex masculin.

La nivelul judeţului Călăraşi aceste servicii sunt acordate în cadrul Programului de Asistenţă Integrată în Adicţii Pantelimon (P.A.I.A.) din cadrul Centrul Regional de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog I Bucureşti.

Evaluarea consumatorilor de droguri aflaţi în libertate, cu domiciliul în judeţul Călăraşi, în scopul includerii acestora în circuitul integrat de asistenţă a persoanelor consumatoare de droguri în condiţiile art. 19 din L143/2000, cu modificările şi completările ulterioare se realizează în cadrul Programul Unic de Evaluare (P.U.E) coordonat de Centrul Regional de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog III Bucureşti, conform procedurii.

REDUCEREA OFERTEI DE DROGURI

În baza Ordin comun MAI nr.37/17.02.2011, prin Ordinul Prefectului nr. 98/21.02.2011, a fost constituită echipa mixtă ce efectuează controale în judeţul Călăraşi, conform competenţelor legale, în scopul creşterii eficienţei acţiunilor de prevenire şi combatere a proliferării substanţelor sau produselor cu efecte psihoactive, dăunătoare sănătăţii. Echipele mixte realizează lunar controale în baruri, discoteci, farmacii, cluburi-internet, florării, magazine care comercializează seminţe pentru identificarea şi confiscarea acestor substanţe. Raportarea către Instituţia Prefectului –judeţul Călăraşi este realizată semestrial de către CPECA şi IPJ Călăraşi.

S-a colaborat cu Serviciul de Probaţiune pentru evaluarea şi consilierea persoanelor condamnate pentru infracţiuni prevăzute de Legea Nr. 143/2000 privind prevenirea şi combaterea traficului şi consumului ilicit de droguri.

În cursul anului 2016 CPECA Călăraşi a primit 4 ordonanţe de evaluare emise de DIICOT pentru persoane consumatoare de droguri cu domiciliul în judeţul Călăraşi, care au fost transmise către Programul Unic de Evaluare (CRPECA III Bucureşti), conform *Procedurii privind evaluarea consumatorilor de droguri în scopul includerii acestora în circuitul integrat de asistenţă a persoanelor consumatoare de droguri în condiţiile art. 19 din Legea nr.143/2000, cu modificările şi completările ulterioare.*

COOPERAREA INTERINSTITUŢIONALĂ ŞI INTERNAŢIONALĂ

În implementarea activităţilor specifice de prevenire, asistenţă integrată, colectare de date există o bună colaborare cu partenerii locali: autorităţi publice locale, organizaţii neguvernamentale, furnizori publici/privaţi de servicii de asistenţă integrată în adicţii.

Strategia antidrog judeţeană a fost aprobată prin Hotarâre a Consiliului Judeţean precum şi prin Ordin al Prefectului.

Lunar, CPECA Călăraşi participă la şedinţele Colegiului Prefectural alături de directori instituţii deconcentrate şi primari din judeţ.

Reprezentanţii CPECA Călăraşi participă la grupuri de lucru/întâlniri de lucru/seminarii/simpozioane/mese rotunde, în parteneriat cu Instituţia Prefectului (Comisia judeţeană pentru incluziune socială, ATOP). Parteneri locali: AJOFM, CJRAE, DGASPC, AJPIS, IPJ – SR – Ordine Publică, ISJ, Consiliul Judeţean, Primăria municipiului Călăraşi, IJJ, CCD, CRFPA, DJST, DSP.

De asemenea s-au desfăşurat <u>următoarele activităţi</u>:

- Activităţi de informare/educare în parteneriat cu Biblioteca Judeţeană “Al. Odobescu” Călăraşi
- Transmiterea lunar către CPECA Călăraşi, a situaţiei urgenţelor non-fatale înregistrate la nivelul judeţului de către UPU- Spitalul Judeţean de Urgenţă Călăraşi.
- CPECA a participat la întâlnirile Parteneriatului Judeţean pentru ocuparea forţei de muncă şi incluziune socială a judeţului Călăraşi, precum şi a altor grupuri şi comisii din a cărui componenţă face parte CPECA.
- Încheierea unui Protocol de colaborare cu IPJ Călăraşi şi începerea demersurilor pentru încheierea de protocoale cu ISJ, CCD, DSP, DJST şi DGASPC.
- 31 acorduri de parteneriat cu unităţi şcolare din judeţul Călăraşi.

Managementul şi gestionarea situaţiilor de urgenţă

Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă "Barbu Ştirbei" al judeţului Călăraşi, s-a înfiinţat la data de 15.12.2004, în baza Ordinului ministrului administraţiei şi internelor nr.I/0621 din 01.12.2004 prin unificarea Grupului de Pompieri „Barbu Ştirbei" al Judeţului Călăraşi cu Inspectoratul de Protecţie Civilă al Judeţului Călăraşi, iar începând cu data de 31.12.2016 a fost reorganizat prin intrarea în vigoare a noului stat de organizare aprobat prin Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situaţii de Urgenţă nr.102468 din 22.12.2016.

Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă "Barbu Ştirbei" al judeţului Călăraşi, subordonat Inspectoratului General pentru Situaţii de Urgenţă, cuprinde personalul, mijloacele tehnice, stiinţifice, materiale de altă natură, în măsura să asigure în zona de competenţa, ca organ de specialitate, coordonarea permanentă şi unitară la nivelul comitetelor locale şi centrelor operative pentru situaţii de urgentă a serviciilor voluntare şi private pentru situaţii de urgenţă a activităţilor de prevenire, monitorizare şi gestionare a situaţiilor de uigenţă în cadrul Sistemului Naţional de Management al Siţualiilor de Urgentă

Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă "Barbu Ştirbei" al judeţului Călăraşi este constituit ca serviciu public deconcentrat în scopul asigurării managementului situaţiilor de urgenţă pe tipurile de risc din competenţă.

Activitatea inspectoratului, structură în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, a avut în anul 2016 principalele obiective:

- ✓ Gestionarea, profesionistă şi eficientă a situaţiilor de urgentă prin aplicarea procedurilor pe tipuri de riscuri şi a Concepţiei specifice privind planificarea, pregătirea, organizarea şi desfăşurarea acţiuni lor de răspuns in situaţii de urgenţă;
- ✓ Consolidarea caracterului proactiv al activităţii de prevenire prin îndrumarea si controlul autorităţilor administraliei publice locale, instituţiilor şi operatorilor economici privind îndeplinirea atribuţiilor, valorificarea concluziilor rezultate din actiunile de verificare executate în teren, prin informarea oportuna a autorităţilor publice locale abilitate asupra riscurilor şi stabilirea unor masuri ferme pentru creşterea gradului de securitate si siguranţă a cetăţeanului;
- ✓ Sporirea încrederii în institutie, prin modul profesionist şi echidistant de soluţionare a solicitărilor şi petiţiilor adresate de cetăţeni, în spiritul respectării cu strictele a drepturilor omului si a libertăţilor acestuia;
- ✓ Aplicarea cadrului normativ-unic ce reglementează activitalea instituţiei, în scopul abordării unitare a întregii problematici specifice de către toale componentele Sistemului Judeţean de Management al Situaţiilor de Urgentă;
- ✓ Continuarea procesului de perfecţionare a pregătirii de specialitate a personalului.

Pentru îndeplinirea obiectivelor derivate din **Programul de guvernare** au fost întreprinse acţiuni şi măsuri specifice materializate în „Planul de acţiuni al instituţiei pe anul 2016".

În plan operaţional

A. <u>Gestionarea situaţiilor de urgenţă</u>

Monitorizarea situatii lor de urgenţă, conducerea şi coordonarea misiunilor, menţinerea unei capacităţi optime de răspuns, eficientizarea acţiunilor şi gestionarea cu maximă eficienţă a resurselor, respectiv îmbunătăţirea cooperării şi colaborării interinstituţionale este atributul Centrului Operaţional care în anul 2016 a gestionat situaţia operativă: Răspunsul prin echipajele de intervenţie la 7.214 solicitări pentru rezolvarea diferitelor tipuri de situaţii de urgenţă ceea ce reprezintă o medie de 19,8 intervenţii pe zi, mai mult cu aproximativ 13% decât în anul 2015 când subunităţile inspectoratului au intervenit la un număr de 6.381 situaţii de urgenţă.

Repartiţia acestor intervenţii pe categorii este următoarea:

- ✓ 266 pentru stingerea incendiilor reprezentând 3,7% din totalul intervenţiilor, mai mult cu 4,7% faţă de anul 2015 când au fost un număr de 254 incendii;

- ✓ 367 incendii de vegetaţie reprezentând 5% din total, mai mult cu 256,3% decât în anul 2015 când au fost 103 incendii de vegetaţie;
- ✓ intervenţii S.M.U.R.D., reprezentând 83,4% din totalul intervenţiilor, mai mult cu 8,3% decât în anul 2015 când au fost un număr de 5.553 intervenţii;
- ✓ 356 acţiuni pentru protecţia comunităţilor (8 asanări/distrugeri de muniţie, 53 inundaţii, 130 de asigurare măsuri PSI la evenimente publice de amploare, 6 intervenţii salvare de persoane, 10 intervenţii salvare de animale, 6 intervenţii spălare drum public, 5 căutare persoane, 3 asigurare măsuri p.s.i. la conducte de gaze, 7 salvări persoane din auto înzăpezite, 17 deblocări de persoane din spaţii de locuit, 1 intervenţie CBRN - accident rutier DN3-comuna Lehliu, 110 transport persoane sprijin SAJ), reprezentând 4,9% din totalul intervenţiilor, mai mult cu 27,6% decât în anul 2015 cu 279 acţiuni pentru protecţia comunităţilor (10 asanări/distrugeri de muniţie, 89 inundaţii, 3 intervenţii/monitorizare CBRN, 57 de asigurare măsuri PSI la evenimente publice de amploare, 36 intervenţii salvare de persoane, 3 intervenţii salvare de animale, 5 intervenţii spălare drum public, 7 degajare/căutare persoane înecate, 9 asigurare măsuri p.s.i. la conducte de gaze, 7 deblocări de uşă, 1 asigurare măsuri P.S.I. la un camion răsturnat pe autostradă, 1 asigurare măsuri P.S.I. la producţie eveniment cultural, 1 îndepărtare tencuială de pe un bloc, 50 transporturi persoane sprijin SAJ);
- ✓ 207 intervenţii la care nu s-a acţionat (128 deplasare fără intervenţie, 49 întors din drum şi 30 alarme false), reprezentând 3,79% din total intervenţii, mai mult cu 56,1% comparativ cu anul 2015 când am fost solicitaţi la 242 intervenţii la care nu s-a acţionat (163 deplasare fără intervenţie, 59 întors din drum şi 20 alarme false).

Totodată în anul 2016 subunităţile de intervenţie au executat un număr de 1.063 recunoaşteri în teren.

Din cele 7.007 situaţii de urgenţă la care a intervenit efectiv inspectoratul, (aici exceptând cele 207 – deplasare fără intervenţie, alarmă falsă şi întors din drum), 1.988 au avut loc în mediul urban, 4.904 în mediul rural şi 115 pe caile de comunicatii ce străbat teritoriul judeţului Călăraşi.

La un număr de 172 intervenţii pentru stingerea incendiilor şi incendiilor de vegetaţie subunităţile inspectoratului au colaborat cu Serviciile Voluntare pentru Situaţii de Urgenţă.

Distanţa totală parcursă din subunităţi până la locul producerii situaţiilor de urgenţă în anul 2016, este de 75.250 km, cu o medie de 10,4 km pe intervenţie.

Timpul mediu de răspuns (de deplasare la intervenţii) a fost în anul 2016 de 9 minute şi 4 secunde.

Intervenţii la Incendii şi Incendii de vegetaţie

În ceea ce priveşte intervenţiile la incendii şi incendii de vegetaţie, I.S.U. "Barbu Ştirbei" al judeţului Călăraşi a fost solicitat în cursul anului 2016, să intervină pentru localizarea şi limitarea a 633 intervenţii din totalul de 7.214 al acestei perioade ceea ce reprezintă 8,7% din totalul intervenţiilor.

În anul 2016 în urma intervenţiei prompte la incendii *au fost salvate 13 persoane* (9 adulţi şi 4 copii), comparativ cu anul 2015 când au fost salvate 5 persoane adulte. Din păcate statistica a înregistrat şi *4 persoane adulte decedate*, în anul trecut (2015) fiind înregistrate 11 persoane decedate (10 adulţi şi 1 copil).

Distanţa totală parcursă către locul de producere al incendiilor şi incendiilor de vegetaţie în anul 2016 a fost de 7.579 km, cu o medie de 11,9 km/intervenţie.

Timpul mediu de răspuns la cele 266 incendii în anul 2016, a fost de 7 minute şi 48 secunde, faţă de timpul de 8 minute şi 52 secunde înregistrat în anul 2015 (357 incendii).

Timpul mediu de intervenţie la cele 266 incendii la nivelul inspectoratului în anul 2016, a fost de 49 minute şi 32 de secunde, faţă de 44 minute şi 13 de secunde, reprezentând media din anul 2015 (357 incendii).

Referitor la *cauzele şi împrejurările izbucnirii incendiilor* situaţia se prezintă astfel:

Principalele Surse probabile de aprindere ale celor 633 incendii şi incendii de vegetaţie au fost:

Sursa de aprindere	Incendii	Incendii vegetaţie
Total 633	**266**	**367**
scurtcircuit electric	64	
flacără (focuri în aer liber, chibrit, flacări de la aparate termice, etc.)	91	333
jar sau scântei (inclusiv ţigara, după caz)	37	12
efect termic (caldură prin contact sau radiaţie, obiecte incandescente, etc.)	47	16

Împrejurarea determinantă a celor 633 incendii şi incendii de vegetaţie:

Imprejurarea determinantă	Incendii	Incendii vegetaţie
Total 633	**266**	**367**
instalaţii electrice defecte	54	1
aparate electrice sub tensiune nesupravegheate	16	
coş, burlan de fum defect sau necuraţat	53	
jocul copiilor cu focul	16	2
fumatul	13	29
focul deschis	26	15
acţiune intenţionată	45	316

Valoarea estimativă a bunurilor salvate la incendii şi incendii de vegetaţie a fost de 35.682.600 lei, adică o medie de 56.370 lei pe intervenţie, cu 42% mai mică decât media de 97.351 lei pe intervenţie din anul 2015, care a însumat 34.754.500 lei la un număr de 357 intervenţii (254 incendii şi 103 incendii vegetaţie).

Pagubele produse la cele 266 intervenţii la incendii s-au situat şi ele la o valoare totală de 4.497.120 lei, adică o medie de 16.906 lei pe intervenţie, cu 33,6% mai mică decât media de 25.461 lei la un număr de 254 incendii în anul 2015 cu un total de 6.467.177 lei.

Intervenţii S.M.U.R.D.

Numărul intervenţiilor de acordare a asistenţei medicale de urgenţă se ridică la 6.018 intervenţii, reprezentând 83,4% din total, la 402 de intervenţii echipajele S.M.U.R.D. intervenind în cooperare cu ambulanţele S.A.J. Călăraşi.

Intervenţia S.M.U.R.D. a fost solicitată astfel: 3 pentru descarcerare persoane; 21 pentru asistenţă persoane+descarcerare; 5.994 pentru asistenţă persoane.

Au fost asistate 6.091 persoane, 5.524 fiind adulţi şi 399 copii. Din cele 6.091 persoane, 30 au fost găsite decedate, iar unui număr de 153 persoane le-au fost efectuate manevrele de resuscitare (12 dintre acestea au răspuns manevrelor de resuscitare), celelalte victime în număr de 138 nerăspunzând manevrelor de resuscitare, conducând la numărul total de persoane decedate la 168 (166 adulţi+2 copii).

Având în analiză solicitările SMURD, trebuie nominalizate următoarele **intervenţii**:

Accidentul rutier din data de 05.07.2016, de pe Autostrada A2, km. 68, pe sensul 2, Constanţa-Bucureşti, în care au fost implicate 2 autovehicule (1 autocar şi 1 autotren), din care a rezultat un total de 9 persoane implicate, astfel: 1 persoană decedată; 8 persoane rănite, din care: 3 persoane care au fost transportate la unităţile de primire urgenţe din judeţul Călăraşi; 5 persoane cărora li s-a asigurat asistenţă medicală, dar au refuzat transportul la spital.

Pentru asigurarea intervenţiei operative s-a declanşat „planul roşu de intervenţie”, forţele participante la intervenţie din partea ISU CL ridicându-se la 6 autospeciale de intervenţie cu 21 cadre militare, iar celelalte instituţii implicate (Poliţia A2, SAJ CL, ISU BIF), au intervenit cu 8 autospeciale de intervenţie cu 18 persoane.

Accidentul rutier din data de 05.11.2016, de pe Autostrada A2, km. 67, pe sensul 1, Bucureşti-Constanţa, în care au fost implicate un număr total de 32 autovehicule (1 TIR, 3 microbuze şi 28 autoturisme), din care a rezultat un total de 60 persoane implicate, astfel: 3 persoane decedate; 57 persoane rănite, din care: 42 persoane care au fost transportate la unităţile de primire urgenţe din judeţul Călăraşi şi municipiul Bucureşti; 15 persoane cărora li s-a asigurat asistenţă medicală, dar au refuzat transportul la spital. Pentru asigurarea

intervenţiei operative s-a declanşat „planul roşu de intervenţie”, forţele participante la intervenţie din partea ISU CL ridicându-se la 19 autospeciale de intervenţie cu 52 cadre militare, iar celelalte instituţii implicate (IPJ CL, Poliţia A2, SAJ CL, ISU BIF, SAJ BIF, ISU IL şi ISU CT), au intervenit cu 39 autospeciale de intervenţie cu 110 persoane.

Accidentul rutier din data de 12.12.2016, de pe drumul naţional DN 4, în apropierea localitaţii Curcani, în care au fost implicate 2 autovehicule (1 microbuz şi 1 autoturism), din care a rezultat un total de 21 persoane implicate, astfel: 21 persoane rănite, care au fost transportate la unităţile de primire urgenţe din municipiul Olteniţa şi municipiul Bucureşti. Pentru asigurarea intervenţiei operative s-a declanşat „planul roşu de intervenţie”, forţele participante la intervenţie din partea ISU CL ridicându-se la 10 autospeciale de intervenţie cu 31 cadre militare, iar celelalte instituţii implicate (IPJ CL, SAJ CL, ISU BIF, IJJ CL), au intervenit cu 13 autospeciale de intervenţie cu 32 persoane.

Personalul participant la intervenţie a îndeplinit în condiţii foarte bune atribuţiunile funcţiilor pe care erau încadraţi, au respectat regulile de securitate şi sănătate în muncă şi au executat întocmai ordinele şi misiunile primite.

Comunicarea cu Dispeceratul I.S.U.J. Călăraşi s-a efectuat prin intermediul telefoanelor mobile de serviciu şi terminale Tetra, neexistând întârzieri sau alte deficienţe privind transmiterea rapoartelor operative către eşaloanele superioare.

Intervenţia forţelor participante a fost promptă, realizându-se o cooperare eficientă cu structurile operative din cadrul celorlalte instituţii cu atribuţii în gestionarea situaţiilor de urgenţă de acest tip.

Pentru gestionarea intervenţiilor medicale in anul 2016***,*** *distanţa totală parcursă de ambulanţele inspectoratului către locul producerii situaţiei de urgenţă* a fost de 59.335 km, cu o medie de 9,86 km.

Timpul mediu de răspuns a fost de 8 minute şi 18 secunde, cu aproximativ 28% mai mic decat timpul mediu la nivel national.

Timpul mediu de intervenţie a fost de 26 minute şi 41 secunde, cu 2,6% mai mare decât în anul 2015, care a fost de 26 minute şi 02 secunde.

Activitatea personalului compartimentelor din cadrul Centrului Operaţional Judeţean:

- ✓ a actualizat *procedurile de intervenţie specifice concepţiei de răspuns* existente la nivelul judeţului Călăraşi şi au întocmit 2 noi alte proceduri, una pentru gestionarea situaţiilor de urgenţă generate de fenomenele meteorologice periculoase specifice perioadei de iarnă şi cea de-a doua pentru executarea lucrărilor de asanare a terenurilor de muniţiile rămase neexplodate;
- ✓ a întocmit 55 jurnaluri de acţiuni operative pentru misiunile de intervenţie şi misiunile de asigurare măsuri P.S.I. la evenimentele publice de amploare la care au fost solicitate forţele inspectoratului judeţean;
- ✓ a completat registrul de capabilităţi al judeţului Călăraşi;
- ✓ a întocmit şi organizat, la nivelul zonei de competenţă a inspectoratului, 4 exerciţii tactice în cazul producerii unor situaţii de urgenţă;
- ✓ a verificat, în părţile care îi privesc, 108 planuri de intervenţie sosite spre avizare de la instituţii şi operatori economici, 60 fiind avizate, 48 respinse;
- ✓ a întocmit *Raportul de evaluare a activităţii Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă Călăraşi pe anul 2015 şi pe semestrul I al anului 2016*;
- ✓ a actualizat parţial Planul de Analiză şi Acoperire a Riscurilor a judeţului Călăraşi;
- ✓ a asigurat convocarea comitetelor pentru situaţii de urgenţă şi difuzarea ordinii de zi a şedinţelor, iar ulterior a documentelor emise, către toate componentele CJSU;
- ✓ a participat la *9 şedinţe extraordinare* ale Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă Călăraşi şi 4 videoconferinţe, asigurând convocarea membrilor comitetului şi întocmirea proceselor verbale ale şedinţelor;

- ✓ a asigurat transmiterea a 8 hotărâri ale CJSU Călăraşi, luate în cadrul şedinţelor, către autorităţile administraţiei publice locale, instituţiile cu atribuţii în gestionarea situaţiilor de urgenţă;
- ✓ a transmis adrese către autorităţile publice locale în vederea instituirii măsurilor necesare pentru preîntâmpinarea şi gestionarea situaţiilor de urgenţă;
- ✓ a asigurat coordonarea activităţii de monitorizare a evoluţiei situaţiilor de urgenţă din zona de competenţă şi asigură centralizarea datelor şi informaţiilor, în vederea elaborării concepţiei privind pregătirea, organizarea şi desfăşurarea acţiunii de răspuns şi a concepţiei de acţiune în situaţii de urgenţă;
- ✓ a participat la exerciţii internaţionale şi naţionale, la sesiuni de pregătire, în cadrul unor comisii şi şedinţe de analiză, instruiri şi activităţi de pregătire.

B. Activităţi de prevenire şi control

Inspecţia de Prevenire are următoarele obiective specifice:

- asigurarea respectării prevederilor actelor normative din domeniile apărării împotriva incendiilor şi protecţiei civile;
- creşterea nivelului de pregătire, protecţie şi educaţie a populaţiei în cazul producerii situaţiilor de urgenţă prin continuarea şi diversificarea formelor şi mijloacelor de informare preventivă;
- reducerea numărului de incendii la locuinţe, anexe şi proprietăţi individuale, vegetaţie uscată, precum şi a victimelor rezultate din acestea;
- realizarea unor construcţii şi amenajări conforme din punct de vedere al cerinţei fundamentale securitate la incendiu;
- reducerea numărului de obiective puse în funcţiune fără autorizaţie de securitate la incendiu şi/sau protecţie civilă;
- reducerea numărului de obiective din domeniile comerţ, cultură şi turism, la care se constată încălcarea gravă a cerinţei esenţiale securitate la incendiu în ceea ce priveşte periclitarea vieţii ocupanţilor şi forţelor de intervenţie, neasigurarea stabilităţii elementelor portante, respectiv a limitării propagării focului şi fumului în interiorul edificiului şi la vecinătăţi;
- transparenţă în lucrul cu societatea civilă;
- identificarea pericolelor de producere a situaţiilor de urgenţă la obiective/amplasamente cu risc de incendiu şi/sau unde se desfăşoară activităţi ce prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanţe periculoase;
- asigurarea respectării prevederilor legale privind constituirea, încadrarea, dotarea şi funcţionarea serviciilor voluntare şi private pentru situaţii de urgenţă.

Pentru atingerea obiectivelor cadrele Inspecţiei de Prevenire, au desfăşurat următoarele activităţi specifice, după cum urmează:

- emitere de avize/acorduri/autorizaţii: (227 activităţi);
- control (**1.340** activităţi), informare preventivă (**1210** activităţi la care au participat **24.571** persoane);
- asistenţă tehnică de specialitate acordată ca urmare a solicitărilor scrise şi înregistrate în registrul de audienţe, prin adrese transmise la sediul inspectoratului sau pe timpul desfăşurării de către inspectori a controalelor (212);
- petiţii (36);
- constatarea şi sancţionarea contravenţiilor (**3.634** deficienţe constatate, **3.459** deficienţe sancţionate contravenţional cu **3.094** avertismente şi **365** amenzi în cuantum de **1.364.660 lei**);
- audit de supraveghere a persoanelor fizice şi juridice autorizate să desfăşoare activităţi în domeniul apărării împotriva incendiilor (**3** activităţi).

