



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**  
**INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

**RAPORT DE EVALUARE**  
**A REZULTATELOR ACTIVITĂȚII**  
**DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2022 DE**  
**INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

# CUPRINS

## **I. INTRODUCERE**

1. Legislație de bază
2. Structură organizatorică
  - a. Număr posturi aprobate
  - b. Număr personal angajat
  - c. Număr posturi vacante

## **II. OBIECTIVE STRATEGICE**

## **III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE**

1. Eficientizare structurală
2. Gestionarea resurselor umane
  - Număr angajați care au urmat cursuri de perfecționare
3. Utilizarea resurselor financiare
4. Activitatea de achiziții publice
5. Asigurarea resurselor logistice, IT și comunicații

## **IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ**

### **A. Cancelaria Prefectului**

1. Agenda Prefectului
2. Comunicate de presă, alocuțiuni

### **B. Corpul de control al prefectului**

Acțiuni de control dispuse de Prefect ( Număr de acțiuni); Tematica abordată; Principalele deficiențe constatate; Măsuri propuse

### **C. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ**

1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate, tematica abordată, principalele deficiențe constatate, măsuri propuse
  - a. Număr de hotărâri verificate
  - b. Număr de dispoziții verificate
  - c. Număr acte intrate în procedură prealabilă
  - d. Număr acte atacate în Contencios administrativ
2. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului
3. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale. Tematică.
  - numărul întâlnirilor
  - numărul circularilor transmise în județ cu instrucțiuni/măsuri pentru aplicarea actelor normative
4. Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești (număr de acțiuni în instanță)
5. Activitatea de emiteră a ordinelor cu caracter individual și/sau normativ

a. modalitatea de lucru pentru întocmirea proiectelor de ordin; număr ordine, din care:

- cu caracter individual
- cu caracter normativ

b. număr de ordine cu caracter tehnic și/sau de specialitate

c. număr de ordine emise de prefect în calitate de președinte al comitetului pentru situații de urgență

d. număr ordine prin care s-au constituit comisii mixte de verificare

6. Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină (Număr plângeri adresate Comisiei de disciplină)

7. Activitatea desfășurată de Comisia Județeană de atribuire denumiri (număr întâlniri de lucru, număr avize)

8. Activitatea de Contencios- administrativ (număr de acțiuni în instanța de contencios administrativ)

#### **D. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu**

Aplicarea legilor fondului funciar

- Număr ședințe fond funciar
- Număr hotărâri ale Comisiei de fond funciar
- Număr ordine de proprietate emise de prefect
- Număr titluri de proprietate emise
- Număr petiții soluționate

#### **E. Serviciile publice deconcentrate**

**a. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate (număr instituții)**

- modalitate de lucru, periodicitatea colectării informațiilor
- deficiențe constatate, măsuri propuse, informări adresate prefectului

**b. Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, întocmite de serviciile publice deconcentrate**

#### **1. Activitatea Colegiului prefectural al Județului**

- Numărul ședințelor de lucru
- Numărul hotărârilor adoptate
- Numărul serviciilor publice deconcentrate membre în Colegiul prefectural și al invitațiilor

- Numărul instituțiilor care au prezentat rapoarte în activitate sau informări, în cadrul ședințelor de lucru ale Colegiului prefectural

Numărul informărilor adresate prefectului referitoare la modul de realizare al măsurilor cuprinse în hotărârile colegiului prefectural

#### **2. Activitatea Comisiei de dialog social a județului**

- Numărul ședințelor de lucru, tematică
- Numărul partenerilor sociali, membrii ai Comisiei de Dialog Social

#### **3. Acțiuni de protest – număr, aspecte referitoare la gestionare a protestelor**

#### **4. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice**

- Numărul ședințelor de lucru, tematică
- Numărul partenerilor sociali, membrii **Comitetului consultativ**

#### **F. Servicii comunitare de utilități publice**

Monitorizarea Strategiei Serviciilor Comunitare de Utilități Publice

#### **G. Managementul situațiilor de urgență**

1. Numărul ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență
2. Numărul hotărârilor adoptate, aspecte referitoare la măsurile stabilite
3. Numărul ordinelor emise de prefect, pe linia gestionării situațiilor de urgență
4. Planuri aprobate
5. Acțiuni întreprinse și măsuri dispuse în contextul gestionării pandemiei generată de noul Coronavirus Sars-CoV-2

#### **H. Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice**

- modalitatea în care prefectul a reglementat activitatea, instituțiile stabilite a conlucra, rezultate

##### **Relația cu minoritățile naționale**

1. Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situațiilor romilor
2. Cooperarea cu minoritățile existente la nivelul județului. Identificarea problemelor și implicare în rezolvarea acestora

#### **I. Activități pentru urmărirea modului de aplicare a unor acte normative**

1. Aplicarea prevederilor Legii nr.35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare
  - numărul întâlnirilor de lucru și periodicitatea lor
  - planuri aprobate
2. Aplicarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023

#### **J. Alte activități**

1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control ce i-au fost solicitate prefectului de către ministere sau alte instituții ale administrației centrale
2. Acțiuni pentru urmărirea aplicării programului de guvernare la nivelul județului
  - Număr actori implicați în aplicarea programului de Guvernare;
  - Numărul acțiunilor cuprinse în Planul de acțiuni pentru aplicarea Programului de Guvernare;
3. Implementarea la nivelul județului a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate.

#### **V. SUPORT DECIZIONAL**

1. Controlul intern managerial; Registrul riscurilor; Registrul procedurilor

- Numărul întâlnirilor de lucru, măsuri stabilite și monitorizarea lor, numărul riscurilor identificate, numărul funcțiilor sensibile identificate, numărul activităților procedurabile, numărul procedurilor de sistem și numărul procedurilor operaționale.

2. Audit intern

3. Etică și conduită

4. Protecția informațiilor clasificate

5. Prevenirea și combaterea corupției. Actualizarea riscurilor la corupție și monitorizarea lor

## **VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE**

### **1. Serviciul Public Comunitar Pașapoarte**

Activitatea desfășurată pentru eliberarea pașapoartelor. Numărul pașapoartelor eliberate.

### **2. Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor**

1. Activitatea desfășurată pe linie de permise de conducere și examinări auto

2. Activitatea desfășurată pe linie de înmatriculare și evidență a vehiculelor

## **VII. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE**

## **VIII. ACCESARE FONDURI EUROPENE**

Informarea instituțiilor publice asupra oportunităților. Evidența proiectelor aflate în derulare la nivelul județului

## **IX. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII**

1. Informare și relații publice

- Numărul solicitărilor de Informații publice

2. Activitatea de soluționare a petițiilor și audiențelor

- Număr petiții soluționate

- Număr audiențe

3. Apostilarea documentelor. Număr documente apostilate

## **X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE / PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII**

## **XI. OBIECTIVE 2023**

## **XII. CONCLUZII**

## I. INTRODUCERE

### 1. Legislație de bază

Actele normative care au reglementat organizarea și funcționarea Instituției Prefectului în anul 2022 au fost:

- Constituția României, republicată, publicată în Monitorul oficial nr.767 din 31 octombrie 2003;

- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care a abrogat o serie de acte normative, printre care:

- Hotărârea Guvernului nr. 460/2006 privind aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- Ordonanța Guvernului nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor, cu modificările și completările ulterioare, modificată și completată;

- Hotărârea Guvernului nr. 1693/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, modificată și completată;

- Hotărârea Guvernului nr. 1767/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, modificată și completată.

### 2. Structură organizatorică

În anul 2022 conducerea instituției a fost asigurată de o echipă managerială formată din:

**PREFECT: BARBU Valentin** (4 martie 2021 - prezent).

**SUBPREFECȚI : DIACONU VIRGILIU** ( 12 ianuarie 2022 – prezent) și **ILIE MARIUS-EUGEN** (12 ianuarie – prezent)

Structura organizatorica functionala in anul 2022 cuprinde urmatoarele componente:

- Compartiment Corpul de Control al Prefectului
- Cancelaria Prefectului
- Compartiment Structura de Securitate
- Serviciul Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate
- Serviciul Verificarea Legalitatii, a Aplicarii Actelor Normative si Contencios Administrativ
- Serviciul Financiar Contabil, Resurse Umane si Administrativ
- Compartiment Informare și Relații Publice, Secretariat, Arhivă
- Serviciul Public Comunitar de Pasapoarte
- Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere si înmatriculare a Vehiculelor

## **II. OBIECTIVE STRATEGICE**

- Asigurarea la nivelul județului Călărași a aplicării și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor, a hotărârilor de Guvern și a celorlalte acte normative;
- Implementarea politicilor Guvernului și a celorlalte documente de politică publică;
- Verificarea legalității actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale;
- Dezvoltarea capacității de răspuns în situații de urgență și de prevenire a tensiunilor sociale;
- Îmbunătățirea serviciilor publice furnizate cetățenilor;
- Conducerea și coordonarea serviciilor publice deconcentrate;
- Consolidarea capacității instituționale și operaționale a Instituției Prefectului – județul Călărași

## **III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE**

### **1. Eficientizare structurală**

România nu își mai permite amânarea reformelor structurale îndelung așteptate de întreaga societate, care acum presupun costuri sociale mai mari față de anii precedenți.

Actualul tablou socio-economic nu este motivant pentru adoptarea măsurilor dure de reformă a administrației publice (întrucat asistăm la o creștere economică redusă și aplicând o politică economică prudentă) deoarece prin strănsele conexiuni cu mediul politic și social, administrația publică a resimțit și resimte nevoia unei acute necesități de modernizare, de regândire a atribuțiilor, competențelor, de simplificare a procedurilor de restructurare a aparatului birocratic, în măsura să ofere servicii de calitate la un cost redus cetățenilor.

În acest context, Instituția Prefectului devine parte a acestui proces de reformă, trebuind să-și adapteze mijloacele și resursele statuate de actualul cadru legal de funcționare pentru a fi capabilă să gestioneze actuala situație. Realizarea acestor deziderate va depinde de corecta abordare a problemelor existente în acest moment și identificarea unor soluții realiste și rezonabile.

Strategia de eficientizare a Instituției Prefectului – Județul Călărași își propune să asigure continuitatea obiectivelor și acțiunilor cuprinse în Planul strategic elaborat pentru anul 2020, utilizând un management de natură să conducă la realizarea atribuțiilor în condițiile unor resurse limitate, urmând ca pe măsură ce condițiile economice și financiare vor fi mai generoase, aceasta să fie ajustată în funcție de noile realități: economice, financiare, legislative.

Astfel analizând datele din Planul strategic al instituției referitoare la valorile noastre, punctele tari, punctele slabe, oportunități și amenințări, și având în vedere scopul, viziunea și misiunea, precum și obiectivele generale și specifice ale Instituției Prefectului – Județul Călărași; influența factorilor: politic, economic, social și tehnologic, toate acestea, au condus la identificarea unei imagini clare și obiective a

mediului intern si extern care influențează obiectivele si acțiunile necesare modernizării si eficientizării structurale a instituției noastre :

- cadru legislativ stufos, insuficient armonizat care creează probleme în aplicarea unitară si interpretare;
- sistem incoerent de monitorizare si evaluare a politicilor publice implementate la nivel sectorial datorat in primul rând activității serviciilor publice deconcentrate cu atribuții in domeniu si ambiguității mecanismelor de conducere si coordonare;
- capacitate limitată de acțiune si decizie in ceea ce privește fondurile structurale;
- lipsa unor strategii viabile pe termen mediu si lung a serviciilor publice deconcentrate a unui program de colaborare interinstituțională si a unui plan de colaborare si cooperare cu autoritățile administrației publice locale;
- capacitate administrativă diferită a unităților administrativ-teritoriale cu consecințe negative in ceea ce privește oferirea unor servicii de calitate cetățenilor;
- pregătirea unilaterală a angajaților si posibilitatea apariției incapacității de a face față, in timp util complexității sarcinilor;
- din lipsa de personal, monitorizarea superficială a proceselor, accentul fiind pus pe rezultatul final si nu pe etape intermediare, limitându-se posibilitățile de corecție;
- resurse financiare limitate si dependența exclusivă de alocările de la bugetul de stat;
- sistem de gestiune a banului public centralizat si rigid.

Îndeplinirea cu eficiență a atribuțiilor instituționale ale structurilor funcționale într-o maniera flexibilă a permis asigurarea funcționalității instituției având ca obiectiv final crearea la nivelul Instituției Prefectului – Județul Călărași, a unui corp de funcționari publici profesionist stabil si imparțial prin îmbunătățirea permanentă a managementului funcției publice, in condițiile realizării indicatorilor de performanță.

## **2.Gestionarea resurselor umane**

În ceea ce privește resursele umane, misiunea instituției constă în implementarea unor măsuri care să acopere întreg domeniul referitor la gestionarea resurselor umane, respectiv, recrutarea și selectarea personalului, promovarea personalului, pregătirea și dezvoltarea profesională continuă a salariaților, mecanisme privind structura și administrarea organizațională, implementarea Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Regulamentului Intern și Codul Etic.

În cursul anului 2022 s-au desfășurat următoarele activități:

- au fost promovate ordinele prefectului privind acordarea drepturilor salariale și a altor drepturi pentru funcționarii publici, funcționarii publici cu statut special și personalului contractual din cadrul Instituției Prefectului etc.;
- s-a transmis lunar către M.A.I. situația ocupării posturilor din instituție;
- au fost actualizate dosarele profesionale ale funcționarilor publici;
- au fost întocmite răspunsuri la radiogramele transmise de direcțiile de specialitate



din cadrul M.A.I;

- au fost întocmite răspunsuri la petițiile repartizate;
- au fost întocmite și actualizate planificarea și evidența concediilor de odihnă/planificarea și evidența serviciului de permanență;

OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificări și completări
a. Nr. posturi aprobate 45
b. Nr. personal angajat 44
c. Nr. posturi vacante 1

Numărul angajaților care au urmat cursuri de perfecționare: 8(opt).

### 3. Utilizarea resurselor financiare

Activitatea de cheltuieli a instituției in anul 2022 s-a desfășurat pe trei capitole bugetare de cheltuieli, respectiv 51.01.03 "Autorități publice si acțiuni externe", 61.50.00 "Ordine publică si siguranță națională" si 68.06.00 "Asistență socială pentru familie și copii"

Bugetul final pe anul 2022 al instituției noastre este in valoare totală de 6.428.000 lei, defalcat pe capitole de cheltuieli si titluri astfel:

#### Capitolul 51.01.03 „Autorități publice si acțiuni externe”

- cheltuieli de personal	= 3.924.000 lei
- bunuri si servicii	= 346.000 lei
- alte cheltuieli	= 18.000 lei
- active nefinanciare	= 50.000 lei
<b>TOTAL</b>	<b>= 4.338.000 lei</b>

#### Capitolul 61.50.00 „Ordine publica si siguranță națională”

- cheltuieli de personal	= 1.900.000 lei
- bunuri si servicii	= 180.000 lei
<b>TOTAL</b>	<b>= 2.080.000 lei</b>

#### Capitolul 68.06.00 „Asistență socială pentru familie și copii”

- asistență socială	= 10.000 lei
<b>TOTAL</b>	<b>= 10.000 lei</b>

La finele anului 2022, instituția noastră a înregistrat plăți totale in suma de 6.256.025 lei, din care:

#### Capitolul 51.01.03 „Autorități publice si acțiuni externe”

- cheltuieli de personal	= 3.905.052 lei
- bunuri si servicii	= 299.827 lei
- alte cheltuieli	= 17.485 lei
- active nefinanciare	= 49.882 lei
TOTAL	= 4.272.246 lei

#### Capitolul 61.50.00 „Ordine publică si siguranță națională”

- cheltuieli de personal	= 1.824.807 lei
- bunuri si servicii	= 149.144 lei
TOTAL	= 1.973.951 lei

#### Capitolul 68.06.00 „Asistență socială pentru familie și copii”

- asistență socială	= 9.828 lei
TOTAL	= 9.828 lei

Având in vedere cele prezentate, rezultă că plățile efectuate s-au încadrat in limitele bugetare aprobate pentru anul 2022.

Plățile efectuate, reprezentând cheltuieli de personal, in suma de 3.905.052 lei la Cap.51.01.03, de 1.824.807 lei la Cap.61.01.50 și de 9.828 la Capitolul 68.06.00 „Asistență socială pentru familie și copii”, au fost efectuate la termenele stabilite, pe baza statelor de salarii si a altor documente de plată a obligațiilor legale față de bugetele publice.

La plata drepturilor de personal si a obligațiilor legale față de bugetele publice au fost avute in vedere următoarele: numărul de personal cuprins in statele de personal in concordanță cu cel din statele de funcții aprobate de M.A.I., întocmirea statelor de salarii s-a efectuat in baza ordinelor prefectului de stabilire a salariilor, si a foilor de prezență; reținerile din salarii s-au efectuat in baza documentelor justificative si a prevederilor legale pentru contribuțiile individuale de asigurări sociale de stat, asigurări de sănătate, asigurări de somaj, impozitul pe salarii, popriri, cotizații sindicale.

Plățile efectuate, reprezentând cheltuieli cu bunuri si servicii, in sumă de 299.827 lei la Cap.51.01.03 si de 149.144 lei la Cap.61.01.50, au fost efectuate in baza planului de achiziții aprobat, cu respectarea prevederilor legale.

Principalele cheltuielile cu bunuri si servicii la Cap.51.01.03 „Autorități publice si acțiuni externe”, au fost:

- cheltuieli cu furniturile de birou și materiale pentru curățenie in sumă de 27.853 lei;
- serviciile cu utilitățile (energie electrică, energie termică, apă, salubritate) in suma de 106.099 lei;

- cheltuieli cu carburanți si lubrefianți in sumă de 35.392 lei;
- cheltuieli cu convorbiri telefonice si timbre poștale in sumă de 19.936 lei;
- cheltuieli cu alte servicii prestate de terți (mentenanță: calculatoare si copiatoare, centrala termica, centrala telefonica, ciller; spalatorie auto; program legislativ) in suma de 33.617 lei;
- cheltuieli cu obiectele de inventar în sumă de 23.327 lei ;
- cheltuieli cu asigurări auto obligatorii si facultative in sumă de 14.256 lei;

Principalele cheltuielile cu bunuri si servicii la Cap.61.50.00 „Ordine publică si siguranță națională”, au fost:

- cheltuieli cu furniturile de birou și materiale pentru curățenie in sumă de 15.577 lei;
- serviciile cu utilitățile (energie electrică, energie termică, apă, salubritate) in sumă de 26.323 lei;
- cheltuieli cu carburanți si lubrefianți in sumă de 3.409 lei;
- cheltuieli cu convorbiri telefonice si timbre poștale in sumă de 3.452 lei;
- cheltuieli cu obiectele de inventar în sumă de 15.309 lei ;
- cheltuieli cu asigurări auto obligatorii si facultative in sumă de 10.164 lei;
- cheltuieli cu chiriile in sumă de 71.400 lei

Plățile reprezentând despăgubiri civile, in sumă de 17.485 lei, efectuate la Cap.51.01.03, „Autorități publice si acțiuni externe”, reprezintă cheltuieli de judecată stabilite in baza sentințelor civile rămase definitive.

Urmare aplicării prevederilor O.U.G. nr 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale si pentru modificarea si completarea unor acte normative, privind taxele de pașaport precum si tarifele aferente confecționării si valorificării plăcilor cu numere de înmatriculare, contravaloarea certificatelor de înmatriculare, a autorizațiilor provizorii si a permiselor de conducere, a fost încasată prin casierie suma de 995.784 lei reprezentând contravaloarea plăcuțe cu numere de înmatriculare. Zilnic sumele încasate au fost virate in contul Direcției Generale Permise de Conducere și Înmatriculări.

În anul 2022, au fost întocmite trimestrial si respectiv anual, cu respectarea prevederilor legale si a instrucțiunilor M.A.I. dările de seamă contabile referitoare la bilanțul contabil si contul de execuție al bugetului de venituri si cheltuieli, care au fost depuse la M.A.I. si la Trezorerie in programul FOREXEBUG.

#### **4. Activitatea de achiziții publice**

Această activitate s-a desfășurat in cadrul compartimentului achiziții publice format dintr-o persoană.

Achizițiile publice s-au efectuat in concordanță cu prevederile legale si programului anual de achiziții cu încadrare in limitele bugetare aprobate.

S-a practicat achiziția directă atât în sistemul electronic SEAP cât și în afara sistemului (offline) la toate bunurile și serviciile necesare desfășurării activității în condiții optime.

Nu s-a inițiat nici o procedură de achiziții, nefiind necesară.

