



**GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

**RAPORT DE ACTIVITATE
PRIVIND REZULTATELE DESFĂȘURATE
ÎN ANUL 2023
DE INSTITUȚIA PREFECTULUI -
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

CUPRINS

I. INTRODUCERE

1. Legislație de bază
2. Structură organizatorică

II. OBIECTIVE STRATEGICE

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

1. Eficientizare structurală
2. Gestionarea resurselor umane - Număr angajați care au urmat cursuri de perfecționare
3. Utilizarea resurselor financiare
4. Activitatea de achiziții publice
5. Asigurarea resurselor logistice, IT și de comunicații

IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ

A. Cancelaria Prefectului

1. Agenda Prefectului
2. Partea de comunicare publică și relația cu mass-media

B. Corpul de control al prefectului

Acțiuni de control dispuse de Prefect (Număr de acțiuni); Tematica abordată; Principalele deficiențe constatate; Măsuri propuse

C. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ

1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiunile planificate, tematica abordată, principalele deficiențe constatate, măsuri propuse
 - Număr de hotărâri verificate
 - Număr de dispoziții verificate
 - Număr acte intrate în procedură prealabilă
 - Număr acte atacate în Contencios administrativ
 - Respectarea termenelor de comunicare a actelor administrative
2. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului
3. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale. Tematică.

- numărul întâlnirilor
 - numărul circularilor transmise în județ cu instrucțiuni/măsuri pentru aplicarea actelor normative
4. Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești (număr de acțiuni în instanță)
 5. Activitatea de emitere a ordinelor cu caracter individual și/sau normativ
 - modalitatea de lucru pentru întocmirea proiectelor de ordin; număr ordine cu caracter individual sau cu caracter normativ
 - număr de ordine cu caracter tehnic și/sau de specialitate
 - număr de ordine emise de prefect în calitate de președinte al Comitetului pentru situații de urgență
 - număr de ordine prin care s-au constituit comisii mixte de verificare
 6. Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină (Număr plângeri adresate Comisiei de disciplină)
 7. Activitatea desfășurată de Comisia Județeană de atribuire denumiri (număr întâlniri de lucru, număr avize)
 8. Activitatea de Contencios- administrativ (număr de acțiuni în instanța de contencios administrativ)

D. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu

Aplicarea legilor fondului funciar

- Număr ședințe fond funciar
- Număr hotărâri ale Comisiei de fond funciar
- Număr ordine de proprietate emise de prefect
- Număr titluri de proprietate emise
- Număr petiții soluționate

E. Serviciile publice deconcentrate

- a. Monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate (număr instituții)
 - modalitate de lucru, periodicitatea colectării informațiilor
 - deficiențe constatate, măsuri propuse, informări adresate prefectului
- b. Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, întocmite de serviciile publice deconcentrate

1. Activitatea Colegiului Prefectural al Județului

- Numărul ședințelor de lucru
- Numărul hotărârilor adoptate
- Numărul serviciilor publice deconcentrate membre în Colegiul Prefectural și al invitaților
- Numărul instituțiilor care au prezentat rapoarte în activitate sau informări, în cadrul ședințelor de lucru ale Colegiului Prefectural
- Numărul informărilor adresate prefectului referitoare la modul de realizare al măsurilor cuprinse în hotărârile Colegiului Prefectural

2. Activitatea Comisiei de dialog social a județului Călărași

- Numărul ședințelor de lucru, tematică

- Numărul partenerilor sociali, membrii ai Comisiei de Dialog Social

3. Acțiuni de protest – număr, aspecte referitoare la gestionarea protestelor

4. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice

- Numărul ședințelor de lucru, tematică
- Numărul partenerilor sociali, membrii Comitetului consultativ

F. Servicii comunitare de utilități publice

Monitorizarea Strategiei Serviciilor Comunitare de Utilități Publice

G. Managementul situațiilor de urgență

- Numărul ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență
- Numărul hotărârilor adoptate, aspecte referitoare la măsurile stabilite
- Numărul ordinelor emise de prefect, pe linia gestionării situațiilor de urgență
- Planuri aprobate
- Acțiuni întreprinse și măsuri dispuse în contextul gestionării pandemiei generată de noul Coronavirus Sars-CoV-2

H. Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice

- modalitatea în care prefectul a reglementat activitatea, instituțiile stabilite a conlucra, rezultate

Relația cu minoritățile naționale

1. Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situațiilor romilor
2. Cooperarea cu minoritățile existente la nivelul județului. Identificarea problemelor și implicare în rezolvarea acestora

I. Activități pentru urmărirea modului de aplicare a unor acte normative

- Aplicarea prevederilor legale privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare, numărul întâlnirilor de lucru și periodicitatea lor, planuri aprobate

J. Alte activități

1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control ce i-au fost solicitate prefectului de către ministere sau alte instituții ale administrației centrale
2. Acțiuni pentru urmărirea aplicării programului de guvernare la nivelul județului
 - Număr actori implicați în aplicarea programului de Guvernare;
 - Numărul acțiunilor cuprinse în Planul de acțiuni pentru aplicarea Programului de Guvernare;
3. Implementarea la nivelul județului a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate.

V. SUPTOR DECIZIONAL

1. Controlul intern managerial; Registrul riscurilor; Registrul procedurilor
- Numărul întâlnirilor de lucru, măsuri stabilite și monitorizarea lor, numărul riscurilor identificate, numărul funcțiilor sensibile identificate, numărul activităților procedurabile, numărul procedurilor de sistem și numărul procedurilor operaționale.
2. Compartiment audit intern
3. Etică și conduită
4. Protecția informațiilor clasificate
5. Prevenirea și combaterea corupției. Actualizarea riscurilor la corupție și monitorizarea lor

VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE

1. Serviciul Public Comunitar Pașapoarte

Activitatea desfășurată pentru eliberarea pașapoartelor. Numărul pașapoartelor eliberate.

2. Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

- Activitatea desfășurată pe linie de permise de conducere și examinări auto
- Activitatea desfășurată pe linie de înmatriculare și evidență a vehiculelor

VII. COOPERAREA INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII INTERNAȚIONALE

VIII. ACCESARE FONDURI EUROPENE

Informarea instituțiilor publice asupra oportunităților. Evidența proiectelor aflate în derulare la nivelul județului

IX. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII

1. Informare și relații publice
 - Numărul solicitărilor de Informații publice
2. Activitatea de soluționare a petițiilor și audiențelor
 - Număr petiții soluționate
 - Număr audiențe
3. Apostilarea documentelor. Număr documente apostilate

X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE / PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII

XI. OBIECTIVE 2023

XII. CONCLUZII

I. INTRODUCERE

1. Legislație de bază

Actele normative care au reglementat organizarea și funcționarea Instituției Prefectului în anul 2023 au fost:

- Constituția României, republicată, publicată în Monitorul oficial nr.767 din 31 octombrie 2003;

- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care a abrogat o serie de acte normative, printre care:

- Hotărârea Guvernului nr. 460/2006 privind aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- Ordonanța Guvernului nr. 83/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor, cu modificările și completările ulterioare, modificată și completată;

- Hotărârea Guvernului nr. 1693/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, modificată și completată;

- Hotărârea Guvernului nr. 1767/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, modificată și completată.

2. Structură organizatorică

În anul 2023 conducerea instituției a fost asigurată de o echipă managerială formată din:

PREFECT: BARBU Valentin (4 martie 2021 - prezent)

SUBPREFECȚI: DIACONU VIRGILIU (12 ianuarie 2022 – prezent)

ILIE MARIUS-EUGEN (12 ianuarie 2022 – 03.01.2024)

Structura organizatorică funcțională în anul 2023 cuprinde următoarele componente:

- Compartiment Corpul de Control al Prefectului
- Cancelaria Prefectului
- Compartiment Structura de Securitate
- Serviciul Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate
- Serviciul Verificarea Legalității, a Aplicării Actelor Normative și Contencios Administrativ
- Serviciul Financiar Contabil, Resurse Umane și Administrativ
- Compartiment Informare și Relații Publice, Secretariat, Arhivă
- Serviciul Public Comunitar de Pașapoarte
- Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor

II. OBIECTIVE STRATEGICE

Ca și obiective strategice se exemplifică:

- Asigurarea la nivelul județului Călărași a aplicării și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor, a Hotărârilor de Guvern și a celorlalte acte normative;
- Implementarea politicilor Guvernului și a celorlalte documente de politică publică;
- Verificarea legalității actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale;
- Dezvoltarea capacității de răspuns în situații de urgență și de prevenire a tensiunilor sociale;
- Îmbunătățirea serviciilor publice furnizate cetățenilor;
- Conducerea și coordonarea serviciilor publice deconcentrate;
- Consolidarea capacității instituționale și operaționale a Instituției Prefectului – județul Călărași

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

1. Eficientizare structurală

România nu își mai permite amânarea reformelor structurale îndelung așteptate de întreaga societate, care acum presupun costuri sociale mai mari față de anii precedenți.

Actualul tablou socioeconomic nu este motivant pentru adoptarea măsurilor dure de reformă a administrației publice, deoarece prin strânsele conexiuni cu mediul politic și social, administrația publică a resimțit și resimte nevoia unei acute necesități de modernizare, de regândire a atribuțiilor, competențelor, de simplificare a procedurilor de restructurare a aparatului birocratic, în măsura în care să ofere servicii de calitate la un cost redus cetățenilor.

În acest context, Instituția Prefectului devine parte a acestui proces de reformă, trebuind să-și adapteze mijloacele și resursele statuate de actualul cadru legal de funcționare pentru a fi capabilă să gestioneze actuala situație. Realizarea acestor deziderate va depinde de corecta abordare a problemelor existente în acest moment și identificarea unor soluții realiste și rezonabile.

Strategia de eficientizare a Instituției Prefectului – Județul Călărași își propune să asigure continuitatea obiectivelor și acțiunilor cuprinse în Planul strategic elaborat pentru anul 2023, utilizând un management de natură să conducă la realizarea atribuțiilor în condițiile unor resurse limitate, urmând ca pe măsură ce condițiile economice și financiare vor fi mai generoase, aceasta să fie ajustată în funcție de noile realități: economice, financiare, legislative.

Astfel, analizând datele din Planul strategic al instituției, referitoare la valorile noastre, punctele tari, punctele slabe, oportunități și amenințări, și având în vedere scopul, viziunea și misiunea, precum și obiectivele generale și specifice ale Instituției Prefectului – Județul Călărași, influența factorilor politic, economic, social și tehnologic, toate acestea, au condus la identificarea unei imagini clare și obiective a mediului intern și extern care influențează obiectivele și acțiunile necesare modernizării și eficientizării structurale a instituției noastre:

- cadru legislativ stufos, insuficient armonizat care creează probleme în aplicarea unitară și interpretare;
- sistem incoerent de monitorizare și evaluare a politicilor publice implementate la nivel sectorial, datorat în primul rând activității serviciilor publice deconcentrate cu atribuții în domeniu și ambiguității mecanismelor de conducere și coordonare;
- capacitate limitată de acțiune și decizie în ceea ce privește fondurile structurale;
- lipsa unor strategii viabile pe termen mediu și lung a serviciilor publice deconcentrate a unui program de colaborare interinstituțională și a unui plan de colaborare și cooperare cu autoritățile administrației publice locale;
- capacitate administrativă diferită a unităților administrativ-teritoriale cu consecințe negative în ceea ce privește oferirea unor servicii de calitate cetățenilor;
- pregătirea unilaterală a angajaților și posibilitatea apariției incapacității de a face față, în timp util, complexității sarcinilor;
- din lipsa de personal, monitorizarea superficială a proceselor, accentul fiind pus pe rezultatul final și nu pe etape intermediare, limitându-se posibilitățile de corecție;
- resurse financiare limitate și dependența exclusivă de alocările de la bugetul de stat;
- sistem de gestiune a banului public centralizat și rigid.

Îndeplinirea cu eficiență a atribuțiilor instituționale ale structurilor funcționale într-o manieră flexibilă a permis asigurarea funcționalității instituției având ca obiectiv final crearea la nivelul Instituției Prefectului – Județul Călărași a unui corp de funcționari publici profesioniști, stabili și imparțiali prin îmbunătățirea permanentă a managementului funcției publice, în condițiile realizării indicatorilor de performanță.

2. Gestionarea resurselor umane

În ceea ce privește resursele umane, misiunea instituției constă în implementarea unor măsuri care să acopere întreg domeniul referitor la gestionarea resurselor umane, respectiv, recrutarea și selectarea personalului, promovarea personalului, pregătirea și dezvoltarea profesională continuă a salariaților, mecanisme privind structura și administrarea organizațională, implementarea Regulamentului de Organizare și Funcționare, a Regulamentului Intern și a Codului Etic.

În cursul anului 2023 s-au desfășurat următoarele activități:

- au fost promovate ordinele prefectului privind acordarea drepturilor salariale și a altor drepturi pentru funcționarii publici, personalului contractual din cadrul Instituției Prefectului Județul Călărași;
- s-a transmis lunar către M.A.I. situația ocupării posturilor din instituție;
- au fost actualizate dosarele profesionale ale funcționarilor publici;
- au fost întocmite răspunsuri la radiogramele transmise de direcțiile de specialitate din cadrul M.A.I.;
- au fost întocmite răspunsuri la petițiile repartizate;
- au fost întocmite și actualizate planificarea și evidența concediilor de odihnă/planificarea și evidența serviciului de permanență;
- s-a implementat concursul național pilot pentru funcționarii publici în urma căruia a fost recrutat un funcționar public, grad debutant;
- a fost efectuată analiza posturilor pentru stabilirea competențelor specifice funcțiilor publice de grad profesional debutant și înalt funcționar public;
- a fost obținut avizul pentru competențele specifice ale tuturor funcțiilor publice din cadrul instituției.

OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificări și completări
a. Nr. posturi aprobate 45
b. Nr. personal angajat 44
c. Nr. posturi vacante 1

Numărul angajaților care au urmat cursuri de perfecționare: **20**.

3. Utilizarea resurselor financiare

Activitatea de cheltuieli a instituției în anul 2023 s-a desfășurat pe două capitole bugetare de cheltuieli, respectiv 51.01.03 "Autorități publice și acțiuni externe" și 61.50.00 "Ordine publică și siguranță națională".

Bugetul final pe anul 2023 al instituției noastre este în valoare totală de 6.428.000 lei, defalcat pe capitole de cheltuieli și titluri astfel:

Capitolul 51.01.03 „Autorități publice și acțiuni externe”

- cheltuieli de personal = 4.987.000 lei
 - bunuri și servicii = 291.000 lei
 - alte cheltuieli = 18.000 lei
 - despăgubiri civile = 5.000 lei
 - active nefinanciare = 20.000 lei
- TOTAL = 5.303.000 lei

Capitolul 61.50.00 „Ordine publică și siguranță națională”

- cheltuieli de personal = 1.936.000 lei
 - bunuri și servicii = 147.000 lei
 - active nefinanciare = 10.000 lei
- TOTAL = 2.093.000 lei

La finele anului 2023, instituția noastră a înregistrat plăți totale în sumă de 7.273.421 lei, din care:

Capitolul 51.01.03 „Autorități publice și acțiuni externe”

- cheltuieli de personal = 4.970.440 lei

- bunuri și servicii = 234.000 lei
 - alte cheltuieli = 4.800 lei
 - active nefinanciare = 19.240 lei
- TOTAL = 5.228.480 lei

Capitolul 61.50.00 „Ordine publică și siguranță națională”

- cheltuieli de personal = 1.911.756 lei
 - bunuri și servicii = 124.000 lei
 - active nefinanciare = 9.185 lei
- TOTAL = 2.044.941 lei

Având în vedere cele prezentate, rezultă că plățile efectuate s-au încadrat în limitele bugetare aprobate pentru anul 2023.

Plățile efectuate, reprezentând cheltuieli de personal, în suma de = 4.970.440 lei la Cap.51.01.03 și de 1.911.756 lei la Cap.61.01.50, au fost efectuate la termenele stabilite, pe baza statelor de salarii și a altor documente de plată a obligațiilor legale față de bugetele publice.

La plata drepturilor de personal și a obligațiilor legale față de bugetele publice au fost avute în vedere următoarele: numărul de personal cuprins în statele de personal, în concordanță cu cel din statele de funcții aprobate de M.A.I., întocmirea statelor de salarii s-a efectuat în baza ordinelor prefectului de stabilire a salariilor și a foilor de prezență; reținerile din salarii s-au efectuat în baza documentelor justificative și a prevederilor legale pentru contribuțiile individuale de asigurări sociale de stat, asigurări de sănătate, asigurări de șomaj, impozitul pe salarii, popriri, cotizații sindicale.

Plățile efectuate, reprezentând cheltuieli cu bunuri și servicii, în sumă de 234.000 lei la Cap.51.01.03 și de 124.00 lei la Cap.61.01.50, au fost efectuate în baza planului de achiziții aprobat, cu respectarea prevederilor legale.

Principalele cheltuielile cu bunuri și servicii la Cap.51.01.03 „Autorități publice și acțiuni externe” au fost:

- cheltuieli cu furniturile de birou și materiale curățenie în suma de 9.908 lei;
- serviciile cu utilitățile (energie electrică, energie termică, apă, salubritate) în suma de 129.213 lei;
- cheltuieli cu carburanți și lubrifianți în suma de 30.769 lei;
- cheltuieli cu convorbiri telefonice și timbre poștale în sumă de 19.812 lei;
- cheltuieli cu alte servicii prestate de terți (mentenanță: calculatoare, copiatoare, chiller; spălătorie auto; program legislativ) în sumă de 18.324 lei;
- cheltuieli cu reparațiile curente în sumă de 9.042 lei;
- cheltuieli cu obiectele de inventar în sumă de 558 lei ;
- cheltuieli cu asigurări auto obligatorii și facultative în suma de 5.005 lei;

Principalele cheltuielile cu bunuri și servicii la Cap.61.50.00 „Ordine publică și siguranță națională”, au fost:

- cheltuieli cu furniturile de birou și materiale curățenie în suma de 618 lei;
- serviciile cu utilitățile (energie electrică, energie termică, apă, salubritate) în sumă de 23.187 lei;

- cheltuieli cu carburanți și lubrifianți în sumă de 5.630 lei;
- cheltuieli cu convorbiri telefonice și timbre poștale în sumă de 3.422 lei;
- cheltuieli cu alte servicii prestate de terți în sumă de 1.800 lei;
- cheltuieli cu reparațiile curente în sumă de 1.839 lei;
- cheltuieli cu obiectele de inventar în sumă de 0,00 lei ;
- cheltuieli cu asigurările auto obligatorii și facultative în sumă de 3.889 lei;
- cheltuieli cu chiriile în sumă de 81.500 lei

Plățile reprezentând despăgubiri civile, în sumă de 4.800 lei, efectuate la Cap.51.01.03 „Autorități publice și acțiuni externe”, reprezintă cheltuieli de judecată stabilite în baza sentințelor civile rămase definitive.

Urmare aplicării prevederilor O.U.G. nr 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, privind taxele de pașaport, precum și tarifele aferente confecționării și valorificării plăcilor cu numere de înmatriculare, contravaloarea certificatelor de înmatriculare, a autorizațiilor provizorii și a permiselor de conducere, a fost încasată prin casierie suma de 1.043.758 lei reprezentând contravaloarea plăcuțe cu numere de înmatriculare. Zilnic, sumele încasate au fost virate în contul Direcției Generale Permise de Conducere și Înmatriculări.

În anul 2023, au fost întocmite trimestrial și respectiv anual, cu respectarea prevederilor legale și a instrucțiunilor M.A.I. dările de seamă contabile referitoare la bilanțul contabil și contul de execuție al bugetului de venituri și cheltuieli, care au fost depuse la M.A.I. și la Trezorerie, în programul FOREXEBUG.

4. Activitatea de achiziții publice

Această activitate s-a desfășurat în cadrul compartimentului achiziții publice format dintr-o singură persoană.

Achizițiile publice de produse și servicii, necesare desfășurării activității în condiții optime, s-au efectuat în concordanță cu prevederile legale și al programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2023, cu încadrare în limitele bugetare aprobate.

S-a practicat achiziția directă în sistemul electronic SEAP cu un număr de 47 achiziții directe cu o valoare totală de 79666,24 lei, fără tva, și în afara sistemului SEAP (offline) cu un număr de 28 achiziții în valoare totală de 7333,38 lei, fără tva.

S-au încheiat un număr de 6 contracte subsecvente pentru furnizarea de combustibili pentru parcul auto, furnizarea de energie electrică, furnizarea de produse de birotică și papetărie, furnizarea de produse de curățenie, furnizarea de hârtie A4 și A3 pentru copiatoare și xerografică, prestarea de servicii de telefonie mobilă și servicii de internet mobil și prestarea de servicii de telefonie publică și servicii închiriere de linii terestre de comunicații.

S-a inițiat și finalizat o procedură de închiriere pentru Serviciul public comunitar de pașapoarte, conform procedurii de sistem privind atribuirea contractelor de închiriere a unor bunuri imobile, necesare entităților publice din cadrul M.A.I. cod PS-MAI-DGL-108.

5. Asigurarea resurselor logistice, IT și de comunicații

Pentru desfășurarea activității Instituției Prefectului – Județul Călărași, în anul 2023, i-au fost asigurate creditele bugetare pentru plata drepturilor salariale și a obligațiilor legale față de bugetele publice pentru angajații existenți.

Conform normativelor aprobate, privind dotarea cu autovehicule, instituția noastră are în dotare 8 autovehicule, din care 5 pentru activitatea prefecturii și 3 pentru cele două servicii comunitare. Au fost alocate fondurile necesare pentru asigurările obligatorii și facultative.

De asemenea, instituția noastră se încadrează în normativele aprobate privind spațiul prevăzut pentru desfășurarea activității, numărul de telefoane utilizate și aparatura birotică utilizată.