Cu ocazia activităţilor de prevenire desfăşurate, au fost constatate **3.634 deficienţe**, **33** fiind soluţionate pe timpul controalelor, pentru care au fost aplicate **3.094** avertismente şi **365** amenzi, în cuantum de **1.364.660** lei.

Comparativ cu anul 2015 se constată o scădere de aproximativ **27 %** a numărului de deficienţe constatate de la **4.200** în anul 2015 la **3.094** în anul 2016, o scădere de **16%** a sancţiunilor contravenţionale cu amendă de la **433** amenzi în anul 2015, la **365** amenzi în anul 2016, cuantumul acestora scăzând **cu 33%** de la **2.027.214** lei în anul 2015 la **1.364.660** lei în anul 2016. Diferenţa dintre numărul de deficienţe constatate 3.634 şi numărul de deficienţe sancţionate contravenţional 3459, adică 175, o reprezintă constatările privind lipsa autorizaţiei de securitate la incendiu, al cărei termen de obţinere a fost prorogat de modificările aduse la Legea nr. 307/2006 prin O.G. 17/2016.

Scăderea numărului de deficienţe de la **4.200** la **3.094** în condiţiile creşterii numărului de cotroale de la 976 în anul 2015 la 1340 în anul 2016 se datorează în primul rând executării unui număr de 380 controale la secţiile de votare, obiective caracterizate de un număr foarte mic de deficienţe constatate, dat fiind importanţa şi atenţia acordată de autorităţile administraţiei publice acestui tip de obiective. În acest an se constată o medie a deficienţelor constatate pe control de **2,7**, mai mică ca media din anul precedent când aceasta a fost de **4,3** deficienţe/control şi mai mică decât media naţională din acest an, care a fost de **3,44** deficienţe constatate pe control.

În anul 2016 cadrele Inspecţiei de Prevenire au întocmit **359** procese-verbale de constatare şi sancţionare a contravenţiilor, care au fost utilizate în aplicarea celor **365** amenzi şi **59** avertismente scrise. Dintre acestea, **14** procese verbale de constatare şi sancţionare a contravenţiilor au fost completate greşit, pe toate menţionându-se de către inspectori numărul documentului completat ulterior corespunzător.

Din cele **345** procese-verbale de constatare şi sancţionare a contravenţiilor completate corespunzător pentru aplicarea celor **365** amenzi contravenţionale şi **59** avertismente, **170** au fost achitate în 48 ore, **3** au fost achitate după depăşirea celor 48 ore (la 2 dintre acestea nu se impunea plata în 48 ore a minimului amenzii contravenţionale), la **11** dovada plăţii a fost efectuată urmare a executării silite, **32** au fost înaintate Compartimentului Juridic în vederea executării silite (până la data de 26.04.2016), **70** au fost executate silit de către personalul I.P, **2** în curs de comunicare, **54** au fost completate cu avertismente, **17** sunt în termen de 15 zile pentru efectuarea dovezii de plată.

Din totalul de **345** procese-verbale de constatare şi sancţionare a contravenţiilor întocmite, 19 au fost atacate în instanţă, din care 6 au primit soluţii favorabile inspectoratului definitiv şi irevocabile, 11 se află pe rolul instanţelor de fond sau apel, 1 a fost anulat parţial cu reducerea amenzii de la 10.000 lei la 5.001 lei şi plata cheltuielilor de judecată de 700 lei şi una anulată total.

În anul 2016 cadrele inspecţiei de prevenire au desfăşurat următoarele activităţi privind informarea preventivă şi pregătirea populaţiei:

- ✓ **1210** activităţi de informare preventivă pe diferite teme (în scădere cu **34,23 %** faţă de anul **2015,** când au fost desfăşurate **1840** activităţi) la care au participat **24571** persoane (în scădere cu **28, 91%** faţă de anul anterior, când au fost informate un număr de **34564** persoane);
- ✓ **233** exerciţii de intervenţie şi evacuare la operatori economici şi instituţii (în scădere cu **49,13 %** faţă de anul **2015**, când au fost desfăşurate **458** exerciţii) la care au participat **1538** salariaţi (în scădere cu **29,96 %** faţă de anul anterior, la care au participat **2196** salariaţi);
- ✓ **54** exerciţii de evacuare la unităţile de învăţământ în anul **2016,** (în scădere cu **51,78 %** faţă de anul **2015,** când au fost desfăşurate **112** exerciţii), la care au participat **6693** elevi/preşcolari şi cadre didactice/ personal auxiliar (în scădere cu **55,49 %** faţă de anul precedent, când au participat **15040** persoane).

Au fost vizate zonele mai defavorizate din localităţi, cu o situaţie materială precară, cu copii lăsaţi în grija bunicilor sau altor persoane şi care nu dispun de mijloace de informare, zone cu bătrâni şi case vechi, precum şi preşcolarii şi elevii tuturor instituţiilor de învăţământ.

Scăderea numărului activităţilor desfăşurate se datorează în principal numărului mic de personal din cadrul Inspecţiei de Prevenire, precum şi a multitudinii activităţilor de executat, specifice, încercându-se planificarea activităţilor astfel încât să fie desfăşurate toate activităţile

specifice, conform concepţiei privind desfăşurarea activităţilor de prevenire a situaţiilor de urgenţă în acest an, în corelare cu situaţia operativă din zona de competenţă.

La nivelul Compartimentului Avizare-Autorizare au fost înregistrate **565 cereri privind emiterea avizelor, autorizaţiilor şi acordurilor de securitate la incendiu şi protecţie civilă**, comparativ cu 441 în anul 2015, înregistrându-se o creştere cu 28,11%, astfel:

Au fost înregistrate **174 cereri pentru emiterea avizelor de securitate la incendiu** comparativ cu anul 2015 când au fost înregistrate 168 în creştere cu 3,57%. Pentru **82 de solicitări au fost emise avize de securitate la incendiu** comparativ cu anul 2015 când au fost emise 69 în creştere cu 18,84%. Pentru **92 de solicitări au fost întocmite adrese de respingere** în vederea completării şi/sau remedierii deficienţelor constatate comparativ cu anul 2015 când au fost respinse 99 în scădere cu 7,07%.

Au fost înregistrate **3 solicitări pentru emiterea avizelor de protecţie civilă,** comparativ cu anul 2015 când nu au existat solicitări, pentru toate documentaţiile depuse fiind emise avize de protecţie civilă.

Au fost înregistrate **157 cereri pentru emiterea autorizaţiilor de securitate la incendiu** comparativ cu anul 2015 când au fost 116 în creştere cu 35,34%. Pentru **50 de solicitări au fost emise autorizaţii de securitate la incendiu** comparativ cu anul 2015 când au fost emise 48 în creştere cu 4,16%.La 107 de solicitări au fost întocmite adrese de respingere în vederea completării şi/sau remedierii deficienţelor constatate la verificarea documentaţiei sau la verificarea în teren efectuată în vederea certificării realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor, comparativ cu anul 2015 când au fost 68 în creştere cu 57,35%.

Au fost înregistrate **4 solicitări pentru emiterea autorizaţiei de protecţie civilă** faţă de 2015 când a fost înregistrată 1 solicitare, în creştere cu 400%. Ca urmare a verificării documentaţiilor depuse şi realizării obiectivelor de investiţii au fost emise 3 autorizaţii de protecţie civilă faţă de anul 2015 când nu au fost emise autorizaţii şi s-a întocmit 1 adresă de respingere.

Privind activitatea de avizare-autorizare, alta decât cea pentru lucrările de construire, au fost analizate şi soluţionate în termenele prevăzute de lege, următoarele documente: **11 acorduri pentru jocuri de artificii** comparativ cu 4 în anul 2015 în creştere cu 275%; **40 transporturi de substanţe periculoase**, (s-au stabilit rutele cele mai sigure pentru transportul substanţelor periculoase, luându-se toate măsurile pentru înştiinţarea tuturor instituţiilor implicate în aceste acţiuni) comparativ cu 45 în anul 2014 în scădere cu 11,11%.

România în calitate de stat membru al Uniunii Europene, a transpus în anul 2016, în legislaţia naţională, Directiva 2012/18/UE (SEVESO III) a Parlamentului European şi a Consiliului din 4 iulie 2012 privind controlul pericolelor de accidente majore care implică substanţe periculoase, de modificare şi ulterior de abrogare a Directivei 96/85/CE a Consiliului, prin Legea nr. 59/11.04.2016 publicată în Monitorul Oficial nr. 290 din 18.04.2016.

La data intrării în vigoare a Legii nr. 59/2016, Hotărârea Guvernului nr. 804/2007 cu modificările şi completările ulterioare, a fost abrogată.

Pentru implementarea Directivei SEVESO III la nivelul judeţului Călăraşi, autorităţile competente desemnate la nivel judeţean responsabile, în speţă Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Barbu Ştirbei" Călăraşi, Agenţia Judeţeană pentru Protecţia Mediului şi Garda Naţională de Mediu – Serviciul Comisariatul Judeţean Călăraşi, au cooperat şi şi-au coordonat activităţile astfel încât operatorii economici încadraţi în conformitate cu HG nr. 804/2007 să se alinieze la cerinţele Directivei. Totodată, doi reprezentanţi ai Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Barbu Ştirbei" Călăraşi, au participat în data de 21.11.2016 la Seminarul „Seveso III – Controlul pericolelor de accidente majore în care sunt implicate substanţe periculoase", precum şi au elaborat propuneri fundamentate la proiectele de ordine subsecvente Legii nr. 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanţe periculoase.

Comparativ cu anul 2015, când în evidenţe erau înregistraţi 11 operatori economici încadraţi în Directiva Seveso, în anul 2016 se observă că nu au intervenit modificări în ceea ce priveşte numărul acestora.

În anul 2016 au fost planificate **9** inspecţii comune ale Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Barbu Ştirbei” al Judeţului Călăraşi, Gărzii Naţionale de Mediu – Comisariatul Judeţean Călăraşi şi Agenţiei pentru Protecţia Mediului Călăraşi la toate obiectivele încadrate SEVESO şi au fost executate **10**. În urma inspecţiilor comune şi a controalelor de fond în domeniul apărării împotriva incendiilor şi protecţie civilă executate de către reprezentantul Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Barbu Ştirbei” Călăraşi, au fost constatate **32** nereguli, sancţionate contravenţional cu **29** de avertismente şi **3** amenzi în cuantum total de **42 000** lei.

În anul 2016 au fost înregistrate la Inspecţia de Prevenire 36 petiţii în domeniul apărării împotriva incendiilor, comparativ cu anul 2015 când au fost înregistrate 26 petiţii, în creştere cu 28% faţă de anul precedent, din care şase au fost clasate în conformitate cu art. 6^1 din OG nr. 27/2002, iar una a fost îndreptată în vederea soluţionării către I.S.U. Bucureşti-Ilfov.

La nivelul judeţului Călăraşi sunt constituite 54 de servicii voluntare pentru situaţii de urgenţă, dintre care 47 categoria a I-a şi 7 categoria a III-a, ce au în dotare autospeciale de intervenţie.

Din cele 54 de servicii voluntare pentru situaţii de urgenţă, 7 au în dotare 9 autospeciale pentru stingerea incendiilor, SVSU al comunei Independenţa şi SVSU al oraşului Fundulea au în dotare cate 2 autospeciale, dotarea cu autospeciale pentru stingerea incendiilor nu se face respectand criteriul operational avându-se în vedere ca o autospecială de intervenţie să revină la cel mult 2000 de gospodării/locuinţe individuale.

La nivelul judeţului Călăraşi sunt constituite 8 servicii private pentru situaţii de urgenţă la nivelul operatorilor economici.

În general, la nivelul judeţului Călăraşi, serviciile private proprii pentru situaţii de urgenţă sunt dimensionate şi dotate conform criteriilor minime de performanţă fiind asigurată desfăşurarea activităţilor specifice conform reglementărilor în vigoare. De asemenea, în anul 2016, s-a constatat că, în cazul producerii unor începuturi de incendiu la obiectivele care au constituite servicii private pentru situaţii de urgenţă, acestea au fost lichidate de membrii serviciului fără a fi necesară intervenţia serviciilor profesioniste pentru situaţii de urgenţă (2 intervenţii S.P.S.U. - S.C. COMCEH S.A.).

Conform Planului anual de pregătire, au fost planificate 19 exerciţii de alarmare publică la localităţi din care au fost executate 18 exerciţii, obţinându-se următoarele calificative: 2 calificative Foarte Bine (comunele Dichiseni şi Tămădau Mare), 7 calificative Bine (comunele Frăsinet, Modelu, Perişoru, Unirea, Roseţi, Ileana şi Jegălia), 5 calificative Corespunzător (Municipiul Oltenița, comunele Ştefan Vodă, Dor Mărunt şi Dragalina), 2 Necorespunzător (comunele Borcea şi Lehliu) iar la comuna Nicolae Bălcescu nu s-a executat.

Principalele aspecte negative constatate pe timpul desfăşurării exerciţiilor de alarmare publică constau în principal în lipsa echipamentului de protecţie pentru membrii serviciilor voluntare pentru situaţii de urgenţă şi a dotării cu mijloace de intervenţie in funcţie de riscurile identificate la nivelul unităţii administrativ-teritoriale

Totodată, cu sprijinul Consiliului Judeţean Călăraşi, pe parcursul anului, prin Inspecţia de Prevenire, Inspectoratul a organizat următoarele concursuri:

- ***Concursul cu tematică de protecţie civilă „Cu viaţa mea apar viata”* – etapa judeţeană.** La concurs au participat 13 echipaje de elevi, (9 ciclul gimnazial si 4 ciclul liceal).
- ***Concursul cercurilor tehnico aplicative de elevi „Prietenii Pompierilor”* – etapa judeţeană.** Concursul s-a desfăşurat cu participarea a 5 echipaje mixte.
- ***Concursurile profesionale ale serviciilor voluntare şi private pentru situaţii de urgenţă* – etapa judeţeană.** La concurs au participat 4 echipe ale serviciilor voluntare si 5 echipe ale serviciilor private pentru situaţii de urgenţă.

În urma desfăşurării etapei interjudetene a concursurilor profesionale ale serviciilor voluntare şi private pentru situaţii de urgenţă, ce a avut loc la Tulcea, echipa reprezentativa a S.C. SAINT GOBAIN GLASS ROMANIA S.R.L. s-a calificat la etapa naţională organizată la

Brăila unde s-a clasat pe locul 8 iar S.V.S.U. Independenţa la faza interjudeţeană s-a clasat pe locul 2.

În plan legislativ

Pentru îndeplinirea misiunilor din competenţă, unitatea a cooperat foarte bine cu celelalte structuri ale Ministerului Afacerilor Interne din judeţ, respectiv poliţia, jandarmeria şi poliţia de frontieră.

În conformitate cu cadrul normativ în vigoare, pentru asigurarea unui management eficient al situaţiilor de urgenţă Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă "Barbu Ştirbei" al Judeţului Călăraşi este parte într-un număr de 37 de planuri comune de intervenţie,de cooperare, protocoale etc.

În vederea asigurării unui timp de răspuns cât mai redus în zonele judeţului necuprinse în raioanele de intervenţie ale subunităţilor inspectoratului, (oraş Fundulea, comuna Belciugatele) este în vigoare Planul de intervenţie comună între I.S.U. "Barbu Ştirbei" al judeţului Călăraşi şi I.S.U. "Dealu Spirii" al municipiului Bucureşti-Ilfov, precum şi planul de intervenţie comună cu I.S.U. "Barbu Catargiu" al judeţului Ialomiţa pentru asigurarea intervenţiei în anumite zone din judeţul Ialomiţa de echipajele ISU Călăraşi.

Este de evidenţiat faptul că, asigurarea funcţiilor de sprijin şi a secretariatului tehnic permanent al Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă s-a realizat în condiţii optime prin cooperarea cu Căpitănia porturilor Călăraşi şi Olteniţa, pentru situaţiile de urgenţă create pe Dunăre, cu SGA Călăraşi pentru inundaţii, Serviciul Judeţean de Ambulanţă pentru acordarea primului ajutor în faza prespitalicească, cu Agenţia pentru Protecţia Mediului şi Garda de Mediu pentru poluări, accidente chimice, urgenţe radiologice şi accidente nucleare, SDN si Drumurile Judetene pentru situatiile de urgenta produse pe caile de comunicatii.

În vederea asigurării protecţiei populaţiei cât şi a personalului propriu pe timpul manifestării situaţiilor de urgenţă sunt semnate protocoale de colaborare cu ENEL şi Distrigaz.

În plan logistic

Serviciul Logistic are ca obiectiv specific realizarea cadrului funcţional în vederea asigurării suportului material necesar desfăşurării la parametrii de performanţă a misiunilor specifice unităţii, urmărind gestionarea optimă, pe criterii de eficienţă economică, a potenţialului logistic.

În ceea ce priveşte asigurarea tehnică de autovehicule a unităţii, în acest an s-a avut în vedere realizarea activităţilor planificate şi luarea măsurilor necesare pentru menţinerea autovehiculelor unităţii în stare de operativitate, pentru îndeplinirea misiunilor specifice.

Managementul asigurării tehnice de autovehicule, în anul 2016, a avut ca principale obiective organizarea, coordonarea şi controlul activităţilor specifice desfăşurate de personalul tehnic, cât şi de personalul destinat exploatării autovehiculelor, precum şi realizarea unei colaborări eficiente cu celelalte compartimente ale unităţii.

Pe linie de înzestrare în acest an unitatea a primit un autocamion de intervenţie marca IVECO, 1 microbuz 16+1, un container suport logistic de căutare-salvare, o motopompă de mare capacitate, o ambarcaţiune de intervenţie din aluminiu şi o autospecială de stingere cu apă şi spumă pe şasiu SCANIA P450 şi a achiziţionat un autovehicul pentru munca operativă (un autoturism Dacia Logan).

Autovehiculele din dotarea unităţii sunt alocate în proporţie de 75% pentru executarea de activităţi operative. Pentru activităţi logistice şi de suport, sunt alocate autovehicule în proporţie de 25%.

Gradul de înzestrare cu autovehicule, în raport cu prevederile tabelei de înzestrare este în procent de 60,6%.

În vederea optimizării exploatării şi implicit a alocării eficiente de resurse pentru mentenanţa parcului auto, s-a realizat o fundamentare a programului de asigurare tehnico-materială în care s-au avut în vedere următoarele elemente: necesarul anual de carburanţi, lubrifianţi, substanţe de stingere, piese de schimb şi alte materiale tehnice, revizii tehnice, inspecţii tehnice periodice şi reparaţii, în funcţie de numărul mijloacelor tehnice aflate în

dotare. Astfel, printr-o bună planificare, sectorul tehnic nu a avut de suferit, fiind asigurate toate resursele necesare executării activităţilor curente de întreţinere.

Costul pieselor de schimb şi a consumabilelor achiziţionate a fost de 93.346 lei, pentru un parc de 66 autovehicule, ceea ce înseamnă o medie de 117,86 lei/auto/lună.

În anul 2016, autovehiculele din parcul auto al unităţii au efectuat un rulaj total de 409.890 km în creştere cu 22,64% faţă de anul 2015 când s-au efectuat 334.206 km. Ca durată de funcţionare, s-a înregistrat o scădere semnificativă faţă de anul 2015 de la 4272 de ore la 1612 ore în anul 2016.

Cele mai mari ponderi privind rulajul l-au avut autospecialele care deservesc serviciile SMURD, autospecialele de stins incendii cu apă şi spumă, autospecialele pentru control tehnic de prevenire a incendiilor şi autoturismele de serviciu.

Majorarea numărului de km parcurşi de autospecialele de stins incendii cu apă şi spumă se explică prin numărul mare de incendii de mirişte din semestrul II al anului 2016, precum şi datorită activităţilor de recunoaştere organizate.

Întreţinerea autovehiculelor s-a efectuat în conformitate cu prevederile O.M.I.R.A. nr. 599/2008, respectiv O.C.C.P.M. nr. 1337/1998, fiind respectate termenele de efectuare a reviziilor tehnice la toate autovehiculele şi motoagregatele din dotarea unităţii.

În scopul menţinerii autovehiculelor într-o stare tehnică şi de întreţinere bună şi a prevenirii defecţiunilor în cursul exploatării, reviziile tehnice au fost executate pe baza planului anual de asistenţă tehnică, întocmit în acest sens la începutul anului.

Vechimea tehnicii de interveţie

- Pentru tehnica SMURD: între 5 şi 10 ani – 3 ambulanţe (Dragalina, Chiselet, Borcea) şi vehiculul UTV tip ARGO; - sub 5 ani - 5 ambulanţe (Călăraşi, Lehliu-Gară, Budeşti, Olteniţa şi rezerva operativă) şi 1 ATPVM (Călăraşi);
- Pentru autospecialele de stingere cu apă şi spumă: - între 0 şi 10 ani – 10 autospeciale la care se adăugă autospeciala pe sasiu Scania sosită în luna decembrie; - sub 10 şi 20 de ani – 3 autospeciale; - între 20 şi 30 de ani – 8 autospeciale; - peste 30 de ani – 3 autospeciale (la Olteniţa, Dragalina şi Lehliu-Gară).

Activitatea de comunicaţii şi tehnologia informaţiei

Pentru anul 2016, principalele obiectivele structurii de comunicaţii şi informatică au fost:

- ✓ de a asigura comunicaţii sigure şi neîntrerupte atât pentru comanda unităţii cât şi pentru celelalte compartimente, servicii, birouri prin toate mijloacele de comunicaţii existente;
- ✓ de a asigura funcţionarea continuă a tuturor echipamentelor de comunicaţii şi informatică;
- ✓ de a instrui personalul de intervenţie atât pentru utilizarea echipamentelor de comunicaţii în reţeaua TETRA cât şi pentru respectarea disciplinei radio;
- ✓ de a îmbunătăţii atât tehnica de informatică cât şi infrastructura de comunicaţii ce asigură schimbul de informaţii în format electronic între toate compartimentele, serviciile, birourile unităţii;
- ✓ de a actualiza în permanenţă şi de a asigura funcţionarea în bune condiţii a site-ul unităţii;
- ✓ de a permite accesul la reţeaua I.C. a tuturor comandanţilor de subunităţi dar şi a personalului administrativ;
- ✓ de a proteja sistemele informatice împotriva software-lui maliţios;
- ✓ de a asigura funcţionarea în bune condiţii a aplicaţiilor utilizate în cadrul dispeceratului, a programelor folosite în cadrul compartimentelor (programe de evidenţă contabilă, program de salarii, programe privind evidenţa diferitelor ecHipamente, bunuri, servicii din cadrul unităţii.

Aşa cum s-a menţionat mai devreme, precum că progresul se produce datorită existenţei resursei umane şi materiale performate, pentru anul 2016 s-a cheltuit o sumă considerabilă pentru modernizarea tehnicii de calcul, pentru iniţierea unor proiecte menite să

îmbunătăţească accesul la informaţii al cadrelor militare, pentru trecerea într-un nou sistem de videoconferinţă la nivelul IGSU astfel că, vechimea medie a echipamentelor de informatică este de 3 ani iar pentru tehnica de comunicaţii este de 2 ani.

Echipamentele de informatică existente asigură într-un procent de 90% nevoile personalului utilizează tehnica de calcul pentru îndeplinirea atribuţiilor de serviciu iar în ceea ce priveşte tehnica de comunicaţii radio destinată schimbului de informaţii al personalului aflat la intervenţie putem menţiona faptul că, fiecare autospecială de intervenţie este echipată cu tehnică de comunicaţii modernă iar pentru tot personalul de intervenţie este asigurat necesarul de echipamente radio portabile în reţeaua TETRA.

În acest moment, schimbul de informaţii între toate subunităţile se realizează atât voce cât şi date, o mare parte a serviciilor de comunicaţii fiind asigurate de Serviciului de Telecomunicaţii Speciale la fel ca şi găzduirea platformei web a inspectoratului, a schimbului de informaţii clasificate în format electronic cu celelate instituţii (S.R.I., S.I.P.I., I.P.J, I.J.J, MApN).

Tot cu sprijinul STS Călăraşi, în anul 2016 s-a reuşit conectarea a două subunităţi la reţeaua internet dar şi accesul la reţeaua I.C. a Secţiei de Pompieri Dragalina unde exista un deficit major de comunicaţii datorită lipsei de infrastructură a operatorilor economici.

Totodată cadrele Compartimentul Comunicaţii şi Tehnologia Informaţiei au realizat un sistem de protecţie împortiva accesului neautorizat dar şi în caz de incendiu pentru un obiectiv foarte important din cadrul unităţii realizându-se astfel o economie pentru bugetul instituţiei.

În plan mediatic

Comunicarea are ca obiectiv specific asigurarea transparenţei inspectoratului judeţean pentru situaţii de urgenţă în mass media centrală şi locală şi a sprijinului reprezentanţilor acestora în activitatea lor de informare, documentare şi interpretare a datelor cunoscute despre activitatea unităţii şi despre măsurile luate în domeniul de interes.