### **5. Asigurarea resurselor logistice, IT și comunicații**

Pentru desfășurarea activității Instituției Prefectului – Județul Călărași, în anul 2022, i-au fost asigurate creditele bugetare pentru plata drepturilor salariale și a obligațiilor legale față de bugetele publice pentru angajații existenți.

Conform normativelor aprobate, privind dotarea cu autovehicule, instituția noastră a avut în dotare 9 autovehicule, din care 6 pentru activitatea prefecturii și 3 pentru cele două servicii comunitare. Au fost alocate fondurile necesare pentru asigurările obligatorii și facultative.

De asemenea, instituția noastră se încadrează în normativelor aprobate privind spațiul prevăzut pentru desfășurarea activității, numărul de telefoane utilizate și aparatura birotică utilizată.

### **6. Realizări în domeniul de competență**

Activitatea financiar contabilă proprie și a celor două servicii publice comunitare, respectiv permise de conducere și pasapoarte simple; resurse umane, achiziții publice și administrativ, asigurarea resurselor logistice.

În anul 2022, în conformitate cu prevederile Legii nr. 82 / 1991, Legea contabilității modificată, completată și republicată; O.G. nr. 199 / 1999 privind controlul financiar preventiv propriu, modificată, completată și republicată; Legea nr. 500 / 2002, Legea finanțelor publice; O.M.F.P. nr.1792 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plată; O.M.F.P. nr. 1917 / 2005, privind contabilitatea instituțiilor publice; O.U.G. nr.41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative Instituția Prefectului – județul Călărași a avut în anul 2022 următoarea execuție bugetară:

<b>Categoria de cheltuieli</b>	<b>Buget aprobat - lei</b>	<b>Plăți efective - lei</b>
<b>TOTAL, din care:</b>	<b>6.428.000</b>	<b>6.256.025</b>
Cheltuieli de personal	5.824.000	5.729.859
Cheltuieli bunuri și servicii	526.000	448.971
Despăgubiri civile	18.000	17.485
Active nefinanciare	50.000	49.882
Asistență socială	10.000	9.828

In vederea evidențierii in contabilitatea institutiei a executiei bugetare au fost întocmite:

- 65 note de jurnal
- 378 angajamente bugetare
- 441 ordonanțări la plata
- 1.362 ordine de plată
- 260 chitanțe contravaloare plăcuțe cu numere de înmatriculare
- 371 state de plată pentru personalul propriu
- 115 note de recepție bunuri materiale
- 252 bonuri de consum materiale
- lunar au fost întocmite raportări privind monitorizarea cheltuielilor de personal, execuția bugetară, deschideri de credite, la Ministerul Afacerilor Interne.
- trimestrial a fost întocmit bilanțul contabil si anexele la acesta si raportat la M.A.I., precum si in FOREXEBUG.
- lunar au fost întocmite si depuse declarațiile nominale de personal privind contribuțiile la asigurarile sociale de stat, contribuțiile la bugetul de stat, contribuțiile la asigurările de sănătate, la Administrația Financiară, la I.N.S.
- au fost completate si ținute la zi: registrul jurnal, registrul inventar si registrul de vize pentru controlul financiar preventiv propriu.

Activitatea administrativă s-a desfășurat în bune condiții in sensul că instituția a fost aprovizionată la timp si in cantități optime cu toate materialele necesare bunei desfășurări a activității; instalațiile electrice, termice, apă – canal, au funcționat corespunzator.

In cursul anului 2022, nu a fost inițiată nici o procedură de achiziții publice, toate achizițiile au fost efectuate direct din SEAP, cu încadrarea in prevederile legale, cu excepția furnizării produselor de papetărie, furnizare de energie electrică si gaze naturale, furnizării de combustibili pentru parcul auto (benzină și motorină), serviciilor de telefonie fixa si mobilă, unde s-a efectuat licitația la nivelul M.A.I. și O.N.A.C. iar instituția noastră a încheiat doar contracte subsecvente.

#### **IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ**

##### **A. Cancelaria Prefectului**

În perioada de referință, personalul din cadrul Cancelariei a desfășurat o serie de activități cu privire la consilierea prefectului județului, dar și cu rol de colaborare și menținere a unor relații permanente cu celelalte instituții din județ, cu autoritățile publice locale, cu cetățenii și cu personalul din cadrul instituției.

Cancelaria prefectului a asigurat activitățile specifice curente, cum ar fi: întocmirea și urmărirea agendei publice a prefectului/ subprefectului; planificarea, organizarea și desfășurarea ședințelor de lucru ale prefectului; menținerea legăturii și

conlucrarea cu celelalte structuri ale Instituției Prefectului- județul Călărași în realizarea acțiunilor dispuse de prefect; gestionarea circuitului documentelor la nivelul compartimentului; însoțirea prefectului la acțiunile la care a participat, în funcție de solicitările acestuia, a contribuit la buna organizare și desfășurare a activităților de protocol în cadrul acțiunilor și evenimentelor la care a participat prefectul și îndeplinirea formalităților de primire a oaspeților; participarea la ședințe și întrevederi la solicitarea prefectului sau a colaborat cu persoanele desemnate la organizarea evenimentelor cu prilejul sărbătorilor naționale, precum și a altor evenimente de promovare a imaginii prefectului și a instituției; asigurarea acreditării reprezentanților mass-media; a facilitat întâlnirile prefectului sau a altor reprezentanți ai instituției cu presa și a monitorizat în permanență imaginea instituției; a asigurat condițiile necesare desfășurării ședințelor prefectului, pregătind materialele și documentațiile necesare; a contribuit la actualizarea informațiilor publicate pe site-ul instituției, (cl.prefectură.mai.gov.ro; numărul total vizitatori pe anul 2022 a fost de 40036, numărul total de vizualizări pe anul 2022 a fost de 72177) cât și pe pagina instituției din rețelele de socializare; a gestionat acțiunile și evenimente de interes public, întâlnirile comisiilor și comitetelor din cadrul Instituția Prefectului, precum și videoconferințele cu ministerele; întâlnirile de lucru ale prefectului cu reprezentanții sindicatelor și patronatelor, reprezentanții societății civile și ai partidelor politice au fost desfășurate în conformitate cu procedurile stabilite; a participat la audiențele acordate de prefect, a înregistrat problemele semnalate de cetățeni și a urmărit soluționarea lor de către structurile de specialitate din instituție; au fost organizate întâlniri de lucru ale prefectului cu primarii din județ pe teme privind administrația locală; preocupare constantă în vederea dezvoltării unor bune relații interinstituționale; asigurarea participării prefectului la acțiuni care vizează relații externe.

Activitatea Cancelariei prefectului județului Călărași a fost structurată pe două paliere importante: **agenda prefectului** (activități care țin de buna funcționare a instituției, coordonarea serviciilor deconcentrate, activitatea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, primiri ale delegațiilor guvernamentale și externe, participarea la evenimente locale ș.a.) și **partea de comunicare publică și relația cu mass-media** (prezența în mediul online, interviuri și declarații date presei, alocuțiuni cu prilejul evenimentelor desfășurate de-a lungul anului 2022).

## 1. Agenda Prefectului

Un element important în activitatea Cancelariei prefectului în anul 2022 l-a reprezentat colaborarea cu autoritățile administrației publice locale.

În ceea ce privește gestionarea responsabilităților legale, agenda prefectului a inclus, de-a lungul anului 2022, activități periodice și de sine stătătoare, dar și activități spontane.

Atât activitățile periodice cât și cele spontane s-au derulat atât în format online cât și fizic și au constat în ședințele de lucru cu personalul instituției, ședințe ale C.J.S.U, ședințe ale C.L.C.B., întruniri de problemă de fond funciar, întâlniri de lucru cu reprezentanți ai autorităților publice locale, întruniri ale Colegiului prefectural, Comitetul consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice, Comisie de dialog social.

Printre cele mai importante întâlniri la care a participat prefectul județului Călărași, Valentin Barbu, pe parcursul anului 2022, se regăsesc:

- 13 ianuarie 2022, seful Departamentului pentru Situații de Urgență, Raed Arafat a fost prezent la Instituția Prefectului în cadrul unei întâlniri la care au participat toți factorii decizionali, de la nivel local, cu privire la pandemia de Covid-19.
- 14 aprilie 2022- întâlnire cu Francisc Oscar GAL- secretar de stat în cadrul ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- 01 iunie 2022- Acțiuni organizate la nivelul municipiului Călărași pentru a marca Ziua Internațională a Copilului
- 04 iunie 2022 – Prefectul Valentin Barbu a participat, împreună cu consilierii din cadrul Cancelariei Prefectului, la acțiunile de curățenie din cadrul proiectului “Curățăm România, acțiuni ce au avut loc în localitățile: Oltenița, Mitreni, Șoldanu, Sohatu, Luica.
- 07 iunie 2022 – Participarea la proiectul „Singular acasă, învăț să-i cunosc pe cei din jur”
- 22 iunie 2022 – Întâlnire cu ambasadorul Bulgariei în România, ocazie cu care au fost purtate discuții pe tema podului peste Dunăre, din zona Chiciu-Silistra.
- 29 iunie 2022- acțiuni desfășurate pentru a marca ziua Dunării. În această zi prefectul județului Călărași a participat la inaugurarea Centrului Multifuncțional din comuna Jegălia.
- 29 septembrie 2022- Prefectul Valentin Barbu a participat la ceremonia dedicată împlinirii a 70 de ani de la înființarea „Bazei 86 aeriană, locotenent aviator Gheorghe Mociorniță”, din localitatea Borcea, județul Călărași.

## **2. Comunicate de presă, alocuțiuni**

În ceea ce privește comunicarea publică și relația cu mass-media, Instituția Prefectului - județul Călărași, la fel ca majoritatea instituțiilor publice, s-a confruntat în prima parte a anului 2022, cu dificultățile și restricțiile generate de pandemia de Covid-19. În scopul depășirii acestor dificultăți, a fost păstrată modalitatea de comunicare la distanță și prin intermediul spațiului virtual.

Reprezentantul Cancelariei Prefectului pe partea de comunicare și relația cu mass-media a ținut permanent legătura cu Grupul de Comunicare Strategică înființat la nivelul Ministerului Afacerilor Interne. De asemenea, site-ul Instituției Prefectului - Județul Călărași a fost folosit pentru postarea celor mai importante comunicate de

presă și a altor informații de interes public.

Au fost acordate precizări și informări de presă pe subiecte precum: lupta împotriva Covid-19, vaccinarea împotriva virusului Covid-19, măsuri împotriva răspândirii virusului Covid-19, centrele de evaluare COVID-19, ședințe de lucru, colegii prefecturale, modificări apărute în programul sau activitatea desfășurată de serviciile din subordinea Instituției Prefectului - Județul Călărași dar și cu privire la vizitele oficiale efectuate în județ.

De asemenea, tot în sfera comunicării publice, au stat și discursurile pregătite pentru evenimentele oficiale și sărbătorile naționale la care prefectul a participat. În funcție de natura evenimentului, alocuțiunile au fost adaptate ca atare.

Principala modalitate prin care s-a transmis informația către presă a fost grupul de Whatsapp, unde sunt prezenți jurnaliști din toate zonele de media. De cele mai multe ori, comunicatele au fost însoțite de suport imagistic, pentru facilitarea redactării materialelor.

Toate comunicatele oficiale se regăsesc pe pagina de socializare a instituției. Prin intermediul paginii de socializare s-a reușit o transparentizare totală a comunicării și o creștere a vizibilității instituției și a rolului pe care prefectul îl are în județ.

## **B. Activitatea Corpului de Control al Prefectului**

În anul 2022, Corpul de Control al Prefectului a primit prin rezoluție spre rezolvare, un număr de 26 de petiții din partea cetățenilor, a persoanelor juridice, sau a autorităților publice.

Petițiile au primit răspuns în termenul legal și au fost însoțite de note de constatare, copii după documente reprezentative, sau referate de clasare, după caz.

Au fost transmise adrese către instituțiile în cauză, pentru luarea de măsuri în vederea intrării în legalitate, sau aplicarea măsurilor specifice, când competența de soluționare era a instituției respective (Primăriei, Consiliul Județean, Poliție, DJSP, Garda de Mediu, etc.).

Tot în această perioadă au fost efectuate 31 controale tematice la primăriile nominalizate prin Ordinul Prefectului nr.1/06.01.2020, dintr-un total de 31 programate. Au fost întocmite rapoarte pentru fiecare control care, după aprobarea de către prefect, au fost aduse la cunoștință atât instituțiilor controlate, cât și MAI-DGRIP, conform adresei MAI nr. 12251/09.04.2019.

Dintre aspectele deosebite constatate în urma verificării activității primarilor în calitate de împuterniciți ai statului, menționăm:

- întâzieri în completarea registrului agricol electronic;
- neaplicarea prevederilor legale referitoare la informarea Consiliilor locale cu privire la stadiul completării registrului agricol, precum și a planului de măsuri privind remedierea situației;
- neaplicarea prevederilor legale referitoare la controlul asupra concordanței datelor înscrise în registrul agricol în cele două forme (letric și electronic)
- nerespectarea în totalitate a prevederilor Legii nr. 544/2001, modificată și completată, precum și a normelor de aplicare a acesteia;



- nu toate instituțiile administrației publice locale din județ dețin un site conform din punct de vedere al cerințelor legilor transparenței și actualizat cu date la zi;
- lipsa raportului primarului cu privire la starea economico socială și de mediu a localității;

În rapoartele de control au fost subliniate neregulile identificate și au fost trasate măsuri de intrare în legalitate, precum și termene de soluționare, cu informarea în scris a Corpului de control.

Din informările primite, a reieșit că o parte din neregulile identificate la control au fost remediate, lucru ce se va verifica în perioada controlului tematic ce se va efectua în viitor.

### **C. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ**

#### **1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate, Tematica abordată, Principalele deficiențe constatate, Măsuri propuse**

În conformitate cu dispozițiile art. 123 alin. 5 din Constituția României și a dispozițiilor art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată, și ale H.G. nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a examinat legalitatea unui număr de 24.502 acte administrative adoptate/emise de autoritățile administrației publice locale, ce au fost comunicate prefectului, conform legii, de către secretarii generali ai u.a.t.-urilor din județ în perioada ianuarie 2022-decembrie 2022.

Controlul de legalitate al actelor administrative ale autorităților administrației publice locale emise/adoptate în intervalul 01.01.2022 – 31.12.2022 se prezintă după cum urmează:

Tipul actului	Nr. acte administrative emise / adoptate de către autoritățile administrației publice locale	Nr. acte verificate	Nr. acte considerate :		Nr. acte retransmise emitentului, și care :		Nr. acte pentru care s-a introdus sau urmează să se introducă acțiunea în primă instanță
			legale	ilegale	au fost revocate sau modificate de către emitent	au fost menținute de către emitent	
Hotărâri ale Consiliului Județean	254	175	170	5	-	-	5
Hotărâri ale consiliilor locale	4972	4428	4361	68	2	-	66
Dispoziții ale Președintelui	475	405	403	2	-	-	2

Consiliului Județean							
Dispoziții ale primarilor	18801	18021	18016	5	1	-	4
<b>TOTAL ACTE</b>	<b>24502</b>	<b>23029</b>	<b>22950</b>	<b>80</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>77</b>

Din analiza tabelului prezentat rezultă că, urmare a examinării legalității pentru actele considerate nelegale sau necorespunzătoare din punct de vedere al tehnicii legislative, s-au formulat 3 referate/proceduri prealabile cu observații de nelegalitate prin care s-a solicitat motivat autorității publice emitente reanalizarea acestui act, în sensul modificării / completărilor sau revocarea și intrarea în legalitate.

Urmare a procedurii efectuate actele au fost revocate/modificate. De precizat că pentru un număr de 77 acte administrative nu a fost efectuată procedură prealabilă, acestea fiind atacate direct la instanța de contencios administrativ.

Constatările cu privire la încălcarea prevederilor legale cu ocazia adoptării sau emiterii actelor administrative la nivelul autorităților administrației publice locale se referă în principal la următoarele aspecte:

- nerespectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată cu privire la convocarea și desfășurarea ședințelor de consiliu local, precum și la adoptarea hotărârilor;

- nerespectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată, privind atestarea apartenenței unor bunuri la domeniul privat al u.a.t., respectiv trecerea / inventarierea unor bunuri în domeniul public / privat al u.a.t.;

- nerespectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată, privind aprobarea organigramei și statului de funcții;

- concesiunea bunurilor din domeniul public/privat;

- nerespectarea prevederilor legale privind achiziția serviciilor de consultanță juridică și de reprezentare în instanță de către autoritățile locale;

- nerespectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată, privind raportul de serviciu al funcționarilor publici (delegarea atribuțiilor);

- nerespectarea prevederilor Legii finanțelor publice locale la adoptarea hotărârii de reaptizare a sumelor din fondul constituit la dispoziția consiliului județean.

**Respectarea termenelor de comunicare a actelor administrative de către secretari**

În general, termenele de comunicare a actelor administrative de către secretari a fost respectat în anul 2022. În cazurile în care actele au fost comunicate cu întârziere au avut loc discuții cu secretarii generali ai următoarelor ua.t.-uri: Consiliul județean Călărași, comunele Chiselet, Frăsinet, Frumușani, Fundeni, Ulmeni, Nana, Valea Argovei, Tămădău Mare și orașul Lehliu-Gară, au fost formulate adrese de atenționare către secretari, cărora le revine sarcina comunicării actelor administrative conform prevederilor art. 197 al.1 din O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată.

Serviciul Verificarea Legalității Actelor Normative, a Aplicării Actelor Normative și Contencios Administrativ ține evidența tuturor actelor administrative adoptate/ emise de către autoritățile administrației publice locale de la nivelul celor 56 u.a.t.-uri și transmise prefectului în vederea verificării legalității, asigură păstrarea acestora, precum și evidența acțiunilor și dosarelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești, asigură evidența ședințelor desfășurate de consiliile locale din județ.

Evidența actelor administrative comunicate de către secretari este ținută pe tipuri de acte, hotărâri și dispoziții, fiind deschise registre pentru fiecare categorie de acte, pe fiecare unitate administrativ-teritorială în parte (55 localități și județul), iar actele sunt arhivate în dosare separate, pe localități.

## **2. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului – Județul Călărași care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului**

În urma unui memoriu înregistrat la Instituția Prefectului – județul Călărași în care au fost sesizate depozitări necontrolate de deșeuri menajere, reziduale și reciclabile amestecate, inclusiv deșeuri de țesut animalier pe malul stâng și în albia cursului de apă braț-Borcea a fost emis Ordinul Prefectului nr.406/14.09.2022 prin care a fost constituită o comisie pentru verificarea modului de salubritate a cursurilor de apă din județul Călărași.

## **3. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale. Tematică.**

- numărul întâlnirilor - 1
- numărul circularilor transmise în județ cu instrucțiuni/măsuri pentru aplicarea actelor normative - 9

## **4. Reprezentarea Instituției Prefectului – Județul Călărași la instanțele judecătorești**

Instituția Prefectului – Județul Călărași și prefectul sunt reprezentați în instanță de către 3 consilieri juridici din cadrul Serviciului Verificarea Legalității Actelor, a Aplicării Actelor Normative și Contencios Administrativ. Aceștia formulează și susțin acțiunile formulate, se prezintă la termenele de judecată stabilite, constituie dosarul cauzei, întocmesc răspunsuri la întâmpinări, administrează probele, comunică actele solicitate de instanță, exercită căile de atac acolo unde se impune.

Pentru urmărirea termenelor procedurale se completează registrul dosarelor aflate pe rolul instanțelor și condica de termene. Sunt întocmite dosare de instanță care cuprind înscrisurile și actele procedurale efectuate.

Instituția Prefectului – Județul Călărași a fost parte în cursul anului 2022 în dosare civile (deschise în anul 2022) pe următoarele materii :

- a) 28 dosare pe rolul instanței de contencios administrativ;
- b) 83 dosare fond funciar (în diferite faze de judecată – fond sau recurs) ce au ca obiect modificări de T.P. (amplasament, moștenitori, etc), nulitate T.P., anularea hotărârilor Comisiei județene de fond funciar;
- c) 3 dosare în care pârât este Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor;
- d) 0 dosare în care pârât este Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor.

### **5. Emiterea ordinelor de către prefect**

În conformitate cu art. 275 al.1 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată, prefectul emite ordine cu caracter individual sau normativ în condițiile legii.