Activitatea financiar-contabilă proprie și a celor două servicii publice comunitare, respectiv permise de conducere și pașapoarte simple, resurse umane, achiziții publice și administrativ, asigurarea resurselor logistice

În anul 2023, în conformitate cu prevederile Legii nr. 82 / 1991, Legea contabilității modificată, completată și republicată, O.G. nr. 199/1999 privind controlul financiar preventiv propriu, modificată, completată și republicată, Legea nr. 500/2002, Legea finanțelor publice, O.M.F.P. nr.1792 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata, O.M.F.P. nr. 1917/2005 privind contabilitatea instituțiilor publice, O.U.G. nr.41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, Instituția Prefectului – județul Călărași a avut în anul 2023 următoarea execuție bugetară:

Categoria de cheltuieli	Buget aprobat - lei -	Plăți efective - lei -
TOTAL din care:	7.396.000	7.273.421
Cheltuieli de personal	6.923.000	6.882.196
Cheltuieli bunuri și servicii	438.000	358.000
Despăgubiri civile	5.000	28.425
Active nefinanciare	30.000	4.800
Asistență socială	0	0

În vederea evidențierii în contabilitatea instituției a execuției bugetare au fost întocmite:

- 75 note de jurnal
- 182 angajamente bugetare
- 379 ordonanțări la plată
- 1.352 ordine de plată
- 251 chitanțe contravaloare plăcute cu numere de înmatriculare
- 180 state de plată pentru personalul propriu
- 95 note de recepție bunuri materiale
- 138 bonuri de consum materiale

Lunar au fost întocmite raportări privind monitorizarea cheltuielilor de personal, execuția bugetară, deschideri de credite, la Ministerul Afacerilor Interne.

Trimestrial a fost întocmit bilanțul contabil, și anexele la acesta, și raportat la M.A.I., precum și în FOREXEBUG.

Lunar au fost întocmite și depuse declarațiile nominale de personal privind contribuțiile la asigurările sociale de stat, contribuțiile la bugetul de stat, contribuțiile la asigurările de sănătate, la Administrația Financiară, la I.N.S. și au fost completate și ținute la zi registrul jurnal, registrul inventar și registrul de vize pentru controlul financiar preventiv propriu.

Activitatea administrativă s-a desfășurat în bune condiții, în sensul că instituția a fost aprovizionată la timp și în cantități optime cu toate materialele necesare bunei desfășurări a activității, iar instalațiile electrice, termice, apă – canal au funcționat corespunzător.

IV. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ

A. Cancelaria Prefectului

Pe parcursul anului 2023, personalul din cadrul Cancelariei Prefectului a desfășurat o serie de activități cu privire la consilierea prefectului județului, dar a avut și rol de colaborare, cât și de menținere a unor relații permanente cu celelalte compartimente din Prefectură, instituții din județ, autoritățile publice locale și diverși cetățeni.

Activitatea Cancelariei prefectului județului Călărași a fost structurată pe două paliere importante:

1. Agenda prefectului (activități care țin de buna funcționare a instituției, mediatizarea activității Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, primiri ale delegațiilor guvernamentale și externe, participarea la evenimente locale ș.a.)

2. Partea de comunicare publică și relația cu mass-media (prezența în mediul online - 246 postări), comunicate de presă (79) declarații date presei (10), discursuri (8) și alocuțiuni cu prilejul evenimentelor desfășurate de-a lungul anului 2023).

Cancelaria Prefectului a asigurat activitățile specifice curente și anume:

- a întocmit și urmărit agenda publică a prefectului
- a planificat, organizat și s-a preocupat de buna desfășurarea a ședințelor de lucru ale prefectului
- a menținut o legătură permanentă și a conlucrat cu celelalte structuri ale Instituției Prefectului județul Călărași în realizarea acțiunilor dispuse de prefect
- a gestionat circuitul documentelor la nivelul compartimentului ce s-a desfășurat conform procedurilor SCIM
- a însoțit prefectul la acțiunile la care a participat, în funcție de solicitările acestuia
- a contribuit la buna organizare și desfășurare a activităților de protocol în cadrul acțiunilor și evenimentelor la care a participat prefectul și a îndeplinit formalitățile de primire a oaspeților
- a participat la ședințe și întrevederi la solicitarea prefectului și a colaborat cu

persoanele desemnate la organizarea evenimentelor cu prilejul sărbătorilor naționale, precum și a altor evenimente

- a asigurat acreditarea reprezentanților mass-media
- a facilitat întâlnirile prefectului sau a altor reprezentanți ai instituției cu presa și a monitorizat în permanență imaginea instituției
- a asigurat condițiile necesare desfășurării ședințelor prefectului pregătind materialele și documentațiile necesare
- a contribuit la actualizarea informațiilor publicate pe site-ul instituției, <https://cl.prefectura.mai.gov.ro> (pe anul 2023 numărul total vizitatori a fost de 36012, iar numărul total de vizualizări a fost de 58376) cât și pe pagina instituției din rețeaua de socializare Facebook. Astfel, în anul 2023 s-au realizat 246 de postări constând în comunicate de presă, declarații de presă comune a structurilor MAI, discursuri și anunțuri, iar pe site-ul Instituției Prefectului Județului Călărași au fost trimise spre publicare online un număr de 79 comunicate de presă.
- a gestionat acțiunile și evenimente de interes public, întâlnirile comisiilor și comitetelor din cadrul Instituției Prefectului, precum și videoconferințele cu ministerele
- a gestionat întâlnirile de lucru ale prefectului cu reprezentanții sindicatelor și patronatelor, reprezentanții societății civile și ai partidelor politice fiind desfășurate în conformitate cu procedurile stabilite
- a participat la audiențele acordate de prefect, a înregistrat problemele semnalate de cetățeni și a urmărit soluționarea lor de către structurile de specialitate din instituție
- au fost organizate întâlniri de lucru ale prefectului cu primarii din județ pe teme privind administrația locală și a existat o preocupare constantă în vederea dezvoltării unor bune relații interinstituționale
- s-a asigurat de participarea prefectului la acțiuni care vizează relații externe.

1. Agenda Prefectului

Un element important în activitatea Cancelariei prefectului în anul 2023 l-a reprezentat colaborarea cu autoritățile administrației publice locale.

În ceea ce privește gestionarea responsabilităților legale, agenda prefectului a inclus, de-a lungul anului 2023, activități periodice și de sine stătătoare, dar și activități spontane.

Atât activitățile periodice, cât și cele spontane s-au derulat atât în format online, cât și fizic și au constat în ședințele de lucru cu personalul instituției, ședințe ale C.J.S.U, ședințe ale C.L.C.B., întruniri de problemă de fond funciar, întâlniri de lucru cu reprezentanți ai autorităților publice locale, ședințe lunare ale Colegiului Prefectural, Comitetul Consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice, Comisia de dialog social.

Printre cele mai importante întâlniri la care a participat prefectul județului Călărași, Valentin Barbu, pe parcursul anului 2023, se regăsesc:

- 9 februarie 2023 – vizită municipiul Oltenița / stadiul proiectelor implementate
- 15 martie 2023 – vizita Primului Ministru al României, Nicolae Ionel Ciucă, în județul Călărași

- 16 martie 2023 – primire delegație FSLI Filiala Călărași
- 30 martie 2023 – vizită Școala din Curcani, lansare program învățământ dual
- 1 aprilie 2023 – participare manifestări Ziua Jandarmeriei
- 26 iunie 2023 – participare manifestări Ziua Drapelului
- 28 iunie 202 – întrevedere cu Majestatea Sa Margareta, Custodele Coroanei Române și Alteța Sa Regală, Principesa Sofia
- 5 iulie 2023 – vizita Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Adrian Ioan Veștea
- 6 iulie 2023 – Ședință de lucru cu secretarii tuturor UAT-urilor din județul Călărași
- 22 iulie 2023 – participare Marșul Factorilor Poștali din județul Călărași
- 23 august 2023 – vizita Ministrei Educației, Ligia Deca, la o școală din Curcani
- 9 septembrie 2023 – participare eveniment Oltenița – Gala Excelenței
- 13 septembrie 2023 - participare manifestări Ziua Pompierilor
- 28 septembrie 2023 - participare manifestări Ziua Persoanelor Vârstnice
- 13 octombrie 2023 – participare eveniment prilejuit de inaugurarea unui hub educațional pentru știință la Școala din Curcani
- 19 octombrie 2023 – participare manifestare prilejuită de dezvelirea bustului Sf. Voievod Martir Constantin Brâncoveanu
- 23 octombrie 2023 – participare eveniment, găzduit de Centrul Cultural Maghiar din București, la invitația E.S. domnul Botond ZÁKONYI, ambasadorul Ungariei
- 25 octombrie 2023 - participare la manifestările prilejuite de Ziua Armatei Române
- 21 noiembrie 2023 – primirea delegației Asociației Sindicatului pensionarilor Călărași
- 1 decembrie 2023 – participare la manifestările prilejuite de Ziua Națională a României
- 13 decembrie 2023 – primire delegație reprezentanți ai Sindicatului Polițiștilor Sidepol
- 13 decembrie 2023 – participare eveniment prilejuit de împlinirea a 30 de ani de la înființarea Camerei de Conturi Călărași
- Diverse zile ale comunelor din județul Călărași

2. Partea de comunicare publică și relația cu mass-media

În ceea ce privește comunicarea publică și relația cu mass-media, Instituția Prefectului județul Călărași a păstrat modalitatea de comunicare prin canalele oficiale și prin intermediul spațiului virtual.

Pe partea de comunicare și relația cu mass-media, purtătorul de cuvânt al Instituției Prefectului Județul Călărași a ținut permanent legătura cu Grupul de Comunicare înființat la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, dar și cu purtătorii de cuvânt de la nivel național din structurile MAI. De asemenea, site-ul Instituției Prefectului Județul Călărași a fost folosit pentru postarea celor mai importante comunicate de presă și a altor informații de interes public.

Au fost acordate precizări și informări de presă pe subiecte precum: măsuri

pentru îndepărtarea efectelor codurilor galben, portocaliu și roșu, atât în ceea ce privește sezonul cald, cât și cel rece, ședințe de lucru, colegii prefecturale, modificări apărute în programul sau activitatea desfășurată de serviciile din subordinea Instituției Prefectului Județul Călărași, dar și cu privire la vizitele oficiale efectuate în județ.

De asemenea, tot în sfera comunicării publice, au stat și discursurile pregătite pentru evenimentele oficiale și sărbătorile naționale la care prefectul a participat. În funcție de natura evenimentului, alocuțiunile au fost adaptate ca atare.

Principala modalitate prin care s-a transmis informația către presă a fost telefonic sau pe grupul de WhatsApp, iar după actualizarea procedurilor SCIM s-a trecut la comunicarea prin adresa de e-mail oficială. De cele mai multe ori, comunicatele au fost însoțite de suport imagistic pentru facilitarea redactării materialelor, toate acestea regăsindu-se pe pagina oficială de internet a instituției, cât și pe pagina de socializare, asigurându-se o transparență totală a comunicării și o creștere a vizibilității instituției și a rolului pe care prefectul îl are în județ.

B. Activitatea Corpului de Control al Prefectului

Acțiuni de control, dispuse de prefect, număr de acțiuni, tematica abordată, deficiențe constatate, măsuri propuse

În anul 2023, Corpul de Control al Prefectului a primit prin rezoluție spre rezolvare, un număr de 19 de petiții din partea cetățenilor, a persoanelor juridice sau a autorităților publice.

Petițiile au primit răspuns în termenul legal și au fost însoțite de note de constatare, copii după documente reprezentative sau referate de clasare, după caz.

Au fost transmise adrese către instituțiile în cauză pentru luarea de măsuri în vederea intrării în legalitate, sau aplicarea măsurilor specifice, când competența de soluționare era a instituției respective.

Tot pe parcursul anului 2023 au fost efectuate 24 controale tematice la primăriile nominalizate prin Ordinul Prefectului nr.50/25.01.2023, dintr-un total de 24 programate.

NR. CRT.	LOCALITATEA	DATA EFECTUARII CONTROLULUI
1	Mun. OLTENIȚA	05 octombrie 2023
2	Oraș Fundulea	12 octombrie 2023
3	Belciugatele	23 februarie 2023
4	Căscioarele	02 martie 2023
5	Chiselet	09 martie 2023
6	Crivăț	16 martie 2023
7	Curcani	23 martie 2023
8	Cuza Vodă	30 martie 2023
9	Dor Mărunt	06 aprilie 2023
10	Dragalina	20 aprilie 2023
11	Frâsinet	27 aprilie 2023
12	Fundeni	04 mai 2023
13	Grădiștea	11 mai 2023
14	Ileana	18 mai 2023

15	Nana	25 mai 2023
16	Roseți	08 iunie 2023
17	Sărulești	14 septembrie 2023
18	Spanțov	21 septembrie 2023
19	Ștefan cel Mare	28 septembrie 2023
20	Tămădău Mare	19 octombrie 2023
21	Ulmu	26 octombrie 2023
22	Valea Argovei	02 noiembrie 2023
23	Vâlcelele	09 noiembrie 2023
24	Vlad Țepeș	16 noiembrie 2023

Au fost întocmite rapoarte pentru fiecare control care, după aprobarea de către prefect, au fost aduse la cunoștință atât instituțiilor controlate, cât și MAI-DGRIP, conform adresei MAI nr. 12251/09.04.2019.

Dintre aspectele deosebite constatate în urma verificării activității primarilor, în calitate de împuterniciți ai statului, menționăm:

- întârzieri în completarea registrului agricol electronic;
- neaplicarea prevederilor legale referitoare la informarea Consiliilor locale cu privire la stadiul completării registrului agricol, precum și a planului de măsuri privind remediarea situației;
- neaplicarea prevederilor legale referitoare la controlul asupra concordanței datelor înscrise în registrul agricol în cele două forme (letric și electronic)
- nerespectarea în totalitate a prevederilor Legii nr. 544/2001, modificată și completată, precum și a normelor de aplicare a acesteia;
- nu toate instituțiile administrației publice locale din județ dețin un site conform din punct de vedere al cerințelor legilor transparenței și actualizat cu date la zi;
- lipsa raportului primarului cu privire la starea economico-socială și de mediu a localității;

În rapoartele de control au fost subliniate neregulile identificate și au fost trasate măsuri de intrare în legalitate, precum și termene de soluționare, cu informarea în scris a Corpului de control.

Din informările primite a reieșit că o parte din neregulile identificate la control au fost remediate, lucru ce se va verifica în perioada controlului tematic ce se va derula în viitor.

C. Controlul legalității, al aplicării actelor normative și contencios administrativ

1. Activitatea de verificare a legalității actelor administrative și a modului de aplicare a actelor normative în acțiuni planificate, tematica abordată, principalele deficiențe constatate, măsuri propuse

În conformitate cu dispozițiile art. 123 alin. 5 din Constituția României, cu dispozițiile art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată, și ale H.G. nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-

a examinat legalitatea unui număr de **26268** acte administrative adoptate/emise de autoritățile administrației publice locale, ce au fost comunicate prefectului, conform legii, de către secretarii generali ai UAT-urilor din județ în perioada ianuarie 2023-decembrie 2023.

Controlul de legalitate al actelor administrative ale autorităților administrației publice locale emise/adoptate în intervalul 01.01.2023 – 31.12.2023 se prezintă după cum urmează:

Tipul actului	Nr. acte administrative emise / adoptate de către autoritățile administrației publice locale	Nr. acte verificate	Nr. acte considerate :		Nr. acte retransmise emitentului și care :		Nr. acte pentru care s-a introdus sau urmează să se introducă acțiunea în primă instanță
			legale	ilegale	au fost revocate sau modificate de către emitent	au fost menținute de către emitent	
Hotărâri ale Consiliului Județean	261	95	91	4	0	0	4
Hotărâri ale consiliilor locale	5138	3168	3042	126	9	0	116
Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean	576	229	229	0	0	0	0
Dispoziții ale primarilor	20.293	15275	15268	7	2	0	5
TOTAL ACTE	26.268	18.767	18.630	137	11	0	125

Din analiza tabelului prezentat rezultă că, urmare a examinării legalității pentru actele considerate nelegale sau necorespunzătoare din punct de vedere al tehnicii legislative s-au formulat 17 referate/proceduri prealabile cu observații de nelegalitate prin care s-a solicitat motivat, autorității publice emitente, reanalizarea acestui act, în sensul modificării/ completărilor sau revocarea și intrarea în legalitate.

Urmare a procedurii efectuate, actele au fost revocate/modificate. De precizat că pentru un număr de 119 acte administrative nu a fost efectuată procedura prealabilă, acestea fiind atacate direct la instanța de contencios administrativ.

Constatările cu privire la încălcarea prevederilor legale cu ocazia adoptării sau emiterii actelor administrative la nivelul autorităților administrației publice locale se referă în principal la următoarele aspecte:

-nerespectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată cu privire la convocarea și desfășurarea ședințelor de consiliu local, precum și la adoptarea hotărârilor;

- nerespectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată, privind atestarea apartenenței unor bunuri la domeniul privat al U.A.T., respectiv trecerea/inventarierea unor bunuri în domeniul public/privat al U.A.T.;

- nerespectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată, ale Legii nr 153/2017, modificată și completată, și ale Legii finanțelor publice locale privind acordarea de premii/cadouri, în bani, angajaților cu ocazia unor sărbători;

- nerespectarea prevederilor Legii finanțelor publice locale la adoptarea hotărârii de repartizare a sumelor din fondul constituit la dispoziția Consiliului Județean.

Cu privire la respectarea termenelor de comunicare a actelor administrative de către secretari, în general, termenele de comunicare a actelor administrative de către secretari a fost respectat în anul 2023. În cazurile în care actele au fost comunicate cu întârziere au avut loc discuții cu secretarii generali ai comunelor Frăsinet, Fundeni, Ulmeni și Tămădău Mare, au fost formulate adrese de atenționare către aceștia, cărora le revine sarcina comunicării actelor administrative conform prevederilor art. 197 al.1 din O.U.G. nr. 57/2019, modificată și completată.

Serviciul Verificarea Legalității Actelor Normative, a Aplicării Actelor Normative și Contencios Administrativ ține evidența tuturor actelor administrative adoptate/emise de către autoritățile administrației publice locale de la nivelul celor 56 UAT-uri și transmise prefectului în vederea verificării legalității, asigură păstrarea acestora, precum și evidența acțiunilor și dosarelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești, asigură evidența ședințelor desfășurate de consiliile locale din județ.

Evidența actelor administrative comunicate de către secretari este ținută pe tipuri de acte, hotărâri și dispoziții, fiind deschise registre pentru fiecare categorie de acte, pe fiecare unitate administrativ-teritorială în parte (55 localități și județul), iar actele sunt arhivate în dosare separate, pe localități.

2. Controale dispuse în urma sesizărilor și audiențelor înregistrate la Instituția Prefectului – Județul Călărași care au necesitat verificarea aspectelor sesizate la fața locului

În anul 2023 s-a efectuat 12 verificări, în urma sesizărilor depuse la Instituția Prefectului – Județul Călărași și anume: Frumușani 2, Sărulești 1, Ileana 1, Avocatul Poporului 6, Fundulea 1 și Nicolae Bălcescu 1.

3. Instruirea secretarilor unităților administrativ-teritoriale

- numărul întâlnirilor - 1
- numărul circularilor transmise în județ cu instrucțiuni/măsuri pentru aplicarea actelor normative – 9

4. Reprezentarea Instituției Prefectului la instanțele judecătorești

Instituția Prefectului – Județul Călărași și prefectul sunt reprezentați în instanță de către 3 consilieri juridici din cadrul Serviciului Verificarea Legalității Actelor, a Aplicării Actelor Normative și Contencios Administrativ. Aceștia formulează și susțin acțiunile formulate, se prezintă la termenele de judecată stabilite, constituie dosarul cauzei, întocmesc răspunsuri la întâmpinări, administrează probele, comunică actele solicitate de instanță, exercită căile de atac acolo unde se impune.

Pentru urmărirea termenelor procedurale se completează registrul dosarelor aflate pe rolul instanțelor și condica de termene. Sunt întocmite dosare de instanță care cuprind înregistrările și actele procedurale efectuate.

Instituția Prefectului – Județul Călărași a fost parte în cursul anului 2023 în dosare civile (deschise în anul 2023) pe următoarele materii :

- a) 54 dosare pe rolul instanței de contencios administrativ;
- b) 67 dosare fond funciar (în diferite faze de judecată – fond sau recurs) ce au ca obiect modificări de T.P. (amplasament, moștenitori, etc), nulitate T.P., anularea hotărârilor Comisiei județene de fond funciar;
- c) 2 dosare, în care pârât este Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor.

5. Activitatea de emitere a ordinelor de către prefect cu caracter individual și/sau normativ

În conformitate cu art. 275 al.1 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată, prefectul emite ordine cu caracter individual sau normativ în condițiile legii.

În anul 2023, prefectul a emis un număr de 582 ordine structurate astfel:

Ordine cu caracter normativ	1
Ordine cu caracter individual	147
Ordine emise de prefect în calitate de președinte al Comitetului pentru situații de urgență	20
Ordine prin care s-au constituit comisii mixte de verificare	7
Ordine privind atribuirea de teren în proprietate	224
Alte ordine	183

6. Activitatea desfășurată de Comisia de disciplină din cadrul Instituției Prefectului – Județul Călărași

Comisia de Disciplină din cadrul Instituției Prefectului – Județul Călărași este constituită prin Ordinul Prefectului nr. 483/01.09.2021.

În anul 2023, la Comisia de Disciplină din cadrul Instituției Prefectului - Județul Călărași nu au fost înregistrate sesizări.

Comisia de disciplină privitoare la faptele secretarilor unităților administrativ-teritoriale sesizate ca abateri disciplinare

Comisia de disciplină privitoare la faptele secretarilor, sesizate ca abateri disciplinare a fost constituită prin Ordinul Prefectului nr.593/2021, în baza art.494 alin 5 și 6 din O.U.G. nr. 57/2017 privind Codul administrativ și a fost modificată componența acesteia prin ordinul nr. 409/2022.