În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2016, în activitatea Compartimentului Informare şi Relaţii Publice din cadrul I.S.U. Călăraşi s-a pus un accent deosebit pe dezvoltarea şi consolidarea relaţiei cu mass media locală şi centrală, acest lucru reflectându-se şi în numărul de materiale apărute în presă, cu aproximativ 20 % mai mult decât în 2015.

Creşterea semnificativă a materialelor publicate în anul 2016 fiind în bună măsură datorată şi dezvoltării accentuate a jurnalismului on-line, care câştigă teren din ce în ce mai mult în piaţa mass media locală şi naţională.

În ceea ce priveşte mediatizarea unor evenimente şi a activităţilor specifice intervenţiilor, în această perioadă au fost publicate 295 de materiale în presa scrisă şi 580 pe presa on-line, 180 de materiale prin posturile locale de radio şi 42 de materiale la postul local TV, cât şi 39 de materiale pe posturile naţionale (televiziunile naţionale, fiind, în general interesate de evenimentele de mai mare amploare, cum ar fi inundaţiile, accidentele rutiere grave, intervenţiile desfăşurate în condiţii de viscol şi incendiile în urma cărora au fost înregistrate victime).

Pe parcursul anului 2016 au fost emise de către Compartimentul Informare şi Relaţii Publice 272 de buletine informative referitoare la intervenţiile subunităţilor, aplicaţii de cooperare, campanii de informare preventivă şi alte activităţi organizate de unitate sau la care a participat activ inspectoratul.

Au fost redactate materiale cu privire la desfăşurarea concursurilor tehnico aplicative cu elevii, „Prietenii pompierilor” şi „Cu viaţa mea apăr viaţa”, au fost elaborate şi date publicităţii materiale privind desfăşurarea concursurilor Serviciilor Voluntare şi Private pentru Situaţii de Urgenţă, cât şi desigur o serie de articole care au urmărit pas cu pas derularea Concursurilor Serviciilor Profesioniste pentru Situaţii de Urgenţă (etapa interjudeţeană şi etapa finală).

În ceea ce privesc intervenţiile pompierilor profesionişti călărăşeni au fost mediatizate toate intervenţiile şi evenimentele organizate sau la care a participat unitatea noastră, dovedind astfel o transparenţă totală faţă de mass media locală şi centrală şi implicit faţă de societatea civilă, în ansamblul său. Permanent s-au menţinut relaţiile de colaborare cu

reprezentanţii mass-media şi cu instituţiile judeţene şi locale, observându-se faptul că şi în anul 2016 indicele de vizibilitate al I.S.U. „Barbu Ştirbei” al judeţului Călăraşi s-a menţinut în cotele obişnuite în mass-media, la un nivel ridicat, polarizarea materialelor apărute în presă fiind clar pozitivă.

În planul accesării fondurilor europene

Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă “Barbu Ştirbei” al judeţului Călăraşi este beneficiar al proiectului”*Managementul de risc şi protecţia la inundaţii în regiunile transfrontaliere Călăraşi – Polski Trambesh–Rimana”* din cadrul Programului Interreg V Romania - Bulgaria, Axa 3: O regiune sigură. Obiectivul specific - OS 3.1: Îmbunătăţirea managementului comun al riscului în regiunea transfrontalieră

Beneficiar Lider, Municiplaitatea Poski-Trambesh, Bulgaria

Beneficiar 2, Consiliul Judetean Călăraşi

Valoare totală, 3 853 515, 63 Euro astfel:

Total FEDR – 3 275 488, 28 euro

Total cofinanţare naţională – 500 957, 04 euro

Total buget de stat RO– 363 321, 36 euro

Total bugetde stat BG – 137 635, 68 euro

Total contribuţii proprii – 77 070, 31 euro.

Buget Beneficiar 2- CJC, 2 794 779, 66 euro

2.5. PROTECŢIA COPILULUI ŞI A PERSOANELOR CU DIZABILITĂŢI

Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi (D.G.A.S.P.C.), funcţionează ca instituţie publică cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Judeţean Călăraşi şi asigură aplicarea politicilor şi strategiilor de asistenţă socială în domeniul protecţiei copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor cu handicap, precum şi a oricărei persoane aflate în nevoie.

În vederea realizării obiectivelor propuse, în anul 2016, D.G.A.S.P.C. a desfăşurat următoarele activităţi:

<u>În domeniul protecţiei copilului</u>

În prezent, în structura D.G.A.S.P.C. Călăraşi există servicii specializate în domeniul protecţiei copilului:

<u>Serviciul Asistenţă Maternală</u> are misiunea de a asigura, pentru o perioadă determinată de timp, la domiciliul asistenţilor maternali, creşterea şi îngrijirea copiilor separaţi temporar sau definitiv de părinţii lor.

În anul 2016, Serviciul Asistenţă Maternală a avut în atenţie următoarele obiective:

- ✓ Promovarea cu prioritate a dreptului copilului de a-şi cunoaşte familia şi de a menţine relaţii personale şi contacte directe cu părinţii şi rudele pentru toţi copiii aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală (cazuri noi şi cazuri active ~ 360 beneficiari);
- ✓ Identificarea părinţilor/rudelor până la gradul IV;
- ✓ Analiza posibilităţilor de instituire a plasamentului familial;
- ✓ Contactarea părinţilor/rudelor pentru clarificarea situaţiei copiilor beneficiari de protecţie specială – plasament la asistent maternal profesionist;
- ✓ Pentru toţi copiii aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală s-au efectuat demersuri pentru identificarea părinţilor şi rudelor până la gradul al IV-lea pentru a analiza posibilitatea instituirii plasamentului familial. S-au trimis solicitări pentru identificarea părinţilor şi rudelor către următoarele instituţii : Direcţia Comunitară de Evidenţa Persoanelor Călăraşi, Serviciul Public Comunitar Local de Evidenţa Persoanelor Călăraşi, Inspectoratul Judeţean de Poliţie Călăraşi, Direcţia Generală a Penitenciarelor, Primării, Direcţia de Asistenţă Socială Călăraşi, Servicii Publice de Asistenţă Socială, Servicii de Stare Civilă. Părinţilor şi rudelor identificate li s-au transmis invitaţii de a se prezenta la sediul DGASPC pentru clarificarea situaţiei copiilor, însă foarte puţine familii au răspuns solicitărilor. *<u>Indicatori de realizare</u>*: număr dosare copii aflate în evidenţa Serviciului AMP - 01 Ianuarie 2016 – 312 dosare, 31 decembrie 2016 – 275 dosare, 31 decembrie 2015 – 312 dosare.
- ✓ Reevaluarea împrejurărilor care au stat la baza măsurii de protecţie pentru copiii aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală (~360 beneficiari);
- ✓ Revizuirea nevoilor copilului;
- ✓ Revizuirea planului individual de proptecţie;
- ✓ Stabilirea finalităţii PIP (reintegrare, adopţie, integrare socioprofesională) în funcţie de contextul familial actual;
- ✓ Colaborarea cu Serviciul MSI şi Compartimentul Adopţii în vederea creşterii numărului de reintegrări familiale, încredinţări în vederea adopţiei/ adopţii. Urmare a demersurilor mai sus menţionate, pentru toţi copiii aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală, s-au revizuit planurile individualizate de protecţie şi nevoile copiilor, s-a stabilit finalitatea PIP (reintegrare, adopţie, integrare socioprofesională) în funcţie de contextul familial actual şi s-au reevaluat împrejurările care au stat la baza instituirii măsurii de protecţie. Copiii aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală au fost evaluaţi psihologic, concluziile acestor evaluări păstrându-se la dosarele copiilor. Atât asistenţii sociali cât şi psihologul din cadrul serviciului au consiliat permanent asistenţii maternali pentru a asigura calitatea îngrijirii copiilor din plasament în conformitate cu prevederile standardelor specifice. *<u>Indicatori de realizare</u>*: număr cazuri noi: 13, număr cazuri transferate către centre de plasament: 21, număr cazuri transferate către ATF: 21, număr copii adoptaţi: 3, număr copii reintegraţi în familie: 1, număr sistări măsură de

protecţie: 3; număr cazuri transferate către sistemul de protectie pentru persoane adulte:1.

- ✓ Perfecţionarea competenţelor profesionale şi dezvoltarea abilităţilor pentru angajaţii Serviciului Asistenţă Maternală (300 AMP + personal de specialitate);
- ✓ Instruirea asistenţilor maternali privitor la măsurile ce se impun pentru prevenirea incendiilor în locuinţe în scopul asigurării unui mediu sigur pentru copiii din plasament;
- ✓ Consilierea asistenţilor maternali pentru a asigura îngrijire de calitate copiilor aflaţi în plasament;
- ✓ Organizarea de sesiuni de lucru pentru diseminarea legislaţiei specifice şi proiectelor de acte normative. În scopul dezvoltarii competenţelor profesionale şi abilităţilor specifice, personalul din cadrul Serviciului Asistenţă Maternală a participat la urmatoarele cursuri de perfecţionare în anul 2016: asigurarea unui mediu sigur pentru copiii din plasament – instructaj pentru toţi AMP - pentru prevenirea şi stingerea incendiilor în conformitate cu prevederile O. MAI nr. 775/1998, particularităţi psihologice ale dezvoltării copiilor pe stadii de vârstă, îndrumare psiho-socială pentru copiii aflatţi iîn plasament la asistenţi maternali. Au fost organizate sesiuni de lucru pentru diseminarea procedurilor de lucru specifice serviciului, întocmite şi revizuite în conformitate cu legislaţia specifică.
- ✓ Menţinerea funcţionalităţii şi diversificarea reţelei de asistenţi maternali prin evaluarea de asistenţi maternali specializaţi pentru copii cu varsta 0-2 ani, copii cu dizabilităţi şi doi sau mai mulţi copii;
- ✓ Identificarea şi evaluarea de persoane care pot deveni AMP;
- ✓ Atestarea de asistenţi maternali specializaţi;
- ✓ Angajarea asistenţilor maternali specializaţi. Au fost identificate persoane care doresc să devină asistenţi maternali, s-au realizat evaluările specifice pentru atestarea de asistenţi maternali profesionisti. Pentru menţinerea funcţionalităţii reţelei de asistenţi maternali, activitatea acestora a fost monitorizată lunar de către asistenţii sociali din cadrul serviciului, aceştia întocmind rapoarte lunare, păstrate la dosarele AMP. A fost monitorizată de asemenea evoluţia copiilor aflaţi în plasament la asistent maternal prin vizite sau întâlniri lunare. Pentru fiecare asistent maternal a fost întocmit un plan anual de acţiuni având drept scop desfăşurarea activităţii acestora în concordanţă cu reperele legislative. Pentru asistenţii maternali care au fost reatestaţi sau care au primit alt copil în plasament au fost întocmite convenţiile de plasament. *Indicatori de realizare*: nr. solicitări de a deveni asistent maternal evaluate : 55; nr. AMP atestati: 5; nr. asistenţi maternali reevaluaţi: 145; nr. asistenţi maternali reatestaţi: 57; nr. atestate modificate: 6; nr. atestate suspendate: 2; nr. atestate retrase: 4; nr. planuri de acţiune întocmite: 202.
- ✓ Implicarea copiilor aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală în viaţa comunităţii şi creşterea gradului de accesare a serviciilor disponibile la nivel local;
- ✓ Participarea copiilor aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală la concursuri, competiţii, evenimente educaţionale, cultural artistice şi sportive;
- ✓ Includerea adolescenţilor aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală în programe de consiliere şi informare pe teme de planificare familială. Copiii aflaţi în plasament la asistenţi maternali au fost implicaţi activ în viaţa comunităţii, au participat şi au obţinut premii la activităţi şi concursuri cultural artistice, educaţionale şi sportive: Festival " Steluţe pe portativ" – Slobozia, Festival internaţional de folclor "Hora mare" – Călăraşi, Turnee naţionale şi internaţionale de fotbal feminin, Memorial Ion Câţu – cros – editia XXIV, Concursuri şcolare: (Comper Comunicare în limba română, Comper Matematică, Magicianul Literelor, Concurs de matematică Ion Onuţ, Olimpiadă Matematică, Olimpiadă Limba si literatura română, Poveştile Cangurului, Călătorie în lumea poveştilor), Concursuri sportive organizate de Fundaţia Special Olympics, Programul FRED GOES NET organizat de CPECA Călăraşi având drept scop prevenirea consumului de droguri în rândul adolescenţilor, Sporturi pentru toţi, Cupa Educaţiei, Concurs - Lumea mea e minunată, Concurs Naţional Geografie Terra, Program

Voluntariat Clubul de Vară, Proiectul Pierre de Coubertin, Campionatul Naţional de lupte libere, Concurs carting Cupa Russenart Roşiori de Vede, Concurs Arte Marţiale, Crosul tineretului, Patrula Eco. Adolescenţii aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală au beneficiat de programe de consiliere şi informare cu tematică planificare familială. Serviciul Asistenţă Maternală are în structură urmatoarele categorii de personal : şef serviciu :-1, asistenţi sociali - 8, psiholog :-1, asistenţi maternali (la 31 decembrie 2016 – 222). La 31 decembrie 2016 în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală figurează 222 asistenţi maternali şi 275 copii beneficiari de măsură de protecţie. Pentru toţi copiii aflaţi în evidenţa Serviciului Asistenţă Maternală s-au acordat drepturile băneşti prevăzute de lege (alocaţie de stat şi alocaţie de plasament).

Serviciul Alternative de Tip Familial are în componenţa sa două compartimente: Prevenire abandon şi Minor care a săvârşit o faptă penală şi nu răspunde penal.

Compartiment prevenire abandon

În cadrul acestui compartiment se stabilesc, se monitorizezează, se reevaluează condiţiile în care s-a stabilit măsura de protecţie alternativă, respectiv, plasament în familia lărgită rude până la gradul IV sau terţă persoană/familie faţă de care copilul a dezvoltat o relaţie de ataşament, astfel:

- ✓ Număr cazuri active privind măsura de plasament familial - 446 copii;
- ✓ Instrumentare cazuri noi referite de comunităţile de domiciliu ale copilului - 88 cazuri;
- ✓ Cazuri noi aflate în perioada de evaluare în vederea instituirii unei măsuri de protecţie de tip familial – 34 cazuri;
- ✓ Reevaluarea trimestrială a măsurii de protecţie stabilită –1154;
- ✓ Sistarea a 40 de măsuri de protecţie instituite, după cum urmează: - 7 copii prin reintegrarea în familie, 21 copii prin împlinirea vârstei de 18 ani şi care nu mai urmează o formă de învăţământ –curs de zi, 9 copii adoptaţi, 9 copii transferaţi în sistem rezidenţial;
- ✓ Efectuarea de anchete sociale pentru 9 copii în vederea reintegrării acestora în familia naturală/lărgită;
- ✓ Solicitări anchete sociale către SPAS în vederea reevaluării măsurilor de protectie active: 1187 anchete la familiile de plasament şi 1540 anchete pentru părinţii biologici ai copiilor.
- ✓ Reveniri adrese către SPAS în vederea obţinerii documentaţiei necesare reevaluării măsurii de protecţie-383 adrese;
- ✓ Solicitări scrise către: Administraţia Naţională a Penitenciarelor, Serviciul Comunitar de Evidenţă Informatizată a Persoanei în vederea identificării domiciliului actual al părinţilor în vederea contactării acestora - 384 adrese;
- ✓ Anchete sociale efectuate în urma unor sesizări primite de la alte instituţii abilitate sau persoane fizice în vederea evaluării situaţiei unui copil aflat în situaţie de risc – 53 cazuri;
- ✓ Vizite trimestriale efectuate la domiciliul familiei de plasament şi a copilului în urma cărora s-au întocmit rapoarte de monitorizare şi minute de revizuire PIP-1610 rapoarte şi minute ;
- ✓ Reevaluarea unui număr de 9 copii şi schimbarea finalităţii PIP – adopţia internă având în vedere ca reintegrarea familială a eşuat;
- ✓ Întocmirea documentaţiei necesare în condiţiile legii în vederea înaintării dosarului către instanţa de judecată în vederea deschiderii procedurii adopţiei interne pentru un număr de 9 copii;
- ✓ Efectuarea de şedinţe de consiliere la care au participat în baza unei invitaţii: părinţii biologici, copilul şi familia de plasament având drept scop menţinerea/refacerea relaţiei de ataşament între copil şi părinţi în vederea demarării procedurii de reintegrare familială (când este posibil) pentru un număr de 156 de cazuri active;

- ✓ Redirecţionare cazuri minori către alte servicii din cadrul instituţiei pentru stabilirea unei alte măsuri de protecţie sau către alte directii de competenţa cărora era cazul pentru un număr de 17 copii;
- ✓ Solicitări de anchete sociale către SPAS-uri din judeţul Călăraşi în vederea reevaluării măsurilor de protecţie instituite de alte direcţii similare din ţară sau de reintegrarea în familia naturală –149 cazuri;
- ✓ Evaluare AMP şi terţe persoane sau familii în vederea instituirii măsurii plasamentului familial pentru copii aflaţi în situaţii de risc aflaţi în comunitate sau în sistemul de protecţie a copilului (centre rezidenţiale sau reţea de asistenţă maternală) cazuri noi - 45 solicitări;
- ✓ Evaluare psihologică în vederea instituirii măsurii de protecţie pentru copil şi familie , schimbarea măsurii de protecţie precum şi pentru copiii aflaţi cu măsură de protecţie activă –221 fişe de evaluare;
- ✓ Evaluare psihologică pentru copil la solicitarea instanţei de judecată – 5 cazuri;
- ✓ Asistare minor la audiere în instanţă – 2 cazuri;
- ✓ Consiliere familii şi copii din comunitate la cerere - 10 cazuri;
- ✓ Invitaţii consiliere pentru părinţii biologici în vederea refacerii relaţiei de ataşament în vederea reintegrării în familia naturală acolo unde condiţiile care au stat la baza instituirii măsurii de protecţie sau modificat – 385 invitaţii;
- ✓ Evaluare psihologică A.M.P în vederea reevaluării măsurii de protecţie care a fost instituită copilului – 45 cazuri;
- ✓ Efectuarea de şedinţe de consiliere la care au participat în baza invitaţiei: părinţii biologici, copilul şi familia de plasament având drept scop menţinerea/refacerea relaţiei de ataşament dintre copil şi parinţi în vederea identificării potenţialului de reintegrare a copiilor în familia biologică – 212 ore;
- ✓ Fişe de consiliere psihologică – 389;
- ✓ Asistare audiere minor la poliţie - 5 cazuri;
- ✓ Consiliere psihologică acordată pentru 40 de copii aflaţi în plasament la AMP, cât şi pentru persoana de plasament;
- ✓ Evaluarea a 10 AMP şi a familiilor acestora.

Compartiment minor care a săvârşit o faptă penală şi nu răspunde penal, repatriere minori şi trafic

Specialiştii din cadrul Compartimentului evaluare pentru copilul care a săvârşit fapte penale şi nu răspunde penal instrumentează sesizările făcute de Parchet, pentru minorii care săvârşesc fapte penale şi nu răspund penal. Activitatea compartimentului s-a concretizat în anul 2016 astfel:

- ✓ 22 cazuri minor care a săvârşit o faptă penală şi nu răspunde penal, cazuri care au fost referite D.G.A.S.P.C. Călăraşi în baza unei rezoluţii de neîncepere a urmăririi penale, cauza fiind minoritatea;
- ✓ Solicitare către SPAS de domiciliu al copilului în vederea efectuării anchetei sociale, planului de servicii şi a fişei de monitorizare în vederea instituirii unei măsuri de protecţie specială în conformitate cu prevederile legii; supraveghere specializată în familia naturală/lărgită sau plasament – 22 solicitări;
- ✓ Evaluare psihosocială pentru un număr de 20 de copii în vederea instituirii măsurii de supraveghere specializată în familie;
- ✓ Monitorizare cazuri active de supraveghere specializată în familie şi urmărirea atingerii obiectivelor înscrise în PIP şi întocmirea a unui număr de 50 rapoarte de monitorizare;
- ✓ Întocmirea rapoartelor psihosociale şi a fişelor de consiliere în vederea revocării măsurii de supraveghere prin care se arată că s-au atins obiectivele PIP, respectiv minorul nu a mai săvârşit alte fapte cu caracter penal a fost reintegrat în învăţământul de masă pentru 1 copil;
- ✓ Efectuare vizite în judeţ, cazuri de delincvenţă juvenilă, consilierea cazurilor prin vizite la domiciliu – 32 vizite şi raporte de consiliere.

Repatriere minori

- 13 cazuri de minori, semnalate prin intermediul M.M.F.P.S. – D.G.P.C. Bucureşti sau Ambasade;
- 13 anchete sociale, plan de intervenţie specifică, program de reinserţie familială şi socială au fost întocmite şi înainte în vederea revenirii copilului în familie acolo unde este posibil sau într-un centru de tip rezidential, cu propunere de monitorizare pe o perioada de minim 6 luni prin rapoarte la 2 luni în conformitate cu prevederile legale;
- Întocmire documente de repatriere pentru un număr de 13 copii;
- 4 copii repatriaţi;
- Întocmire documente pentru instituirea măsurii de protecţie plasament - 1 copil;
- Monitorizare post repatriere - 4 copii;
- Vizite în centru şi la domiciliu - 10 vizite;
- Audiere poliţie minor repatriat – 2 audieri;
- Întocmire rapoarte ANPDC post repatriere – 5 rapoarte;
- Întocmire adrese către Primărie şi şcoală – 2 adrese;
- Vizite în judeţ pentru realizarea evaluării iniţiale în cazuri de repatriere 13 cazuri; 13 vizite;
- Evaluare psihologică, consiliere şi asistenţă psihologică pentru copil repatriat şi familia sa -4 cazuri.

Trafic de minori

- Au fost semnalate DGASPC Călăraşi de ANPDCA 4 cazuri, IPJ Călăraşi, 1caz, pentru care s-au întocmit anchete sociale la domiciliul minorilor şi au beneficiat de servicii de consiliere psihosocială pentru care s-au efectuat un număr de 10 vizite la domiciliu şi s-au întocmit 10 rapoarte psiho-sociale.
- Evaluare, consiliere, asistenţă psihologică în cazuri de trafic de persoane (activităţi cu victima şi familia sa)- 4 cazuri - 12 şedinţe;
- Raportări către IPJ Călăraşi privind sesizări cazuri copii posibil victime ale traficului – 4 cazuri;
- Raportări semestriale către ANITP – CRB privind cazurile confirmate de trafic de persoane – 6 raportări;
- Participare la audiere minori (instanţă, IPJ, secţii de Poliţie din judeţ) – 32 cazuri;
- Adrese către primării privind întrunirea Consiliului Comunitar Consultativ şi implicarea membrilor acestuia în cazuri de minori delincvenţi şi cazuri de trafic în vederea găsirii de soluţii de sprijin la nivelul comunităţii locale - 17 intervenţii;
- Sesizări parchet cu privire la adulţii aflaţi în penitenciare şi informări primării privind adulţi decăzuţi şi cu limitare de drepturi - 10 cazuri;
- Participarea specialiştilor din cadrul serviciului la Campania de informare/conştientizare/sensibilizare asupra fenomenului violenţei conjugale şi în familie, în judeţul Călăraşi, cu titlul:"Nu ignora durerea din privire!";
- Program de autocunoaştere a empowerment – durata 3 luni (februarie-mai) desfăşurat pe parcursul a 12 sesiuni la care a participat un număr de 15 beneficiari cu vârsta 12-18 ani din cadrul C.S.S.C.F."SERA"Călăraşi, copii cu devianţă comportamentală, beneficiind de activităţi de grup.

Serviciul Monitorizare, Secretariat, Intervenţie Urgentă, în anul 2016 a avut următoarele obiective:

- ✓ Reintegrarrea familială a copilului aflat în asistenţă maternală;
- ✓ Monitorizare gravide/lehuze cu risc de abandon în vederea prevenirii abandonului copilului după naştere;
- ✓ Monitorizarea situaţiei copiilor practicanţi ai ceşetoriei şi reinserţia socio-familială completă a acestora;
- ✓ Reintegrarea familială a copiilor din alte judeţe/sectoare, depistaţi practicând ceşetoria;
- ✓ Soluţionarea situaţiilor sesizate prin Telefonul Copilului;

- ✓ Procesarea oricărei solicitări informaţionale din aria de protecţie a copilului (instituţii/ autorităţi publice, peroane fizice, juridice);
- ✓ Prevenirea abandonului în perioada preconceptivă.