În anul **2022**, prefectul a emis un număr de **547** ordine structurate astfel:

Ordine cu caracter normativ	<b>1</b>
Ordine cu caracter individual	<b>59</b>
Ordine emise de prefect în calitate de președinte al comitetului pentru situații de urgență	<b>58</b>
Ordine prin care sau constituit comisii mixte de verificare	<b>4</b>
Ordine privind atribuirea de teren în proprietate	<b>216</b>
Alte ordine	<b>209</b>

### **6. Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină din cadrul Instituției Prefectului – Județul Călărași**

Comisia de Disciplină din cadrul Instituției Prefectului – Județul Călărași este constituită prin Ordinul Prefectului nr. 483/01.09.2021.

În anul 2022, la Comisia de Disciplină din cadrul Instituției Prefectului - Județul Călărași nu au fost înregistrate sesizări.

**Comisia de disciplină privitoare la faptele secretarilor unităților administrativ-teritoriale sesizate ca abateri disciplinare**

Comisia de disciplină privitoare la faptele secretarilor sesizate ca abateri disciplinare a fost constituită prin Ordinul Prefectului nr.593/2021, în baza art.494 alin 5 și 6 din O.U.G. nr. 57/2017 privind Codul administrativ și a fost modificată componența acesteia prin ordinul nr. 409/2022, comisia s-a întrunit în anul 2022 în 6 ședințe.

Comisia a continuat în anul 2022 cercetarea administrativă a secretarului comunei Nicolae Bălcescu.

Cercetarea a fost finalizată și a fost propusă diminuarea drepturilor salariale cu 10% pe o perioadă de două luni, sancțiune disciplinară prevăzută de art. 492, alin 3, lit c) din OUG 57 / 2019 privind Codul administrativ, modificată și completată.

### 7. Activitatea desfășurată de Comisia Județeană de atribuire denumiri

În cursul anului 2022 Comisia Județeană de Atribuire de Denumiri s-a întrunit într-un număr de 8 ședințe în care a fost adoptat un număr de **10 avize** de atribuire de denumiri.

### 8. Activitatea de Contencios- administrativ

Pentru actele apreciate ca fiind nelegale instituția prefectului a solicitat anularea acestor acte instanței de contencios administrativ, prin formularea de acțiuni în acest sens.

În anul 2022 au fost formulate la instanța de contencios administrativ (cu privire la actele ce au fost verificate până la această dată) un număr de 19 de acțiuni având ca obiect anularea a 77 acte administrative cu caracter individual/normativ nelegale, emise / adoptate de autoritățile administrației publice locale.

Situația actelor administrative atacate la instanța de judecată în anul 2022 se prezintă astfel:

Tipul actului	Nr. acte administrative transmise de autoritățile administrației publice locale în anul 2022	CATEGORII DE ACTE RETRANSMISE EMITENTULUI					Nr. acte administrative atacate la instanța de judecată în anul 2022
		ÎN CURSUL ANULUI 2022					
		Acte privind patrimoniul unității administrativ-teritoriale	Acte prin care s-au stabilit impozite și taxe locale	Acte în legătură cu raporturile de muncă sau de serviciu ale funcționarilor publici sau personalului contractual	Acte privind acordarea, încetarea, suspendarea, modificarea diverselor ajutoare sau alocații	Alte acte	
Hotărâri ale Consiliului Județean	254		-	-	-	5	5
Hotărâri ale consiliilor locale	4972	2	-	-	-	64	66

Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean	475	-	-	-	-	2	2
Dispoziții ale Primarilor	18801	-	-	-	-	4	4
<b>TOTAL ACTE</b>	<b>24502</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>75</b>	<b>77</b>

La cele 19 dosare deschise de Prefectul județului Călărași (în care acesta este reclamant), pe rolul instanței de contencios administrativ, mai sunt dosare în care Instituția Prefectului – județul Călărași este pârâtă, după cum urmează:

- 3 procese în care pârât este Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor;

- 9 procese în care pârât este prefectul, cu obiect anulare ordin raport serviciu funcționar public/ drepturi salariale, anulare ordin încetare mandat primar.

#### **D. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu**

##### **Aplicarea legilor fondului funciar**

În perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2022, Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași a funcționat în baza Ordinului emis de către Prefectul județului Călărași nr. 346/17.08.2022 cu modificările și completările ulterioare.

- Număr ședințe fond funciar – 8
- Număr hotărâri ale Comisiei de fond funciar – 653
- Număr ordine de proprietate emise de prefect- 216
- Număr titluri de proprietate emise 336 din care 140 duplicate
- Număr petiții soluționate - 206

Facem cunoscut că în cursul anului 2022, Prefectul județului Călărași a emis ordine de reorganizare a Comisiilor locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor la nivelul localităților unde au intervenit modificări în componența comisiilor locale, astfel încât să fie asigurată continuitatea activităților acestora.

Îndrumarea și consilierea Comisiilor locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor în activitatea de fond funciar pentru eficientizarea procesului de retrocedare a terenurilor, se face de către membrii

Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași.

### **E. Serviciile publice deconcentrate**

La nivelul Instituției Prefectului – Județul Călărași, monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate s-a realizat prin mai multe categorii de activități și anume: elaborarea și gestionarea fișelor serviciilor publice deconcentrate, corespondență pe tematica diversă a activității serviciilor publice deconcentrate, informări și rapoarte de activitate prezentate atât trimestrial cât și anual, rapoarte și informări periodice prezentate în cadrul reuniunilor Colegiului Prefectural, activități comune desfășurate de serviciile publice deconcentrate sub coordonarea instituției prefectului, ședințe de analiză conduse de prefect cu șefii serviciilor publice deconcentrate.

#### **a. Monitorizarea activității a 34 servicii publice deconcentrate și instituții publice.**

Ca modalități de lucru, trimestrial serviciile publice deconcentrate și instituțiile publice prezintă prefectului rapoarte de activitate. În baza acestora, la nivelul S.M.S.P.D. se întocmește o informare/sinteză cu principalele activități desfășurate de serviciile publice deconcentrate/ instituțiile publice care se supun aprobării Prefectului.

În urma analizei activității desfășurate de Serviciile Publice Deconcentrate, nu au fost constatate deficiențe, iar numărul total al informărilor adresate prefectului în cursul anului 2022 privind activitatea acestora, fiind de 104.

#### **b. Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, întocmite de serviciile publice deconcentrate.**

În conformitate cu dispozițiile art. 254 lit. (b) din Ordonanța de urgență 57/2019, privind Codul administrativ la sfârșitul anului 2020 s-a solicitat prin adresă scrisă serviciilor publice deconcentrate, membre ale Colegiului Prefectural Călărași, să transmită spre avizare Prefectului Județului Călărași, proiectele de buget pentru anul 2022 precum și situațiile financiare privind execuțiile bugetare.

În anul 2022 au transmis pentru avizare proiecte de buget și situațiile financiare privind execuțiile bugetare, un număr de 13 servicii publice deconcentrate, după cum urmează:

1) Au fost transmise spre avizare 10 proiecte de buget pentru anul 2022 de către următoarele instituții:

- Direcția Județeană Pentru Cultură

- Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă
- Direcția Regională de Statistică
- Direcția de Sănătate Publică
- Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor
- Inspectoratul Teritorial de Muncă
- Casa Județeană de Pensii Publice
- Inspectoratul Școlar Județean
- Direcția de Agricultură Județeană
- Agenția Județeană Pentru Plăți și Inspecție Socială

2) Au fost transmise spre avizare 23 situații financiare:

data transmiterii	Situații financiare transmise spre avizare	instituții
31.03.2022	9	-OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia -Inspectoratul Teritorial de Muncă -Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor -Direcția Regională de Statistică -Direcția Județeană Pentru Tineret și Sport -Direcția Județeană Pentru Cultură -Direcția de Sănătate Publică -Agenția Pentru Protecția Mediului -Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă
30.06.2022	8	-OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia -Inspectoratul Teritorial de Muncă -Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor -Direcția Regională de Statistică -Direcția Județeană Pentru Tineret și Sport -Direcția Județeană Pentru Cultură -Agenția Pentru Protecția Mediului



		-Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă
30.09.2022	6	-OIRPOSDRU Regiunea Sud Muntenia -Inspectoratul Teritorial de Muncă -Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor -Direcția Regională de Statistică -Direcția Județeană Pentru Cultură -Agenția Pentru Protecția Mediului

### **1. Activitatea Colegiului Prefectural al Județului**

Organul consultativ al prefectului în realizarea atribuțiilor de conducere a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului Călărași este Colegiul Prefectural care are în componență 36 instituții publice. În cadrul ședințelor de lucru, membrii colegiului prefectural raportează și analizează stadiul implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune de la nivelul județului și al localităților acestuia, nevoile și dificultățile cu care se confruntă, propunând măsuri în vederea îmbunătățirii activității.

În cursul anului 2022, în contextul evoluției epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, s-au desfășurat 12 ședințe de lucru în sistem on-line, în cadrul cărora instituțiile publice au prezentat 41 de acțiuni de interes public pentru județul Călărași și rapoarte de activitate și alte acestora.

În cadrul ședințelor colegiului prefectural au fost adoptate 4 hotărâri care au vizat:

- aprobarea Priorităților de dezvoltare economică și socială a județului Călărași în anul 2022 și Planul de acțiuni pe anul 2022 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2021-2024

- aprobarea efectuării unui control tematic de către Direcția de Sănătate Publică Călărași, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Călărași și Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Călărași privind producția, circulația și comercializarea produselor specifice sărbătorilor pascale, în județul Călărași.

- aprobarea Planului de acțiune în domeniul drogurilor la nivelul județului Călărași 2022-2026

- aprobarea Tematicii orientative a ordinii de zi a ședințelor Colegiului Prefectural al județului Călărași în anul 2023.

## **2. Activitatea Comisia de dialog social a județului**

Comisia de Dialog Social a funcționat în baza prevederilor Legii nr. 62 din 10 mai 2011, *republicată, cu modificările și completările ulterioare*, și a avut în componență un număr de 29 membri și invitați în conformitate cu Ordinul Prefectului nr.86/17.02.2022, și un număr de 27 de membri/invitați în conformitate cu Ordinul Prefectului nr.467/25.10.2022.

Comisia de dialog social are caracter consultativ și activitatea sa vizează, în special, următoarele:

a) asigurarea unor relații de parteneriat social între administrație, organizațiile patronale și organizațiile sindicale, care să permită o informare reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de domeniul de interes al administrației sau al partenerilor sociali, în vederea asigurării unui climat de pace și stabilitate socială;

b) consultarea obligatorie a partenerilor sociali asupra inițiativelor legislative sau de altă natură cu caracter economico-social;

c) alte probleme din sfera de activitate a administrației publice centrale sau din județe și municipiul București asupra cărora partenerii sociali convin să discute.

În cursul anului 2022 Comisia de Dialog Social s-a reunit lunar în format hibrid într-un număr de 12 ședințe ordinare, cu prezență în sala de videoconferință a instituției, când au fost expediate partenerilor de dialog subiectele de dezbatere prin poșta electronică conform planului de teme adoptat încă din prima lună a anului.

Subiectele dezbătute conform planului de teme au făcut obiectul propunerilor transmise de membrii comisiei la început de an pentru predictibilitate a fost realizat proiectul planului de teme, de către secretariatul comisiei, în baza propunerilor, înaintate - în mare parte de instituțiile partenere și o organizație sindicală, document transmis membrilor, spre adoptare, în prima ședință din luna ianuarie 2022. În plenum întrunirilor au fost abordate subiecte privitoare la informări asupra activităților derulate de instituții și servicii publice deconcentrate. Au mai fost abordate probleme cu care se confruntau diverse categorii profesionale în vederea informării asupra prevederilor legale ori pentru rezolvarea/clarificarea unor aspecte punctuale semnalate de partenerii de dialog. Periodic, cu o frecvență lunară, au fost informați partenerii de dialog social asupra posibilităților de finanțare, europene și naționale. Subiectele dezbătute s-au aflat în domeniul de interes al administrației sau al partenerilor sociali, sindicate și patronate.

### **Temele dezbătute în cursul anului 2022 au fost:**

- **Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași:**

Informare privind actele normative cu incidență în materie fiscală publicate în Monitorul Oficial în perioada 1 iulie – 31 decembrie 2021.

- **Inspectoratul Teritorial de Muncă:**
  - Modificări legislative în domeniul relațiilor de muncă.
  - Răspunsuri la întrebările Cartel Alfa.
- **Direcția pentru Agricultură Județeană Călărași:**
  - Efectivele de animale/producția animală realizată în perioada ianuarie-decembrie 2021.
- **Casa Județeană de Pensii Călărași:**
  - Contractele de asigurare încheiate în baza prevederilor O.U.G. nr.163/2020, pentru completarea art.159 din Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, precum și pentru adoptarea unor măsuri în domeniul asigurării unor persoane în sistemul public de pensii;
- **Proiectele cu finanțare europeană implementate de A.J.O.F.M. Călărași;**
- **Casa de Asigurări de Sănătate Călărași:**
  - Furnizori de servicii medicale aflați în contract cu CAS Călărași.
  - Acoperire și necesar pentru asigurarea furnizării serviciilor medicale la nivel județean.
- **CARTEL ALFA: Probleme semnalate vs Răspunsuri oferite de:**
  - C.J.P., I.T.M., A.J.O.F.M., A.J.P.I.S.,
- **Direcția Regională de Statistică Călărași:**
  - Situația socio-economică a județului Călărași în anul 2021, în cadrul Regiunii Sud Muntenia;
- **Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași:**
  - Programe de formare profesională adaptate, sprijin pentru angajatori și accesarea proiectelor – dezideratul CRFPA Călărași;
- **Inspectoratul Școlar Județean Călărași:**
  - Realizarea planului de școlarizare pentru învățământ profesional și tehnic în județul Călărași, în anul școlar viitor 2022-2023.
- **Agencia pentru Protecția Mediului Călărași:**
  - Implicarea instituțiilor publice locale în controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase;
- **Inspectoratul Teritorial de Muncă:**
  - Statistica accidentelor de muncă în 2021;
- Acordarea ajutoarelor de minimis, conform HG 147/2022 privind „Ajutor de minimis pentru aplicarea programului de susținere a producției de usturoi” și a HG 148/2022, pentru aprobarea Programului de susținere a producției de legume în spații protejate pentru anul 2022, derulate prin Direcția pentru Agricultură Județeană Călărași.
- Răspuns oferit de reprezentanta A.J.O.F.M. Călărași la întrebările adresate în ședința lunii mai 2022;
- **C.J. Călărași**

- Protecția mediului și gospodărirea durabilă a teritoriului, ca partea esențială a implementării Strategiei de dezvoltare a Județului Călărași în actuala perioadă de finanțare.

- **Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași:**

- Cursurile de formare profesională organizate la nivelul A.J.O.F.M. Călărași.

- Răspuns oferit de reprezentanta A.P.M. Călărași la întrebările adresate în ședința lunii iunie 2022;

- **Casa Județeană de Pensii Călărași**

- Noutățile introduse prin Legea nr.154/ 04.06.2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.105/1995 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice;

- Noutăți legislative: Legea nr.111/2022 și Ordinul ministrului Educației 4126/27 iunie 2022 aduse în atenție de secretariatul tehnic C.D.S.Călărași;

- Demersuri ale Inspectoratului Școlar Județean Călărași în aplicarea prevederilor Ordinului nr. 4126/2022 din 27 iunie 2022 privind organizarea de Ateliere de vară;

- **Secția Căi Navigabile Călărași** prezentarea situației pe sectoarele navigabile ale Dunării Fluviale: km.300-375, respectiv km 342-345 și km 304-309.

- **Inspectoratul Județean de Poliție**

- Activități de prevenire și informare în rândul elevilor;

- **Direcția de Agricultură Județeană Călărași:**

- Recunoașterea și funcționarea grupurilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole și silvice, conform Legii nr.338/ 2005, modificată și completată;

- **CRFPA Călărași:**

- Prezentare Proiecte în curs de implementare „TIME FOR NEETS” și ”ProNeets”

- **Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Călărași :**

- Practici comerciale incorecte la prestatorii de servicii de utilități publice;

- **Inspectoratul Județean de Poliție Călărași:**

- Activități de prevenire și informare în rândul cetățenilor.

- **Inspectoratul Școlar Județean Călărași:**

- Informare asupra situației absențelor elevilor - implicații în creșterea abandonului școlar - radiografie a sistemului de învățământ actual care să cuprindă evoluția (reflectedă prin date statistice a absențelor - pentru anul școlar anterior) din unitățile de învățământ din mediul urban și rural. Prezentarea modului de colaborare al I.Ș.J. și I.P.J. în combaterea absenteismului;

- **A.J.O.F.M. Călărași:**

- Măsuri privind ocuparea – în sprijinul agenților economici și persoanelor în căutarea unui loc de muncă în perioada 01.01-31.10.2022 .

- **Agencia Națională pentru Îmbunătățiri Funciare - Filiala Călărași:**

- Realizarea lucrărilor de investiții la Sistemele hidro-ameliorative, în perioada 2021-2022.

- **Agencia pentru Plăți și Intervenție în Agricultură Călărași:**

- Cuantumul plăților avansului acordat în Campania 2022 și stadiul acestora. Semnalarea problemelor întâmpinate în campania de primire a cererilor în 2022. Noutăți implementate în 2022.

• **Propuneri de teme primite pentru dezbateri pentru anul 2023.**

Pentru limitarea și combaterea virusului SARS-CoV-2, pe parcursul anului 2022, întrunirile s-au organizat în sistem hibrid, cu sprijinul Ministerului Afacerilor Interne care a oferit Platforma de Videoconferință. Prin grija secretariatului tehnic al comisiei s-au transmis datele necesare conectării cu participare prin camera virtuală de videoconferință Prefectura Călărași, cât și documentele ședințelor.

### **3. ACȚIUNI DE PROTEST**

În cursul anului 2022, s-au înregistrat următoarele acțiuni de protest și nemulțumiri, în ordine cronologică, ale:

- **membrilor Sindicatului Liber din Învățământ Călărași** nr. 78/02.02.2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.1066/03.02.2022 cu privire la nemulțumirile membrilor de sindicat din învățământul călărășean pentru omiterea de la creșterea salarială a personalului nedidactic. Documentul a fost transmis către Ministerul Educației, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, cât și Ministerului Finanțelor Publice-în data de 7 februarie 2022;

Sindicatului Liber din Învățământ i-au fost direcționate răspunsurile primite de la Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale.

O delegație formată din șapte reprezentanți ai Sindicatului Liber din Învățământ a fost primită de către prefectul județului Călărași, unde a avut loc o serie de discuții privind majorarea salariilor pentru angajații din învățământ.

- **membrilor Sindicatului Lucrătorilor Poștali din România** a căror nemulțumiri au fost înmânate de reprezentanții acestora prin adresa nr. 67/2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.4830/08.06.2022, în timpul primirii la Cancelaria prefectului a reprezentanților protestatarilor ce au desfășurat o acțiune de protest în data de 8 iunie 2022, în intervalul orar 16.<sup>30</sup>-17.<sup>07</sup>, la care au participat un număr de 22 de persoane.

- **Uniunea Sindicala Teritorială a Județului Calarasi Cartel Alfa** a depus adresa nr.27/18.10.2022 cuprinzând nemulțumirile membrilor, adresă ce a fost înaintată către Secretariatul General al Guvernului, cât și Ministerului Muncii și Solidarității Sociale și Ministerului Afacerilor Interne. În data de 03.11.2022 sub numărul 8680 a fost comunicat sindicatului răspunsul oferit de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale. De asemenea a fost oferit și punctul de vedere al Direcției Politici Beneficii Sociale din cadrul aceleiași minister;

- **membrilor Sindicatului Liber din Învățământ Călărași** au depus adresa nr. 620/09.12.2022, înregistrată la instituția noastră sub nr.10305/12.12.2022 cuprinzând nemulțumirile membrilor de sindicat din învățământul călărășean. În data de 15.12.a.c.

sindicatul a organizat o acțiune de protest în intervalul orar 12<sup>00</sup>-13<sup>00</sup>, la care au participat aproximativ 50 de persoane;

Prefectul județului Călărași a avut o întâlnire cu o delegație formată din șase reprezentanți ai Sindicatului Liber din Învățământ unde s-au discutat dificultățile salariaților din învățământ.

- **Filiala Județeană Călărași a Sindicatului Național al Salariaților Comunelor și Orașelor din România** a înaintat adresa nr.3/19.12.2022, înregistrată la instituția prefectului sub nr.10573/19.12.2022, cu privire la procedura prealabilă împotriva O.U.G. nr.168/2022 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

- **președintele Consiliului Județean al Persoanelor Vârstnice Călărași**, a depus adresa nr. 8452/10.10.2022, ce cuprinde nemulțumirile vârstnicilor din organizațiile componente ale Consiliului Județean al Persoanelor Vârstnice Călărași. Potrivit acesteia nemulțumirile privesc nerespectarea prevederilor Legii nr.127/2019 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările suferite, privind:

- majorarea punctului de pensie;
- majorarea pensiei cu procentul inflației stabilit de I.N.S.
- impozitarea pensiilor ce depășesc 10.000lei – cu cote progresive;
- informarea corectă asupra numărului real al pensionarilor și sistemul asigurărilor sociale de stat;

Documentul a fost înaintat atât M.M.P.S., Direcția Dialog Social, cât și D.G.R.I.P. din cadrul M.A.I. în cursul zilei de 17 octombrie 2022.