În anul 2023 nu au fost înregistrate sesizări.

7. Activitatea desfășurată de Comisia Județeană de atribuire denumiri

În cursul anului 2023 Comisia Județeană de Atribuire de Denumiri s-a întrunit într-un număr de 4 ședințe, în care a fost adoptat un număr de 6 avize de atribuire de denumiri.

8. Activitatea de Contencios- administrativ

Pentru actele apreciate ca fiind nelegale instituția prefectului a solicitat anularea acestor acte instanței de contencios administrativ, prin formularea de acțiuni în acest sens.

În anul 2023 au fost formulate la instanța de contencios administrativ (cu privire la actele ce au fost verificate până la această dată) un număr de 44 de acțiuni având ca obiect anularea a 125 acte administrative cu caracter individual/normativ nelegale, emise / adoptate de autoritățile administrației publice locale, respectiv o acțiune cu obiect constatarea dizolvării de drept a unui consiliu local.

Situația actelor administrative atacate la instanța de judecată în anul 2023 se prezintă astfel:

Tipul actului	Nr. acte administrative transmise de autoritățile administrației publice locale în anul 2023	CATEGORII DE ACTE RETRANSMISE EMITENTULUI					Nr. acte administrative atacate la instanța de judecată în anul 2023
		ÎN CURSUL ANULUI 203					
		Acte privind patrimoniul unității administrativ-teritoriale	Acte prin care s-au stabilit impozite și taxe locale	Acte în legătură cu raporturile de muncă sau de serviciu ale funcționarilor publici sau personalului contractual	Acte privind acordarea, încetarea, suspendarea, modificarea diverselor ajutoare sau alocații	Alte acte	
Hotărâri ale Consiliului Județean	261		-	-	-	4	4
Hotărâri ale consiliilor locale	5138	4	-	-	-	112	116
Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean	576	-	-	-	-	0	0
Dispoziții ale Primarilor	20.293	-	-	-	-	5	5
TOTAL ACTE	26.268		-	-	-	125	125

La cele 44 de dosare deschise de Prefectul județului Călărași (în care acesta este reclamant), pe rolul instanței de contencios administrativ, mai sunt dosare în care prefectul este pârât, după cum urmează:

- 6 procese cu obiect drepturi salariale
- 2 dosare cu obiect solicitare informații de interes public în baza Legii nr. 544/2001
- 1 dosar cu obiect anulare ordin prefect privind A.T.O.P.
- 1 dosar cu obiect suspendare executare ordin prefect (reclamant Comisia locală de fond funciar Belciugatele)
- 2 procese în care pârât este Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor.

D. Urmărirea aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu

Aplicarea legilor fondului funciar

În perioada 01 ianuarie 2023 – 31 decembrie 2023, Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași a funcționat în baza Ordinului emis de către Prefectul județului Călărași nr. 233/17.05.2023 cu modificările și completările ulterioare.

- Număr ședințe fond funciar – **10**
- Număr hotărâri ale Comisiei de fond funciar – **710**
- Număr ordine de proprietate emise de prefect- **224**
- Număr titluri de proprietate emise 432 din care: **145** duplicate; **287** cu intabularea dreptului de proprietate
- Număr petiții soluționate - **212**

Facem cunoscut că, în cursul anului 2023, Prefectul județului Călărași a emis ordine de reorganizare a Comisiilor locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor la nivelul localităților unde au intervenit modificări în componența comisiilor locale, astfel încât să fie asigurată continuitatea activităților acestora.

Îndrumarea și consilierea Comisiilor locale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor în activitatea de fond funciar pentru eficientizarea procesului de retrocedare a terenurilor se face de către membrii Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Călărași.

E. Serviciile publice deconcentrate

La nivelul Instituției Prefectului – Județul Călărași, monitorizarea activității serviciilor publice deconcentrate a fost realizată prin: elaborarea și gestionarea fișelor, corespondență pe tematica activităților și a nevoilor, respectiv dificultățile cu care se confruntă acestea, informări și rapoarte de activitate, prezentate atât trimestrial cât și anual, rapoarte și informări periodice, prezentate în cadrul reuniunilor Colegiului Prefectural, activități comune și ședințe de analiză, conduse de prefect cu șefii acestora.

a. Monitorizarea activității a 34 servicii publice deconcentrate și instituții publice.

Ca modalități de lucru, trimestrial, serviciile publice deconcentrate și instituțiile publice prezintă prefectului rapoarte de activitate. În baza acestora, la nivelul S.M.S.P.D. se întocmește o informare/sinteză cu principalele activități desfășurate de serviciile publice deconcentrate/ instituțiile publice care se supun aprobării Prefectului. În urma analizei activității desfășurate de Serviciile Publice Deconcentrate, nu au fost constatate deficiențe, iar numărul total al informărilor adresate prefectului în cursul anului 2023 privind activitatea acestora, fiind de 117.

b. Activitatea de examinare a proiectelor bugetelor și a situațiilor financiare privind execuția bugetară, întocmite de serviciile publice deconcentrate.

În conformitate cu dispozițiile art. 254 lit. (b) din Ordonanța de Urgență 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în luna noiembrie a anului 2022 s-a solicitat, prin adresă scrisă, serviciilor publice deconcentrate, membre ale Colegiului Prefectural Călărași, să transmită spre avizare Prefectului Județului Călărași, proiectele de buget, precum și situațiile financiare privind execuțiile bugetare.

Din cele 12 servicii publice deconcentrate stabilite de MAI prin adresa 1240 din 15.06.2022, în anul 2023 au transmis pentru avizare proiecte de buget și situațiile financiare privind execuțiile bugetare, un număr de 11 servicii publice deconcentrate, după cum urmează:

1) Au fost transmise spre avizare **9 proiecte de buget:**

- Direcția Județeană Pentru Cultură
- Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă
- Direcția Regională de Statistică
- Direcția de Sănătate Publică
- Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor
- Inspectoratul Teritorial de Muncă
- Casa Județeană de Pensii Publice
- Agenția Pentru Protecția Mediului
- Direcția de Agricultură Județeană

2) Au fost transmise spre avizare **26 situații financiare:**

Data transmiterii	Situații financiare transmise spre avizare	Instituții
31.03.2023	7	-OIRPECU Regiunea Sud Muntenia -Inspectoratul Teritorial de Muncă -Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor -Direcția Regională de Statistică -Direcția Județeană Pentru Cultură -Agenția Pentru Protecția Mediului -Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă

30.06.2023	9	-OIRPECU Regiunea Sud Muntenia -Inspectoratul Teritorial de Muncă -Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor -Direcția Regională de Statistică -Direcția Județeană Pentru Tineret și Sport -Direcția Județeană Pentru Cultură -Agenția Pentru Protecția Mediului -Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă - Direcția de Sănătate Publică
30.09.2023	10	-OIRPECU Regiunea Sud Muntenia -Inspectoratul Teritorial de Muncă -Inspectoratul Teritorial pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor -Direcția Regională de Statistică -Direcția Județeană Pentru Cultură -Agenția Pentru Protecția Mediului -Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă -Casa Județeană de Pensii Publice -Direcția Județeană Pentru Tineret și Sport -Direcția de sănătate publică

1. Activitatea Colegiului Prefectural al Județului

Organul consultativ al prefectului în realizarea atribuțiilor de conducere a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului Călărași este Colegiul Prefectural care are în componență 12 servicii publice deconcentrate și 20 de instituții publice. În cadrul ședințelor de lucru, membrii colegiului prefectural raportează și analizează stadiul implementării programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune de la nivelul județului și al localităților acestuia, nevoile și dificultățile cu care se confruntă, propunând măsuri în vederea îmbunătățirii activității.

În cursul anului 2023, s-au desfășurat 12 ședințe de lucru în sistem on-line, în cadrul cărora au fost prezentate un număr de 49 informări și rapoarte de activitate de către 30 de instituții publice.

În cadrul ședințelor Colegiului Prefectural au fost adoptate 4 hotărâri care au vizat:

- aprobarea priorităților de dezvoltare economică și socială a județului Călărași în anul 2023 și Planul de acțiuni pe anul 2023 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare 2021-2024

- aprobarea efectuării unui control tematic de către Direcția de Sănătate Publică Călărași, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Călărași și Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Călărași privind producția, circulația și comercializarea produselor specifice sărbătorilor pascale, în județul Călărași.

- aprobarea efectuării unui control tematic de către Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Călărași, Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Călărași, Direcția de Sănătate Publică Călărași, Inspectoratul de Jandarmi al Județului Călărași și Inspectoratul de Poliție Județean Călărași privind producția, circulația și comercializarea produselor specifice sărbătorilor de iarnă și a unui control tematic efectuat de către Inspectoratul Teritorial de Muncă Călărași și Inspectoratul de Poliție Județean Călărași privind respectarea de către agenții economici a prevederilor legale referitoare la deținerea, transportul, manipularea, depozitarea și comercializarea obiectelor artizanale de distracție pe bază de amestecuri pirotehnice, în județul Călărași.

- aprobarea Tematicii orientative a ordinii de zi a ședințelor Colegiului Prefectural al județului Călărași în anul 2024.

În urma efectuării controalelor tematice de către instituțiile nominalizate, în Hotărârile adoptate în Colegiul Prefectural și pe baza informărilor primite de la aceștia, au fost prezentate membrilor Colegiului Prefectural un număr de 2 rapoarte.

2. Activitatea Comisiei de dialog social a județului Călărași

În anul 2023 activitatea Comisie de dialog social a județului Călărași s-a desfășurat în conformitate cu prevederile noii Legi nr. 367/2022 a dialogului social, publicată la finalul anului 2022. Comisia s-a întrunit lunar, rezultând 12 ședințe.

Pentru aplicarea concretă a prevederilor legale au fost solicitate partenerilor sociali desemnarea persoanelor care să le reprezinte interesele în cadrul acestei comisii de la nivelul județului Călărași. Pe baza acestora și a listelor actualizate de Direcția Dialog Social a Ministerului Muncii și Solidarității Sociale a fost reorganizată componența comisiei prin Ordinul Prefectului nr. 41/2023. Prin acest ordin componența C.D.S. a județului Călărași numără 31 de membri, din care primii doi sunt copreședinții comisiei: prefectul județului Călărași și președintele Consiliului Județean Călărași, precum și un număr de 20 de reprezentanți ai prefectului precum și ai serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, numiți prin ordin de către prefect și un număr de 5 reprezentanți ai organizațiilor sindicatelor reprezentative la nivel național, dar și un număr de 4 reprezentanți ai organizațiilor patronale reprezentative la nivel național – reprezentanți desemnați de aceste organizații la nivelul județului Călărași.

În cursul anului 2023 a fost actualizată componența comisiei prin Ordinul Prefectului nr. 435/2023, deoarece din componența mai sus precizată, numărul partenerilor sociali s-a redus cu reprezentanții a două organizații patronale care și-au pierdut reprezentativitatea la nivel național, așa cum a fost comunicată de Direcția Dialog Social a Ministerului Muncii în luna septembrie 2023.

Activitatea dialogului social în România are caracter consultativ și a vizat, în special, următoarele:

a) asigurarea unor relații de parteneriat social între administrație, organizațiile patronale și organizațiile sindicale, care să permită o informare reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de domeniul de interes al administrației sau al partenerilor sociali, în vederea asigurării unui climat de pace și stabilitate socială;

b) consultarea obligatorie a partenerilor sociali asupra inițiativelor legislative sau de altă natură cu caracter economico-social;

c) alte probleme din sfera de activitate a administrației publice centrale sau din județe asupra cărora partenerii sociali convin să discute.

Față de prevederile privind președinția Comisiei de dialog social, care se asigură la nivel teritorial, în baza principiului copreședinției, de către prefect și președintele Consiliului Județean, la nivelul județului toate cele 12 ședințele au fost organizate sub președinția Prefectului Județului Călărași, deoarece președintele Consiliului Județean nu a participat la nici o ședință a comisiei.

Secretariatul comisiei de dialog social a fost asigurat de funcționarii publici ai Instituției Prefectului - Județul Călărași, care au transmis raportul lunar al activității comisiei de dialog social a județului Călărași către secretarul de stat din cadrul ministerului responsabil cu dialogul social, potrivit modelului prevăzut în legea amintită.

La acesta s-au adăugat rapoartele semestriale, întocmite la solicitarea Ministerului Afacerilor Interne, de conducerea Direcției Generale pentru Relația cu Instituțiile Prefectului.

Temele dezbătute în cursul anului 2023 au fost:

- Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași: Noutăți legislative fiscale cu aplicabilitate de la 1 ianuarie 2023 (interes local)

- Direcția de Sănătate Publică a județului Călărași: Gripa și vaccinarea antigripală a populației în sezonul epidemic 2022- 2023 (temă de interes național)

- Inspectoratul Teritorial de Muncă:
 - Modificări legislative în domeniul relațiilor de muncă,
 - Situația numărului de Contracte Colective de Muncă la nivel de unitate,
 - Situația conflictelor colective de muncă, petiții/ sesizări etc. și soluționarea acestora,
 - Situația concedierilor colective în anul 2023 (subiecte propuse pentru dezbateri de către Filiala Călărași a C.N.S. Cartel Alfa).

- Direcția pentru Agricultură Județeană Călărași: Implementarea și aplicarea OUG 154 din 16 noiembrie 2022 privind instituirea unei scheme de ajutor de stat pentru sprijinirea operatorilor din industria de fabricare a produselor de morărit, a uleiurilor și grăsimilor, a produselor lactate și a preparatelor pentru hrana animalelor

de fermă și a OUG nr. 157 din 17 noiembrie 2022 pentru instituirea unei scheme de ajutor de stat sub forma de grant acordat producătorilor agricoli care au înființat culturi în toamna anului 2021 ce au fost afectate de seceta pedologică.

- Administrația Județeană a Finanțelor Publice Călărași: Colectarea veniturilor bugetare la nivelul Administrației Județene a Finanțelor Publice Călărași în anul 2022.
- Dezbatere și adoptare proiect Regulament de funcționare al C.D.S. a județului Călărași.
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași:
 - Ucenicia la locul de muncă – pași de urmat pentru angajatorii care doresc să organizeze ucenicie;
 - Raport cu privire la situația șomajului în județul Călărași trimestrul I/2023;
- Centrul Regional de Formare Profesională a Adulților Călărași:
 - Strategia 2021-2027 - noi abordări în formarea profesională a adulților;
 - Cursuri de formare profesională în județul Călărași - număr de cursuri, număr de locuri și profesii ce urmează a fi desfășurate.
- Inspectoratul Școlar Județean Călărași:
 - Măsuri întreprinse la nivelul I.S.J. și al unităților de învățământ preuniversitar din județ, în vederea prevenirii absenteismului școlar;
- Direcția Regională de Statistică Călărași: Situația socio-economică a județului Călărași în anul 2022, în cadrul Regiunii Sud Muntenia;
- Casa Județeană de Pensii Călărași: Condiții de acordare și distribuire a biletelor de tratament balnear în anul 2023.
- Prezentare adresa Subsecretar de Stat Dialog Social din Ministerul Muncii și Solidarității Sociale privind promovarea și consolidarea dialogului social în teritoriu, de semnalare a discriminării minorităților etnice naționale și imigrante;
- Direcția pentru Agricultură Județeană Călărași: Implementarea și aplicarea Legii 227/2018, privind aprobarea Programului de susținere pentru activitatea de reproducție, incubație și de creștere în sectorul avicol și a Legii 195/2018 privind aprobarea Programului de susținere a crescătorilor de suine pentru activitatea de reproducție
- Consiliul Județean Călărași: Situația proiectelor aflate în derulare la nivelul Consiliului Județean Călărași;

- Primăria Municipiului Călărași: Proiecte pentru dezvoltarea Municipiului Călărași, aflate în implementare și implementate - din diverse surse de finanțare – stadiul acestora și răspunsuri la întrebările ședinței lunii iunie 2023;
- Inspectoratul Județean de Poliție Călărași: Dinamica accidentelor rutiere la nivelul județului Călărași;
- Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Călărași: Tipuri de reclamații primite de la consumatori și modul de cercetare și soluționare ale acestora de către comisarii C.J.P.C. Călărași;
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași: Măsuri privind ocuparea - în sprijinul agenților economici și a persoanelor în căutarea unui loc de muncă;
- Inspectoratul Școlar Județean Călărași: Stadiul pregătirii unităților de învățământ preuniversitar din județ pentru asigurarea desfășurării procesului interactiv-educativ în condiții optime în anul școlar 2023-2024;
- Inspectoratul Teritorial de Muncă: Prevenirea accidentelor de muncă;
- Casa Județeană de Pensii: Bilanțul accidentelor de muncă / Accidente de Muncă și Boli Profesionale-din cadrul C.J.P. Călărași.
- Răspunsuri la întrebările ședinței lunii august 2023 oferite de: directorul executiv al A.J.O.F.M. Călărași și un inspector școlar adjunct al I.Ș.J. Călărași;
- Casa de Asigurări de Sănătate Călărași: Contractarea și furnizarea serviciilor medicale în condițiile noului contract cadru aprobat în 2023;
- Agenția pentru Plăți și Intervenție în Agricultură Călărași(A.P.I.A.): Planul Național Strategic – Politica Agricolă Comună 2023-2027. Noutăți implementate în activitatea A.P.I.A., modalități de verificare a cererilor depuse de fermieri;
- Prezentare adresa Subsecretar de Stat Dialog Social din Ministerul Muncii si Solidarității Sociale privind dezbateră problematicei tinerilor NEETs;
- Probleme salarizare angajați A.P.I.A.;
- Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare - Filiala Teritorială de Îmbunătățiri Funciare Călărași: Încheierea campaniei de irigații 2022-2023 și stadiul lucrărilor de investiții în amenajările hidroameliorative;

- Direcția pentru Agricultură Județeană Călărași: Instrumente de gestionare a riscurilor din agricultură prin acordarea formelor de sprijin prevăzute în Planul Strategic Național (PNS) 2023-2027;

- A.J.O.F.M. - Moduri de soluționare a problematicii tinerilor NEETs, Oportunitățile de formare profesională în vederea încadrării tinerilor NEETs;

- C.R.F.P.A. Călărași: Proiect ”Mai FORMat. Mai COMPotent!”

- Direcția Județeană pentru Cultură Călărași: Raportul activității din anul 2023

- Casa Județeană de Pensii Călărași: Modificări aduse de noua Lege a pensiilor

- Proiectul planului de teme pentru dezbatere în cursul anului 2024 - realizat pe baza propunerilor primite de la partenerii sociali.

3. Acțiuni de Protest

În cursul anului 2023, au avut loc acțiuni de protest și nemulțumiri înregistrate astfel:

- 16 martie 2023, un număr de 75 de membri ai Sindicatului Liber din Învățământ Călărași, au protestat cu privire la nemulțumirile membrilor de sindicat din învățământul călărășean privind salarizarea. Toate documentele expediate de sindicat au fost transmise către Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale; Sindicatului Liber din Învățământ i-au fost direcționate răspunsurile primite de la Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale;

- în datele de 11, 24, 25 și 31 august 2023 au avut loc proteste spontane ale angajaților A.J.F.P. Călărași, la care au participat câte 30 de salariați;

- în data de 26 octombrie 2023 s-a desfășurat protestul spontan la un număr de 30 angajați ai Casei Județene de Pensii Călărași;

- în data de 13 decembrie 2023 s-a derulat pichetarea a 100 de membri ai Sindicatului Polițiștilor SIDEPOL – Sindicatul Democratic al Polițiștilor; o delegație a protestatarilor din care au făcut parte președintele filialei SIDEPOL Călărași, Gabriel Gîrniță și vicepreședintele Bogdan Marinescu, a fost primită de prefectul Județului Călărași. Solicitățile reprezentanților, depuse de conducerea filialei Călărași a SIDEPOL, ce făceau referire la aplicarea legii salarizării, plata normei de hrană la varianta actualizată (norma de hrană fiind plafonată la valoarea stabilită în cursul anului 2021) au fost transmise în atenția Prim-ministrului, cât și Ministerului Afacerilor Interne și Ministerului Muncii și Solidarității Sociale.

4. Activitatea Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice

În cursul anului 2023, comitetul consultativ a funcționat cu un număr de 22 membri în conformitate cu Ordinul Prefectului nr. 84/2022. Componenta Comitetului consultativ de dialog civic pentru problemele persoanelor vârstnice este constituită din reprezentanți ai organizațiilor județene de pensionari, membre ale Consiliului Județean al Persoanelor Vârstnice, reprezentanți ai Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială, ai Casei Județene de Asigurări de Sănătate, ai Casei Județene de Pensii, ai Direcției de Sănătate Publică, ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – componenta adulți, ai Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor, ai Serviciului de Ordine Publică al Inspectoratului Județean de Poliție, ai Inspectoratului Școlar Județean, ai Direcției Județene pentru Cultură, precum și reprezentanți ai Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă și ai Administrației Județene a Finanțelor Publice. Aceștia li s-au alăturat invitați care, prin participare, au contribuit la bunul mers în soluționarea / clarificarea cu operativitate a problemelor semnalate de vârstnici. Astfel, în afara membrilor comitetului, au mai fost prezenți reprezentanți ai Direcțiilor de Asistență Socială Călărași și Oltenița, ai Direcției Sanitar Veterinare și Siguranța Alimentelor, ai S.C. Ecoaqua, ai Bisericii și ai autorităților publice locale, prin președintele Asociației Comunelor – Filiala Călărași, domnul Nicolae Pandeia. La ședințele publice au mai fost invitați, funcție de teme abordate, și reprezentanți ai societății civile, ONG-uri a căror activitate se desfășoară și acoperă aria de interes a vârstnicilor, respectiv ai Filialei Călărași a Fundației Naționale de Crucea Roșie Română.

În cursul anului 2023 s-au desfășurat un număr de 12 ședințe lunare. Ședințele s-au desfășurat în sistem hibrid, cu prezență, în sala de videoconferințe a Instituției Prefectului – Județul Călărași, alături de prefect, a reprezentanților pensionarilor și persoanelor vârstnice, cât și a persoanele care au susținut informări. Ceilalți membri au fost prezenți prin conectarea la sistemul de videoconferințe al M.A.I.