În vederea îndeplinirii obiectivelor propuse, **activitatea Serviciului M.S.I**. s-a desfăşurat astfel:

Segmentul social-stradal

De la începutul anului 2016, în evidenţa Serviciului M.S.I – Compartimentul Social Stradal a intrat un număr de 150 cazuri de problematică diferită. Ca urmare a serviciilor oferite, pentru 8 copii s-a emis Dispoziţie de plasament în regim de urgenţă în servicii de tip rezidenţial, respectiv Centrul de Plasament "Sf.Ştefan" Perişoru (pentru 4 copii), Asociaţia Plus Constanţa, jud. Constanta (1 copil) şi plasament la asistenti maternali profesionişti (3 copii).

Asistenţii sociali au realizat acţiuni stradale periodice cu poliţia în baza unui plan comun de intervenţie. Acţiunile au fost pregătite de către D.G.A.S.P.C. Călăraşi împreună cu Poliţia Municipiului Călăraşi şi Direcţia Poliţiei Locale Călăraşi. La data de 31.12.2016, în evidenţa compartimentului se aflau 7 copii ai străzii.

În perioada 25.04.-27.04.2016 compartimentul social stradal din cadrul Serviciul M.S.I., a iniţiat campania umanitară „Bucură un copil de Paşte". Campania a constat în strângere de îmbrăcăminte, încălţăminte, jucării, rechizite şi dulciuri, fiind adresată copiilor care provin din familii defavorizate, beneficiari fiind peste 100 de copii.

Reprezentanţii D.G.A.S.P.C. Călăraşi s-au alăturat iniţiativei Asociaţiei OvidiuRo, de a desfaşura în judeţul Călăraşi, în perioada 01-05 august 2016, Caravana de Înscriere la Gradiniţă a copiilor din comunităţi rurale sărace, în vederea maximizării Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învăţământul preşcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cunoscută şi sub numele de Legea "Fiecare Copil în Grădiniţă".

În acest sens, reprezentanţii D.G.A.S.P.C. Călăraşi au oferit sprijin în vederea identificării cazurilor de copii, potenţiali beneficiari, luând în considerare următoarele criterii: grad mare de săracie; număr mare de copii provenind din familii beneficiare de venit minim garantat; rata mare de abandon şcolar.

Au fost identificate 7 comunităţi din judeţul Călăraşi cu un număr mare de copii neînscrişi la grădiniţă: Gălbinaşi, Fundeni, Plătăreşti, Vasilaţi, Dragalina, Săruleşti, Şoldanu.În

În data de 5 august 2016**,** întâlnirii de lucru ce a succedat caravana din judeţul Călăraşi, i s-au alăturat reprezentanţi din cadrul D.S.P. Călăraşi, I.S.J. Călăraşi, A.J.P.I.S. Călăraşi, Instituţia Prefectului - Judeţul Călăraşi. În cadrul întâlnirii au fost menţionate obiectivele cu privire la reducerea abandonului şcolar, a sărăciei şi inechităţii sociale ce derivă din Strategia Europa 2020.

În perioada 19-22 decembrie 2016, D.G.A.S.P.C.Călăraşi, prin Serviciul M.S.I., a iniţiat Campania umanitară "Prietenii lui Moş Crăciun" cu scopul de a oferi un cadou copiilor care provin din familii defavorizate social. Darurile au constat în obiecte de îmbrăcăminte, încălţăminte, jucării şi rechizite, beneficiari fiind 25 de copii.

Specialiştii segmentului social stradal din cadrul Serviciului M.S.I. au colaborat permanent cu profesioniştii, autorităţile administraţiei locale şi serviciile din cadrul reţelei de intervenţie, oferind:

- Servicii de prevenire a separării copilului de familie, asigurarea creşterii şi educării acestuia în cadrul comunităţii;
- Consilierea familiilor rome ale căror copii se află în evidenţa D.G.A.S.P.C. Călăraşi, în vederea asumării rolului de părinte şi reintegrării copilului în familie;
- Continuarea procesului de înregistrare în registrele de stare civilă a persoanelor fără acte de identitate, consilierea părinţilor în vederea necesităţii declarării naşterii copilului;
- Participarea femeilor rome la programele de protecţie, ocrotire şi educaţie a copilului, prin implicarea acestora în acţiunile derulate la nivel local şi judeţean;

- Consilierea femeilor rome în vederea prevenirii unei sarcini nedorite şi prevenirii abandonului copilului;
- Acţiuni de prevenire şi combatere a exploatării copiilor/tinerilor romi prin muncă, în vederea eliminării celor mai grave forme ale muncii copilului; identificarea cazurilor;
- Acordarea beneficiilor de asistenţă socială şi a serviciilor sociale persoanelor cu handicap de etnie romă, în vederea incluziunii sociale la nivel de judeţ;
- Facilitarea accesului la educaţie şi la servicii medicale;
- Desfăşurarea unor programe educative pentru părintţi şi copii în vederea prevenirii abuzului şi neglijării copilului şi violenţei familiale;
- Diminuarea fenomenului copiii străzii.

Segmentul Telefonul copilului

Serviciului M.S.I.- segmentul Telefonul Copilului, are misiunea să primească semnalările cu privire la situaţiile de abuz, neglijare şi exploatare a copilului, să asigure consilierea telefonică în aceste situaţii şi să intervină prompt în cazurile urgente.

În perioada 01.01.-31.12.2016 au fost preluate telefonic 16 sesizări,astfel:15 cazuri de neglijare din care 11 neconfimate şi 4 confirmate şi un caz de abuz sexual confirmat.

Specialiştilor din cadrul Segmentului Telefonul Copilului, le-au fost direcţionate spre soluţionare un număr de 40 semnalări şi solicitări adresate de către persoane fizice şi juridice la secretariatul D.G.A.S.P.C. Călăraşi, după cum urmează:

- ✓ 9 cazuri abuz fizic – 6 confirmate, 3 neconfirmate;
- ✓ 6 cazuri abuz emoţional -3 confirmate, 3 neconfirmate;
- ✓ 3 cazuri abuz sexual - 2 confirmate, 1 neconfirmat;
- ✓ 20 cazuri neglijare- 6 confirmate, 14 neconfirmate;
- ✓ 2 cazuri exploatare prin muncă – 1 confirmat, 1 neconfirmat.

În atenţia compartimentului au mai fost în anul 2016, următoarele cazuri:

- ✓ 3 cazuri pentru care s-a solicitat de către părinţi, includerea minorilor în programe de consiliere, natura problemelor fiind relaţii disfuncţionale copil-părinţi
- ✓ 13 cazuri de copii cu parinţi aflaţi în divorţ, pentru care s-a solicitat de către Judecătoria Olteniţa, evaluare psihologică.

Au mai fost direcţionate spre soluţionare un număr de 18 solicitări adresate de către alte servicii din cadrul D.G.A.S.P.C. Călăraşi, după cum urmează:

- 2 cazuri minori pentru care s-a solicitat evaluare psihologică de către Centrul Maternal;
- 1 caz minor pentru care s-a solicitat de către Centrul de Servicii Sociale pentru Copil şi Familie “SERA”, evaluare psihologică şi includere în program consiliere;
- 2 cazuri de atestare în profesia de AMP, solicitări adresate de către Serviciul AMP;
- 13 cazuri pentru care s-a solicitat de către Serviciul AMP includere în programe de consiliere.

Secretariatul Comisiei pentru Protecţia Copilului, în anul 2016, a desfăşurat lucrările de secretariat pentru şedinţele Comisiei pentru Protecţia Copilului Călăraşi. Problematica supusă dezbaterilor comisiei a însumat două domenii - unul social şi unul medical. S-au redactat 247 de hotărâri prin care s-au stabilit măsuri de protecţie specială pentru copii aflaţi în dificultate, menţinerea măsurilor de protecţie, revocări ale măsurilor de protecţie, reînnoire/reatestare/eliberare atestate ale asistenţilor maternali profesionişti, 1099 de certificate de încadrare a copiilor în grad de handicap şi 1099 hotărâri privind încadrarea copiilor în grad de handicap.

În scopul unei bune colaborări interjudeţene şi respectării principiului competenţei teritoriale a fost redactată 1 solicitare de aviz favorabil către o altă comisie, şi eliberarea a 4 avize favorabile pentru instituirea de măsuri de protecţie pe raza judeţului Călăraşi, la solicitarea altor comisii.

De asemenea, s-au mai redactat 11 solicitări pentru eliberarea avizului favorabil în vederea includerii copiilor cu certificate de orientare şcolară, în cadrul internatelor şcolilor speciale de pe raza altor judeţe.

Segmentul privind pregătirea şi sprijinirea reintegrării/integrării în familie a copilului aflat în plasament la AMP - beneficiarii acestui serviciu sunt cei 275 copii din reţeaua de asistenţă maternală. Un număr de 101 copii aflaţi la asistent maternal profesionist, menţine legătura cu familia naturală (pentru aceştia s-au organizat întâlniri cu familiile naturale – 565 vizite). 17 copii şi-au petrecut vacanţele şcolare în familiile naturale.

Activităţile desfăşurate în vederea reintegrării în familia naturală sau lărgită a copiilor aflaţi la asistent maternal profesionist, activităţi cu caracter de permanenţă pentru D.G.A.S.P.C., s-au materializat până în prezent cu reintegrarea familială a unui copil, 8 cazuri fiind în curs de soluţionare.

Procesul de reintegrare al copiilor este anevoios datorită faptului că nivelul socio – economic al familiilor acestora este foarte slab (majoritatea nu au un loc de muncă), deci fără venituri; de asemenea, mulţi provin din familii monoparentale. În astfel de cazuri, reintegrarea în familia naturală sau extinsă este un proces anevoios şi de lungă durată. În cursul anului 2016 au fost respinse 5 cereri de reintegrare. În cazul a 6 copii aflaţi în plasament la asistent maternal profesionist, au fost făcute propuneri privind instituirea plasamentului în familia lărgită, fiind finalizat un singur caz.

Segmentul prevenirea abandonului în perioada preconceptivă. Specialiştii acestui segment au desfăşurat activităţi de informare, educare şi comunicare în domeniul sănătăţii reproducerii şi sexuale. Au avut loc întâlniri cu elevi din cadrul Colegiului Naţional « Barbu Ştirbei » Călăraşi şi Colegiul Economic Călăraşi.

De asemenea, au avut loc întâlniri cu tineri din reţeaua de asistenţă maternală şi Centrul de Plasament “Făurei, la care au participat 121 beneficiari. S-a realizat promovarea serviciilor oferite de D.G.A.S.P.C.Călăraşi, servicii ce au ca scop prevenirea sarcinilor nedorite şi a bolilor cu transmitere sexuală.

În cadrul compartimentului, în cursul anului s-au oferit servicii pentru 200 beneficiari (material contraceptiv, consultaţii de specialitate).

Segmentul monitorizare şi sprijin al femeii gravide predispuse să-şi abandoneze copilul - în cadrul acestui segment au fost consiliate, informate şi monitorizate cu privire la responsabilităţile familiei şi la dreptul copiilor de a fi îngrijiţi, crescuţi şi educaţi de către părinţi, 86 de cazuri de mame/lehuze, din care 35 minore.

Mamele/lehuzele au fost consiliate, îndrumate, sprijinite sau acompaniate în obţinerea drepturilor băneşti, a actelor de stare civilă şi de identitate, în demersurile de înscriere a copiilor la medic pentru a beneficia de servicii medicale. În situaţii critice mamele au beneficiat de lapte praf şi îmbrăcăminte pentru nou - născuţi.

Obiectivele anului 2016 au fost atinse şi prin activităţi de promovare a serviciilor oferite (distribuire de material informativ: pliante, fluturaşi).

Din evidenţele compartimentului reiese că 71 dintre copiii mamelor luate în evidenţă au fost integraţi în familia naturală sau extinsă şi 15 copii au fost abandonaţi în Spitalul Judetean de Urgenţă Călăraşi, Spitalul Lehliu-Gară sau unităţi sanitare din Bucureşti. Cazurile copiilor abandonaţi au fost soluţionate astfel: pentru 11 copii s-au instituit măsuri de protecţie specială (rude până la gradul IV, familii/persoane, centre de plasament); 2 cazuri instituire tutelă, 2 cazuri în prezent în lucru.

Pentru copii integraţi în familie au fost sesizate SPAS –urile de pe raza de domiciliu al mamei/părinţilor/familiei lărgite în vederea monitorizării situaţiei copilului şi familiei, cazurile pentru care s-au instituit măsuri de protecţie specială fiind monitorizate de D.G.A.S.P.C. Călăraşi.

Comisia Împotriva Abuzului şi Neglijării Copilului

În cursul anului 2016, activitatea Comisiei împotriva Abuzului şi Neglijării a fost următoarea:

- A fost înregistrat un număr de 17 cazuri (31 copii, cu vârste cuprinse între 3 luni-17 ani), din care: cazuri confirmate – 12 (25 copii); cazuri neconfirmate – 5 (6 copii). După mediul de provenienţă 13 cazuri sunt în mediul rural şi 4 cazuri în mediul urban.

- Sesizările au fost făcute de către: SPAS/DAS - 7 cazuri, unităţi spitaliceşti -1caz, D.G.A.S.P.C - 8 cazuri; alte instituţii – 1 caz.
- S-au înregistrat: cazuri de neglijare: 7 cazuri (15 copii); abuz fizic şi emoţional:8 cazuri (11 copii); alte situaţii (abuz emoţional şi conduită abuzivă cu conotaţii sexuale):1caz (4 copii); revenire la caz- 1 caz (1 copil).
- Din totalul de 31 cazuri, pentru 8 copii s-au instituit măsuri de protecţie (toate în sistem rezidenţial).
- Au necesitat intervenţii privind consilierea şi monitorizarea cazurilor 22 copii rămaşi în familie.
- Au fost făcute propuneri pentru evaluare şi consiliere psihologică pentru un număr de 12 copii.
- Au fost făcute propuneri – în rapoartele finale – de decădere din drepturile părinteşti pentru 1 copil.
- A fost făcută o plângere penală pentru un număr de 4 copii împotriva a doi asistenţi maternali.

Serviciul de Evaluare Complexă şi Protecţie de Tip rezidenţial

Compartimentul Evaluare Complexă, are ca misiune acordarea de protecţie socială pentru copiii cu nevoi speciale prin eliberarea de certificate de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap.

Compartiment Evaluare Complexă obiective generale :

- Eliberarea de certificate de încadrare într-un grad de handicap;
- Consilierea psihologică/educaţională pentru copii şi familie.

Serviciul de Evaluare Complexă a eliberat în cursul anului 2016 un număr de 1097 de certificate dupa cum urmează: gradul I de handicap – 712 certificate şi hotărâri; gradul II de handicap – 196 certificate şi hotărâri; gradul III de handicap – 189 certificate şi hotărâri.

După aria de provenienţă cele 1097 certificate de handicap sunt structurate astfel: copii proveniţi din centrele de plasament -95; copii proveniţi din AMP -62; copii proveniti din familia biologică -891; copii proveniţi din familia extinsă-33, copii aflaţi în plasament la alte familii -16.

Specialiştii S.E.C, au acordat pe parcursul anului 2016 un număr de 43 consilieri psihologice, cazuri înregistrate şi soluţionate, copii aflaţi în plasament la asistent maternal profesionist, 29 de cazuri înregistrate şi soluţionate de consiliere psihologică pentru asistenţi maternali, precum şi efectuarea a 40 profile psihologice a asistenţilor maternali şi a familiilor acestora, în vederea reevaluării măsurilor de protecţie conform legii, precum şi în vederea reactuălizării certificatelor de încadrare într-o categorie de persoane cu hándicap şi a reatestării assitenţilor maternali profesionişti.

De asemenea, în cadrul serviciului s-a efectuat evaluarea psihologică a 2 copii în vederea preluării acestora în reţeaua de asistenţă maternală.

Serviciul Rezidenţial are ca misiune acordarea de protecţie socială pentru copiii din comunitate prin instituirea de măsuri de protecţie specială (plasament).

Compartimentul Protecţie de Tip Rezidenţial - obiective generale :

- ✓ Plasamentul în centre de plasament pentru copii proveniţi din comunitate şi referiţi din cadrul celorlalte servicii ale D.G.A.S.P.C.Călăraşi ;
- ✓ Reintegrarea sau integrarea familială a copiilor /tinerilor aflaţi cu măsură de protecţie specială în centrele de plasament din subordinea D.G.A.S.P.C Călăraşi;
- ✓ Integrarea socioprofesională a tinerilor rezidenţi care urmează să părasească sistemul de protecţie;
- ✓ Adopţia copiilor/tinerilor aflaţi cu măsură de protecţie specială în centrele de plasament din subordinea D.G.A.S.P.C. Călărasi ;
- ✓ Accesul la serviciile oferite de Centrul de Zi din cadrul C.S.S.C.F “SERA” Călăraşi pentru evitarea instituţionalizării minorilor beneficiari ai acestor servicii.

În perioada 01.01.2016-31.12.2016, Serviciul Rezidenţial a instrumentat un număr de 19 de cazuri copii/tineri pentru care Comisia pentru Protecţia Copilului/instanţa judecătorească au stabilit măsuri de protecţie specială. Serviciul Rezidenţial şi-a propus reintegrarea/sistarea a unui număr de 15 măsuri de protecţie specială (plasament).

În perioada 01.01.2016-31.12.2016, Serviciul Rezidenţial prin aparatul propriu, a instrumentat şi finalizat un număr de 10 cazuri de reintegrări în familie/sistări măsură de protecţie.

În cursul anului 2016, la nivelul serviciului s-au instrumentat şi înaintat către Serviciul Juridic din cadrul D.G.A.S.P.C. Călăraşi un număr de 5 plasamente de urgenţă precum şi 2 cazuri de plasament pentru centrele de plasament aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Călăraşi.

Totodată, angajaţii Serviciului Rezidenţial-aparat propriu au reevaluat trimestrial conform legii măsurile de protecţie pentru un număr de 112 beneficiari, pentru aceştia având calitatea de manager de caz/responsabil de caz.

Cu privire la serviciile oferite de Centrul de Zi din cadrul C.S.S.C.F "SERA" Călăraşi, Serviciul Rezidenţial, prin aparatul propriu, a instrumentat şi încheiat în perioada 01.01.2016-31.12.2016, un număr de 43 contracte cu familia. De precizat este faptul că, Centrul de Zi are o capacitate de 40 locuri. În cursul anul 2016, un singur contract a fost reziliat unilateral deoarece părinţii minorului nu au pus la dispoziţia angajaţilor Serviciului Rezidenţial documentele justificative pentru absenţele acumulate.

Compartimentul adopţii şi postadopţii

Activitatea Compartimentului Adopţii şi post-adopţii s-a desfăşurat în bune condiţii, cu respectarea riguroasă a prevederilor legale în vigoare (Legea 273/2004 republicată în 2016, republicată modificată prin Legea nr.2016)

În activitatea compartimentului nu au fost deficienţe care să poată periclita activitatea, cu toate ca din 12.08.2016 a intrat în vigoare Legea nr.57 şi HG nr.579/2016 cu mari modificări în atestarea persoanelor/familiilor şi adopţia minorilor.

Atestarea persoanelor/familiilor s-a efectuat cu respectarea prevederilor legale în vigoare, iar procedurile de deschidere a adopţiei, de încredinţare în vederea adopţiei şi de încuviinţare a adopţiei au respectat în totalitate prevederile legale.

În cursul anului 2016 s-au introdus la instanţa competentă, 73 de acţiuni dintre care 57 admise, 2 respinse, 8 pe rolul Tribunalului Călăraşi, 1 pe rolul Curţii de Apel Bucureşti, urmând ca 5 sentinţe admise să fie legalizate cu menţiunea "definitivă prin neapelare".

De asemenea, s-a efectuat consilierea si informarea părinţilor fireşti (40 de persoane) în vederea exprimării consimţământului la adopţie, inclusiv s-a efectuat informarea şi consilierea persoanelor/familiilor în vederea obţinerii atestatului de persoană/familie aptă să adopte respectându-se prevederile legale in vigoare, inclusiv Decizia nr. 661 din august 2016 a Secretarului de Stat, d-na Gabriela Coman, Şef al A N P D C A.

În cursul anului 2016 s-au depus in instanţă 4 acţiuni de incredinţare în vederea adopţiei toate admise şi legalizate cu menţiunea definitivă prin neapelare şi 15 acţiuni de încuvinţare a adopţiei, dintre care 13 admise şi legalizate cu menţiunea "definitivă prin neapelare", 2 acţiuni fiind pe rolul Tribunalului Călăraşi pe data de 17 si 18.01.2017. S-a dispus de asemenea o adopţie internaţională cu respectarea strictă a prevederilor legislaţiei în vigoare.

În urma evaluărilor psihologice în vederea obţinerii atestatului persoană/familie potenţial adoptatoare, efectuate de cei doi psihologi din cadrul Compartimentului Adopţii şi Post-adopţii, în cursul anului 2016 şi până la data de 15.01.2017 s-au eliberat 23 de atestate.

Ca urmare a activităţii depuse la nivelul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi, sunt declaraţi adoptabili până la sfârşitul anului 2016, 95 de copii, fapt ce rezultă şi din sistemul informatic al Registrul Naţional de Adopţii, ca urmare a introducerii datelor şi documentelor cerute pentru fiecare copil precum şi a profilelor pentru fiecare copil declarat greu adoptabil. Având în vedere modificarea şi completarea Legii 273/2004, republicată în 2016 şi HG nr.579/2016, s-a dispus numirea în calitate de responsabili de caz ai copiilor, 2 psihologi din cadrul Compartimentului Adopţii şi Post-adopţii şi un asistent social din cadrul Serviciului ATF (detaşat în cadrul compartimentului), asistentul

social din cadrul compartimentului fiind desemnat responsabil de caz pentru persoanele/familiile adoptatoare.

Se consideră necesară angajarea în regim de urgenţă a unui asistent social, întrucât în urma intrării în vigoare a Legii nr.273/2004, republicată în anul 2016, volumul de muncă a crescut în mod substanţial.

Serviciul de Dezvoltare a Deprinderilor pentru Viaţă Independentă

Obiectivele Serviciul de Dezvoltare a Deprinderilor pentru Viaţă Independentă sunt:

- ✓ Crearea şi dezvoltarea deprinderilor de viaţă independentă în rândul copiilor şi tinerilor instituţionalizaţi, în vederea creşterii gradului de integrare în comunitate al acestora;
- ✓ Creşterea capacităţii beneficiarilor de a trăi o viaţă independentă, sănătoasă şi productivă la ieşirea din sistemul de protecţie socială.

Serviciul a oferit în anul 2016, activităţi de informare, îndrumare, pentru copii şi tineri din centrele de plasament şi serviciile subordonate D.G.A.S.P.C. Călăraşi (Centrul ,,SERA''- 17 copii/tineri, CP "Sf-Ştefan Perişoru -11 copii/tineri, AMP -7 copii/tineri; C.S.C.C.H.S. Călăraşi – 4 copii; C.P.Făurei-9, C.P. "Sf-Maria" - 2 copii/tineri; Serviciul Alternative de Tip Familial - 3 tineri). În cursul anului 2016, din evidenţele S.D.D.V.I. au ieşit 7 beneficiari (2 reintegraţi în familiile naturale şi 5 tineri cu vârste cuprinse între 18-24 ani, la solicitarea acestora). Tinerii au fost sprijiniţi şi îndrumaţi în obţinerea unui loc de muncă.

În cadrul SDDVI se desfăşoară activităţi structurate sau semistructurate de pregătire şi stimulare a autonomizării copiilor şi tinerilor, de stimulare a individualităţii şi dezvoltare a resurselor personale ale acestora pentru trecerea de la dependenţă la independenţă personală. În acest sens se desfăşoară următoarele activităţi planficate privind: îngrijirea personală; gestiunea locuinţei; gestiunea banilor; viaţa în societate; folosirea resurselor comunitare; dezvoltarea socială; viaţa zilnică; integrarea şcolară; integrarea socio-profesională, pentru dezvoltarea cu succes a competenţelor de viată autonomă.

Serviciul promovează educaţia copiilor/tinerilor cu prioritate în unităţi de învăţământ din comunitate, asigurând fiecarui beneficiar sprijin adecvat de a se integra şi a frecventa în mod regulat unitatea de învaţământ. De asemenea,se încurajează participarea la activităţi extraşcolare, de petrecere a timpului liber, implicarea în viaţa socială a comunităţii, orientarea către cunoasterea mediului fizic şi social, relaţionare, dar şi implicarea membrilor comunităţii în viaţa copiilor.

În anul 2016, copiii/tinerii au participat la următoarele activităţi-acţiuni: activităţi desfăşurate cu specialiştii CPECA Călăraşi care au promovat voluntariatul, activităţile artistice şi sportive ca modalităţi sănătoase de petrecere a timpului liber, alternative la consumul experimental de droguri,respectuv "Prevenirea consumului de alcool"; Acţiune de informare şi promovare cu privire la drepturile şi îndatoririle copilului, cu ocazia Zilei Internaţionale a Drepturilor Copilului, împreună cu copiii şi tinerii din C.S.S.C.F."SERA" participând 17 copii şi tineri; activitate împreună Direcţia Judeţeană de Sănătate Publică Călăraşi, prin Compartimentul de Promovare a Sănătăţii, desfăşurată la Centrul de Plasament Făurei, participând 22 de beneficiari; "Vizită la A.J.O.F.M", unde 7 tineri au participat la bursa locurilor de muncă fiind ajutaţi să-şi facă o listă a competenţelor şi specializărilor proprii. Aceştia au completat un chestionar şi un CV.