#### **4.Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice**

În cursul anului 2022, comitetul consultativ a funcționat cu un număr de 22 membri în conformitate cu Ordinul Prefectului nr. 84/16.02.2022. Potrivit prevederilor art.3 alin.(4) din H.G. nr.499/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea comitetelor consultative de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice(C.C.D.C.P.P.V.) în cadrul prefecturilor. La nivelul județului Călărași s-au desfășurat un număr de 12 ședințe lunare. Ședințele s-au desfășurat în sistem hibrid, cu prezența, în sala de videoconferințe a Instituției Prefectului – Județul Călărași, alături de prefect, a reprezentanților pensionarilor și persoanelor vârstnice, cât și a persoanele care au susținut informări. Ceilalți membri au fost prezenți prin conectarea la sistemul de videoconferințe al M.A.I.

Componența Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice este constituită din reprezentanți ai organizațiilor județene de pensionari membre ale Consiliului Județean al Persoanelor Vârstnice, reprezentanți ai Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială, ai Casei Județene de Asigurări de

Sănătate, ai Casei Județene de Pensii, ai Direcției de Sănătate Publică, ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – componenta Adulți, ai Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor, ai Serviciului de Ordine Publică al Inspectoratului Județean de Poliție, ai Inspectoratului Școlar Județean, ai Direcției Județene pentru Cultură, precum și reprezentanți ai Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă și ai Administrației Județene a Finanțelor Publice. Aceștia li s-au alăturat invitați care prin participare au contribuit la bunul mers în soluționarea/clarificarea cu operativitate a problemelor semnalate de vârstnici. Astfel, în afara membrilor comitetului, au mai fost prezenți reprezentanți ai Direcțiilor de Asistență Socială Călărași și Oltenița, ai Direcției Sanitar Veterinare și Siguranța Alimentelor, ai S.C. Ecoaqua, ai Bisericii, și ai autorităților publice locale, prin președintele Asociației Comunelor – Filiala Călărași. La ședințele publice au mai fost invitați, în funcție de temele abordate, și reprezentanți ai societății civile – ong-uri a căror activitate se desfășoară și acoperă aria de interes a vârstnicilor, respectiv ai Filialei Călărași a Fundației Naționale de Crucea Roșie Română.

Temele dezbătute în anul 2022 au urmărit în principal asigurarea relațiilor de colaborare prin realizarea și prezentarea de informări la subiecte aflate în sfera de interes a vârstnicilor. Subiectele dezbătute au fost propuse de președintele Consiliului Județean al Presoanelor Vârstnice, fiind asigurate prin intermediul secretariatului comisiei relațiilor de colaborare care să permită informarea reciprocă și permanentă asupra problemelor care sunt de interes specific pentru persoanele vârstnice.

#### **Subiectele dezbătute au fost:**

##### **Inspectoratul Județean de poliție Călărași:**

- raport privind asigurarea protecției persoanelor vârstnice împotriva infracțiunilor și abuzurilor, dinamica și prevenirea acestora în 2021, precum și măsurile preconizate pentru anul 2022.

##### **Direcția de Sănătate Publică Călărași:**

- situația reală a medicamentelor antivirale existente în spitale și farmaciile din județul Călărași, necesare administrării în vederea combaterii, răspândirii virusului Covid-19, inclusiv a noului virus Omicron.

- situația răspândirii Covid-19 și Omicron (separat) la zi, pentru fiecare localitate din județul Călărași.

##### **Măsuri față de propunerea:**

- testarea masivă a pensionarilor și persoanelor vârstnice, izolarea acestora la domiciliu și perioada în care să-și poată administra medicația necesară combaterii virusului Covid-19 și Omicron.

- intensificarea măsurilor de prevenire a acestor viruși Covid-19 și Omicron - în mediul rural prin responsabilizarea primărilor și a medicilor de familie.

- preocupări, perspective și măsurile abordate privind protecția pensionarilor și persoanelor vârstnice din județul Călărași împotriva răspândirii virusului Covid-19 și Omicron
- numărul celor depistați cu Covid-19 în perioada martie 2020 - decembrie 2021 în județul Călărași;
- numărul persoanelor vindecate de Covid-19 în perioada martie 2020 - decembrie 2021;
- numărul decedaților de Covid-19 în perioada martie 2020 - decembrie 2021;
- numărul persoanelor infectate cu Covid-19 internate la ATI.

**Implicarea Bisericii și Filiala Călărași - Crucea Roșie Română** în ajutorarea semenilor, în deosebi a persoanelor vârstnice.

**Creșterea gradului de preocupare în unitățile medico-sociale** și influența acestora în degrevarea spitalelor de pacienți ce nu necesită intervenții deosebite.

#### **Casa de Asigurări de Sănătate Călărași:**

- bugetul Casei de Asigurări de Sănătate în anul 2022 și asigurarea contractelor pentru plata furnizorilor de servicii medicale și medicamente compensate și gratuite.
- siguranța și accesibilitatea vârstnicilor la medicamentele gratuite și compensate, la serviciile medicale din spitale și ambulatoriu.
- situația actuală a cadrelor medicale de specialitate și a medicilor de familie la nivelul județului.

**Răspuns D.A.S. Oltenița** referitor la problemele sesizate în luna martie 2022 la U.A.M.S. Oltenița;

#### **Casa Județeană de Pensii Călărași:**

- măsuri pentru creșterea pensiilor și indexarea acestora cu rata inflației și asigurarea ajutoarelor sociale de stat pe anul 2022;
- informarea privind evoluția numărului de pensionari, nivelul pensiei medii, comparativ cu cel european;
- dinamica gradului de sărăcie al pensionarilor reflectat în coșul zilnic.

#### **Direcția Regională de Statistică Călărași:**

Cheltuielile Gospodăriilor date la nivel național pentru anul 2020 față de 2019.

#### **Căminele pentru vârstnici:**

- componenta socială a creșterii calității vieții vârstnicului fără sprijin familial.
- situația căminelor pentru vârstnici și identificarea resurselor pentru creșterea capacității acestora, în vederea soluționării cererilor aflate în așteptare:



- Căminul sf. Antim IVIREANUL, din municipiul Călărași;
- Căminul Sf. GHEORGHE din municipiul Oltenița;
- Căminul Sf. MARIA din comuna Unirea.
- Stadiul acordării îngrijirilor la domiciliu al vârstnicului în județ A.J.P.I.S. Călărași și D.A.S. al Primăriei Călărași.

#### **Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Călărași:**

- demersuri realizate în controlul calității alimentelor pe raza județului Călărași.

#### **Oficiului Fitosanitar Călărași:**

- respectarea normelor în vigoare de producătorii de fructe și legume locali.

**Răspunsul D.A.S. Oltenița** la problemele, sesizate în ședința anterioară, existente la Căminul Sf. Gheorghe Oltenița;

**Calitatea apei** – factor ce influențează direct starea de sănătate a populației județului – informări ale D.S.P. Călărași, și S.C. ECOAQUA S.A. Călărași.

- informare asupra noului contract de finanțare semnat din fonduri europene - S.C. ECOAQUA S.A. Călărași

**Prezentarea stadiului de pregătire al unităților spitalicești din județ** pentru a face față unui nou val al îmbolnăvirilor cu SarsCov2.

**Răspunsul oferit de colegii de la D.S.V.S.A.** la întrebările adresate în ședința lunii iulie 2022;

**Deschiderea instituțiilor de cultură pentru accesul persoanei vârstnice** - accesul la Cultură, factor de influență a calității vieții unei persoane în acoperirea nevoii de socializare, cu atât mai importantă la persoana vârstnică în menținerea statutului pe care acesta îl are în societate, cât și a stimei de sine.

- Centru Județean de Cultură,
- Muzeul Dunării de Jos,
- Biblioteca Județeană.

#### **Direcția Regională de Statistică:**

- prezentare date statistice finale asupra nivelului de trai 2021.

#### **Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorului:**

- protecția consumatorului - în relația cu operatorul economic.
- modul de soluționare a reclamațiilor consumatorului casnic împotriva furnizorilor de utilități publice.

#### **Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași:**

- raport privind activitatea desfășurată la nivelul județului Călărași pentru prevenirea și combaterea marginalizării sociale.
- măsuri de protecție socială privind acordarea ajutorului la încălzire - prevederi legislative în vigoare și date statistice;
- bilanțul activității organizațiilor de pensionari participante la întrunirile comitetului consultativ în 2022.

### **Mediatizarea fondurilor europene disponibile:**

- Axa Prioritara 9 - Sprijinirea Regenerării Economice și Sociale a Comunităților Defavorizate din Mediul Urban, Prioritatea de Investiții 9.1;
- Dezvoltare locală sub responsabilitatea comunității (DLRC), Obiectiv Specific OS 9.1 Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin măsuri integrate;
- posibilități de accesare a fondurilor europene disponibile până la finalul lunii martie 2022;

Transmiterea lunară a catalogului surselor de finanțare și către organizațiile vârstnicilor.

## **F. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE**

### **Monitorizarea Strategiei Serviciilor Comunitare de Utilități Publice.**

Reforma sectorului public urmărește creșterea performanței, eficienței și eficacității acestuia prin îmbunătățirea calitativă a serviciilor furnizate de sectorul public în vederea maximizării bunăstării individuale a cetățenilor, prin creșterea gradului de democratizare și participare publică la luarea deciziilor administrative și politice, prin crearea unui cadru de delegare/distribuire a responsabilităților care să permită acest lucru și care să favorizeze apariția unui alt nivel de responsabilitate al celor care dețin și administrează puterea în sectorul public în fața celor care sunt beneficiarii acestui proces (cetățenii, consumatorii, contribuabilii).

Reforma are ca scop îmbunătățirea eficienței serviciilor publice, deoarece acestea trebuie să facă față incertitudinilor și schimbărilor rapide care au loc în cadrul mediului intern organizațional cât și presiunilor mediului extern sociopolitic, economic, investițional, juridic etc.

Așa cum prevede Programul de guvernare 2020-2024, viziunea pe termen mediu a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în ce privește dezvoltarea și lucrările publice din fonduri europene, din Programul Național de Dezvoltare Locală (PNDL I și II) și alte programe pe care acesta le desfășoară, are ca scop fundamental dezvoltarea armonioasă dintre regiunile României, recuperarea decalajelor de dezvoltare între județe și creșterea calității serviciilor publice la care să

aibă acces cetățenii. Dezvoltarea infrastructurii publice se axează pe următoarele priorități:

- Modernizarea și extinderea rețelelor de apă și canal;
- Modernizarea drumurilor județene și locale și construirea unor noi drumuri, acolo unde este necesar;
- Modernizarea și construirea de unități de învățământ;
- Extinderea și modernizarea rețelelor de gaze naturale;
- Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de sănătate și protecție socială;
- Realizarea cadastrului sistematic;
- Construirea de infrastructură sportivă;
- Construirea de locuințe pentru tineri, specialiști în sănătate, învățământ și alte categorii socioprofesionale prin ANL;
- Reabilitarea monumentelor istorice, a unităților de cult și consolidarea patrimoniului cultural;
- Reabilitarea energetică a clădirilor.

Asigurarea și finanțarea pachetului minim de servicii publice în fiecare localitate din mediul rural - 10 S (zece servicii), precum și prioritizarea altor programe de finanțare s-a realizat printr-un singur Program (PNDL cu un singur minister integrator și cu aceleași reguli de implementare).

Exercitarea funcției de analiză, sinteză, decizie, coordonare, monitorizare și planificare la nivel central pentru domeniul serviciilor comunitare de utilități publice este încredințată Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în calitate de autoritate a administrației publice centrale de specialitate, care elaborează și promovează Strategia națională a serviciilor comunitare de utilități publice.

Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației coordonează și monitorizează implementarea programelor guvernamentale de investiții în sectorul serviciilor de utilități publice, inclusiv a programelor de investiții realizate prin cofinanțare externă din fonduri ale Uniunii Europene sau împrumuturi de la organisme financiare internaționale.

Monitorizarea și evaluarea gradului de îndeplinire a țințelor asumate din 10 S și prezentarea anuală a situației privind stadiul de îndeplinire a acestora se face pe fiecare localitate.

Pe de altă parte, prin HG nr.246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, a fost stabilit și procesul de urmărire a implementării Strategiei naționale a serviciilor comunitare de utilități publice, în cadrul Ministerului Afacerilor Interne fiind înființat Comitetul interministerial pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice și Unitatea centrală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice.

Serviciile comunitare de utilități publice, avute în vedere de amintita strategie, sunt servicii de interes public local – comunal, orășenesc, județean și/sau intercomunal – înființate și organizate de autoritățile administrației publice locale, gestionate și exploatate sub conducerea/coordonarea, responsabilitatea și controlul acestora, prin care se asigură următoarele utilități:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- salubritatea localităților și managementul deșeurilor solide;
- alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- transportul public local;
- iluminatul public.

Dezvoltarea durabilă a județului Călărași este centrată pe lângă dezvoltarea economică și pe creșterea calității locuirii în toate comunitățile județului, ceea ce presupune planificarea unui set de demersuri de modernizare și dezvoltare prin proiecte noi, lucrări, intervenții, decizii, hotărâri etc., ale căror finalitate trebuie să fie restructurarea, înnoirea și modernizarea localităților și rețelelor tehnico-edilitare.

Așa cum rezultă din contextul Strategiei de Dezvoltare Durabilă a județului Călărași pentru perioada 2021 – 2027, în analiza de impact a măsurilor întreprinse în perioada de referință a Planului de dezvoltare a județului Călărași pentru perioada 2014 – 2020, una dintre priorități a fost Îmbunătățirea infrastructurii tehnico edilitare critice pentru județ: rețele de utilități publice, iar măsura a fost Introducerea, extinderea, reabilitarea și modernizarea infrastructurii de utilități publice.

## **G.Managementul situațiilor de urgență. Numărul evenimentelor gestionate, acțiuni întreprinse.**

1. În vederea asigurării coordonării integrate a măsurilor tehnico-operative pentru gestionarea eficientă a situațiilor de urgență produse pe teritoriul județului Călărași, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Călărași s-a întrunit în anul 2022, în cadrul a 54 ședințe. Ședințele s-au desfășurat în condiții corespunzătoare, atât cu prezență fizică cât și în sistem online, asigurându-se aducerea la îndeplinire în totalitate a obiectivelor și sarcinilor de conducere în procesul de gestionare a situațiilor de urgență.

Secretariatul ședințelor CJSU Călărași, a fost asigurat de către Serviciul Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate din cadrul Instituției Prefectului - Județul Călărași și de Centrul Operațional al ISU Călărași prin Secretariatul Tehnic Permanent. Acestea au monitorizat evoluția situațiilor operative, prelucrând informațiile furnizate de către comitetele locale pentru situații de urgență precum și de instituțiile publice cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, a asigurat completarea și actualizarea bazei de date cu privire la acțiunile întreprinse în vederea protecției populației, mediului și reducerea pierderilor materiale.

Situațiile de urgență apărute în 2022, au impus o reacție rapidă din partea C.J.S.U. Călărași, acesta asigurând prin reprezentanții săi o coordonare promptă a acțiunilor de intervenție și adoptarea de hotărâri și ordine pentru limitarea și înlăturarea efectelor negative ale acestora, cu următoarea ordine de zi:

- Analiza privind stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în localitățile din județul Călărași;
- Stabilirea în regim de urgență a finanțării despăgubirilor aferente lucrărilor de abilitare a imobilelor din comuna Curcani, județul Călărași;
- Stabilirea locațiilor de cazare, la nivelul județului Călărași pentru cetățenii străini sau apatrizi aflați în situații deosebite proveniți din zona de conflict armat din Ucraina;
- Aprobarea Planului de măsuri în caz de caniculă în județul Călărași;
- Aprobarea Planului de măsuri în caz de înec în județul Călărași;
- Stabilirea și adoptarea măsurilor pentru prevenirea apariției situațiilor de urgență determinată de tipul de risc extrem cu riscul asociat caniculă precum și gestionarea situațiilor de urgență conexe;
- Constatarea stării de urgență cauzată de inexistența unui spațiu suficient care să permită desfășurarea în bune condiții a cursurilor în cadrul școlii gimnaziale nr. 1 Gurbănești în anul școlar 2022-2023;
- Stabilirea în regim de urgență a finanțării despăgubirilor aferente lucrărilor de abilitare a imobilelor din comuna Gălbinași, județul Călărași;
- Constatarea stării de urgență cauzată de incapacitatea unității administrativ-teritoriale comuna Mitreni de a-și achita obligațiile de plată lichide și eligibile, existând la această dată corecții financiare ce trebuie achitate, ca urmare a neconformităților constatate în implementarea unui proiect de finanțare din programul SAPARD;
- Stabilirea locațiilor de evacuare a populației din județul Constanța, aflată în zona UPZ (zona de planificare a acțiunilor urgente de protecție) a Centralei Nuclear-Electrice Cernavodă;
- Stabilirea și aprobarea măsurilor și acțiunilor ce se impun a fi adoptate în scopul gestionării eficiente a situațiilor de urgență generate de fenomene meteorologice periculoase menționate în avertizarea nr. 1 din 02.09.2022 de Cod portocaliu ploi abundente, instabilitate atmosferică accentuată;
- Constatarea stării de urgență în unele unități administrativ-teritoriale din județul Călărași;
- Aprobarea Planului de apărare în cazul producerii unei situații de urgență specifice provocate de cutremur și/sau alunecări de teren la nivelul județului Călărași;
- Aprobarea Programului de activități al CJSU Călărași pentru sezonul rece 2022-2023;
- Aprobarea Planului de măsuri al CJSU Călărași privind starea de operativitate a adăposturilor de protecție civilă la nivelul județului Călărași;
- Aprobarea Planului de evacuare în caz de situații de urgență la nivelul județului Călărași;
- Aprobarea Ghidului de comunicare și informare publică în situații de urgență al CJSU Călărași;

- Aprobarea Planului pentru controlul și combaterea PPA pe teritoriul județului Călărași;
- Aprobarea Planului pentru prevenirea apariției și evoluției pe teritoriul județului Călărași a influenței aviare.

**2.** Pentru aplicarea legislației specifice, precum și pentru buna funcționare a activităților de gestionare a situațiilor de urgență, în anul 2022, au fost emise 54 hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași și 3 hotărâri ale Centrului Local de Combatere a Bolilor Călărași, care au fost transmise autorităților administrației publice locale, instituțiilor interesate și membrilor C.J.S.U. Călărași.

**3.** De asemenea, în plan legislativ, au fost emise un număr de 58 ordine ale președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași.

**4.** Au fost aprobate un număr de 19 planuri în domeniul situațiilor de urgență, după cum urmează: Plan de măsuri al C.J.S.U. Călărași în caz de caniculă, Programul de acțiuni al C.J.S.U. pentru situații de urgență Călărași pentru sezonul rece 2022–2023, Plan de activitate al C.J.S.U. Călărași pe anul 2023, Plan de pregătire în domeniul situațiilor de urgență la nivelul județului Călărași în anul 2022, Planul de apărare în cazul producerii unei situații de urgență specifice provocate de cutremur și/sau alunecări de teren la nivelul județului Călărași, Planul de măsuri al CJSU Călărași privind starea de operativitate a adăposturilor de protecție civilă la nivelul județului Călărași, Planul de evacuare în caz de situații de urgență la nivelul județului Călărași, Ghidul de comunicare și informare publică în situații de urgență al CJSU Călărași, Planului de măsuri în caz de înec în județul Călărași, două Programe de măsuri de combatere a PPA la un mistreț vânat pe fondul de vânătoare FV 48 Fermecatu, Program de măsuri de combatere focarului de PPA confirmat în localitatea Bălăceanca, județul Ilfov, Program de măsuri de combatere a PPA la un mistreț vânat pe fondul de vânătoare FV Lostrov, județul Constanța, Program de măsuri de combatere a PPA sat Pădurișu, comuna Frumușani, Planul de măsuri de combatere PPA în exploatarea comercială de suine S.C. Nutricom SA, adresa localitatea Chirnogi, Plan de măsuri de combatere a PPA în exploatarea comercială de suine sat Aprozi, oraș Budești, Planul pentru controlul și combaterea pestei porcine africane pe teritoriul județului Călărași, Planul pentru prevenirea apariției și evoluției pe teritoriul județului Călărași a Influenței aviare (Gripa aviară), Program de măsuri privind combaterea focarului de Salmoneloză aviară în exploatarea SC Agriplay Company SRL localitatea Nicolae Bălcescu, comuna Alexandru Odobescu, județul Călărași.