Temele dezbătute în anul 2023 au urmărit în principal asigurarea relațiilor de colaborare prin realizarea și prezentarea de informări la subiecte aflate în sfera de interes a vârstnicilor. Subiectele dezbătute au fost propuse de președintele Consiliului Județean al Persoanelor Vârstnice, fiind asigurate relațiile de colaborare care să permită informarea reciprocă permanentă asupra problemelor care sunt de interes specific pentru persoanele vârstnice, prin intermediul secretariatului comitetului. Subiectele dezbătute au fost:

- IPJ Călărași: Asigurarea protecției persoanelor vârstnice împotriva infracțiunilor și abuzurilor, dinamica prevenirii acestora în 2022, precum și măsurile preconizate în 2023.

- „Implicarea Bisericii și a Societății Civile în ajutorarea semenilor, în deosebi a persoanelor vârstnice aflate în neputințe.”

Informări prezentate de:

- director S.N. Crucea Roșie - filiala Călărași;

- reprezentanta Protopopiatul Călărași.
- ”Perspectivele politicii sociale în perioada 2023-2030 pentru îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă cuprinse în Strategia națională adoptată de Guvernul României prin H.G. nr.1492/2022.”
 - Creșterea gradului de preocupare în unitățile medico-sociale și influența acestora în degrevarea spitalelor de pacienți ce nu necesită intervenții deosebite - informări prezentate de:
 - medic C.A.M.S. Călărași.
 - asistent social cu atribuții temporare de șef centru U.A.M.S. Oltenița.
 - ”Dezvoltarea serviciilor locale de îngrijire a pacienților oncologici în județul Călărași”, proiect implementat în perioada 27.07.2022 – 27.11.2023 de Asociația Pacienților Oncologici Călărași, în parteneriat cu Asociația Crest.
 - C.J.P. Călărași:
 - Evoluția pensiilor de la nivelul județului Călărași în trim.1 anul 2023 comparativ cu 2022.
 - A.J.P.I.S. Călărași:
 - Situația beneficiarilor de prestații sociale în 2022, categoria +65 ani.
 - D.R.S. Călărași:
 - Date statistice la nivel național privind nivelul de trai în 2022.
 - Căminele pentru persoane vârstnice din municipiile Călărași, Oltenița și comuna Unirea:
 - bilanțul activității anului 2022,
 - proiecte de modernizare implementate sau în curs de implementare,
 - noutăți aduse la îmbunătățirea vieții în cămin,
 - alte subiecte în completare pentru a veni în sprijinul analizei modului de implementare în județ a politicii de susținere a vârstnicului, precum și prezentarea problemelor cu care se confruntă.
 - A.J.P.I.S. Călărași:
 - Aplicarea în plan local a Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023 - 2030.
 - Căminul pentru persoane vârstnice din municipiul Oltenița: bilanțul activității anului 2022, proiecte de modernizare implementate sau în curs de implementare, noutăți pentru îmbunătățirea vieții în cămin, alte subiecte în completare pentru a veni în sprijinul analizei modului de susținere a vârstnicului, precum și de prezentare a problemelor cu care se confruntă.
 - Secția de Geriatrie și Gerontologie a Spitalului Județean de Urgență Călărași: bilanțul activității anului 2022, proiecte de modernizare implementate sau în curs de implementare, noutăți aduse la îmbunătățirea serviciilor secției, alte subiecte în completare pentru a veni în sprijinul analizei modului de aplicare în județ al politicii de susținere a vârstnicului versus prezentare a problemelor cu care se confruntă.
 - Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Călărași:
 - modul cum este sprijinit vârstnicul călărășean să evite problemele acute/cronice de sănătate prin oferirea de sfaturi profesioniste pentru achiziționarea în siguranță de produse alimentare cu risc crescut în perioada caniculară care ar putea să-i afecteze sănătatea, împiedicându-l să rămână activ.

- Informațiile referitoare la calitatea apei - prezentate de reprezentantul D.S.P. Călărași.
- Informații prezentate de reprezentanții D.S.V.S.A, D.A.J și Oficiul Județean Fitosanitar.
 - Informații referitoare la controalele efectuate asupra calității alimentelor sunt prezentate de reprezentantul D.S.V.S.A. Călărași;
 - Informații referitoare la controalele efectuate asupra calității legumelor și fructelor produse de producătorii locali din județ prezentate de inspector fitosanitar al Oficiului Județean Fitosanitar Călărași;
 - Informații referitoare la produsele agricole etichetate ecologice, prezentate de reprezentanții Compartimentului Implementarea în Agricultură Ecologică și Compartimentului Inspecții în agricultura ecologică, din cadrul D.A.J. Călărași
 - C.A.S. Călărași:
 - Situația bugetului Casei de Asigurări de Sănătate în anul 2023, cerințele asigurării contractelor pentru plata furnizorilor de servicii medicale și medicamente compensate și gratuite.
 - Siguranța și accesibilitatea vârstnicilor la medicamentele gratuite și compensate, la serviciile medicale din spitale și ambulatoriu. Situația actuală a cadrelor medicale de specialitate și a medicilor de familie la nivelul județului.
 - Contractarea serviciilor medicale 2023 - Noutăți în calitatea serviciilor medicale prin prisma modificărilor legislative.
 - Răspunsuri oferite de C.A.S. Călărași la solicitările ședinței lunii octombrie 2023, prezentate de directorul general al CAS Călărași.
 - Accesul vârstnicilor la Cultură, susținut prin informări ale instituțiilor de cultură din județ: Muzeul Dunării de Jos și Biblioteca Județeană "Al. Odobescu" Călărași.
 - C.J.P. Călărași: Informare asupra proiectului de lege privind sistemul public de pensii, aflat în dezbatere începând cu 31 octombrie 2023, susținută de reprezentanta C.J.P. Călărași
 - Bilanțul activității organizațiilor de pensionari participante la întrunirile comitetului consultativ în 2023, prezentat de reprezentanții organizațiilor de pensionari/vârstnici.
 - A.J.P.I.S. Călărași: Precizări asupra venitului minim de incluziune - modificări ce vor intra în vigoare de a 01.01.2024.

Consultarea reprezentanților persoanelor vârstnice asupra proiectelor de acte normative de interes pentru acestea, care urmează să se inițieze:

- Informare privind modificările aduse de proiectul Legii pensiilor.
- Precizări asupra venitului minim de incluziune - modificări ce vor intra în vigoare de a 01.01.2024.

Transmiterea lunară a catalogului surselor de finanțare și către organizațiile vârstnicilor.

Analiza problemelor cu caracter socio-economic și medical care privesc persoanele vârstnice:

-la nivelul Ministerului Afacerilor Interne trebuie luată o decizie pentru a permite în teroriu suplimentarea efectivului din mediul rural, în urma analizei reale a situației din teren și a capacitării posturilor de poliție din zonele fierbinți față de celelalte. Este un semnal de alarmă tras de primari de ceva timp. Dacă infraționalitatea are un nivel rezonabil este clar că nu ar mai fi nevoie de tot efectivul de resurse umane, ci ar trebui direcționate acolo unde se impune mărirea capacităților, în zonele apreciate fierbinți;

-în decembrie 2022 au plecat la pensie un număr de 25 de cadre ale I.P.J. Călărași, însă, în schimb, sunt foarte puțini elevi călărășeni care se îndreaptă spre o carieră în domeni;

-este nevoie de o mai mare aplecare spre a face cunoscut elevilor această carieră, inclusiv prin derularea de campanii mai ample în rândul elevilor din anii terminali, pentru a depăși impasul puținilor doritori care să-și desfășoare activitatea ca polițist - întrucât se menține față de anii anteriori, aceeași lipsă de cadre din efectivul M.A.I. în teroriu, deoarece cei repartizați la absolvire se reîntorc în localitățile de unde provin după parcurgerea stagiului;

-se menține deficitul medicilor de familie, crescând numărul medicilor din județ care sunt în preajma pensionării. Legat de lipsa personalului cu înaltă calificare în medicină, în urma purtării discuțiilor, se constată că acest fapt se datorează lipsei politicilor publice care sunt absolut necesare, cu toate că statul cheltuie sume mari cu pregătirea medicilor și a rezidenților. Punerea în practică a politicilor publice este soluția la lipsa actuală imediată și pentru viitor. Stimularea după primii doi - trei ani de medicină, sau după primul an de rezidențiat al celor care studiază în domeniu este esențială. La nivelul Casei de Asigurări de Sănătate s-a stabilit că zonele Călărași, Oltenița și Lehliu sunt zone deficitare din județ în ceea ce privește necesarul de medici de specialitate, zonele mai dens populate din județ.

F. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

Monitorizarea Strategiei Serviciilor Comunitare de Utilități Publice

Reforma sectorului public urmărește creșterea performanței, eficienței și eficacității acestuia prin îmbunătățirea calitativă a serviciilor furnizate de sectorul public în vederea maximizării bunăstării individuale a cetățenilor, prin creșterea gradului de democratizare și participare publică la luarea deciziilor administrative și politice, prin crearea unui cadru de delegare/distribuire a responsabilităților care să permită acest lucru și care să favorizeze apariția unui alt nivel de responsabilitate al celor care dețin și administrează puterea în sectorul public în fața celor care sunt beneficiarii acestui proces (cetățenii, consumatorii, contribuabilii).

Reforma are ca scop îmbunătățirea eficienței serviciilor publice, deoarece acestea trebuie să facă față incertitudinilor și schimbărilor rapide care au loc în cadrul mediului intern organizațional, cât și presiunilor mediului extern sociopolitic, economic, investițional, juridic etc.

Așa cum prevede Programul de guvernare 2023 - 2024 apărut în iunie, viziunea pe termen mediu a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației în ceea ce privește dezvoltarea și lucrările publice din fonduri europene, din Programul Național de Dezvoltare Locală (PNDL I și II) și alte programe pe care acesta le desfășoară, are ca scop fundamental dezvoltarea armonioasă dintre regiunile României, recuperarea decalajelor de dezvoltare între județe și creșterea calității serviciilor publice la care să aibă acces cetățenii. Dezvoltarea infrastructurii publice se axează pe următoarele priorități:

- Modernizarea și extinderea rețelelor de apă și canal;
- Modernizarea drumurilor județene/locale și construirea unor noi drumuri, acolo unde este necesar;
- Modernizarea și construirea de unități de învățământ;
- Extinderea și modernizarea rețelelor de gaze naturale;
- Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de sănătate și protecție socială;
- Realizarea cadastrului sistematic;
- Construirea de infrastructură sportivă;
- Construirea de locuințe pentru tineri, specialiști în sănătate, învățământ și alte categorii socioprofesionale prin ANL;
- Reabilitarea monumentelor istorice, a unităților de cult și consolidarea patrimoniului cultural;
- Reabilitarea energetică a clădirilor.

Pe de altă parte, prin HG nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, a fost stabilit și procesul de urmărire a implementării Strategiei naționale a serviciilor comunitare de utilități publice, în cadrul Ministerului Afacerilor Interne fiind înființat Comitetul interministerial pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice și Unitatea centrală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice.

Serviciile comunitare de utilități publice, avute în vedere de amintita strategie, sunt servicii de interes public local – comunal, orășenesc, Județean și/sau intercomunal – înființate și organizate de autoritățile administrației publice locale, gestionate și exploatate sub conducerea/coordonarea, responsabilitatea și controlul acestora, prin care se asigură următoarele utilități:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- salubritatea localităților și managementul deșeurilor solide;
- alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- transportul public local;
- iluminatul public.

Dezvoltarea durabilă a județului Călărași este centrată pe lângă dezvoltarea economică și pe creșterea calității locuirii în toate comunitățile județului, ceea ce presupune planificarea unui set de demersuri de modernizare și dezvoltare prin proiecte noi, lucrări, intervenții, decizii, hotărâri, etc. ale căror finalitate trebuie să fie restructurarea, înnoirea și modernizarea localităților și rețelelor tehnico-edilitare.

Așa cum rezultă din contextul Strategiei de Dezvoltare Durabilă a județului Călărași pentru perioada 2021 – 2027, în analiza de impact a măsurilor întreprinse în perioada de referință a Planului de dezvoltare a județului Călărași pentru perioada 2014 – 2020, una dintre priorități a fost Îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare critice pentru județ: rețele de utilități publice, iar măsura a fost Introducerea, extinderea, reabilitarea și modernizarea infrastructurii de utilități publice.

G. Managementul situațiilor de urgență / Numărul evenimentelor gestionate, acțiuni întreprinse

În vederea asigurării coordonării integrate a măsurilor tehnico-operative pentru gestionarea eficientă a situațiilor de urgență produse pe teritoriul județului Călărași, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Călărași s-a întrunit în anul 2023, în cadrul a 20 ședințe (2 ședințe ordinare, 12 ședințe extraordinare și 6 ședințe ale Centrului Local pentru Combaterea Bolilor).

Ședințele s-au desfășurat în condiții corespunzătoare, atât cu prezență fizică, cât și în sistem online, asigurându-se aducerea la îndeplinire în totalitate a obiectivelor și a sarcinilor de conducere în procesul de gestionare a situațiilor de urgență.

Secretariatul ședințelor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași a fost asigurat de către Secretariatul Tehnic Permanent din cadrul Centrului Operațional Județean al Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Barbu Știrbei" al județului Călărași, conform prevederilor Hotărârii Guvernului României nr. 1491/2004. Acesta a monitorizat evoluția situațiilor operative, prelucrând informațiile furnizate de către comitetele locale pentru situații de urgență, precum și de instituțiile publice cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, și a asigurat completarea și actualizarea bazei de date cu privire la acțiunile întreprinse în vederea protecției populației, mediului și reducerea pierderilor materiale.

Conform Ordinelor Prefectului nr. 9/2023, nr. 84/2023, nr. 188/2023, nr. 195/2023, nr. 251/2023, nr. 292/2023, nr. 439/2023, nr. 510/2023 s-a efectuat actualizarea componentei Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași, precum și a grupurilor de suport tehnic constituite în cadrul acestuia.

Au fost aprobate un număr de 13 planuri în domeniul situațiilor de urgență, după cum urmează:

- Planul cadru de măsuri privind supravegherea, prevenirea și controlul peștei porcine africane pe teritoriul județului Călărași, în baza deciziei Centrului Național de Combatere a Bolilor nr. 2 privind măsurile adoptate în cadrul ședinței extraordinare din data de 16.12.2022;

- Planul de măsuri de combatere a peștei porcine africane în exploatațiile comerciale de suine SC Nutricom S.A., localitatea Dragalina și Modelu, Ferma 3 Modelu, localitatea Modelu, jud. Călărași;

- Planul cadru de măsuri privind depistarea, verificarea, descurajarea și, după caz, sancționarea transporturilor clandestine, ilegale și frauduloase de animale vii, în special de păsări și porci, pe teritoriul județului Călărași, în baza deciziei Centrului Național de Combatere a Bolilor nr. 1 privind măsurile adoptate în cadrul ședinței extraordinare din data de 01.03.2023;

- Planul de măsuri al C.J.S.U. Călărași pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență privind incendiile de litieră la fondul forestier, incendiile de miriște și pajiști amenajate pe teritoriul județului Călărași;

- Planul de măsuri al C.J.S.U. Călărași pentru prevenirea și atenuarea efectelor caniculei și secetei prelungite;

- Planul cadru de măsuri privind combaterea focarului de pestă porcină africană confirmat în baza Buletinului de Analiză nr. 12643/02.08.2023, emis de LSVSA Călărași, pe un porc aflat în stare avansată de putrefacție găsit mort pe domeniul public al UAT Modelu;

- Planul de măsuri de combatere a pestei porcine africane (PPA) în exploatarea comercială de suine SC Albatros S.R.L., Călărași, jud. Călărași;

- Planul de măsuri de combatere a pestei porcine africane (PPA) în exploatarea comercială de suine SC Nutricom S.A., ferma Dragalina, localitatea Dragalina, județul Călărași;

- Program de măsuri privind combaterea focarului de pestă porcină africană (PPA) din localitatea Albești, județul Ialomița;

- Program de măsuri privind combaterea cazului de pestă porcină africană (PPA) la un mistreț vânat pe fondul de vânătoare 48 Fermecatu, județul Călărași, precum și măsurile care se impun în zona afectată;

- Program de măsuri privind combaterea cazului de pestă porcină africană (PPA) la un mistreț vânat pe fondul de vânătoare 46 Roseți, județul Călărași, precum și măsurile care se impun în zona afectată;

- Planul de măsuri al C.J.S.U. Călărași pentru sezonul rece 2023-2024;

- Planul de activitate al C.J.S.U. Călărași în anul 2024.

De asemenea, în anul 2023, au fost actualizate Schema Riscurilor Teritoriale identificate la nivelul Județului Călărași și Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor al Județului Călărași.

Pentru aplicarea legislației specifice, precum și pentru buna funcționare a activităților de gestionare a situațiilor de urgență, în anul 2023, au fost emise 12 hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași și 6 hotărâri ale Centrului Local de Combatere a Bolilor Călărași, care au fost transmise autorităților administrației publice locale, instituțiilor interesate și membrilor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași. De asemenea, în plan legislativ, au fost emise un număr de 28 ordine ale președintelui Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași.

Situațiile de urgență apărute în anul 2023 au impus o reacție rapidă din partea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași, acesta asigurând prin reprezentanții săi o coordonare promptă a acțiunilor de intervenție și adoptarea de hotărâri și ordine pentru limitarea și înlăturarea efectelor negative ale acestora, cu următoarea ordine de zi:

- Actualizarea componenței Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași, precum și a grupurilor de suport tehnic constituite în cadrul acestuia;

- Prezentarea și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Comitetului pentru Situații de Urgență Călărași, actualizat în contextul schimbărilor climatice;

- Aprobarea ”Planului de măsuri de combatere a pestei porcine africane (PPA) în exploatarea comercială de suine SC Nutricom S.A., ferma Dragalina, localitatea Dragalina, județul Călărași”;
- Aprobarea ”Planul de măsuri de combatere a pestei porcine africane în exploatarea comerciale de suine SC Nutricom S.A., loc. Dragalina și Modelu, Ferma 3 Modelu, loc. Modelu, jud. Călărași”;
- Aprobarea ”Planului cadru de măsuri privind depistarea, verificarea, descurajarea și, după caz, sancționarea transporturilor clandestine, ilegale și frauduloase de animale vii, în special păsări și porci, pe teritoriul jud. Călărași, în baza deciziei Centrului Național de Combatere a Bolilor nr.1 privind măsurile adoptate în cadrul ședinței extraordinare din data de 01.03.2023”;
- Actualizarea locațiilor de cazare la nivelul județului Călărași, pentru cetățenii străini sau apatrizilor aflați în situații deosebite, proveniți din zona de conflict armat din Ucraina;
- Aprobarea ”Planului de măsuri al C.J.S.U. Călărași pentru prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență privind incendiile de litieră la fondul forestier, incendiile de miriște și pajiști amenajate și a incendiilor de vegetație uscată pe teritoriul județului Călărași;
- Aprobarea ”Planului de măsuri al C.J.S.U. Călărași pentru prevenirea și atenuarea efectelor caniculei și secetei prelungite”;
- Stabilirea și adoptarea unor măsuri suplimentare pentru prevenirea apariției situațiilor de urgență determinate de caniculă, precum și gestionarea situațiilor de urgență conexe;
- Aprobarea ”Planului cadru de măsuri privind combaterea focarului de pestă porcină africană confirmat în baza buletinului de analiză nr. 12643/2023, emis de LSVSA Călărași, pe un porc aflat în stare avansată de putrefacție, găsit mort pe domeniul public al UAT Modelu;
- Aprobarea ”Planului de măsuri de combatere a pestei porcine africane în exploatarea comercială de suine S.C. Albatros S.R.L., Călărași, jud. Călărași;
- Stabilirea caracterului de urgență a situației privind existența unui număr de 6127 cadavre suine infectate cu pestă porcină africană de la S.C. Albatros S.R.L. Călărași, jud. Călărași;
- Susținerea, în regim de urgență, a persoanelor afectate de incendiul din data de 04.11.2023 din comuna Gălbinași, jud. Călărași;
- Stabilirea și aprobarea măsurilor și acțiunilor ce se impun a fi adoptate în scopul gestionării eficiente a situațiilor de urgență, generate de fenomene meteorologice periculoase;
- Stabilirea situației de urgență în comuna Dragalina, jud. Călărași, ca urmare a fenomenelor meteorologice periculoase din perioadele 18-19 noiembrie și 24-26 noiembrie;
- Suspendarea cursurilor în unitățile de învățământ din județul Călărași în data de 27 noiembrie;
- Aprobarea ”Planului de măsuri al C.J.S.U. Călărași pentru sezonul rece 2023-2024;
- Aprobarea ”Planului de activitate al C.J.S.U. Călărași în anul 2024”;

- Constituirea comisiei de evaluare pentru stabilirea și plata despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarului de Leucoză Enzootică Bovină în exploatarea non-profesională a proprietarului Radu Luchian din satul Floroaica, comuna Vâlcelele, județul Călărași;
- Aprobarea ”Regulamentului de organizare și funcționare a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Călărași”;
- Constituirea unei comisii pentru verificarea modului în care au fost salubritate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari, în localitățile din județul Călărași;
- Constituirea comisiilor de control la centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice, centrelor rezidențiale destinate persoanelor adulte cu dizabilități și cele destinate copiilor de pe raza județului Călărași;
- Constituirea comisiei de evaluare pentru stabilirea și plata despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor pentru exploatarea comercială de suine S.C. Albatros S.R.L., localitatea Călărași, jud. Călărași;
- Constituirea comisiei de evaluare pentru stabilirea și plata despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor pentru exploatarea comercială de suine S.C. Nutricom S.A. Ferma Dragalina, localitatea Dragalina, localitatea Călărași, jud. Călărași;
- Constituirea comisiei de evaluare pentru stabilirea și plata despăgubirilor ce se cuvin proprietarilor de animale tăiate, ucise sau altfel afectate în vederea lichidării rapide a focarelor de boli transmisibile ale animalelor pentru exploatarea comercială de suine S.C. Nutricom S.A. Ferma 3 Modelu, localitatea Modelu, județul Călărași;
- Constituirea comisiei mixte de control la instituțiile publice și operatorii economici care depozitează, transportă, distribuie, utilizează, comercializează carburanți, lubrifianți și produse derivate ale acestora, inclusive gaz petrolier lichefiat (GPL) care funcționează pe raza județului Călărași;
- Constituirea unei comisii pentru verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, de pe râurile interioare și de la Dunăre, indiferent de deținător, la nivelul județului Călărași;

H. Monitorizarea activităților desfășurate în județ pentru asigurarea ordinii publice

Prin acțiunile și măsurile întreprinse în domeniul ordinii publice s-a urmărit în principal planificarea, organizarea, coordonarea și conducerea în mod eficient a misiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice, segmente majore ale ordinii publice ce revin inspectoratului potrivit legii de organizare și funcționare, iar prin punerea în aplicare a prevederilor *O.M.A.I. nr. 60/2010 privind organizarea și executarea activităților de menținere a ordinii și siguranței publice* cu completările și modificările ulterioare, eforturile structurilor de ordine și siguranță publică s-au concentrat pentru asigurarea cadrului organizatoric necesar bunei desfășurări a misiunilor de menținere a ordinii publice în sistem integrat.