În subordinea D.G.A.S.P.C. Călăraşi, funcţionează centre de plasament, centre maternale, un centru de primire în regim de urgenţă, un centru de zi, două centre de recuperare de zi şi un compartiment de consiliere şi asistenţă pentru persoanele cu tulburări de spectru autist.

Centrul de Primire în Regim de Urgenţă "Sf.Maria" Călăraşi

Misiunea centrului constă în: asigurarea copilului abuzat, neglijat şi exploatat, pe o perioada determinată, accesul la găzduire, îngrijire, asistenţă medicală, educaţie şi pregătire în vederea reintegrării/integrării în familie; asigurarea copilului 0-3 ani cu handicap/polihandicap, pe o perioada determinată, accesul la găzduire, asistenţă medicală şi îngrijire.

Centrul are o capacitate de 22 de locuri. În cursul anului 2016, au fost admişi în cadrul C.P.R.U. "Sf. Maria" Călăraşi 24 copii, din care: 7 cu Hotărâre C.P.C. Călăraşi şi 17 cu Sentinţă civilă, dar au beneficiat de serviciile centrului un număr de 45 de copii. La data de 31.12.2016 figurau cu măsură de protecţie activă în cadrul centrului 26 de rezidenţi.

După instrumentarea, în cursul anului 2016, adosarelor, s-a dispus: plasamentul în cadrul altor centre din subordinea D.G.A.S.P.C. Călăraşi pentru un număr de 15 copii; reintegrare în familie - 3 cazuri; plasament familial -1 caz; plasament la AMP – 3 cazuri, sistare măsură de protecţie 1 caz.

Centrul a asigurat găzduirea unui număr de 84 de copii care au fost aduşi de reprezentanţii Inspectoratului Judeţean de Poliţie Călăraşi.

După identificarea şi evaluarea situaţiilor socio-familiale, au fost finalizate cu: instituirea unei măsuri de protecţie 29 de cazuri (15 plasamente alte centre, 5 plasament AMP, 8 plasament C.P.R.U. "Sf. Maria" Călăraşi şi 1 plasament familial); 19 cazuri au revenit în familie, iar un număr de 36 de copii au fost găzduiţi în cadrul CPRU „Sf.Maria” fiind rezidenţi ai altor centre din subordinea DGASPC Călăraşi.

Activităţi desfăşurate:

- Au fost stabilite şi consemnate măsuri de intervenţie pe termen scurt (în P.I.S.-uri), în funcţie de nevoile identificate la fiecare caz în parte;
- Centrul a asigurat sprijinul necesar elaborării PIP, pentru toţi copiii aflaţi în evidenţa sa, plan elaborat de către asistentul social în colaborare cu echipa pluridisciplinară (medic, manager de caz, asistent medical, psiholog, educator, şef centru) şi cu consultarea copilului;
- S-a procedat la transferul/înscrierea în învăţământul preşcolar, primar, gimnazial, liceal şi în Programul „A două şansă” pentru un număr de 12 copii;
- S-au efectuat demersuri pentru depunerea documentelor şi eliberarea cărţii de dentitate pentru rezidenţii care au împlinit vârstă de 14 ani;
- Pentru clarificarea situaţiei socio-familiale a 2 rezidenţi aflaţi în abandon matern, minori care nu deţin acte de identitate (fără certificat de naştere), aceştia nefiind înregistraţi în Registrul de Stare civilă, mama neglijând astfel dreptul copiilor la identitate, a fost demarată acţiunea de înregistare tardivă a naşterii copilului la Judecătoria Călăraşi, procedură greoaie şi pe termen lung, având în vedere faptul că, mama nu a putut fi depistată pentru a se prezenta în instanţă şi a se stabili filiaţia copiilor faţă de aceasta.
- Au fost întocmite dosarele pentru încadrarea în grad de handicap pentru un număr de 6 rezidenţi;
- În scopul menţinerii legăturilor cu părinţii, familia lărgită şi alte persoane importante pentru copil, copiilor li s-a oferit sprijin concret şi au fost încurajaţi să menţină aceste legături,în vederea pregătirii reintegrării familiale;
- S-a reuşit menţinerea legăturilor menţionate mai sus prin vizitele (părinţilor /rudelor/persoane faţă de care copilul a dezvoltat relaţii de ataşament) periodice la sediul centrului sau învoiri ale copiilor la domiciliul părinţilor sau fostului AMP, prin legături telefonice, vizite ale asistentului social la domiciliul familiei în scopul transmiterii de informaţii referitoare la copil. Doisprezece rezidenţi au fost învoiţi, petrecându-şi vacanţele şi sărbătorile în familie sau la persoane din comunitate cu care au menţinut o relaţie constantă;
- Pe perioada rezidenţei, copiii beneficiază de măsuri de intervenţie pe termen scurt pentru educaţia formală şi informală - 24 copii frecventează cursurile şcolare şi preşcolare în unităţile de învăţământ din proximitatea centrului;
- Pentru fiecare beneficiar s-a întocmit de educatorul responsabil, un PIS pentru educaţie şi altul pentru recreere şi socializare, ale căror obiective au fost revizuite periodic;
- S-au desfăşurat şi următoarele activităţi instructiv-educative, de recreere şi socializare prilejuite de evenimente deosebite: vizionare filme de animaţie la Cinema 3D - Centrul Cultural Judeţean Călăraşi; participare la spectacolul organizat de Trupa Zurli la Sala Polivalentă Călăraşi; participare la acţiunea organizată de către Centrul de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog Călăraşi şi desfăşurată în cadrul centrului, pentru

prevenirea consumului de substanţe noi cu proprietăţi psihoactive; activităţi de socializare şi sprijin în pregătirea temelor şcolare, acţiuni desfăşurate în cadrul centrului de către elevii voluntari ai Clubului Impact ai Colegiului Economic Călăraşi, voluntari ai Liceului Teoretic „Mihai Eminescu" Călăraşi şi copiii instituţionalizaţi; participarea la tabăra organizată la Complexul Turistic „Pensiunea Mariana", Moeciu, jud Braşov; activităţi de voluntariat în colaborare cu Grădiniţa „Rostogol" Călăraşi, care au constat în prezentarea unor tehnici de lucru inovatoare şi organizarea unor ateliere de lucru; participare la proiectul educaţional „Copilărie, vis şi fantezie" (activităţi menite să sărbătorească copiii şi afirmarea lor prin limbajul universal al artei: muzică, dans, creaţie plastic - colaborare cu elevii Şcolii „Tudor Vladimirescu" Călăraşi; "1 IUNIE – Sărbătorim copilăria" program artistic prezentat de către rezidenţi în curtea centrului, concurs de desen cu tematică zilei unde au fost premiaţi cu diplome simbolice pentru creativitate şi imaginaţie; vizită la fabrică de ciocolată Heidi în municipiul Bucureşti şi participare la seminarul Heidi Chocoworld; participarea la tabăra de vară în localitatea Bran, judeţul Braşov; participarea a 5 rezidenţi cu rezultate bune şcolare la tabăra organizată de Direcţia Judeţeană pentru Sport şi Tineret Călăraşi, în localitatea 2 Mai, judeţul Constanţa.În perioada premergătoare Crăciunului, copiii au primit în cadrul centrului grupuri organizate de colindători, precum şi persoane fizice şi juridice care au adus daruri.

Alte activităţi extraşcolare:

- un număr de 14 rezidenţi sunt înscrişi la cercul de machete/construcţii/modelaj la Palatul Copiilor din Călăraşi; întâlniri şi vizite la alte centre rezidenţiale; vizite la Grădina Zoologică Călăraşi, plimbări în parc;
- Un număr de 10 copii au beneficiat de consiliere, realizându-se şedinţe psihologice individuale. În urma cunoaşterii copiilor şi stabilirii problemelor particulare cu care aceştia se confruntă, au fost realizate programe personalizate de consiliere.
- Supravegherea şi menţinerea stării de sănătate a beneficiarilor;
- Au fost întocmite referate de necesitate pentru procurarea de articole de vestimentaţie, adecvate vârstei şi anotimpului, diversificate ca varietate şi număr pentru rezidenţii centrului, a fost redecorat spaţiul destinat servirii hranei, cu respectarea normelor de igienă, contribuind astfel la un aspect primitor, curat şi adecvat categoriei de beneficiari. S-a solicitat în vederea dotării spaţiului pentru pregătirea mesei (cantină), achiziţionarea de aparate casnice moderne (cuptor electric încorporabil, maşină spălat vase), mobilier bucătărie, blat termorezistent cu dulapuri, corpuri suspendate pentru depozitarea veselei cu picurătoare. Camera cu obiectiv exclusiv de izolator, spaţiu folosit conform normelor DSP atunci când apar cazuri de boli infecţioase sau transmisibile, a fost dotată cu mobilier. Centrul a mai beneficiat de donaţii (jocuri şi jucării, articole de îmbrăcăminte, fructe şi dulciuri).
- S-au asigurat tuturor rezidenţilor deschiderea de conturi personale pentru că minorii să beneficieze de prevederile OUG nr.16/2008, privind alocaţia de stat, documente ce au fost transmise către AJPIS Călăraşi.
- Participarea personalului la cursuri de perfecţionare.

Centrul de Servicii Sociale pentru Copil şi Familie "Sf.Ştefan" Perişoru

Centrul are o capacitate de 110 locuri, fiind organizat într-un complex de 8 vile, cu un număr de 12 – 16 locuri. La data de 01.01.2016 în evidentele centrului erau 102 beneficiari.

De la începutul anului, au fost admişi în centru 36 beneficiari (20 din familie, 14 de la AMP, 2 prin transfer de la alt centru de plasamnet), pentru fiecare stabilindu-se componenţa echipei care elaborează PIP şi PIS, precum şi persoana de referinţă. În cursul anului 2016, pentru 22 copii/tineri s-a revocat măsura de protecţie specială în cadrul centrului (la cerere: 11 tineri, 2 minori reintegraţi în familiile naturale, 1 minor plasament de tip familial, 8 cazuri transfer în alte centre de plasament din subordinea DGASPC Călăraşi, respectiv în sistemul de protecţie pentru persoane adulte). În prezent, beneficiază de măsură de protecţie specială în cadrul centrului 107 copii/tineri.

Activiţăţi desfăşurate în anul 2016 :

- Completarea Regulamentului de Ordine Interioară;
- Revizuirea fişelor de post;
- Beneficiarii pentru care s-a dispus revocarea măsurii de protecţie au beneficiat la plecarea din centru, de suma stabilită conform Hotărârii nr.1128 - 18/09/2007, precum şi sumele ce le-au revenit din Alocaţia de stat pentru copii, conform , OUG nr 16/2008;
- Elevii din învăţământul liceal au beneficiat de prevederile HG 1488/2004, fiind înscrişi în programul » Bani de liceu »;
- S-au emis/ preschimbat cărţi de identitate pentru beneficiarii care au împlinit 14/18 ani;
- Au fost revizuite certificatele de încadrare în grad handicap pentru 19 beneficiari încadraţi într-un grad de handicap;
- S-a asigurat asistenţa medicală (centrul dispune de cabinet medical dotat cu instrumentar, medicaţie şi materiale necesare asistenţei medicale pediatrice, precum şi de izolator);
- Au fost sărbătorite zilele de naştere ale copiilor şi tinerilor;
- S-a asigurat educaţia formală prin frecventarea formelor de învăţământ;
- Au fost realizate activităţi recreative şi de socializare: excursii la Buşteni, Moeciu şi Staţiunea Amara, Tabără la Bran şi Complexul 1 Mai, participarea la evenimentul "Săptămâna Prevenirii Criminalităţii" organizat de IPJ Călăraşi-Compartimentul de Analiză şi Prevenire a Criminalităţii.

Centrul Maternal Călăraşi

Totalul beneficiarilor/cuplurilor ai acestei măsuri de suport a fost astfel: 15 mame-21 copii, dintre care: mame cu doi copii - 6 cazuri; mame cu un singur copil - 9 cazuri; mame minore- 2 cazuri.

În cursul anului 2016 s-a realizat reintegrarea/ integrarea sociofamilială a cuplului mamă-copil/ii în 10 cazuri, astfel: domiciliul de provenienţă -7 cazuri; domiciliul bunicilor materni/ paterni ai copilului:- 1 caz; domiciliu terţă persoană -2 cazuri; 1 caz (doi copii) a necesitat separarea copiilor de mamă întrucât au existat premisele situaţiei de abuz fizic/emoţional, neglijenţă şi expunerea copiilor la acţiuni de cerşetorie- ambii copii au beneficiat de măsură de protecţie specială - plasament în regim de urgenţă la C.P.R.U "Sfânta Maria" Călăraşi.

La data de 31decembrie 2016 în Centrul Maternal Călăraşi sunt active un numar de: 4 cazuri.

Important: Din cele 15 cazuri procesate până în prezent de Centrul Maternal Călăraşi**,** 8 mame s-au înscris în cazuistica de violenţă conjugală; doar o mamă a solicitat expertiza medico-legală, iar o alta a depus la Poliţia municipiului Călăraşi plângere privind violenţa asupra sa; o mamă a beneficiat de consiliere juridică în vederea întocmirii acţiunii de încredinţare cu stabilire de domiciliu minori.

În cursul anului 2016, în vederea integrării educaţionale-şcolare 5 copii au fost înscrisi la Gradiniţa nr. 5 din proximitatea unităţii, frecventând cu regularitate grădiniţa; 4 copii au frecventat Şcoala Gimnazială "Mihai Viteazu"- Călăraşi, fiind acompaniaţi de mame sau personalul CM; 2 copii au fost înscrişi şi au frecventat Şcoala nr.7- Călăraşi, fiind acompaniaţi de mamă; O mamă minoră a frecventat Şcoala Gimnazială nr. 7- Programa şcolară "A doua şansă", clasa a-IV-a;

Formarea profesională a mamelor rezidente s-a realizat astfel: 3 mame au fost înscrise la cursuri de formare profesională organizate de CRFPA şi AJOFM Călăraşi, obţinând calificare în meseria de cofetar şi confecţioner materiale textile; 3 mame au fost acompaniate şi sprijinite în obţinerea unui loc de muncă în domeniul alimentaţiei publice.

În cazuistica Centrului Maternal au existat în cursul anului 2016 cazuri ce au necesitat redirecţionare/schimbare a măsurii de protecţie:1 caz (mama minoră) a necesitat înlocuirea măsurii de de protecţie plasament la terţă persoană/ familie, în curs de soluţionare.

Alte cupluri mamă-copil/copii ce s-au aflat în atenţia CM Călăraşi (înregistrate în baza de date), fără să beneficieze de măsura de suport: 10 mame - 23 copii, dintre care: 6 cazuri-

au refuzat rezidenţă în CM; 2 cazuri – incompatibile cu criteriile de admitere în CM; 1 caz - mamă - 4 copii**,** aparţinând altui judeţ, a fost sprijinită în facilitarea preluării de către CM de pe raza judeţului de provenienţă (judeţul Constanţa, cu revenire);1 caz- în lucru la CM Călăraşi.

Important*:* Din totalul de 10 cazuri, 4 au fost cazuri de violenţă conjugală, manifestată în faţa copiilor.

Alte activităţi/responsabilităţi ale personalului CM în anul 2016 au fost:Implicarea asistentului social în activităţi specifice Comisiei pentru Protecţia copilului împotriva abuzului şi neglijenţei, din cadrul D.G.A.S.P.C; Implicarea asistentului social în Campania de informare/conştientizare/sensibilizare asupra fenomenului violenţei conjugale şi în familie, în judeţul Călăraşi, cu titlul: "Nu ignora durerea din privire!"; Participarea la programul "Siguranţa copiilor în mediul on-line" în cadrul Proiectului "Ora de Net", derulat de cătreOrganizaţia "Salvaţi Copiii"; Participarea la Conferinţa privind Violenţa şi Abuzul asupra copiilor, organizat de către ANPDCA; Formarea continuă a îngrijitorului, magazinerului şi bucătarului – prin participarea la cursul de igienă; Implementarea modalitatilor de intervenţie în vederea reducerii separării copilului de propria familie şi a modalităţilor de sprijin destinate susţinerii familiei în vederea creşterii şi îngrijirii propriului copil. Valorizarea familiei ca mediu prioritar de îngrijire şi educaţie a copilului; Responsabilizarea părinţilor privind respectarea şi îndeplinirea obligaţiilor părinteşti; Promovarea sănătăţii reproducerii şi menţinerea stării de sănătate a copilului şi a mamei, prin deplasări în cartierele şi comunităţile sărace din mediul urban şi rural, cu grad ridicat de vulnerabilitate. Au fost distribuite materiale informative - pliante, broşuri; Respectarea şi aplicarea Standardelor Minime Obligatorii specifice pentru furnizarea unor servicii sociale de calitate; Campanie de informare privind riscurile ce derivă din consumul de tutun, alcool şi droguri, organizată de Centrul de Prevenire, Evaluare şi Consiliere Antidrog Călăraşi, la care au participat rezidentele Centrului Maternal; Campanie permanentă de colectare haine pentru copii si adulţi, încălţăminte, jucării, cărucioare, pătuţuri, alte obiecte folositoare specifice copilului cu vârstă mică. Acestea au fost distribuite fostelor şi actualelor rezidente şi familiilor acestora, precum şi altor cazuri care au intrat în atenţia reprezentanţilor centrului, conform solicitării verbale.

Complex de Servicii Comunitare pentru Copii cu Handicap Sever – componenta rezidenţială

Pe parcursul anului 2016, numărul total de rezidenţi a fost de 51, dintre care 25 adulţi şi 26 copii. Toţi prezintă tulburări severe sau profunde de dezvoltare neuropsihică şi/sau motorie, fiind încadraţi în gradul de handicap I grav. La data de 01.01.2016 existau 45 de beneficiari.

Numărul de intrări în 2016 a fost de 6 beneficiari (2 prin transfer de la AMP, 4 din familie).

Numărul de ieşiri în 2016 a fost de 5 beneficiari (4 tineri transferaţi la CIA Ciocăneşti, 1 tânăr integrat în familia naturală). Din numărul total al beneficiarilor, 8 sunt incluşi în programele de recuperare kinetoterapeutică în cadrul CRZ şi 2 în programul terapiilor specifice în cadrul Compartimentului de asistenţă şi consiliere pentru persoane cu tulburări de spectru autist.

Activităţile desfăşurate în cursul anului 2016 au fost:

- ✓ S-a realizat primirea nou intraţilor în centru şi integrarea lor la modul, respectându-se SMO în vigoare;
- ✓ S-au administrat curent tratamentele de întreţinere pentru afecţiunile cronice neuropsihice şi periodic, tratamentele pentru afecţiuni acute diverse;
- ✓ S-au efectuat analizele medicale periodice obligatorii, atât pentru personal cât şi pentru rezidenţi;
- ✓ Un număr de 17 beneficiari (15 copii şi 2 tineri) au menţinut legături cu familia şi/sau cu alte persoane importante: 13 vizitaţi de membri ai familiei; 2 vizitaţi de alte persoane importante şi 2 vizitaţi şi de familie şi de alte persoane importante; vizitele au fost consemnate în registrul special de vizite; au fost întocmite şi rapoarte de vizită care

se regăsesc la dosarul fiecărui copil; 2 rezidenţi au fost învoiţi în fosta familie de plasament, conform aprobărilor D.G.A.S.P.C. Călăraşi;

- ✓ Au fost sărbătorite zilele de naştere ale copiilor şi tinerilor, s-a întocmit raportul pentru sărbătorirea zilei de naştere a fiecărui beneficiar;
- ✓ S-a întocmit planul individualizat de protecţie al beneficiarilor;
- ✓ Au fost întocmite rapoarte de evaluare pentru toţi beneficiarii;
- ✓ Au fost revizuite PIS-urile tuturor beneficiarilor (educaţie, recreere si socializare, dezvoltarea deprinderilor de viaţă independentă, sănătate, menţinerea legăturilor cu familia);
- ✓ Toţi beneficiarii au fost reevaluaţi psihologic;
- ✓ S-au desfasurat programe educaţionale, jocuri, activităţi ;
- ✓ Au fost desfăşurate, lunar, activităţi cu caracter cultural-religios;
- ✓ Au fost continuate programele de formare şi dezvoltare ale autonomiei personale;
- ✓ S-a asigurat educaţia formală prin frecventarea formelor de învăţământ special (5 copii), învăţământ la domiciliu (1 copil) şi învăţământ profesional de masă (1 copil). Au fost asigurate rechizitele şcolare, iar copiii au beneficiat de sprijin în efectuarea temelor, s-a urmărit stimularea cognitivă adaptată nevoilor lor. Din cauza dificultăţilor de integrare în învăţământul profesional de masă, se asigură zilnic însoţitor pentru un elev, pe toată perioada orelor de curs.
- ✓ S-au efectuat formalităţile eliberării cărţilor de identitate pentru 9 beneficiari (4 la implinirea varstei de 14 ani, 5 la implinirea varstei de 18 ani).
- ✓ Au fost realizate activităţi recreative şi de socializare, în funcţie de tipul dizabilităţii şi gradul de handicap, unii dintre beneficiari fiind implicaţi în vizite şi plimbări în comunitate (excursii organizate de şcoală, picnic „1 Iunie”, plimbare la „Târgul de Toamnă”, plimbări recreative în parcuri şi grădina zoologică) acestea fiind consemnate de personal şi ataşate PIS-urilor de recreere-socializare. Nu au fost organizate tabere, dar au fost organizate 2 excursii la Bucureşti şi Constanţa, în lunile iulie şi august, la care au participat 8 rezidenţi.

Centru de Recuperare de Zi în cadrul Complexului de Servicii Comunitare pentru Copii cu Handicap Sever Călăraşi

Activităţile din cadrul Centrului de recuperare de zi se referă doar la acordarea serviciilor de abilitare/reabilitare, fără posibilităţi de cazare şi masă pe perioada zilei. Până în prezent numărul total de beneficiari ai CRZ a fost de 69.

La 01.01.2016 erau 43 de beneficiari; intrări 2016 – 26 (familie - 15, AMP- 3, centre rezidenţiale -8); ieşiri 2016 – 20 (familie – 15, AMP – 2, centre rezidenţiale– 3).

Activităţile desfăşurate în cursul anului 2016 au fost:

- Beneficiarii au participat la programe de recuperare de zi, în cadrul cabinetelor de terapie educaţională şi stimulare senzorială, terapie logopedică, terapie psihologică şi kinetoterapie, într-un regim de 2 sedinţe pe săptămână, o perioadă de cel puţin 6 luni, admiterea copiilor în cadrul CRZ realizându-se conform procedurilor de lucru stabilite şi metodologiei specifice aprobate de DGASPC Călăraşi. Intervenţiile specifice au fost asigurate de specialişti în urma evaluărilor iniţiale şi stabilirii obiectivelor privind recuperarea.
- Au fost întocmite de membrii echipei pluridisciplinare evaluările initiale pentru fiecare beneficiar, programele de abilitare/reabilitare, PIS-urile, PIP-urile şi reevaluările periodice, respectandu-se SMO în vigoare, obiectivele fiind fixate în acord cu nevoile prioritare identificate.
- A fost realizată consilierea parentală şi au fost intocmite fişe de consiliere pentru părinţi/ reprezentanţi legali ai beneficiarilor, în special cu scopul de a dezvolta calităţi de co-terapeut pentru continuarea terapiilor la domiciliu şi de a facilita intervenţia centrată pe problemă.
- În anul 2016, în cadrul programului “Şcoala Părinţilor”, au fost organizate 4 şedinţe cu reprezentanţii beneficiarilor CRZ, şi anume: “Metode şi tehnici de lucru adaptate

nivelului de dezvoltare psihoeducaţional al copilului cu deficienţe", „Dezvoltarea vorbirii prin joc", „Principii, tehnici, metode, mijloace pentru părinţi în vederea continuării kinetoterapiei la domiciliu", "Igiena corporală-factor important în dezvoltarea copilului".

- Mediatizarea serviciilor oferite de complex – distribuire de pliante, broşuri, CD-uri unităţilor de învăţământ, cabinetelor medicale, instituţiilor de cult, alte instituţii publice (SPAS Primării, etc.) a avut loc odată cu marcarea evenimentelor importante din domeniul social: 21 Martie – Ziua mondială a persoanelor cu sindrom Down; 2 aprilie – Ziua internaţională de conştientizare a autismului; 15 mai – Ziua internaţională a familiei.

Compartimentul de Consiliere şi Asistenţă a persoanelor cu tulburări din spectrul autist din cadrul Complexului de Servicii Comunitare pentru Copii cu Handicap Sever Călăraşi

Numărul de locuri aprobate pentru beneficiari este de 32.