**5.a.** În vederea gestionării eficiente a situațiilor de urgență în contextul situației epidemiologice generate de SARS-COV-2, s-a luat măsura activării Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției la nivelul I.S.U. Călărași, cu reprezentanți din următoarele structuri: I.S.U. Călărași, I.P.J. Călărași, I.J.J. Călărași, S.A.J. Călărași și D.S.P. Călărași și au fost desfășurate următoarele activități:

- Centralizare, întocmire și raportare situații operative;

- Monitorizare, centralizare situații persoane izolate, carantinate, decizii de izolare/carantinare;
- Centralizare, întocmire și raportare misiuni intervenții pe linia covid-19;
- Participarea în cadrul comisiilor constituite pentru gestionarea situațiilor de urgență specifice tipului de risc pandemii;
- Asigurarea răspunsului la ordinele venite de la CNCCI și CNCAV.

**5.b.** Ca urmare a izbucnirii conflictului armat dintre Rusia și Ucraina, a fost emis Ordinul Prefectului privind organizarea și operaționalizarea Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției Călărași și a Celulei de Coordonare cu Societatea Civilă, la sediul ISU Călărași cu regim permanent 24 de ore din 24, 7 zile din 7.

La nivelul Centrului Județean de Coordonare și Conducere a Intervenției constiuit în acest sens, au fost desfășurate următoarele activități:

- Transportul refugiaților către centrele de cazare;
- Calculul privind costurile aferente cazării refugiaților, respectiv a celor cu hrana, îmbrăcămintea și materialele de igienă personală;
- Diverse raportări zilnice transmise către Centrul Național de Coordonare și Conducere a Intervenției;
- Monitorizarea transporturilor de ajutoare umanitare către centrele de cazare din județul Călărași, precum și către P.O.A. Isaccea și H.U.B.-ul Logistic Suceava;
- Gestionarea spațiilor de cazare aprobate prin hotărâri ale C.J.S.U. Călărași disponibile în județul Călărași.

## **H.Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice**

Prin acțiunile și măsurile întreprinse în domeniul ordinii publice s-a urmărit în principal planificarea, organizarea, coordonarea și conducerea în mod eficient a misiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice, segmente majore ale ordinii publice ce revin inspectoratului potrivit legii de organizare și funcționare, iar prin punerea în aplicare a prevederilor O.M.A.I. nr. 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice cu completările și modificările ulterioare, eforturile structurilor de ordine și siguranță publică s-au concentrat pentru asigurarea cadrului organizatoric necesar bunei desfășurări a misiunilor de menținere a ordinii publice în sistem integrat.

În anul 2022, structurile specializate din cadrul Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași au executat 6.131 misiuni de ordine publică, fiind angrenați 11.955 jandarmi, față de anul 2021 când au fost executate 8.113 misiuni de ordine publică, fiind angrenați 14.978 jandarmi. Această diferență a fost generată de faptul că anul

2021 a fost caracterizat de un efort acțional mărit al efectivelor de jandarmi în contextul instituirii stării de urgență pe teritoriul României, cât și pe timpul instituirii stării de alertă.

Pentru asigurarea unui climat de normalitate cu ocazia desfășurării unor activități cu public numeros, în perioada de referință au fost executate 216 misiuni de asigurare a ordinii publice fiind angrenați 1708 jandarmi, evidențiindu-se o creștere cu 33 de misiuni față de anul anterior.

Pe categorii de misiuni situația se prezintă astfel: 6 misiuni de asigurare la manifestări de protest, fiind angrenați 55 jandarmi, 91 misiuni de asigurare la manifestări cultural-artistice și promoționale, fiind angrenați 877 jandarmi, 47 manifestări religioase, fiind angrenați 288 jandarmi, 61 misiuni de asigurare la manifestări sportive, fiind angrenați 430 jandarmi, 6 misiuni de asigurare pe timpul vizitelor oficiale, fiind angrenați 35 jandarmi, 5 misiuni de asigurare a măsurilor de ordine publică în zona centrelor de examen/evaluare, fiind angrenați 23 de jandarmi.

Structurile de ordine publică au intervenit pentru aplanarea unor conflicte, precum și pentru luarea măsurilor legale privind ordinea și siguranța publică la un număr de 217 sesizări prin S.N.U.A.U. „112”, sesizări directe sau sesizări din oficiu, existând o preocupare constantă a conducerii inspectoratului pentru rezolvarea cu operativitate a urgențelor cetățenilor prin reducerea timpului de reacție de la preluare și până la prezența echipelor de intervenție la locul producerii evenimentului.

În contextul evenimentelor din Ucraina, în perioada 03.03 – 03.08.2022, Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași a executat în comun cu Inspectoratul de Poliție al Județului Călărași, un număr de 555 patrulare în sistem integrat, 370 patrulare mixte în zona punctul de trecere Chiciu pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale și 185 de patrulare mixte pentru verificarea spațiilor de cazare ale refugiaților din Ucraina.

Participarea la menținerea ordinii publice s-a concretizat prin asigurarea cadrului organizatoric necesar bunei desfășurări a misiunilor în sistem integrat, vizând în principal asigurarea efectivelor solicitate de către Inspectoratul de Poliție Județean Călărași, săptămânal analizându-se în comun situația operativă și eficiența misiunilor executate în scopul îmbunătățirii activităților.

Prezența activă în misiunile de menținere a ordinii publice este evidențiată de participarea la 5.495 misiuni de menținere a ordinii publice, fiind organizate 4.282 patrulare mixte, constituite atât în mediul urban (2.277 patrulare mixte), cât și în mediul rural (2.007 patrulare mixte) și 1.213 patrulare de jandarmi, comparativ cu anul 2021, când au fost înregistrate 7.151 misiuni de menținere, fiind organizate 6.045 patrulare mixte, constituite atât în mediul urban (3.260 patrulare mixte), cât și în mediul rural (2.785 patrulare mixte) și 1.106 patrulare de jandarmi.

### **Acțiunile organizate și executate în cooperare cu alte instituții**



În anul 2022, structurile operative din Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași au executat în cooperare/ colaborare cu alte structuri un număr de 404 de misiuni, cu un efectiv de 1.427 jandarmi comparativ cu anul 2021, când au fost executate un număr de 484\* misiuni cu un efectiv de 2.093 jandarmi ( \* acest indicator cuprinde și misiunile de asigurare a ordinii publice executate în anul 2021 în proximitatea celor 9 centre de carantină stabilite la nivelul județului Călărași).

Acțiunile desfășurate în comun cu instituțiile cu care se cooperează/colaborează s-au executat în bune condiții, fără a fi înregistrate probleme deosebite, dându-se curs tuturor solicitărilor din partea acestora.

În această perioadă au fost organizate și executate 28 acțiuni speciale în cooperare cu DIICOT/ BCCO/ DGA pentru efectuarea unor acte procedurale, cu un efectiv de 283 de jandarmi, comparativ cu anul 2021, când au fost executate un număr de 29 acțiuni speciale cu un efectiv de 371 de jandarmi.

În perioada 03.04 – 08.04.2022 efectivele structurilor de ordine publică din cadru I.J.J. Călărași au participat la un stagiul de pregătire cu detașamentele mobile la centrul de Perfecționare a Pregătirii Cadrelor Jandarmi Ochiuri.

De asemenea, pentru acest an, trebuie menționat sprijinul primit din partea Grupării Mobile Constanța pentru organizarea și executarea misiunilor specifice din competență. Astfel, menționăm în mod deosebit, organizarea și executarea unei acțiuni în colaborare cu Garda Națională de Mediu și E-Distribuție Dobrogea S.A. ce a avut ca scop, combaterea fenomenului de arderi ilegale de deșeuri și depozitării necontrolate ale acestora, precum și combaterea consumurilor frauduloase de energie electrică și a furturilor de componente ale rețelei de distribuție a energiei electrice, pe raza localității Sărulești, județul Călărași, în data de 21.09.2022, acțiune la care Gruparea Mobilă Constanța a participat cu un efectiv de 113 jandarmi și 11 mijloace auto.

Prevenirea faptelor antisociale constituie un obiectiv prioritar al structurilor Jandarmeriei Române, statornicit prin legea de organizare și funcționare a instituției.

Pentru realizarea activității de prevenire de către efectivele compartimentului de specialitate sau de către personalul desemnat, a fost întocmit “Planul anual pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale de către personalul Inspectoratului de Jandarmi Județean Călărași”.

Activitatea de prevenire s-a executat independent sau împreună cu alte instituții în baza protocoalelor și a programelor de parteneriat, fiind materializată prin proiecte, programe sau programe de parteneriat educațional, fiind concentrate pe următoarele domenii prioritare de acțiune:

- „Prevenirea faptelor antisociale pe timpul manifestărilor publice”

- „Prevenirea faptelor antisociale pe parcursul desfășurării manifestărilor sportive”
- „Prevenirea faptelor antisociale în domeniul silvic”;
- „Prevenirea delicvenței juvenile”;

În acest sens, în anul 2022 s-au desfășurat 38 activități de prevenire a faptelor antisociale în instituții de învățământ, în spațiul public, în locuri de desfășurare a adunărilor publice dar și în alte zone urbane, fiind distribuite 2435 materiale informative.

Pe timpul executării misiunilor specifice în anul 2022 personalul Inspectoratului de Jandarmi Județean Călărași a sesizat un număr de 60 fapte de natură penală (42 în mediul urban și 18 în mediul rural), fiind identificați un număr de 67 făptuitori, comparativ cu anul 2021, jandarmii sesizând un număr de 18 fapte de natură penală, identificând un număr de 22 făptuitori.

În misiunile în cooperare cu personalul Inspectoratul de Poliție al Județului Călărași, jandarmii au participat la constatarea a 183 fapte de natură penală (75 în mediul urban și 108 în mediul rural), fiind identificați un număr de 162 făptuitori, comparativ cu anul 2021, jandarmii participând la constatarea unui număr de 185 fapte de natură penală, identificând un număr de 182 făptuitori.

În perioada supusă analizei au fost constatate și aplicate un număr de 1.034 sancțiuni contravenționale, (847 aplicate în mediul urban și 187 în mediul rural), față de anul precedent când au fost aplicate 3118 sancțiuni contravenționale.

Din totalul sancțiunilor contravenționale aplicate, 334 sunt avertismente scrise, iar 700 sunt amenzi aplicate, în valoare de 629.250 lei.

Pe timpul executării misiunilor specifice au fost desfășurate activități specifice de probare a faptelor antisociale în 42 dosare din totalul dosarelor cu actele necesare începerii urmăririi penale întocmite de către jandarmi pe timpul executării misiunilor specifice, fiind întocmite 45 planșe fotografice pentru a fi atașate proceselor verbale de sesizare înaintate organelor de urmărire penală și 24 înregistrări video.

În anul 2022, în camera de corpuri delictive a Inspectoratului de Jandarmi Județean Călărași au fost introduse 1125 bunuri ridicate în vederea confiscării, față de anul 2021, perioadă când au fost introduse un număr de 12 bunuri. Au fost efectuate operațiunile de ieșire din camera de corpuri delictive pentru 1058 bunuri, față anul precedent când s-au efectuat operațiuni de ieșire pentru 59 bunuri.

Pentru punerea în aplicare a mandatelor de aducere în anul 2022 s-au desfășurat 261 de acțiuni, în 52 localități, folosindu-se un efectiv de 461 jandarmi.

## **RELAȚIA CU MINORITĂȚILE NAȚIONALE**

## **1.Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor**

În vederea realizării obiectivelor cuprinse în Planul Județean de Măsuri pe anul 2022 pentru implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2022-2027, Biroul Județean pentru Romi înființat la nivelul județului Călărași a desfășurat o serie de activități, după cum urmează:

- a urmărit stadiul de implementare al Planului județean de măsuri la nivelul județului Călărași;

- colaborarea permanentă cu autoritățile publice locale, cu serviciile deconcentrate, cu liderii din comunitățile locale de romi, mediatorii sanitari, mediatorii școlari, profesorii de limba romani și cu ONG-urile;

- sesizarea Poliției Municipiului Călărași în vederea rezolvării unei stări conflictuale între două familii;

- la solicitarea DGRIP, au fost transmise ideile de proiecte care ar putea beneficia de finanțare europeană, precum și aspectele prioritare pe care experții locali se vor concentra în anul 2022;

- centralizare și transmitere către DGRIP al chestionarului aferent proiectului de cercetare ENHOJUST - pentru o politică antirasistă de justiție locativă și de mediu;

- la solicitarea DGRIP au fost centralizate și transmise acțiunile de sfășurate în perioada iulie – septembrie 2022

- centralizare și transmitere către DGRIP a machetelor de monitorizare corespunzătoare fiecărui obiecti specific din Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români de etnie romă;

- participare la sesiunea de diseminare a proiectului „Dezvoltarea unui sistem funcțional de M și E la ivel județean pentru monitorizarea implementării Strategiei”, Brașov – 22-24 mai 2022;

- participare la evenimentul de lansare a Diagnosticului teritorial privind comunitățile de romi din Regiunea de Dezvoltare Centru – România;

- centralizare și transmitere către DGRIP, al raportului județean de perogres pe tema combaterii discriminării;

## **2.Cooperarea cu minoritățile existente la nivelul județului**

### **Identificarea problemelor și implicarea în rezolvarea acestora.**

- acțiuni care se regăsesc în Planul de Acțiune Județean pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome;

- corespondență cu lideri din localități cu pondere de romi pentru abordarea și analizarea problemelor cu care se confruntă comunitățile de romi precum și elaborarea unor soluții pentru rezolvarea acestora ;
- alte acțiuni care au vizat identificarea și soluționarea nevoilor comunităților de cetățeni români de etnie romă;
- întrunirea Grupului de Lucru Mixt pentru Romi

## **I. Activități de urmărirea modului de aplicare a unor acte normative**

### **1. Aplicarea prevederilor Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare**

Activitatea pe linia învățământului universitar ce se desfășoară la nivelul județului s-a desfășurat în baza Planului de măsuri pentru creșterea gradului de siguranță a studenților și personalului didactic, precum și pentru prevenirea și combaterea criminalității în zona centrelor studențești, în anul universitar 2022–2023. S-a avut în vedere conjugarea eforturilor instituționale pentru creșterea gradului de siguranță a studenților și personalului didactic și menținerea unui mediu adecvat desfășurării procesului instructiv-educativ prin prevenirea și combaterea criminalității, în incinta și zonele adiacente centrului studențesc. La nivelul județului Călărași funcționează filiala Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară București care are înmatriculați un număr de 290 studenți, având sediul în incinta Colegiului Agricol “SANDU ALDEA” Călărași. La această unitate de învățământ universitar nu au fost înregistrate evenimente.

Activitatea pe linia învățământului preuniversitar s-a desfășurat în baza în baza Planului Național Comun de Acțiune înregistrat la nivelul Ministerului Afacerilor Interne cu nr. 111.613 din 03.08.2022 – pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, precum și în baza Planului Teritorial Comun de Acțiune înregistrat la nivelul I.P.J. Călărași cu nr. 75.763 din 29.08.2022 - pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar la nivelul județului Călărași, în anul școlar 2022 – 2023.

La nivelul județului Călărași, conform situației transmise de Inspectoratul Școlar Județean Călărași funcționează un număr total de 290 unități de învățământ, dintre care 286 sunt instituții de învățământ publice, 4 unități de învățământ private și 4 cluburi pentru copii. În ceea ce privește statutul juridic al acestora 100 de unități de învățământ au personalitate juridică și 194 de unități de învățământ sunt fără personalitate juridică.

Din punct de vedere al ciclurilor de școlarizare, la nivelul județului Călărași funcționează 156 grădinițe (34 în mediul urban și 122 în mediul rural), 119 școli

primare/gimnaziale (19 în mediul urban și 100 în mediul rural) și 20 licee/postliceale/profesionale/cluburi (17 în mediul urban și 2 în mediul rural).

În perioada analizată, biroul a desfășurat activități specifice:

- a fost evaluată zilnic situația operativă privind siguranța în unitățile de învățământ și în zona adiacentă acestora și aplicarea măsurilor necesare, în cooperare cu celelalte instituții sau structuri ale poliției cu competențe în domeniu, pentru diminuarea riscurilor asociate;

- s-a relaționat permanent cu factorii responsabili din cadrul Inspectoratului Școlar și din cadrul unităților de învățământ preuniversitare și universitare, în scopul identificării factorilor de risc și stabilirii/aplicării măsurilor comune pentru creșterea siguranței în instituțiile de învățământ;

- s-a participat alături de reprezentanții celorlalte structuri ale Inspectoratului de Poliție Județean Călărași cu competențe în domeniu la activități de educație antiinfrațională și antivictimală;

- s-a cooperat cu celelalte structuri operative ale Inspectoratului de Poliție Județean Călărași cu competențe în combaterea criminalității pentru creșterea gradului de siguranță în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ;

- au fost desfășurate activități de identificare și consiliere a elevilor/studentilor care fac parte din categoriile cu risc criminogen;

- a fost actualizată în permanență situația unităților de învățământ preuniversitar și universitar de pe raza județului Călărași și a polițiștilor responsabili pentru fiecare unitate de învățământ;

- au fost desfășurate activități în cooperare cu structurile de poliție rutieră, în vederea ridicării gradului de educație rutieră în unitățile de învățământ.

- au fost efectuate instruirii ale personalului B.S.S. conform dispozițiilor I.G.P.R/șefului I.P.J. Călărași și s-au susținut testările profesionale în cadrul convocărilor profesionale organizate;

- s-a participat la ședințele operative în sistem radioconferință și videoconferință, organizate conform dispoziției Șefului inspectoratului;

- s-a participat la ședințele Grupului de Coordonare și Trasare a Sarcinilor, conform dispoziției Șefului inspectoratului;

- s-a participat la videoconferințele organizate de către conducerea Direcției Siguranța Școlară din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române;

- s-a participat la ședințele Consiliului de Conducere al I.P.J. Călărași, organizate lunar, conform dispoziției Șefului inspectoratului;

- lunar au fost centralizate grilele cu indicatori transmise de către structurile operative ale Inspectoratului de Poliție Județean Călărași, precum și I.J.J. Călărași și I.S.U. Călărași și au fost evaluate activitățile desfășurate/rezultatele obținute pe problematica de referință, în acest sens fiind întocmite analize lunare care s-au raportat către Inspectoratul General al Poliției Române-Direcția Siguranța Școlară;

Au fost întocmite un număr de 54 analize de caz ca urmare a unor incidente petrecute în incinta sau în zona adiacentă a unităților școlare după cum urmează:

- ianuarie - 7 analize de caz;
- februarie - 9 analize de caz;
- martie - 6 analize de caz;
- aprilie - 1 analiză de caz;
- mai - 6 analize de caz;
- iunie - 1 analiză de caz;
- iulie - 0 analize de caz;
- august - 0 analize de caz;
- septembrie - 6 analize de caz;
- octombrie - 6 analize de caz;
- noiembrie - 6 analize de caz;
- decembrie - 6 analize de caz.

În ceea ce privește situația faptelor penale sesizate, în incinta și zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar în anul 2022, la nivelul județului Călărași au fost înregistrate 51 fapte de natură penală-, situația operativă în acest domeniu se prezintă astfel :

- „Lovirea sau alte violențe” art.193 C.P - 32 infracțiuni, 14 în mediul urban și 18 în mediul rural, în incintă.
- „Vătămarea corporală din culpă” art. 196 C.P - 4 infracțiuni, 1 mediul urban în incintă și 3 în mediul rural, zona adiacentă.
- „Furt” art. 228 C.P- 2 infracțiuni, 1 mediul urban, 1 mediul rural, în incintă.
- „Purtarea abuzivă” art. 296 C.P- 4 infracțiuni, 4 mediul rural, în incintă.
- „Pornografie infantilă” art. 374 - 1 infracțiune, 1 mediul urban, în incintă.
- „Act sexual cu un minor” art. 220 - 1 infracțiune, 1 mediul urban, în incintă.
- „Amenințarea” art. 206 – 4 infracțiuni, 1 în mediul urban și 3 în mediul rural, în incintă.

- „Șantajul” art. 207 – 1 infracțiune, 1 în mediul rural, în incintă.
- „Violarea vieții private” art 226 -1 infracțiune, 1 în mediul rural, în incintă.
- „Portul sau folosirea fără drept de obiecte periculoase” art. 372 - 1 infracțiune, 1 mediul urban, în incintă.