În anul 2023, structurile specializate din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Județean Călărași au executat 4.083 misiuni de ordine publică, fiind angrenați 11.555 jandarmi, față de anul 2022 când au fost executate 6.131 misiuni de ordine publică, fiind angrenați 11.955 jandarmi. Această diferență a fost generată, în principal, de dinamica de personal de la nivelul structurilor de ordine publică (tregeri în rezervă, migrare către alte structuri, etc.).

Pentru asigurarea unui climat de normalitate cu ocazia desfășurării unor activități cu public numeros, în perioada de referință au fost executate 190 misiuni de asigurare a ordinii publice fiind angrenați 1706 jandarmi, evidențiindu-se o scădere cu 26 de misiuni față de anul anterior.

Pe categorii de misiuni situația se prezintă astfel: 6 misiuni de asigurare la manifestări de protest, fiind angrenați 29 jandarmi, 68 misiuni de asigurare la manifestări cultural-artistice și promoționale, fiind angrenați 776 jandarmi, 37 manifestări religioase, fiind angrenați 291 jandarmi, 10 misiuni de asigurare la manifestări promoționale, fiind angrenați 46 jandarmi, 65 misiuni de asigurare la manifestări sportive, fiind angrenați 542 jandarmi, 1 misiune de asigurare pe timpul vizitelor oficiale, fiind angrenați 10 jandarmi, 3 misiuni de asigurare a măsurilor de ordine publică în alte situații/ acțiuni, fiind angrenați 12 jandarmi.

Structurile de ordine publică au intervenit pentru aplanarea unor conflicte, precum și pentru luarea măsurilor legale privind ordinea și siguranța publică la un număr de 205 sesizări prin S.N.U.A.U. „112”, sesizări directe sau sesizări din oficiu, existând o preocupare constantă a conducerii inspectoratului pentru rezolvarea cu operativitate a urgențelor cetățenilor prin reducerea timpului de reacție de la preluare și până la prezența echipelor de intervenție la locul producerii evenimentului.

Participarea la menținerea ordinii publice s-a concretizat prin asigurarea cadrului organizatoric necesar bunei desfășurări a misiunilor în sistem integrat, vizând în principal asigurarea efectivelor solicitate de către Inspectoratul de Poliție Județean Călărași, săptămânal analizându-se în comun situația operativă și eficiența misiunilor executate în scopul îmbunătățirii activităților.

Prezența activă în misiunile de menținere a ordinii publice este evidențiată de participarea la 3.325 misiuni de menținere a ordinii publice, fiind organizate 1739 patrulare mixte, constituite atât în mediul urban (979 patrulare mixte), cât și în mediul rural (760 patrulare mixte) și 1.586 patrulare de jandarmi, comparativ cu anul 2022, când au fost înregistrate 5.495 misiuni de menținere, fiind organizate 4.282 patrulare mixte, constituite atât în mediul urban (2.277 patrulare mixte), cât și în mediul rural (2.007 patrulare mixte) și 1.213 patrulare de jandarmi.

Această diferență a fost generată, pe de o parte, de dinamica/ deficitul de personal de la nivelul structurilor de ordine publică, iar pe de altă parte, de redirecționarea efectivelor de jandarmi către acțiuni tip „Blitz” în cooperare cu structurile de poliție.

Astfel, începând cu data de 30.06.2023, urmare a ordinelor/dispozițiilor inspectorului general al Jandarmeriei Române, efectivele inspectoratului au participat la o serie de acțiuni specifice (Blocada) la solicitarea Inspectoratului de Poliție Județean Călărași, pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale, cu accent pe faptele cu violență, deținerea, consumul și traficul de substanțe psiho-active/interzise.

Drept urmare, în perioada 30.06 - 31.12.2023, Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași a participat la un număr de 287 acțiuni în sistem integrat, circumscrise Planului de acțiune „Blocada”, la care au participat aproximativ 1146 jandarmi.

Acțiuni organizate și executate în cooperare cu alte instituții. În anul 2023, structurile operative din Inspectoratul de Jandarmi Județean Călărași au executat în cooperare/ colaborare cu alte structuri un număr de 536 de misiuni, cu un efectiv de 2.459 jandarmi comparativ cu anul 2022, când au fost executate un număr de 404 misiuni cu un efectiv de 1.427 jandarmi.

Acțiunile desfășurate în comun cu instituțiile cu care se cooperează/colaborează s-au executat în bune condiții, fără a fi înregistrate probleme deosebite, dându-se curs tuturor solicitărilor din partea acestora.

În această perioadă au fost organizate și executate 31 acțiuni speciale în cooperare cu DIICOT/ BCCO/ DGA / IPJ pentru efectuarea unor acte procedurale, cu un efectiv de 518 de jandarmi, comparativ cu anul 2022, când au fost executate un număr de 28 acțiuni speciale cu un efectiv de 283 de jandarmi.

Prevenirea faptelor antisociale constituie un obiectiv prioritar al structurilor Jandarmeriei Române, statornicit prin legea de organizare și funcționare a instituției.

Pentru realizarea activității de prevenire de către efectivele compartimentului de specialitate sau de către personalul desemnat, a fost întocmit “Planul anual pentru prevenirea și combaterea faptelor antisociale de către personalul Inspectoratului de Jandarmi Județean Călărași”.

Activitatea de prevenire s-a executat independent sau împreună cu alte instituții în baza protocoalelor și a programelor de parteneriat, fiind materializată prin proiecte, programe sau programe de parteneriat educațional, fiind concentrate pe următoarele domenii prioritare de acțiune:

- „Prevenirea faptelor antisociale pe timpul manifestărilor publice”
- „Prevenirea faptelor antisociale pe parcursul desfășurării manifestărilor sportive”
- „Prevenirea faptelor antisociale în domeniul silvic;
- „Prevenirea delicvenței juvenile”;

În acest sens, în anul 2023 s-au desfășurat 63 activități de prevenire a faptelor antisociale în instituții de învățământ, în spațiul public, în locuri de desfășurare a adunărilor publice dar și în alte zone urbane, fiind distribuite 3619 materiale informative.

Pe timpul executării misiunilor specifice în anul 2023 personalul Inspectoratului de Jandarmi Județean Călărași a sesizat un număr de 37 fapte de natură penală (34 în mediul urban și 3 în mediul rural), fiind identificați un număr de 50 făptuitori, comparativ cu anul 2022, jandarmii sesizând un număr de 60 fapte de natură penală, identificând un număr de 67 făptuitori.

În misiunile în cooperare cu personalul Inspectoratul de Poliție al Județului Călărași, jandarmii au participat la constatarea a 78 fapte de natură penală (26 în mediul urban și 52 în mediul rural), fiind identificați un număr de 63 făptuitori, comparativ cu anul 2022, jandarmii participând la constatarea unui număr de 183 fapte de natură penală, identificând un număr de 162 făptuitori.

În perioada supusă analizei au fost constatate și aplicate un număr de 1.167 sancțiuni contravenționale, (1.012 aplicate în mediul urban și 155 în mediul rural), față de anul precedent când au fost aplicate 1.034 sancțiuni contravenționale.

Din totalul sancțiunilor contravenționale aplicate, 287 sunt avertismente scrise, iar 880 sunt amenzi aplicate, în valoare de 718.200 lei.

Pe timpul executării misiunilor specifice au fost desfășurate activități specifice de probare a faptelor antisociale în 26 dosare din totalul dosarelor cu actele necesare începerii urmăririi penale întocmite de către jandarmi pe timpul executării misiunilor specifice, fiind întocmite 24 planșe fotografice pentru a fi atașate proceselor verbale de sesizare înaintate organelor de urmărire penală și 18 înregistrări video.

În anul 2023, în camera de corpuri delictu a Inspectoratului de Jandarmi Județean Călărași au fost introduse 792 bunuri ridicate în vederea confiscării, față de anul 2022, perioadă când au fost introduse un număr de 1125 bunuri. Au fost efectuate operațiunile de ieșire din camera de corpuri delictu pentru 733 bunuri, față anul precedent când s-au efectuat operațiuni de ieșire pentru 1067 bunuri.

Pentru punerea în aplicare a mandatelor de aducere în anul 2023 s-au desfășurat 274 de acțiuni, în 47 localități, folosindu-se un efectiv de 453 jandarmi.

Totodată în luna noiembrie 2023, la sediul Instituției Prefectului – Județul Călărași, a fost organizată o ședință de lucru cu participarea reprezentanților instituțiilor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (I.P.J., I.J.J., I.S.U., S.T.P.F., S.J.P.I. - Călărași), având ca bază legală adresa cu nr. 130471/2023 a Ministrului Afacerilor Interne, domnul Cătălin Marian Predoiu, precum și prevederile Legii nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice, în care sau stabilit o serie de măsuri suplimentare, necesare a fi adoptate de către fiecare U.A.T./Organizator de eveniment ce implică aglomerări de persoane, după cum urmează:

- Reevaluarea riscurilor cu incidență în planul ordinii și siguranței publice, respectiv a situațiilor de urgență;
- Adoptarea măsurilor concrete pentru diminuarea riscurilor identificate;
- Respectarea de către organizatori a obligațiilor legale și a măsurilor asumate pentru desfășurarea adunărilor publice;
- Gestionarea, în sistem integrat, a evenimentelor desfășurate în spațiul public;
- Identificarea soluțiilor tehnice optime și adoptarea măsurilor necesare pentru prevenirea pătrunderii neautorizate în zona de desfășurare a evenimentelor (ex: dispozitive de blocare/restricționare a accesului autovehiculelor în zonele cu public; monitorizarea video a căilor de acces care converg către locul de desfășurare a evenimentului), precum și acordarea unui curs favorabil solicitărilor I.J.J./I.S.U. cu privire la activitățile de securizare a perimetrului de desfășurare a adunărilor publice.

Relația cu minoritățile naționale

1. Implicarea pentru implementarea Strategiei guvernamentale de îmbunătățire a situației romilor

În vederea realizării obiectivelor cuprinse în Planul Județean de Măsuri pe anul 2023 pentru implementarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2022-2027, Biroul

Județean pentru Romi înființat la nivelul județului Călărași a desfășurat o serie de activități, după cum urmează:

- a întocmit Planului Județean de măsuri la nivelul județului Călărași;
- a fost urmărit stadiul de implementare al Planului Județean de măsuri la nivelul județului Călărași;
- colaborarea permanentă cu autoritățile publice locale, cu serviciile deconcentrate, cu liderii din comunitățile locale de romi, mediatorii sanitari, mediatorii școlari, profesorii de limba romani și cu ONG-urile;
- actualizarea datelor privind resursa umană romă în județul Călărași
- la solicitarea CSM, au fost desemnați experți locali pentru romi, membri ai grupului de lucru mixt pentru romi, mediatorii școlari, mediatorii sanitari, alte categorii de profesioniști care interacționează cu grupurile țintă, pentru a participa la workshop-ul organizat la București – Mecanismul Financiar Norvegian 2014-2021- proiectul Formarea profesională și consolidarea capacității la nivelul sistemului judiciar
- diseminarea informațiilor privind Platforma de Bune Practici implementată de Punctul Național de Contact pentru Romi (PNCR) din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene
- la solicitarea DGRIP au fost centralizate și transmise acțiunile desfășurate în anul 2023, conform machetelor transmise la fiecare trimestru.
- centralizare și transmitere către DGRIP a machetelor de monitorizare corespunzătoare fiecărui obiectiv specific din Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români de etnie romă.

2. Cooperarea cu minoritățile existente la nivelul județului. Identificarea problemelor și implicarea în rezolvarea acestora

- acțiuni care se regăsesc în Planul de Acțiune Județean pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome;
- corespondență cu lideri din localități cu pondere de romi pentru abordarea și analizarea problemelor cu care se confruntă comunitățile de romi precum și elaborarea unor soluții pentru rezolvarea acestora ;
- alte acțiuni care au vizat identificarea și soluționarea nevoilor comunităților de cetățeni români de etnie romă;
- organizarea a 4 ședințe cu Grupul de Lucru Mixt pentru Romi.

I. Activități de urmărirea modului de aplicare a unor acte normative

1. Aplicarea prevederilor Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările ulterioare

În perioada septembrie-decembrie a anului școlar 2023 - 2024, la nivelul municipiului județului Călărași, există în evidențe un număr de 294 unități de învățământ preuniversitar (79 în mediul urban și 215 în mediul rural). Dintre acestea,

290 unități de învățământ se regăsesc în sistemul de învățământ de stat și 4 în cel privat, 101 având personalitate juridică, iar 193 fără personalitate juridică.

După tipul unităților de învățământ existente în mediul urban, respectiv rural, situația acestora se prezintă astfel:

- 155 grădinițe (35 urban/ 120 rural);
- 116 școli gimnaziale (23 urban/ 93 rural);
- 15 licee, colegii (13 urban/ 2 rural);
- 8 cluburi sportive, cluburi ale copiilor și școli postliceale (8 urban/ 0 rural).

Dintre acestea:

- 44 (15 %) sunt amplasate în zone periferice/ izolate (0 în mediul urban/ 44 în rural);

- 0 (100 %) nu au gard împrejmuitoare (0 urban / 0 în rural);

- 0 (100 %) sunt în zone iluminate necorespunzător (0 în urban/ 0 în rural).

Din punct de vedere al asigurării cu pază și al dotării cu sisteme de supraveghere video, situația unităților de învățământ preuniversitar se prezintă astfel:

- 166 (56%) au efectuat analiza de risc la securitate fizică (54 în urban și 112 în rural);

- 166 (56%) au implementat măsurile de securitate stabilite în analiza de risc la securitate fizică (54 în urban și 112 în rural);

- 183 (62%) au implementat cerințele minimale de securitate, prevăzute în Anexa nr. 1 din H.G. nr. 301/2012 (57 în urban și 125 în rural);

- 122 (41%) nu dispun de sisteme de securitate, paza umană și sisteme tehnice de alarmare împotriva efracției (21 în urban și 101 în rural);

- 172 (69%) dispun de sisteme de securitate (58 în urban și 114 în rural), după cum urmează:

- 57 (19%) sunt asigurate exclusiv cu pază umană din (29 în urban și 28 în rural);
- 90 (31%) sunt dotate exclusiv cu sisteme tehnice de alarmare împotriva efracției (20 în urban și 70 în rural);
- 26 (9%) dispun concomitent atât de pază umană cât și de sisteme de supraveghere video (10 în urban și 16 în rural).

- Au fost realizate un număr de cinci întâlniri sub coordonarea prefectului în colaborare cu echipa interinstituțională (ISJ Călărași, ISU Călărași, IJJ Călărași, DSP Călărași);

- S-au desfășurat zilnic activități de menținere a ordinii publice pe timpul aflurii/deflurii elevilor în zona adiacentă unităților de învățământ de către structurile de ordine publică din cadrul I.P.J. Călărași IJJ. Călărași și Poliția Locală;

- La data de 14.09.2023, a fost aprobat și diseminat Planul Teritorial Cadru de Acțiune privind siguranța școlară, echipei interinstituționale (Instituția Prefectului, ISJ Călărași, IPJ Călărași, ISU Călărași, IJJ Călărași CPECA CĂLĂRAȘI, DSP, DGASPC Călărași);

- Cu ocazia începerii anului școlar 2023-2024, s-a constituit registru special de evidență a activităților punctuale, desfășurate de toate autoritățile care desfășoară activități în unitățile de învățământ preuniversitar;
- S-au întocmit 29 de analize post-cauzale în termen de 7 zile de la comiterea faptelor și s-au stabilit direcții de acțiune.
- Au fost verificate mijloacele de semnalizare rutiere aflate în apropierea tuturor unităților de învățământ fiind înaintate adrese administrație publice locale unde marcajele lipseau sau erau deteriorate.
- au fost desfășurate 3 acțiuni privind creșterea gradului de siguranță a elevilor și a cadrelor didactice în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ cât și delincvența juvenilă;
- Au fost elaborate două proiecte educaționale privind violența în mediul școlar cât și consumul de droguri în cooperare cu C.P.E.C.A. Călărași în două unități de învățământ și anume: Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” Călărași și Liceul Tehnologic „Duliu Zamfirescu” Dragalina;
- În perioada septembrie-decembrie 2023 s-au realizat 214 activități informative – educative în 194 unități de învățământ de către BSS, CAPC structuri de ordine publică și structuri de rutieră;
- Au fost desfășurate 10 activități în cadrul unităților de învățământ a Programului „Școala Altfel”.
- S-a desfășurat două activități, una cu personalul ISJ Călărași-Consilierii Educativi cât și cu CJRAE - Consilieri Școlari cu ocazia emiterii Ordinului ME nr. 6235/2023.
- Au fost întocmite dosarele de obiectiv fiind actualizate și implementate în aplicație Siguranță Școlară.

Activități desfășurate și rezultatele obținute la nivelul I.P.J. Călărași

Pentru creșterea gradului de siguranță școlară, în perioada septembrie-decembrie a anului școlar 2023 - 2024, la nivelul județului Călărași, structurile cu responsabilități în mediul școlar au organizat și desfășurat următoarele activități:

- 3 planuri de acțiune întocmite;
- acțiuni organizate/ desfășurate, din care:
 - 2 pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile;
 - 0 pe linia absenteismului și abandonului școlar;
 - 0 pentru prevenirea portului fără drept de obiecte periculoase;
 - 1 pe linia prevenirii și combaterii consumului de substanțe interzise;
 - 84 în domeniul rutier, dintre care:
 - 36 pentru verificarea amplasării corespunzătoare a mijloacelor de semnalizare, trecerilor pentru pietoni, etc., din zonele adiacente ale unităților de învățământ;
 - 48 pentru verificarea mijloacelor de transport școlar;
- 0 alte situații.
- 214 activități cu caracter de informare și prevenție adresate elevilor, în cadrul orelor de curs la care au fost abordate tematici de natură juridică, din care:

- 27 privind prevenirea infracțiunilor comise cu violență;
- 17 privind bullying/ cyberbullying;
- 16 privind prevenirea consumului de substanțe interzise;
- 20 pe linia prevenirii portului fără drept de obiecte periculoase;
- 13 cu referire la prevenirea traficului de persoane
- 21 despre infracțiunile contra patrimoniului
- 36 privind respectarea regimului rutier;
- 18 despre răspunderea penală a minorilor;
- 11 privind prevenirea criminalității informatice;
- 16 pentru prevenirea disparițiilor voluntare;
- 6 privind prevenirea discriminării și a infracțiunilor motivate de ură;
- 8 pentru prevenirea victimizării minorilor;
- 5 pentru alte situații.
- participări la activități cu caracter educativ - preventiv destinate altor categorii de beneficiari, din care:
 - 70 grupuri de lucru tematice cu reprezentanții instituțiilor de învățământ, din care:
 - 7 cu directorii unităților de învățământ;
 - 61 cu cadrele didactice implicate în gestionarea fenomenului violenței școlare;
 - 2 cu inspectorii școlari.
- 2 instruirii ale cadrelor didactice cu privire la prevederile legale în domeniul violenței școlare;
- 2 participări la ședințele cu părinții în vederea prezentării reglementărilor legale în vigoare, precum și a altor aspecte de interes;
- 2 participări la activitatea grupului de acțiune instituit în baza obiectivului B8 din PNCA;
- 5 întâlniri desfășurate sub coordonarea prefectului;
- 6 activități desfășurate în cadrul a 2 proiecte aflate în derulare, dintre care:
 - 3 pentru prevenirea violenței în unități de învățământ;
 - 3 pentru prevenirea consumului și traficului ilicit de droguri și substanțe interzise;
- elevi în situații de risc identificați/ depistați cu ocazia activităților desfășurate:
 - 21 autori de infracțiuni
 - 18 în școli gimnaziale/ primare;
 - 3 în licee/ colegii.
 - 21 victime ale infracțiunilor
 - 18 în școli gimnaziale/ primare;
 - 3 în licee/ colegii.
 - 0 absentism
 - 0 în școli gimnaziale/ primare;
 - 0 în licee/ colegii.
 - 0 abandon școlar
 - 0 în școli gimnaziale/ primare;

- 0 în licee/ colegii.
- 3 elevi aflați în situații de risc consiliați
 - 2 în școli gimnaziale/ primare;
 - 1 în licee/ colegii.
- 5 informări cu privire la elevii aflați în situații de risc, adresate:
 - 1 D.G.A.S.P.C.-urilor;
 - 1 unităților de învățământ;
 - 1 Inspectoratelor Școlare Județene;
 - 0 părinților și tutorilor legali;
 - 0 C.J.R.A.E.;
 - 2 altele (CPECA).
- 10 cazuri de bullying, dintre care 10 sesizate prin Inspectoratele Școlare Județene, respectiv 10 cazuri semnalat de către cadre didactice, 0 cazuri semnalat de către elevi, 0 cazuri semnalat de mass-media, 0 cazuri semnalate direct de către părinți/ aparținători;
- 3 petiții, reclamații și sesizări soluționate, ce au avut legătură cu siguranța școlară, altele decât cele cu caracter penal;
- 1 analiză tactică întocmită;
- activități de mediatizare/ promovare, din care:
 - 6 articole în presa scrisă;
 - 1 emisiuni radio - tv;
 - 2 informări postate pe pagina oficială a instituțiilor implicate în creșterea gradului de siguranță școlară.
 - 1 instruiți/ ședințe efectuate cu dispozitivele de menținere a ordinii și siguranței publice cu privire la evoluția situației operative, procedurile de intervenție și alte aspecte referitoare la siguranța în unitățile de învățământ.