La începutul anului 2016 erau cuprinşi în program 30 de copii; la 31.12.2016 - 32 copii. S-au înregistrat 10 intrări şi 10 ieşiri; din cei 30 înscrişi în program, 2 sunt rezidenţi în cadrul CSCCHS Călăraşi, 25 provin din familii din comunitate şi 4 de la asistenţi maternali.

Activităţile desfăşurate în cursul anului 2016 au fost:

- Au fost continuate activităţile terapeutice specifice persoanelor diagnosticate cu diferite forme de autism, conform obligaţiilor contractuale încheiate cu Fundaţia R.A.A. şi metodologiei interne de funcţionare;
- Au fost realizate planurile de intervenţii pentru beneficiari, au fost consemnate terapiile de lucru, au fost desfăşurate activităţile de consiliere pentru membrii familiei cu scopul dobândirii unor deprinderi pentru continuarea programului terapeutic la domiciliu;
- S-a continuat colaborarea cu Fundaţia R.A.A. Bucureşti prin derularea parteneriatului finanţat prin granturile SEE 2009-2014 având ca obiect "Întărirea serviciilor de consiliere şi suport la nivel local pentru părinţii copiilor şi adolescenţilor cu TSA", diversificând astfel sfera serviciilor sociale în cadrul compartimentului TSA al CSCCHS Călăraşi;
- În cadrul parteneriatului cu Fundaţia RAA s-a desfăşurat o campanie de informare privind măsurile de acţiune în caz de incendiu, împreună cu reprezentanţii ISU Călăraşi la sediul centrului. Aceeaşi campanie de informare s-a desfăşurat în cadrul Gimnaziului „Carol I" Călăraşi, cu participarea tuturor copiilor, părinţilor, cadrelor didactice, personal de specialitate din centru. Campania a continuat cu o mică petrecere pentru copii în cadrul CRZ Călăraşi (spectacol animatori, tort, prăjituri, suc) apoi cu o plimbare la Grădina Zoologică Călăraşi. Colaborarea cu Fundaţia RAA s-a încheiat din data de 31.08.2016, conform Acordului de parteneriat şi perioadei de sustenabilitate a proiectului;
- Au fost promovate serviciile TSA oferite în cadrul CSCCHS Călăraşi prin oferire de pliante, broşuri, CD-uri, discuţii/informări în rândul aparţinătorilor, medicilor de familie, unităţilor de învăţământ, etc.

Complex Servicii Comunitare Oltenița – componenta rezidenţială

Complexul asigură accesul copiilor cu dizabilităţi psihomotorii severe, pe o perioadă determinată la găzduire, îngrijire, educaţie, recuperare şi pregătire pentru (re)integrarea în familie şi comunitate.

La data de 31.12.2016 beneficiau de serviciile centrului 37 de rezidenţi, din care 13 tineri.

În cursul anului 2016, pentru 4 copii proveniţi din familiile naturale s-au instituit măsuri de protecţie specială în cadrul centrului; 3 tineri au fost transferaţi în sistemul de protecţie al persoanelor adulte cu handicap ; 1 copil a fost reintegrat în familia naturală.

Activitaţi desfăşurate în anul 2016:

- Pe baza evaluărilor primare echipa de specialişti a stabilit obiectivele prioritare ale fiecărui copil in planul de intervenţie specifică (P.I.S.) pe care le-au urmarit atât specialiştii cât şi educatorii în programele de recuperare şi activităţile desfăşurate în cadrul complexului;
- Echipa pluridisciplinară a întocmit programe de activitate care cuprind recomandări de activităţi educative de recuperare ca suport al obiectivelor, urmărind o structurare şi o etapizare temporală ;
- Au fost menţinute relaţiile cu părinţii;
- S-au desfăşurat acţiuni de colaborare cu voluntari, pe baza de contract, activităţi educative în ajutorul educatorilor urmărind obiectivele P.I.P. şi recomandările specialiştilor în funcţie de particularităţile patologice, individuale şi de vârstă ale copiilor cu care au intrat în contact ;
- În scopul reîntoarcerii copilului în familia biologică sau în familia substitutivă, centrul întreprinde eforturi pentru ca, pe de o parte, nici un copil să nu rămână în instituţie mai mult decât este necesar şi, pe de altă parte, condiţiile oferite copilului pe perioada instituţionalizării să fie cât mai apropiate posibil de cele din familie. În acest sens, copii beneficiază periodic de vizite din partea familiei - pentru anul 2016 un numar de 31 de vizite. Specificul activităţilor educative vine în întâmpinarea nevoilor copiilor şi nu depăşeste potenţialul lor imediat următor de atins, păstrându-se ca obiectiv general integrarea şi reintegrarea copilului cu dizabilităţi în comunitate, socializarea şi sensibilizarea comunităţii în legătura cu problematica copiilor cu dizabilităţi. Activităţile educaţionale incluse în PSI (planul special de intervenţie) şi detaliate în anexa PSI pentru educaţie urmăresc dezvoltarea optimă a copilului pornind de la situaţia lui prezentă şi pregătirea pentru viaţa de adult: autoîngrijire şi autogospodărire, comunicare şi socializare, pregătire şi orientare şcolară şi professional.
- S-au întreprins demersuri în vederea incluziunii şcolare într-un program educaţional special, cu sprijinul CJRAE Călăraşi şi Inspectoratul Şcolar Judeţean, obţinându-se certificate de orientare şcolară pentru 7 rezidenţi ai centrului.

Centru de Recuperare de Zi din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Olteniţa

Misiunea Centrului de Zi este acordarea de servicii terapeutice şi de recuperare psiho-motorie a copiilor încadraţi în grad de handicap din comunitatea locală. Cu o capacitate de 50 de locuri, la 31.12.2016, centrul oferea servicii terapeutice specializate pentru 32 de beneficiari din comunitate, încadraţi în grade de handicap.

Activităţi desfăşurate în anul 2016:

- S-a urmărit adaptarea terapiilor în funcţie de nevoile şi particularităţile fiecărui copil şi îmbunătăţirea permanentă a acestora, astfel încât să se obţină cele mai bune rezultate;
- Diseminarea misiunii în comunitatea locală, promovarea serviciilor terapeutice ale centrului de recuperare de zi, creşterea numărului de beneficiari şi menţinerea legăturilor cu SPAS-urile locale;
- Promovarea serviciilor oferite, având ca obiectiv creşterea numărului de beneficiari ai centrului pentru o perioadă de 6 luni, cu posibilitatea de prelungire. Obiectivul propus este de a avea o cât mai mare adresabilitate a serviciilor terapeutice asupra comunităţii locale, având în vedere că media ocupării locurilor pentru anul 2016 a fost de 32 de beneficiari dintr-un total de 50 de locuri;
- Menţinerea legăturilor cu SPAS-urile locale pentru prezentarea misiunii centrului, pe toată raza judeţului Călăraşi, în vederea creşterii numărului de beneficiari precum şi pentru depistarea, atenuarea şi excluderea situaţiilor de risc provocate de dizabilităţile prezente ale copiilor din comunitate. Obiectivul propus este extinderea adresabilităţii serviciilor de terapie către toţi copiii cu dizabilităţi de pe raza judeţului.

Centrul Maternal din cadrul Complexului de Servicii Comunitare Oltenița

Misiunea generală este ocrotirea cuplurilor mamă-copil/copii aflate într-o situație de risc de abandon, cu o situație socio-economică precară, aflate în imposibilitatea de a-și crește, educa și îngriji copiii, victime ale violenței în familie și femei gravide aflate în ultimul trimestru de sarcină care nu au temporar o locuință. Capacitatea centrului maternal este de 3 locuri. Cuplurile mamă-copii beneficiază de serviciile centrului maternal în baza Dispoziției de intrare emisă de D.G.A.S.P.C. Călărași, precum și a contractului de servicii sociale încheiat cu mama copilului/copiilor pe o perioadă de 6 luni, cu posibilitatea de prelungire până la maxim 1 an.

În cursul anului 2016 au beneficiat de serviciile centrului 6 cupluri mamă-copii. Nu s-au înregistrat cazuri de separare a copilului de mamă, 4 cupluri mamă-copii fiind reintegrate în familia naturală sau lărgită, la cererea mamei.

Activități desfășurate în anul 2016:

- Promovarea serviciilor sociale și terapeutice în comunitatea locală, având ca obiectiv creșterea numărului de beneficiari și implicit protecția și promovarea drepturilor copiilor aflați în situație de risc;
- Reintegrarea socială a cuplurilor mamă-copil/copii și inserția/reinserția socio-profesională a beneficiarelor centrului maternal;
- Consilierea mamei cu privire la identificarea unui loc de muncă și gestionarea eficientă a bugetului propriu.

Centrul de Servicii Sociale pentru Copil și Familie “SERA” Călărași – componenta rezidențială

La sfârșitul anului 2016, în evidențele Centrului de Servicii Sociale pentru Copil și Familie SERA Călărași se aflau 48 beneficiari cu vârste cuprinse între 6 - 19 ani. Pe parcursul anului 2016, au fost admiși în centru 13 minori (4 minori de la serviciul AMP; 2 minori din familia naturală/extinsă și 7 minori transferați din alte centre) pentru care s-a dispus instituirea înlocuirea măsurii de protecție cu plasament la C.S.S.C.F. SERA Călărași.În urma reevaluărilor făcute, din numărul beneficiarilor aflați în evidențele centrului s-au externat 9 rezidenți: 3 minori – plasament în familiile substitut, 2 minori - plasament AMP, 2 minori-reintegrare în familia naturală, 1 minor- transferat în alt centru din cadrul D.G.A.S.P.C. Călărași, 1 tânăr – solicitare sistare măsură de protecție.

În cursul anului 2016 s-au desfășurat următoarele activități:

- ✓ S-a efectuat monitorizarea și evaluarea periodică a situației copiilor care beneficiază de măsuri de protecție specială fiind realizate reevaluări ale beneficiarilor din centrul rezidențial;
- ✓ Responsabilul de caz a depus compartimentului Juridic din cadrul D.G.A.S.P.C. Călărași documentele necesare pentru introducerea în instanță a 8 acțiuni în cauze privind instituirea, înlocuirea sau revocarea unei măsuri de protecție specială pentru un număr de 8 beneficiari;
- ✓ Au fost asigurate condițiile necesare pentru identificarea și evaluarea permanentă a nevoilor, precum și măsurile corespunzătoare pentru satisfacerea, monitorizarea și menținerea stării de sănătate. Astfel 48 rezidenți, dintre care 4 copii sunt încadrați în grad de handicap (3 gradul III și 1 gradul I grav) au beneficiat de îndrumare, sprijin și consiliere pe probleme de sănătate ; igiena și ingrijire personală; evaluări medicale periodice și la nevoie, cu ocazia infecțiilor intercurente și a situațiilor de urgență; tratamente diverse, inclusiv de specialitate și stomatologice; nutriție și dietă; educație pentru sănătate, inclusiv educație sexuală și contraceptivă.
- ✓ S-a asigurat asistența medicală și îngrijire adaptată nevoilor identificate; s-au administrat tratamentele curente de intreținere pentru afecțiunile cronice neuropsihice și periodic, tratamentele pentru afecțiuni acute diverse;
- ✓ În vederea menținerii relațiilor personale ale copiilor/tinerilor și a contactelor directe cu părinții, familia lărgită, precum și cu alte persoane față de care copii/tinerii, au dezvoltat legături de atașament sau care sunt importante pentru aceștia, în anul 2016, au fost

înregistrate următoarele activităţi: la nivelul centrului 351 de vizite ale familiei sau a persoanelor importante pentru copii/tinerii rezidenţi;un număr de 41 copii/tineri, au fost învoiţi pe o perioadă determinată în familie sau la persoane importante pentru aceştia, în timpul vacanţelor şcolare sau la sfârşit de săptămânaă, între vacanţele şcolare; la sediul unităţii au fost depuse un număr de 102 cereri pentru 30 copii/tineri, care au fost învoiţi temporar pentru plimbări/vizite în afara centrului la solicitarea familiei sau a persoanelor importante pentru aceştia; pentru 6 rezidenţi care au părinţii ce execută o pedeapsă cu privare de libertate, în cursul anului 2016 au fost programate un număr de 5 vizite la sediul centrelor de detenţie;

- ✓ Au fost sărbătorite zilele de naştere ale copiilor şi tinerilor;
- ✓ S-a întocmit planul trimestrial, individualizat de protecţie al beneficiarilor;
- ✓ Au fost întocmite rapoarte de evaluare trimestriale pentru toţi beneficiarii;
- ✓ Au fost revizuite PIS-urile tuturor beneficiarilor (educaţie, recreere şi socializare, dezvoltarea deprinderilor de viaţă independentă, sănătate, menţinerea legăturilor cu familia);
- ✓ S-au desfăşurat programe educaţionale, jocuri, activităţi, conform planificărilor şi activităţilor extraşcolare propuse de unităţile de învăţământ;
- ✓ S-a asigurat educaţia formală prin frecventarea formelor de învăţământ special şi învăţământ de masă, toţi copiii fiind înscrişi în şcoli din comunitate, cu excepţia unui singur şcolar pentru care se efectuează demersuri de a frecventa cursurile şcolii nr.7 a doua şansă; au fost asigurate rechizitele şcolare, iar copiii au beneficiat de sprijin în efectuarea temelor, s-a urmărit stimularea cognitivă adaptată nevoilor beneficiarilor;
- ✓ În anul 2016, s-au efectuat formalităţile eliberării cărţilor de identitate pentru 2 beneficiari la împlinirea vârstei de 14 respectiv 18 ani;
- ✓ Au fost realizate periodic activităţi recreative şi de socializare , consemnate de personal şi ataşate PIS-urilor, de recreere-socializare, mare parte fiind desfăşurate în grup în cadrul comunităţii, prin participare la plimbări, vizite, spectacole, teatru, film, concursuri sportive, târgul de toamna 2016 unde au participat 44 copii, au fost organizate 3 tabere (2 la munte la care au participat 31, respectiv 42 copii şi 1 tabără de vară la care au participat 23 de copii).

Centrul de Zi în cadrul Centrului de Servicii Sociale pentru Copil şi Familie “SERA” Călăraşi

Pe parcursul anului 2016, numărul total de beneficiari ai centrului de zi, a fost de 34. S-a înregistrat un număr de 8 intrări si 16 cazuri închise. La data de 31.12.2016 de serviciile centrului de zi beneficiau 17 copii proveniţi din comunitate.

Activităţile desfăşurate în cursul anului 2016:

- ✓ Copii au beneficiat de cazare şi masă pe perioada zilei, au participat la programe educaţionale şi conform programelor aprobate pentru învăţământul preşcolar, s-au desfăşurat activităţi de recreere – socializare, dezvoltare personală, activităţi de dezvoltare a abilităţilor personale;
- ✓ Părinţii au fost implicaţi în acţiuni de consiliere educaţională şi au fost informaţi la timp despre evoluţia copiilor, au primit recomandări şi materiale informative adecvate vârstei şi etapei de dezvoltare ;
- ✓ Au fost întocmite de către membrii echipei pluridisciplinare evaluările iniţiale pentru fiecare beneficiar, programe educaţionale de grup şi individuale, PIS-urile, PIP-urile şi reevaluările periodice, respectându-se SMO în vigoare, obiectivele fiind fixate în acord cu nevoile prioritare identificate.
- ✓ Mediatizarea serviciilor oferite de CR – prin intermediul mass – media, distribuire de pliante, broşuri unităţilor de învăţământ, cabinetelor medicale, instituţiilor de cult, altor instituţii publice (SPAS Primării, etc.) au avut loc periodic, în special înainte de începerea anului şcolar.

Centrul de Plasament “Făurei”

- Număr beneficiari la data de 01.01.2013 – 31;
- Număr intrări în 2016 – 10 beneficiari proveniţi de la asistenţi maternali profesionişti din cadul D.G.A.S.P.C. Călăraşi, respectiv D.G.A.S.P.C.Botoşani- 1 caz;
- Număr încetări măsură de protecţie specială din cadrul centrului în cursul anului 2016 – 5 beneficiari (4 transferuri în alte centre de plasament din subordinea D.G.A.S.P.C; 1 reintegrare în familia naturală). La data de 31 decembrie 2016, în cadrul centrului beneficiau de măsură de protecţie 36 copii/tineri. Un număr de 23 copii/tineri sunt încadraţi în grad de handicap : 19 gradul III – mediu; 4 gradul II accentuat.

Activităţile desfăşurate în cursul anului 2016 :

- Misiunea S.R. a fost formulată în scris, afişată şi promovată în cadrul fiecarei locaţii (Făurei, Ulmu şi Ciocăneşti);
- Regulamentul de ordine interioară, ghidul instituţional, Procedurile de implementare a standardelor obligatorii prevăzute de Oridnul 21 şi respectiv 27/2004, au fost revizuite;
- Copiilor li s-a oferit sprijin concret şi au fost încurajaţi să menţină legătura cu părinţii, familia lărgită şi alte persoane importante pentru ei, în vederea pregătirii reintegrării familiale (49 vizite făcute de către părinţi, familia lărgită sau alte persoane importante pentru copii, 29 de învoiri pentru petrecerea vacanţelor şi sărbătorilor în familie, 8 deplasări la domiciliul părinţilor împreună cu copilul pentru reluarea legăturilor cu familia);
- Rezidenţii au participat la toate activităţile iniţiate de şcoli;
- Au fost sărbătorite zilele de naştere ale rezidenţilor;
- S-a asigurat educaţia formală prin frecventarea formelor de învăţământ, s-au asigurat rechizite, uniforme, material necesar frecventării cursurilor şcolare
- Au fost revizuite certificatele de încadrare în grad handicap;
- Au fost asigurate condiţiile necesare pentru identificarea şi evaluarea permanentă a nevoilor, precum şi măsurile corespunzătoare pentru satisfacerea, monitorizarea şi menţinerea stării de sănătate;
- Un număr de 29 de copii au beneficiat de consiliere psihologică. După identificarea problemelor au fost făcute recomandări personalizate.
- Au fost realizate activităţi recreative şi de socializare (tabără în localitatea Frasin, judeţul Suceava şi vizitarea mănăstirilor Putna, Voroneţ, Suceviţa; excursie în Bucureşti la Televiziunea Română, Orăşelul Copiilor din Bucureşti şi Grădina Zoologică din Băneasa; s-au organizat picnicuri pe malul lacului Mostiştea Ulmu; s-ao organizat serbări care au marcat zile precum Crăciunul şi “3 Decembrie” –ziua persoanelor cu dizabilităţi).

În domeniul protecţiei persoanelor cu dizabilităţi

Activitatea şi acţiunile derulate în cursul anului 2015, în domeniul protecţiei persoanelor cu dizabilităţi au fost:

Serviciului de Evaluare Complexă, Asistenţă Socială, Secretariat Comisie, Evidenţă şi Plată Prestaţii Sociale pentru Persoane Adulte cu Handicap

Indici de performanţă şi gradul de realizare a acestora:

- ✓ Evidenţierea drepturilor persoanelor cu handicap, potrivit prevederilor Legii nr. 448/2006. (grad de realizare 100%);
- ✓ Acordarea de prestaţii sociale persoanelor cu handicap (indemnizaţii lunare, buget personal complementar lunar, indemnizaţii de însoţitor, indemnizaţii ale persoanei cu handicap), (grad de realizare 100%).
- ✓ Acordarea facilităţilor persoanelor cu handicap constând în plata dobânzii aferente creditelor acestora, potrivit prevederilor art. 27 din Legea nr. 448/2006 (grad de realizare 100%);

- ✓ Monitorizarea persoanelor adulte beneficiare de certificat de handicap cu valabilitate permanentă, o data pe an sau de câte ori situaţia o impune (grad de realizare 70%);
- ✓ Reevaluarea măsurilor de protecţie stabilite pentru beneficiarii centrelor rezidenţial (grad de realizare 100%);
- ✓ Evaluarea medico-psiho-socială a adulţilor, stabilirea măsurilor de protecţie şi orientarea profesională a acestora (grad de realizare 100%);
- ✓ Desfăşurarea unor campanii de informare şi promovare a integrării socio-profesionale a persoanelor cu handicap în colaborare cu A.J.O.F.M. Călăraşi (grad de realizare 100%);
- ✓ Oferirea serviciilor de consiliere, orientare şi informare pentru familia/reprezentantul legal al persoanei adulte cu handicap (grad de realizare 90%).

La sfârşitul anului 2016 se aflau în evidenţa Serviciului de Evaluare Complexă, Asistenţă Socială, Secretariat Comisie, Evidenţă şi Plată Prestaţii Sociale pentru Persoane Adulte cu Handicap, 12615 persoane cu handicap dintre care 825 copii şi 11790 adulţi, persoane încadrate în muncă, pensionari de invaliditate, pensionari la limită de vârstă, persoane care nu realizează venituri şi care beneficiază lunar de prestaţii sociale, sub formă de indemnizaţii şi de alte facilităţi prevăzute de legislaţia în vigoare.

Grad I(grav)		**Grad II(accentuat)**		**Grad III(mediu)**	
copii	**adulţi**	**copii**	**adulţi**	**copii**	**adulţi**
574	5784	141	5466	108	520

Activitatea de evaluare medico-psiho-socială desfăşurată în cadrul Serviciului de Evaluare Complexă, în cursul anului 2016 este reliefată de evaluarea persoanelor adulte cu handicap. Astfel, au fost evaluate de către specialiştii serviciului un număr de cca. 5134 de persoane adulte cu handicap dintre care 936 la domiciliu.

La sediul SECPAH au fost depuse 5308 de cereri de evaluare/reevaluare ale solicitanţilor cu domiciliul sau resedinţa în judeţul Călăraşi.

În urma evaluărilor realizate de specialiştii S.E.C în conformitate cu prevederile H.G nr.430/16.04.2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea şi funcţionarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu handicap şi a Ordinului M.S.F nr. 1992/19.11.2007 şi al M.M.F.E.S nr.762/31.08.2007 pentru aprobarea criteriilor medico-psiho-sociale pe baza cărora se stabileşte încadrarea în grad de handicap, respectiv Ordinul nr.707/13.05.2014 privind modificarea şi completarea anexei la Ordinul ministrului muncii, familiei şi egalităţii de şanse şi al ministrului sănătăţii publice nr.762/1992/2007 pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabileşte încadrarea în grad de handicap, cererile soluţionate favorabil au fost în număr de 5060, eliberându-se certificate de încadrare în grad de handicap în baza cărora titularii au putut beneficia de drepturile băneşti şi facilităţile prevăzute de Legea 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările şi completările ulterioare.

În urma evaluării medico-psiho-sociale CEPHA Călăraşi au fost emise 1740 de certificate cu încadrarea în gradul I (grav) de handicap, 2783 de certificate cu încadrarea în gradul II (accentuat) de handicap, 537 de certificate cu încadrarea în gradul III (mediu) de handicap, iar pentru 394 dosare comisia a stabilit că nu se încadrează în criteriile aflate în vigoare pentru încadrarea într-un grad de handicap. Din numărul total de cereri depuse 171 de solicitanţi au contestat hotărârea CEPHA Călăraşi, contestaţiile fiind soluţionate de către Comisia Superioară de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulţi aflată în subordinea - ANPD.

În baza expertizei medico-psiho-sociale realizate de către CEPHA Călăraşi s-au stabilit măsuri de protecţie socială pentru persoanele adulte cu dizabilităţi dependente de îngrijirea altei persoane, acestea fiind: îngrijire la domiciliu cu asistent personal angajat al Primăriei de la domiciliul persoanei (circa 681 asistenţi personali angajaţi ai Primăriilor) sau cu însoţitor plătit de către Primăria de domiciliu fie de către DGASPC în cazul nevăzătorilor (1938 persoane care beneficiază de indemnizaţie pentru plata însoţitorului nevăzătorului cu

handicap grav plătită de către DGASPC); instituţionalizarea celor pentru care nu li se poate asigura îngrijirea în propria familie, în centrele din subordinea DGASPC.

Ca urmare, pe baza evaluării medico-psiho-sociale s-au instituit măsuri de protecţie în sistem rezidenţial pentru persoanele adulte cu dizabilităţi care se aflau în imposibilitatea de a-şi asigura condiţiile minime de trai şi care nu puteau beneficia de protecţie şi îngrijire la domiciliu, în anul 2016 fiind instituţionalizaţi un număr de 27 persoane cu handicap, dintre care 23 persoane la CIA Ciocăneşti şi 4 persoane la CRRN Plătăreşti.

De asemenea, DGASPC Călăraşi acordă la cerere roviniete gratuite persoanelor cu handicap deţinătoare de autoturisme adaptate, precum şi îngrijitorilor acestora în baza prevederilor Legii nr.448/2006 şi a unei Convenţii tripartite încheiate cu Ministerul Transporturilor şi CNADNR, în anul 2015 fiind acordate un număr de 159 roviniete.