#### **Activități desfășurate la unitățile de învățământ:**

- au avut loc 65 întâlniri cu directorii unităților școlare;
- s-au desfășurat activități privind siguranța școlară, ce au vizat 195 unități școlare;
- s-a participat împreună cu polițistul din cadrul Compartimentului de Analiză și Prevenire a Criminalității la 26 întâlniri cu elevi în mediul urban și rural, ocazie cu care s-au dezbătut teme pe linie de combatere a violenței și delincvenței juvenile;
- s-a întocmit proiectul nomenclatorului arhivistic în ceea ce privește documentele create și deținute la nivelul Biroului Siguranța Școlară;
- a fost întocmită Analiza infracționalității sesizate în incinta și în zona adiacentă a unităților de învățământ de pe raza județului Călărași nr. 234.934/25.01.2022, fiind identificate 4 unități de învățământ către care trebuie orientate cu precădere eforturile preventive, în vederea reducerii fenomenelor de violență fizică și psihologică. Au fost prezentate propunerile pentru derularea Proiectelor pentru reducerea violenței fizice și psihologice conducerii Inspectoratului Școlar Județean Călărași precum și conducerilor unităților de învățământ identificate, care și-au exprimat disponibilitatea de participare. Au fost întocmite și avizate de parteneri Proiectele pentru reducerea violenței fizice și psihologice în unitățile de învățământ preuniversitar după cum urmează: Școala gimnazială Constantin Brâncoveanu Călărași, Liceul tehnologic Duiliu Zamfirescu Dragalina, Școala gimnazială nr. 1, Școala gimnazială Tudor Vladimirescu Călărași.
- s-a participat la ședințele trimestriale a Grupului de lucru, la nivelul Instituției Prefectului, unde a fost prezentat stadiul îndeplinirii acțiunilor prevăzute în capitolul IV, al Planului teritorial Comun de Acțiune al Județului Călărași.
- s-a realizat o mai bună mediatizare a acțiunilor organizate de poliție și a rezultatelor obținute, fiind înregistrate 31 articole în presa scrisă și online.
- a fost desfășurat un Plan de acțiune în vederea prevenirii și combaterii delincvenței juvenile, absenteismului școlar și a victimizării minorilor, pe raza municipiului Călărași.
- în luna noiembrie 2022 au fost inițiate două Proiectele pentru reducerea violenței fizice și psihologice în unitățile de învățământ preuniversitar ce se desfășoară până la sfârșitul anului școlar 2022-2023.

- au fost desfășurate activități informativ-preventive în 3 centre de minori: Centrul de Servicii Sociale pentru Copii și Familie SERA, Complexul de Servicii Sociale Perișoru și Complex de Servicii Făurei.

Având în vedere prevederile Planului de Măsuri pentru cunoașterea și monitorizarea situației minorilor care fac parte din categorii cu risc criminogen ridicat, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar s-a relaționat cu următorii parteneri în vederea desfășurării de activități/proiecte comune: Agenția Națională Antidrog - Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Călărași, Consiliul Județean Călărași - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Călărași, Ministerul Tineretului și Sportului - Direcția Județeană pentru Sport și Tineret, Ministerul Afacerilor Interne - Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane - Centrul Regional București, Asociația "Ana și copiii" București, Asociația "Ai voință, ai putere" Oltenița.

Prin dispoziția Șefului Inspectoratului nr. 604 din 30.06.2022 a fost constituit Grupul de lucru intrainstituțional la nivel județean pentru punerea în aplicare a planului de măsuri pe linia prevenirii și combaterii traficului și consumului ilicit de droguri.

În acest sens polițiști din cadrul structurilor de Poliție Rutieră, Siguranță Școlară, Analiza și Prevenirea Criminalității, împreună cu lucrători din cadrul Centrului de Prevenire Evaluare și Consiliere Antidrog Călărași, au desfășurat activități pentru creșterea nivelului de informare și conștientizare a efectelor medico-psiho-sociale ale consumului de substanțe psihoactive și promovarea unor modalități sănătoase a petrecerii timpului liber ca alternativă la consumul de droguri, atât în locurile publice, cât și la evenimentele publice de pe raza județului, după cum urmează: Liceul Tehnologic „Duiliu Zamfirescu” Dragalina, parcul Dumbrava Călărași, Parcul Central Călărași, Școala Internațională de vară pentru Studenții arhitecți, Hotel Călărași, Ștrandul Fundației Județene pentru Tineret, Liceul „Mihai Eminescu”, Călărași, Ștrand D'all Class, Stadionul Municipal Călărași, în parteneriat cu asociația „Alege să traiești”, Centrul SERA DGASPC Călărași, AFC Dunărea 2005 Călărași, Biblioteca Județeană „Alexandru Odobescu” Călărași în cadrul campaniei Bibliovacanța, Instruire asistenți maternali – DGASPC, Festivalul 3 Somked Olives, Festivalul „Zilele Diasporei”, Ziua Marinei, Zilele Comunei Perișoru, Zilele Comunei Roseți, Zilele Municipiului Călărași.

Polițiști din cadrul Serviciului Rutier, Siguranță Școlară, Analiza și Prevenirea Criminalității, împreună cu lucrători din cadrul Centrului de Prevenire Evaluare și Consiliere Antidrog Călărași au desfășurat activități în trafic pentru creșterea nivelului de informare și conștientizare ale consumului de substanțe psihoactive.

Inspectoratul de Poliție Județean Călărași a desfășurat în perioada 21.11.2022-04.01.2023 o campanie de informare cu privire la conștientizarea de către elevi a riscurilor la care se expun prin folosirea articolelor pirotehnice. În cadrul Planului de



actiune „Foc de artificii”, polițiștii din cadrul Biroului Siguranță Școlară, Serviciul Arme Explozivi și Substanțe Periculoase și Compartimentul de Analiză și Prevenire a Criminalității au desfășurat activități în unitățile de învățământ pentru a-i informa pe elevi despre pericolul folosirii petardelor și a artificiilor în perioada sărbătorilor.

În anii școlari 2020-2021 și 2021-2022, învățământul s-a confruntat cu o situație deosebită, pe fondul contextului epidemiologic determinat de apariția virusului SARS-COV 2, astfel că activitățile didactice s-au desfășurat în funcție de scenariile de funcționare stabilite pentru fiecare unitate de învățământ, sens în care lucrătorii Biroului Siguranță Școlară au relaționat cu reprezentanții Inspectoratului Școlar al Județului Călărași în vederea cunoașterii permanente a modificărilor intervenite în ceea ce privește scenariile de funcționare a unităților școlare.

### **Măsuri ce se impun pentru perioada următoare:**

- Desfășurarea activităților prevăzute în Planul Național Comun de Acțiune și adaptarea prevederilor acestuia la particularitățile și specificul local (P.T.C.A./P.L.C.A.), așa încât să vizeze problemele și nevoile concrete identificate la nivelul fiecărei unități de învățământ;
- Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu partenerii interni și externi, în scopul abordării problematicii și rezolvării problemelor într-un mod multidisciplinar și durabil;
- Organizarea și desfășurarea de activități/acțiuni în sistem integrat, în funcție de situație;
- Informarea autorităților și instituțiilor publice cu atribuții conform Legii nr.35/2007 privind siguranța în unitățile de învățământ referitor la problemele, neajunsurile și deficiențele constatate, în domeniul siguranței școlare, în vederea luării măsurilor legale și, respectiv, soluționării acestora;
- Monitorizarea incidentelor comise în incinta și zona adiacentă printr-o relaționare permanentă între conducerea unităților de învățământ și a unităților de poliție teritoriale și informarea eșalonului superior cu privire la toate evenimentele /incidentele înregistrate.
- Mediatizarea permanentă a măsurilor preventive întreprinse

### **J.Alte activități**

#### **Participarea la efectuarea acțiunilor de control ce i-au fost solicitate prefectului de către ministere sau alte instituții ale administrației centrale**

În anul 2022, au avut loc 4 controale de verificare cu caracter tematic:

- în lunile aprilie și septembrie, prin Ordinele Prefectului nr. 192 din 19.04.2022 și nr. 406 din 14.09.2022, au fost constituite comisiile pentru verificarea modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele în localități, pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari, la nivelul

Județului Călărași, iar rezultatele verificărilor au fost transmise către Comitetul Ministerial pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a celor în drept;

- în luna octombrie, prin Ordinul Prefectului nr. 461 din 19.10.2022 a fost constituită comisia pentru verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, de pe râurile interioare și de la Dunăre, indiferent de deținător, la nivelul Județului Călărași, iar rezultatul verificărilor a fost transmis către Comitetul Ministerial pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor;

- în luna noiembrie, prin Ordinul Prefectului nr. 515 din 28.11.2022 a fost constituită comisia pentru inventarierea și verificarea stării de funcționare a elementelor de rezervă (generatoare electrice/ alte sisteme) destinate pentru asigurarea continuității alimentării cu energie electrică în cazul eșecului funcționării utilităților publice, în unitățile spitalicești publice și private din județul Călărași, iar rezultatul verificărilor a fost transmis către Departamentul pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

## **2.Acțiuni pentru urmărirea aplicării programului de guvernare la nivelul județului**

**-Număr actori implicați în aplicarea programului de Guvernare**

**-Numărul acțiunilor cuprinse în Planul de acțiuni pentru aplicarea Programului de Guvernare**

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată, structura de specialitate din cadrul Instituției Prefectului-Județul Călărași cu atribuții privind asigurarea implementării la nivel local a politicilor guvernamentale care analizează modul de îndeplinire în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare și informează Guvernul, prin intermediul ministerului care coordonează instituția prefectului, cu privire la stadiul realizării acestora, a desfășurat activități, după cum urmează:

Stabilirea împreună cu autoritățile administrației publice locale a priorităților de dezvoltare teritorială și întocmirea Planului de acțiuni pe anul 2022 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor și direcțiilor de acțiune cuprinse în Programul de guvernare 2020-2024.

În acest sens, Planul de acțiuni pe anul 2022 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor, măsurilor și direcțiilor de acțiune cuprinse în Programul de guvernare, a fost elaborat și cuprinde principalele priorități, structurate în conformitate cu obiectivele urmărite de autoritățile publice locale, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale, precum și acțiunile care au fost avute în vedere a se desfășura în cursul anului 2022, în concordanță cu obiectivele stabilite prin Programul de guvernare 2021-2024, în fapt Anexa 2 la Hotărârea nr.42/2021 din 25 noiembrie 2021 pentru acordarea încrederii Guvernului, emisă de Parlamentul României și publicată în Monitorul Oficial al României nr. 1122 din 25 noiembrie 2021.

Totodată, în conformitate cu prevederile art.6, pct.2 lit a) din HG nr.906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, se întocmește anual, cu consultarea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului organizate la nivelul județului și a autorităților administrației publice locale, planul de acțiuni pentru realizarea în județ, respectiv în municipiul București, a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare.

Prioritățile de dezvoltare economică și socială a județului Călărași în anul 2022, precum și Planul de acțiuni pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2021-2024, au fost fundamentate avându-se în vedere strategiile sectoriale pe domenii de activitate și au ca bază construcția bugetară a anului 2022, bugetul județului, al municipiilor, orașelor și comunelor.

Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea cheltuielilor bugetelor locale pe ordonatori de credite, pe destinații, respectiv pe acțiuni, activități, programe, proiecte, obiective, s-a efectuat în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea, în vederea funcționării lor eficiente și în interesul colectivităților locale.

Prioritățile concrete prevăzute în Programul de guvernare au fost transpuse la nivel local prin asumarea răspunderii de către autoritățile publice locale, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale.

Planul de acțiuni pe anul 2022 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2021-2024, propuse de: serviciile publice deconcentrate existente la nivelul județului, alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale, precum și de autoritățile publice locale din județul Călărași, a respectat structura și a fost corelat cu măsurile din Programul de guvernare 2021-2024, fiind detaliat în funcție de obiectivele generale și obiectivele specifice de atins.

Cele 18 capitole ale planului de acțiuni pe anul 2022 cuprind cele mai importante acțiuni cu desfășurare în domeniul respectiv, la nivelul județului Călărași. Aceste capitole sunt după cum urmează: Dezvoltare, lucrări publice și administrație; Finanțe; Transporturi și infrastructură; Investiții și proiecte europene; Economie; Antreprenoriat și turism; Energie; Agricultură și dezvoltare rurală; Sănătate; Mediu, ape și păduri; Educație; Muncă și solidaritate socială; Familie, tineret și egalitate de șanse; Cultură; Cercetare, inovare și digitalizare; Sport; Afaceri interne; Minorități naționale.

Monitorizarea stadiului realizării semestriale a Priorităților-obiectivelor principale și Planului de acțiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare

Pentru a avea o imagine de ansamblu a îndeplinirii obiectivelor, măsurilor și direcțiilor de acțiune cuprinse în Programul de guvernare 2021-2024, semestrial, a fost elaborată o sinteză care a oferit informații privind stadiul îndeplinirii în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2021-2024, însoțită de o machetă detaliată pe politici sectoriale, număr acțiuni propuse pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare, precum și indicatori de rezultat pentru fiecare acțiune.

### Relația cu Comisia Națională de Strategie și Prognoză

În funcție de eșantionul ales la nivel național pentru fiecare județ în parte, în vederea realizării unor studii privind estimarea evoluției trimestriale a industriei, au fost transmise, trimestrial, celor 6 agenți economici selectați, formularele de anchetă economică, în vederea completării și transmiterii datelor solicitate de Comisia Națională de Strategie și Prognoză.

Studiile realizate de Comisia Națională de Strategie și Prognoză au la bază anchetele conjuncturale și analizele statistice corelative sectoriale, formularele de anchetă economică completate și transmise Comisiei fiind unica posibilitate de sondare directă a tendințelor pentru prognozele pe termen scurt. Studiile au fost puse la dispoziția agenților economici nominalizați, dovedindu-se foarte utilă acestora. Transmiterea spre procesare a anchetelor a decurs fără obstacole, apreciind colaborarea interinstituțională ca una desfășurată în mod operativ, județul Călărași fiind integralist în transmiterea către Comisia Națională de Strategie și Prognoză a chestionarelor dedicate spre completare agenților economici din eșantionul reprezentativ la nivel județean.

De asemenea, trimestrial, s-a transmis societăților comerciale care fac obiectul studiului privind dezvoltarea industrială din județul Călărași, lucrarea de sinteză pusă la dispoziție de către Comisia Națională de Strategie și Prognoză.

Pentru reflectarea în cel mai fidel mod a stării economice și sociale a județului, compartimentul de specialitate a întocmit Raportul privind starea economico-socială a județului Călărași pe anul 2021.

Lucrarea a fost structurată pe 10 capitole după cum urmează:

- ✓ Evoluția principalelor sectoare economice;
- ✓ Amenajarea teritoriului, urbanism și locuințe, servicii publice de gospodărie comunală;
- ✓ Stadiul realizării programului de investiții;
- ✓ Comerț și protecția consumatorilor;
- ✓ Starea socială;
- ✓ Combaterea sărăciei și a șomajului;
- ✓ Protecția mediului;

- ✓ Siguranța cetățeanului și nivelul de infracționalitate la nivelul județului;
- ✓ Protecția copilului și a persoanelor cu dizabilități;
- ✓ Relații externe, cooperare regională și transfrontalieră, programe și acțiuni cu finanțare externă.

Instituția Prefectului a monitorizat stadiul implementării/accesării, la nivelul județului, a Programului Național de Dezvoltare Locală, Programului Național de Dezvoltare Rurală, Programul Național de Investiții Anghel Saligny, Programelor derulate prin Compania Națională de Investiții, precum și a Programelor Naționale de Sănătate.

Alte activități:

- ✓ Participarea la ședința privind dezbaterile publice a Raportului de Mediu întocmit pentru Programul Regional Sud Muntenia 2021-2027;
- ✓ Pe întreg parcursul anului 2022, a fost menținută relația cu Organizația pentru Protecția Consumatorilor InfoCons, în sensul distribuirii de materiale informative din domeniul protecției consumatorilor;
- ✓ Participarea la activități on-line, în cadrul Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru învățământ profesional și tehnic preuniversitar (CLDPS), respectiv: monitorizarea Planurilor de Acțiune ale Școlilor din învățământul profesional și tehnic preuniversitar, avizarea Planurilor de școlarizare anuale pentru învățământul profesional și tehnic, sub coordonarea Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic.

### **3.Implementarea la nivelul județului, a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate**

În conformitate cu prevederile literei B punctul 2 din Anexa 2 la Ordonanța de urgență nr.84/2020, pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului Operațional ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD, prin ordin al prefectului a fost actualizat Grupul de lucru pentru derularea POAD la nivelul județului Călărași.

În anul 2022 Grupul de lucru a desfășurat următoarele activități:

A solicitat primăriilor date noi referitor la Situația privind adresele de livrare și persoanele împuternicite să semneze procesele verbale de recepție. Situația actualizată a fost comunicată Ministerului Fondurilor Europene.

În anul 2022 au fost distribuite două tranșe de pachete cu produse alimentare. În acest sens, Grupul de lucru POAD a transmis primăriilor, circulare privind începerea livrării produselor alimentare tranșa IV și V, faptul că trebuie să întocmească listele de distribuție pentru beneficiarii prevăzuți la art. 3 alin. (1) lit. a) și b) din OUG nr.84 /2020

Tranșa IV de livrare a produselor alimentare a început la data de 28.03.2022 și s-a încheiat la data de 20.04.2022, iar tranșa V a început la data de 10.11.2022 și s-a încheiat la data de 28.11.2022 conform graficelor primite de la distribuitor.

La nivelul județului Călărași au fost livrate către primării pachete cu produse alimentare pentru un număr total de 27.339 beneficiari, la fiecare tranșă. Produsele au fost distribuite către beneficiarii finali eligibili în termen de 60 de zile de la data recepției, conform OUG 84/2020.

După finalizarea distribuției pe listele inițiale și cele suplimentare, primăriile care au rămas cu stocuri nedistribuite au solicitat compensări, realizate cu localitățile care nu au avut suficiente produse pentru a acoperi listele cu beneficiari eligibili după cum urmează

La tranșa IV, urmare adreselor primite de la primării, Instituția Prefectului a întocmit Acordurile de compensare avizate de Prefectul Județului Călărași. A fost întocmit un număr de 8 Acorduri de compensare între Unitățile Administrativ Teritoriale din județ și au fost distribuite prin compensare pachete pentru 532 beneficiari.

La tranșa V, a fost întocmit un număr de 11 Acorduri de compensare între Unitățile Administrativ Teritoriale din județ și au fost distribuite prin compensare pachete pentru 461 beneficiari.

#### **Situația distribuției pachetelor POAD – tr.IV 2022, în județul Călărași**

Pachete livrate către primării		Pachete distribuite pe liste inițiale		Pachete distribuite pe liste suplimentare		Pachete distribuite în urma compensării	
produse alimentare		produse alimentare		produse alimentare		produse alimentare	
<b>27.339</b>		<b>14.838</b>		<b>12501</b>		<b>532</b>	

La sfârșitul perioadei de distribuție, pentru tranșa IV de produse alimentare, U.A.T.-urile au transmis către Instituția Prefectului documentele de finalizare a distribuției, care au fost verificate, centralizate și transmise către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

Pentru tranșa V de pachete cu produse alimentare, s-a încheiat distribuția și este în curs de desfășurare verificarea documentelor primite de la UAT – uri.

În ceea ce privește măsurile pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă - nou-născut cele mai defavorizate care beneficiază de sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic potrivit art.3 din O.U.G. nr.113/2022, Capitolul I, au fost desfășurate următoarele activități:

- a fost constituit prin Ordinul Prefectului nr. 327/2022, Grupul de lucru la nivelul Județului Călărași pentru derularea măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, la nivelul Instituției Prefectului - Județul Călărași

- pe baza solicitărilor primite din partea reprezentanților Ministerului Afacerilor Interne(M.A.I.) s-a purtat corespondență cu autoritățile publice din județ pentru mediatizarea, identificarea și înregistrarea la nivelul fiecărei localități din județ a cuplurilor mamă - nou-născut eligibili, în baza documentelor și a procedurilor adoptate în fiecare localitate prin dispoziție a primarului;

- s-au primit prin asistenții sociali din primării situația centralizată de la nivelul fiecărei autorități publice locale lunar,

- s-a centralizat lunar, începând cu luna august, situația la nivelul județului și s-a transmis M.A.I. lista beneficiarilor eligibili identificați;

- au fost solicitate autorităților publice locale efectuarea de corecții la situațiile transmise;

## **V.SUPPORT DECIZIONAL**

### **1. Controlul intern managerial; Registrul riscurilor; Registrul procedurilor**

La nivelul Instituției Prefectului - Județul Călărași prin OP 1/2022, OP 16/2022, OP 407/2022, și OP 442/2022 a fost reorganizată Comisia de monitorizare a Sistemului de control intern managerial.