Acțiuni derulate de către partenerii instituționali prevăzuți de către P.N.C.A., respectiv I.S.M.B, / I.S.J., D.G.J.M.B./I.J.J., C.P.E.C.A. în centrele regionale din cadrul A.N.Î.T.P.

Au fost elaborate două proiecte educaționale privind violența în mediul școlar cât și consumul de droguri în cooperare cu C.P.E.C.A. Călărași în două unități de învățământ și anume: Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” Călărași și Liceul Tehnologic „Duiliu Zamfirescu” Dragalina, fiind desfășurate 6 activități informativ-educative participând un număr de 225 elevi.

S-au desfășurat două activități, una cu personalul ISJ Călărași-Consilierii Educativi cât și cu CJRAE - Consilieri Școlari cu ocazia emiterii Ordinului ME 6.235/ 22.09.2023.

Situația prezentată, comparativ cu perioada similară din anul școlar anterior

În ceea ce privește situația faptelor penale sesizate, în incinta și zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar în perioada septembrie-decembrie - 2023, la nivelul județului Călărași, s-au înregistrat 29 dosare penale comparativ cu perioada

septembrie-decembrie 2022, când au fost înregistrate în incinta și în zona adiacentă unităților de învățământ 24 dosare penale.

Conform evidentelor noastre operative, rezultă că nu s-au înregistrat evenimente rutiere soldate cu victime omenești, în zona unităților de învățământ, cu implicarea elevilor sau preșcolarilor.

Individualizarea faptelor cu privire la locul, momentul producerii acestora, modul de asigurare a pazei în unitățile de învățământ în care au fost produse

În perioada septembrie-decembrie 2023, la nivelul județului Călărași, s-au înregistrat 29 dosare penale din care 26 în incinta unităților de învățământ și 3 în zona adiacentă față de aceeași perioadă a anului 2022 în care s-au înregistrat 24 de dosare penale din care 22 în incintă și 2 în zona adiacentă unităților de învățământ.

În ceea ce privește situația faptelor penale sesizate, în incinta și zona adiacentă unităților de învățământ preuniversitar în anul 2023, la nivelul județului Călărași au fost înregistrate :

„Lovirea sau alte violențe” art.193 C.P - 21 infracțiuni, 19 în incintă și 2 în zona adiacentă.

„Vătămarea corporală din culpă” art. 196 C.P - 4 infracțiuni în incintă.

„Furt” art. 228 C.P- 1 infracțiune, în zona adiacentă.

„Corupere sexuală” art. 221 C.P- 1 infracțiune, în incintă.

„Portul sau folosirea fără drept de obiecte periculoase” art. 372 - 1 infracțiune, în incintă.

Detalierea faptelor înregistrate prevăzute de Legea 143 din 2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri

În perioada analizată nu au fost înregistrate fapte prevăzute de Legea 143/2000.

Situația activităților de informare și prevenire desfășurate în unitățile de învățământ în care au fost înregistrate fapte penale

S-a participat alături de reprezentanții celorlalte structuri ale Inspectoratului de Poliție Județean Călărași cu competențe în domeniu la activități de educație antiinfracțională și anti-victimală în 194 unități de învățământ fiind desfășurate 214 activități.

Exemple semnificative privind faptele înregistrate cu impact major sau cazurile mediatizate

La data de 13.12.2023, ora 11.25, Poliția Municipiului Călărași a fost sesizată prin SNUAU 112 de către V.M.N., în vârstă de 15 ani, din comuna Mânăstirea, str. Viitorului, nr.169, jud. Călărași, elevă la Colegiul Național „Barbu Știrbei” Călărași, cu privire la faptul că s-a tăiat la mână.

La fața locului s-a deplasat o patrulă de poliție din cadrul Biroului Ordine Publică Călărași și un lucrător din cadrul Biroului Siguranță Școlară, stabilind următoarele:

În ziua de 13.12.2023, în jurul orelor 10.30, în timpul pauzei dintre ore, minora V.M.N., elevă în clasa a-IX-a, în cadrul Colegiului Național „Barbu Știrbei” Călărași a mers la toaletă, unde s-a tăiat cu un cutter în zona antebrațului drept, apoi a intenționat să se arunce în gol de pe terasa aflată la etajul 1 al liceului, fiind oprită de profesorul de sport B.D. În continuare cadrele didactice au condus minora la cabinetul medical al unității de învățământ, unde i s-a acordat îngrijiri medicale (pansată), totodată fiind informați telefonic părinții minorei cât și Serviciul de Ambulanță Călărași.

Până la sosirea ambulanței, asistenta împreună cu directorul instituției, A. E., cât și profesorul de educație fizică și sport numitul B.D., au observat că eleva are semne ale unor tăieturi mai vechi pe mâini. Din discuțiile purtate cu cadrele didactice, eleva nu este declarată cu CES (Cerințe Educaționale Speciale), însă prezintă tulburări grave de comportament emoțional. În continuare eleva a fost transportată la UPU Călărași, unde i s-a acordat îngrijiri medicale, fără a rămâne internată, fiind condusă apoi de părinți la Spitalul Clinic de Psihiatrie, „Pr. Dr. Alexandru Obregia” București.

Din discuțiile purtate cu numitul V.D.M., în vârstă de 46 ani, tatăl minorei, acesta a declarat verbal că fiica sa, se află sub tratament psihiatric dar în ultima perioadă de timp a refuzat să mai urmeze tratamentul, în trecut mai având astfel de incidente de suicid.

Numitul V.D.M. nu formulează plângere penală sub aspectul săvârșirii de „*vătămare corporală din culpă*”, faptă prev. și pedepsită de art. 196 alin 1 din CP, iar dosarul va fi înaintat Parchetului de pe Lângă Judecătoria Călărași cu propunere de infirmare a numărului unic.

Ultima activitate preventivă a fost efectuată la data de 12.12.2023.

Cazul a apărut în mass-media la nivel local, fără a fi preluat de mass-media națională.

J. ALTE ACTIVITĂȚI

1. Participarea la efectuarea acțiunilor de control ce i-au fost solicitate prefectului de către ministere sau alte instituții ale administrației centrale

În anul 2023, au avut loc 4 controale de verificare cu caracter tematic:

- în luna mai, prin Ordinul Prefectului nr. 242/2023, a fost constituită comisia pentru verificarea modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate și întreținute șanțurile și rigolele pentru asigurarea secțiunilor de scurgere a apelor mari, în localitățile din județul Călărași, iar rezultatele verificărilor au fost transmise către Comitetul Ministerial pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a celor în drept;

- în luna iulie, prin Ordinul Prefectului nr. 355/2023, modificat prin nr. 356/2023 și 360/2023, a fost constituită comisia de control la centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice, centrele rezidențiale destinate persoanelor adulte cu

dizabilități și cele destinate copiilor, de pe raza județului Călărași, iar rezultatele verificărilor au fost transmise către Direcția Generală pentru Relațiile cu Instituția Prefectului din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

- în luna august, prin Ordinul Prefectului nr. 409/2023 a fost constituită comisia mixtă de control la instituțiile publice și operatorii economici care depozitează, transportă, distribuie, utilizează, comercializează carburanți, lubrifianți și produse derivate ale acestora, inclusiv gaz petrolier lichefiat (GPL) care funcționează pe raza județului Călărași.

- în luna octombrie, prin Ordinul Prefectului nr. 480/2023, a fost constituită pentru verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, de pe râurile interioare și de la Dunăre, indiferent de deținător, la nivelul județului Călărași, iar rezultatele verificărilor au fost transmise către Comitetul Ministerial pentru Situații de Urgență din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a celor în drept;

2.Acțiuni pentru urmărirea aplicării programului de guvernare la nivelul județului

- Număr actori implicați în aplicarea programului de Guvernare
- Numărul acțiunilor cuprinse în Planul de acțiuni pentru aplicarea Programului de Guvernare

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată, structura de specialitate din cadrul Instituției Prefectului - Județul Călărași cu atribuții privind asigurarea implementării la nivel local a politicilor guvernamentale care analizează modul de îndeplinire în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare și informează Guvernul, prin intermediul ministerului care coordonează instituția prefectului, cu privire la stadiul realizării acestora, a desfășurat activități, după cum urmează:

Stabilirea împreună cu autoritățile administrației publice locale a priorităților de dezvoltare teritorială și întocmirea Planului de acțiuni pe anul 2023 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor și direcțiilor de acțiune cuprinse în Programul de guvernare 2020-2024.

În acest sens, Planul de acțiuni pe anul 2023 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor, măsurilor și direcțiilor de acțiune cuprinse în Programul de guvernare, a fost elaborat și cuprinde principalele priorități, structurate în conformitate cu obiectivele urmărite de autoritățile publice locale, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale, precum și acțiunile care au fost avute în vedere a se desfășura în cursul anului 2023, în concordanță cu obiectivele stabilite prin Programul de guvernare.

Totodată, în conformitate cu prevederile art.6, pct.2 litera a) din HG nr.906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale OUG nr.57/2019 privind codul administrativ, se întocmește anual, cu consultarea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului organizate la nivelul județului și a autorităților

administrației publice locale, planul de acțiuni pentru realizarea în județ, respectiv în municipiul București, a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare.

Prioritățile de dezvoltare economică și socială a județului Călărași în anul 2023, precum și Planul de acțiuni pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare, au fost fundamentate avându-se în vedere strategiile sectoriale pe domenii de activitate și au ca bază construcția bugetară a anului 2023, bugetul județului, al municipiilor, orașelor și comunelor.

Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea cheltuielilor bugetelor locale pe ordonatori de credite, pe destinații, respectiv pe acțiuni, activități, programe, proiecte, obiective, s-a efectuat în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea, în vederea funcționării lor eficiente și în interesul colectivităților locale.

Prioritățile concrete prevăzute în Programul de guvernare au fost transpuse la nivel local prin asumarea răspunderii de către autoritățile publice locale, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale.

Planul de acțiuni pe anul 2023 pentru realizarea în județul Călărași a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare, propuse de serviciile publice deconcentrate existente la nivelul județului, alte instituții aflate în subordinea autorităților centrale, precum și de autoritățile publice locale din județul Călărași, a respectat structura și a fost corelat cu măsurile din Programul de guvernare, fiind detaliat în funcție de obiectivele generale și obiectivele specifice de atins.

Cele 18 capitole ale planului de acțiuni pe anul 2023 cuprind cele mai importante acțiuni cu desfășurare în domeniul respectiv, la nivelul județului Călărași.

Aceste capitole sunt după cum urmează: Dezvoltare, lucrări publice și administrație; Finanțe; Transporturi și infrastructură; Investiții și proiecte europene; Economie; Antreprenoriat și turism; Energie; Agricultură și dezvoltare rurală; Sănătate; Mediu, ape și păduri; Educație; Muncă și solidaritate socială; Familie, tineret și egalitate de șanse; Cultură; Cercetare, inovare și digitalizare; Sport; Afaceri interne; Minorități naționale.

Monitorizarea stadiului realizării semestriale a Priorităților-obiectivelor principale și Planului de acțiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare

Pentru a avea o imagine de ansamblu a îndeplinirii obiectivelor, măsurilor și direcțiilor de acțiune cuprinse în Programul de guvernare, semestrial, a fost elaborată o sinteză care a oferit informații privind stadiul îndeplinirii în județ a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare, însoțită de o machetă detaliată pe politici sectoriale, număr acțiuni propuse pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare, precum și indicatori de rezultat pentru fiecare acțiune.

Relația cu Comisia Națională de Strategie și Prognoză

În funcție de eșantionul ales la nivel național pentru fiecare județ în parte, în vederea realizării unor studii privind estimarea evoluției trimestriale a industriei, au fost transmise, trimestrial, celor 7 agenți economici selectați, formularele de anchetă economică, în vederea completării și transmiterii datelor solicitate de Comisia Națională de Strategie și Prognoză.

Studiile realizate de Comisia Națională de Strategie și Prognoză au la bază anchetele conjuncturale și analizele statistice corelative sectoriale, formularele de anchetă economică completate și transmise Comisiei fiind unica posibilitate de sondare directă a tendințelor pentru prognozele pe termen scurt. Studiile au fost puse la dispoziția agenților economici nominalizați, dovedindu-se foarte utilă acestora. Transmiterea spre procesare a anchetelor a decurs fără obstacole, apreciind colaborarea interinstituțională ca una desfășurată în mod operativ, județul Călărași fiind integralist în transmiterea către Comisia Națională de Strategie și Prognoză a chestionarelor dedicate spre completare agenților economici din eșantionul reprezentativ la nivel județean.

De asemenea, trimestrial, s-a transmis societăților comerciale care fac obiectul studiului privind dezvoltarea industrială din județul Călărași, lucrarea de sinteză pusă la dispoziție de către Comisia Națională de Strategie și Prognoză.

Pentru reflectarea în cel mai fidel mod a stării economice și sociale a județului, compartimentul de specialitate a întocmit Raportul privind starea economico-socială a județului Călărași pe anul 2022.

Lucrarea a fost structurată pe 10 capitole după cum urmează:

- Evoluția principalelor sectoare economice;
- Amenajarea teritoriului, urbanism și locuințe, servicii publice de gospodărie comunală;
- Stadiul realizării programului de investiții;
- Comerț și protecția consumatorilor;
- Starea socială;
- Combaterea sărăciei și a șomajului;
- Protecția mediului;
- Siguranța cetățeanului și nivelul de infracționalitate la nivelul județului;
- Protecția copilului și a persoanelor cu dizabilități;
- Relații externe, cooperare regională și transfrontalieră, programe și acțiuni cu finanțare externă.

Instituția Prefectului a monitorizat stadiul implementării/accesării, la nivelul județului, a Programului Național de Dezvoltare Locală, Programului Național de Dezvoltare Rurală, Programul Național de Investiții Anghel Saligny, Programelor derulate prin Compania Națională de Investiții, precum și a Programelor Naționale de Sănătate.

Alte activități:

- Pe întreg parcursul anului 2023, a fost menținută relația cu Organizația pentru Protecția Consumatorilor InfoCons, în sensul distribuirii de materiale informative din domeniul protecției consumatorilor;

- Participarea la activități în cadrul Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru învățământ profesional și tehnic preuniversitar (CLDPS), respectiv: monitorizarea Planurilor de Acțiune ale Școlilor din învățământul profesional și tehnic preuniversitar, avizarea Planurilor de școlarizare anuale pentru învățământul profesional și tehnic, sub coordonarea Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic;

- Participarea unui reprezentant al Instituției Prefectului-Județul Călărași la Competiția Business Plan-Etapa Județeană, desfășurată în data de 16.03.2023 la Colegiul Economic Călărași;
- Validarea întrebărilor și temelor de evaluare înaintate Instituției Prefectului-Județul Călărași de către Agenția de Dezvoltare Sud Muntenia, în vederea elaborării Planului Multianual de Evaluare a Programului Regional Sud Muntenia 2021-2027 în scopul prezentării acestuia în Comitetul de Monitorizare;
- Participarea la sesiunea de instruire privind Performanța serviciilor publice, organizată la Poiana Brașov, în perioada 26-29 noiembrie, în cadrul *Proiectului "Monitorizarea și evaluarea integrată a performanței serviciilor publice"*;
- Diligențe depuse pentru semnarea actelor adiționale de către beneficiarii proiectelor finanțate prin componentele Programului național de Redresare și Reziliență, gestionate de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Beneficiari: Municipiul Călărași și comunele Borcea, Modelu și Sohatu.

3. Implementarea la nivelul județului, a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate

În conformitate cu prevederile literei B punctul 2 din Anexa 2 la Ordonanța de urgență nr.84/2020, pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului Operațional ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD, prin ordin al prefectului a fost actualizat Grupul de lucru pentru derularea POAD la nivelul județului Călărași.

În anul 2023 Grupul de lucru a desfășurat următoarele activități:

- a solicitat primăriilor date noi referitor la Situația privind adresele de livrare și persoanele împuternicite să semneze procesele verbale de recepție. Situația actualizată a fost comunicată Ministerului Fondurilor Europene.

În anul 2023 a fost distribuită o tranșă de pachete cu produse alimentare. În acest sens, Grupul de lucru POAD a transmis primăriilor, circulare privind începerea livrării produselor alimentare tranșa VI. Prin aceste circulare se solicită întocmirea listelor de distribuție pentru beneficiarii prevăzuți la art. 3 alin. (1) lit. a) și b) din OUG nr.84 /2020.

Tranșa VI de livrare a produselor alimentare a început la data de 16.03.2023 și s-a încheiat la data de 30.03.2023, conform graficelor primite de la distribuitor.

La nivelul județului Călărași au fost livrate către primării pachete cu produse alimentare pentru un număr total de 27.339 beneficiari. Produsele au fost distribuite către beneficiarii finali eligibili în termen de 60 de zile de la data recepției, conform OUG 84/2020.

După finalizarea distribuției pe listele inițiale și cele suplimentare, primăriile care au rămas cu stocuri nedistribuite au solicitat compensări, realizate cu localitățile care nu au avut suficiente produse pentru a acoperi listele cu beneficiari eligibili după cum urmează

Urmare adreșelor primite de la primării, Instituția Prefectului a întocmit Acordurile de compensare avizate de Prefectul Județului Călărași. A fost întocmit un număr de 5 Acorduri de compensare între Unitățile Administrativ Teritoriale din județ și au fost distribuite prin compensare pachete pentru 247 beneficiari.

Situația distribuției pachetelor POAD – tr.VI 2023, în județul Călărași

Pachete livrate către primării		Pachete distribuite pe liste inițiale		Pachete distribuite pe liste suplimentare		Pachete distribuite în urma compensării	
produse alimentare		produse alimentare		produse alimentare		produse alimentare	
27339		15246		12093		247	

La sfârșitul perioadei de distribuție, UAT-urile au transmis către Instituția Prefectului documentele de finalizare a distribuției, care au fost verificate, centralizate și transmise către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

Potrivit art.3 din O.U.G. nr.113/2022, Capitolul I, în anul 2023 s-au desfășurat următoarele activități:

- s-a continuat activitatea Grupului constituit prin Ordinul Prefectului nr. 327/2022, Grup de lucru care a acționat la nivelul Județului Călărași pentru derularea măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou-născuți, raportând lunar situația cuplurilor eligibile de la nivelul Județului Călărași și distribuind cardurile către beneficiarii din județ;

- pe baza solicitărilor primite din partea reprezentanților Ministerului Afacerilor Interne (M.A.I.) s-a purtat corespondență cu autoritățile publice din județ pentru mediatizarea, identificarea și înregistrarea la nivelul fiecărei localități din județ a cuplurilor mamă - nou-născut eligibili, în baza documentelor și a procedurilor adoptate în fiecare localitate prin dispoziție a primarului;

- s-au primit prin asistenții sociali din primării situațiile centralizate lunar de la nivelul fiecărei autorități publice locale a listei beneficiarilor eligibili identificați - aferente cuplurilor identificate lunar până în luna iunie 2023-pentru respectarea eligibilității derulării proiectului finanțat prin POAD 2014-2020, n+3, cu 6 luni înaintea expirării duratei de implementare;

- au fost primite și distribuite cardurile proiectului - în cele trei tranșe de primire a cardurilor în județ către cuplurile de beneficiari, mamă-nou născut, cu întocmirea documentației aferente actului normativ și a solicitărilor Ministerului Afacerilor Interne, prin Direcția Generală pentru relațiile cu instituțiile prefectului;

- purtarea corespondenței cu autoritățile publice locale prin care se solicita efectuarea de corecții la situațiile transmise;

- întocmirea documentelor centralizate la nivelul județului privind sintezele solicitate.

Astfel pentru bilanțul activității au fost raportate 171 cupluri eligibile, pentru care au fost distribuite un număr de 164 carduri, din acestea două au rămas nedistribuite și returnate, de la nivelul UAT Călărași și Ștefan Vodă. Precizăm că printre aceste cupluri eligibile sunt înregistrate 2 (două) perechi de gemeni în 2022 și 3 (trei) perechi de gemeni în 2023. Localitățile care au înregistrat gemeni sunt:

- în 2022 comunele Chiselet și Valea Argovei, iar

- în 2023 au fost înregistrați în Dragalina, Lehliu Gară și Vasilați.

V. SUPTOR DECIZIONAL

1. Controlul intern managerial; Registrul riscurilor; Registrul procedurilor

La nivelul Instituției Prefectului - Județul Călărași prin ordinele OP 1/2022, OP 16/2022, OP 407/2022, OP 442/2022 și OP 48/2023 a fost reorganizată, modificată și completată Comisia de monitorizare a Sistemului de control intern managerial.

În luna ianuarie 2023 au fost întocmite: Raportul anual asupra sistemului de control intern managerial, Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării precum și o informare privind stadiul implementării la data de 31.12.2022 a activităților din programul propriu de dezvoltare sistemului propriu de control managerial intern, aplicat în anul 2022 în care s-a reflectat situația la zi din instituție. Acestea au fost transmise Corpului de control al ministrului Afacerilor Interne și Direcției generale pentru relațiile cu instituțiile prefectului.