Tot în baza Legii nr.448/2006 DGASPC Călărasi acordă următoarele facilităţi persoanelor adulte cu handicap: legitimaţii transport interurban CFR (296 beneficiari), legitimaţii transport urban (999 legitimaţii), facilităţi privind obţinerea unui credit bancar în vederea achiziţionării unui autoturism sau pentru adaptarea locuinţei necesităţilor specifice persoanei cu handicap (3 solicitări).

Menţionăm că la nivelul DGASPC Călăraşi s-a realizat o evidenţă a asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav pe localităţi, actualizată lunar în funcţie de datele transmise de primării şi în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 cu modificările şi completările ulterioare şi, semestrial, se transmite către ANPD situaţia statistică a asistenţilor personali (copii şi adulţi) şi a plăţilor asistenţilor personali din fiecare primărie din judeţ, dar şi situaţia restanţelor la plata acestor drepturi.

Tot către ANPD serviciul raportează datele primite de la mai multe instituţii ale administraţiei publice din judeţ, situaţia statistică care priveşte persoanele cu handicap instituţionalizate şi neinstituţionalizate (statut social, cheltuieli, legitimaţii de transport, etc).

Din luna iunie 2012 MMFPSPV a solicitat institutiei desemnarea a 2 persoane pentru completarea lunară a Registrului Electronic Central care cuprinde date cu privire la situaţia persoanelor cu handicap în baza Ordinului nr.1106/09.03.2011 evidenţă completată, raportată şi transmisă lunar de către un angajat al serviciului până în prezent.

S-au verificat persoanele cu handicap conform protocolului cu DEPABD prin care se transmite lunar acestora baza de date a persoanelor cu handicap în vederea identificării persoanelor decedate sau cu domiciliul în alt judeţ pentru evitarea plăţilor necuvenite.

În luna iunie 2016, s-a primit solicitare din partea MMFPSPV pentru desemnarea a 2 persoane pentru iniţierea demersurilor în vederea acordării cardului european, astfel că, începand cu luna noiembrie, au fost primite 12 cereri în acest sens care au fost transmise către minister.

S-au întreprins demersuri de recuperare a sumelor primite necuvenit sesizate de către organele de control şi am colaborat cu colegii responsabili în vederea rezolvării cerinţelor impuse de curtea de conturi la controlul din acest an.

S-au făcut verificări la domiciliu a persoanelor adulte cu handicap care primesc drepturile băneşti în conturi bancare, cu scopul de a preveni riscurile care pot apărea ca urmare a neanunţării în termenul prevăzut de Legea nr. 448/2006, republicată, a modificărilor ce pot surveni în situaţia acestora, de natură să influenţeze acordarea drepturilor băneşti aferente gradului de handicap. Urmare a acestui fapt au fost verificate cca. 280 persoane şi s-a solicitat reevaluarea situaţiei medico-psiho-sociale pentru cca. 160 persoane.

S-au transmis protocoale pentru verificarea lunară a persoanelor cu handicap instituţionalizate în centre rezidenţiale de stat altele decât cele aflate în subordinea DGASPC Călăraşi în vederea evitării efectuării de plăţi necuvenite. Nu au răspuns la solicitari CAMS Olteniţa, Căminul pentru Persoane Vârstnice “Sf.Gheorghe”, Olteniţa, Căminul pentru Persoane Vârstnice “Sf. Maria”, Unirea.

Au mai fost transmise protocoale către CJP Călăraşi pentru verificarea persoanelor încadrate în gradul I grav de handicap şi gradul I de invaliditate în vederea evitării unor plăţi duble a indemnizaţiei de însoţitor la care nu am primit răspuns şi a fost încheiat un protocol cu CAS Călăraşi pentru verificarea persoanelor cu handicap care beneficiază de bilete de

transport interurban gratuit în baza de date a acestora pentru a evita decontul acestor bilete pe perioada internării în unităţi spitaliceşti cu paturi.

Centrul de Îngrijire şi Asistenţă Ciocăneşti, funcţionează în subordinea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi, fără personalitate juridică având ca misiune principală, protecţia persoanelor cu handicap.

Centrul de Îngrijire şi Asistenţă Ciocăneşti are sediul în comuna Ciocăneşti, judeţul Călăraşi şi are o capacitate de 100 de locuri.

Este finanţat din fonduri alocate de Consiliul Judeţean Călăraşi, care a dovedit interes şi preocupare continuă pentru creşterea calităţii serviciilor.

În perioada 01.01.2016-31.12.2016 s-au internat 22 beneficiari, iar la data de 31.12.2016 figurau în evidenţa centrului 95 de beneficiari cu următoarele grade de handicap: handicap fizic - 25, handicap vizual - 16, handicap mental -40, handicap neuropsihic - 7, handicap asociat - 3 şi handicap somatic - 4.

Beneficiarii centrului sunt:persoane adulte încadrate în diferite tipuri şi grade de handicap şi care necesită îngrijire şi supraveghere medicală permanentă, deosebită , îngrijire ce nu poate fi asigurată la domiciliu ; persoane care nu se pot gospodări singure; persoane lipsite de susţinători legali sau aceştia nu pot să-şi îndeplinească obligaţiile lor, datorită stării de sănătate sau situaţiei economice şi a sarcinilor de familie ;nu au locuinţă şi nu realizează venituri proprii.

Admiterea în centru se face printr-o decizie dată de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Călăraşi în urma analizării dosarului depus.

Centrul de Îngrijire şi Asistenţă Ciocăneşti, funcţionează la parametrii normali – clădirile sunt în perfectă stare de funcţionare, corespund normelor legale în vigoare şi a standardelor minime de calitate. Unitatea dispune de autorizaţii legale de funcţionare , derulează contracte încheiate cu furnizorii de electricitate, apă ,GPL şi serviciile de salubritate

Pentru buna desfăşurare a activităţii personalul contribuie, respectă şi îşi îndeplineşte în mod corespunzător atribuţiile ce le revin pentru fiecare compartiment în parte, respectând graficul de serviciu, precum şi regulamentul de organizare şi funcţionare .

Unitatea dispune de spaţii de locuit dotate cu mobilier corespunzător standardelor minime de calitate , un foişor şi un parc cu băncuţe şi pomi fructiferi.

Conform contractului de servicii în centru, există un program zilnic de masă , igienă personală, medicaţie şi activităţi diverse.

Specialiştii centrului s-au ocupat de întocmirea documentelor necesare pentru stabilirea vizei anuale de reşedinţă, reînnoirea anchetelor sociale în colaborare cu primăriile de pe raza de domiciliu a beneficiarilor şi reactualizarea actelor medicale.

Activitatea în plan social este desfăşurată de personalul specializat din cadrul centrului astfel: după obţinerea deciziei de internare beneficiarul se prezintă la centru unde referentul şi asistentul social întocmesc angajamentul de plată şi contractul de servicii conform dispoziţilor date; asigură asistenţă socială beneficiarilor constând în susţinerea şi menţinerea relaţiilor cu familia, în efectuarea activităţilor simple de autoîngrijire, de socializare.

De asemenea, asistentul social întocmeşte împreună cu ceilalţi membrii ai echipei multidisciplinare, programe individuale de intervenţii pentru fiecare beneficiar, programe de integrare şi reintegrare socială, rapoarte de evaluare la şase luni şi rapoarte de reevaluare pentru obţinerea deciziei de menţinere în centrul rezideţial la un an şi de prelungire a contractelor pentru acordarea de servicii cu acte adiţionale

În anul 2016 s-au efectuat evaluări psihologice tuturor beneficiarilor noi internaţi şi periodic reevaluări psihologice, s-au efectuat îndrumări şi consiliere psihologică după un program stabilit constând în terapie ocupaţională, terapie suportivă, ergoterapie, meloterapie şi terapie de familie. De asemenea psihologul, în cadrul echipei multidisciplinare a realizat evaluări psihologice şi a participat la întocmirea programelor de intervenţii de integrare şi reintegrare socială .

Unul din principalele obiective ale centrului este reintegrarea în familie a beneficiarilor. În cursul anului 2016 nu a fost reintegrat în familie nici un beneficiar.

Consultaţiile şi serviciile medicale de îngrijire şi recuperare a beneficiarilor din unitate sunt efectuate de catre medicul de familie angajat cu jumătate de normă şi a medicilor specialişti atunci cand este nevoie în colaborare cu asistenţii medicali şi personalul auxiliar.

Din punct de vedere medical, unitatea dispune de un cabinet de fizioterapie dotat cu aparatură de recuperare specifică, EKG, două Holtere de monitorizare a tensiunii arteriale şi pulsului, aparat de magnetoterapie şi de drenaj limfatic. De asemenea centrul este dotat cu un cabinet medical prevăzut cu aparat de urgenţă.

Pentru activităţi de socializare s-au încheiat parteneriate cu diverse instituţii şcolare din judeţul Călăraşi, în vederea menţinerii legăturii cu tânăra generaţie, de a lua contact cu comunitatea şi a păstra obiceiurile străvechi ale poporului (programe artistice susţinute de copii cu ocazia zilelor de 1 şi 8 martie, 3 decembrie Ziua Internaţională a Persoanelor cu Dizabilităţi, colinde în preajma sărbătorilor de iarnă). În baza Legii nr.487/2002, art.57, referitor la transportul beneficiarilor la spitalele de psihiatrie s-a încheiat Protocol cu Poliţia şi Jandarmeria judeţului Călăraşi.

În vederea menţinerii centrului la standardele minime de calitate, s-au efectuat lucrări de igienizare şi s-au achiziţionat: malaxor, uscător rufe industrial, marmită, 3 aparate de ridicat beneficiarii cu plase.

Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi va aplica în continuare standardele minime obligatorii de calitate în instituţiile destinate protecţiei copilului şi persoanelor cu handicap. Se va avea în vedere diversificarea serviciilor sociale oferite.

Centrul de Recuperare şi Reabilitare Neuropsihiatrică Plătăreşti

Admiterea beneficiarilor în centru se face printr-o decizie data de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Călăraşi. La data de 01 ianuarie 2016, centrul avea 148 beneficiari

În cadrul Centrului de Recuperare şi Reabilitare Neuropsihiatrică Plătăreşti, s-au implementat şi respectat standardele minime de calitate şi s-au desfăşurat următoarele activităţi:

- Facilitarea comunicării beneficiarilor cu familia;
- Colaborarea cu alte instituţii (D.G.A.S.P.C.-uri de sector, primăriile de domiciliu, unităţi sanitare);
- Întocmirea planurilor de îngrijire, a documentelor obligatorii conform standardelor minime de calitate;
- Supravegherea, asigurarea urgenţelor, monitorizarea beneficiarilor.

Pentru îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă a persoanelor instituţionalizate şi creşterea calitativă a serviciilor oferite este necesară angajarea de personal de specialitate (asistent social**,** psihiatru, masseur, infirmieri, ingrijitori**,** kinetoterapeut). Este necesară amenajarea şi dotarea cu aparatură pentru activităţi de recuperare. În vederea oţinerii autorizaţiilor de funcţionare se impune reabilitarea şi restructurarea centrului, iar blocul alimentar să fie dotat conform cerinţelor impuse de legislaţia în domeniul alimentar.

2.6.RELAŢII EXTERNE, COOPERARE REGIONALĂ ŞI TRANSFRONTALIERĂ, PROGRAME ŞI ACŢIUNI CU FINANŢARE EXTERNĂ

Activitatea pe plan extern a Consiliului Judeţean Călăraşi

Participarea la activităţile derulate în cadrul structurilor europene

În cadrul Compartimentului Dezvoltare Regională, Relaţii Externe şi Promovarea Turismului se desfăşoară activităţi destinate menţinerii relaţiilor de cooperare cu diferite organisme şi organizaţii internaţionale (Adunarea Regiunilor Europene, Conferinţa Regiunilor Periferice Maritime, Comitetul Regiunilor) şi se asigură participarea persoanelor desemnate (conducere/ consilieri judeţeni/ angajaţi) la activităţile derulate în cadrul structurilor europene asociative. Având la bază principiul dezvoltării durabile, al dezvoltării pe termen lung a judeţului, precum şi importanţa promovării economice, culturale şi turistice, rolul activ pe care îl deţin factorii de decizie, inclusiv Consiliul Judeţean Călăraşi, este elementul cheie în procesul creşterii vizibilităţii judeţului în ţară cât şi peste hotare.

Adunarea Regiunilor Europene (ARE)

Este o organizaţie a regiunilor Europei şi este purtătorul de cuvânt al intereselor acestora, la nivel european şi internaţional. Menirea sa este de a aduna laolaltă regiunile şi de a le permite să acţioneze împreună pentru construcţia Europei şi a integrării europene. Adunarea Regiunilor Europene (ARE) este alcătuită, în prezent, din peste 250 regiuni membre din 35 de ţări şi 16 organizaţii interregionale.

Consiliul Judeţean Călăraşi este membru al Adunării Regiunilor Europene (ARE) din anul 1997, participând activ la acţiunile desfăşurate la iniţiativa sau în cadrul acestei organizaţii. În contextul bunelor relaţii stabilite între Consiliul Judeţean Călăraşi şi Adunarea Regiunilor Europene (ARE), de-a lungul timpului s-au stabilit domeniile de interes comun şi a fost menţinut un dialog deschis şi constructiv.

Comitetul Regiunilor (CoR)

Preşedintele Consiliului Judeţean este membru cu drepturi depline în **Comitetul Regiunilor (CoR)** (care este un organism politic cu rol consultativ ce reprezintă vocea autorităţilor locale şi regionale din Uniunea Europeană).

Conferinţa Regiunilor Periferice Maritime ale Europei (CRPM)

CRPM este o organizaţie neguvernamentală, creată în 1973 de către 23 regiuni periferice maritime, iar astăzi numără 127 regiuni din 20 de ţări europene. Aceste regiuni lucrează împreună pentru a-şi promova interesele comune pe lângă instituţiile UE şi guvernele naţionale, şi cooperează pe proiecte concrete în vederea atingerii obiectivelor lor.

Pentru o funcţionare cât mai eficientă, organizaţia a stabilit şase comisii de activitate bazate pe situarea geografică a regiunilor membre: Comisia Arcului Atlantic, Comisia Insulelor, Comisia Intermediteraneană, Comisia Mării Baltice, Comisia Mării Nordului **şi Comisia pentru Balcani-Marea Neagră,** din care face parte şi judeţul Călăraşi, alături de Galaţi şi Tulcea.

Obiectivul Comisiei Balcani - Marea Neagră este de a încuraja dialogul şi cooperarea dintre sferele sub-statale ale guvernului în zona Balcanilor şi a Mării Negre. Aceasta constituie un cadru instituţional durabil pentru a sprijini integrarea acestor zone şi pentru a îmbunătăţi relaţiile cu UE în contextul extinderii. De asemenea, Comisia acţionează ca o punte de legătură între programele, planurile de dezvoltare şi strategiile puse în aplicare de către statele europene.

Consiliului Judeţean Călăraşi a fost reprezentat la cea de-a 44-a Adunare Generală a CPRM şi la lucrările Comisiei pentru Balcani şi Marea Neagră, de domnul vicepreşedinte Marian Dinulescu. Evenimentele s-au desfăşurat în perioada 01 – 05 noiembrie 2016, la Ponta Delgada (Portugalia), domnul Marian Dinulescu participând în calitatea sa de membru supleant în Biroul Politic al CRPM.

În cadrul Biroului Politic au avut loc:

- ✓ alegerea preşedintelui CRPM (a fost realeas dl. Vasco Cordeira - preşedintele Guvernului din Azore) şi a vicepreşedinţilor (prim Vicepreşedinte şi 5 Vicepreşedinţi), precum şi desemnarea Trezorierului CRPM;
- ✓ analizarea şi votarea Declaraţiei Finale şi amendamentelor;
- ✓ examinarea şi votul proiectului de buget pentru 2017;
- ✓ stabilirea priorităţilor pe care le are Comisia, de a întări colaborarea între membrii şi non-membrii Comisiei şi autoritătile regionale şi locale, de a promova interesele economice şi coeziunea teritorială, politicile maritime unitare, turismul, transportul şi accesibilitatea, politicile de bună vecinatate şi protecţia mediului.

CRMP ar trebui să:

- ✓ poată influenţa şi determina prioritătile politice ale UE în cadrul dezbaterilor asupra bugetului şi post 2020 cadru;
- ✓ asigure că factorii de decizie europeni înţeleg circumstanţele noastre specifice şi că politicile adoptate consolidează capacitatea fiecărei regiuni de a dezvolta economia şi de a crea locuri de muncă;
- ✓ joace un rol-cheie în dezbaterile de elaborare a politicilor europene.

Participarea în cadrul acţiunilor de cooperare teritorială europeană

Cooperarea transfrontalieră

În vederea dezvoltării judeţului în domenii ca infrastructura (de transport, socială, de mediu), creşterea competitivităţii economice, dezvoltarea cooperării transfrontaliere şi internaţionale, dezvoltarea resurselor umane, este necesară continuarea absorbţiei de fonduri europene şi în perioada de programare 2014 – 2020.

Consiliul Judeţean Călăraşi, prin compartimentul Relaţii Externe, s-a implicat activ în elaborarea documentaţiei necesare depunerii a cinci propuneri de proiecte cu impact transfrontalier, în cadrul Programului de Cooperare Transfrontalieră INTERREG V-A România-Bulgaria.

În cadrul primului apel de propuneri Consiliul Judeţean Călăraşi a obţinut aprobarea pentru finanţarea proiectului *”Managementul riscurilor şi protecţia împotriva inundaţiilor în regiunile transfrontaliere Călăraşi şi Polski Trambesh”,* în cadrul căruia este partener alături de Municipalitatea Polski-Trambesh din Bulgaria.

În contextul cooperării transfrontaliere, funcţionarii D.D.R.R.E au participat la seminariile de informare, organizate de către Secretariatul Tehnic Comun al Programului INTERREG V-A România-Bulgaria 2014-2020, în cadrul cărora au fost obţinute informaţii referitoare la obiectivele programului, axele prioritare şi domeniile majore de intervenţie, sprijinul financiar ce se poate obţine, categorii de solicitanţi eligibili, activităţi indicative eligibile si alte detalii tehnice, precum şi la alte seminarii organizate în cadrul acestui program.

În acest context, Consiliul Judeţean Călăraşi, promotor al dezvoltării economico-sociale a judeţului, deţine statutul de membru în cadrul Comitetului de Monitorizare pentru Programul Interreg V-A România-Bulgaria, fiind reprezentat în Comitetul de Monitorizare de domnul Daniel Ştefan, Director executiv în cadrul Direcţiei Dezvoltare Regională şi Relaţşii Externe şi de domnul Marius Fulga, manager public în cadrul acestei Direcţii.

Acţiuni:

- Participarea la Şedinţa Comitetului de Monitorizare pentru Programul Interreg V-A România – Bulgaria 2014-2020, pentru selectarea proiectelor de puse în cadrul primului Apel de propuneri Interreg V-A, la Ruse, 4 august 2016.
- Participarea la cea de-a 5-a Şedinţă a Comitetului de Monitorizare pentru Programul Interreg V-A România – Bulgaria 2014-2020 la Bucureşti, în data de 30 septembrie 2016;
- Participarea la cea de-a şasea reuniune a Comitetului de Monitorizare pentru Programul Interreg V-A România – Bulgaria 2014-2020 la Pleven, Bulgaria, 8 decembrie 2016.

Realizarea şi menţinerea legăturilor cu ambasadele României şi cu ambasadele străine pentru stabilirea domeniilor de interes comun

În contextul actualelor relaţii bilaterale româno-chineze s-au desfăşurat convorbiri cu oficiali chinezi în vederea organizării unei vizite oficiale a acestora în judeţul Călăraşi, în perioada februarie-aprilie 2017, pentru extinderea schimburilor şi cooperarării în mai multe domenii de interes comun: economic, social, cultural, mediul de afaceri, etc.

Asigurarea iniţierii şi menţinerii cooperării inter-regionale

- ✓ Întocmirea bazei de date privind Acordurile de cooperare şi înfrăţire încheiate de unităţile administrativ-teritoriale din judeţul Călăraşi: cu alte autorităţi ale administraţiei publice locale din ţară sau din străinătate, pentru dezvoltarea unor programe comune culturale, sportive, de tineret şi educaţionale, stagii de pregătire profesională şi a altor acţiuni care să contribuie la dezvoltarea relaţiilor de colaborare şi prietenie.
- ✓ Corespondenţă cu Asociaţia ”Euroregiunea Siret-Prut-Nistru”, în vedera iniţierii demersurilor de aderare la această structură de cooperare între administraţiile publice din Republica Moldova şi România.

Participarea în cadrul acţiunilor de comunicare şi informare pe teme europene

Diseminarea informaţiilor pe teme europene

Consiliul Judeţean Călăraşi, în calitate de are ale României pentru perioada de programare 2014-2020. Totodată, acordă sprijin Autorităţilor de Management şi Organismelor Intermediare responsabile cu implementarea tehnică şi financiară a Programelor Operaţionale în activitatea de promovare la nivel local a oportunităţilor de finanţare din instrumentele structurale.

Realizarea politicilor de integrare europeană şi intensificare a relaţiilor externe

Conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr.460/2006, împreună cu Instituţia Prefectului, Consiliul Judeţean Călăraşi a realizat Planul de acţiuni, parte a Planului Judeţean de Acţiuni, structurat astfel:

1. Informare şi comunicare pe teme europene;
2. Accesare fonduri europene;
3. Relaţii internaţionale;
4. Relaţia cu organizaţiile neguvernamentale.