În luna ianuarie 2022 au fost întocmite Raportul anual asupra sistemului de control intern managerial, Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării precum și o informare privind stadiul implementării la data de 31.12.2021 a activităților din programul propriu de dezvoltare sistemului propriu de control managerial intern aplicat în anul 2021 în care s-a reflectat situația la zi din instituție. Acestea au fost transmise Corpului de control al ministrului Afacerilor Interne și Direcției generale pentru relațiile cu instituțiile prefectului.

Pe baza rezultatelor autoevaluării la nivelul Instituției Prefectului - județul Călărași, gradul de conformitate a sistemului de control intern managerial cu standardele din Programul propriu de dezvoltare a dezvoltare a controlului intern managerial este parțial conform. Astfel, 15 standarde sunt implementate, 1 standard este parțial implementat.

În domeniul controlului intern managerial, în anul 2022 Instituția Prefectului – județul Călărași a urmărit respectarea și implementarea acțiunilor planificate prin Programul propriu de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Instituției Prefectului – județul Călărași.

A fost întocmit Registrul de Riscuri al Instituției Prefectului – județul Călărași, iar în acesta au fost înregistrate un număr de 41 de riscuri.

A fost întocmit Registrul de Proceduri al Instituției Prefectului – județul Călărași, iar în acesta au fost înregistrate un număr de 68 de proceduri.

## **2. Compartimentul de Audit public intern**

Prin Ordinul Prefectului nr. 273/22.06.2022 privind reorganizarea Instituției Prefectului – județul Călărași a fost desființat Compartimentul de audit.

## **3. Etică și conduită**

În anul 2022, în cadrul Instituției Prefectului – județul Călărași nu au fost semnalate sesizări pe tema eticii și conduitei funcționarilor publici.

## **4. Protecția informațiilor clasificate**

În cadrul Instituției Prefectului – județul Călărași în domeniul protecției informațiilor în sistemele informatice și de comunicații INFOSEC funcționează componenta de securitate pentru tehnologia informației și comunicațiilor instituită în unitățile deținătoare de informații clasificate CSTIC, în cadrul compartimentului structura de securitate. În cadrul structurii de securitate funcționează și componenta de protecție a informațiilor clasificate PIC.

Printre principalele activități desfășurate enumerăm:

- întocmirea Programului de prevenire a scurgerii de informații clasificate și aplicarea acestuia;
- întocmirea Planului de pregătire INFOSEC și PIC pentru anul 2022 și aplicarea acestora;
- întocmirea Planului de pregătire pentru personalul cu responsabilități în exploatarea și administrarea locală a componentei proprii a SIC SIOCWEB;
- a fost întocmit și pus în aplicare Planul privind activitățile de control pe linia protecției informațiilor clasificate în baza prevederilor OMAI S/811/2005 deklasificat.
- e vidența certificatelor de securitate pentru acces la informații clasificate și întocmită documentația specifică referitoare la reînnoirea acestora
- întocmirea înregistrarea și evidența documentelor clasificate



- întocmirea și actualizarea listelor de informații clasificate elaborate sau păstrate de instituție, pe clase și niveluri de secretizare
- a fost întocmită documentația specifică și obținută autorizația de operare aferentă sistemelor informatice și de comunicații pe care se gestionează informații clasificate.

Angajații instituției cu atribuții pe linia protecției informațiilor clasificate au beneficiat de activități de sprijin și îndrumare de specialitate din parte reprezentanților Serviciului Județean de Protecție Internă Călărași.

### 5. Pe linie informatică și comunicații

Pentru eficientizarea activității instituției în anul 2022 s-a asigurat, cu preponderență, transmisia electronică a datelor între Instituția Prefectului - județul Călărași și instituțiile ale administrației publice.

S-a urmărit asigurarea funcționării optime a serviciilor de comunicații (acces Internet și poștă electronică) la nivelul tuturor compartimentelor din cadrul instituției, s-au creat conturi noi de utilizator pentru funcționarii publici care au făcut parte pentru prima oară din schema organizatorică a Instituției Prefectului – Județul Călărași și a fost asigurat suportul tehnic pentru bună desfășurare a activității pentru diversele evenimente organizate de instituție.

A fost utilizat și sistemul de comunicare prin SMS, astfel încât comunicările oficiale să se transmită cu maximă urgență către instituțiile implicate.

Site-ul Instituției Prefectului - județul Călărași a fost actualizat în permanență, astfel încât cetățenii să aibă acces facil la informațiile de interes public, prin publicarea cu operativitate a informațiilor de interes public. Statistica pe anul 2022 privind site-ul <https://cl.prefectură.mai.gov.ro/> este:



Au fost utilizate aplicații de internet și intranet (LEX, DAvere, iLegis, platforma de videoconferință a MAI), cu respectarea regulilor de acces și securitate pe sistemele informatice ale instituției.

Pentru oferirea de servicii informatice cu grad crescut de fiabilitate și securitate oferite de aparatului tehnic al Instituției Prefectului, asigurarea funcționalității sistemelor informatice ale instituției în anul 2022 s-a realizat prin servicii de mentenanță, reparații și actualizări ale software-ului.

Instituția Prefectului – Județul Călărași a inițiat și desfășurat, în anul 2022, sesiuni prin sistemul de videoconferință al M.A.I. astfel:

**-sesiuni în sistem videoconferință inițiate și desfășurate de către Instituția Prefectului – județul Călărași = 36**

- 12 pentru Comitetul Consultativ pentru Problemele Persoanelor Vârstnice.
- 12 pentru Comisia de Dialog Social
- 12 pentru Colegiul Prefectural

A fost asigurat suportul tehnic pentru participarea personalului instituției la videoconferințele organizate de M.A.I., A.N.F.P., I.S.J., M.I.P.E.= 14

- Ministerul Afacerilor Interne = 8
- Secretariatul General al Guvernului = 1
- Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (a participat secretariatul grupului POAD din cadrul Instituția Prefectului – județul Călărași) = 1
- Agenția Națională pentru Romi (Grupul de lucru mixt pentru romi) = 2
- ADR Sud Muntenia (Programului Operațional Regional) = 1
- Inspectoratul Școlar Județean Călărași = 1

**5. Prevenirea și combaterea corupției**

S-a întocmit registrul riscurilor la corupție pe anul 2022 prin aplicația MARC (Management Asistat al Riscurilor de Corupție), aplicație ce facilitează procesul de identificare, evaluare, ierarhizare, prelucrare, raportare și gestionare a informațiilor referitoare la vulnerabilităților la corupție și incidentele de integritate;

S-a întocmit raportul de monitorizare a riscurilor de corupție.

**VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE**

**1. SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PAȘAPOARTE CĂLĂRAȘI**

**Pe linia emiterii și eliberării pașapoartelor simple temporare/electronice**

În perioada 01.01-31.12.2022 au fost soluționate un număr total de **31124** solicitări pentru eliberare de pașapoarte simple, comparativ cu anul 2021 când au fost soluționate **18562** cereri, înregistrându-se astfel o **creștere de 12562 cereri (67,7%)**, după cum urmează:

- 19029 solicitări pentru pașapoarte simple electronice la ghișeu. Dintrea acestea 3798 cereri de pașapoarte simple electronice pentru persoane cu domiciliul pe teritoriile altor județe (se soluționează de serviciul de pașapoarte competent conform domiciliului)
- 3811 cereri pentru pașapoarte simple electronice depuse la alte județe de persoane care au domiciliul pe teritoriul județului Călărași
- 3898 solicitări pentru pașapoarte simple electronice prin misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României din străinătate (MDOC)
- 790 solicitări pentru pașapoarte simple electronice – C.R.D.S., din care 681 primite la MDOC prin aplicația IDIS și 109 la ghișeu

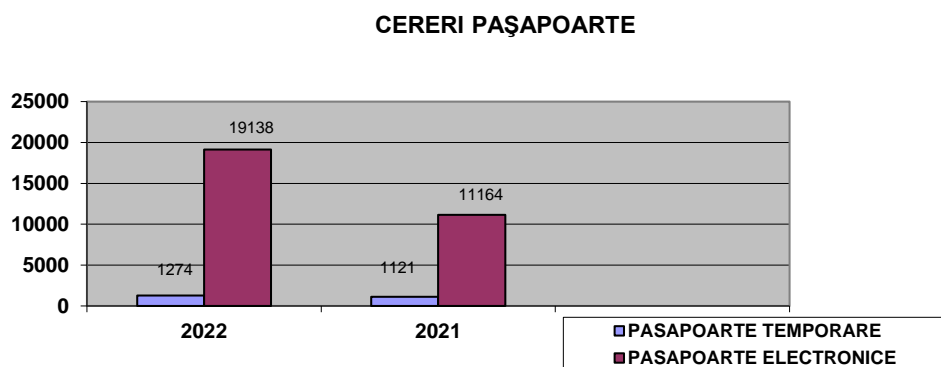
- 1272 solicitări pentru pașapoarte simple temporare
- 2 cereri pentru pașaport simplu temporar C.R.D.S. depuse la ghișeu
- 6120 cereri de pașapoarte simple electronice relocalate de DGP de la alte servicii din țară pentru a fi soluționate de SPCP Călărași în intervalul martie-august 2022

325 cereri au fost reînregistrate pentru diverse motive (documentație incompletă, date eronate etc.) iar 57 de cereri pentru pașapoarte simple electronice CRDS au fost transferate pentru validare la DGP, fiind ulterior aprobate/respinse cu respectarea prevederilor legale și procedurale în vigoare.

Au fost respinse 17 cereri care nu întruneau condițiile prevăzute de lege.

**În ceea ce privește cererile primite exclusiv la ghișeele serviciului, numărul acestora a crescut cu 11925 față de anul 2021, aceasta reprezentând un procent de 97,06% (24210 cereri în anul 2022 față de 12285 în anul 2021).**

Situația comparativă a cererilor primite la ghișeele serviciului se prezintă grafic astfel:



La punctul de lucru din municipiul Oltenița a fost menținută suspendarea activității în tot cursul anului 2022.

În ceea ce privește documentele emise, situația statistică, comparativ cu același interval din anul anterior, se prezintă astfel:

**A) Pașapoarte emise:**

	2021	2022
Total pașapoarte emise	<b>12088</b>	<b>18422(+52,4%)</b>
din care:		
- simple temporare	1103	1254
- simple electronice	10920	17057
- simple temporare CRDS	2	2
- simple electronice CRDS primite la ghișeu	63	109

**B) Pașapoarte înmânate titularilor:**

- la ghișeu	<b>9199</b>	<b>11896(+29,3%)</b>
-------------	-------------	----------------------

- livrate prin curier	2793	4566(+63,5%)
-----------------------	------	--------------

**C) Rebuturi:**

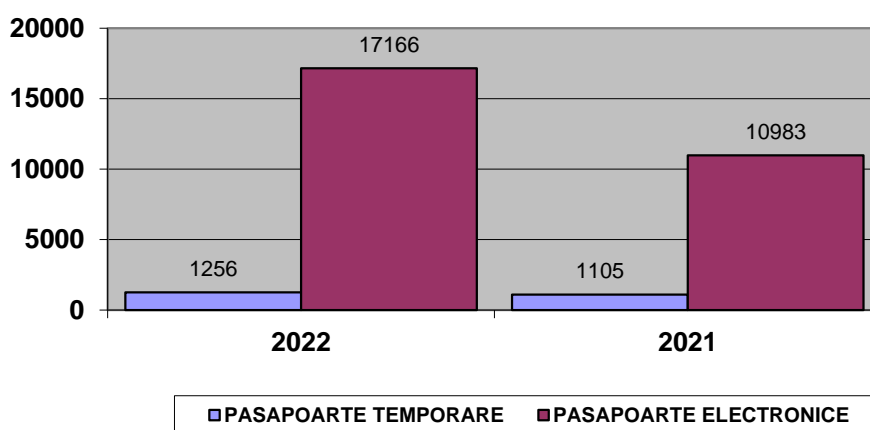
- de emitere	1	3
- tehnologice datorat imprimantei	1	4
- tehnologic datorat laminatorului	6	3
- defect de fabricație	1	0

**D) Pașapoarte declarate:**

- pierdut	1588	2120
- furat	0	3
- deteriorat	1	25
- anulat	5549	3777
- recuperat	4	10
- anulat ca urmare a decesului solicitantului	5	2

Situația comparativă grafică a pașapoartelor emise se prezintă astfel:

**PAȘAPOARTE EMISE**



În perioada analizată au fost aplicate 402 sancțiuni contravenționale cu o valoare totală de 13715 lei.

Au fost introduse în sistemul informatic 3176 observații diverse și 1323 de notificări în baza comunicărilor primite de la instituțiile abilitate.

## Pe linia emiterii și eliberării pașapoartelor simple temporare/electronice CRDS

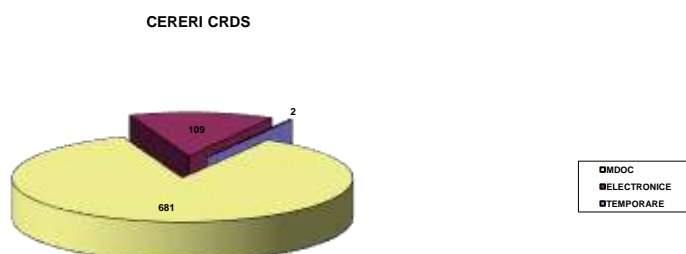
Au fost primite un număr de 792 cereri de eliberare a pașapoartelor pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, după cum urmează:

- 681 pașapoarte electronice CRDS cu cerere prin ambasadă;
- 109 pașapoarte electronice CRDS cu cerere la ghișeu;
- 2 pașapoarte temporare CRDS cu cerere la ghișeu.

Cererile cetățenilor români care au obținut statutul de cetățean român cu domiciliul în străinătate atât cele depuse la ghișee cât și cele primite prin intermediul misiunilor diplomatice și oficiile consulare ale României din străinătate au fost soluționate cu operativitate. 57 de cereri pentru pașapoarte simple electronice CRDS au fost transferate pentru validare la DGP, fiind ulterior aprobate/respinse cu respectarea prevederilor legale și procedurale în vigoare.

Au fost transmise adrese de informare către structurile județene de evidență a persoanei cu privire la 431 de persoane care au dobândit statutul de cetățean român cu domiciliul în străinătate.

Situația cererilor de pașapoarte pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate se prezintă astfel:



## Pe linia restabilirii domiciliului din străinătate în România

Au fost primite 121 comunicări având ca obiect restabilirea domiciliului pentru cetățenii români din străinătate în România, respectiv: 46 cereri de la SPCLEP Călărași, 9 de la SPCLEP Budești, 34 de la SPCLEP Oltenita, 9 de la SPCLEP Lehliu-Gară, 7 de la SPCLEP Fundulea și 19 de la alte județe.

## Pe linie de restricții, identificări și relații de muncă în străinătate

Au fost primite de la autoritățile competente 777 comunicări privind 891 persoane, referitoare la dispunerea măsurilor privind suspendarea exercitării dreptului la libera circulație a cetățenilor români în străinătate, fiind efectuate verificări în evidențe în vederea identificării persoanelor împotriva cărora s-au dispus măsurile restrictive și punerii acestora în executare.

Situația se prezintă astfel:

- deținători de pașapoarte: 167 (retrase-61, retrase în baza unor comunicări anterioare-78, proces-verbal lipsă de la domiciliu-14, declarație pierdere-2)
- nedeținători de pașapoarte: 491
- cu pașaport expirat: 242

Urmăriți general conform art. 521-526 C.pr.pen. – 51 persoane, din care:

- deținători de pașapoarte: 11
- nedeținători de pașapoarte: 21
- cu pașaport expirat: 19

Au fost revocate dispozițiile de dare în urmărire generală conform art. 521-526 C.pr.pen. pentru un număr de 43 persoane.

Au fost primite informări, transmise de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate prin Direcția Generală de Pașapoarte referitoare la 99 cetățeni români arestați, 9 minori neînsoțiți, 3 accidentați și 18 decedați pe teritoriile altor state.

Au fost înaintate răspunsuri la un număr de 66 solicitări ale organelor de poliție judiciară sau altor instituții publice pentru verificări în evidențe.

De asemenea personalul serviciului a primit la ghișeele de lucru cu publicul 84 solicitări pentru eliberarea de adeverințe referitoare la limitarea exercitării dreptului la libera circulație a cetățenilor români în străinătate/istoricul pașapoartelor deținute.

## **2. Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al Județului Călărași**

### **PREZENTAREA SERVICIULUI**

**Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al Județului Călărași**, denumit în continuare serviciu public comunitar, se organizează în cadrul Instituției Prefectului – Județul Călărași și este aparat de specialitate al administrației publice locale, înființat în temeiul art. 1, alin. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 372/2002 și Hotărârea Guvernului nr. 1767/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor.

Misiunea Serviciului public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor este aceea de examinare a persoanelor în vederea obținerii permisului de conducere, introducerea datelor pentru editarea permiselor de conducere, înmatricularea, radierea, transcrierea și autorizarea provizorie pentru circulație a vehiculelor, introducerea datelor pentru editarea certificatelor de înmatriculare, eliberarea plăcilor cu numere de înmatriculare precum și evidența informatizată a conducătorilor auto și a vehiculelor rutiere.

Activitatea Serviciului public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor constituie serviciu public și se desfășoară în interesul persoanei și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, exclusiv pe baza și în executarea legii.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor, Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor este organizat din trei compartimente, după cum urmează: compartimentul regim permise de conducere și examinări, compartimentul înmatriculare și evidența vehiculelor rutiere și compartimentul informatic.

## **1. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE**

### **a. Activitatea de examinare a candidaților care au solicitat obținerea permisului de conducere**

S-a desfășurat în perioada **01.01 – 31.12.2022** în baza dispozițiilor de linie și în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 268/08.12.2010 cu modificările și completările ulterioare, privind procedura de examinare pentru obținerea permisului de conducere.

În perioada analizată, la nivelul Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor al județului Călărași au fost examinate un număr de **9.136** persoane la proba teoretică (**-1617 față de anul 2021**) și **7299 (-1041)** persoane la proba practică.

Proba teoretică a examenului auto în Municipiul Călărași s-a desfășurat la sediul serviciului, în sala special amenajată în care funcționează **6** stații de lucru unde pot fi examinate concomitent **6** persoane.

Activitatea de pregătire a candidaților la examenul auto s-a desfășurat în această perioadă atât în cadrul celor **42 școli de șoferi** (22 societăți comerciale cu răspundere limitată și 20 persoane fizice autorizate) care funcționează pe raza județului Călărași. Dintre acestea, **37** efectuează pregătire specifică pentru conducători auto amatori, iar **5** unități școlare efectuează pregătire specifică atât pentru conducători auto amatori cât și pentru profesioniști. În județul Călărași își desfășoară activitatea **30** profesori de legislație rutieră.

**În perioada 01.01 – 31.12.2022** în cadrul celor **265** examene auto organizate (+5 față de anul 2021) au fost examinate la proba practică de către 6 examinatori atestați, un număr total de **7299 (-900)** din care au fost declarate „ADMIS” **3685 (-679)**, rezultând un procent de promovabilitate de **51,32% (-1,91%)** și la proba de poligon **119 (-22)** persoane, din care au declarate „ADMIS” **119** persoane.

Situația candidaților examinați la proba practică (comparativ cu anul - 2021), detaliată pe lucrători:

Nr. Crt.	Gradul, numele și prenumele examinatorului	Persoane examinate 2021/2022	Persoane declarate ADMIS	Persoane examinate 2022/2022 poligon	Persoane Declarate ADMIS 2021/2022 poligon	Procent promovabilitate
1.	Insp. Emilia-Georgeta FLORESCU	494 / 50	182 / 33			36,84 / 66,00
2.	Cms. șef Costinel DIACONU	921 / 616	688 / 452	16 / 0	15 / 0	74,70 / 73,38
3.	Cms. Dumitrescu Bogdan	2062 / 2147	1010 / 1008			48,98 / 46,95
4.	Ag.șef pr. Toni Mugurel AVRAM	1912 / 1836	1030 / 961	125 / 119	124 / 119	53,87 / 52,34
5.	Ag.șef pr. Claudiu Sebastian SIMION	2256 / 2201	1144 / 1041			50,71 / 47,30
6.	Ag.șef pr. Cristian COJOCARU	554 / 330	316 / 190			55,96 / 57,58
	<b>TOTAL</b>	<b>8199 / 7180</b>	<b>4364 / 3685</b>	<b>141 / 119</b>	<b>139 / 119</b>	<b>53,23 / 51,32</b>

Nu poate fi neglijat nici aspectul referitor la exigența cadrelor serviciului atestate ca examinatori care, cu ocazia examinării candidaților la proba practică au constatat că pregătirea este de cele mai multe ori superficială.