Pe baza rezultatelor autoevaluării la nivelul Instituției Prefectului - județul Călărași, gradul de conformitate a sistemului de control intern managerial cu standardele din Programul propriu de dezvoltare a controlului intern managerial este parțial conform limitat. Astfel, 12 standarde sunt implementate, 3 standarde sunt parțial implementat și 1 standard neimplementat.

În domeniul controlului intern managerial, în anul 2023 Instituția Prefectului – județul Călărași a urmărit respectarea și implementarea acțiunilor planificate prin Programul propriu de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Instituției Prefectului – județul Călărași.

A fost întocmit Registrul de Riscuri al Instituției Prefectului – județul Călărași, iar în acesta au fost înregistrate un număr de 40 de riscuri.

A fost întocmit Registrul de Proceduri al Instituției Prefectului – județul Călărași, fiind înregistrate un număr de 72 de proceduri.

2. Compartimentul de Audit public intern

Prin Ordinul Prefectului nr. 273/22.06.2022 privind reorganizarea Instituției Prefectului – județul Călărași a fost desființat Compartimentul de audit.

3. Etică și conduită

În anul 2023, în cadrul Instituției Prefectului – județul Călărași nu au fost semnalate sesizări pe tema eticii și conduitei funcționarilor publici.

4. Protecția informațiilor clasificate

În cadrul compartimentului Structura de securitate, pentru protecția informațiilor clasificate și a sistemelor informatice și de comunicații INFOSEC funcționează componenta de protecție a informațiilor clasificate (PIC) și componenta de securitate pentru tehnologia informației și comunicațiilor (CSTIC).

Printre principalele activități desfășurate enumerăm:

- întocmirea Programului de prevenire a scurgerii de informații clasificate și aplicarea acestuia;

- întocmirea Planul de pregătire INFOSEC și PIC pentru anul 2023 și aplicarea acestuia;
- întocmirea Planului de pregătire pentru personalul cu responsabilități în exploatarea și administrarea locală a componentei proprii a SIC ICC;
- a fost întocmit și pus în aplicare Planul privind activitățile de control pe linia protecției informațiilor clasificate în baza prevederilor OMAI S/811/2005 declassificat.
- evidența certificatelor de securitate pentru acces la informații clasificate și întocmită documentația specifică referitoare la reînnoirea acestora
- întocmirea, înregistrarea și evidența documentelor clasificate
- întocmirea și actualizarea listelor de informații clasificate elaborate sau păstrate de instituție, pe clase și niveluri de secretizare
- a fost întocmită documentația specifică și obținută autorizația de operare aferentă sistemelor informatice și de comunicații pe care se gestionează informații clasificate. Personalul Structurii de securitate a participat la activitățile de pregătire pe linia informațiilor clasificate în luna noiembrie 2023 organizate de către Direcția Generală de Protecție Internă. Angajații instituției cu atribuții pe linia protecției informațiilor clasificate au beneficiat de activități de sprijin și îndrumare de specialitate din parte reprezentanților Serviciului Județean de Protecție Internă Călărași.

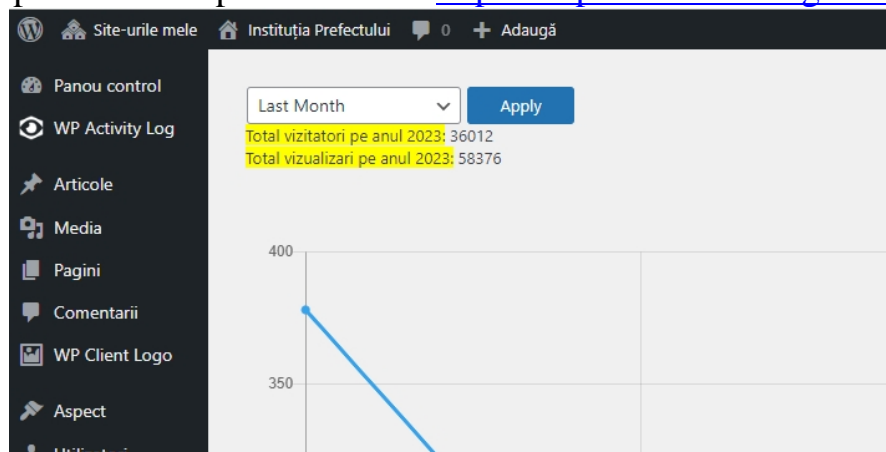
PE LINIE INFORMATICĂ ȘI COMUNICAȚII

Pentru eficientizarea activității instituției în anul 2023 s-a asigurat, cu preponderență, transmisia electronică a datelor între Instituția Prefectului - județul Călărași și instituțiile ale administrației publice. S-a urmărit asigurarea funcționării optime a serviciilor de comunicații (acces Internet și poștă electronică) la nivelul tuturor compartimentelor din cadrul instituției, s-au creat conturi noi de utilizator pentru funcționarii publici care au făcut parte pentru prima oară din schema organizatorică a Instituției Prefectului – Județul Călărași și a fost asigurat suportul tehnic pentru bună desfășurare a activității pentru diversele evenimente organizate de instituție.

A fost utilizat și sistemul de comunicare prin SMS, astfel încât comunicările oficiale să se transmită cu maximă urgență către instituțiile implicate.

Site-ul Instituției Prefectului - județul Călărași a fost actualizat în permanență, astfel încât cetățenii să aibă acces facil la informațiile de interes public, prin publicarea cu operativitate a informațiilor de interes public.

Statistica pe anul 2023 privind site-ul <https://cl.prefectura.mai.gov.ro> este:



Au fost utilizate aplicații de internet și intranet (LEX, DAvere, iLegis, platforma de videoconferință a MAI), cu respectarea regulilor de acces și securitate pe sistemele informatice ale instituției.

Pentru oferirea de servicii informatice cu grad crescut de fiabilitate și securitate oferite de aparatului tehnic al Instituției Prefectului, asigurarea funcționalității sistemelor informatice ale instituției în anul 2023 s-a realizat prin servicii de mentenanță, reparații și actualizări ale software-ului.

Instituția Prefectului – Județul Călărași a inițiat și desfășurat, în anul 2023, sesiuni prin sistemul de videoconferință al M.A.I. astfel:

-sesiuni în sistem videoconferință inițiate și desfășurate de către Instituția Prefectului – județul Călărași = 36

- 12 pentru Comitetul Consultativ pentru Problemele Persoanelor Vârstnice.
- 12 pentru Comisia de Dialog Social
- 12 pentru Colegiul Prefectural

De asemenea, a fost asigurat suportul tehnic pentru participarea personalului instituției la videoconferințele organizate de M.A.I., instituții centrale sau locale.

În domeniul pregătirii personalului din cadrul instituției, la stagiile de formare în informatică organizate de Centrul Multifuncțional de Pregătire Schengen au participat un număr de 9 persoane în sesiuni cu prezență fizică sau on-line astfel:

- la cursul „Elemente privind formatarea documentelor cu Microsoft Word“ - 5 persoane
- la cursul „Managementul datelor cu Microsoft Excel“ - 4 persoane

În cadrul proiectului „MANAGEMENT PERFORMANT LA NIVELUL DGRIP, DGCTI, DSG ȘI INSTITUȚIILE PREFECTULUI“, cod SIPOCA 591/cod MySMIS2014:127548, un număr de 35 de persoane din Instituția Prefectului – județul Călărași au fost instruite în cadrul celor 2 sesiuni desfășurate în perioada 27 octombrie – 2 noiembrie 2023 privind utilizarea sistemului DMS.

5.Prevenirea și combaterea corupției. Actualizarea riscurilor la corupție și monitorizarea lor

Prevenirea săvârșirii faptelor de corupție reprezintă identificarea timpurie și înlăturarea în timp util a premiselor apariției acestora.

Inițiativa Guvernului României privind consolidarea aplicării Strategiei Naționale pentru combaterea corupției are loc la un an de la adoptarea Programului național de prevenire a corupției și a Planului național de acțiune împotriva corupției. Măsurile propuse sunt rezultatul unei analize de profunzime efectuată de Guvern asupra realității românești și percepțiilor interne și internaționale privind fenomenul corupției în țara noastră. În acest sens au fost analizate riguros concluziile unor evaluări instituționale, guvernamentale și neguvernamentale ale investitorilor străini și mediului de afaceri din țara noastră precum și rezultatele unor studii sociologice realizate în România. Odată cu accelerarea integrării României în Uniunea Europeană și NATO, trebuie să ne concentrăm tot mai mult în ceea ce

privește funcționarea statului de drept, a administrației publice, modul de aplicare a legii sau compatibilitatea mediului economic cu regulile unei economii de piață funcționale. Din această perspectivă, combaterea fenomenului corupției este esențială pentru materializarea angajării fără echivoc a Guvernului României, a societății românești în ansamblu, în asumarea și îndeplinirea completă a criteriilor de aderare la Uniunea Europeană și NATO.

La nivelul Instituției Prefectului Județul Călărași s-au identificat două măsuri din Planul de Integritate (Anexă la OMAI nr.19/2022), după cum urmează:

- Măsura 1.1.2. Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și control al acestora, conform H.G. 599/2018. În cadrul acestei măsuri a fost întocmit anual registrul riscurilor de corupție la nivel de instituție. Grupul de lucru pentru combaterea corupției a fost actualizat și au fost identificate un număr de 12 riscuri și vulnerabilități.
- Măsura 1.1.3. Identificarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare a producerii acestora.

VI. SERVICII PUBLICE COMUNITARE

1. SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR PAȘAPOARTE CĂLĂRAȘI

Pe linia emiterii și eliberării pașapoartelor simple temporare/electronice

În perioada 01.01-31.12.2023 au fost soluționate un număr total de **17896** solicitări pentru eliberare de pașapoarte simple, comparativ cu anul 2022 când au fost soluționate **31124** cereri, înregistrându-se astfel o **scădere de 13228 cereri (57,5%)**, după cum urmează:

- 10034 solicitări pentru pașapoarte simple electronice la ghișeu. Dintre acestea 646 cereri de pașapoarte simple electronice pentru persoane cu domiciliul pe teritoriile altor județe (se soluționează de serviciul de pașapoarte competent conform domiciliului)
- 3255 cereri pentru pașapoarte simple electronice depuse la alte județe de persoane care au domiciliul pe teritoriul județului Călărași
- 3513 solicitări pentru pașapoarte simple electronice prin misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României din străinătate (MD/OC)
- 790 solicitări pentru pașapoarte simple electronice – C.R.D.S., din care 576 primite la MD/OC prin aplicația IDIS și 33 la ghișeu
- 950 solicitări pentru pașapoarte simple temporare
- 0 cereri pentru pașaport simplu temporar C.R.D.S. depuse la ghișeu
- 0 cereri de pașapoarte simple electronice relocate de DGP de la alte servicii din țară pentru a fi soluționate de SPCP Călărași

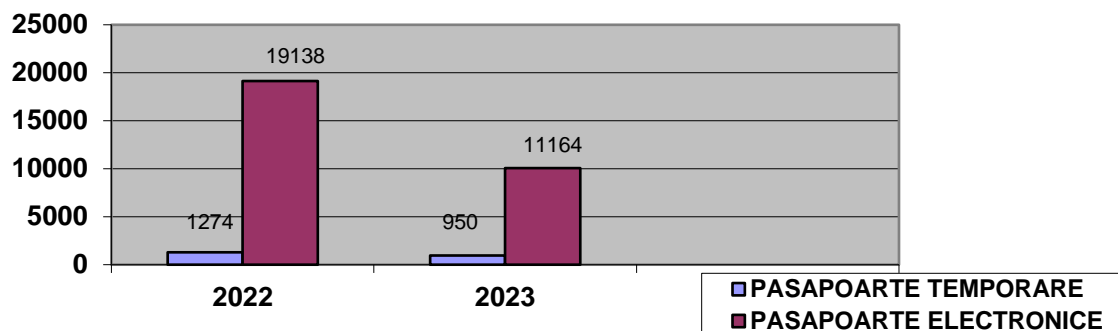
138 cereri au fost reînregistrate pentru diverse motive (documentație incompletă, date eronate etc.) iar 55 de cereri pentru pașapoarte simple electronice

CRDS au fost transferate pentru validare la DGP, fiind ulterior aprobate/respinse cu respectarea prevederilor legale și procedurale în vigoare.

Au fost respinse 16 cereri care nu întruneau condițiile prevăzute de lege.

Situația comparativă cu anul anterior a cererilor primite efectiv la ghișeele serviciului se prezintă grafic astfel:

CERERI PAȘAPOARTE



La punctul de lucru din municipiul Oltenița a fost menținută suspendarea activității în tot cursul anului 2023.

În ceea ce privește documentele emise, situația statistică, comparativ cu același interval din anul anterior, se prezintă astfel:

A) Pașapoarte emise:

	2023	2022
Total pașapoarte emise din care:	10841(-59%)	18422
- simple temporare	969	1254
- simple electronice	9840	17057
- simple temporare CRDS	0	2
- simple electronice CRDS primite la ghișeu	32	109

B) Pașapoarte înmânate titularilor:

- la ghișeu	7920(-67%)	11896
- livrate prin curier	2875(-63%)	4566

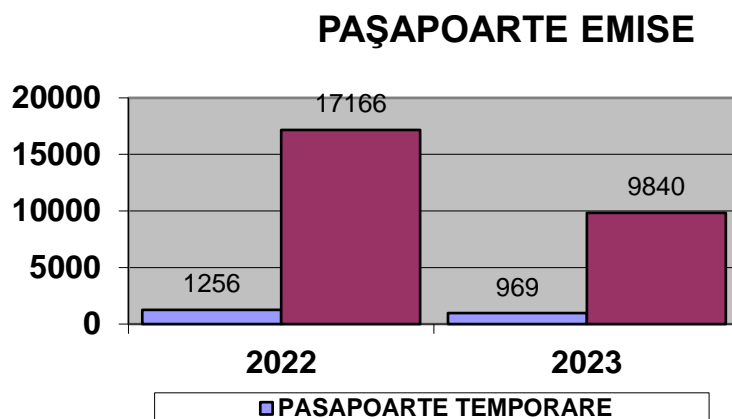
C) Rebuturi:

- de emitere	1	3
- tehnologice datorat imprimantei	4	4
- tehnologic datorat laminatorului	2	3

D) Pașapoarte declarate:

- pierdut	1631	2120
- furat	0	3
- deteriorat	34	25
- anulat	4746	3777
- anulat ca urmare a decesului solicitantului	1	2
- recuperat	32	10

Situația comparativă grafică a pașapoartelor emise se prezintă astfel:



În perioada analizată au fost aplicate 471 sancțiuni contravenționale cu o valoare totală de 16840 lei.

Au fost introduse în sistemul informatic 3572 observații diverse și 1423 de notificări în baza comunicărilor primite de la instituțiile abilitate.

Pe linia emiterii și eliberării pașapoartelor simple temporare/electronice CRDS

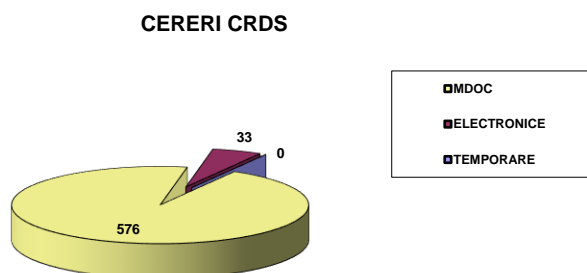
Au fost primite un număr de 790 cereri de eliberare a pașapoartelor pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, după cum urmează:

- 576 pașapoarte electronice CRDS cu cerere prin ambasadă;
- 33 pașapoarte electronice CRDS cu cerere la ghișeu;
- 0 pașapoarte temporare CRDS cu cerere la ghișeu.

Cererile cetățenilor români care au obținut statutul de cetățean român cu domiciliul în străinătate atât cele depuse la ghișee cât și cele primite prin intermediul misiunilor diplomatice și oficiile consulare ale României din străinătate au fost soluționate cu operativitate. 55 de cereri pentru pașapoarte simple electronice CRDS au fost transferate pentru validare la DGP, fiind ulterior aprobate/respinse cu respectarea prevederilor legale și procedurale în vigoare.

Au fost transmise adrese de informare către structurile județene de evidență a persoanei cu privire la 396 de persoane care au dobândit statutul de cetățean român cu domiciliul în străinătate.

Situația cererilor de pașapoarte pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate se prezintă astfel:



Pe linia restabilirii domiciliului din străinătate în România

Au fost primite 113 comunicări având ca obiect restabilirea domiciliului pentru cetățenii români din străinătate în România, respectiv: 51 cereri de la SPCLEP Călărași, 7 de la SPCLEP Budești, 31 de la SPCLEP Oltenița, 5 de la SPCLEP Lehliu-Gară, 3 de la SPCLEP Fundulea și 16 de la alte județe.

Pe linie de restricții, identificări și relații de muncă în străinătate

Au fost primite de la autoritățile competente 771 comunicări privind 873 persoane, referitoare la dispunerea măsurilor privind suspendarea exercitării dreptului la libera circulație a cetățenilor români în străinătate, fiind efectuate verificări în evidențe în vederea identificării persoanelor împotriva cărora s-au dispus măsurile restrictive și punerii acestora în executare.

Situația se prezintă astfel:

- deținători de pașapoarte: 186 (retrase-77, proces-verbal lipsă de la domiciliu-17, declarație pierdere-3)
- nedeținători de pașapoarte: 518
- cu pașaport expirat: 179

Urmăriți general conform art. 521-526 Cod procedură penală – 62 persoane, din care:

- deținători de pașapoarte: 17
- nedeținători de pașapoarte: 28
- cu pașaport expirat: 17

Au fost revocate dispozițiile de dare în urmărire generală conform art. 521-526 Cod procedură penală pentru un număr de 62 persoane.

Au fost primite informări, transmise de misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate prin Direcția Generală de Pașapoarte referitoare la 121 cetățeni români arestați, 7 minori neînsoțiți, 1 expulzat, 3 accidentați și 12 decedați pe teritoriile altor state.

Au fost înaintate răspunsuri la un număr de 45 solicitări ale organelor de poliție judiciară sau altor instituții publice pentru verificări în evidențe.

De asemenea personalul serviciului a primit la ghișeele de lucru cu publicul 63 solicitări pentru eliberarea de adeverințe referitoare la limitarea exercitării dreptului la libera circulație a cetățenilor români în străinătate/istoricul pașapoartelor deținute.

2. SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR REGIM PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULARE A VEHICULELOR AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI

Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor al Județului Călărași, denumit în continuare serviciu public comunitar, se organizează în cadrul Instituției Prefectului – Județul Călărași și este aparat de specialitate al administrației publice locale, înființat în temeiul art. 1, alin. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 372/2002 și Hotărârea Guvernului nr. 1767/2004 privind modul de organizare și funcționare a serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor.

Misiunea Serviciului public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor este aceea de examinare a persoanelor în vederea obținerii permisului de conducere, introducerea datelor pentru editarea permiselor de conducere, înmatricularea, radierea, transcrierea și autorizarea provizorie pentru circulație a vehiculelor, introducerea datelor pentru editarea certificatelor de înmatriculare, eliberarea plăcilor cu numere de înmatriculare precum și evidența informatizată a conducătorilor auto și a vehiculelor rutiere.

Activitatea Serviciului public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor constituie serviciu public și se desfășoară în interesul persoanei și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, exclusiv pe baza și în executarea legii.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor, Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor este organizat din trei compartimente, după cum urmează: compartimentul regim permise de conducere și examinări, compartimentul înmatriculare și evidența vehiculelor rutiere și compartimentul informatic.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

Activitatea de examinare a candidaților care au solicitat obținerea permisului de conducere

S-a desfășurat în perioada **01.01 – 31.12.2023** în baza dispozițiilor de linie și în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 268/08.12.2010 cu modificările și completările ulterioare, privind procedura de examinare pentru obținerea permisului de conducere.

În perioada analizată, la nivelul Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor al județului Călărași au fost examinate un număr de **9205** persoane la proba teoretică (**+69 față de anul 2022**) și **6535 (-764 față de anul 2022)** persoane la proba practică.

Proba teoretică a examenului auto în Municipiul Călărași s-a desfășurat la sediul serviciului, în sala special amenajată în care funcționează **6** stații de lucru unde pot fi examinate concomitent **6** persoane.

Activitatea de pregătire a candidaților la examenul auto s-a desfășurat în această perioadă atât în cadrul celor **42 școli de șoferi** (22 societăți comerciale cu răspundere limitată și 20 persoane fizice autorizate) care funcționează pe raza județului Călărași. Dintre acestea, **37** efectuează pregătire specifică pentru conducători auto amatori, iar **5** unități școlare efectuează pregătire specifică atât pentru conducători auto amatori, cât și pentru profesioniști. În județul Călărași își desfășoară activitatea **30** profesori de legislație rutieră.

În perioada 01.01 – 31.12.2023 în cadrul celor **250** examene auto organizate (**-15** față de anul 2022) au fost examinate la proba practică de către 10 examinatori atestați, un număr total de **6535 (-764)** din care au fost declarate „ADMIS” **3176 (-509)**, rezultând un procent de promovabilitate de **50,48% (-0,84%)** și la proba de poligon **114 (-5)** persoane, din care au fost declarate „ADMIS” **113 (-6)** persoane.