Informare şi comunicare pe teme europene

Nr. crt.	Instituţia responsabilă	Activitatea/Acţiunea	Termen/Stadiu de realizare	Grup ţintă
1	Consiliul Judeţean Călăraşi	Monitorizarea Strategiei judeţene 2014 - 2020	realizat	Instituţiile din judeţul Călăraşi
2	Consiliul Judeţean Călăraşi	Accesarea Fondurilor Europene în perioada de programare 2014 - 2020 – seminar de diseminare a informaţiilor privind oportunităţi şi surse de finanţare	realizat	Mass-media locală; Instituţiile din judeţul Călăraşi ONG-uri din judeţul Călăraşi Societatea civilă
3	Consiliul Judeţean Călăraşi	Cooperarea transfrontalieră şi consolidarea regiunii dunărene – acţiuni de informare	realizat	Mass-media locală Autorităţi locale şi judeţene (APM, Muzeul Dunării de Jos) Mediul de afaceri Călăraşi şi Silistra

Accesare fonduri europene

Nr. crt.	Instituţia responsabilă	Activitatea/Acţiunea	Termen/Stadiu de realizare	Grup ţintă
1	Consiliul Judeţean Călăraşi	*„Sistem integrat de management al deşeurilor solide în judeţul Călăraşi”*, finanţat prin POS Mediu – Axa Prioritară 2, DMI 1 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deşeurilor şi reabilitarea siturilor istorice contaminate”	finalizat	populaţia judeţului Călăraşi
2	A.D.I. Situatii de Urgenţă SUD MUNTENIA (RO) CJ Călăraşi – membru în ADI S.U.S.M	Achiziţionare echipamente specifice pentru îmbunătăţirea capacităţii şi calităţii sistemului de intervenţie în situaţii de urgenţă şi pentru acordarea asistenţei medicale de urgenţă şi a primului ajutor calificat – Etapa II - finanţare POR Axa Prioritară 3, DMI 3.3	finalizat	I.J.S.U. „Barbu Ştirbei” Calarasi persoanele aflate în dificultate în urma apariţiei unor situaţii de urgenţă

Relaţii internaţionale

Nr. crt.	Instituţia responsabilă	Activitatea/Acţiunea	Termen/Stadiu de realizare	Grup ţintă
1	Consiliul Judeţean Călăraşi	Consolidarea relaţiilor cu organismele europene/ internaţionale	permanent	judeţul Călăraşi (reprezentanţii autorităţilor publice locale din judeţ)

Relaţia cu Organizaţii Neguvernamentale

Nr. crt.	Instituţia responsabilă	Activitatea/Acţiunea	Termen/Stadiu de realizare	Grup ţintă
1	Consiliul Judeţean Călăraşi	Actualizarea bazei de date ce cuprinde ONG-urile din judeţ	permanent	societatea civilă din judeţul Călăraşi
2	Consiliul Judeţean Călăraşi	Acţiuni de informare privind oportunităţi şi surse de finanţare pentru ONG-uri	realizat	ONG-uri

Proiecte cu finaţare externă ale Consiliul Judeţean Călăraşi

Proiecte depuse spre evaluare

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Beneficiar	Localizare: Rural/Urban	Valoarea proiectului (Euro/Stadiul la finele anului 2015)
1	Cooperarea Transfrontalieră pentru utilizarea patrimoniului cultural prin RFID **INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020**	Consiliul Judeţean Călăraşi Biblioteca Judeţeană Alexandru Odobescu Călăraşi	urban	va fi stabilită la momentul semnării contractului de finanţare/Depus spre evaluare
2	Utilizarea durabilă a patrimoniului cultural pentru creşterea potenţialului turistic în regiunea transfrontalieră Călăraşi – Dobrich – Cultură şi tradiţii fără frontiere **INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020**	Consiliul Judeţean Călăraşi (RO) Centru Cultural Călăraşi	urban	va fi stabilită la momentul semnării contractului de finanţare/Depus spre evaluare

3	Dezvoltarea turismului în zona transfrontalieră Călăraşi – Ruse prin promovarea moştenirii patrimoniului antic, preistoric, medieval şi al bogăţiei numismatice **INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020**	Consiliul Judeţean Călăraşi (RO) Muzeul Dunării de Jos Călăraşi	urban	va fi stabilită la momentul semnării contractului de finanţare/Depus spre evaluare
4	Îmbunătăţirea managementului comun al riscului în regiunea transfrontalieră Dobrich – Călăraşi **INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020**	Consiliul Judeţean Călăraşi (RO) –	urban	va fi stabilită la momentul semnării contractului de finanţare/Depus spre evaluare
5	Managementul riscurilor şi protecţie împotriva inundaţiilor în regiunile transfrontaliere Călăraşi şi Polski Trambesh **INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020**	Consiliul Judeţean Călăraşi (RO)	urban	va fi stabilită la momentul semnării contractului de finanţare/Depus spre evaluare
6	Îmbunătăţirea infrastructurii ecologice din jurul ambelor maluri ale Dunării între judeţul Călăraşi şi districtul Silistra - evaluare preliminară, analiza pentru construirea unui sistem ecologic comun **INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020**	Consiliul Judeţean Călăraşi (RO)	urban + rural	va fi stabilită la momentul semnării contractului de finanţare/Depus spre evaluare
7	Îmbunătăţirea conectivităţii din regiunea transfrontalieră Călăraşi-Silistra la reţeaua de transport TEN-T **INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020**	Consiliul Judeţean Călăraşi (RO)	urban + rural	va fi stabilită la momentul semnării contractului de finanţare/Depus spre evaluare
8	O regiune transfrontalieră Călăraşi – Dobrich bine conectată **INTERREG VA Ro-Bg 2014-2020**	Consiliul Judeţean Călăraşi (RO)	urban + rural	va fi stabilită la momentul semnării contractului de finanţare/Depus spre evaluare
9	Modernizarea şi reabilitarea drumurilor judeţene DJ 402 şi DJ prin POR 2014 – 2020 **POR Axa prioritară 6, prioritatea de investiţii 6.1**	Consiliul Judeţean Călăraşi (RO)	urban + rural	va fi stabilită la momentul semnării contractului de finanţare/Depus spre evaluare

Situaţia proiectelor depuse în cadrul Programului Operaţional Regional 2014-2020 la nivelul Regiunii Sud Muntenia şi gradul de acoperire a alocării financiare disponibile, în data de 22 decembrie 2016

REGIUNEA SUD MUNTENIA					PROIECTE DEPUSE				PROIECTE RESPINSE				EVALUARE		
Axă	Prioritate de investiţii	Apel	Data închidere apel	Alocare regională apel mil euro	Nr.proiecte depuse	Valoare totală mil lei	Valoare eligibilă mil lei	Valoare solicitată mil lei	Nr.proiecte respinse	Valoare totală mil lei	Valoare eligibilă mil lei	Valoare solicitată mil lei	Nr.proiecte în selecţie	Alocare regională apel mil lei	Procent acoperire alocare regională %
2	2.1	2.1.A/ 2016	27.01. 2017 Ora 12.00	36,85	219	239,607	199,439	157,650	0	0,000	0,000	0,000	219	166,459	94,71
3	3.1	POR/ 2016/3 /3.1/A/ 1	16.11. 2016 Ora 10.00	57,34	7	32,104	30,762	26,148	0	0,000	0,000	0,000	7	259,016	10,09
5	5.1	POR/ 2016/5 /5.1/1	25.11. 2016 Ora 12.00	38,53	41	438,483	434,469	425,625	2	29,498	28,519	27,949	39	174,048	228,49

5	5.2	POR/ 2016/5 /5.2/1	25.11. 2016 Ora 12.00	14,16	5	34,490	33,790	33,114	0	0,000	0,000	0,000	5	63,964	51,77
6	6.1	POR/ 2016/6 /6.1/1	16.11. 2016 Ora 12.00	125,09	3	473,785	471,929	462,279	1	130,105	129,722	127,022	2	565,057	59,33
6	6.1	POR/ 2016/6 /6.1/2	06.07. 2016 Ora 15.00	125,09	0	0,000	0,000	0,000	0	0,000	0,000	0,000	0	565,057	0,00
7	7.1	POR/ 2016/7 /7.1/1	05.12. 2016 Ora 17.00	15,32	6	83,737	82,039	80,398	0	0,000	0,000	0,000	6	69,204	116,18

Stadiul implementării Programului Interreg V-A România – Bulgaria

Programul a fost lansat în data de 26.03.2015 la Belogradchick – Bulgaria. Bugetul total alocat: 258,50 milioane euro, din care 215,74 milioane euro ERDF.

- ✓ Axa 1: O regiune bine conectată - 96,45 milioane euro
- ✓ Axa 2: O regiune verde – 63,45 milioane euro
- ✓ Axa 3: O regiune sigură – 48,22 milioane euro
- ✓ Axa 4: O regiune calificată şi incluzivă – 17,76 milioane euro
- ✓ Axa 5: O regiune eficientă – 12,69 milioane euro

Axa proritară 1

Obiectiv specific 1.1 – Îmbunătăţirea planificării, dezvoltării şi coordonării sistemului de transport transfrontalier pentru o mai bună conexiune cu reţeaua de transport TEN-T.

Indicatori de realizare estimaţi:

- o 120 km drumuri (re)construite sau modernizate
- o 30 de mecanisme care să faciliteze conectarea nodurilor secundare/terţiare la infrastructura TEN-T

Obiectiv specific 1.2 – Mărirea siguranţei transportului pe căile navigabile şi maritime.

Indicatori de realizare estimaţi:

- o 5 studii/strategii/planuri pentru îmbunătăţirea siguranţei navigaţiei pe Dunăre/Marea Neagră
- o 20 km căi navigabile interioare, noi sau îmbunătăţite

Axa proritară 2

Obiectiv specific 2.1 – Îmbunătăţirea utilizării sustenabile a patrimoniului natural şi cultural al resurselor.

Indicatori de realizare estimaţi:

- o 10.000 de vizite la siturile patrimoniu natural şi cultural
- o 100 de produse/servicii turistice integrate create
- o 50 de strategii comune, politici şi planuri de management pentru valorificarea patrimoniului natural şi cultural

Obiectiv specific 2.2 – Consolidarea managementului sustenabil a ecosistemelor din zona transfrontalieră

Indicatori de realizare estimaţi:

- o 20.000 ha de habitate mai bine conservate

Axa proritară 3

Obiectiv specific 3.1 – Îmbunătăţirea managementului comun al riscurilor în zona transfrontalieră

Indicatori de realizare estimaţi:

- o 1.250.000 persoane care beneficiază de măsuri de protecţie împotriva inundaţiilor şi a incendiilor forestiere

- 2.500.000 persoane care beneficiază de acţiunile de gestionare a riscurilor
- 50 de parteneriate comune privind avertizarea timpurie şi măsurile de urgenţă comune

Axa proritară 4

Obiectiv specific 4.1 – Încurajarea integrării zonei transfrontaliere în privinţa ocupării şi mobilităţii forţei de muncă

Indicatori de realizare estimaţi:
- 50 de iniţiative care mobilizează forţa de muncă în zona transfrontalieră
- 10.000 de particpanţi la iniţiative locale comune de angajare şi formare profesională
- 2.000 de participanţi la programele comune de educaţie şi formare profesională

Axa proritară 5

Obiectiv specific 5.1 – Creşterea capacităţii de cooperare şi a eficienţei instituţiilor publice în contextul cooperării transfrontaliere

Indicatori de realizare estimaţi:
- 100 de mecanisme transfrontaliere de creştere a cooperării (reţele, studii, politicii, strategii, instrumente pentru facilitarea schimburilor de informaţii)

Stadiul implementării Programului:

- Au fost lansate două apleuri de proiecte pentru toate axele prioritare ale programului ce includ întrega alocare financiară disponibilă la nivelul Programului:
- Primul apel de proiecte pentru axele 1,2 şi 3:
  - Proiecte soft – termen de depunere 30 iunie 2015: 117 aplicaţii depuse cu o valoare totală de 92 milioane euro, din care în data de 15 octombrie 2015, Comitetul de Monitorizarea a selectat un număr de 34 aplicaţii în valoare de 24,7 milioane euro iar dintre acestea, 23 de proiecte în valoare de 17,5 milioane euro sunt contractate şi se află în implementare
  - Proiecte hard – termen de depunere 30 septembrie 2015: 153 de aplicaţii depuse cu o valoare totală de 783 milioane euro, din care în data de 14 noiembrie 2016, Comitetul de Monitorizare a selectat un număr de 16 aplicaţii care au obţinut în urma evaluării peste 65 de puncte, cu o valoare totală de 67,3 milioane euro
- Al doilea apel de proiecte pentru axele 4 şi 5:
  - Proiecte hard şi soft – termen de depunere 15 martie 2016: 235 de aplicaţii depuse, cu o valoare totală de 191,5 milioane euro. În data de 8 decembrie 2016, selecţia aplicaţiilor va fi supusă aprobării Comitetului deMonitorizare în cadru Reuniunii ce va avea loc la Pleven
- Au fost contractate 23 de proiecte cu o valoare totală de 17,5 milioane euro;
- Fonduri rămase disponibile după primul apel de depunere de proiecte:
  - Axa Prioritară 1: 50.398.343,26 euro
  - Axa Prioritară 2: 30.903.727,99 euro
  - Axa Prioritară 3: 13.405.126,36 euro
- Beneficiarii celor 23 de proiecte în curs de implementare au transmis până la data de 11.11.2016 către BRCT Călăraşi (SC) cereri de rambursare în valoare de 1,37 milioane euro

Acţiuni de informare şi promovare:

- Organizarea în data de 26.03.2015 a Conferinţei de lansare a Programului, la Belogradchick, Bulgaria
- Pregătirea şi transmiterea către potenţialii beneficiari a peste 420 de răspunsuri la help-desk în cadrul celor două apeluri lansate
- Realizarea a 20 de evenimente de informare în România şi Bulgaria privind cele două apleuri lansate, la care au participat 1.400 de persoane

- Promovarea celor 2 apeluri lansate prin realizarea şi transmiterea către potenţialii beneficiari a pliantelor de promovare şi broşurii de prezentare a oportunităţilor de finanţare din Program
- Realizarea site-ului dedicat Programului: www.interregrobg.ue
- Organizarea evenimentuluide prezentare a regulilor de implementare a proiectelor, în data de 02.02.2016, la Călăraşi
- Elaborarea şi transmiterea a 164 de avize şi recomandări privind respectarea Manualului de Identitate Vizuală a Programului
- Transmiterea prin e-mail, către beneficiari, a informaţiilor referitoare la regulile de implementare a proiectelor
- Actualizarea site-ului dedicat Programului, cu informaţii destinate beneficiarilor (lista de proiecte contractate, Manualul de Implementare al Proiectului, 108 documentaţii de chiziţii, etc.)

Activitatea Organismului Intermediar Regional pentru Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Sud Muntenia

Proiectele finanţate prin POSDRU, gestionate de OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia, sunt proiecte, de tip grant, care se implementează la nivel regional sau proiecte strategice care se implementează în mai multe regiuni de dezvoltare.

OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia a gestionat 46 de proiecte de grant şi 59 de proiecte strategice.

Valoarea contractelor în anul 2016:

Nr. crt.	DMI	Valoare totală nerambursabilă (lei)	
		Tip proiect	
		Grant	Strategic
	Axa prioritară 3		
1.	3.1 Promovarea culturii antreprenoriale		33.684.441,32
	Axa prioritară 5		
2.	5.1 Dezvoltarea si implementarea măsurilor active de ocupare	17.742.356,43	63.783.092,03
3.	5.2 Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane şi ocuparea forței de muncă	19.684.212,46	29.878.417,15
	Axa prioritară 6		
4.	6.1 Dezvoltarea economiei sociale	25.935.921,36	274.140.498,21
5.	6.2 Îmbunătățirea accesului si a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii	7.881.462,00	
6.	6.3 Promovarea egalității de șanse pe piața muncii	16.817.254,87	21.683.277,20
	TOTAL TIP PROIECT	88.061.207,12	423.169.725,91
	TOTAL	511.230.933,03	

Proiectele care au şi locaţie de implementare în judeţul Călăraşi, gestionate de OIR POS DRU Sud Muntenia, implementate în cursul anului 2016:

Nr. crt.	Tip proiect	Titlul Proiectului	Numele beneficiarului	UE (lei)	RO (lei)	Contribuţia proprie a beneficiarului (lei)
1	grant	Promovarea sustenabilităţii pe termen lung a zonelor rurale prin calificare, recalificare, dobândirea cunostiinţelor antreprenoriale şi creşterea mobilităţii pentru ocupaţii solicitate pe piaţa muncii	Dual Serv Com SRL	290.200,04	47.477,46	grant

Nr. crt.	Tip proiect	Titlul Proiectului	Numele beneficiarului	UE (lei)	RO (lei)	Contribuţia proprie a beneficiarului (lei)
2	grant	Competenţe IT pentru şomeri în regiunea Sud Muntenia	Asociaţia Inter Concordia	1.936.276,16	191.499,84	grant
3	grant	Sustenabilitate în zone rurale prin dezvoltare de competenţe şi formare în ocupaţii cu cerere pe piața muncii regională pentru persoane din mediul rural, regiunea Sud-Muntenia	Primăria Şoldanu	1.566.921,52	256.352,30	grant
4	grant	Noi resurse de accesare a pieţei muncii pentru persoane din mediul rural din regiunea Sud-Muntenia, Călăraşi	Primăria Curcani	1.566.921,52	256.352,30	grant
5	grant	Transformă dizabilitate în abilitate	DGASPC CĂLĂRAŞI	1.703.731,10	160.307,30	grant
6	grant	MĂSURI INTEGRATE PENTRU INCLUZIUNE SOCIALĂ	DGASPC CĂLĂRAŞI	1.943.128,39	182.832,65	grant
7	grant	Certifică-te, e şansa ta!	Asociaţia PRO EST	1.673.467,66	273.783,52	grant
8	grant	Dezvoltarea potenţialului de muncă al persoanelor de etnie romă din regiunea Sud Muntenia prin integrarea acestora în structuri ale economiei sociale	Fundaţia Emma	1.775.490,69	372.713,41	grant
9	grant	Solidar-recunoaştere şi demnitate pe piaţa muncii din Reginea Sud-Muntenia	DGASPC IALOMIŢA	1.802.023,83	169.555,85	grant
10	grant	Pregăteşte-te astăzi pentru cariera de mâine! Formare şi specializare pentru femeile din regiunea Regiunea Sud Muntenia!	SC HR Specialists SRL	1.750.818,76	221.268,15	grant
11	grant	Şanse egale şi profesionalism!	Centrul Regional de Formare Continuă a Administraţiei Publice Locale Bucureşti	1.848.949,15	0	grant
12	grant	Consiliere şi formare – o şansă la ocuparea în muncă	Direcţia de Asistenţă Socială a Municipiului Târgovişte	1.906.697,92	188574,52	grant

Nr. crt.	Tip proiect	Titlul Proiectului	Numele beneficiarului	UE (lei)	RO (lei)	Contribuţia proprie a beneficiarului (lei)
13	strategic	PRO ACTIV PE O PIAŢĂ A MUNCII INCLUSIVĂ, FLEXIBILĂ ŞI MODERNĂ!	AJOFM Giurgiu	11.563.400,12	0,00	strategic
14	strategic	Sustenabilitate în mediul rural prin investiţia în resurse umane!	AJOFM Călăraşi	12.382.051,50	0,00	strategic
15	strategic	INSERTIO	Asociaţia Centrul de Resurse Apollo	3.034.462,70	636.998,52	strategic
16	strategic	Egalitate și incluziune pe piața muncii	Asociaţia Europa Socială	3.520.905,57	739.113,27	strategic
17	strategic	Șanse noi pentru personalul medical. Un acces egal la ocupații de actualitate de pe piața muncii din domeniul sănătății	Asociația Regională pentru Dezvoltare Socială	7.694.893,61	972.479,23	strategic
18	strategic	SOCEC.NET-reţeaua economiei sociale	Unitate Administrativ - Teritorială Județul Ilfov	7.451.178,08	1.564.161,40	strategic
19	strategic	iSES – Incluziune pe piaţa muncii prin structuri de economie socială	Asociaţia Centrul de Cercetare pentru Dezvoltare Durabilă	7.481.407,26	1.570.507,15	strategic
20	strategic	Economia socială - stimulent al dezvoltării economice în regiunile Bucureşti - Ilfov, Centru, Nord Vest şi Sud Muntenia	Asociaţia ASURA	3.494.636,23	733.598,77	strategic
21	strategic	Coeziune socială prin practicarea meseriilor tradiţionale în întreprinderi de economie socială (SESRom)	Asociaţia ASURA	2.164.861,37	454.450,63	strategic
22	strategic	Calificare şi formare profesională pentru o industrie a morăritului şi panificatiei mai puţin feminizată şi mai calificată	ASOCIAŢIA TRAINING FOR A NEW LIFE	8.386.387,18	1.059.870,06	strategic
23	strategic	ŞOMAJUL REDUS CU PREGĂTIRE SE ŢINE	Fundaţia Universitară Hyperion	4.569.402,63	451.918,94	strategic

Nr. crt.	Tip proiect	Titlul Proiectului	Numele beneficiarului	UE (lei)	RO (lei)	Contribuţia proprie a beneficiarului (lei)
24	strategic	Abordarea Tri-Regională a zonelor industrializate privind combaterea şomajului şi îmbunătăţirea ocupării pe cont propriu - VOM REUSI!	Institutul Naţional de Cercetare Dezvoltare pentru Bioresurse Alimentare-IBA Bucureşti	4.026.678,58	398.242,94	strategic
25	strategic	Capacitarea zonelor fost industrializate pentru combaterea şomajului şi îmbunătăţirea ocupării pe cont propriu - SPOR LA MUNCĂ!	Institutul Naţional de Cercetare Dezvoltare pentru Bioresurse Alimentare-IBA Bucureşti	3.838.985,99	379.679,93	strategic
26	strategic	DESTIN	SC DESTINE HOLDING SA	3.449.355,00	341.145,00	strategic

Pe parcursul anului 2016 principalele activităţi şi rezultate ale OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia au fost:

- 175 cereri de rambursare aferente proiectelor aflate în implementare la nivelul OIRPOSDRU Sud Muntenia, procesate şi transmise cu „Bun de plată” la AMPOSDRU, totalizând o valoare de 58.928.934, lei;
- 155 cereri de rambursare aferente cererilor de plată, aferente proiectelor aflate în implementare la nivelul OIRPOSDRU Sud Muntenia, procesate şi transmise cu „Bun de plată” la AMPOSDRU, totalizând o valoare de 88.572.763,70 lei;
- 44 cereri de rambursare aferente cererilor de lichidare, aferente proiectelor aflate în implementare la nivelul OIRPOSDRU Sud Muntenia, procesate şi cu ”Bun de plată” transmise AMPOSDRU în valoare totală de 15.890.184,76 lei;
- 374 rapoarte tehnico - financiare aferente proiectelor aflate în implementare la nivelul OIRPOSDRU Sud Muntenia, aprobate şi transmise către AMPOSDRU;
- 7 cereri de restituire TVA neeligibil aferente proiectelor aflate în implementare la nivelul OIRPOSDRU Sud Muntenia, procesate şi cu „Bun de plată” transmise AMPOSDRU în valoare totală de 280.892,65 lei;
- Au fost efectuate 74 vizite de verificare la faţa locului (finale);
- Personalul din cadrul compartimentului a participat la 9 vizite, organizate de Autoritatea de Management pentru POSDRU, de verificare încrucișată pentru proiectele multiple;
- 110 vizite ex-post pentru verificarea cheltuielilor aferente bugetului general al proiectelor
- 342 vizite ex-post aferente structurilor de economie socială dezvoltate în cadrul celor 51 proiecte implementate aferente Domeniului Major de Intervenție 6.1;
- Au fost elaborate 76 de Procese Verbale de Constatare a neregulilor şi stabilire a creanțelor bugetare, 15 Note de constatare a neregulilor şi de stabilire a corecțiilor financiare, 16 Note control si 3 decizii de recuperare a sumelor platite necuvenit;
- Au fost elaborate 97 fişe de verificare a sesizării de neregulă aferente sesizărilor primite;
- Au fost elaborate 99 suspiciuni de nereguli;
- Au fost elaborate 34 răspunsuri la contestații depuse de beneficiari;
- Au fost elaborate 2 Procese verbale de stabilire a creanțelor bugetare rezultate din aplicarea dobânzii datorate;
- Au fost organizate 21 întâlniri „față în față” cu reprezentanți ai beneficiarilor de finanțare prin POSDRU, în vederea clarificării unor aspecte intervenite în implementarea proiectelor;

- 100 răspunsuri transmise potențialilor beneficiari POSDRU prin activitatea de Help Desk pentru proiecte de grant, strategice şi scheme ajutor de stat;
- 8 răspunsuri transmise la solicitarile prin Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public.

OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia a implementat următoarele proiecte în anul 2016:

Proiecte cofinanțate din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, Axa Prioritara 7, Obiectivul specific 7.1 - Îmbunătățirea capacității Autorității de Management (AM) și a Organismelor Intermediare (OI) ale POCU de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace programul operațional:

1. **Titlul proiectului:** "Închiriere imobil (clădire existentă şi terenul aferent) necesar funcţionării OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia" în baza Deciziei de finanţare nr. 16/11.04.2016 emisă de Ministerul Fondurilor Europene - Autoritatea de Management pentru Programul Operaţional Capital Uman 2014-2020, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman). Valoarea totală a proiectului este de 981.617,92 lei din care 831,548,17 lei reprezintă asistenţa financiară nerambursabilă .Durata de implementare este de 36 luni (01.01.2016-31.12.2018).

2. **Titlul proiectului:** "Achizitionarea de obiecte de inventar si furnituri de birou necesare funcţionării OIR POSDRU Regiunea Sud Muntenia" în baza Deciziei de finanţare nr. 39/15.06.2016 emisă de Ministerul Fondurilor Europene - Autoritatea de Management, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman. Valoarea totală a proiectului este de 105.049,20 lei din care 88.989,28 lei reprezintă asistenţa financiară nerambursabila. Durata der implementare este de 7 luni (01.06.2016-31.12.2016).

3. **Titlul proiectului**:"Asigurarea deplasărilor reprezentanților OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia" proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, în baza Deciziei de finanţare nr. 8/31.03.2016 emisă de Ministerul Fondurilor Europene - Autoritatea de Management, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman. Valoarea totală a proiectului este de 233.235,00 lei din care 197.578,03 lei reprezintă asistenţa financiară nerambursabila. Durata de implementare este de 9 luni (01.04.2016-31.12.2016).

4. **Titlul proiectului:** "Sprijin pentru finanțarea cheltuielilor de personal efectuate în perioada ianuarie 2016 -decembrie 2016 pentru personalul Ministerului Fondurilor Europene implicat în gestionarea POSDRU", în baza Deciziei de finanţare nr. 71/26.08.2016 emisă de Ministerul Fondurilor Europene - Autoritatea de Management, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman. Valoarea totală a proiectului 4247140,92 lei din care 3.553.883,67 lei reprezintă asistenţa financiară nerambursabilă. Durata implementare este de 12 luni (01.01.2016-31.12.2016).

În ceea ce priveşte stadiul implementării **Programului Operaţional Capital Uman 2014 – 2020**: **Aprobat de CE – 25 februarie 2015, Alocare financiară** UE = 4,326 miliarde euro, din care: 105,9 milioane euro din "Iniţiativa Locuri de Muncă pentru Tineret" şi 4,220 miliarde euro din Fondul Social European.

Axa prioritară	Contribuţie UE
AP1 - Iniţiativa locuri de muncă pentru tineri	211,9 mil euro
AP2 - Îmbunătăţirea situaţiei tinerilor din categoria NEETs	362 mil euro
AP3 - Locuri de muncă pentru toţi	1,1 mld euro
AP4 - Incluziunea socială şi combaterea sărăciei	940 mil euro
AP5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunităţii (CLLD)	201 mil euro

AP6 - Educaţie şi competenţe	1,252 mld euro
AP7 – Asistenţă tehnică	258 mil euro

Cererile de propuneri de proiecte finanţate prin POCU sunt coordonate de către Direcţia Generală Programe Capital Uman, din cadrul Ministerului Fondurilor Europene, şi sunt publicate pe pagina de web: http://www.fonduri-ue.ro.