În sensul celor menționate mai sus, se impune permanent din partea A.R.R și I.S.C.T.R. Călărași, controlul strict al activităților de pregătire teoretică și practică ce se desfășoară în cadrul școlilor de conducători auto, control ce trebuie să cuprindă de la verificarea legalității documentelor depuse de candidații la dosarele de examinare care este inexistent, până la respectarea timpului afectat instruirii practice și a orelor de legislație rutieră.

Se impune din partea conducerilor școlilor de conducători auto o cointeresare maximă în procesul de pregătire teoretică și practică, pentru a obișnui din școală candidații cu modul de examinare teoretică pe calculator.



## **b. Pe linie de permise de conducere**

În perioada **01.01 – 31.12.2022** au fost emise un număr de **11033** permise de conducere (**+757 față de anul 2021**) din care **4038 (-326)** persoanelor declarate ADMIS la examenul pentru obținerea permisului de conducere, restul de **6995 (+1083)** reprezentând eliberări de permise de conducere ca urmare a preschimbării acestui document.

Pe parcursul perioadei analizate, respectiv anul **2022**, s-au primit **10** de petiții depuse de persoane fizice.

La data de **31.12.2022**, în registul electronic de evidență al SPCRPCIV Călărași se află un număr de **77.182** posesori permis de conducere (**+1906 comparativ cu 31.12.2021**).

## **c. Pe linie de înmatriculări**

În perioada **01.01 – 31.12.2022** au fost eliberate un număr de **14.142 (-723 față de anul 2021)** certificate de înmatriculare, din care **3229 (-499)** ca urmare a operațiunilor de înscriere și **10.913 (+467)** ca urmare a operațiunilor de transcriere sau a altor operațiuni similare.

S-au efectuat **2067 radieri din circulație (+8)** și **1606 autorizări provizorii (-719)**.

Pe parcursul perioadei analizate, **respectiv anul – 2022**, s-au primit și soluționat un număr de **34** petiții depuse de persoane fizice și juridice. Lucrătorii serviciului au dat dovadă de solitudine față de aceste cereri pe care le-au rezolvat în termenul legal.

Sumele încasate la ghișeu ca urmare a valorificării plăcilor cu numere de înmatriculare au fost de **994.555 lei (-85.596 lei)**.

Activitățile la ghișeu s-au desfășurat în condiții bune, programul de lucru flexibil care se desfășoară zilnic de luni, marți și joi între orele 08.00 – 16.30, miercuri între orele 08.30 – 18.30, iar vineri între 08.00 – 13.00, la trei ghișee. Acest program flexibil a făcut ca cetățenii să fie informați în mod corect despre actele necesare la înmatricularea, transcrierea sau radierea autovehiculelor, operațiunile de editare și eliberare a dovezilor înlocuitoare a certificatelor de înmatriculare realizându-se într-un interval nu mai mare de 2 ore.

### **Situația pe anul - 2021 a operațiunilor desfășurate la Compartimentul înmatriculări și evidența vehiculelor rutiere**

<b>Luna/ Operațiunea</b>	<b>Tipul de placă de înmatriculare atribuit</b>	<b>Numere provizorii</b>	<b>Atribuirii combin.</b>	<b>Păstrare numere</b>	<b>Plăci Tip A</b>	<b>TOTAL Sume</b>
------------------------------	---	------------------------------	-------------------------------	----------------------------	------------------------	-----------------------

	A	B	C	atribuite	Prefer.		Temp.	încasate
Ianuarie	1.751	8	5	100	783	47	0	73.784 lei
Februarie	1.895	7	13	115	869	58	0	83.047 lei
Martie	2.437	12	8	140	1104	80	0	105.589 lei
Aprilie	1.766	4	20	124	825	51	0	78.627 lei
Mai	2.217	8	31	131	1003	82	0	96.783 lei
Iunie	1.877	7	26	173	842	62	0	84.124 lei
Iulie	1.551	7	23	164	668	56	0	68.820 lei
August	1.852	2	21	121	811	68	0	79.872 lei
Septembrie	1.841	7	19	147	802	70	0	80.611 lei
Octombrie	1.880	10	18	126	818	93	0	81.956 lei
Noiembrie	2.140	2	14	129	909	86	0	90.352 lei
Decembrie	1.606	10	19	136	692	80	0	70.990 lei
<b>TOTAL</b>	<b>22.813</b>	<b>84</b>	<b>217</b>	<b>1606</b>	<b>10.126</b>	<b>833</b>	<b>0</b>	<b>994.555 lei</b>

În cazurile cu probleme, cetățenii au fost lămurii prompt despre legalitatea activităților pe care le desfășurăm și a măsurilor pe care le luăm pentru fiecare caz particular, neexistând reclamații de natură a pune într-o lumină negativă activitatea serviciului.

În cursul perioadei analizate, au fost descoperite **6 cazuri** de folosire a unor documente de vânzare-cumpărate falsificate. În toate cazurile, dosarele au fost înaintate către I.P.J. Călărași în vederea continuării cercetărilor.

Gestionarea plăcilor cu numere de înmatriculare s-a efectuat în conformitate cu prevederile Ordinului M.A.I. nr. 75/2012, rapoartele lunare de inventariere fiind trimise la Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, fără să existe cazuri de lipsă în gestiune sau de sume de bani nedepuse la casieria Instituției Prefectului al județului Călărași.

La data **31.12.2022** parcul auto al județului Călărași numără **94.609 vehicule înmatriculate (+2.090 vehicule față de 31.12.2021)**.

#### **d. Pe linie de informatică**

Activitatea compartimentului este condusă de un inginer de sistem, activitățile specifice de implementare a datelor pentru emiterea certificatelor de înmatriculare și a permiselor de conducere fiind efectuate la ghișeele specializate de lucratorii serviciului, ușurându-se astfel munca, timpul de eliberare al unei dovezi înlocuitoare a certificatului de înmatriculare fiind de 2 ore iar al dovezilor pentru permisul de conducere făcându-se pe loc.

De asemenea, în cadrul compartimentului informatic se efectuează toate verificările în bazele de date electronice ale serviciului.

În perioada analizată, au existat următoarele rebuturi

- **permise de conducere – 1;**
- **certIFICATE DE ÎNMATRICULARE – 11;**
- **autorizații provizorii – 0.**

O problemă deosebită și de actualitate se ridică datorită lipsei conexiunilor informatice la bazele de date ale serviciilor publice de evidența populației din județul Călărași și din țară care de multe ori, datorită faptului ca unii cetățenii au CNP –uri greșite sau adrese modificate (numele unor străzi schimbate) ne îngreunează activitatea de eliberare a documentelor – permise de conducere și certificate de înmatriculare.

### **NEAJUNSURI**

La nivelul serviciului sunt prevăzute și încadrate 13 (treisprezece) funcții – ofițeri, agenți de poliție, personal contractual civil și 1 (una) funcție șef de serviciu, iar datorită volumului mare de operațiuni, diversității acestora, a aflului zilnic de cetățeni care solicită serviciile noastre se îngreunează activitatea din cauza lipsei de personal, în special de agenți examinatori.

Aspectele acestea referitoare la lipsa de personal, împieteză activitatea serviciului și conduce inevitabil la o stare de nemulțumire în rândul cetățenilor aflați la ghișeele serviciului pentru diverse probleme.

Personalul insuficient, angrenarea efectivului existent în toate activitățile de la ghișee, cooptarea în activitatea de examinare și a lucrătorilor de la Compartimentul Înmatriculare și Evidența Vehiculelor Rutiere, fac ca programarea candidaților la examenul pentru obținerea permisului de conducere la proba practică să se efectueze la aproximativ 75 zile pentru categoria B în Mun. Călărași și la 45 zile în Mun. Oltenița. Pentru candidații care susțin examenul pentru obținerea categoriilor A, C, CE, D programarea se efectuează la aproximativ 45 zile.

### **PROPUNERI**

#### **Pentru eficientizarea activităților**

- deblocarea funcțiilor vacante și organizarea de concursuri de angajare din sursă externă, fiind nevoie de 1 agent și 1 ofițer;
- la ghișeele de înmatriculări/transcrieri programul zilnic de lucru de luni până vineri să se desfășoare în intervalul orar 08.30 – 15.00, cu interval de lucru pentru fiecare operațiune de 10 minute, conform programărilor on-line efectuate, cu respectarea strictă a timpului (pe principiul dacă o persoană este lipsă de la ora programată, pierde programarea);
- eliminarea din sistemul informatic a opțiunii de anulare a programării efectuate de terți și pe cât posibil a filtrării informatice a seriilor de șasiu implementate în sistem.

## **VII. COOPERARE INTERINSTITUȚIONALĂ**

## **Activități desfășurate în relația cu instituțiile și societatea civilă**

- Coordonarea de către Prefectul Județului Călărași a Comisiei județene privind incluziunea socială, constituită în baza Ordinului Prefectului nr. 128/09.03.2022, care este alcătuită din reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, cu responsabilități în domeniul incluziunii sociale, reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale reprezentative din județul Călărași, reprezentanți ai consiliilor locale.

Pe întreg parcursul anului 2022 Instituția Prefectului – județul Călărași a continuat activitatea de informare periodică a societății civile, a ong-urilor, a partenerilor sociali, și a autorităților administrației publice locale, asupra posibilităților de accesare a fondurilor europene, prin transmiterea lunară a Catalogului surselor de finanțare la momentul editării acestuia de către Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia.

Instituția Prefectului – județul Călărași a continuat colaborarea cu societatea civilă prin participarea și prin implicarea în acțiunile derulate de aceasta, astfel:

În data de **14 aprilie 2022** participarea, prin reprezentant, la proiectul implementat prin Mecanismul Financiar Norvegian ”Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”.

În intervalul 23 – 24 mai 2022, participarea prin reprezentanți la sesiunea de diseminare privind Monitorizarea Implementării Strategiei pentru Incluziunea Cetățenilor Români Aparținând Minorității Rome (2015-2020)

Susținerea acordării unor ajutoare de urgență, în temeiul art. 28\* din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare în cursul anului 2022, prin certificarea anchetelor sociale unui număr de 8 persoane aflate în situații de necesitate ori, după caz, a situațiilor deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

## **Comisia de egalitate de șanse între femei și bărbați**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 202/19.04.2002 republicată, privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr.1054/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al comisiilor județene și a municipiului București în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați, cu completările și modificările ulterioare, structura de conducere a COJES este constituită din președinte și vicepreședinte. Activitatea executivă și de secretariat a COJES este asigurată de un secretariat tehnic.

Președintele COJES este reprezentantul în teritoriu al Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, fiind persoana desemnată din cadrul

agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială și, respectiv, cu atribuții în domeniul egalității de șanse.

C.O.J.E.S. Călărași, constituită în baza Ordinului Prefectului nr. 400 din 07.07.2021 privind actualizarea Comisiei județene în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați Călărași, s-a întrunit în cursul anului 2022, în data de 12 octombrie 2022 pentru diseminarea Rezoluției Parlamentului European din 10 martie 2022 referitoare la Planul de acțiune al UE pentru egalitatea de gen III

## **VIII.ACCESARE FONDURI EUROPENE**

Instituția Prefectului – județul Călărași prin compartimentul de specialitate, a realizat în baza datelor furnizate de autoritățile publice locale, serviciile publice deconcentrate și Consiliul Județean Călărași în conformitate cu prevederile art. 6, alin (1), pct.VII litera c din Hotărârea de Guvern nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ centralizarea datelor cu privire la proiectele europene implementate în județ.

**Relații internaționale** (acordarea de consultanță în vederea stabilirii de relații de colaborare cu localități din alte țări; monitorizarea relațiilor de colaborare și înfrățire; stabilirea și dezvoltarea relațiilor de colaborare cu alte autorități, instituții, organizații neguvernamentale din alte țări)

Au fost întocmite rapoartele aferente pentru activitatea de relații internaționale derulate în anul 2022, astfel:

- în data de 11 februarie 2022, la sediul Instituției Prefectului au fost analizate soluții pentru implementarea în județul Călărași a unei investiții în domeniul medical.

Au participat : Subprefect al Județului Călărași, domnul Virgiliu DIACONU și domnul Alexei Baluță -investitor din Republica Moldova.

Scopul pentru care a fost acordată întreprinderea: sprijin administrativ pentru realizarea unei viitoare investiții medicale, clinică fizioterapie, în zona Lehliu Gară.

- în data de 22 iunie 2022 - E.S.Ambasadorul Extraordinar și Plenipotențiar: domnul Radko VLAYKOV Republicii Bulgaria a fost primit

de Prefectul Județului Călărași - domnul Valentin BARBU.

Au mai fost prezenți la întâlnire:

- Subprefecții Județului Călărași - domnii Virgiliu DIACONU și Marius Eugen ILIE,

- Președintele Consiliului Județean Călărași- domnul Vasile ILIUȚĂ și

- Primarul Municipiului Călărași -domnul Marius Grigore DULCE

Întâlnirea a avut în vedere realizarea consensului în constatarea necesității construcției podului Călărași(România) și Silistra(Bulgaria). Au fost prezentate oportunitățile

județului Călărași în sectoarele agricol și industrial, cu infrastructura actuală, rutieră, navală și feroviară .

**IV. Relația cu organizațiile neguvernamentale** (expertiză și schimb de practici în domeniul parteneriatului dintre administrația publică și organizațiile neguvernamentale punându-se astfel bazele unor proiecte locale și regionale; organizarea de evenimente, campanii, întâlniri, seminarii etc; promovarea parteneriatelor naționale și internaționale; promovarea și dezvoltarea voluntariatului în județul Călărași; promovarea imaginii sectorului neguvernamental local la nivel național și internațional prin editare de pliante, buletine informative, cataloage, ghiduri de bune practici etc.)

Instituția Prefectului – județul Călărași a continuat să informeze, periodic, pe tot parcursul anului 2022, societatea civilă, ong-urile, partenerii sociali, serviciile publice deconcentrate și administrația publică locală, asupra posibilităților de accesare a fondurilor europene, transmițând, lunar, Catalogul surselor de finanțare la momentul editării acestuia de către A.D.R. Sud Muntenia.

## **IX. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII**

### **1. Informare și relații publice**

Numărulul solicitărilor de informații publice - 44

### **2. Activitatea de soluționare a petițiilor și a audiențelor**

Petiții total = 553

Număr petiții soluționate = 553

Număr audiențe = 31

### **3. Realizarea activităților privind aplicarea apostilei pe actele oficiale administrative întocmite pe teritoriul României**

În cursul anului 2022 a continuat în cadrul Instituției Prefectului activitatea de aplicare a apostilei – supraregalizare a actelor oficiale administrative întocmite pe teritoriul României și care urmează să producă efecte juridice pe teritoriul unui stat semnatar al Convenției de la Haga, conform dispozițiilor Legii nr.142/2004, în sistem de “ghișeu unic”. În acest sens, subprefectul județului a aplicat apostila, în numele prefectului, conform atribuțiilor delegate.

Actele s-au apostilat, potrivit legislației în vigoare, pentru țările membre ale Convenției de la Haga: Albania, Africa de Sud, Andorra, Antigua și Barbuda, Argentina, Armenia, Australia, Austria, Azerbaidjan, Bahamas, Barbados, Belgia, Belize, Belarus, Bosnia și Herțegovina, Botswana, Brunei Daressalam, Bulgaria, China, Coreea, Cipru, Columbia, Croația, Republica Cehă, Dominica, Danemarca, Ecuador, Estonia, Elveția, El-Salvador, Fiji, Finlanda, Franța, Germania, Georgia, Grecia, Grenada, Honduras, Islanda, Irlanda, Israel, India, Italia, Japonia, Kîrgîză, Kazahstan, Lituania, Letonia, Lesotho, Liberia, Liechtenstein, Luxemburg, Macedonia, Malai, Malta, Marea Britanie și Irlanda de Nord, Insula Marshal, Mauritius, Mexic, Monaco, Mongolia, Moldova, Muntenegru Namibia, Norvegia, Niue, Noua Zeelandă, Olanda, Oman, Panama, Portugalia, Peru, Polonia, România,

Federația Rusă, Saint Vicent și Grenadine, Santa Lucia, Sfântul Kitts și Nevis, San Marino, Samoa, Serbia, Seychelles, Slovacia, Slovenia, SUA, Spania, Suriname, Swaziland, Suedia, Tonga, Trinidad-Tobago, Turcia, Ucraina, Ungaria, Uzbekistan, Vanuatu, Venezuela.

Instituția Prefectului - județul Călărași a fost înrolată în Punctul de Contact Unic electronic (PCUe), fiind configurată pe acest site (<https://edirect.e-guvernare.ro/>) o procedură informațională privind serviciul de eliberare a apostilei.

Programul cu publicul s-a desfășurat permanent de luni până joi între orele 8<sup>00</sup> - 16<sup>30</sup> și vineri între orele 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>.

În cursul anului **2022**, a fost apostilat un număr de **940 acte**.

## **X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE / PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII**

### **A. Dificultăți identificate în activitate**

- Insuficiența reglementare a relației prefectului cu ministerele și serviciile publice deconcentrate ale acestora;
- Demotivarea personalului, având în vedere că salarizarea personalului din instituția prefectului este disproporționată față de salarizarea personalului din administrația publică locală, odată cu intrarea în vigoare a Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Insuficiența resurselor pentru îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor în domeniul gestionării situațiilor de urgență.;
- Cadru legislativ stufos, insuficient armonizat, în special în materia fondului funciar ce creează probleme în aplicarea unitară și interpretare;
- Lipsa unor strategii viabile pe termen mediu și lung a serviciilor publice deconcentrate, a unui program de colaborare interinstituțională și a unui plan de colaborare și cooperare cu autoritățile administrației publice locale;
- Inexistența unui sistem informatic integrat de comunicare a actelor administrative pentru controlul de legalitate ceea ce generează lipsuri în exercitarea tutelei administrative de către prefect;
- Resurse financiare limitate și dependența exclusivă de alocările de la bugetul de stat.

### **B. Propuneri de eficientizare a activității**

- Adoptarea Codului de procedură administrativă;
- Procedurarea activităților astfel încât acestea să se desfășoare la fel la nivelul tuturor instituțiilor prefectului, stabilirea unor proceduri de sistem care să descrie și să reglementeze procesul de avizare a bugetelor și situațiilor financiare ale serviciilor publice deconcentrate, sistemul tutelei administrative, inclusiv comunicarea electronică a actelor administrative;
- Aprobarea și comunicarea listei structurilor teritoriale ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației centrale care au stăut de serviciu public deconcentrat;

- Alocarea de resurse umane suficiente și resurse financiare prin care să se asigure o pregătire profesională unitară a funcționarilor publici din instituțiile prefectului;

- Dotarea corespunzătoare cu echipamente de tehnologia informației;

## **XI. OBIECTIVE 2023**

- coordonarea și asigurarea îndeplinirii, la nivelul județului, a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare și în politicile naționale și de afaceri europene;

- îmbunătățirea sistemului de coordonare, control și monitorizare a serviciilor publice deconcentrate, consolidarea instituțiilor care au trecut sau trec printr-un proces de reorganizare și susținerea procesului de descentralizare;

- gestionarea cu eficiență și profesionalism a situațiilor de urgență, în eventualitatea producerii lor;

- întărirea capacității de formulare a politicilor publice, planificare strategică și evaluare;

- monitorizarea gradului de absorbție a fondurilor structurale la nivelul județului și dinamizarea activității de relații externe;

- menținerea unui nivel ridicat de exigență în controlul de legalitate a actelor administrative, aplicarea cadrului normativ în domeniul proprietății și a legislației cu caracter reparatoriu;

- realizarea unui plan structurat pe domenii privind acțiunile de control;

- îmbunătățirea managementului de luare a deciziilor și consolidarea proceselor de responsabilizare care îmbunătățesc eficacitatea organizațională;

- creșterea operativității în rezolvarea problemelor semnalate de cetățeni;

- creșterea transparenței activității Instituției Prefectului, prin informarea continuă cu privire la activitatea instituției și furnizarea unui spectru larg de informații de interes public prin implicarea partenerilor sociali în procesul decizional.

## **XII. CONCLUZII**

**Instituția Prefectului - Județul Călărași în anul 2022 și a îndeplinit obiectivele și acțiunile programate, privind garantarea respectării legii și oferirea unor servicii de calitate cetățenilor.**