Situația candidaților examinați la proba practică (comparativ cu anul - 2022), detaliată pe lucrători:

<i>Nr. Crt</i>	<i>Examinator</i>	<i>Persoane examinate 2022/2023</i>	<i>Persoane declarate ADMIS</i>	<i>Persoane examinate 2022/2023 poligon</i>	<i>Persoane Declarate ADMIS 2022/2023 poligon</i>	<i>Procent promovabilitate</i>
1.	<i>Insp. F.E.G.</i>	50/215	33/129	0/57	0/56	66,00/60.00%
2.	<i>Insp. Pr. V.M.M.</i>	0/1542	0/595	-	-	0/38.59%
3.	<i>Cms. D.B.</i>	2147/123	1008/69	-	-	46,95/56.10%
4.	<i>Ag.șef pr. A.T.M.</i>	1836/613	961/402	119/57	119/57	53,8 /65.58%
5.	<i>Ag.șef pr. S.C.S.</i>	2201/1818	1041/1023	-	-	50,71/56,27%
6.	<i>Ag.șef pr. C.C.</i>	554 / 330	316 / 190	-	-	55,96 / 57,58
7.	<i>Ag.șef V.D.</i>	0/423	0/191	-	-	0/45.15%
8.	<i>Ag.pr. D.A.V.</i>	0/83	0/43	-	-	0/51.81%
9.	<i>Ag.pr. A.M.</i>	0/387	0/118	-	-	0/30.49%
10.	<i>Ag. N.G.M.</i>	0/298	0/169	-	-	0/56,71%
	TOTAL	7180/6292	3685/3176	119/114	119/113	51,32/50,48%

Nu poate fi neglijat nici aspectul referitor la exigența cadrelor serviciului atestate ca examinatori care, cu ocazia examinării candidaților la proba practică au constatat că pregătirea este de cele mai multe ori superficială.

În sensul celor menționate mai sus, se impune permanent din partea A.R.R. și I.S.C.T.R. Călărași controlul strict al activităților de pregătire teoretică și practică ce se desfășoară în cadrul școlilor de conducători auto, control ce trebuie să cuprindă de la verificarea legalității documentelor depuse de candidații la dosarele de examinare care este inexistent, până la respectarea timpului afectat instruirii practice și a orelor de legislație rutieră. Se impune din partea conducerilor școlilor de conducători auto o cointeresare maximă în procesul de pregătire teoretică și practică, pentru a obișnui din școală candidații cu modul de examinare teoretică pe calculator.

Pe linie de permise de conducere

În perioada **01.01 – 31.12.2023** au fost emise un număr de **10356** permise de conducere (**-677 față de anul 2022**) din care **3177 (-861)** persoanelor declarate ADMIS la examenul pentru obținerea permisului de conducere, restul de **7179 (+184)** reprezentând eliberări de permise de conducere ca urmare a preschimbării acestui document.

Pe parcursul perioadei analizate, respectiv anul **2023**, s-au primit **10** de petiții depuse de persoane fizice.

La data de **31.12.2023** în registrul electronic de evidență al SPCRPCIV Călărași se află un număr de **78490** posesori permis de conducere (**+1308 comparativ cu 31.12.2022**).

Pe linie de înmatriculări

În perioada **01.01 – 31.12.2023** au fost eliberate un număr de **15145 (+1003 față de anul 2021)** certificate de înmatriculare, din care **3161 (-69)** ca urmare a operațiunilor de înscriere și **11984 (+1071)** ca urmare a operațiunilor de transcriere sau a altor operațiuni similare.

S-au efectuat **2001 radieri din circulație (-66)** și **1711 autorizări provizorii (+105)**.

Pe parcursul anului 2023 s-au primit și soluționat un număr de **53** petiții depuse de persoane fizice și juridice. Lucrătorii serviciului au dat dovadă de solicitudine față de aceste cereri pe care le-au rezolvat în termenul legal.

Sumele încasate la ghișeu ca urmare a valorificării plăcilor cu numere de înmatriculare au fost de **1.043.673 lei (+49.118 lei)**.

Activitățile la ghișeu s-au desfășurat în condiții bune, programul de lucru flexibil care se desfășoară zilnic de luni, marți și joi între orele 08.00 – 16.30, miercuri între orele 08.30 – 18.30, iar vineri între 08.00 – 13.00, la trei ghișee. Acest program flexibil a făcut ca cetățenii să fie informați în mod corect despre actele necesare la înmatricularea, transcrierea sau radierea autovehiculelor, operațiunile de editare și eliberare a dovezilor înlocuitoare a certificatelor de înmatriculare realizându-se într-un interval nu mai mare de 2 ore.

**Situația pe anul 2023 a operațiunilor desfășurate la
Compartimentul înmatriculări și evidența vehiculelor rutiere**

Luna/ Operațiunea	Tipul de placă de înmatriculare atribuit			Numere provizorii atribuite	Atribuirii combin. Prefer.	Păstrare numere	Plăci Tip A Temp.	TOTAL Sume încasate
	A	B	C					
Ianuarie	1891	4	11	225	800	61		79.369
Februarie	1803	9	8	192	766	76		76.136
Martie	2396	9	18	276	1015	79		100.995
Aprilie	1759	2	26	220	756	76		75.616
Mai	2549	6	39	296	1108	91		109.393
Iunie	2081	5	25	278	911	82		90.180
Iulie	2034	4	34	282	877	57		86.853
August	1741	5	25	307	745	80		76.196
Septembrie	2229	5	23	283	936	86		93.806
Octombrie	1773	5	23	331	774	89		78.969
Noiembrie	2110	2	10	312	886	83		89.276
Decembrie	2030	6	13	310	692	99	1	86.884
TOTAL	23.396	62	314	3312	10.266	959	1	1.043.673

În cazurile cu probleme, cetățenii au fost lămuriți prompt despre legalitatea activităților pe care le desfășurăm și a măsurilor pe care le luăm pentru fiecare caz particular, neexistând reclamații de natură a pune într-o lumină negativă activitatea serviciului.

În cursul perioadei analizate, au fost descoperite **2 cazuri** de folosire a unor documente de vânzare-cumpărate falsificate. În toate cazurile, dosarele au fost înaintate către I.P.J. Călărași în vederea continuării cercetărilor.

Gestionarea plăcilor cu numere de înmatriculare s-a efectuat în conformitate cu prevederile Ordinului M.A.I. nr. 75/2012, rapoartele lunare de inventariere fiind trimise la Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor, fără să existe cazuri de lipsă în gestiune sau de sume de bani nedepuse la casieria Instituției Prefectului al județului Călărași.

La data **31.12.2023** parcul auto al județului Călărași numără **92.625 vehicule înmatriculate (-1984 vehicule față de 31.12.2022).**

Pe linie de informatică

Activitățile specifice de implementare a datelor pentru emiterea certificatelor de înmatriculare și a permiselor de conducere sunt efectuate la ghișeele specializate de lucrătorii serviciului, ușurându-se astfel munca, timpul de eliberare al unei dovezi

înlocuitoare a certificatului de înmatriculare fiind de 2 ore, iar al dovezilor pentru permisul de conducere făcându-se pe loc.

De asemenea, în cadrul compartimentului informatic se efectuează toate verificările în bazele de date electronice ale serviciului.

În perioada analizată au existat următoarele rebuturi:

- **permise de conducere – 9;**
- **certIFICATE de înmatriculare – 32;**
- **autorizații provizorii – 0.**

O problemă deosebită și de actualitate se ridică datorită lipsei conexiunilor informatice la bazele de date ale serviciilor publice de evidența populației din județul Călărași și din țară care de multe ori, datorită faptului ca unii cetățenii au CNP –uri greșite sau adrese modificate (numele unor străzi schimbate) îngreunează activitatea de eliberare a documentelor – permise de conducere și certificate de înmatriculare.

DIFICULTĂȚI

Personalul existent este insuficient, iar din cauza volumului mare de operațiuni, diversității acestora, a aflului zilnic de cetățeni care solicită serviciile noastre se îngreunează activitatea din cauza lipsei de personal, în special de agenți examinatori.

Aspectele referitoare la lipsa de personal îngreunează activitatea serviciului și conduce inevitabil la o stare de nemulțumire în rândul cetățenilor aflați la ghișeele serviciului pentru diverse probleme.

Angrenarea efectivului existent în toate activitățile de la ghișee, cooptarea în activitatea de examinare și a lucrătorilor de la Compartimentul Înmatriculare și Evidența Vehiculelor Rutiere, fac ca programarea candidaților la examenul pentru obținerea permisului de conducere la proba practică să se efectueze la aproximativ 50 zile pentru categoria B în municipiul Călărași și la 60 zile în Oltenița. Pentru candidații care susțin examenul pentru obținerea categoriilor A, C, CE, D programarea se efectuează la aproximativ 60 zile.

PROPUNERI PENTRU EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚILOR

- deblocarea funcțiilor vacante și organizarea de concursuri de angajare din sursă externă
- la ghișeele de înmatriculări/transcrieri programul zilnic de lucru de luni până vineri să se desfășoare în intervalul orar 08.30 – 15.00, cu interval de lucru pentru fiecare operațiune de 10 minute, conform programărilor on-line efectuate, cu respectarea strictă a timpului (pe principiul dacă o persoană este lipsă de la ora programată, pierde programarea);
- eliminarea din sistemul informatic a opțiunii de anulare a programării efectuate de terți și pe cât posibil a filtrării informatice a seriilor de șasiu implementate în sistem.

VII. COOPERARE INTERINSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚIILE INTERNAȚIONALE

Activități desfășurate în relația cu instituțiile și societatea civilă

Coordonarea de către Prefectul Județului Călărași a Comisiei județene privind incluziunea socială, constituită în baza Ordinului Prefectului nr. 168/17.03.2023, care este alcătuită din reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, cu responsabilități în domeniul incluziunii sociale, reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale reprezentative din județul Călărași, reprezentanți ai consiliilor locale.

Pe întreg parcursul anului 2023 Instituția Prefectului – județul Călărași a continuat activitatea de informare periodică a societății civile, a ONG-urilor, a partenerilor sociali, și a autorităților administrației publice locale, asupra posibilităților de accesare a fondurilor europene, prin transmiterea lunară a Catalogului surselor de finanțare la momentul editării acestuia de către Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia.

Instituția Prefectului – județul Călărași a continuat colaborarea cu societatea civilă prin participarea și prin implicarea în acțiunile derulate de aceasta, astfel:

În data de 28.06.2023, a avut loc prima întâlnire a Grupului de lucru pentru Planul de Dezvoltare Regională (PDR) Sud Muntenia 2021-2027 în sistem online.

Suținerea acordării unor ajutoare de urgență, în temeiul art. 28* din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare în cursul anului 2023, prin certificarea anchetelor sociale transmise de conducerea Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași pentru un număr de 5 persoane aflate în situații de necesitate ori, a situațiilor deosebite în care se aflau familiile sau persoanele singure așa cum au fost constatate de inspectorii AJPIIS cu atribuții.

Comisia de egalitate de șanse între femei și bărbați

Comisia de egalitate de șanse între femei și bărbați își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 202/19.04.2002 republicată, privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr.1054/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al comisiilor județene și a municipiului București în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați, cu completările și modificările ulterioare, structura de conducere a Comisiei Județene pentru Egalitatea de Șanse (COJES) Călărași este constituită din președinte și vicepreședinte. Activitatea executivă și de secretariat a COJES este asigurată de un secretariat tehnic.

Președintele COJES este reprezentantul în teritoriu al Agenției Naționale pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, fiind persoana desemnată din cadrul agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială și, respectiv, cu atribuții în domeniul egalității de șanse.

C.O.J.E.S. Călărași, constituită în baza Ordinului Prefectului nr. 400 din 07.07.2021 privind actualizarea Comisiei județene în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați Călărași, nu s-a întrunit în cursul anului 2023.

Activitatea președintelui C.O.J.E.S. Călărași raportată către ANES în 2023 a constat în:

1. participare în perioada 3-4 mai 2023, on-line la ”Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România” finanțat prin Mecanismul Financiar norvegian 2014-2021, programul Justiție;

2. participare în data de 26.10.2023, Hotel Dâmbovița din municipiul Târgoviște, la ”Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România” pentru prevenirea și combaterea violenței domestice;

3. informarea membrilor C.O.J.E.S. Călărași că în Monitorul Oficial al României nr 939/18.10.2023 asupra publicării Hotărârii nr 970 din 12.10.2023 pentru aprobarea Metodologiei privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă.

Relații internaționale (acordarea de consultanță în vederea stabilirii de relații de colaborare cu localități din alte țări; monitorizarea relațiilor de colaborare și înfrățire; stabilirea și dezvoltarea relațiilor de colaborare cu alte autorități, instituții, organizații neguvernamentale din alte țări)

Au fost întocmite rapoartele aferente pentru activitatea de relații internaționale derulate în anul 2023, astfel:

- pentru primirea în data de 18.01.2023 a managerului SC Stentor SRL -firmă cu capital olandez, s-au demarat și realizat demersurile pentru primirea cetățeanului olandez în Instituția Prefectului – Județul Călărași.

La întâlnire au participat alături de Prefectul Județului Călărași, domnul Valentin BARBU, șeful Serviciului Monitorizare Servicii Publice Deconcentrate din Instituția Prefectului – Județul Călărași, domnul Lucică BOGDAN și cetățeanul olandez domnul Lars de Goede, manager al firmei Stentor FABRICATIONS BV, cu sediul în Regatul Țărilor de Jos (Olanda).

Scopul pentru care a fost acordată întreprinderea: pur informal. Conducerea firmei a dorit a face cunoscut potențialul firmei. Cu această ocazie, domnul manager al firmei, Lars de Goede, a informat că firma Stentor a fost înființată, în județ, încă din anul 1992 - ca parte din fostul Șantier Navol Oltenița. Urmare a faptului că producția navală a scăzut situația a condus la reprofilarea firmei în producția de brațe și cupe de excavator.

- 23 octombrie 2023, Prefectul Județului Călărași, domnul Valentin BARBU, a dat curs invitației E.S. domnul Botond ZÁKONYI, ambasadorul Ungariei de a participat la evenimentul găzduit de Centrul Cultural Maghiar din București. În timpul întreprinderii E.S. a dorit să cunoască potențialul economic al județului Călărași și de a face cunoscută posibilitatea dezvoltării relațiilor bilaterale în domeniile economic și cultural.

- 8 decembrie 2023, Prefectul Județului Călărași, domnul Valentin BARBU, a dat curs invitației de participare, în sistem videoconferință, la cel de al 4-lea Forum al Asociației Prefecților și Reprezentanților din Statele Francofone (APREF), privind Dezbaterea problemelor tranziției ecologice și dezvoltării durabile, dar mai ales rolul

reprezentanților teritorial ai Statului în implementarea politicilor publice cât mai aproape de populații.

VIII. ACCESARE FONDURI EUROPENE

Instituția Prefectului – județul Călărași prin compartimentul de specialitate, a realizat în baza datelor furnizate de autoritățile publice locale, serviciile publice deconcentrate și Consiliului Județean Călărași în conformitate cu prevederile art. 6, alin (1), pct. VII litera c din Hotărârea de Guvern nr. 906/2020 pentru punerea în aplicare a unor prevederi ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, centralizarea datelor cu privire la proiectele europene implementate în județ.

Relația cu organizațiile neguvernamentale (expertiză și schimb de practici în domeniul parteneriatului dintre administrația publică și organizațiile neguvernamentale punându-se astfel bazele unor proiecte locale și regionale; organizarea de evenimente, campanii, întâlniri, seminarii, etc; promovarea parteneriatelor naționale și internaționale; promovarea și dezvoltarea voluntariatului în județul Călărași; promovarea imaginii sectorului neguvernamental local la nivel național și internațional prin editare de pliante, buletine informative, cataloage, ghiduri de bune practici etc.)

Instituția Prefectului – județul Călărași a continuat să informeze, periodic, pe tot parcursul anului 2023, societatea civilă, ONG-urile, partenerii sociali, serviciile publice deconcentrate și administrația publică locală, asupra posibilităților de accesare a fondurilor europene, transmițând Catalogul surselor de finanțare la momentul editării acestuia de către A.D.R. Sud Muntenia.

IX. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII

1. Informare și relații publice

Numărul solicitărilor de informații publice - **94**

2. Activitatea de soluționare a petițiilor și a audiențelor

Petiții total = **519**

Număr petiții soluționate = **519**

Număr audiențe = **34**

3. Realizarea activităților privind aplicarea apostilei pe actele oficiale administrative întocmite pe teritoriul României

În cursul anului 2023 a continuat în cadrul Instituției Prefectului activitatea de aplicare a apostilei, supra-legalizare a actelor oficiale administrative întocmite pe teritoriul României și care urmează să producă efecte juridice pe teritoriul unui stat semnatar al Convenției de la Haga, conform dispozițiilor Legii nr.142/2004, în sistem

de “ghișeu unic”. În acest sens, subprefectul județului a aplicat apostila, în numele prefectului, conform atribuțiilor delegate.

Actele s-au apostilat, potrivit legislației în vigoare, pentru țările membre ale Convenției de la Haga: Albania, Africa de Sud, Andorra, Antigua și Barbuda, Argentina, Armenia, Australia, Austria, Azerbaidjan, Bahamas, Barbados, Belgia, Belize, Belarus, Bosnia și Herțegovina, Botswana, Brunei Daressalam, Bulgaria, China, Coreea, Cipru, Columbia, Croația, Republica Cehă, Dominica, Danemarca, Ecuador, Estonia, Elveția, El-Salvador, Fiji, Finlanda, Franța, Germania, Georgia, Grecia, Grenada, Honduras, Islanda, Irlanda, Israel, India, Italia, Japonia, Kîrgîză, Kazahstan, Lituania, Letonia, Lesotho, Liberia, Liechtenstein, Luxemburg, Macedonia, Malai, Malta, Marea Britanie și Irlanda de Nord, Insula Marshal, Mauritius, Mexic, Monaco, Mongolia, Moldova, Muntenegru Namibia, Norvegia, Niue, Noua Zeelandă, Olanda, Oman, Panama, Portugalia, Peru, Polonia, România, Federația Rusă, Saint Vicent și Grenadine, Santa Lucia, Sfântul Kitts și Nevis, San Marino, Samoa, Serbia, Seychelles, Slovacia, Slovenia, SUA, Spania, Suriname, Swaziland, Suedia, Tonga, Trinidad-Tobago, Turcia, Ucraina, Ungaria, Uzbekistan, Vanuatu, Venezuela.

Instituția Prefectului - Județul Călărași a fost înrolată în Punctul de Contact Unic electronic (PCUe), fiind configurată pe acest site (<https://edirect.e-guvernare.ro/>) o procedură informațională privind serviciul de eliberare a apostilei.

Programul cu publicul s-a desfășurat permanent de luni până joi între orele 8⁰⁰ - 16³⁰ și vineri între orele 8⁰⁰ - 14⁰⁰.

În cursul anului **2023** a fost apostilat un număr de **543 acte**.

X. DIFICULTĂȚI IDENTIFICATE ÎN ACTIVITATE / PROPUNERI DE EFICIENTIZARE A ACTIVITĂȚII

Dificultăți identificate în activitate

- Insuficienta reglementare a relației prefectului cu ministerele și serviciile publice deconcentrate ale acestora;
- Demotivarea personalului, având în vedere că salarizarea personalului din Instituția Prefectului este disproporționată față de salarizarea personalului din administrația publică locală, odată cu intrarea în vigoare a Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Insuficiența resurselor pentru îndeplinirea corespunzătoare a atribuțiilor în domeniul gestionării situațiilor de urgență;
- Cadru legislativ stufos, insuficient armonizat, în special în materia fondului funciar ce creează probleme în aplicarea unitară și interpretare;
- Lipsa unor strategii viabile pe termen mediu și lung a serviciilor publice deconcentrate, a unui program de colaborare interinstituțională și a unui plan de colaborare și cooperare cu autoritățile administrației publice locale;
- Inexistența unui sistem informatic integrat de comunicare a actelor administrative pentru controlul de legalitate ceea ce generează lipsuri în exercitarea

tutelei administrative de către prefect;

- Resurse financiare limitate și dependența exclusivă de alocările de la bugetul de stat.

Propuneri de eficientizare a activității

- Adoptarea Codului de procedură administrativă;
- Procedurarea activităților astfel încât acestea să se desfășoare la fel la nivelul tuturor instituțiilor prefectului, stabilirea unor proceduri de sistem care să descrie și să reglementeze procesul de avizare a bugetelor și situațiilor financiare ale serviciilor publice deconcentrate, sistemul tutelei administrative, inclusiv comunicarea electronică a actelor administrative;

- Aprobarea și comunicarea listei structurilor teritoriale ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației centrale care au statut de serviciu public deconcentrat;

- Alocarea de resurse umane suficiente și resurse financiare prin care să se asigure o pregătire profesională unitară a funcționarilor publici din instituțiile prefectului;

- Dotarea corespunzătoare cu echipamente de tehnologia informației;

XI. OBIECTIVE 2024

- coordonarea și asigurarea îndeplinirii, la nivelul județului, a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare și în politicile naționale și de afaceri europene;

- îmbunătățirea sistemului de coordonare, control și monitorizare a serviciilor publice deconcentrate, consolidarea instituțiilor care au trecut sau trec printr-un proces de reorganizare și susținerea procesului de descentralizare;

- gestionarea cu eficiență și profesionalism a situațiilor de urgență, în eventualitatea producerii lor;

- întărirea capacității de formulare a politicilor publice, planificare strategică și evaluare;

- monitorizarea gradului de absorbție a fondurilor structurale la nivelul județului și dinamizarea activității de relații externe;

- menținerea unui nivel ridicat de exigență în controlul de legalitate a actelor administrative, aplicarea cadrului normativ în domeniul proprietății și a legislației cu caracter reparatoriu;

- realizarea unui plan structurat pe domenii privind acțiunile de control;

- îmbunătățirea managementului de luare a deciziilor și consolidarea proceselor de responsabilizare care îmbunătățesc eficacitatea organizațională;

- creșterea operativității în rezolvarea problemelor semnalate de cetățeni;

- creșterea transparenței activității Instituției Prefectului, prin informarea continuă cu privire la activitatea instituției și furnizarea unui spectru larg de informații de interes public prin implicarea partenerilor sociali în procesul decizional.

XII. CONCLUZII

Instituția Prefectului - Județul Călărași, în anul 2023, și-a îndeplinit obiectivele și acțiunile programate privind garantarea respectării legii și oferirea unor servicii de calitate cetățenilor.